

Протокол № 1

г. Южно-Сахалинск

«21» июль 2016г.

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Ветеранская, д. 18, проводимого в форме общего собрания в очной форме "21" июль 2016г.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений:

Чай Юлия Межерова

Форма проведения общего собрания - очная.

Время проведения 18-00

Место проведения ул. Ветеранская 16 стр. 2

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме - 10000 голосов.

Общая площадь многоквартирного дома - 1814 м2.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан - 6991 м2

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности юридических лиц - 0 м2.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в государственной (муниципальной) собственности - 0 м2.

Присутствовали:

Собственники (представители собственников) жилых помещений - 2211,14 голосов;

Собственники (представители собственников) нежилых помещений - 0 голосов.

Всего присутствовало собственников (представителей собственников), обладающих 22,11 % голосов от общего количества голосов (Реестр прилагается).

На собрание приглашены:

Сидячева Анна Юрьевна, генеральный директор ООО УК «Молния»
(указываются Ф.И.О. лиц, приглашенных участвовать в собрании (например,

ИИИ 6601296600, ОГРН 115650100848, лицензия ОООИ от 13.05.16) действующая
Ф.И.О. представителей управляющей организации), а также реквизиты

на основании Устава, Решение о назначении от 11.04.16
документа, подтверждающего личность или полномочия приглашенных и представителей)

Кворум - имеется, Общее собрание собственников помещений - правомочно
(указать имеется/не имеется) (указать правомочно/не правомочно)

1. Голосовали о начале общего собрания собственников за 2211,14, против 0, воздержались 0

Решение - принято
(указать принято/не принято).

Общее собрание постановляет:

общее собрание собственников начать
(приводится решение общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, если решение по этому вопросу принято)

2. Выбор председателя собрания, секретаря собрания, состава счетной комиссии общег собрания.

Предложено: избрать председателем собрания Чай Юлия Межерова
(Ф.И.О.)

секретарем собрания Чубилкина Вера Александровна
(Ф.И.О.)

счетную комиссию в количестве 2 человек в составе:

Чай Юлия Межерова, Чудилма Вера Алексеевна, Винтурский Александр Александрович

Голосовали (по каждой кандидатуре):
за 21/14, против _____, воздержались _____.

Решение: принято
(указать принято/не принято).

Общее собрание постановляет избрать:

председателем собрания Чай Юлия Межерова
(Ф.И.О.)

секретарем собрания Чудилма Вера Алексеевна
(Ф.И.О.)

счетную комиссию в количестве 3 человек в составе:

Чай Юлия Межерова, Чудилма Вера Алексеевна
(Ф.И.О.)

Винтурский Александр Александрович
(Ф.И.О.)

3. Голосовали за утверждение повестки дня

за 21/14, против _____, воздержались _____

Решение - принято
(указать принято/не принято).

Общее собрание постановляет:

утвердить повестку дня
(приводится решение общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, если решение по этому вопросу принято)

4. Голосовали за утверждение порядка оформления протокола

за 21/14, против _____, воздержались _____

Решение - принято
(указать принято/не принято).

Общее собрание постановляет:

утвердить порядок оформления протокола
(приводится решение общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, если решение по этому вопросу принято)

Повестка дня:

1. Выбор способа управления многоквартирным домом;
2. Выбор управляющей организации;
3. Утверждение условий управляющей организации
 - 3.1 Проекта договора управления многоквартирным домом
 - 3.2 Состав общего имущества МКД (Приложение № 1 к договору управления)
 - 3.3 Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества и их стоимость (Приложение № 2 к договору управления)
 - 3.4 Перечень дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества и их стоимость (Приложение № 3 к договору управления)
 - 3.5 Перечень коммунальных услуг и порядка оплаты коммунальных услуг (Приложение № 4 к договору управления)
4. Избрание совета дома
5. Избрание председателя совета многоквартирного дома из числа членов совета многоквартирного дома.
6. Полномочия Председателя Совета дома и Совета дома
7. Информация об энергосбережении и энергетической эффективности. Информация о порядке обращения с ртутьсодержащими лампами. Информация по ГО и ЧС и действиях при угрозе терроризма.

8. Утверждение способа оповещения о проведении собраний и принятых решениях
9. Место хранения документов, ответственный за хранение документов

1. По первому вопросу повестки дня слушали:

Силачеву Алему Евгеньевичу - информации о способе управления
(Ф.И.О., содержание сообщения/выступления/доклада)

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом -
управляющая организация

Голосование: за 21/14, против ____, воздержались ____.

Решение по вопросу повестки дня - принято
(указать принято/не принято).

