



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
САХАЛИНСКОЙ
ОБЛАСТИ**

Отчетная презентация проекта повышения эффективности

**Оптимизация процесса формирования отчетности по
видам деятельности**

ДОКЛАДЧИК:

Римша Алексей Алексеевич

Директор

ОРГАНИЗАЦИЯ:

МКП "ЗСМ им. М.А.Федотова"



1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчики процесса:

Директор, бухгалтерия

Периметр проекта:

Бухгалтерия

Владелец процесса:

Поносов Григорий Игоревич

Начальник технического отдела

Руководитель проекта:

Поносов Григорий Игоревич

Начальник технического отдела

Команда проекта:

Август Инесса Александровна; Варфоломеев Андрей Николаевич;

Ильина Валентина Викторовна; Николаенко Мира Геннадьевна;

2. Обоснование выбора

Описание проблемы:

Процесс формирования отчетности по произведенным затратам в разрезе видов деятельности занимает большое количество времени

Ключевой риск:

1. Неправильное распределение по видам деятельности

2. Неправильное формирование отчета для главного распорядителя бюджетных средств

3. Цели и плановый эффект

| Показатель | База | Цель |
|--|------|------|
| Время формирования отчетности по видам деятельности, рабочие дни | 18 | 12 |

4. Ключевые события проекта

| Наименование | Начало | Окончание |
|---|------------|------------|
| Старт проекта | 10.01.2022 | |
| 1. Диагностика и целевое состояние | 10.01.2022 | 31.01.2022 |
| 1.1. Разработка текущей карты процесса | 10.01.2022 | 15.01.2022 |
| 1.2. Сбор фактических данных | 10.01.2022 | 25.01.2022 |
| 1.3. Разработка целевой карты процесса | 26.01.2022 | 28.01.2022 |
| 1.4. Разработка плана мероприятий | 29.01.2022 | 31.01.2022 |
| 2. Реализация плана мероприятий по улучшению | 01.02.2022 | 28.02.2022 |
| 2.1. Совещание по защите подходов внедрения | 01.02.2022 | 01.02.2022 |
| 2.2. Внедрение мероприятий | 02.02.2022 | 28.02.2022 |
| 3. Анализ результатов и закрытие проекта | 01.03.2022 | 31.03.2022 |
| 3.1. Мониторинг достигнутых результатов | 01.03.2022 | 25.03.2022 |
| 3.2. Оформление карты достигнутого состояния процесса | 25.03.2022 | 25.03.2022 |
| 3.3. Разработка стандарта/норматива и тиражирование | 28.03.2022 | 28.03.2022 |
| 3.4. Закрытие проекта (отчет руководителю) | 29.03.2022 | 31.03.2022 |

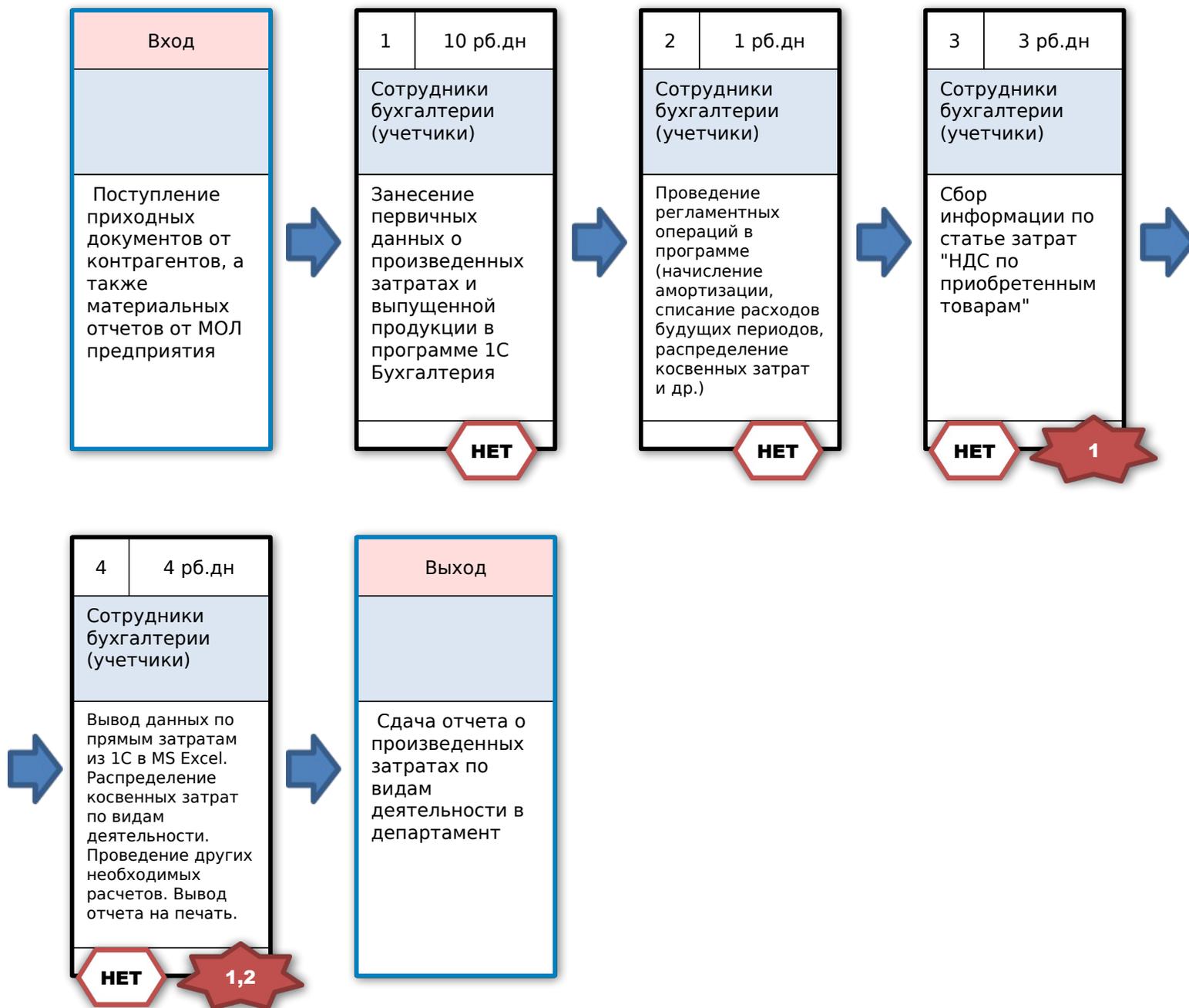
Первый вице-мэр
Руководитель ОИВ / ОМСУ
Н.А. Савельев

