



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
САХАЛИНСКОЙ
ОБЛАСТИ**

Отчетная презентация проекта повышения эффективности

Оптимизация процесса заключения муниципального контракта с единственным поставщиком

ДОКЛАДЧИК:

Кузьминых Елена Александровна

Заместитель начальника учреждения по
организации закупок

ОРГАНИЗАЦИЯ:

МКУ "УКС" города Южно-Сахалинска

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчики процесса:

Сотрудники отдела муниципальных закупок МКУ "УКС" города Южно-Сахалинска

Периметр проекта:

Отдел муниципальных закупок МКУ "УКС" города Южно-Сахалинска

Владелец процесса:

Кузьминых Е.А.

Заместитель начальника по организации закупок МКУ "УКС" города Южно-Сахалинска

Руководитель проекта:

Зиневич В.В.

Начальник МКУ "УКС" города Южно-Сахалинска

Команда проекта:

Кузьминых Е.А.; Мамакина Е.М.; Михайлова О.Н.; Петрикеева А.Д.;

2. Обоснование выбора

Описание проблемы:

Длительный процесс согласования проектов муниципальных контрактов с единственным поставщиком

Ключевой риск:

Длительный срок заключение муниципальных контрактов с единственным поставщиком, который приводит к увеличению сроков выполнения работ на строительном объекте. Сопутствующие причины:

1. Отсутствие единообразия в оформлении служебной записки с приложениями.
2. Излишнее перемещение при согласовании проекта контракта.
3. Печать большого объема документации на бумажном носителе.
4. Не заключение в срок муниципального контракта с единственным поставщиком

3. Цели и плановый эффект

Показатель	База	Цель
Время протекания процесса заключения муниципального контракта с единственным поставщиком	14,5 рабочих дней	9 рабочих дней

4. Ключевые события проекта

Наименование	Начало	Окончание
Старт проекта	10.01.2022	
1. Диагностика и целевое состояние	10.01.2022	07.02.2022
1.1. Разработка текущей карты процесса	10.01.2022	19.01.2022
1.2. Сбор фактических данных	10.01.2022	30.01.2022
1.3. Разработка целевой карты процесса	26.01.2022	07.02.2022
1.4. Разработка плана мероприятий	26.01.2022	07.02.2022
2. Реализация плана мероприятий по улучшению	08.02.2022	25.02.2022
2.1. Совещание по защите подходов внедрения	08.02.2022	08.02.2022
2.2. Внедрение мероприятий	09.02.2022	25.02.2022
3. Анализ результатов и закрытие проекта	28.02.2022	30.03.2022
3.1. Мониторинг достигнутых результатов	28.02.2022	13.03.2022
3.2. Оформление карты достигнутого состояния процесса	14.03.2022	14.03.2022
3.3. Разработка стандарта/норматива и тиражирование	15.03.2022	21.03.2022
3.4. Закрытие проекта (отчет руководителю)	22.03.2022	30.03.2022

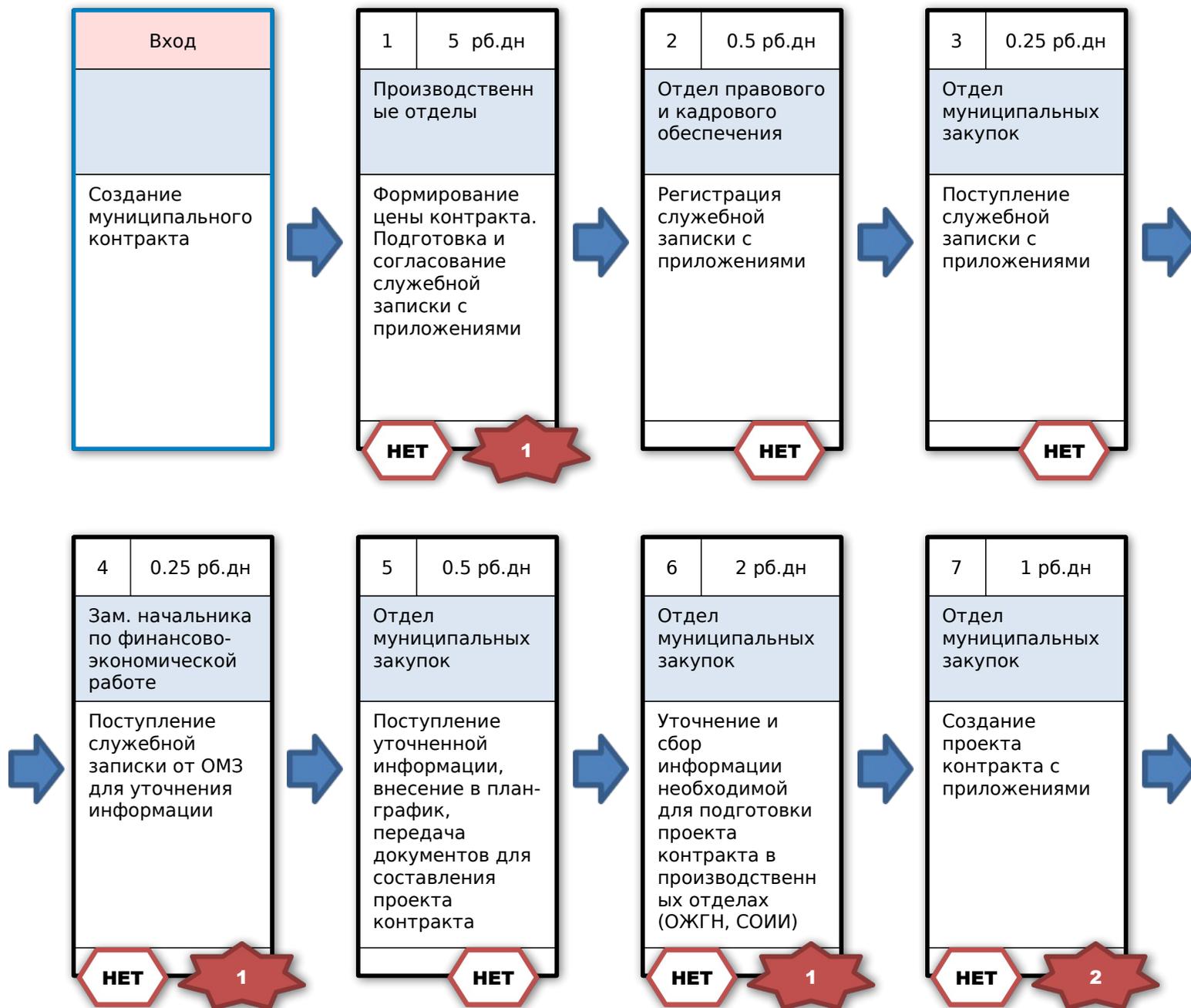
Руководитель ОИВ / ОМСУ
Ахтариев И.З.

Руководитель проекта
Зиневич В.В.

Руководитель проектного офиса
Кожухов В.А.



КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:
14.5 рб.дн

Проблемы:

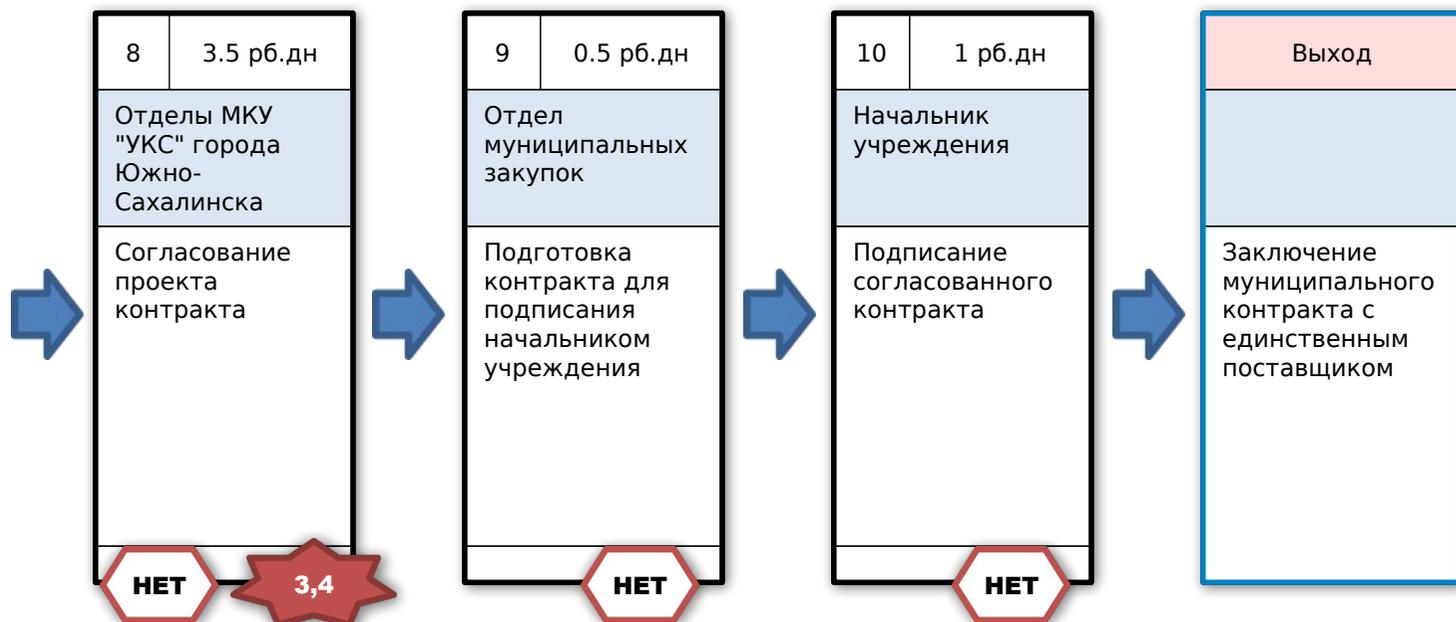
1. Длительный процесс сбора информации (формирование НМЦК, подготовка приложений) необходимой для заключения муниципального контракта
2. Печать большого объема документации на бумажном носителе
3. Длительный срок согласования проекта контракта
4. Излишние перемещения при согласовании проекта контракта

Легенда:





КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:
14.5 рб.дн

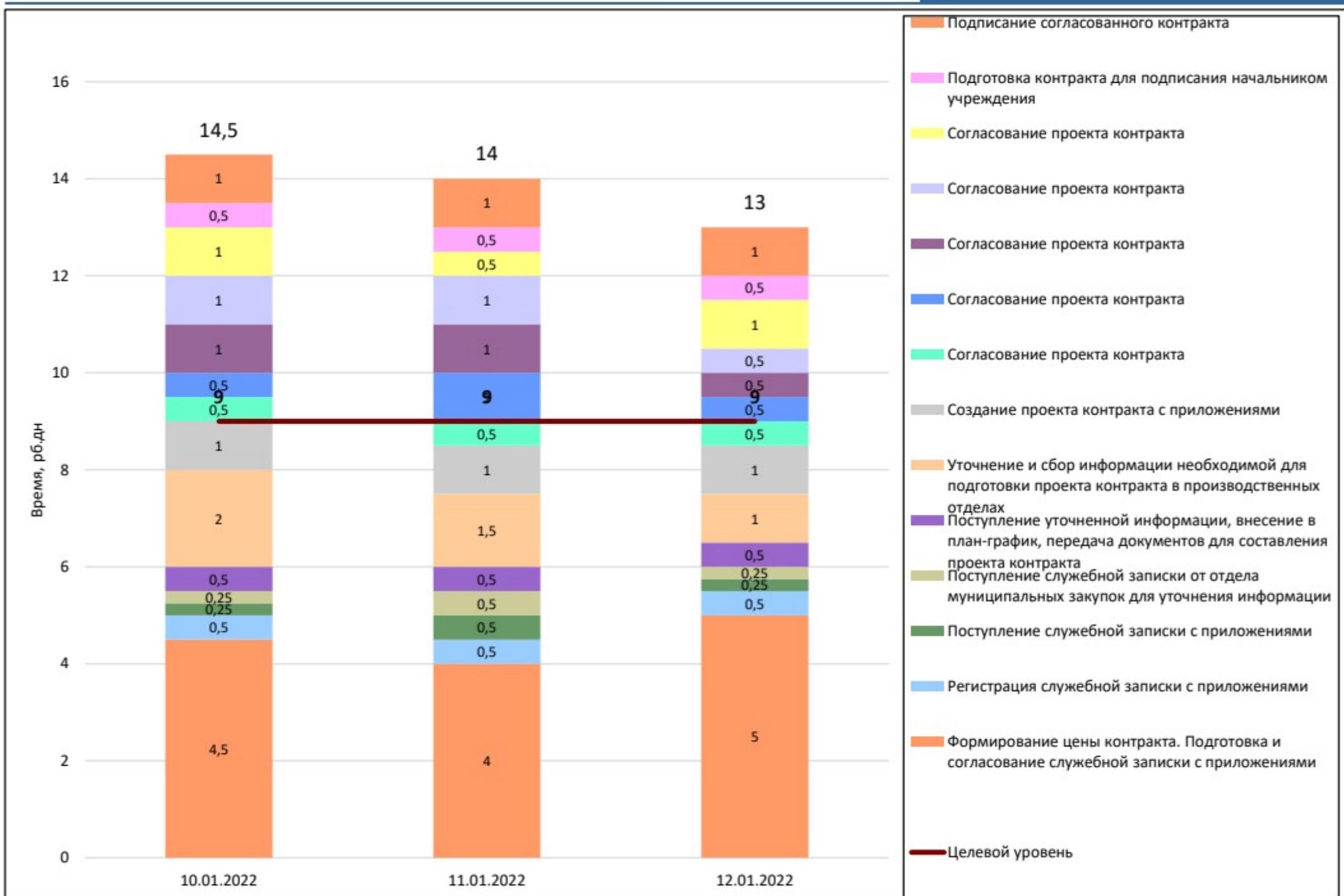
Проблемы:

1. Длительный процесс сбора информации (формирование НМЦК, подготовка приложений) необходимой для заключения муниципального контракта
2. Печать большого объема документации на бумажном носителе
3. Длительный срок согласования проекта контракта
4. Излишние перемещения при согласовании проекта контракта

Легенда:



СБОР ФАКТИЧЕСКИХ ДАННЫХ ПРОЦЕССА

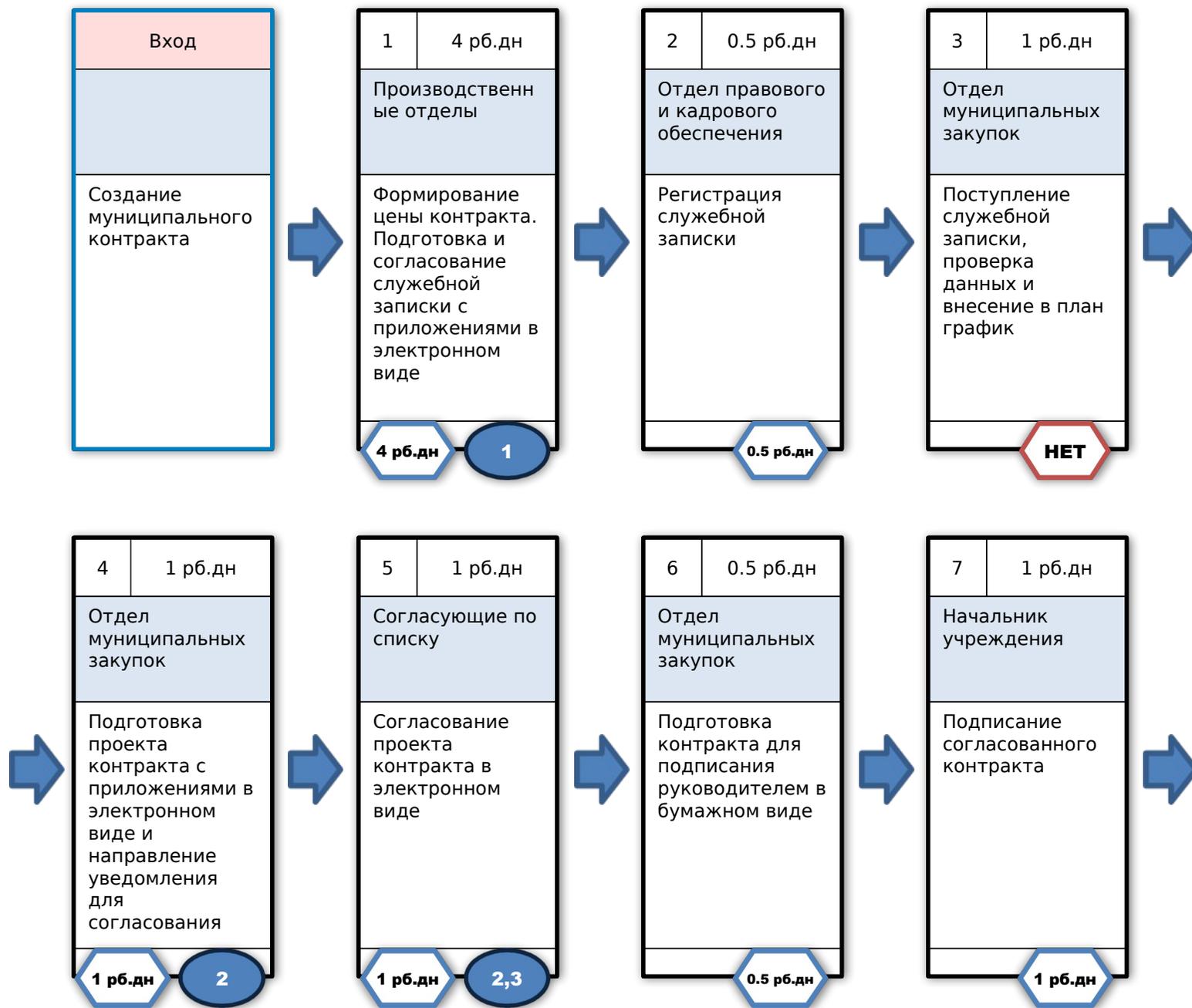




n/n	Проблема	Причина	Решение
1	Длительный процесс сбора информации (формирование цены контракта, подготовка приложений) необходимой для заключения муниципального контракта	Отсутствие единого образца служебной записки с приложениями	Разработка электронных образцов-шаблонов служебной записки с приложениями в электронном виде.
2	Печать большого объема документации на бумажном носителе	Внесение изменений в проект контракта на этапе согласования	Перевод проекта контракта в электронный вид
3	Длительный срок согласования проекта контракта	Каждый согласующий ждет другого (поочередное согласование)	Разработка электронного процесса согласования проекта контракта
4	Излишние перемещения при согласовании проекта контракта	Удаленность сотрудников друг от друга (расположение учреждения на 4 и 5 этажах здания)	Разработка электронного процесса согласования проекта контракта



КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:
9 рб.дн

Предлагаемые решения:

1. Разработка электронных образцов-шаблонов служебной записки со всеми приложениями в электронном виде.
2. Перевод проекта контракта в электронный вид
3. Разработка электронного процесса согласования проекта контракта

Легенда:

 2
Проблема

 2
Решение


Возврат к предыдущему этапу

 **НЕТ**
Длительность по регламенту

 3 ч
Длительность по регламенту



КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:

9 рб.дн

Предлагаемые решения:

1. Разработка электронных образцов-шаблонов служебной записки со всеми приложениями в электронном виде.
2. Перевод проекта контракта в электронный вид
3. Разработка электронного процесса согласования проекта контракта

Легенда:



Проблема



Решение



Возврат к предыдущему этапу



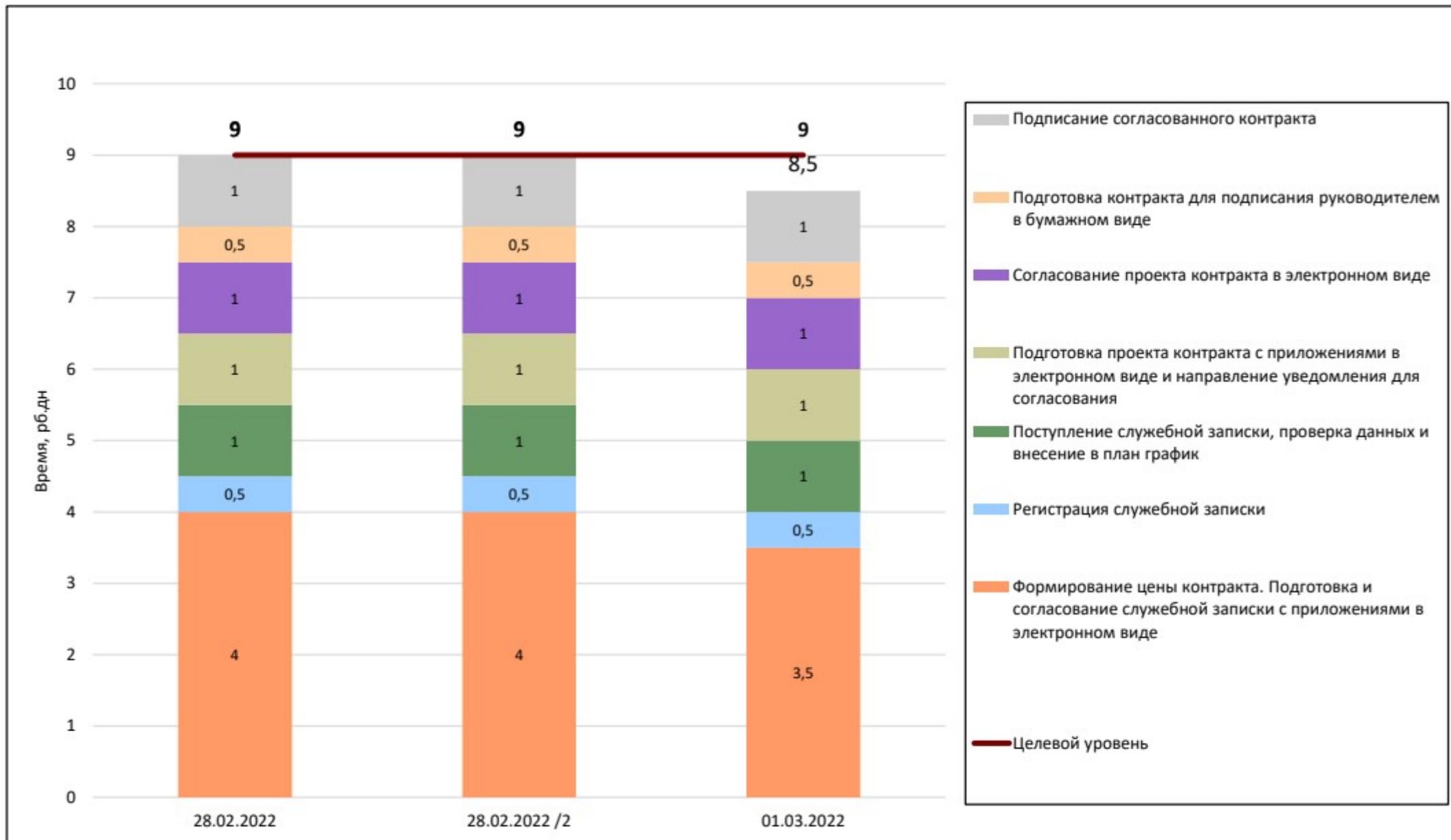
Длительность по регламенту



Длительность по регламенту

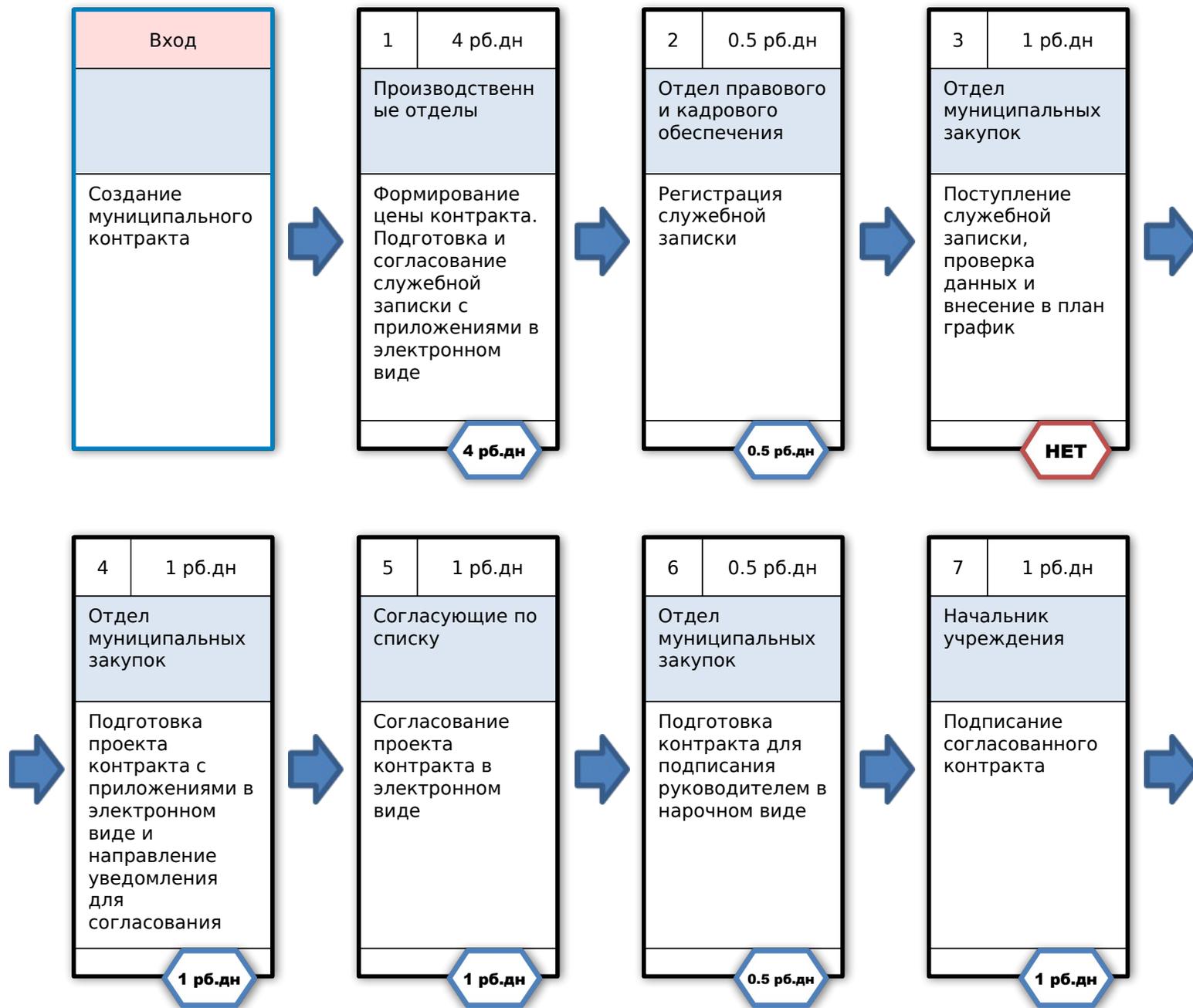


пп	Задача, Ответственный	План	Факт	Замечания	Статус
1	Разработка электронных образцов-шаблонов служебной записки со всеми приложениями в электронном виде. (Ответственный: Кузьминых Е.А.)	25.02.2022	14.02.2022		
2	Перевод проекта контракта в электронный вид (Ответственный: Мамакина Е.М.)	25.02.2022	25.02.2022		
3	Разработка электронного процесса согласования проекта контракта (Ответственный: Кузьминых Е.А.)	25.02.2022	25.02.2022		





КАРТА ДОСТИГНУТОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:
9 рб.дн

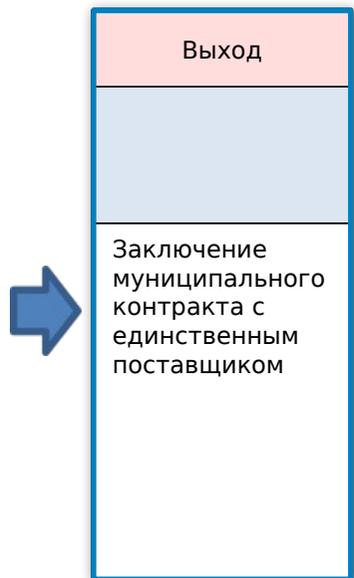
Решения:

Легенда:





КАРТА ДОСТИГНУТОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания
процесса:

9 рб.дн

Решения:

Легенда:



Проблема



Решение



Возврат к
предыдущему
этапу



Длительность
по регламенту



Длительность
по регламенту



пп	Показатель	База	Цель	Факт	Комментарий
1	Время протекания процесса заключения муниципального контракта с единственным поставщиком	14.5 рабочих дней	9 рабочих дней	9 рабочих дней	Фактический результат соответствует плановому

Решение:

Закрыть проект

Комментарии к решению:

Ключевые запланированные показатели достигнуты. Общий срок процесса уменьшен на 5.5 дней. Разработаны формы служебных записок на заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на основании статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Приказ МКУ "УКС" города Южно-Сахалинска от 14.02.2022 № 20/П) и Стандарт заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на основании статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Приказ МКУ "УКС" города Южно-Сахалинска от 15.02.2022 № 21/П)



ПРИЛОЖЕНИЯ



ПРИЛОЖЕНИЯ - КОМАНДА ПРОЕКТА

ВЛАДЕЛЕЦ ПРОЦЕССА

Кузьминых Е.А.

Заместитель начальника по организации закупок
МКУ "УКС" города Южно-Сахалинска

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТА

Зиневич В.В.

Начальник МКУ "УКС" города Южно-Сахалинска

КОМАНДА ПРОЕКТА

Кузьминых Е.А.

Заместитель начальника
по организации закупок
МКУ "УКС" города Южно-
Сахалинска

Мамакина Е.М.

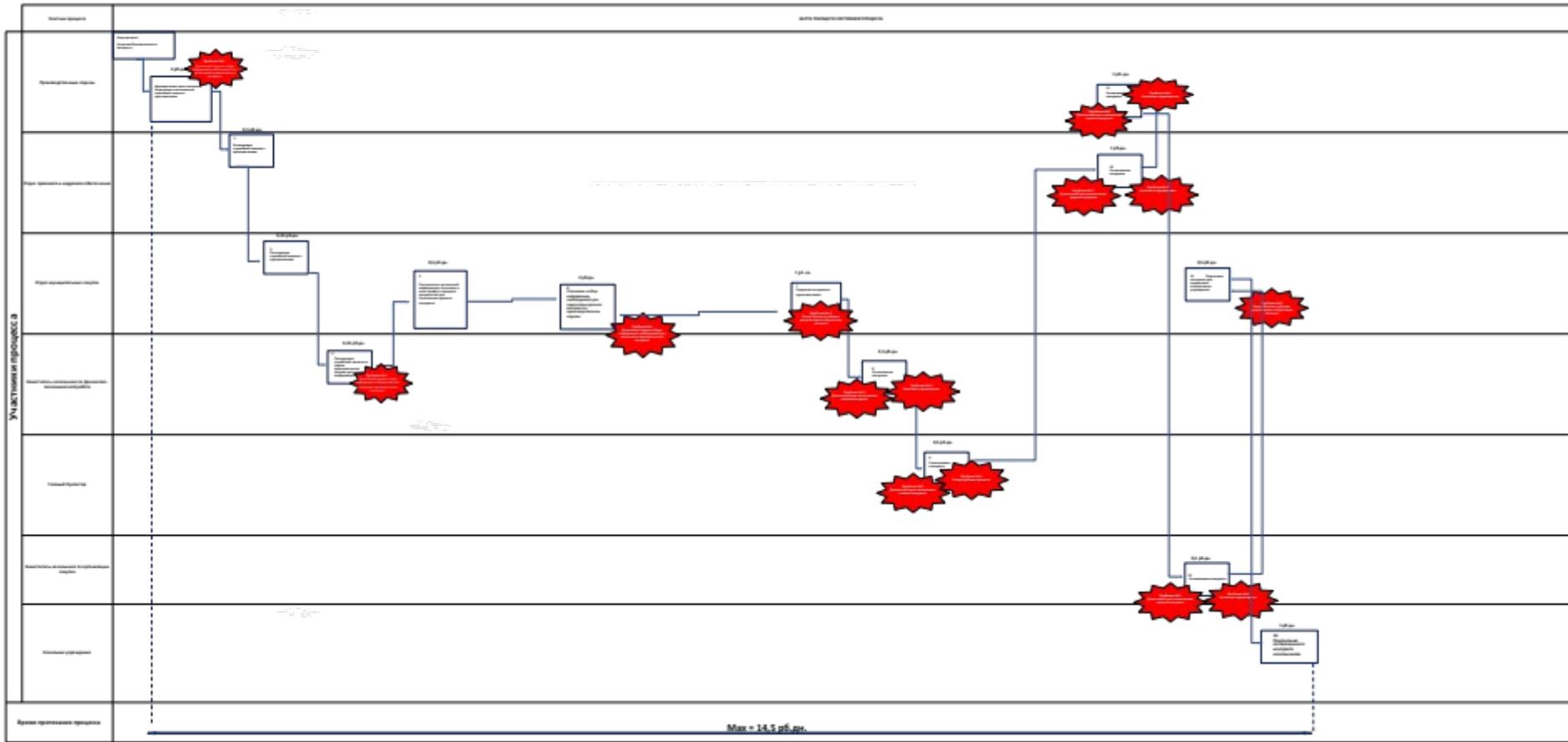
ведущий специалист
отдела муниципальных
закупок МКУ "УКС" города
Южно-Сахалинска