Общее собрание постановляет:

утвердить способ управления МКД - управляющая организация
(приводится решение общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, если решение по этому вопросу принято)

2. По второму вопросу повестки дня слушали:

Силачеву Алему Евгеньевичу - информации об ООО "УК "Малыновка"
(Ф.И.О., содержание сообщения/выступления/доклада)

Предложено: Выбрать Управляющей организацией -
ООО "УК "Малыновка"

Голосование: за 21/14, против ____, воздержались ____.

Решение по вопросу повестки дня - принято (указать принято/не принято).

Общее собрание постановляет:

выбрать управляющую организацию - ООО "УК "Малыновка"
(приводится решение общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, если решение по этому вопросу принято)

3. По третьему вопросу повестки дня слушали:

Силачеву Алему Евгеньевичу - информации об условиях ЧО
(Ф.И.О., содержание сообщения/выступления/доклада)

Предложено: Утвердить условия управляющей организации -

3.1. Проект договора управления многоквартирным домом

Голосование: за 21/14, против ____, воздержались ____.

Решение по вопросу повестки дня - принято
(указать принято/не принято).

Постановили:

утвердить договор управления МКД на 3 года
(приводится решение общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, если решение по этому вопросу принято)

3.2. Состав общего имущества МКД (Приложение № 1 к договору управления)

Голосование: за 21/14, против ____, воздержались ____.

Решение по вопросу повестки дня - принято
(указать принято/не принято).

Постановили:

утвердить состав общего имущества МКД
(приводится решение общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, если решение по этому вопросу принято)

3.3. Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества и их стоимость (Приложение № 2 к договору управления)

Голосование: за 21/14, против ____, воздержались ____.

Решение по вопросу повестки дня - принято
(указать принято/не принято).

Общее собрание постановляет:

утвердить перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества или иного
(приводится решение общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, если решение по этому вопросу принято)

3.4. Перечень дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества и их стоимость (Приложение № 3 к договору управления)

Голосование: за 21/11 против ____, воздержались ____.

Решение по вопросу повестки дня - принято
(указать принято/не принято).

Общее собрание постановляет:

утвердить перечень дополнительных работ и услуг и их стоимость
(приводится решение общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, если решение по этому вопросу принято)

3.5. Перечень коммунальных услуг (Приложение № 4 к договору управления) и оплату в следующем порядке: оплата за коммунальные услуги производится непосредственно ресурсоснабжающую организацию в полном объеме по показаниям общедомового прибора учета (индивидуальное потребление + потребление на общедомовые нужды), а за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами – управляющей организации или региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами

Голосование: за 21/11, против ____, воздержались ____.

Решение по вопросу повестки дня - принято
(указать принято/не принято).

Общее собрание постановляет:

утвердить перечень коммунальных услуг и порядок оплаты непосредственно в ресурсоснабжающую организацию в полном объеме по показаниям общедомового прибора учета
(приводится решение общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, если решение по этому вопросу принято)

Общее собрание по третьему вопросу постановляет: утвердить условия ЧО

(приводится решение общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, если решение по этому вопросу принято)

4. По четвертому вопросу повестки дня слушали:

Синякову Анну Юрьевну - информацию о работе дома
(Ф.И.О., содержание сообщения/выступления/доклада)

Предложено: Избрать совет МКД количестве 2 чел. в составе:

Чай Волну Межеровну (Ф.И.О.)

Чубилему Веру Александровну (Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

Голосование: за 21/11, против ____, воздержались ____.

Решение по вопросу повестки дня - принято
(указать принято/не принято).

Общее собрание постановляет:

Избрать совет дом количестве 2 чел. в составе:

Чай Волну Межеровну (Ф.И.О.)

Чубилему Веру Александровну (Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

5. По пятому вопросу повестки дня слушали:

Чубилему Веру Александровну
(Ф.И.О., содержание сообщения/выступления/доклада)

Предложено: Избрать председателя совета многоквартирного дома из числа членов совета многоквартирного дома

Чай Волну Межеровну (Ф.И.О.)

Голосование: за 21/11, против ____, воздержались ____.

Решение по вопросу повестки дня - принято
(указать принято/не принято).

Общее собрание постановляет:

Избрать председателем совета многоквартирного дома

Чой Юсему Нейраович
(Ф.И.О.)

6. По шестому вопросу повестки дня слушали:

Смоляеву Алексею Евгеньевичу - инициатору отпомощить советам дома
(Ф.И.О., содержание сообщения/выступления/доклада) и председателем

Предложено: Утвердить полномочия председателя совета дома и совета дома

Голосование: за 21/14, против ____, воздержались ____.

