

Архивный отдел администрации
города Южно-Сахалинска

101

Фонд №

Департамент жилищно-
коммунального хозяйства
администрации г. Южно-
Сахалинска

Опись №

1

4/8

По ресурсу ошесей № 123

За 1984-2003 гг. годы

Чит. зал
хранить постоянно

ПРЕДИСЛОВИЕ

К описи № 1 дел постоянного срока хранения

Постановлением мэра г. Южно-Сахалинска от 03.02.94г. № 268 в соответствии с постановлением Верховного Совета РФ от 27.12.91г., изменениями и дополнениями, внесенными 23.05.92г. «О разграничении государственной собственности РФ на федеральную собственность республики в составе РФ, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга в муниципальную собственность» и постановлением Совета Министров Правительства РФ от 27.05.93г. № 490 «О некоторых мерах по усилению координации деятельности Министерства республик в составе РФ, администраций краев, областей, автономной области, автономных округов, городов федерального значения, а также в целях упорядочения полномочий и компетенций территориально-отраслевых органов управлений жилищно-коммунального хозяйства, обеспечения бесперебойного и качественного жилищно-коммунального обслуживания потребителей г. Южно-Сахалинска создано при администрации города управление «Горкоммунзаказчик».

Согласно дополнительному соглашению от 29.12.93г. между администрацией г. Южно-Сахалинска и Государственным предприятием жилищно-коммунального хозяйства «Облжилкомхоз» выполнение функций управления жилищно-коммунальным хозяйством г. Южно-Сахалинска и заказчика по благоустройству города с 01 января по 31 декабря 1993 года выполняло Государственное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Облжилкомхоз». (ГПЖКХ «Облжилкомхоз»).

В связи с созданием управления «Горкоммуназаказчик» эти функции перешли к данному управлению, поэтому в опись частично внесены и документы ГПЖКХ «Облжилкомхоз» и других организаций за период 1980-1997 годы.

Документы управления «Горкоммунзаказчик» представлены в описи с 1994 по 1997 годы. Они расположены в хронологическом порядке и состоят из сохранившихся оригиналов и копий.

Некоторые виды документов, такие как: «Документы о создании, регистрации управления «Горкоммунзаказчик», «Отчеты по внебюджетным фондам», «Протоколы заседания региональной энергетической комиссии» и другие сформированы за несколько лет. По такому же принципу сформирована и часть дел с «Протоколами согласования тарифов». В расчетах тарифов учтены сметы расходов предприятий, ставшие приложениями к тарифам. А штаты подведомственных предприятий, приложенные к тарифам, выделены в отдельные дела.

В «Технических условиях (ТУ) на подключение к коммунальным системам г. Южно-Сахалинска» приложениями являются документы других организаций за период с 1980 по 1997 годы. Документы сформированы по датам выдачи ТУ. Документы – по приему-передаче ведомственно-

го жилья в муниципальную собственность и переписка с администрацией и другими предприятиями города по основной деятельности отложились в отделах и поэтому внесены в опись по отделам управления.

Дело «Списки работников» составлено из сохранившихся списков и графиков отпусков, с указанием фамилий и должностей работников.

Предисловие составила
ответственная за архив



Т.В. Додышева

Сахалинская область,
Администрация г. Южно-Сахалинска

Департамент жилищно-коммунального хозяйства
№ 11. От. № 39 - 030-01
г. Южно-Сахалинск,
ул. Пограничная, 34



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. начальника Департамента ЖКХ

С.И. Якимович

2001 года

Фонд № 109

Опись № 1 дел постоянного срока хранения управления «Горкоммунзаказчик» за 1994-1997 годы, департамента жилищно-коммунального хозяйства за 1998г. (част. за 1999г.)

По ресурсу описей №123

№№ пп	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	Приме- чание
1	2	3	4	5

1. Материалы (постановления, протоколы, ведомости, акты) по проектированию кладбищенского комплекса в п. Ново-Александровск и по организации свалки бытового и общественного мусора в п.п. Ново-Александровск, Луговое 1984-1997 114
2. Журнал учета отведенных земельных участков под строительство и для других целей в г. Южно-Сахалинске. 1986-1990 100
3. Документы (решения, протоколы, планы, акты и др.) по вопросам строительства и эксплуатации артезианского водозабора «Луговое» 1987-1993 105
4. Разрешения на производство земляных работ по переходящим на 1999 год объектам 1988-1991 170
5. Разрешения на производство земляных работ на построенные и зарезервированные объекты 1988-1992 100

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- | | | | |
|----|--|-----------|----|
| 6. | Журнал выдачи заявок и разрешений на производство земляных работ | 1988-1989 | 78 |
| 7. | Переписка с организациями, предприятиями города по эксплуатации очистных сооружений канализации г. Южно-Сахалинска | 1990-1997 | 77 |
| 8. | Журнал учета отведенных земельных участков под строительство и для других целей в г. Южно-Сахалинска | 1990-1991 | 70 |

1992 год

- | | | | |
|-----|--|---|-----|
| 9. | Протоколы технических совещаний, совещаний при вице-мэре г. Южно-Сахалинска, совместных заседаний | 17 августа
1992 -
17 сентября
1997 | 103 |
| 10. | Разрешения на производство земляных работ по переходящим на 1999 год объектам с № 5 по № 149 | | 118 |
| 11. | Журнал учета отведенных земельных участков под строительство и для других целей в г. Южно-Сахалинска | | 82 |
| 12. | То же | 1992-1993 | 102 |

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

1993 год

13.	Документы (постановления, положения, договоры) о создании, регистрации управления «Горкоммунзакачик» при администрации города Южно-Сахалинска	1993-1996	31
14.	Разрешения на производство земляных работ с № 1 по № 43, т.1		228
15.	То же, с № 45 по № 123, т.2		198
16.	Разрешения на производство земляных работ по переходящим на 1999 год объектам		222
17.	Журнал выдачи заявок и разрешений на производство земляных работ	1993-1994	69
18.	Журнал учета отведенных земельных участков под строительство и доля других целей в г. Южно-Сахалинска		80
19.	Замечания к актам рабочих комиссий и гарантийные письма по устранению недоделок на вводимых объектах	1993-1994	143
20.	Тарифы на услуги областного государственного предприятий «Сахоблжилкомхоз»		10