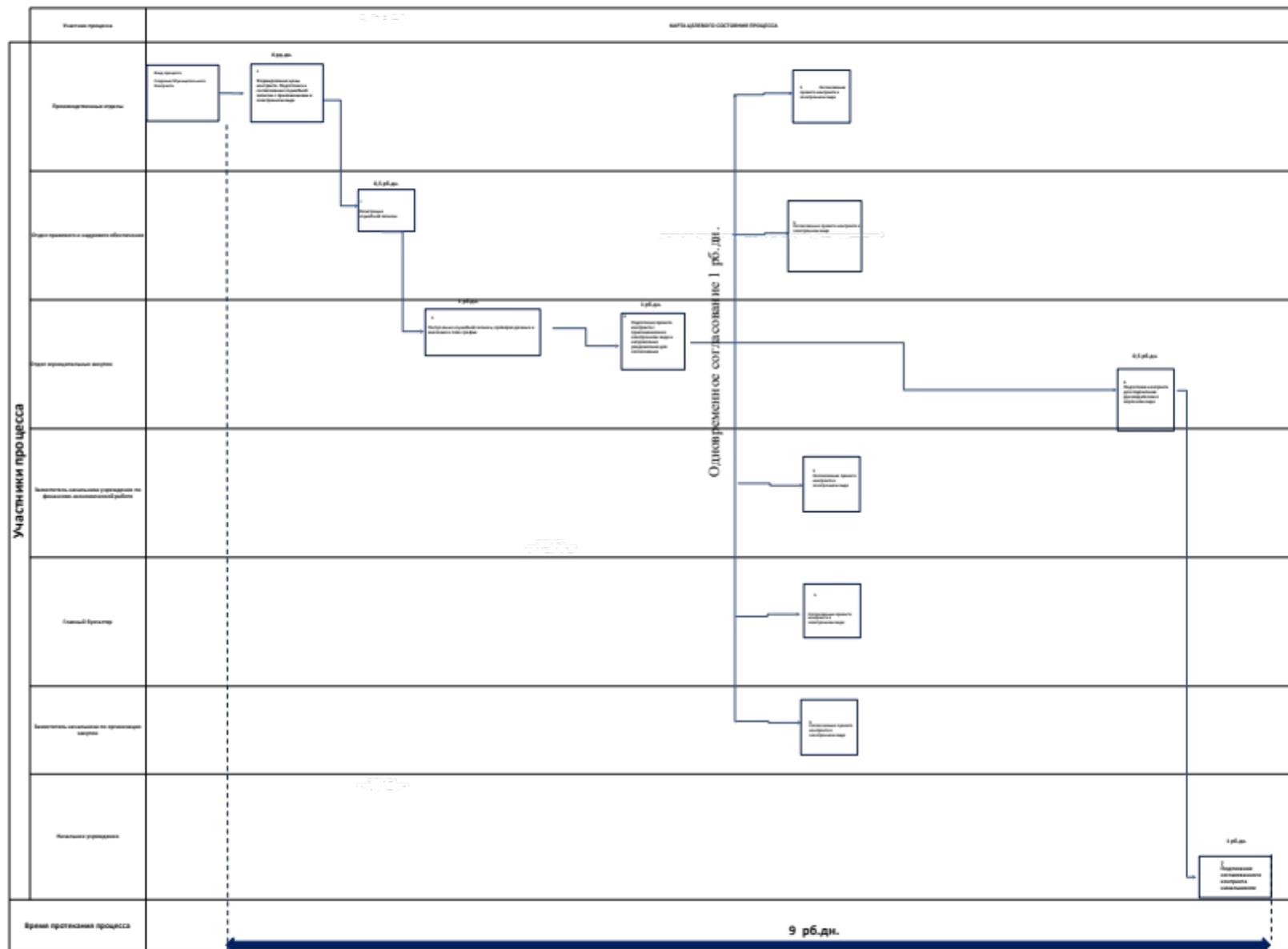
Михайлова О.Н.

Начальник отдела
анализа и контроля МКУ
"УКС" города Южно-
Сахалинска

Петрикеева А.Д.

экономист отдела
анализа и контроля МКУ
"УКС" города Южно-
Сахалинска







ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ МЕРОПРИЯТИЙ

n/n	Наименование мероприятия	Эффект от мероприятия
1	Разработка электронных образцов-шаблонов служебной записки с приложениями в электронном виде.	Использование электронных образцов и шаблонов при подготовке служебной записки значительно снижает количество ошибок и доработок в оформлении приложений, чем сокращает срок подготовки и заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
2	Перевод проекта контракта в электронный вид	Экономия бумаги в учреждении на согласование заключенных контрактов (из расчета 2021 года) составит около 20 пачек бумаги в год, что составляет не менее 12 тыс. рублей.
3	Разработка электронного процесса согласования проекта контракта	Возможность одновременно, а не последовательно рассматривать контракт с приложениями с целью согласования. Значительная экономия рабочего времени работников учреждения, участвующих в согласовании, сокращение срока согласования и заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).



Наименование мероприятия:

Разработка электронных образцов-шаблонов служебной записки с приложениями в электронном виде.

Эффект от мероприятия:

Использование электронных образцов и шаблонов при подготовке служебной записки значительно снижает количество ошибок и доработок в оформлении приложений, чем сокращает срок подготовки и заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

БЫЛО:

КБК 10 06 16 101 2089 0443 44

Типовая форма служебной записки на заключение муниципального контракта производственного назначения на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Начальнику МКУ «УКС»
города Южно-Сахалинска
В.В. Зиневичу
инженера по сопровождению
проектов
Л.А. Жигайло

Машакина Л.А.
Обоснование
на заключение муниципального контракта производственного назначения

Служебная записка.
15.10.2022

Прошу согласовать возможность осуществления закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую шестьсот тысяч рублей у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

1. Основание заключения контракта (указать причину невозможности проведения конкурентной закупки):
Сжатые сроки выполнения работ.

2. Наименование предмета контракта:
Оборудование (дооборудование) административных зданий, социальных объектов и жилых домов приспособлениями, обеспечивающими беспрепятственный доступ к ним инвалидов

3. Наименование объекта:
«Оборудование (дооборудование) административных зданий, социальных объектов и жилых домов приспособлениями, обеспечивающими беспрепятственный доступ к ним инвалидов» (г. Южно-Сахалинск, Коммунистический пр-т, д. 15, кв. 23, ул. Украинская, д. 111А, кв. 1, ул. Украинская, д. 115, кв. 84)

4. Наименования подрядчика (поставщика):
Общество с ограниченной ответственностью Архитектурная мастерская «Стиль-А» (ООО «Стиль-А»)

СТАЛО:

Начальнику МКУ «УКС»
города Южно-Сахалинска
В.В. Зиневичу
от инженера по сопровождению
проектов Давиденко А.Ю.

Росовская Д.А.
Служебная записка
15.10.2022

Прошу согласовать заключение муниципального контракта на оказание услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ по следующим условиям:

- Обоснование необходимости заключения контракта: для проектирования и строительства,
- Наименование объекта: «Реконструкция системы водоснабжения и водоотведения в районе улицы Горьковского, улицы Священномученика Илариона Троцкого, улицы Горького»,
- Наименование оказываемых услуг: согласование об установлении сервитута,
- Стоимость оказываемых услуг (аванс при наличии): головной размер платы в 2022 году составляет 11 384,36 руб.; в 2023 году - 15 110,15 руб.; в 2024 году - 12 633,08 руб.
- Срок оказания услуг: с 01.04.2022 по 01.11.2024 г.
- КБК: 10 06 16 101 2089 0443 44
- Наименование подрядчика: Государственное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва летних видов спорта им. заслуженного тренера РСФСР Э.М. Комнаникова».
- Особые условия (при наличии): необходимо заключить соглашение на земельный участок с кадастровым номером 65:01:0603002:644 в трех экземплярах в срок до 30.03.2022 г.