Руководитель проекта

Руководитель проектного офиса



КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:
18 рб.дн

Проблемы:

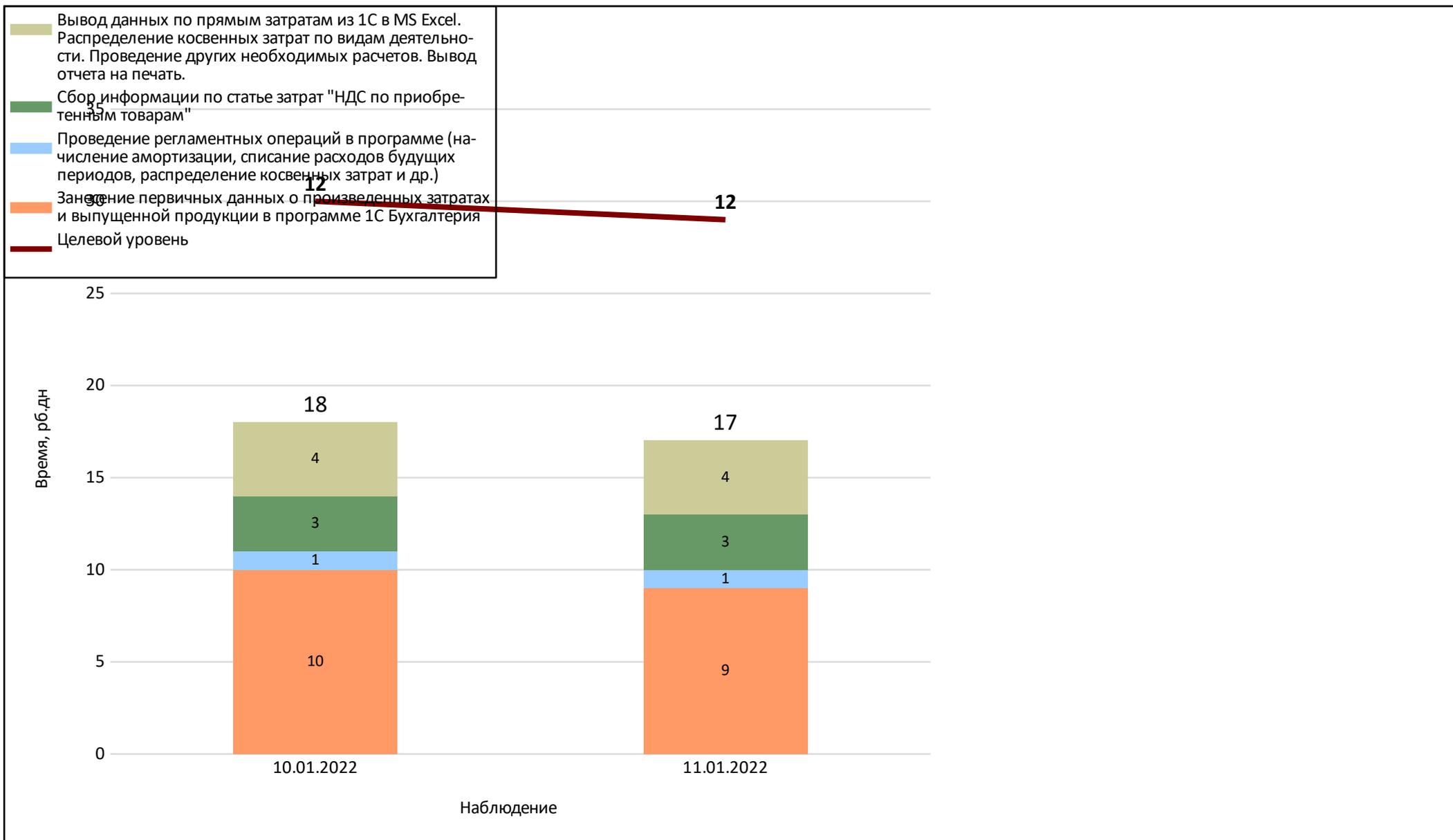
1. Долгий процесс сбора и перенесения информации о произведенных затратах по видам деятельности вручную из 1С Бухгалтерия в MS Excel. Распределение косвенных затрат и проведение дополнительных расчетов при помощи формул Excel
2. Низкая взаимозаменяемость сотрудника, составляющего отчетность по видам деятельности из-за большого количества формул и взаимосвязей в отчете на базе Excel