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

1994 год

Канцелярия

- | | | | |
|-----|--|--|-----|
| 21. | Решения вышестоящих организаций по вопросам деятельности жилищно-коммунального хозяйства (ЖКХ), т. 1 | 2 февраля
1994 –
31 августа
1994 | 176 |
| 22. | То же, т.2 | 5 сентября
1994 –
30 декабря
1994 | 170 |
| 23. | Приказы по основной деятельности с № 1-к по № 80 | 3 февраля
1994 –
30 декабря
1994 | 132 |
| 24. | Планы работы управления квартальные | | 39 |
| 25. | Должностные инструкции работников управления | | 32 |

Финансовый отдел

- | | | | |
|-----|---|-----------|----|
| 26. | Материалы (ведомости, акты, отчеты) по переоценке и определению износа основных средств | | 50 |
| 27. | Годовой бухгалтерский отчет | | 20 |
| 28. | Отчеты по внебюджетным фондам | 1994-1997 | 21 |

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Плановой отдел

29.	Решения глав администрации города и п. Синегорск по приему-передаче ведомственного жилья в муниципальную собственность	20 апреля 1994 – 30 декабря 1994	19
30.	Постановления мэра города «Об утверждении тарифов на оказываемые услуги подведомственными предприятиями»	1994-1995	21
31.	Финансовые планы с приложениями		37
32.	Штаты, сметы управления		62
33.	Штатные расписания подведомственных предприятий		97
34.	Протоколы заседания региональной энергетической комиссии с приложениями	Июль 1994 – 2 октября 1997	
35.	Тарифы на услуги управления	1994-1997	56
36.	Протоколы согласования договорных тарифов на обслуживание и ремонт сетей и устройств наружного освещения муниципального предприятия (МП) «Городские электрические сети» с приложениями	1994-1996	215
37.	Протоколы согласования тарифов на водоснабжение и пропуск сточной жидкости по Южно-Сахалинскому муниципальному предприятию водопроводно-канализационного хозяйства (Ю.-Сах. МП «ВКХ») с приложениями	1994-1995	205

Акт №2 приема-передачи от 28.11.2004г

~~При приеме не обнаружено~~

Акт №2 приема-передачи от 28.11.2004г

~~При приеме не обнаружено~~

1	2	3	4	5
38.	Протоколы согласования договорных тарифов на оказание транспортных услуг МП «Зеленстрой» с приложениями			82
39.	Протоколы согласования цен на ритуальные услуги по МП «Бюро специализированных услуг» (БСУ) с приложениями			165
40.	Протоколы согласования тарифов на оказываемые услуги предприятиями МУП «Жилищный производственно-эксплуатационный трест» «ЖПЭТ», МП химчистка «Новость», МП «Баня-2», МП «Дорремстрой», МП «Жилтехник» с приложениями	1994-1997	<p>Акт № 2 приема-передачи от 28.01.2004г</p> <p>При приеме не обнаружено</p>	
41.	Переписка с администрацией города, другими организациями, предприятиями по вопросам планирования	1994-1995		106
42.	Переписка с администрацией, другими организациями, предприятиями города по приему-передаче ведомственного жилья в муниципальную собственность			20
43.	Документы (постановления, протоколы, планы, акты и др.) по передаче жилого фонда, инженерных сетей и сооружений, принадлежащих АООТ «Агрострой» в муниципальную собственность	1994-1997		80
44.	Документы (постановления, протоколы, планы, акты и др.) по приему-передаче объектов коммунально-бытового назначения в муниципальную собственность, т.1	1994-1995		172

1	2	3	4	5
45.	Документы (постановления, протоколы, планы, акты и др.) по приему-передаче объектов коммунально-бытового назначения в муниципальную собственность, т. 2		-«-	162
46.	Анализ финансово-экономической деятельности подведомственных предприятий с приложениями			95
47.	Отчеты по труду управления			38
48.	Отчеты по труду подведомственных предприятий			33
Отдел перспективного развития и лицензирования				
49.	Постановления мэра по вопросам деятельности ЖКХ	20 июня 1994 – 8 декабря 1997		152
50.	Постановления мэра по отводу земельных участков	6 января 1994 – 30 декабря 1994		230
51.	Положение об отделе	1994-1995		7
52.	Планы работы отдела месячные, квартальные	1994-1995		11
53.	Программа развития инженерной инфраструктуры (тепло-водоснабжение, водоотведение) населенных пунктов Сахалинской области	1994-1997		73

1	2	3	4	5
54.	Переписка с администрацией, предприятиями и организациями города по основной деятельности	1994-1995	253	
55.	Переписка с предприятиями, организациями города по вопросам выдачи технических условий	1994-1997	30	
56.	Переписка с предприятиями, организациями города по вопросам выдачи разрешений на производство земляных работ. Предписания		161	
57.	Документы (постановления, протоколы, переписка с администрацией города) по приему-передаче объектов жилищно-коммунального назначения в муниципальную собственность	1994-1996	81	
58.	Технические условия на подключение к коммунальным системам г. Южно-Сахалинска с приложениями, т. 1		173	
59.	Технические условия на подключение к коммунальным системам г. Южно-Сахалинска с приложениями, т. 2		107	
60.	Разрешения на производство земляных работ с № 1 по № 40, т.1		191	
61.	То же, с № 41 по № 79, т. 2		215	
62.	То же, с № 80 по № 99, т. 3.		151	
63.	Разрешения на производство земляных работ по переходящим на 1999 год объектам		130	

