



ГОРОДСКАЯ ДУМА
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

от «21» июня 2017 года

№ 820/43-17-5

РЕШЕНИЕ

О Положении о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска

В соответствии со статьями 17, 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 9, 26 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» Городская Дума города Южно-Сахалинска

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (прилагается).

2. Признать утратившими силу следующие решения Городской Думы города Южно-Сахалинска:

1) от 26.02.2014 № 995/59-14-4 «Об утверждении Положения о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска»;

2) от 30.07.2014 № 1107/66-14-4 «О внесении изменений в Положение о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4»;

3) от 26.08.2015 № 228/14-15-5 «О внесении изменений в статью 3 Положения о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденного решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4»;

4) от 17.02.2016 № 376/22-16-5 «О внесении изменений в Положение о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4»;

5) от 23.03.2016 № 394/23-16-5 «О внесении изменения в Положение о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4»;

6) от 23.03.2016 № 408/23-16-5 «О внесении изменения в статью 3 Положения о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденного решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4»;

7) от 17.06.2016 № 475/26вн-16-5 «О внесении изменений в статью 3 Положения о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденного решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4»;

8) от 28.07.2016 № 512/28-16-5 «О внесении изменений в Положение о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4»;

9) от 25.01.2017 № 683/36-17-5 «О внесении изменений в Положение о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4»;

10) от 25.01.2017 № 684/36-17-5 «О внесении изменения в статью 3 Положения о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденного решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4»;

11) от 24.05.2017 № 805/41-17-5 «О внесении изменений в Положение о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4».

2. Решение направить мэру города Южно-Сахалинска (Надсадин С.А.) для подписания и опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянный Комитет по городскому хозяйству (Гринберг А.М.).

Исполняющий обязанности
председателя Городской Думы
города Южно-Сахалинска



A handwritten signature in black ink, appearing to be "В.Н. Зайцев".

В.Н.Зайцев



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

№ 820/43-17-5

Принято Городской Думой «21» июня 2017 года

РЕШЕНИЕ

О Положении о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска

В соответствии со статьями 17, 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 9, 26 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск»:

1. Утвердить Положение о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (прилагается).

2. Признать утратившими силу следующие решения Городской Думы города Южно-Сахалинска:

1) от 26.02.2014 № 995/59-14-4 «Об утверждении Положения о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска»;

2) от 30.07.2014 № 1107/66-14-4 «О внесении изменений в Положение о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4»;

3) от 26.08.2015 № 228/14-15-5 «О внесении изменений в статью 3 Положения о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденного решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4»;

4) от 17.02.2016 № 376/22-16-5 «О внесении изменений в Положение о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4»;

5) от 23.03.2016 № 394/23-16-5 «О внесении изменения в Положение о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4»;

6) от 23.03.2016 № 408/23-16-5 «О внесении изменения в статью 3 Положения о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденного решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4»;

7) от 17.06.2016 № 475/26вн-16-5 «О внесении изменений в статью 3 Положения о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденного решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4»;

8) от 28.07.2016 № 512/28-16-5 «О внесении изменений в Положение о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4»;

9) от 25.01.2017 № 683/36-17-5 «О внесении изменений в Положение о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4»;

10) от 25.01.2017 № 684/36-17-5 «О внесении изменения в статью 3 Положения о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденного решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4»;

11) от 24.05.2017 № 805/41-17-5 «О внесении изменений в Положение о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2014 № 995/59-14-4».

3. Опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр
города Южно-Сахалинска
от «03» 07



С.А.Надсадин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕПАРТАМЕНТЕ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

Статья 1. Общие положения

1. Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (далее – Департамент) является отраслевым (функциональным) органом администрации города Южно-Сахалинска, уполномоченным решать вопросы местного значения по организации работы объектов жилищно-коммунального хозяйства, по благоустройству территории городского округа и реализации положений жилищного законодательства в пределах своей компетенции.

2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Сахалинской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Сахалинской области, Уставом городского округа «Город Южно-Сахалинск», муниципальными правовыми актами городского округа «Город Южно-Сахалинск», а также настоящим Положением.