Легенда:





СБОР ФАКТИЧЕСКИХ ДАННЫХ ПРОЦЕССА

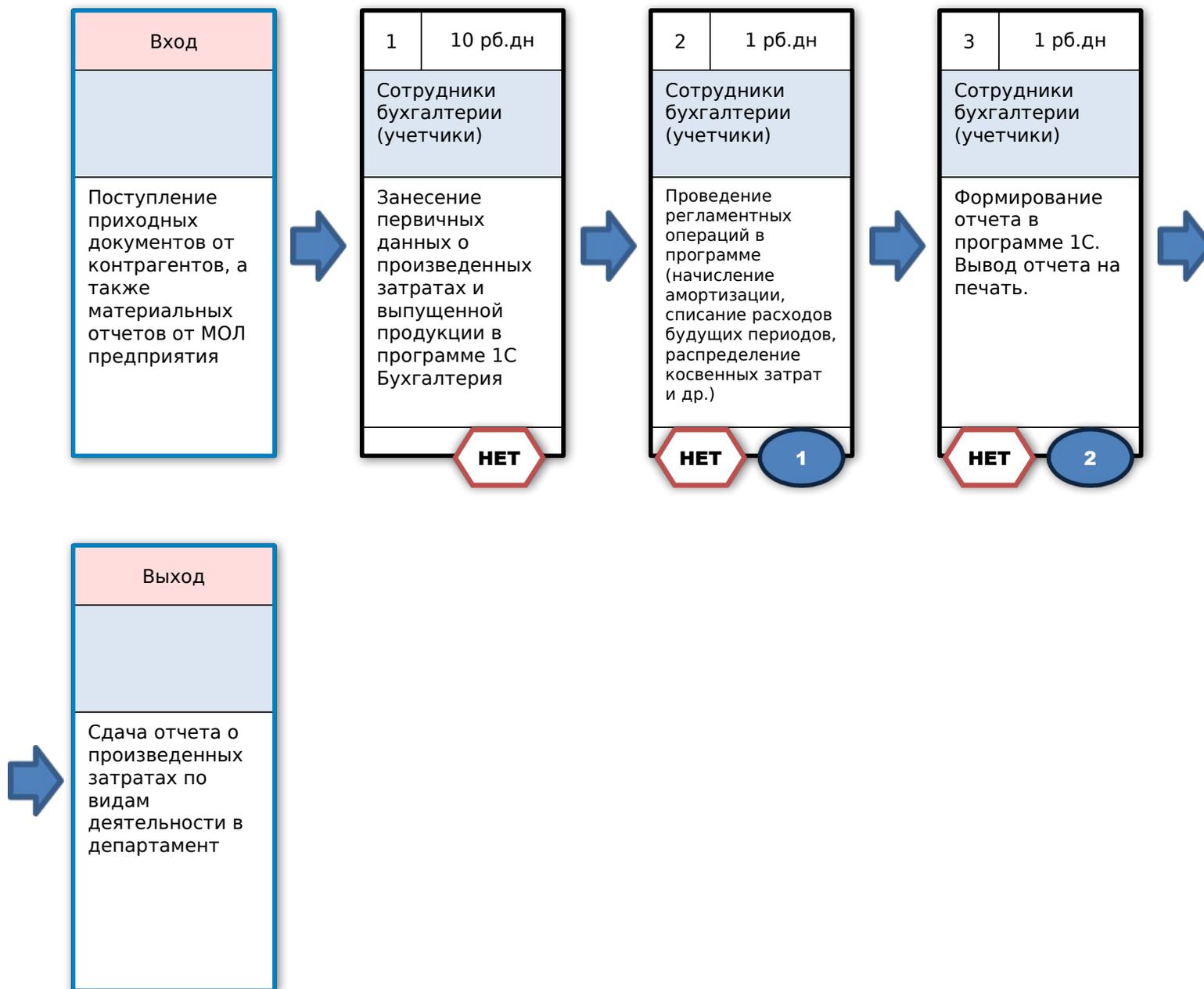




| n/n | Проблема | Причина | Решение |
|-----|--|--|---|
| 1 | Долгий процесс перенесения прямых затрат по видам деятельности вручную из 1С Бухгалтерия в MS Excel. Распределение косвенных затрат и произведение дополнительных вычислений при помощи формул Excel | Отсутствие автоматизированных альтернатив составление отчетности | Разработка регламентной операции «Специальное закрытие месяца». Создание регламентированного отчета в 1С Бухгалтерия, позволяющий автоматически формировать отчетность по занесенным данным |
| 2 | Низкая взаимозаменяемость сотрудника, составляющего отчетность по видам деятельности из-за большого количества формул и взаимосвязей в отчете на базе Excel | Сильно усложненный формулами и взаимосвязями отчет на базе Excel | Разработка регламентной операции «Специальное закрытие месяца». Создание регламентированного отчета в 1С Бухгалтерия, позволяющий автоматически формировать отчетность по занесенным данным |



КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:
12 рб.дн

Предлагаемые решения:

1. Разработать регламентную операцию «Специальное закрытие месяца» в 1С Бухгалтерия, учитывающую реальную специфику распределения косвенных затрат по видам деятельности
2. Разработать регламентированный отчет для вывода фактически произведенных затрат предприятия за отчетный период по видам деятельности

Легенда:

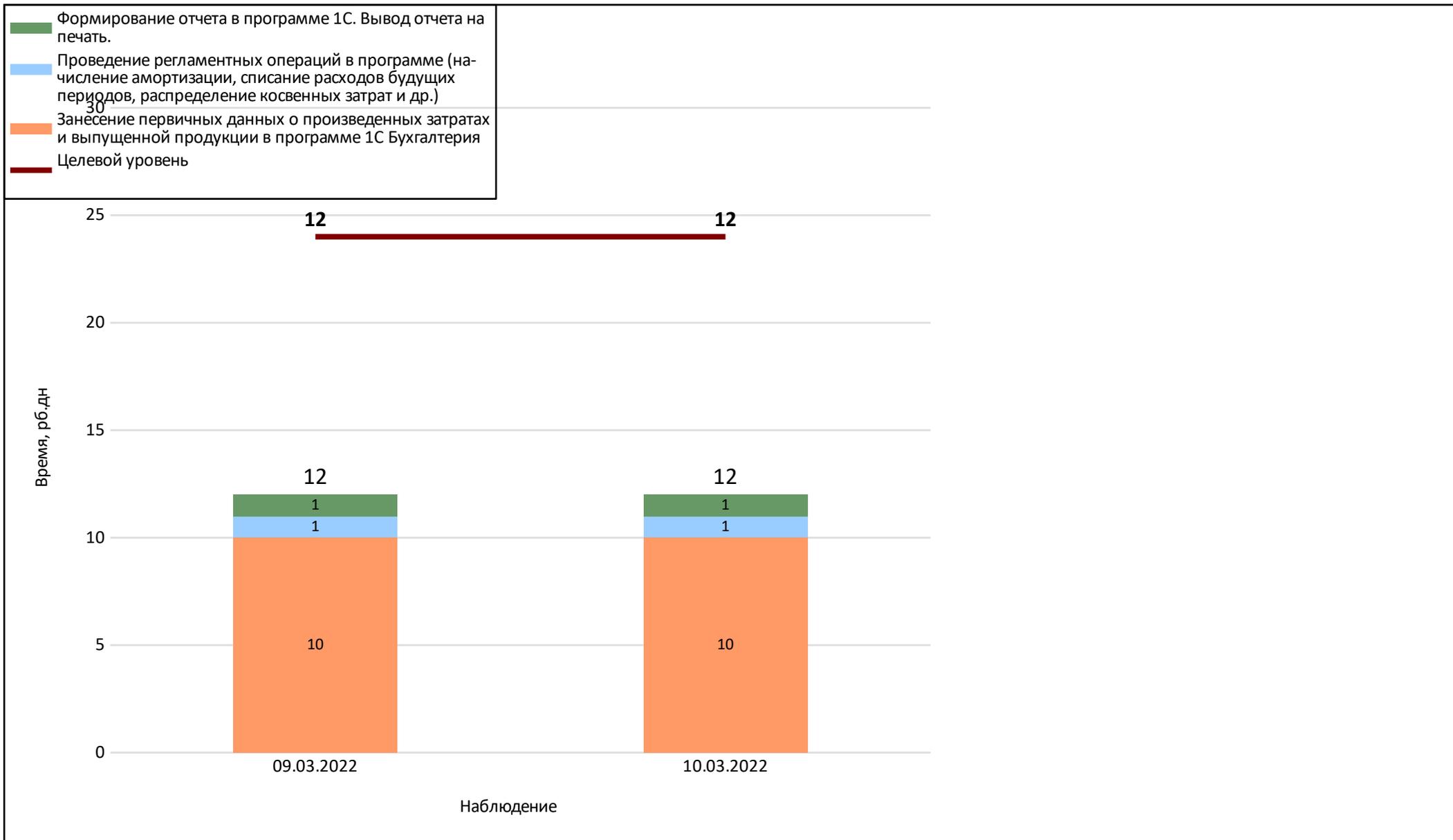
Проблема 2
 Решение 2
 Возврат к предыдущему этапу
 Длительность по регламенту
 Длительность по регламенту



| пп | Задача, Ответственный | План | Факт | Замечания | Статус |
|----|---|------------|------------|-----------|---|
| 1 | Разработать регламентную операцию «Специальное закрытие месяца» в 1С Бухгалтерия, учитывающую реальную специфику распределения косвенных затрат по видам деятельности (Ответственный: Варфололомеев Андрей Николаевич) | 28.02.2022 | 28.02.2022 | |  |
| 2 | Разработать регламентированный отчет для вывода фактически произведенных затрат предприятия за отчетный период по видам деятельности (Ответственный: Варфололомеев Андрей Николаевич) | 28.02.2022 | 28.02.2022 | |  |