1	2	3	4	5
64.	Разрешения на производство земляных работ (не востребованные)	1994-1996	210	
Коммунально-техническая инспекция				
65.	Переписка с администрацией города по вопросам эксплуатации объектов городского хозяйства	1994-1997	174	
66.	Переписка с организациями, предприятиями города по основной деятельности	1994-1997	89	
67.	Переписка по территориям «Луговое», «Ново-Александровск», «Хомутово», «Синегорск, с МП «Дорремстрой»	1994-1997	44	
68.	Акты ф. № 2 – кап.ремонт		184	
69.	Акты ф. № 2 – текущий ремонт		101	
Служба жилищных субсидий				
70.	Планы работы отдела	1994-1996		<div style="text-align: right;"> <p>Акты № 2 приема-передачи от 28.01.2004г</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <p>При приеме не обнаружено</p> </div> </div>
71.	Отчеты о начислении жилищных субсидий		39	
1995 год				
Канцелярия				
72.	Решения вышестоящих организаций по вопросам деятельности ЖКХ, т.1	4 января 1995 – 31 мая 1995	239	

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

- 73. Решения вышестоящих организаций по вопросам деятельности ЖКХ, т. 2 5 июня 1995 – 30 октября 1995 275
- 74. То же, т. 3 2 ноября 1995 – 29 декабря 1995 111
- 75. Приказы по основной деятельности с № 1 по № 135 4 декабря 1995 – 25 декабря 1995 188
- 76. Планы работы управления квартальные 102
- 77. Перечень предприятий, находящихся под контролем управления «Горкоммунзаказчик» 1995-1996 3
- 78. Списки сотрудников управления 1995-1997 13

Бухгалтерия

- 79. Материалы (ведомости, отчеты, акты) о переоценке и определению износа основных средств 19
- 80. Годовой бухгалтерский отчет 25

80.а" Следующие о достоверности и заработной плате руководящих предприятий коммунальной сферы, документы по премированию руководителей коммунальных предприятий 1996-1997гг. 179

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Плановый отдел

81.	Постановления мэра г. Южно-Сахалинска по приему-передаче ведомственного жилья в муниципальную собственность	16 января 1995 – 28 декабря 1995	24
82.	Финансовые планы с приложениями		39
83.	Штаты, сметы управления		51
84.	Штатные расписания подведомственных предприятий		76
85.	Протоколы согласования договорных тарифов на оказание транспортных услуг МП «Зеленстрой» с приложениями	1995-1996	213
86.	Протоколы согласования цен на ритуальные услуги МП «Бюро специализированных услуг» с приложениями		120
87.	Протоколы согласования договорных тарифов на оказание коммунальных услуг, на технику, находящуюся в дежурстве МП «Спецавто» с приложениями	1995-1996	242
88.	Протоколы согласования тарифов на отпуск тепловой энергии от котельных МП «Тепловые сети» с приложениями	1995-1996	268
89.	Переписка с администрацией, другими организациями, предприятиями города по приему-передаче ведомственного жилья в муниципальную собственность		37
90.	Анализ финансово-экономической деятельности подведомственных предприятий с приложениями		93

1	2	3	4	5
91.	Отчеты по труду управления			58
92.	Отчеты по труду подведомственных предприятий			160
93.	Отчеты ф. № 22-ЖКХ (зима)			43
Служба перспективного развития и лицензирования				
94.	Постановления мэра города по отводу земельных участков	17 января 1995 – 29 декабря 1995		233
95.	Переписка с организациями, предприятиями города по вопросам выдачи разрешений на производство земляных работ. Предписания.			250
96.	Технические условия на подключение к коммунальным системам г. Южно-Сахалинска с приложениями, т. 1			178
97.	То же, т.2			233
98.	То же, т.3			228
99.	Разрешения на производство земляных работ, с № 1 по № 40, т. 1			250
100.	То же, с № 41 по № 70, т. 2			190
101.	Разрешения на производство земляных работ, с № 71 по № 105, т. 3			172

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

102.	Разрешения на производство земляных работ, переходящих на 1999 год объектов			133
103.	Журнал выдачи заявок и разрешений на производство земляных работ	1995-1996		79
104.	Замечания к актам рабочих комиссий и гарантийные письма по устранению недоделок на вводимых объектах			150

Жилищно-коммунальная инспекция

105.	Материалы (постановления, положения, переписка с администрацией города) о создании при ГУВД дополнительного структурного подразделения муниципальной милиции	1995-1997		133
106.	Переписка с администрацией, предприятиями и организациями города по содержанию ливневой канализации	1995-1996		38
107.	Акты ф. № 2 – кап.ремонт			110
108.	Акты ф. № 2 – текущий ремонт			89

*Акты № 2 переписка - передала
мн 28.01.2004г*

При приеме не обнаружено

Служба жилищных субсидий

109.	Отчеты о начислении жилищных субсидий			129
------	---------------------------------------	--	--	-----

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

1996 год

Канцелярия

110.	Решения вышестоящих организаций по вопросам деятельности жилищно-коммунального хозяйства, т.1	4 января 1996 – 30 мая 1996	212
111.	Решения вышестоящих организаций по вопросам деятельности жилищно-коммунального хозяйства, т.2	3 июня 1996 – 31 декабря 1996	227
112.	Приказы по основной деятельности с № 1 по № 118	3 января 1996 – 30 декабря 1996	166
113.	Планы работы управления квартальные		128
114.	План проведения работ по подготовке к весеннему периоду на территории г. Южно-Сахалинска		5

1996 год

Бухгалтерия

115.	Материалы (ведомости, отчеты, акты) по переоценке и определению износа основных средств		18
116.	Годовой бухгалтерский отчет		29

Плановый отдел

117.	Постановление мэра города по переписке ведомственного жилья в муниципальную собственность	9 января 1996 – 31 декабря 1996	43
------	---	--	----

1	2	3	4	5
118.	Финансовые планы с приложениями			33
119.	Штаты, сметы управления			38
120.	Штатные расписания подведомственных предприятий			55
121.	Тарифы на водоснабжение и пропуск сточной жидкости по Южно-Сахалинскому МП «Водопроводно-канализационного хозяйства» с приложениями			71
122.	Тарифы на ритуальные услуги по МП «Бюро специализированных услуг» с приложениями	1996-1997		187
123.	Протоколы согласования договорных тарифов на оказание коммунальных услуг, на технику, находящуюся в дежурстве МП «Спецавто» с приложениями	1996-1997		174
124.	Переписка с администрацией, другими организациями, предприятиями города по приему-передаче ведомственного жилья в муниципальную собственность			80
125.	Документы (постановления, протоколы, планы, акты и др.) по приему-передаче объектов коммунально-бытового назначения в муниципальную собственность, т.1	1996-1997		246
126.	То же, т. 2	-«-		200
127.	То же, т. 3	-«-		165

1	2	3	4	5
128.	Анализ финансово-экономической деятельности подведомственных предприятий с приложениями			166
129.	Отчеты по труду управления			44
130.	Отчеты по труду подведомственных предприятий			
131.	Отчеты ф. № 22-ЖКХ (зима)			
Служба перспективного развития				
132.	Постановления мэра города по отводу земельных участков	29 января 1996 – 27 декабря 1996		151
133.	Переписка с администрацией, предприятиями и организациями города по основной деятельности, т. 1			230
134.	То же, т. 2			107
135.	Переписка с предприятиями, организациями города по вопросам выдачи разрешений на производство земляных работ. Предписания.			229
136.	Технические условия на подключение к коммунальным системам г. Южно-Сахалинска с приложениями, т. 1			135
137.	То же, т. 2			144
138.	Технические условия на подключение к коммунальным системам г. Южно-Сахалинска с приложениями, т. 3			142

~~При приеме не обнаружено~~

~~Акт № 2 приема-передачи от 28.01.2004 г.~~

~~При приеме не обнаружено~~

1	2	3	4	5
139.	Технические условия на подключение к коммунальным системам г. Южно-Сахалинска с приложениями, т. 4			158
140.	Разрешения на производство земляных работ, с № 1 по № 33, т. 1			246
141.	То же, с № 34 по № 65, т. 2			250
142.	То же, с № 66 по № 95, т.3			243
143.	Замечания к актам рабочих комиссий и гарантированные письма по устранению недоделок на вводимых объектах			113
Жилищно-коммунальная инспекция				
144.	Акты ф. № 2 – кап.ремонт			91
145.	Акты ф. № 2 – текущий ремонт			47
Служба жилищных субсидий				
146.	Отчеты о начислении жилищных субсидий			260
1997 год				
Канцелярия				
147.	Решения вышестоящих организаций по вопросам деятельности ЖКХ, т. 1	5 января 1997 – 30 июня 1997		145

1	2	3	4	5
148.	Решения вышестоящих организаций по вопросам деятельности ЖКХ, т. 2	2 июня 1997 – 31 декабря 1997	177	
149.	Приказы по основной деятельности с № 1 по № 120	8 января 1997 – 30 декабря 1997	162	
150.	Планы работ управления квартальные		89	
151.	Доклад «О ходе подготовки ЖКХ города к зиме 1997-1998 года»	1997-1998	2	
152.	Материалы (постановления, планы, переписка с администрацией города) по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 300-летию открытия Курильских островов русскими исследователями		10	
Бухгалтерия				
153.	Материалы (ведомости, отчеты, акты) по переоценке и определению износа основных средств		19	
154.	Годовой бухгалтерский отчет		37	
Плановый отдел				
155.	Финансовые планы с приложениями		29	
156.	Штаты, сметы управления		45	
157.	Штатные расписания подведомственных организаций		44	

1	2	3	4	5
158.	Переписка с администрацией, организациями, предприятиями по приему-передаче ведомственного жилья в муниципальную собственность			121
159.	Сведения, запрашиваемые управлением реформирования ЖКХ Госстроя России для проведения ежемесячного мониторинга о ходе реформы жилищно-коммунального хозяйства			109
160.	Документы (постановления, протоколы, планы, акты и др.) по приему-передаче объектов коммунально-бытового назначения в муниципальную собственность, т. 1			167
161.	То же, т. 2			161
162.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности подведомственных предприятий с приложениями			75
163.	Отчеты по труду управления			47
164.	Отчеты по труду подведомственных предприятий			173
165.	Отчеты ф. № 22-ЖКХ «Сведения о работе предприятий ЖКХ»			191
166.	Отчет «Сведения об автотранспорте и протяженности ведомственных и частных дорог»			2

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Служба перспективного развития

167.	Постановления мэра города по отводу земельных участков	12 февраля 1997– 31 декабря 1997	238
168.	Переписка с администрацией, предприятиями и организациями города по основной деятельности, т. 1		220
169.	То же, т. 2		183
170.	То же, т. 3		179
171.	Переписка с организациями, предприятиями по вопросам выдачи разрешений на земляные работ. Предписания, т. 1		139
172.	Переписка с организациями, предприятиями по вопросам выдачи разрешений на земляные работ. Предписания, т. 2	1997-1998	183
173.	Переписка с организациями, предприятиями города по согласованию проектной документации	1997-1998	159
174.	Технические условия на подключение к коммунальным системам города, благоустройство, озеленение и отвод ливневых вод с приложениями, т. 1		197
175.	То же, т. 2		186
176.	То же, т. 3		153
177.	Разрешения на производство земляных работ с № 61 по № 90		233

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

178. Разрешения на производство земляных работ (не востребованные) 1997-1998 89

Жилищно-коммунальная инспекция

179. Программа мероприятий по сотрудничеству Дальневосточного региона РФ и стран Атлантического-тихоокеанского региона 4

180. Программа пребывания делегации г. Асахикава в г. Южно-Сахалинске с 27 по 30 октября 1997 года 7

181. Характеристика благоустройства города и перспектива его развития 4

182. Акты ф. № 2 – кап.ремонт 116

183. Акты ф. № 2 – текущий ремонт 65

Служба жилищных субсидий

184. Списки выбывших граждан, которым начислялась субсидия

Служба № 2 жилищно-коммунального хозяйства от 28.01.2004г
 При приеме не обнаружено

185. Отчеты о начислении жилищных субсидий 265

**1998 год
Канцелярия**

186. Документы (постановления, распоряжения, структура) о создании департамента жилищно-коммунального хозяйства при администрации г. Южно-Сахалинска 11

1	2	3	4	5
187.	Приказы по основной деятельности управления «Горкоммунзаказчик» с № 1 по № 37	9 января 1998 – 17 апреля 1998	52	
188.	Приказы по основной деятельности департамента ЖКХ, с № 1 по № 110	20 апреля 1998 – 30 декабря 1998	136	
	Распоряжения по основной деятельности с № 1 по № 4	1 июня 1998 – 3 декабря 1998		
189.	Планы работы управления, департамента, квартальные		165	
190.	План работы муниципальных предприятий ЖКХ г. Южно-Сахалинска		16	
Бухгалтерия				
191.	Годовой бухгалтерский отчет		27	
192.	Отчеты по внебюджетным фондам		4	
Плановый отдел				
193.	Решения вышестоящих организаций по вопросам деятельности ЖКХ	9 января 1998 – 30 декабря 1998	143	
194.	Решения вышестоящих организаций по приему-передаче ведомственного жилья в муниципальную собственность	10 марта 1998 – 30 декабря 1998	65	

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

195.	Постановления мэра города «Об утверждении тарифов на оказываемые услуги подведомственных предприятий»	6 января 1998 – 30 декабря 1998	114
196.	Финансовый план с приложениями		40
197.	Планы финансирования из бюджета и мероприятия по наполняемости городского бюджета		126
198.	Штаты, сметы управления, департамента		69
199.	Штатные расписания подведомственных предприятий		27
200.	Сведения, запрашиваемые департаментом ЖКХ Минстроя России для подготовки ежемесячного доклада Правительству РФ о ходе реформы жилищно-коммунального хозяйства		153
201.	Тарифы на услуги МП «Баня-2» в отделении «Бани-4» (Б.Елань)		11
202.	Расчеты повышающего коэффициента к преysкуранту цен на работы МП «БТИ»		35
203.	Тарифы на услуги водоснабжения и водоотведения МУП «Водоканал»		62
204.	Протоколы согласования договорных тарифов на обслуживание и ремонт сетей и устройств наружного освещения МП «Городские электрические сети» с приложениями		49

1	2	3	4	5
205.	Протоколы согласования договорных тарифов на оказание транспортных услуг МУП «Зеленстрой» с приложениями			98
206.	Протоколы согласования договорных тарифов на оказываемые жилищные услуги МУП «ЖПЭТ»			100
207.	Переписка с администрацией, организациями, предприятиями города по основной деятельности, т. 1			213
208.	То же, т. 2			199
209.	Переписка с администрацией, организациями, предприятиями города по приему-передаче ведомственного жилья в муниципальную собственность			120
210.	Документы (постановления, протоколы, планы, акты и др.) по приему-передаче объектов коммунально-бытового назначения в муниципальную собственность, т. 1			231
211.	То же, т. 2			229
212.	Документы (постановления, протоколы, планы, акты и др.) по приему-передаче объектов коммунально-бытового назначения в муниципальную собственность, т. 3			185
213.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий ЖКХ с приложениями, т.1			194
214.	То же, т. 2			239

1	2	3	4	5
215.	Отчеты по труду управления	Январь 1998 – ап- рель 1998	11	
216.	Отчеты по труду департамента	Апрель 1998 – де- кабрь 1998	39	
217.	Отчеты по труду подведомственных предприятий управления «Горкоммун- заказчик»	Январь 1998 – март 1998	15	
218.	Отчеты ф. № 22-ЖКХ (жилье, водока- нал, тепло, комбыт, электроснабжение, субсидия)		49	
219.	Отчеты (ф. № 16, № 22, № 26) по ре- форме ЖКХ		128	
Отдел перспективного развития				
220.	Решения вышестоящих организаций по основной деятельности	4 февраля 1998 – 31 декабря 1998	98	
221.	Постановления мэра города по отводу земельных участков, т.1	26 января 1998 – 29 мая 1998	131	
222.	То же, т. 2	4 июня 1998 – 30 декабря 1998	163	
223.	Программа развития инфраструктуры города		88	

1	2	3	4	5
224.	Переписка с администрацией, организациями, предприятиями города по основной деятельности, т. 1			183
225.	То же, т. 2			198
226.	То же, т. 3			164
227.	То же	1998-1999		115
228.	Переписка с администрацией, организациями, предприятиями города по приему-передаче ведомственного жилья в муниципальную собственность			70
229.	Переписка по проектированию полигона твердых бытовых отходов			17
230.	Документы (решения, отчеты, переписка) о лимитах потребления тепловой и электрической энергии бюджетными организациями, муниципальными предприятиями г. Южно-Сахалинска на 1998 год»	1998 - 1999		129
231.	Документы (постановления, акты, справки) по подготовке жилого фонда к зимним условиям 1998-1999 годов			13
232.	Технические условия на благоустройство, озеленение и отвод ливневых вод с приложениями, т. 1			153
233.	То же, т. 2			124
234.	Разрешения на производство земляных работ с № 1 по № 16 управления «Горкоммунзаказчик»			138

1	2	3	4	5
235.	Разрешения на производство земляных работ, с № 1 по № 29, т. 1			200
236.	То же, с № 30 – по № 53, т. 2			248
237.	То же, с № 54 – по № 77, т. 3			240
238.	То же, с № 78 – по № 95, т. 4			136
239.	Замечания к актам рабочих комиссий и гарантийные письма по устранению недоделок на вводимых объектах			83
Отдел транспорта и связи				
240.	Постановления, распоряжения мэра и решения городского Собрания г. Южно-Сахалинска по вопросам работы пассажирского автотранспорта общего пользования	23 апреля 1998 – 21 декабря 1998		77
241.	Протоколы технических совещаний при вице-мэре	20 июля 1998 – 18 сентября 1998		5
242.	Переписка с предприятиями электро-связи, автомобильного, авиационного транспорта, с МП «ПАТП-2»			13
243.	Материалы (постановления, планы, переписка) по вопросам безопасности дорожного движения			25
244.	Материалы (постановления, планы; переписка) по проведению конкурсов по автотранспортной деятельности			181