Приложение в электронном виде в папке МК с ЕП - СЛЗ - Давиденко - Сервитуты - Школа летних видов спорта им. Комнаникова и в бумажном виде:

1. Соглашение на 9 л. в 1 экз.;
2. Согласие Министерства спорта на 1 л.

Составил: инженер по сопровождению проектов Давиденко А.Ю.
(подпись) (подпись) (ФИО)

Проверил:
Заместитель начальника отдела Шаньгин А.С.
(подпись) (ФИО)

Согласовано:
Заместитель начальника Понтева Е.В.
(подпись) (ФИО)

И.о. заместителя начальника по ФЭР Никитина О.И.
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер Чайкина Е.П.
(подпись) (ФИО)

23.03.2022



ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ ВНЕДРЕНИЯ 1 / 3 (2)

Наименование мероприятия:

Разработка электронных образцов-шаблонов служебной записки с приложениями в электронном виде.

Эффект от мероприятия:

Использование электронных образцов и шаблонов при подготовке служебной записки значительно снижает количество ошибок и доработок в оформлении приложений, чем сокращает срок подготовки и заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

БЫЛО:

СТАЛО:

УТВЕРЖДАЮ:
начальник
МКУ «УКС» города Южно-Сахалинска
по объектам инженерной инфраструктуры
В.В. Зиневич

Техническое задание
На выполнение работ по объекту:
Реконструкция и строительство объектов коммунальной инфраструктуры (Реконструкция очистных сооружений ОСК-7 в г.Южно-Сахалинске)

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Основные данные и требования
1	Наименование объекта:	Реконструкция и строительство объектов коммунальной инфраструктуры (Реконструкция очистных сооружений ОСК-7 в г.Южно-Сахалинске)
2	Заказчик:	МКУ «УКС» города Южно-Сахалинска, г. Южно-Сахалинск, ул. Невельская, 31
3	Место выполнения работ:	РФ, Сахалинская область, г.Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 110
4	Наименование работ:	Модернизация 3-х шитовых затворов, расположенных по оси 2/А-Б в сооружении «Песколовка аэрируемая» 1 п.к. 1 очереди.
5	Перечень нормативных документов, в соответствии с которыми выполняются работы:	<p>Все работы осуществить в соответствии с документацией об электронном аукционе, Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»/ согласно нормам и техническим условиям, и другим нормативным документам РФ, регламентирующих производство и приемку данного вида работ.</p> <p>Все работы осуществить согласно действующим нормам и техническим условиям на производство и приемку данного вида работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> СП 48.13330.2014 «Свод правил. Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004»; СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»; СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»; СП 12-136-2002 «Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ»; Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»; Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»; Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Страница 1

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Основные данные и требования
		<ul style="list-style-type: none"> «СНиП 3.05.04-85». Наружные сети и сооружения водоснабжения и канализации»; СП 62.101.08

Приложение № 1 к МК № _____ от «__» _____.

ПОДРЯДЧИК: _____ ЗАКАЗЧИК: _____

Техническое задание
на выполнение работ _____ по объекту:

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Основные данные и требования
1.	Наименование объекта:	
2.	Место выполнения работ:	
3.	Заказчик:	МКУ «УКС» города Южно-Сахалинска, 693000 Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Невельская, 31
4.	Основные технико-экономические показатели:	
5.	Перечень нормативных документов, в соответствии с которыми должны выполняться работы:	<p>Все работы осуществить согласно действующим нормам на производство и приемку данного вида работ:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>А также другими нормативными требованиями, касающимися предмета выполнения работ.</p>
6.	Особые условия:	

Составил:
Инженер по надзору за строительством _____ (подпись) _____ (ФИО)



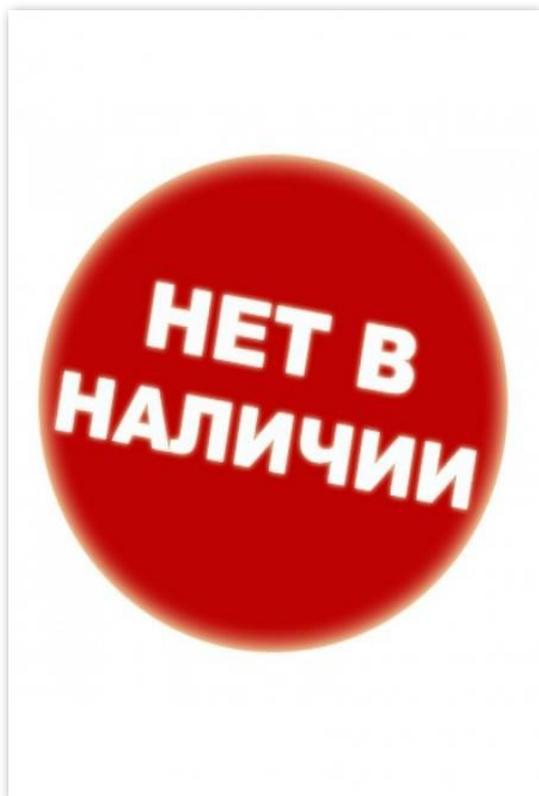
Наименование мероприятия:

Разработка электронных образцов-шаблонов служебной записки с приложениями в электронном виде.

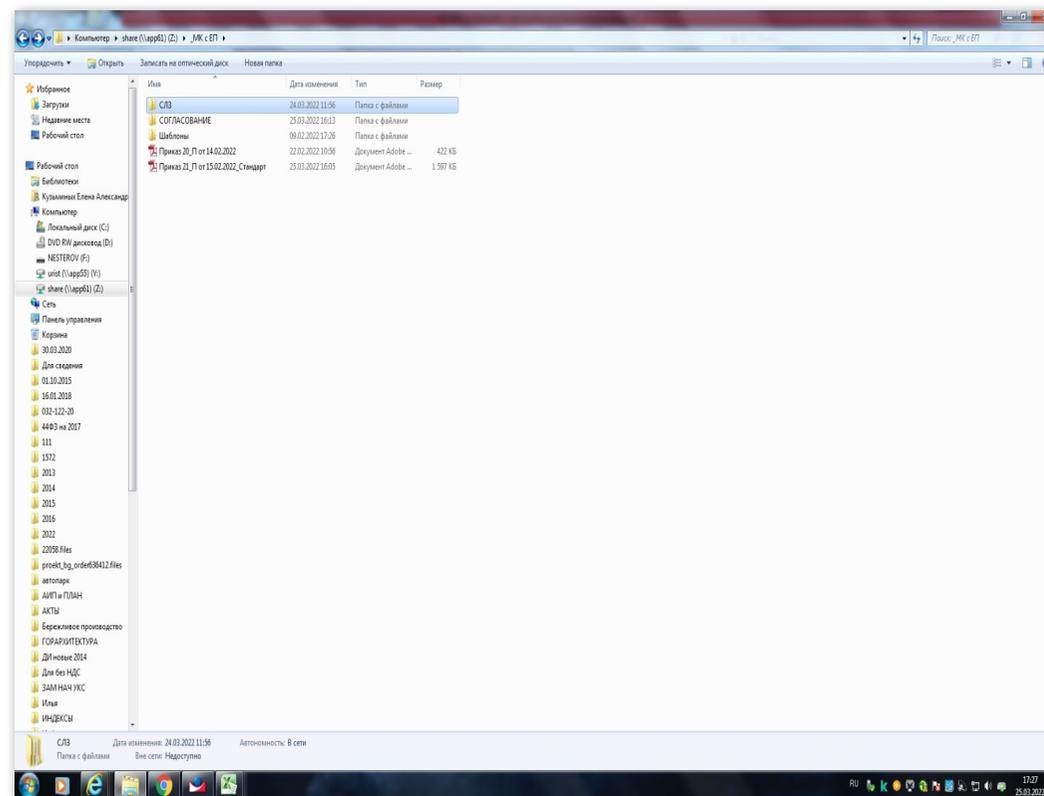
Эффект от мероприятия:

Использование электронных образцов и шаблонов при подготовке служебной записки значительно снижает количество ошибок и доработок в оформлении приложений, чем сокращает срок подготовки и заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

БЫЛО:



СТАЛО:





ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ ВНЕДРЕНИЯ 1 / 3 (4)

Наименование мероприятия:

Разработка электронных образцов-шаблонов служебной записки с приложениями в электронном виде.