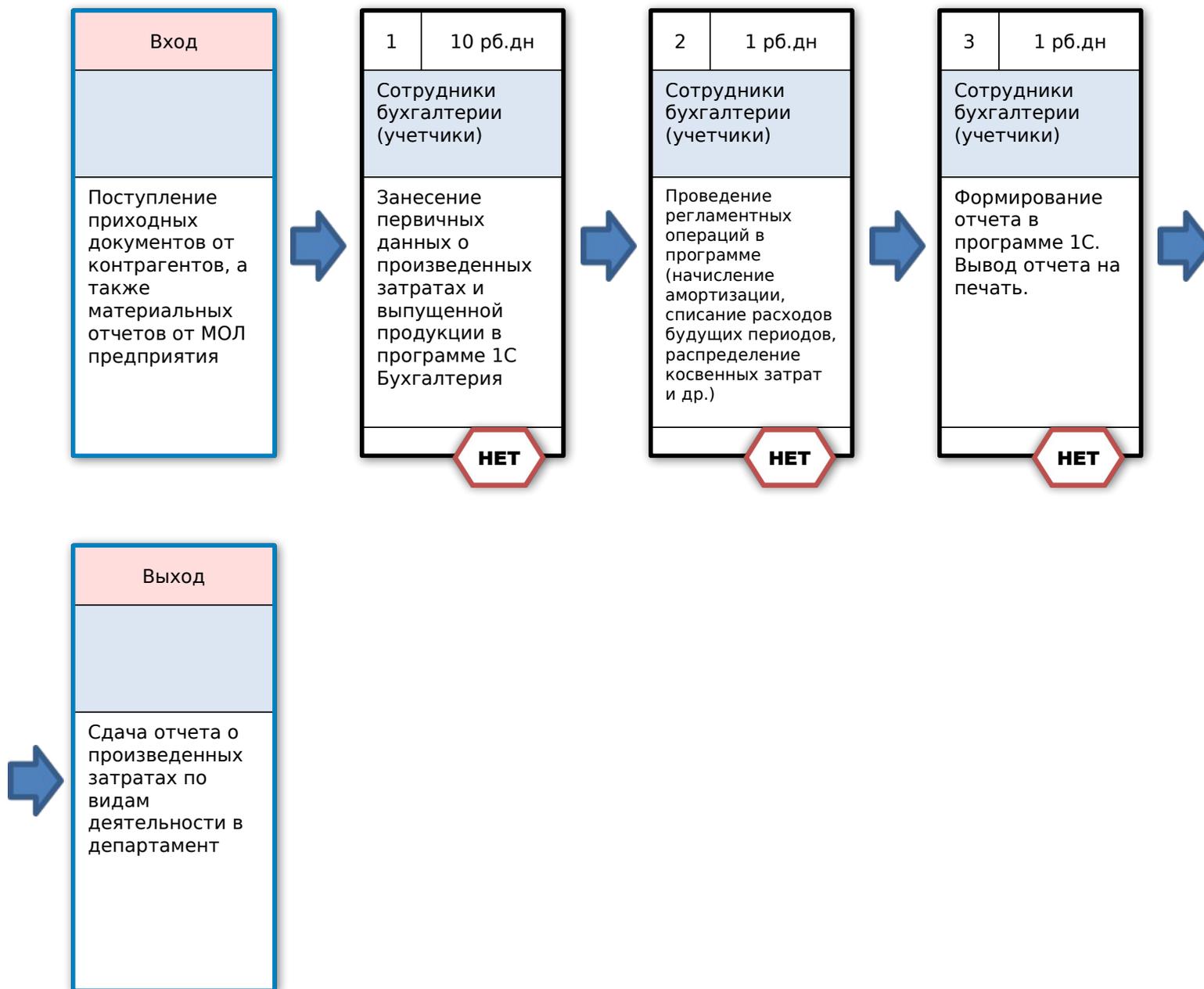


МОНИТОРИНГ ДОСТИГНУТЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ





КАРТА ДОСТИГНУТОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:
12 рб.дн

Решения:

Легенда:



Проблема



Решение



Возврат к предыдущему этапу



Длительность по регламенту



Длительность по регламенту



| пп | Показатель | База | Цель | Факт | Комментарий |
|----|--|------|------|------|-----------------|
| 1 | Время формирования отчетности по видам деятельности, рабочие дни | 18 | 12 | 12 | Цель достигнута |

Решение:

Закреть проект

Комментарии к решению:



ПРИЛОЖЕНИЯ



ПРИЛОЖЕНИЯ - КОМАНДА ПРОЕКТА

ВЛАДЕЛЕЦ ПРОЦЕССА

Поносов Григорий Игоревич
Начальник технического отдела

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТА

Поносов Григорий Игоревич
Начальник технического отдела

КОМАНДА ПРОЕКТА

**Август Инесса
Александровна**
Главный бухгалтер

**Варфоломеев Андрей
Николаевич**
Инженер-электроник

**Ильина Валентина
Викторовна**
Заместитель главного
бухгалтера

**Николаенко Мира
Геннадьевна**
Ведущий бухгалтер

Карта текущего состояния процесса

| Участник процесса | | | |
|--|---|---|---|
| Контрагенты, начальники подразделений и МОЛ на предприятии | <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;">Поступление приходных документов от контрагентов и материальных отчетов от МОЛ предприятия</div> | | |
| Сотрудники бухгалтерии (учетчики) | <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;">Занесение первичных данных о произведенных затратах и выпущенной продукции в программе 1С Бухгалтерия</div> | 10 рабочих дней | |
| Сотрудники бухгалтерии (учетчики) | <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;">Проведение регламентных операций в программе (начисление амортизации, списание расходов будущих периодов, распределение косвенных затрат и др.)</div> | 1 рабочий день | |
| Сотрудники бухгалтерии (учетчики) | <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;">Сбор информации по статье затрат "НДС по приобретенным товарам"</div> | 3 рабочих дня | <div style="background-color: red; color: white; padding: 10px; border-radius: 50%; display: inline-block;">Долгий процесс сбора и перенесения данных в Excel</div> |
| Сотрудники бухгалтерии (учетчики) | <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="background-color: red; color: white; padding: 10px; border-radius: 50%; display: inline-block;">Долгий процесс сбора и перенесения данных в Excel</div> <div style="background-color: red; color: white; padding: 10px; border-radius: 50%; display: inline-block;">Трудно заменить ответственного сотрудника</div> </div> | <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;">Вывод данных по прямым затратам из 1С в MS Excel. Распределение косвенных затрат по видам деятельности. Проведение других необходимых расчетов. Вывод отчета на печать</div> | 4 рабочих дня |
| Сотрудники департамента | <div style="border: 1px solid gray; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;">Принятие отчета</div> | | |
| Общее время протекания процесса | Время протекания процесса = 18 рабочих дней | | |

Карта целевого состояния процесса

| Участник процесса | |
|---|---|
| <p>Контрагенты, начальники подразделений и МОЛ на предприятии</p> | <p>Поступление приходных документов от контрагентов и материальных отчетов от МОЛ предприятия</p> |
| <p>Сотрудники бухгалтерии (учетчики)</p> | <p>Занесение первичных данных о произведенных затратах и выпущенной продукции в программе 1С Бухгалтерия</p> <p style="text-align: right;">10 рабочих дней</p> |
| <p>Сотрудники бухгалтерии (учетчики)</p> | <p>Проведение регламентных операций в программе (начисление амортизации, списание расходов будущих периодов, распределение косвенных затрат и др.)</p> <p style="text-align: right;">1 рабочий день</p> <p style="text-align: right;">Разработка специальной операции «закрытие месяца»</p> |
| <p>Сотрудники бухгалтерии (учетчики)</p> | <p>Формирование отчета в программе 1С. Вывод отчета на печать</p> <p style="text-align: right;">1 рабочий день</p> <p style="text-align: right;">Разработка регламентированного отчета</p> |
| <p>Сотрудники департамента</p> | <p>Принятие отчета</p> |
| <p>Общее время протекания процесса</p> | <p>Время протекания процесса = 12 рабочих дней</p> |



ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ МЕРОПРИЯТИЙ

| n/n | Наименование мероприятия | Эффект от мероприятия |
|-----|---|---|
| 1 | Разработать регламентную операцию «Специальное закрытие месяца» в 1С Бухгалтерия, учитывающую реальную специфику распределения косвенных затрат по видам деятельности | Сокращение времени протекания процесса с 18 рабочих дней до 12 рабочих дней |
| 2 | Разработать регламентированный отчет для вывода фактически произведенных затрат предприятия за отчетный период по видам деятельности | Сокращение времени протекания процесса с 18 рабочих дней до 12 рабочих дней. Отсутствие ошибок в распределении затрат по видам деятельности |



Наименование мероприятия:

Разработать регламентную операцию «Специальное закрытие месяца» в 1С Бухгалтерия, учитывающую реальную специфику распределения косвенных затрат по видам деятельности

Эффект от мероприятия:

Сокращение времени протекания процесса с 18 рабочих дней до 12 рабочих дней

БЫЛО:

← → ☆ Закрытие месяца

< Январь 2022 > МКП "ЭСМ им. М.А.Федотова" городского округаТорол Состояние: **Выполнено**

Выполнить закрытие месяца Отменить закрытие месяца Отчет о выполнении операций Справки - расчеты

- ✓ Перепроведение документов
- ↓
- 1
- ✓ Отражение зарплаты в учете
- ✓ Начисление резерва отпусков
- ✓ Амортизация и износ основных средств
- ✓ Погашение стоимости спецдежды и спецоснастки
- ✓ Корректировка стоимости номенклатуры
- ✓ Списание расходов будущих периодов

→ 2

- ✓ Расчет долей списания косвенных расходов
- ↓
- 3
- ✓ Закрытие счетов 20, 23, 25, 26
- ✓ Закрытие счета 44 "Издержки обращения"
- ↓ Расчет резервов по сомнительным долгам

↓

- 4
- ✓ Закрытие счетов 90, 91
- ✓ Расчет налога на прибыль
- ✓ Расчет отложенного налога по ПБУ 18

✓ Выполнено: 13 ✓ Необходимо повторить: 0 ! Выполнено с ошибками: 0 ↓ Пропущено: 1 Не выполнено: 0

СТАЛО:

← → ☆ Закрытие месяца

< Январь 2022 > МКП "ЭСМ им. М.А.Федотова" городского округаТорол Состояние: **Не выполнено**

Выполнить закрытие месяца Отменить закрытие месяца Отчет о выполнении операций Справки - расчеты

- ✓ Перепроведение документов
- ↓
- 1
- Начисление зарплаты
- ✓ Начисление резерва отпусков
- ✓ Амортизация и износ основных средств
- ✓ Погашение стоимости спецдежды и спецоснастки
- ✓ Корректировка стоимости номенклатуры
- ✓ Списание расходов будущих периодов