Решение по вопросу повестки дня - принято
(указать принято/не принято).

Общее собрание постановляет:

утвердил полномочия Председателя совета дома и Совета дома
(приводится решение общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, если решение по этому вопросу принято)

7. По седьмому вопросу повестки дня слушали:

Смоляеву Алексею Евгеньевичу
(Ф.И.О., содержание сообщения/выступления/доклада)

Предложено: принять к сведению информация об энергосбережении и энергетической эффективности. Информация о порядке обращения с ртутьсодержащими лампами. Информация по ГО и ЧС действиях при угрозе терроризма, пожаре. Мероприятия по предупреждению коррупции

Голосование: за 21/14, против ____, воздержались ____.

Решение по вопросу повестки дня - принято
(указать принято/не принято).

Общее собрание постановляет:

принято и свершено
(приводится решение общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, если решение по этому вопросу принято)

8. По восьмому вопросу повестки дня слушали:

Смоляеву Алексею Евгеньевичу - о способах оповещения
(Ф.И.О., содержание сообщения/выступления/доклада)

Предложено: Утвердить способ оповещения о проведении собраний и принятых решениях -

на информационном стенде в коридоре МД

Голосование: за 21/14, против ____, воздержались ____.

Решение по вопросу повестки дня - принято
(указать принято/не принято).

Общее собрание постановляет:

утвердил способ оповещения на информационном стенде в коридоре
(приводится решение общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, если решение по этому вопросу принято)

9. По девятому вопросу повестки дня слушали:

Смоляеву Алексею Евгеньевичу
(Ф.И.О., содержание сообщения/выступления/доклада)

Предложено: утвердить место хранения документов, ответственный за хранение документов -

управляющая организация

Голосование: за 21/14, против ____, воздержались ____.

Решение по вопросу повестки дня - принято
(указать принято/не принято).

Общее собрание постановляет:

утвердил место хранения и ответственного - управляющая организация
(приводится решение общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, если решение по этому вопросу принято)

Приложения:

1. Реестр собственников помещений в МКД на 1 листах.
2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений на 1 листах.
3. Реестр собственников присутствующих на собрании 1 листах
4. Приложение к протоколу подписной лист голосования на 2 листах.
5. Договор управления многоквартирным домом на 5 листах.
Приложения к договору управления:
 1. Состав общего имущества на 2 листах
 2. Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества и их стоимость на 3 листах.
 3. Перечень дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества и их стоимость на 1 листах.
 4. Перечень коммунальных услуг и порядка оплаты коммунальных услуг на 1 листах.
6. Полномочия Совета дома на 1 листах.
7. Полномочия Председателя Совета дома на 1 листах.
8. Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на 2 листах.
9. Информация о порядке обращения с ртутьсодержащими лампами на 4 листах.
10. Информация о ГО и ЧС действиях при угрозе терроризма, пожаре на 3 листах.
11. информация о мероприятиях по предупреждению коррупции 2 листах.

Председатель общего собрания Чуй
/Ф.И.О./

Секретарь общего собрания Чубакина
/Ф.И.О./

Члены счетной комиссии: Чуй
/Ф.И.О./

Чубакина
/Ф.И.О./

Васильев

[Подпись]
(подпись)

[Подпись]
(подпись)

[Подпись]
(подпись)

[Подпись]
(подпись)

[Подпись]
(подпись)

**СОСТАВ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНОГО ЖИЛОГО ДОМА № 16 ул.
ВETERАНСКАЯ**

1. Общие сведения по общим строениям

Год постройки	_____	2013 год.
Материал стен	_____	шлакоблок
Число этажей	_____	3
Количество подъездов	_____	1
Наличие подвала или полуподвала	_____	321,84 кв.м.
Чердачное помещение	_____	289,76 кв.м.
Лестничные клетки и марши	_____	63,4 кв.м.
В том числе:		
Жилая	_____	851,4 кв.м.
Количество квартир	_____ 12, комнат _____	
Земельный участок	_____	1037,917 кв.м.
Дом оборудован - <u>холодным, горячим водоснабжением, водоотведением, теплоснабжением, электроснабжением</u>		
холодным водоснабжением, местным отоплением, электроснабжением установленной максимальной мощностью _____ кВт		