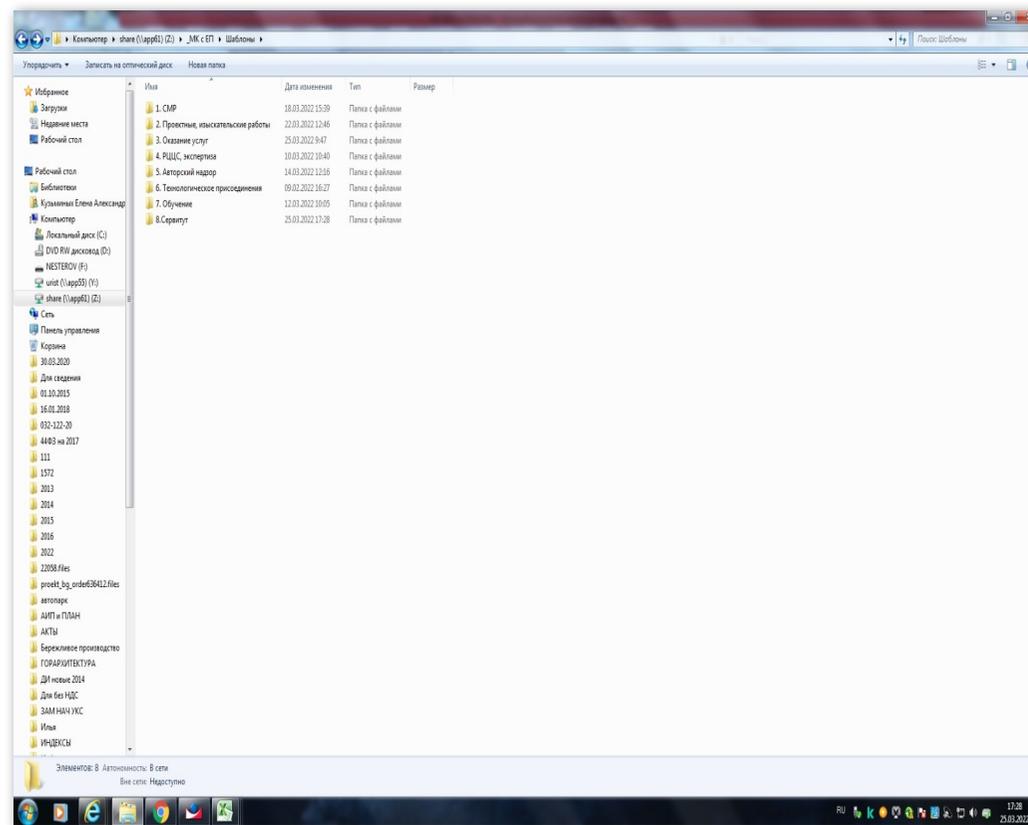
Эффект от мероприятия:

Использование электронных образцов и шаблонов при подготовке служебной записки значительно снижает количество ошибок и доработок в оформлении приложений, чем сокращает срок подготовки и заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

БЫЛО:



СТАЛО:





Наименование мероприятия:

Перевод проекта контракта в электронный вид

Эффект от мероприятия:

Экономия бумаги в учреждении на согласование заключенных контрактов (из расчета 2021 года) составит около 20 пачек бумаги в год, что составляет не менее 12 тыс. рублей.

БЫЛО:

КБК 10 06 16 101 2089 0243 04

Типовая форма служебной записки на заключение муниципального контракта производственного назначения на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Начальнику МКУ «УКС»
города Южно-Сахалинска
В.В. Зиневичу
инженера по сопровождению
проектов
Л.А.Жигайло

Машакина
обоснование
содержит

служебная записка.
(на заключение муниципального контракта производственного назначения)

Ведущий специалист
15.10.2021

Прошу согласовать возможность осуществления закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую шестьсот тысяч рублей у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

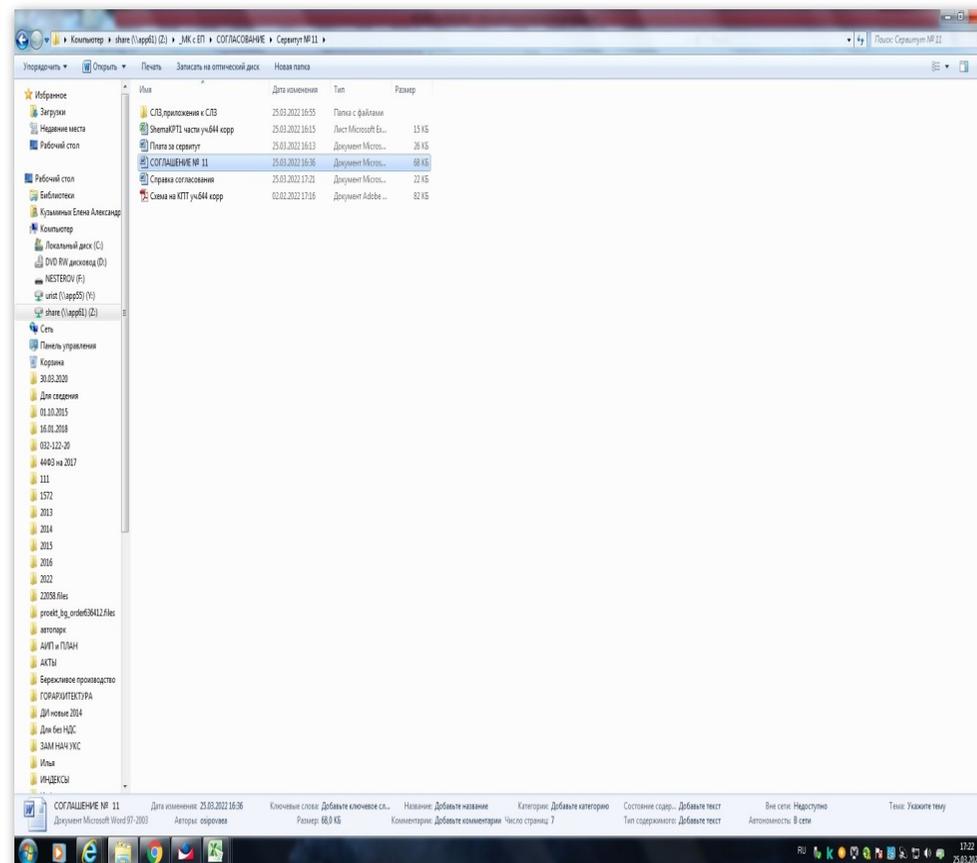
1. Основание заключения контракта (указать причину невозможности проведения конкурентной закупки):
Сжатые сроки выполнения работ.

2. Наименование предмета контракта:
Оборудование (дооборудование) административных зданий, социальных объектов и жилых домов приспособлениями, обеспечивающими беспрепятственный доступ к ним инвалидов

3. Наименование объекта:
«Оборудование (дооборудование) административных зданий, социальных объектов и жилых домов приспособлениями, обеспечивающими беспрепятственный доступ к ним инвалидов» (г. Южно-Сахалинск, Коммунистический пр-т, д. 15, кв. 23, ул. Украинская, д. 111А, кв. 1, ул. Украинская, д. 115, кв. 84)

4. Наименования подрядчика (поставщика):
Общество с ограниченной ответственностью Архитектурная мастерская «Стиль-А» (ООО «Стиль-А»)

СТАЛО:





Наименование мероприятия:

Разработка электронного процесса согласования проекта контракта

Эффект от мероприятия:

Возможность одновременно, а не последовательно рассматривать контракт с приложениями с целью согласования. Значительная экономия рабочего времени работников учреждения, участвующих в согласовании, сокращение срока согласования и заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

БЫЛО:

СТАЛО:

Исполнитель: Е.М. Мамакина

Муниципальное казенное учреждение городского округа
«Город Южно-Сахалинск»
«Управление капитального строительства»

СПРАВКА СОГЛАСОВАНИЯ

к муниципальному контракту № 92/2021
на выполнение проектных работ по объекту:

Оборудование (дооборудование) административных зданий, социальных объектов и жилых домов приспособленными, обеспечивающими беспрепятственный доступ к ним инвалидов