→ 2

- ✓ Расчет долей списания косвенных расходов
- ↓
- 3
- ✓ Специальное закрытие затратных счетов ⚙ Ат
- ✓ Закрытие счетов 20, 23, 25, 26
- ✓ Закрытие счета 44 "Издержки обращения"
- ↓ Расчет резервов по сомнительным долгам

↓

- 4
- ✓ Закрытие счетов 90, 91
- ✓ Расчет налога на прибыль
- ✓ Расчет отложенного налога по ПБУ 18

✓ Выполнено: 11 ✓ Необходимо повторить: 1 ! Выполнено с ошибками: 0 ↓ Пропущено: 1 Не выполнено: 1



Наименование мероприятия:

Разработать регламентированный отчет для вывода фактически произведенных затрат предприятия за отчетный период по видам деятельности

Эффект от мероприятия:

Сокращение времени протекания процесса с 18 рабочих дней до 12 рабочих дней. Отсутствие ошибок в распределении затрат по видам деятельности

БЫЛО:

| п/п | Наименование | Содержание улочно-дорожной сети (20.2P.Y-20.4Y.C-20.4.Y.A-20.4Y.T) | Ремонт улочно-дорожной сети (20.2P.Y) | Содержание улочно-дорожной сети (20.4Y.C) | АВР (20.4.Y.A) | Содержание грунтовых дорог (20.4.Y.T) |
|------|--|--|---------------------------------------|---|----------------|---------------------------------------|
| 13 | Всего выделено субсидий на начало периода | | | | | |
| 14 | Затраты на производство асфальтобетонной смеси и литого асфальта (терм) | 0,00 | 0,00 | | | |
| 17 | 1 Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, в том числе: | 76 186 277,49 | 0,00 | 76 186 277,49 | 0,00 | 0,00 |
| 17.1 | 1.1 Заработная плата | 56 538 639,39 | 0,00 | 56 538 639,39 | 0,00 | 0,00 |
| 19 | 1.2 Резерв отпусков | 2 464 419,13 | 0,00 | 2 464 419,13 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | 1.3 Начисления на выплаты по оплате труда (страховые взносы) | 17 163 198,77 | 0,00 | 17 163 198,77 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | 2 Амортизация ОС | 10 438 647,13 | 0,00 | 10 438 647,13 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | 2.1 Амортизация ОС приобретенных за счет собственных средств | 1 102 218,02 | 0,00 | 1 102 218,02 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | 2.2 Амортизация ОС приобретенных за счет бюджетных средств | 9 336 429,11 | 0,00 | 9 336 429,11 | 0,00 | 0,00 |
| 24 | 3 Материалы, в том числе: | 14 789 814,73 | 0,00 | 14 789 814,73 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | 3.6.5 Малотонное оборудование и запасы, приобретенные за счет бюджетных средств | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 61 | 4 Ремонт основных средств в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 61.4 | 4.1 Оплата работ, услуг, в том числе: | 31 699 881,05 | 0,00 | 31 699 881,05 | 0,00 | 0,00 |
| 62 | 5.1 Транспортные услуги (перевозка) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 72 | 5.2 Услуги связи, в том числе: | 73 949,49 | 0,00 | 73 949,49 | 0,00 | 0,00 |
| 79 | 5.3 Коммунальные услуги в том числе: | 422 865,01 | 0,00 | 422 865,01 | 0,00 | 0,00 |
| 87 | 5.4 Электроэнергия в том числе: | 859 483,90 | 0,00 | 859 483,90 | 0,00 | 0,00 |
| 91 | 5.5 Услуги производственного характера по предоставлению техники | 3 151 057,72 | 0,00 | 3 151 057,72 | 0,00 | 0,00 |
| 92 | 5.6 Информационное сопровождение в том числе: | 80 614,42 | 0,00 | 80 614,42 | 0,00 | 0,00 |
| 102 | 5.7 Услуги субдрозировщиков | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 103 | 5.8 Экологическое сопровождение, в том числе: | 11 865,75 | 0,00 | 11 865,75 | 0,00 | 0,00 |
| 112 | 5.9 Прочие работы и услуги в том числе: | 100 014,81 | 0,00 | 100 014,81 | 0,00 | 0,00 |
| 135 | 6 Аренда земли | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 136 | 7 Налоги и сборы в том числе: | 1 897 609,95 | 0,00 | 1 897 609,95 | 0,00 | 0,00 |
| 137 | 7.1 Транспортный налог | 132 800,23 | 0,00 | 132 800,23 | 0,00 | 0,00 |
| 138 | 7.2 Налог на имущество в том числе: | 1 671 792,62 | 0,00 | 1 671 792,62 | 0,00 | 0,00 |
| 143 | 7.3 Земельный налог | 93 017,10 | 0,00 | 93 017,10 | 0,00 | 0,00 |
| 144 | 7.4 Водный налог | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 145 | 7.5 Сбор за загрязнение окружающей среды (платежи за негативное воздействие на окружающую среду) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 146 | 7.6 Плата за пользование землями | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 148 | 8 Мероприятия по пожарной и промышленной безопасности в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 153 | 9 Мероприятия по охране труда в том числе: | 13 737,69 | 0,00 | 13 737,69 | 0,00 | 0,00 |
| 158 | 10 Охрана объектов в том числе: | 1 430,24 | 0,00 | 1 430,24 | 0,00 | 0,00 |
| 163 | 11 НДС по приобретенным материалам, работам, услугам | 7 739 441,68 | 0,00 | 7 739 441,68 | 0,00 | 0,00 |