3. Деятельность Департамента курирует первый вице-мэр или вице-мэр в соответствии со структурой администрации города Южно-Сахалинска, утвержденной решением Городской Думы города Южно-Сахалинска, и принятого во исполнение указанного решения распоряжения администрации города Южно-Сахалинска.

4. Департамент является юридическим лицом, входит в структуру администрации города Южно-Сахалинска, имеет самостоятельный баланс, штампы, круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации для проставления на документах, связанных с осуществлением государственных полномочий, круглую печать с изображением герба городского округа «Город Южно-Сахалинск» со своим наименованием, которой заверяются документы с подписью начальника Департамента или его заместителей.

5. Департамент является муниципальным казенным учреждением, главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором доходов бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», имеет бюджетную смету, счета, открытые в соответствии с действующим законодательством.

6. Департамент имеет право от имени городского округа «Город Южно-Сахалинск» осуществлять закупку движимого имущества для нужд муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, учредителем которых он является, для передачи его в хозяйственное ведение и оперативное управление.

7. Содержание и финансирование Департамента осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск».

8. Департамент исполняет отдельные государственные полномочия по организации проведения на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных (Закон Сахалинской области от 04.06.2012 № 40-30).

9. Департамент осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа «Город Южно-Сахалинск».

10. Структура и штатное расписание Департамента формируется в пределах численности, установленной решением Городской Думы города Южно-Сахалинска «О структуре администрации города Южно-Сахалинска». В состав Департамента могут входить отделы, положения о которых утверждаются приказом начальника Департамента по согласованию с первым вице-мэром или курирующим вице-мэром в соответствии со структурой администрации города Южно-Сахалинска.

11. Департамент наделяется муниципальным имуществом на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом.

12. Проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности Департамента осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и актами органов местного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск».

13. Полное наименование – Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска. Сокращенное наименование отсутствует. Юридический адрес Департамента: 693006, г. Южно-Сахалинск, ул. Пограничная, д. 34, e-mail: dgh@yuzhno-sakh.ru.

Статья 2. Основные задачи Департамента

1. Организация электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоотведения и водоснабжения населения городского округа «Город Южно-Сахалинск».

2. Организация внешнего и внутриквартального благоустройства территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм.

3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», за исключением полномочий, осуществляемых Городской Думой города Южно-Сахалинска.

4. Осуществление дорожной деятельности в отношении улично-дорожной сети и автомобильных дорог местного значения в границах городского округа «Город Южно-Сахалинск» и обеспечение безопасности дорожного движения на них.

5. Участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

6. Организация проведения капитального ремонта жилищного фонда.

7. Участие в реализации мероприятий в сфере газификации в городском округе «Город Южно-Сахалинск».

8. Организация мероприятий в сфере энергосбережения и повышения энергоэффективности в городском округе «Город Южно-Сахалинск».

9. Реализация на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» положений Жилищного кодекса Российской Федерации, государственных программ Российской Федерации, государственных программ субъекта Российской Федерации и муниципальных программ в области жилищных отношений в пределах компетенции Департамента.

Статья 3. Основные функции Департамента

1. В области организации электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоотведения и водоснабжения населения городского округа «Город Южно-Сахалинск» Департамент осуществляет следующие функции:

1) рассмотрение и согласование инвестиционных программ, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, а также проведение мониторинга выполнения инвестиционных программ в сфере теплоснабжения, водоотведения и водоснабжения;

2) утверждение технических заданий на разработку инвестиционных программ по водоотведению и водоснабжению;

3) участие в разработке мероприятий по перспективному развитию и модернизации систем коммунальной (инженерной) инфраструктуры города Южно-Сахалинска, эффективному использованию ресурсов, направленных на организацию бесперебойного и качественного обслуживания населения городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

4) сбор и анализ информации о состоянии и развитии систем коммунальной инфраструктуры, формирование предложений по улучшению работы объектов городской инженерной инфраструктуры в соответствии с компетенцией Департамента по результатам проведенного мониторинга;

5) координация работ и контроль за подготовкой жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях и прохождением отопительного сезона на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