340 000,00 рублей

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись, дата
Заместитель начальника учреждения	Е.А. Кузьминых	<i>[Подпись]</i> 21.10.2021
Начальник юридического отдела	К.К. Строкин	<i>[Подпись]</i> 18.10.21
Главный бухгалтер	Е.П. Чайкина	<i>[Подпись]</i> 18.10.2021
Заместитель начальника учреждения	А.М. Коваленко	<i>[Подпись]</i> 20.10.21
Заместитель начальника учреждения	И.В. Конончук	<i>[Подпись]</i> 18.10.21

Замечания:

(подпись) И.О. Фамилия

(подпись) И.О. Фамилия

КБК 1006 16101 2089 0443 94

Начальнику МКУ «УКС»

Исполнитель: Е.М. Мамакина

Муниципальное казенное учреждение городского округа
«Город Южно-Сахалинск»
«Управление капитального строительства»

СПРАВКА СОГЛАСОВАНИЯ

к соглашению об установлении сервитута № 11
Реконструкция системы водоснабжения и водоотведения в районе улицы Горнолыжная,
улица Священномученика Иллариона Троицкого, улицы Горького

39 127,59 рублей

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись, дата
Заместитель начальника учреждения	Е.А. Кузьминых	Согласовано 25.03.2022
Главный бухгалтер	Е.П. Чайкина	Согласовано 25.03.2022
Заместитель начальника учреждения	Е.В. Леонтьева	Согласовано 25.03.2022
Заместитель начальника учреждения	И.В. Конончук	Согласовано 25.03.2022 г.
Начальник юридического отдела	И.А. Габидулина	Согласовано 25.03.2022 г.
Начальник отдела анализа и контроля	О.Н. Михайлова	Согласовано 25.03.2022

Замечания:

(подпись) И.О. Фамилия

(подпись) И.О. Фамилия



Наименование мероприятия:

Разработка электронного процесса согласования проекта контракта

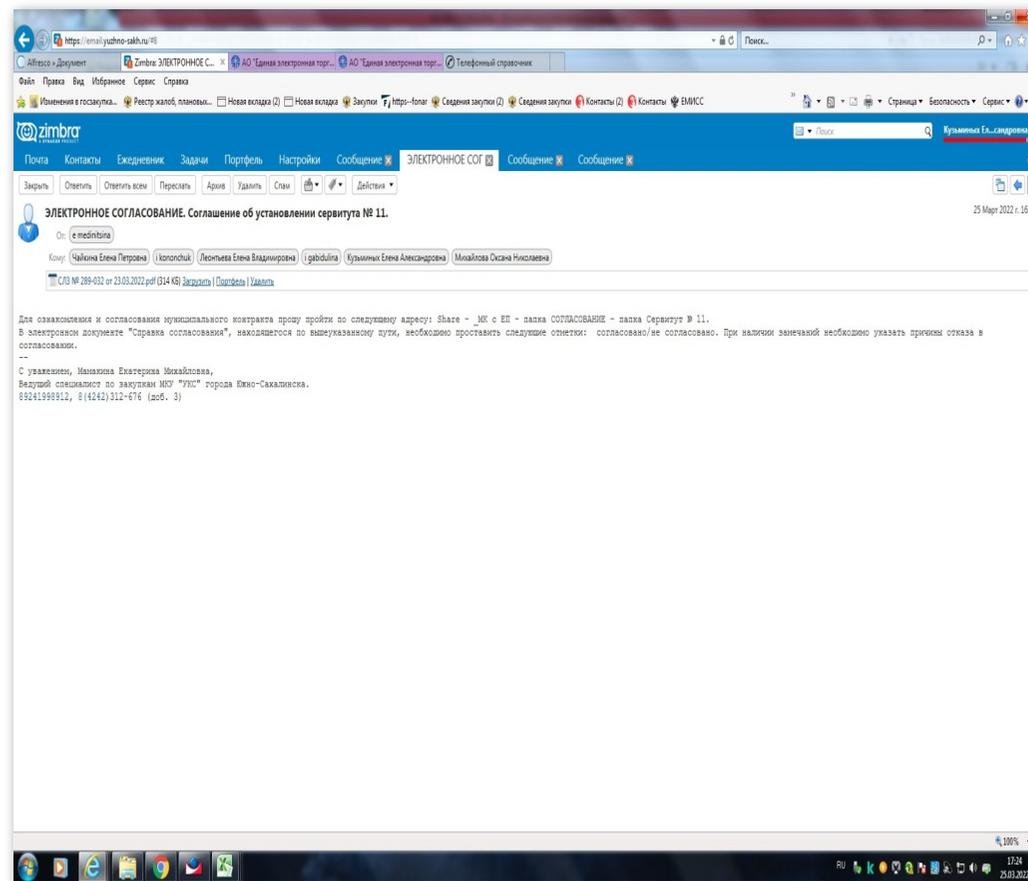
Эффект от мероприятия:

Возможность одновременно, а не последовательно рассматривать контракт с приложениями с целью согласования. Значительная экономия рабочего времени работников учреждения, участвующих в согласовании, сокращение срока согласования и заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

БЫЛО:



СТАЛО:





Муниципальное казенное учреждение
Городского округа
«Город Южно-Сахалинск»

«Управление Капитального Строительства»

693000, г.Южно-Сахалинск, ул.Невельская, 31, Тел./факс: 8 (4242) 461718

ПРИКАЗ

№ 20/17 от 14.02.2022

«Об утверждении формы служебных записок на заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на основании статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

В целях сокращения сроков заключения муниципальных контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на основании статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ,

Приказываю:

1. Утвердить формы служебных записок на согласование заключения муниципального контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
2. Отделу муниципальных закупок не принимать в работу служебные записки на согласование заключения муниципального контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не соответствующие форме утвержденной настоящим приказом.
3. С настоящим приказом ознакомить заместителей начальника управления, начальников производственных отделов.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей начальника:
 - Коваленко Александра Михайловича;
 - Леонтьеву Елену Владимировну;
 - Кузьминных Елену Александровну.

Приложение: электронная форма служебных записок: share (Z): → МК с ЕП →
Шаблоны

Начальник
МКУ «УКС» города Южно-Сахалинска

В.В. Зиневич

Приложение №1 к приказу № 21/11 от 15.02.2022

Муниципальное казенное учреждение
городского округа «Город Южно-Сахалинск»
«Управление капитального строительства»
(сокращенно – МКУ «УКС» города
Южно-Сахалинска)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник МКУ «УКС» города
Южно-Сахалинска
В.В. Зиневич
2022

Стандарт

заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на основании статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

1. Общие положения

1. Настоящий Стандарт заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на основании статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» МКУ «УКС» города Южно-Сахалинска (далее – Стандарт) разработан с целью оптимизации процесса заключения муниципальных контрактов с единственным поставщиком.

2. Подготовка закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

- 2.1. Потребность в закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) определяет работник МКУ «УКС» города Южно-Сахалинска ответственный за ведение строительного надзора за строительством объекта или ответственный за сопровождение проекта, или ответственный за обеспечение нужд учреждения (далее – инициатор закупки).
- 2.2. Не более чем в течение 4 (четырёх) дней с даты согласования необходимости проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с непосредственным руководителем инициатор закупки оформляет служебную записку по форме в соответствии с приказом №20/П от 14.02.2022, включая необходимые приложения (далее – СЛЗ).
- 2.3. В течение рабочего дня с момента надлежащего оформления, СЛЗ регистрируется в порядке внутреннего документооборота учреждения и направляется на рассмотрение начальнику учреждения.
- 2.4. В день поступления согласованной СЛЗ в отдел муниципальных закупок специалист ответственный за заключение контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее – специалист ОМЗ) на основании данных указанных инициатором закупки подготавливает муниципальный контракт (контракт, договор).

3. Согласование закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) со структурными подразделениями МКУ «УКС» Южно-Сахалинска

- 3.1. В день завершения подготовки муниципального контракта (контракта, договора) специалист ОМЗ посредством электронной почты направляет уведомление с указанием адреса расположения электронных документов должностным лицам, указанным в п. 3.2. Стандарта о необходимости согласования готового муниципального контракта (контракта, договора).
- 3.2. Должностные лица (либо должностные лица их замещающие), участвующие в согласовании:
 - 3.2.1. Муниципальных контрактов (контрактов, договоров) на обеспечение нужд учреждения:
 - Начальник отдела правового и кадрового обеспечения;
 - Начальник общего отдела;

Спасибо за внимание.