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

245. Годовой отчет по автотранспортной деятельности с приложениями 38

Отдел эксплуатации ЖКХ города

246. Решения вышестоящих организаций по вопросам эксплуатации объектов городского хозяйства 26 января – 6 ноября 76

247. Переписка с администрацией города по вопросам эксплуатации объектов городского хозяйства 131

248. Переписка с организациями, предприятиями города по вопросам эксплуатации объектов городского хозяйства 138

249. Акты ф. № 2 – кап.ремонт 47

250. Акты ф. № 2 – текущий ремонт 117

251. Проект положения «О подразделении по выполнению и пресечению правонарушений на потребительском рынке и поддержания санитарно-экологического состояния города» 33

252. Документы (постановления, приказы, планы и др.) по проведению месячника санитарной очистки и благоустройству г. Южно-Сахалинска в 1998 году 37

253. Документы (постановления, приказы, планы и др.) по проведению праздничных мероприятий в связи с празднованием памятных дат отечественной истории, государственных праздников, календарных дней и дат 208

254. Материалы (постановления, приказы, планы и др.) по проведению областного конкурса на лучшую организацию, предприятие сферы ЖКХ	24
---	----

Отдел реформ ЖКХ и жилищных субсидий

255. Отчеты о начислении жилищных субсидий, т. 1	221
256. То же, т. 2	217

Инспектор по кадрам

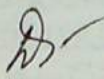
257. Положения об отделах	16
258. Должностные инструкции	53
259. План развития персонала на 1998-2000г.г.	7
260. Списки руководящих работников и работников экономических служб муниципальных предприятий ЖКХ г. Южно-Сахалинска и сотрудников департамента ЖКХ	7

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

261. Документы (распоряжения, приказы, списки и др.) «О поощрении работников к Дню жилищно-коммунального хозяйства»

11

В данную опись внесено 261 (двести шестьдесят одна) единица хранения с № 1 по № 261.

Ответственная за архив  Т.В. Додышева

УТВЕРЖДЕНО:

ОДОБРЕНО:

Протокол ЭПМК архивного отдела администрации Сахалинской области

Протокол ЭК Департамента ЖКХ

от «28» 11 2001г. № 11

от «20» 11 2001г. № 1



Итого по описи № 1 принято 177 (это составляет всего _____) ед. хр.
 Пропущено _____ номеров. №№ _____
 Литерных _____ номеров. №№ _____
 Не сдано 5 дел: №№ 34, 37, 40, 70, 105, 130, 131, 184
 Главный специалист архивного отдела В.В. Рубин, В.Н. Труссент
 (должность, подпись, расшифровка подписи)
 «27» ноября 2001г.

по акту № 2 приема-передачи от 28.01.2004г. принято 8 дел: № 34, 37, 40, 70, 105, 130, 131, 184

Итого по описи № 1 принято 185 (это составляет всего _____) ед. хр.
 Пропущено _____ номеров. №№ _____
 Литерных _____ номеров. №№ _____
 Не сдано _____ дел: №№ _____
 Главный специалист архивного отдела В.В. Рубин, В.Н. Труссент
 (должность, подпись, расшифровка подписи)
 «28» января 2001г.

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Департамента ЖКХ

А. В. Миронов

« 24 » октября 2002г.

Фонд № 101

Опись № 1 дел постоянного срока хранения департамента жилищно-коммунального хозяйства за 1999 год (част. за 2000 г.)

№ п/п	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5
262.	Документы (постановления, протоколы, планы, акты, и др.) по приему-передаче объектов коммунально-бытового назначения в муниципальную собственность.	1993-1998 г.	246	
263.	Решения вышестоящих организаций по вопросам деятельности ЖКХ, т.1	4 февраля - 30 июля 1998 г.	186	
264.	То же, т. 2	5 августа- 31 декабря 1998 г.	181	

1999 годКанцелярия

265.	Решения вышестоящих организаций по вопросам деятельности ЖКХ, т. 1	5 января- 31 марта	215	
266.	То же, т. 2	1 апреля- 28 июля	161	
267.	То же, т. 3	2 августа - 27 декабря	249	
268.	Приказы, документы(справки, сводки, информации и др.) к ним с № 1 - № 152	5 января- 29 декабря	228	

1	2	3	4	5
269.	Планы работы департамента, кварталные		230	
	<u>Плановый отдел</u>			
270.	Решения вышестоящих организаций по вопросам деятельности ЖКХ	5 февраля-27 декабря	85	
271.	Решения вышестоящих организаций по приему ведомственного жилья в муниципальную собственность.	6 января-31 декабря	66	
272.	Финансовый план, с приложениями .		106	
273.	Планы финансирования из бюджета и мероприятия по наполняемости городского бюджета.	1998-1999	230	
274.	Штаты, сметы		70	
275.	Сведения о работе жилищно-коммунальных предприятий в условиях реформы.		251	
276.	Протокол согласования договорных тарифов на оказание транспортных услуг МП «Зеленстрой» с 01.10.99 г.		125	
277.	Переписка с администрацией, организациями, предприятиями города по основной деятельности.		184	
278.	Документы (постановления, протоколы, планы и др.) по приему –передаче объектов коммунально-бытового назначения в муниципальную собственность, т. 1		248	
279.	То же, т. 2		189	

1	2	3	4	5
280.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий ЖКХ, с приложениями, т. 1			149
281.	То же, за 1 полугодие, т. 2			225
282.	Итоги финансово-хозяйственной деятельности МП ЖКХ города.	1999-2000		108
283.	Отчеты по выполнению тех-промфинпланов подведомственных предприятий			151
284.	Отчеты форм № 22- ЖКХ (сводная)- срочная, № 22- ЖКХ, № 16-ЖКХ, № 15-ЖКХ и др.	1999-2000		106
Отдел перспективного Развития				
285.	Решения вышестоящих организаций по вопросам деятельности ЖКХ	24 января-1 ноября		84
286.	Постановления мэра города по отводу земельных участков.	22 января-1 ноября		213
287.	Переписка с администрацией, предприятиями и организациями города по основной деятельности.	январь-март		79
288.	Технические условия на подключение к коммунальным системам г. Южно-Сахалинска, с приложениями.	январь-июнь		110