6) проведение круглосуточного оперативного мониторинга работы городского коммунального хозяйства;

7) разработка программ и осуществление программных мероприятий в сфере коммунального хозяйства;

8) выполнение требований, установленных правилами оценки готовности городского округа к отопительному периоду, и контроль за готовностью теплоснабжающих и теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду в городском округе «Город Южно-Сахалинск» в соответствии с правилами оценки готовности к отопительному периоду, которые утверждаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на реализацию государственной политики в сфере теплоснабжения;

9) согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;

10) формирование лимитов потребления энергоресурсов (электрической и тепловой энергии) для организаций и учреждений, финансируемых из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», и формирование предложений по корректировке лимитов;

11) согласование вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;

12) согласование планов снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водосборные площади;

13) организация и участие в комиссиях по выявлению причин неудовлетворительной работы объектов теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения, канализации;

14) рассмотрение обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации.

2. В области организации внешнего и внутриквартального благоустройства территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» Департамент осуществляет следующие функции:

1) координация работ и контроль за содержанием и ремонтом объектов наружного освещения и световой наружной иллюминации, являющихся муниципальной собственностью;

2) формирование муниципального задания, осуществление закупок товаров, работ, услуг по содержанию объектов городского зеленого хозяйства и осуществление контроля за их исполнением;

3) формирование планов по содержанию и ремонту объектов внутриквартального благоустройства;

4) осуществление закупок товаров, работ, услуг по содержанию и ремонту объектов внутриквартального благоустройства, обеспечение жилых домов адресными указателями и контроль за их исполнением; формирование и утверждение муниципального заказа на выполнение работ по текущему содержанию внутриквартальных проездов.

3. В области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронений Департамент осуществляет следующие функции:

1) формирование муниципального задания, осуществление закупок товаров, работ, услуг по содержанию мест захоронения и контроль за их исполнением;

2) организация ритуальных услуг по предоставлению мест под захоронения, инвентаризации и регистрации мест захоронения, организация постоянного хранения оконченных делопроизводством книг регистрации захоронений, регистрация надгробных сооружений, обеспечение соблюдения порядка деятельности кладбищ, установленного нормативным правовым актом представительного органа городского округа «Город Южно-Сахалинск».

4. В области дорожной деятельности в отношении улично-дорожной сети и автомобильных дорог местного значения в границах городского округа «Город Южно-Сахалинск», находящихся в собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск», Департамент осуществляет следующие функции:

1) формирование муниципального задания, муниципального заказа, осуществление закупок товаров, работ, услуг по содержанию и ремонту улично-дорожной сети, автомобильных дорог местного значения, элементов их обустройства, защитных и искусственных дорожных сооружений, находящихся в собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск», и контроль за их исполнением;

2) контроль за исполнением муниципального задания, муниципального заказа на оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту объектов благоустройства, находящихся в собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

3) участие в разработке перспективных, текущих планов на капитальный ремонт, строительство и реконструкцию объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог общего пользования местного значения, элементов их благоустройства, защитных и искусственных дорожных сооружений;

4) выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств;

5) определение размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

6) информационное обеспечение пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения;

7) формирование муниципального задания, муниципального заказа, осуществление закупок товаров, работ и услуг по нанесению дорожной разметки, установке, содержанию и ремонту дорожных знаков, светофорных объектов и контроль за их исполнением;

8) контроль за соответствием качества выполнения работ и услуг по текущему ремонту и содержанию технических средств организации дорожного движения, условиями муниципального контракта, заключенного с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

9) формирование муниципального заказа, осуществление закупок товаров, работ и услуг по ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

У

10) выдача технических условий на подключение (технологическое присоединение) к централизованным ливневым системам водоотведения как организацией, осуществляющей ее эксплуатацию, в порядке, установленном статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами;

11) выдача справки о выполнении технических условий на подключение (технологическое присоединение) к централизованным ливневым системам водоотведения.

5. В области организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов Департамент осуществляет следующие функции:

1) контроль за соблюдением технологического регламента по текущей эксплуатации городского полигона твердых бытовых отходов (ТБО);

2) контроль за соблюдением требований муниципальных нормативных правовых актов городского округа «Город Южно-Сахалинск» в части сбора (в том числе раздельного сбора), транспортирования, обработке, утилизации, обезвреживания, захоронения твердых коммунальных отходов;

3) установка контейнеров и бункеров-накопителей на местах образования несанкционированных свалок на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

4) осуществление закупок работ и услуг на вывоз и утилизацию мусора с несанкционированных свалок, в том числе из контейнеров и бункеров-накопителей, установленных на местах образования несанкционированных свалок, и контроль за их исполнением.

6. В области организации проведения капитального ремонта объектов жилищного фонда Департамент осуществляет следующие функции:

1) формирование титульных списков капитального ремонта объектов жилищного фонда;

2) осуществление закупок работ и услуг по капитальному ремонту объектов жилищного фонда и контроль за их исполнением.

7. В области реализации мероприятий в сфере газификации в городском округе «Город Южно-Сахалинск» Департамент осуществляет следующие функции:

1) разработка программ и осуществление программных мероприятий в сфере газоснабжения;

2) подготовка проектов технических заданий и согласование проектной документации в части сетей и объектов газоснабжения на основании перспективных планов развития городского округа «Город Южно-Сахалинск» в пределах компетенции Департамента;

3) прием заявлений и формирование списков на предоставление компенсационных выплат непосредственно гражданам, в том числе нанимателям муниципального жилья, осуществившим подготовку жилых помещений к приему природного газа в рамках муниципальной программы «Газификация городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 22.08.2014 № 1555-па.

8. В области организации мероприятий в сфере энергосбережения и повышения энергоэффективности в городском округе «Город Южно-Сахалинск» Департамент осуществляет следующие функции:

1) разработка программ и осуществление программных мероприятий в сфере энергосбережения;

2) организация проведения энергетического обследования муниципальных учреждений и многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

3) предоставление информации по городскому округу «Город Южно-Сахалинск» оператору государственной информационной системы в области энергосбережения и повышения энергоэффективности;

4) осуществление закупок товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий, предусмотренных муниципальной программой в сфере энергосбережения, и контроль за их исполнением.

9. В области реализации на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» положений Жилищного кодекса Российской Федерации, государственных программ Российской Федерации, государственных программ субъекта Российской Федерации и муниципальных программ в области жилищных отношений Департамент осуществляет следующие функции:

1) создание условий для развития конкуренции в управлении многоквартирными домами на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

2) оказание методической помощи управляющим организациям в построении договорных отношений с предприятиями коммунального комплекса;

3) содействие повышению уровня квалификации лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, и организация обучения лиц, имеющих намерение осуществлять такую деятельность;

4) разработка методических рекомендаций и консультативного материала в сфере управления многоквартирными домами;

5) содействие созданию равных условий для деятельности управляющих организаций, независимо от их организационно-правовых форм;

6) организация и проведение консультативной и информационно-разъяснительной работы с населением по вопросам управления многоквартирными домами;

7) помощь собственникам помещений многоквартирных домов в проведении общих собраний, оказание содействия собственникам помещений многоквартирных домов в работе по созданию, регистрации и деятельности товариществ собственников жилья (ТСЖ);

8) представление интересов собственника муниципальных жилых помещений на общих собраниях собственников жилья в многоквартирных домах по выбору способа управления многоквартирными домами, проведению капитального ремонта и в иных случаях, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации, по доверенности;

9) подписание и учет договоров управления многоквартирными домами, в которых имеются жилые помещения, находящиеся в собственности города Южно-Сахалинска, от имени собственника по доверенности;

10) организация проведения открытого конкурса по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

11) оказание содействия созданию и деятельности общественных объединений, иных некоммерческих организаций, советов многоквартирных домов, других заинтересованных лиц, осуществляющих общественный жилищный контроль;

12) созыв собраний собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопросов о расторжении договора управления или об изменении способа управления многоквартирным домом;

13) предоставление гражданам по их запросам информации, в том числе с использованием системы, установленной частями 2 и 3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

