

Архивный отдел администрации  
города Южно-Сахалинска

Фонд № **30**

Холмский ДОВДХР № 36 ДАД, Угольная  
компания «Сахалинуголь»

Опись № **1** № по реестру описей № 45

За 1946 - 1958 годы

Чит. зал  
хранить постоянно

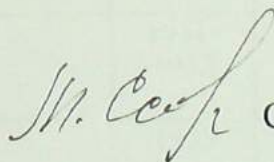
1

Предисловие к описи №1 (продолжение) документов по личному составу  
фонда №30 Холмского объединенного отряда военизированной  
охраны №36 комбината «Сахалинуголь» за 1947-1957 годы

В опись внесены ведомости и личные карточки по начислению заработной платы за 1947-1957 годы. Эти дела находились в составе документов ОАО «Угольная компания «Сахалинуголь», которые временно хранились в архивном отделе. Затем основной массив документов постоянного срока хранения был передан на обработку и дальнейшее хранение в государственный архив Сахалинской области. Документы же по личному составу были оставлены в архивном отделе для включения их в состав уже принятых фондов предприятий угольной промышленности Сахалина.

Документы в описи №1 систематизированы по типовому признаку. Последними внесены ведомости по начислению заработной платы, поэтому описанные дела логически завершают опись.

Предисловие составила  
ведущий специалист архивного отдела



Самусева М. Г.

08 октября 2008 года



УТВЕРЖДАЮ:

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ  
ОБЩЕСТВО "УГОЛЬНАЯ  
КОМПАНИЯ "САХАЛИНУГОЛЬ"

Председатель ликвидационной  
комиссии ОАО "Угольная компания  
"Сахалинуголь"



*А. П. Булатов* А. П. Булатов

Фонд № 30  
Опись № 1/с  
дел по личному составу по Холмскому ООВОХР № 36 1946-1958 годы

*по кассе № 45*

№ п/п	Заголовок дела ( тома, части)	Дата дела (тома, части)	Количество листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Приказы (смешанные) № 1-124	1946-1947	73	
2.	то же	1947-1949	117	
3.	то же № 1-238, №1-139	1949-1951	117	
4.	то же	1949-1953	251	
5.	то же № 140-206, №1-207	1951-1952	127	
6.	то же № 1-34 т.1	1953	41	
7.	то же № 1-117 т.2	1953	153	
8.	то же № 1-1108	1954	146	
9.	то же № 1-106	1955	143	
10.	то же № 1-94	1956	121	
11.	то же № 1-17	1958	19	
12.	Личные карточки уволенных работников А-В	1946-1958	480	
13.	то же Г-Д-Е-Ж	1946-1958	474	
14.	то же З-И-Л	1946-1958	320	

1	2	3	4	5
15.	Личные карточки уволенных работников К	1946-1958	489	
16.	то же М-Н-О-Р	1946-1958	376	
17.	то же П-С	1946-1958	440	
18.	то же Т-Я	1946-1958	437	
19.	Расчетные ведомости по начислению заработной платы работникам	1952	324	
20.	то же	1953	252	
21.	то же	1954	265	
22.	то же	1955	252	
23.	<i>Готовой балансе по основной деятельности предприятия</i>	1956	103	
24.	то же март-июль	1957	121	
25.	то же август-декабрь	1957	135	
26.	то же январь-февраль	1958	51	

В данный раздел описи внесено 26 (двадцать шесть) дел с № 1 по № 26

Главный бухгалтер



Г.В. Бернгард

СОГЛАСОВАНО:

Протокол ЭПК  
архивного отдела  
администрации  
Сахалинской области  
№ 29 от 29.08.02



ОДОБРЕНО:

Протокол ЭК  
ликвидационной комиссии  
ОАО "Угольная компания  
Сахалинуголь"  
№ 5 от 22.08.02



д. хр.

Фонд № 30  
Опись № 1  
дел по личному составу  
Холмского объединенного  
отряда военизированной охраны №36  
комбината «Сахалинуголь»  
за 1947-1957 годы (продолжение)

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЭПК управления  
по делам архивов  
Сахалинской области  
от 31.10 2008г. № 10  
ЭПК



№ п/п	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5
27	Расчетные ведомости по начислению заработной платы.	1947	39	
28	То же.	1948	64	
29	Личные карточки с начислениями заработной платы.	1949	136	
30	То же.	1949-1950	192	
31	То же.	1951	208	
32	То же.	1956-1957	258	

В опись внесено 6 (шесть) единиц хранения с №27 по № 32.  
Составитель:  
ведущий специалист архивного отдела  
управления кадровой политики  
и архивного дела администрации  
г. Южно-Сахалинска

Самусева М. Г.  
Маслова О. Н.

Начальник архивного отдела  
08 октября 2008 года

Итого по описи № 1 принято 6 шесть ед. хр.  
 С № 27 по № 32  
 Пропущено \_\_\_\_\_ номеров: №№ \_\_\_\_\_  
 Литерных \_\_\_\_\_ номеров: №№ \_\_\_\_\_  
 Не сдано \_\_\_\_\_ дел: №№ \_\_\_\_\_  
 Ведущий специалист архивного отдела: М. А. Маслова  
 «08» октября 2008 г. (должность, подпись, расшифровка подписи)

Итого по описи № 1 принято 32 тридцать две ед. хр.  
 С № 1 по № 32  
 Пропущено \_\_\_\_\_ номеров: №№ \_\_\_\_\_  
 Литерных \_\_\_\_\_ номеров: №№ \_\_\_\_\_  
 Не сдано \_\_\_\_\_ дел: №№ \_\_\_\_\_  
 Ведущий специалист архивного отдела: М. А. Маслова  
 «08» октября 2008 г. (должность, подпись, расшифровка подписи)