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Отдел эксплуатации объектов
ЖКХ города

289.	Решения вышестоящих организаций по вопросам эксплуатации объектов городского хозяйства.	11 января- 27 декабря	243
290.	Переписка с администрацией города по вопросам эксплуатации объектов городского хозяйства.		219
291.	Переписка с организациями, предприятиями города по вопросам эксплуатации объектов городского хозяйства.		146
292.	Акты ф. № 2 – кап. ремонт		53
293.	Акты ф. № 2- текущий ремонт		114
294.	Акты Ф № 2- текущий ремонт МП «Зеленстрой»		87
295.	Финансовый отдел Годовой бухгалтерский отчет		18
296.	Отчеты по внебюджетным фондам		5

Инспектор по кадрам


297.	Переписка с администрацией, организациями и предприятиями города по кадровым вопросам.		51
298.	Список работников департамента по состоянию на 17 мая 1999 года		2

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

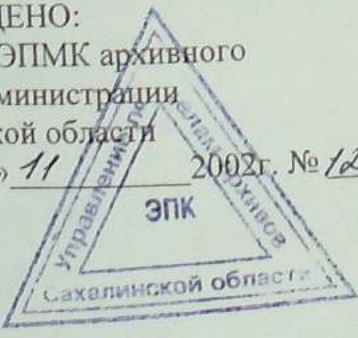
299. Отчет ф. № 1-МС «Сведения о составе работников, замещающих муниципальные должности, по полу, возрасту, образованию, стажу работы и оплате их труда».

6

В данную опись внесено 38 (тридцать восемь) единиц хранения с № 262 по № 299).

Ответственная за архив  Т. В. Додышева

УТВЕРЖДЕНО:
 Протокол ЭПМК архивного
 отдела администрации
 Сахалинской области
 от « 29 » 11 2002г. № 12



ОДОБРЕНО:
 Протокол ЭК Департамента ЖКХ
 от « 24 » 01 2002г. № 1

Итого по описи 1 принято 38 (тридцать восемь) ед. хр.
 Пропущено _____ номеров: №№ _____
 Литерных _____ номеров: №№ _____
 Не слано _____ дел: №№ _____
 Главной энергослужбой архивного отдела В.И. Турецкий
 (должность, подпись, расшифровка подписи)
 « 25 » мая 2004г

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Департамента ЖКХ

А. В. Мironov

2003г.

Фонд № 101

Опись № 1 дел постоянного срока хранения департамента жилищно-коммунального хозяйства за 2000 год

№ п/п	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5
	Канцелярия			
	2000г.			
300.	Производственные приказы и распоряжения Департамента ЖКХ	5 января 20 декабря	149	
	Плановый отдел			
301.	Сведения о работе жилищно-коммунальных предприятий в условиях реформы, т. 1	1 января 31 мая	195	
302.	То же, т. 2	1 июня 31 января	140	
303.	Итоги финансово-хозяйственной деятельности за 9 месяцев	1 января 10 октября	211	
304.	Итоги финансово-хозяйственной деятельности за 2000 год (предварительная)	1 января 31 декабря	193	
305.	Итоги финансово-хозяйственной деятельности за 1 квартал и 1 полугодие, т. 1	1 января 1 апреля	163	
306.	То же, т. 2	2 апреля 1 июля	145	
307.	Штаты, сметы	1 января 28 сентября	136	
308.	Отчеты форм 22-ЖКХ-срочная, 22-ЖКХ, 12 ЖКХ – годовая, 1-т – годовая, П-4	1 января 30 июня	151	
309.	Финансовый план	5 августа 15 сентября	144	
	Финансовый отдел			
310.	Годовой бухгалтерский отчет	1 января 30 декабря	45	
311.	Отчеты по внебюджетным фондам		3	

В данную опись внесено 12 (двенадцать) единиц хранения с № 300 по № 311.

Ответственная за архив

Т. В. Додышева

УТВЕРЖДЕНО:

Протокол ПК управления
по делам архивов
Сахалинской области

от «28» 11 2003г. № 11

ОДОБРЕНО:

Протокол ЭК Департамента ЖКХ
от «20» 11 2003г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Департамента ЖКХ

И.И. Шакуров
2004г.

Фонд № -

Опись № 1 дел постоянного срока хранения департамента жилищно-коммунального хозяйства за 2001 год

№ п/п	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5
	Канцелярия			
312.	Производственные приказы и распоряжения Департамента ЖКХ	3 января – 29 декабря	161	
	Плановый отдел			
313.	План работы департамента	1 января - 21 декабря	184	
314.	План финансирования	2001	213	
315.	Отчет 22-ЖКХ (реформа) сводная, краткая	январь – декабрь	121	
316.	Отчет по труду	Январь - декабрь	43	
	Финансовый отдел			
317.	Налоговые карточки по доходам и налогам физических лиц за 2001 год	1 января - 30 декабря	38	
318.	Индивидуальные сведения в ПФР за 2001 год	1 января – 30 декабря	105	

В данную опись внесено 7 (семь) единиц хранения с № 312 по № 318.

Ответственный за архив
И.И. Шакуров

П.М. Паньков
П.М. Паньков

УТВЕРЖДЕНО:

Протокол ЭПК управления
по делам архивов
Сахалинской области

от « 30 » 09 2004г. № 9



СОГЛАСОВАНО:

Протокол ЭК Департамента ЖКХ
от « 14 » сентября 2004г. № 9

УТВЕРЖДАЮ:
 И.о. начальника Департамента ЖКХ
 А.В. Миронов
 2005г.