10. Иные функции Департамента:

1) является главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета, а также главным администратором доходов местного бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» в установленной сфере деятельности, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

2) организация проведения текущего и капитального ремонта жилых помещений, в которых проживают ветераны Великой Отечественной войны;

3) осуществление контроля подготовки жилищного фонда городского округа к работе в зимних условиях;

4) осуществление закупок работ по ликвидации неиспользуемых и бесхозных объектов производственного и непромышленного назначения, формирование и утверждение муниципального заказа, осуществление закупок по выполнению работ по сносу жилых домов, выведенных из эксплуатации и подлежащих сносу;

5) формирование и утверждение муниципального заказа, осуществление закупок работ по сносу самовольных построек на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

6) проведение мероприятий по оперативному реагированию и организации работ по предупреждению и ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, находящихся в собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

7) разработка проектов нормативных правовых актов в пределах компетенции Департамента;

8) подготовка отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, и представление отчетов в соответствующие органы;

9) подготовка проектов договоров и муниципальных контрактов, осуществление закупок товаров, работ, услуг, заключение договоров и муниципальных контрактов;

10) рассмотрение обращений, заявлений, предложений, жалоб граждан, организаций, а также запросов вышестоящих и контролирующих организаций, в пределах компетенции Департамента;

11) организация и контроль за выполнением работ и оказанием услуг по подготовке к проведению общегородских праздничных мероприятий;

12) осуществление мониторинга разработки и реализации организационных, научных, производственных и технических программ и мероприятий по перспективному развитию и модернизации объектов инженерной инфраструктуры города, эффективному использованию ресурсов, направленных на организацию бесперебойного и качественного обслуживания населения города;

13) формирование предложений по потребности в капитальном ремонте муниципальных объектов инженерной инфраструктуры;

14) оформление и выдача разрешений на производство земляных работ и контроль за их исполнением;

15) участие представителя Департамента:

а) в работе комиссии по вопросам согласования схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

б) в работе комиссии по обследованию зеленых насаждений на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

в) в работе комиссии по безопасности дорожного движения на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

16) участие в реализации государственных программ Российской Федерации, государственных программ субъекта Российской Федерации и исполнение муниципальных программ по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

17) участие в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на объектах городского хозяйства и жилого фонда городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

18) создание условий для массового отдыха жителей городского округа «Город Южно-Сахалинск» в пределах компетенции Департамента;

19) осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений и предприятий и осуществление контроля за их деятельностью в порядке, установленном нормативными правовыми актами городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

20) организация проведения ремонта подъездов и подходов к зданию в пределах территории объектов социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

21) осуществление внутреннего финансового контроля, в том числе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также внутреннего финансового аудита в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

22) осуществление ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных заказчиков в порядке, установленном администрацией города Южно-Сахалинска;

23) осуществление закупок товаров, работ, услуг по содержанию улично-дорожной сети, элементов благоустройства на территориях общего пользования, земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, и контроль за их исполнением;

24) организация и проведение городского конкурса «Лучший двор» города Южно-Сахалинска;

25) осуществление закупок товаров, работ, услуг на проведение мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных;

26) осуществление закупок товаров, работ, услуг на проведение мероприятий дератизации и акарицидной обработки мест общего пользования на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

27) осуществление закупок товаров, работ, услуг по вывозу транспортных средств, утративших потребительские свойства и контроль за их исполнением;

28) контроль за уборкой территорий городского округа «Город Южно-Сахалинск».

11. Департамент обязан выполнять исключительно функции, определенные настоящим Положением. Возложение на Департамент иных функций возможно только путем внесения соответствующих изменений в Положение о Департаменте.

Статья 4. Права и обязанности Департамента

1. Департамент в пределах своей компетенции имеет право:

1) разрабатывать проекты нормативных правовых актов, а также давать заключения на проекты нормативных правовых актов администрации города Южно-Сахалинска, взаимодействовать со средствами массовой информации по вопросам, относящимся к ведению Департамента;

2) пользоваться возможностями автоматизированных систем администрации города Южно-Сахалинска;

3) получать от предприятий и организаций, расположенных в границах городского округа «Город Южно-Сахалинск», необходимую информацию для решения вопросов, относящихся к деятельности Департамента;

4) осуществлять иные права, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Сахалинской области, правовыми актами органов местного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск», необходимых для решения задач, выполнения функций и полномочий Департамента.