Страница 1

СТАЛО:

Регламентированный отчет "Муниципальный заказ" 000000010 от 24.12.2021 10:45:05

Записать и закрыть | Записать | Заполнить | Скопировать настройки из другого отчета

Организация: МКП "ЭСМ им. М.А. Федотова" городского округа Тород
Период: Ноябрь 2021
Статус отчета: В работе

Муниципальное казенное предприятие "Завод строительных материалов имени героя советского союза М.А. Федотова" городского округа Тород Южно-Сахалинск
Развернутая расшифровка (полная)

Ноябрь 2021

| № п/п | Наименование затрат | 20.10YТ | | | | |
|-------|--|--------------|-------------|------------|-------------------|------------|
| | | Итого | Данные бух. | 25.База 2 | 26.Гараж общехоз. | |
| 1 | Амортизация ОС | 100 412,88 | 0,00 | 3 561,31 | 91 822,95 | 5 028,62 |
| 1.1 | Амортизация ОС приобретенных за счет бюджетных средств | 83 530,58 | 0,00 | 1 913,28 | 80 651,48 | 965,82 |
| 1.2 | Амортизация ОС приобретенных за счет собственных средств | 16 882,30 | 0,00 | 1 648,03 | 11 171,47 | 4 062,80 |
| 2 | Затраты на производство асфальтобетонной смеси | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | Готовая продукция по плановой себестоимости | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Неамортизируемое имущество | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего | 1 592 291,73 | 727 452,58 | 259 966,49 | 382 553,81 | 222 318,85 |
| 4.1 | Заработная плата | 1 192 698,94 | 569 689,82 | 189 700,65 | 263 273,61 | 170 034,86 |
| 4.2 | Резерв отпусков | 76 575,07 | 0,00 | 16 163,91 | 46 656,18 | 13 754,98 |
| 4.3 | Начисления на выплаты по оплате труда (страховые взносы) | 323 017,72 | 157 762,76 | 54 101,93 | 72 624,02 | 38 529,01 |
| 5 | Ремонт основных средств | 42 691,96 | 0,00 | 0,00 | 42 691,96 | 0,00 |
| 5.1 | Перевод основных средств на отопление газом | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.2 | Ремонт зданий, сооружений | 42 691,96 | 0,00 | 0,00 | 42 691,96 | 0,00 |
| 6 | Оплата работ, услуг, в т.ч.: | 39 463,44 | 0,00 | 15 364,97 | 5 484,57 | 18 613,90 |
| 6.1 | Транспортные услуги (перевозка) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6.2 | Услуги связи, в том числе: | 1 609,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 609,55 |
| 6.2.1 | Услуги связи | 715,95 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 715,95 |
| 6.2.2 | Услуги интернет | 842,45 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 842,45 |
| 6.2.3 | Почтовые расходы | 55,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 55,15 |
| 6.2.4 | Аренда электронного ящика | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6.3 | Коммунальные услуги: | 6 654,17 | 0,00 | 6 301,99 | 0,00 | 352,18 |
| 6.3.1 | Теплоснабжение | 5 418,00 | 0,00 | 5 418,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6.3.2 | Водо-снабжение и водоотведение | 839,49 | 0,00 | 839,49 | 0,00 | 0,00 |
| 6.3.3 | Вывоз ТКО региональным оператором (утилизация отходов потребления) | 245,73 | 0,00 | 44,50 | 0,00 | 201,23 |
| 6.3.4 | Газоснабжение (на нужды отопления помещений) | 150,95 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 150,95 |
| 6.4 | Электроэнергия: | 12 366,55 | 0,00 | 6 808,35 | 4 472,42 | 1 085,78 |
| 6.4.1 | Собственное потребление электроэнергии | 12 366,55 | 0,00 | 6 808,35 | 4 472,42 | 1 085,78 |
| 6.4.2 | Передача субстанциям электроэнергии | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6.4.3 | Электроэнергия на производство продукции | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6.5 | Услуги производственного характера по предоставлению техники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6.6 | Информационное сопровождение | 4 432,45 | 0,00 | 0,00 | 324,46 | 4 107,99 |



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ЗАВОД СТРОИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
М.А. ФЕДОВОА»
городского округа «Город Южно-Сахалинск»
(МКП «ЗСМ им. М.А. Федотова»)

693000, РОССИЯ, ЮЖНО-САХАЛИНСК, ул. Ленина 480
ТЕЛ/ФАКС: 73-55-29
эл. адрес: info@zavodfedotova.ru

ПРИКАЗ

г. Южно-Сахалинск

«28» марта 2022 г.

№ 064-П

О введении стандарта

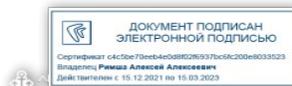
В целях оптимизации процесса формирования отчетности по видам деятельности,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить стандарт работы в программе 1С Бухгалтерия при формировании ежемесячной отчетности о произведенных затратах по видам деятельности

2. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Август И.А.

Директор



А.А. Римша

Приказ подготовил:
Варфоломеев Андрей Николаевич
a.vafolomeev@zavodfedotova.ru
+7 (914) 083-25-61



Спасибо за внимание.