Фонд № -
 Опись № 1 дел постоянного срока хранения департамента жилищно-коммунального хозяйства за 2002 год (част. за 2001 год)

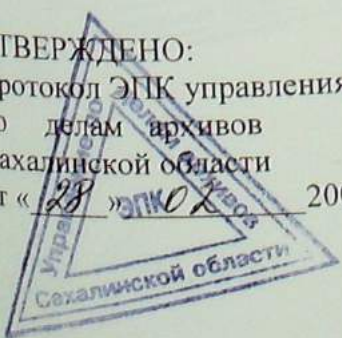
№ п/п	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5
	Канцелярия			
319.	Производственные приказы Департамента ЖКХ	3 января – 30 декабря	136	
	Плановый отдел			
320.	План работы департамента	1 января - 24 декабря	203	
321.	План финансирования, т. 1	Январь – апрель	123	
322.	План финансирования, т. 2	Май – сентябрь	245	
323.	План финансирования, т. 3	Октябрь – декабрь	207	
324.	Отчет 22-ЖКХ (сводная)	январь – декабрь	77	
325.	Отчет 22-ЖКХ (реформа) краткая	Январь - декабрь	47	
	Финансовый отдел			
326.	Налоговые карточки по доходам и налогам физических лиц за 2002 год	1 января - 31 декабря	254	
327.	Индивидуальные сведения в ПФР за 2002 год	1 января – 31 декабря	270	
328.	Отчет о внебюджетном фонде	2001 - 2002	128	

В данную опись внесено 10 (десять) единиц хранения с № 319 по № 328.

Ответственный за архив

П.М. Паньков

УТВЕРЖДЕНО:
 Протокол ЭПК управления
 по делам архивов
 Сахалинской области
 от « 28 » ЭПКХ 2005г. № 2



СОГЛАСОВАНО:
 Протокол ЭК Департамента ЖКХ
 от « 25 » 2005г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. начальника Департамента ЖКХ



А.В. Миронов
« » 2005г.

Фонд № -
Опись № 1 дел постоянного срока хранения департамента жилищно-коммунального хозяйства за 2003 год

№ п/п	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5
	Канцелярия			
329.	Производственные приказы с № 1 по № 96	4 января – 30 декабря	148	
	Плановый отдел			
330.	План работы Департамента ЖКХ	1 января - 27 декабря	222	
331.	Финансирование на 2003 год	Январь – июнь	211	
332.	Отчет 22-ЖКХ (сводная)	январь – декабрь	80	
	Финансовый отдел			
333.	Налоговые карточки по доходам и налогам физических лиц за 2003 год	1 января - 31 декабря	388	
334.	Индивидуальные сведения в ПФР за 2003 год	1 января – 31 декабря	291	
335.	Отчет о внебюджетном фонде	2003	103	

В данную опись внесено 7 (семь) единиц хранения с № 329 по № 335.

Ответственный за архив

П.М. Паньков

УТВЕРЖДЕНО:
Протокол ЭК управления
по делам архивов
Сахалинской области
от « 28 » 02 2005г. № 2



СОГЛАСОВАНО:
Протокол ЭК Департамента ЖКХ
от « 25 » 02 2005г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:

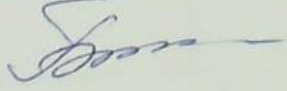
И.о. начальника Управления МЗ и ТП
 А.В. Киштеев
 2005г.



Фонд № -
 Опись № 1 дел постоянного срока хранения департамента жилищно-коммунального хозяйства за 2004 год

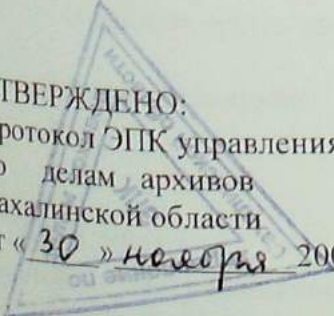
№ п/п	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5
Канцелярия				
336.	Производственные приказы с № 1 по № 89	13 января – 31 декабря	157	
Плановый отдел				
337.	План работы Департамента	1 января - 31 декабря	262	
338.	Финансирование 2004	Январь – декабрь	250	
339.	Отчет 22-ЖКХ (сводная)	январь – декабрь	58	
Финансовый отдел				
340.	Налоговые карточки по доходам и налогам физических лиц 2004 , т. 1 «А-К»	1 января - 31 декабря	160	
341.	Налоговые карточки по доходам и налогам физических лиц 2004 , т. 2 «А-К»	1 января – 31 декабря	260	
342.	Отчет о внебюджетных фондах	Январь – декабрь	115	

В данную опись внесено 7 (семь) единиц хранения с № 336 по № 342.

Ответственный за архив 

И.Н. Белокопытова

УТВЕРЖДЕНО:
 Протокол ЭПК управления
 по делам архивов
 Сахалинской области
 от « 30 » ноября 2005г. № 11



СОГЛАСОВАНО:
 Протокол ЭК Департамента ЖКХ
 от « 25 » 11 2005г. № 2

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. начальника Управления МЗ и ТП

А.В. Киштеев
2005г.



Фонд № -
Опись № 1 дел постоянного срока хранения департамента жилищно-коммунального хозяйства за 2005 год

№ п/п	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5
	Канцелярия			
343.	Производственные приказы с № 1 по № 9	20 января – 28 февраля	13	
	Финансовый отдел			
344.	Налоговые карточки по учету доходов и налога физических лиц 2005, «А-М»	1 января - 31 декабря	172	
345.	Налоговые карточки по учету доходов и налога физических лиц 2005, «Н-Я»	1 января – 31 декабря	152	
346.	Отчет о внебюджетном фонде за 1 квартал 2005 года	Январь – Март	37	
347.	Карточки справки (ф-417), т. 1 «А-М»	2005	126	
348.	Карточки справки (ф-417), т. 2 «Н-Я»	2005	117	
349.	Справки о доходах физического лица (ф 2-НДФЛ)	2005	81	

В данную опись внесено 7 (семь) единиц хранения с № 343 по № 349.

Ответственный за архив

И.Н. Белокопытова

УТВЕРЖДЕНО:
Протокол ЭПК управления
по делам архивов
Сахалинской области

от «30» ноября 2005г. № 11

СОГЛАСОВАНО:
Протокол ЭК Департамента ЖКХ
от «25» ноября 2005г. № 2