2. Департамент в пределах своей компетенции обязан:

1) представлять интересы городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрации города Южно-Сахалинска, мэра города Южно-Сахалинска во всех органах государственной власти Российской Федерации, Сахалинской области, органах местного самоуправления города Южно-Сахалинска, организациях всех форм собственности,

выступать в качестве истца, ответчика, третьего лица в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, также по искам к городскому округу «Город Южно-Сахалинск» о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту в рамках своих полномочий; по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны муниципального образования;

2) осуществлять подготовку и представлять на рассмотрение мэру города отчеты и доклады об исполнении функций Департамента в установленной сфере деятельности;

3) вести бухгалтерский учет и представлять статистическую отчетность о своей деятельности;

4) осуществлять поквартальное планирование работы Департамента и составлять отчеты о реализации планов;

5) осуществлять контроль создания резервов материальных ресурсов подведомственными муниципальными предприятиями и учреждениями для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на объектах жилищно-коммунального хозяйства городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

6) участвовать в выполнении мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной работе.

Статья 5. Руководство Департаментом

1. Руководство Департаментом осуществляется начальником. Начальник Департамента назначается и освобождается от должности распоряжением администрации города Южно-Сахалинска в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом городского округа «Город Южно-Сахалинск».

2. Начальник Департамента:

1) вносит на рассмотрение администрации города проекты нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

2) без доверенности представляет Департамент по всем вопросам его деятельности в пределах компетенции Департамента в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных органах и иных органах и организациях;

3) издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения;

4) согласовывает проекты решений Городской Думы города Южно-Сахалинска, постановлений и распоряжений администрации города в соответствии с компетенцией Департамента;

5) заключает от имени Департамента договоры (соглашения), муниципальные контракты;

6) выдает доверенности на совершение юридически значимых действий от имени Департамента;

7) обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины, сохранность средств и материальных ценностей в Департаменте;

8) осуществляет прием и увольнение работников Департамента;

9) утверждает должностные инструкции работников Департамента, положения об отделах Департамента, утверждает локальные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения;

10) утверждает штатное расписание Департамента в пределах штатной численности, установленной в структуре администрации города Южно-Сахалинска;

11) утверждает бюджетную смету на содержание Департамента;

12) принимает участие в заседаниях Городской Думы, дает пояснения по рассматриваемым вопросам в пределах своей компетенции на заседаниях Городской Думы

и постоянных комитетов, является докладчиком по вопросам, относящимся к ведению Департамента.

3. Начальник Департамента имеет заместителей. Заместители начальника Департамента назначаются на должность и освобождаются от должности приказом по Департаменту. Определение компетенции, полномочий и утверждение должностной инструкции заместителей начальника Департамента осуществляется начальником Департамента. На время отсутствия начальника Департамента исполнение его обязанностей возлагается на одного из заместителей начальника Департамента. Один из заместителей начальника Департамента по приказу начальника Департамента имеет право первой подписи финансовых документов.

Статья 6. Ответственность Департамента

1. Начальник Департамента несет ответственность за невыполнение, несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на Департамент задач и функций, соблюдение трудовой и производственной дисциплины.

2. Муниципальные служащие и работники Департамента несут персональную ответственность за несвоевременное выполнение возложенных на них задач, неполноту и недостоверность предоставляемой оперативной и статистической отчетности, нарушение трудовой и производственной дисциплины, несоблюдение служебной тайны, а также за несоблюдение требований настоящего Положения в порядке, определенном Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе.

Статья 7. Реорганизация и ликвидация Департамента

1. Реорганизация и ликвидация Департамента производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. При реорганизации и ликвидации Департамента работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и действующим законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами городского округа «Город Южно-Сахалинск».

Статья 8. Заключительные положения

Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется на основании решения Городской Думы города Южно-Сахалинска.