2. КОНСТРУКЦИИ

Наименование элементов общего имущества	Характеристика	
Фундамент	ж/б	
Отмостка	бетон	
Стены и перегородки	Шлакоблок	
Отделка фасада	Кирпич	
Перекрытия	ж/б	
Крыша	Обрешетка-дерев.	
Водоотводящие устройства	Метал.	
Входные двери подъездов	Метал.	
Входные двери, люки подвалов, технических подполий	1	
Двери, выходы на чердак	1	
Конструктивные элементы лестничных клеток		
Окна	3	
Внутренняя отделка подъездов	Штукатурка/керамогранит	
Конструктивные элементы подвала, технического подполья		
Конструктивные элементы чердачного помещения, технического этажа		
Внутридомовая система холодного водоснабжения, в том числе общедомовой прибор учета (дата очередной проверки)	Трубы полипропилен ОДПУ	
Внутридомовая система отопления (газовая котельная), в том числе общедомовой прибор учета расхода газа (дата очередной поверки)	Трубы: подвал - сталь Разводка – полипропилен ОДПУ	
Внутридомовая система электроснабжения, в том числе общедомовой прибор учета расхода электроэнергии на общее имущество (дата очередной поверки)	ОДПУ	

Наименование элементов общего имущества	Характеристика	
Внутридомовая система канализации	ПВХ	
Внутридомовая система дымоудаления	Естественная вентиляция	
Указатели наименования улицы и пр., номер дома, подъезда, флагодержатели, указатели расположения пожарных гидрантов, подземного газопровода и пр. систем и колодцев.	Аншлаг	
Система водоотведения с придомовой территории	Неорганизованный сток по рельефу	
Элементы благоустройства придомовой территории	Детская площадка, скамейки, зеленые насаждения	
Площадки для сбора твердых бытовых отходов	Организованное место сбора ТБО	
Площадки для складирования крупногабаритных предметов домашнего обихода		
Зеленые насаждения	На придомовой тер-ии	
Система электроосвещения придомовой территории	Освещение от столбов	
Покрытие тротуаров и проездов	Бетон	

Управляющая организация:
 Генеральный директор ООО «УК «Малиновка»
 _____ Силачева А.Ч.

Собственник:

ПЕРЕЧЕНЬ

обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 16, ул. Ветеранская

851,4

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Годовая плата (рублей) с 01.06.2016г.	Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)	Годовая плата (рублей) с 01.06.2017	Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)	Годовая плата (рублей) с 01.06.2018г.	Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)
1	<i>Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и несущих конструкций многоквартирных домов</i>							
1.1.	Проверка технического состояния видимых частей несущих конструкций и несущих конструкций многоквартирных домов	2 раза в год (весна, осень).	1839,02	0,18	1949,37	0,19	2066,33	0,20
1.2.	Проведение восстановительных работ	В соответствии с планом проведения восстановительных работ, разработанным после проведения обследования	2145,53	0,21	2274,26	0,22	2410,72	0,24
1.3.	Контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них	В соответствии с планом проведения восстановительных работ, разработанным после проведения обследования	20229,26	1,98	21443,02	2,10	22729,60	2,22
1.4.	Проверка плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений, при выявлении нарушений в отопительный сезон-незамедлительно. Подготовка к сезонной эксплуатации	В соответствии с планом проведения восстановительных работ, разработанным после проведения обследования	31161,24	3,05	33030,91	3,23	35012,77	3,43
1.5.	Очистка кровель от снега и наледи.		919,51	0,09	974,68	0,10	1033,16	0,10
	Итого по разделу 1		56294,568	5,51	59672,2421	5,8406	63252,5766	6,191036
2	<i>Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме</i>							

2.1.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем холодного водоснабжения и водосотведения: устранение неисправностей в системах водоснабжения и канализации, обеспечивающее их удовлетворительное функционирование; устранение засоров выпусков канализации (до колодца) с проверкой исправности канализационных выгжек; замена прокладок, набивка сальников у водоразборной и водозапорной арматуры с устранением утечки, уплотнение стогов на стояках общего пользования; аварийное обслуживание	21966,12	2,15	23284,09	2,28	24681,13	2,42
	Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем горячего водоснабжения, неисправностей в системах водоснабжения, обеспечивающее их удовлетворительное функционирование; замена прокладок, набивка сальников у водоразборной арматуры с устранением утечки, уплотнение стогов на стояках общего пользования; аварийное обслуживание	20842,272	2,04	22092,81	2,16	23418,38	2,29
2.2.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем теплоснабжения: устранение неисправностей в системах отопления (смена регулировочной арматуры в местах общего пользования); наладка и регулировка систем отопления с целью ликвидации непрогревов, завоздушивания; устранение аварий на системах теплоснабжения	24315,984	2,38	25774,94	2,52	27321,44	2,67
2.3.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания электрооборудования: техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования; контроль состояния и замена вышедшей из строя проводки, аварийное обслуживание	15427,368	1,51	16353,01	1,60	17334,19	1,70
3	Итого по разделу 2	82551,74	8,08	87504,85	8,5648	92755,14	9,078688

При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ

Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме

3.1.	Сухая уборка коридоров, лестничных площадок и маршей	11749,32	1,15	12454,28	1,22	13201,54	1,29
3.2.	Влажная уборка коридоров, лестничных площадок и маршей	16755,552	1,64	17760,89	1,74	18826,54	1,84

6 раза в неделю

2 раза в неделю

3.3.	Влажная протирка подоконников, перил лестниц, почтовых ящиков, полотен дверей, дверных ручек (мест общего пользования)	3 раз в неделю	11034,144	1,08	11696,19	1,14	12397,96	1,21
3.4.	Мытье панелей, окон, подоконников, дверей.	2 раза в год	33306,768	3,26	35305,17	3,45	37423,48	3,66
3.5.	Уборка контейнерных площадок	по мере необходимости	12260,16	1,2	12995,77	1,27	13775,52	1,35
3.6.	Уборка газонов, случайного мусора	2 раза в неделю	5414,904	0,53	5739,80	0,56	6084,19	0,60
3.7.	Покос травы, озеленение	по мере необходимости	11034,144	1,08	11696,19	1,14	12397,96	1,21
3.8.	Уборка придомовой территории, крыльца и площадки перед входом в подъезд	В теплый период: подметание 6 раз в неделю. В зимний период: очистка крылец от снега – 1 раз в сутки в дни снегопада; очистка территории от наледи и льда – 1 раз в 3 суток во 1 раз в год при необходимости	30037,392	2,94	31839,64	3,12	33750,01	3,30
3.9.	Уборка подвального и чердачного помещения	3 раза в зимний период	1021,68	0,10	1082,98	0,11	1147,96	0,11
3.10.	Механизированная сдвигка снега в зимнее время	ежемесячно	14916,528	1,46	15811,52	1,55	16760,21	1,64
3.11.	Дератизация и дезинсекция		4188,888	0,41	4440,22	0,43	4706,63	0,46
3.12.	Сбор, вывоз и утилизация (захоронение) ТБО, за исключением крупногабаритных отходов	6 раз в неделю (при накоплении)	54353,376	5,32	57614,58	5,64	61071,45	5,98
3.13.	Сбор, вывоз и утилизация (захоронение) крупногабаритных отходов	1 раз в неделю при необходимости	6845,256	0,67	7255,97	0,71	7691,33	0,75
	Итого по разделу 3		212918,11	20,84	225693,20	22,0984	239234,79	23,415824
4	Управление многоквартирным домом	в том числе обслуживание ОДПУ, начисление, обработка, прием платежей, распечатка и доставка квитанций	94709,74	9,27	100392,32	9,83	106415,86	10,42
	Плата за содержание и ремонт		446474,16	43,7	473262,61	46,32	501658,37	49,10

Управляющая организация
генеральный директор ООО "УК "Малиновка"

_____ Силачева А.Ч

Собственник:

Приложение № 3
к договору № _____ от _____ 201__ г.
управления многоквартирным домом

ПЕРЕЧЕНЬ

дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 16,
ул. Ветеранская

851,4

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	Годовая плата (рублей) с 01.06.2016	Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей) в месяц	Годовая плата (рублей) с 01.06.2017	Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей) в месяц	Годовая плата (рублей) с 01.06.2018	Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей) в месяц
1	Содержание и ремонт детских и спортивных площадок, элементов благоустройства	по мере необходимости	0	0	3248,94	0,318	3443,879	0,33708
2	сохранность и надлежащий уход за зелёными насаждениями	по мере необходимости	30446,064	2,98	30446,06	2,98	30446,064	2,98
3	осуществление функций, связанных с регистрационным учётом собственников и нанимателей помещений	согласно графика работы	10114,632	0,99	10114,63	0,99	10114,632	0,99
4	охрана объекта	постоянно	31876,416	3,12	31876,42	3,12	31876,416	3,12
5								
	ИТОГО		72437,112	7,09	75686,054	7,41	75880,99	7,43

Управляющая организация
генеральный директор ООО "УК "Малиновка"
Силачева А.Ч

Собственник:

Перечень коммунальных услуг

1. Холодное водоснабжение
2. Горячее водоснабжение
3. Водоотведение
4. Электроснабжение
5. Отопление
6. Вывоз и утилизация ТБО

Предоставление коммунальных услуг осуществляется в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 (ред. от 25.12.2015) "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов"

Перечень коммунальных услуг соответствует действующему законодательству и может быть изменен в связи с принятием новых нормативно правовых актов.

Управляющая организация:
Генеральный директор ООО «УК «Малиновка»

_____ Силачева А.Ч.

Собственник:

