



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
САХАЛИНСКОЙ
ОБЛАСТИ**

Отчетная презентация проекта повышения эффективности

Оптимизация процесса проведения проверок в рамках мониторинга в сфере закупок

ДОКЛАДЧИК:

Максимов Николай Валентинович

Директор

ОРГАНИЗАЦИЯ:

Департамент централизованных закупок



1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчики процесса:

сотрудники Департамента централизованных закупок аппарата администрации города Южно-Сахалинска, Заказчики муниципального образования, мэр города Южно-Сахалинска

Периметр проекта:

Департамент централизованных закупок

Владелец процесса:

Максимов Н.В.

директор департамента

Руководитель проекта:

Максимов Н.В.

директор департамента

Команда проекта:

Кожухова Н.А.; Костяшкина Е.Э.; Нагаец А.А.; Рахматуллина Ю.А.;

2. Обоснование выбора

Описание проблемы:

1. Длительный процесс проведения проверок в рамках мониторинга в сфере закупок.
2. Несогласованность резолюций и сроков их исполнения.
3. Длительный процесс ожидания информации от Заказчиков об исполнении актов проверок.

Ключевой риск:

Длительный процесс проведения проверок в рамках мониторинга в сфере закупок, несогласованность резолюций и сроков их исполнения.

3. Цели и плановый эффект

Показатель	База	Цель
Время протекания процесса проведения проверки в рамках мониторинга в сфере закупок	30 р.д.	16 р.д.

4. Ключевые события проекта

Наименование	Начало	Окончание
Старт проекта	10.01.2022	
1. Диагностика и целевое состояние	10.01.2022	31.01.2022
1.1. Разработка текущей карты процесса	10.01.2022	15.01.2022
1.2. Сбор фактических данных	10.01.2022	20.01.2022
1.3. Разработка целевой карты процесса	21.01.2022	25.01.2022
1.4. Разработка плана мероприятий	26.01.2022	31.01.2022
2. Реализация плана мероприятий по улучшению	01.02.2022	28.02.2022
2.1. Совещание по защите подходов внедрения	01.02.2022	01.02.2022
2.2. Внедрение мероприятий	02.02.2022	28.02.2022
3. Анализ результатов и закрытие проекта	01.03.2022	25.03.2022
3.1. Мониторинг достигнутых результатов	01.03.2022	15.03.2022
3.2. Оформление карты достигнутого состояния процесса	16.03.2022	18.03.2022
3.3. Разработка стандарта/норматива и тиражирование	19.03.2022	24.03.2022
3.4. Закрытие проекта (отчет руководителю)	25.03.2022	26.03.2022

Заказчик проекта

В.В.Данилов

Руководитель проекта

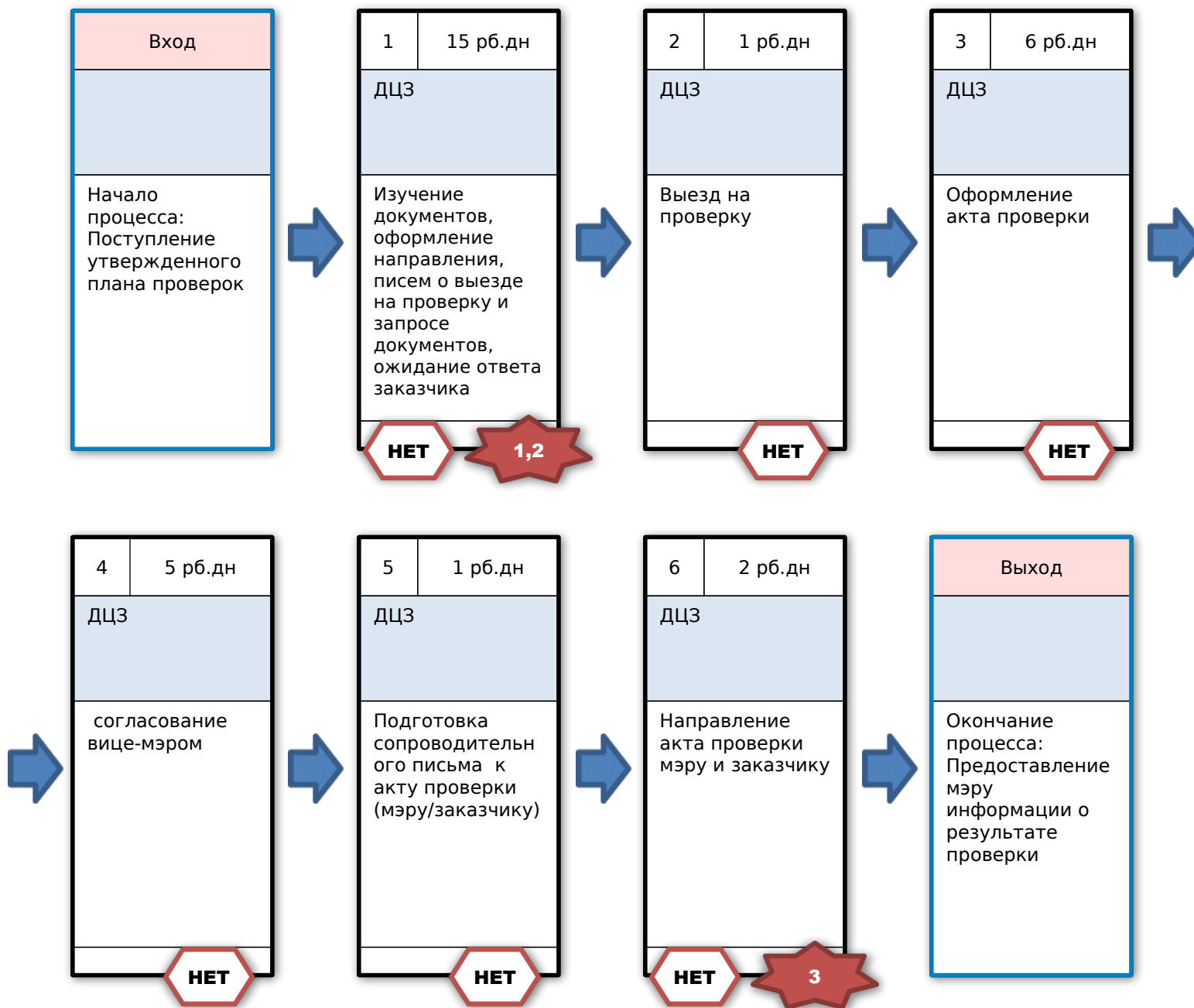
Н.В.Максимов

Координатор проекта

К.В.Гоголина



КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:
30 рб.дн

Проблемы:

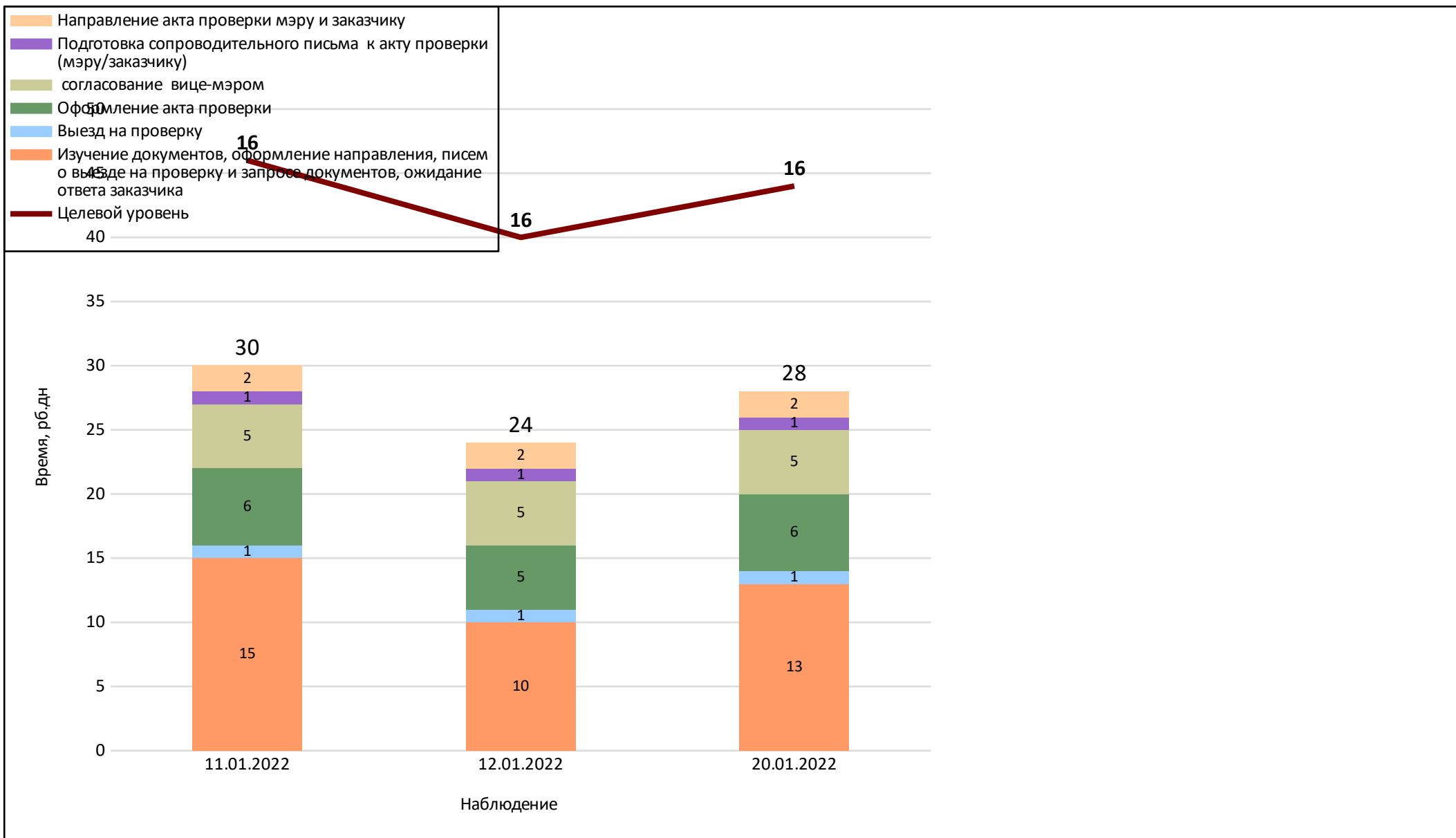
1. Длительный срок подготовки документов
2. Увеличение расхода бумаги для копирования документов
3. Несогласованность резолюций и сроков их исполнения

Легенда:





СБОР ФАКТИЧЕСКИХ ДАННЫХ ПРОЦЕССА

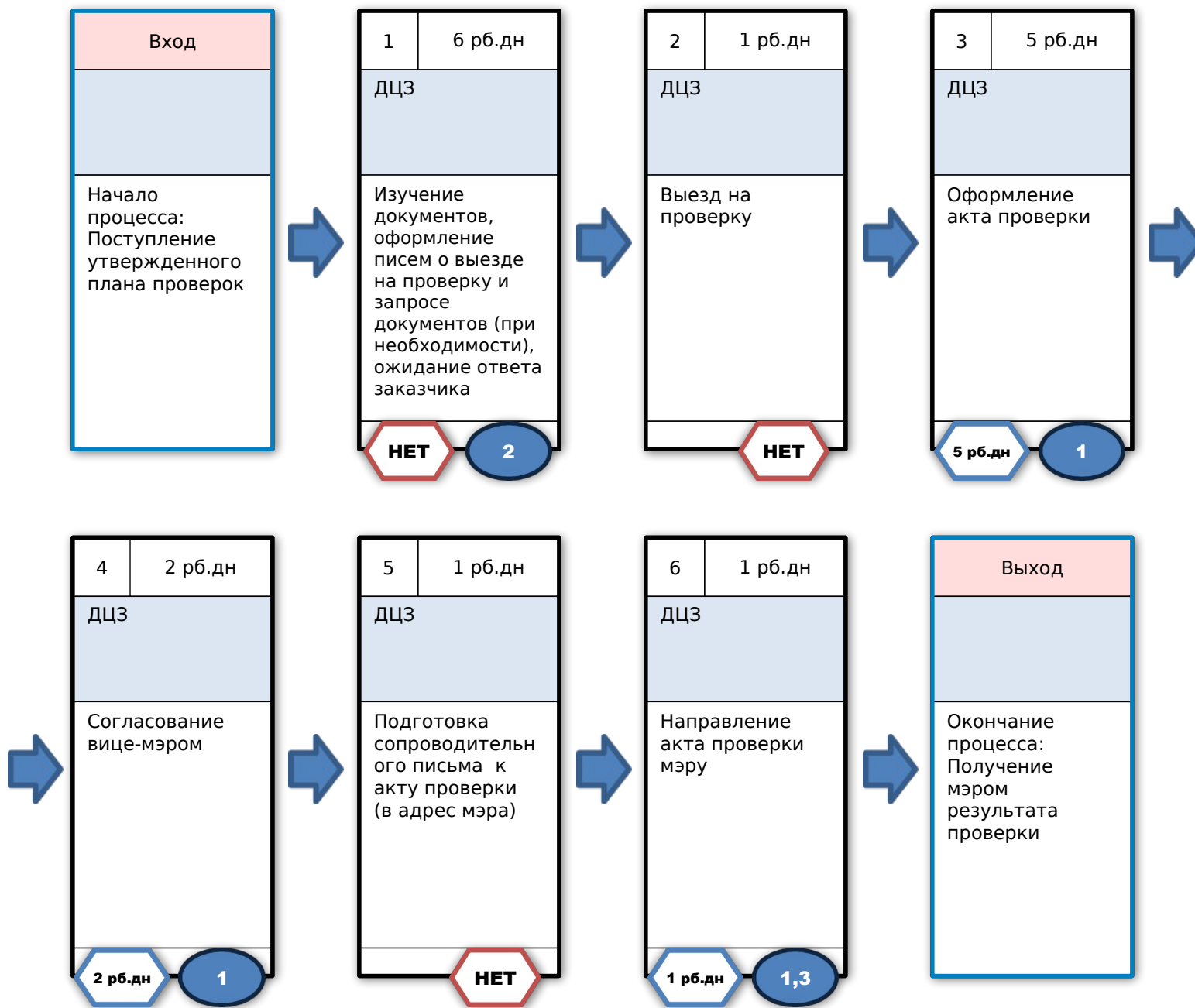




n/n	Проблема	Причина	Решение
1	Длительный срок подготовки документов	Отсутствие регламентированных сроков, наличие документа, в котором отсутствует необходимость, дублирование информации (Направление)	Регламентировать сроки в Порядке проведения проверок, исключить документы, в которых дублируется информация (форма документа Направление)
2	Увеличение расхода бумаги для копирования документов	Нецелесообразность печати документов, которые размещены в открытом доступе (ЕИС) для подготовки материалов проверки (анализа)	Использование опубликованных документов в ЕИС при проведении проверки
3	Несогласованность резолюций и сроков их исполнения	Нецелесообразность направления акта проверки в адрес мэра города и в адрес заказчика, в связи с разночтениями сроков, указанных в резолюциях	Регламентировать порядок направления акта в Порядке проведения проверок. Акт проверки необходимо направлять только в адрес мэра города для дальнейшего исполнения в срок согласно резолюции мэра города



КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания процесса:
16 рб.дн


Предлагаемые решения:

1. Регламентировать сроки в Порядке проведения проверок, исключить документы, в которых дублируется информация (Направление).
2. Использовать опубликованные документы в ЕИС при проведении проверки.
3. Регламентировать порядок направления акта в Порядке проведения проверок. Акт проверки необходимо направлять только в адрес мэра города для дальнейшего исполнения в срок согласно резолюции мэра города

Легенда:

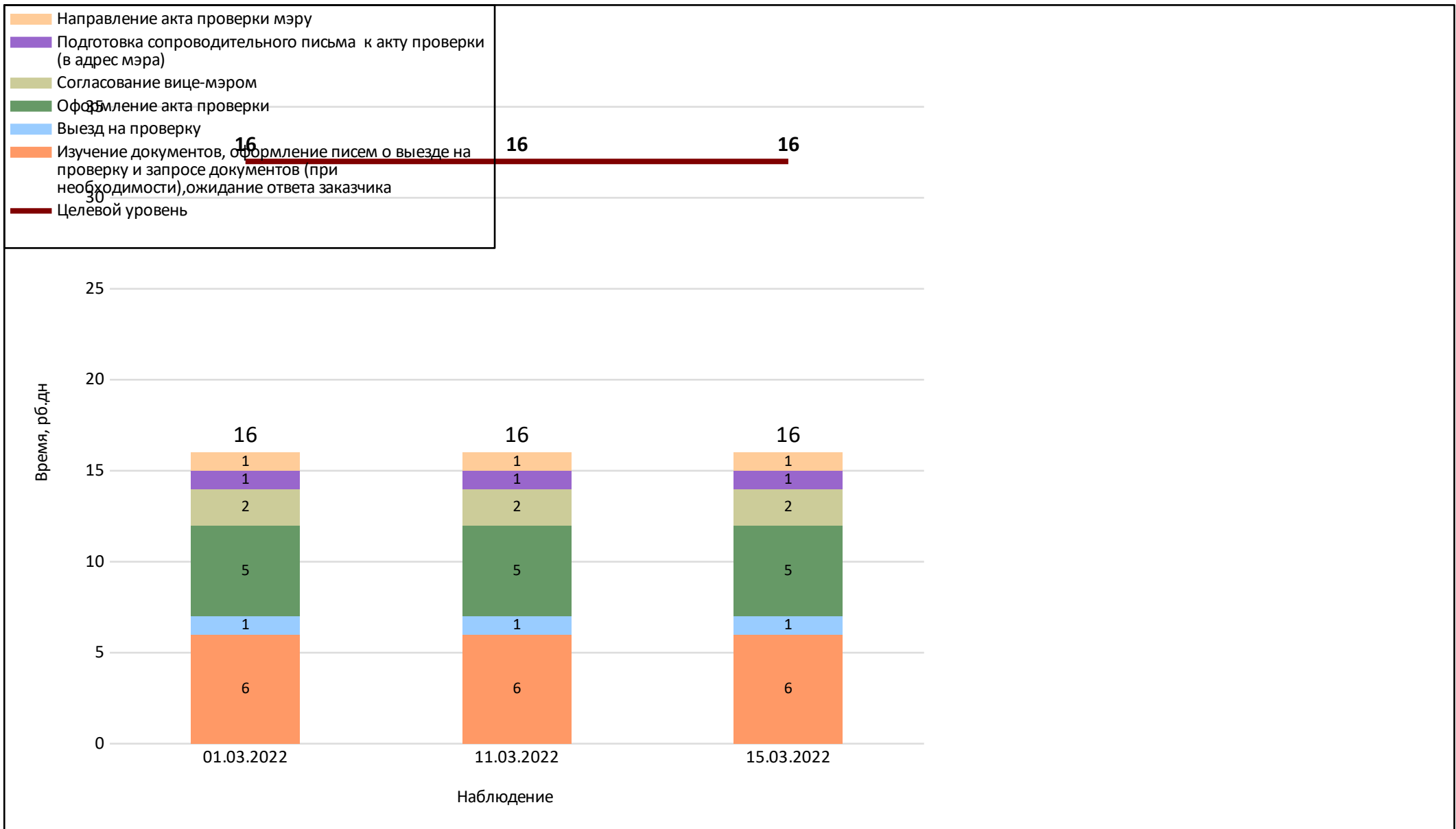




пп	Задача, Ответственный	План	Факт	Замечания	Статус
1	Подготовка и согласование Распоряжения администрации города Южно-Сахалинска об утверждении Порядка проведения проверок исполнения контрактов в рамках мониторинга закупок (Ответственный: Рахматуллина Ю.А.)	28.02.2022	28.02.2022		

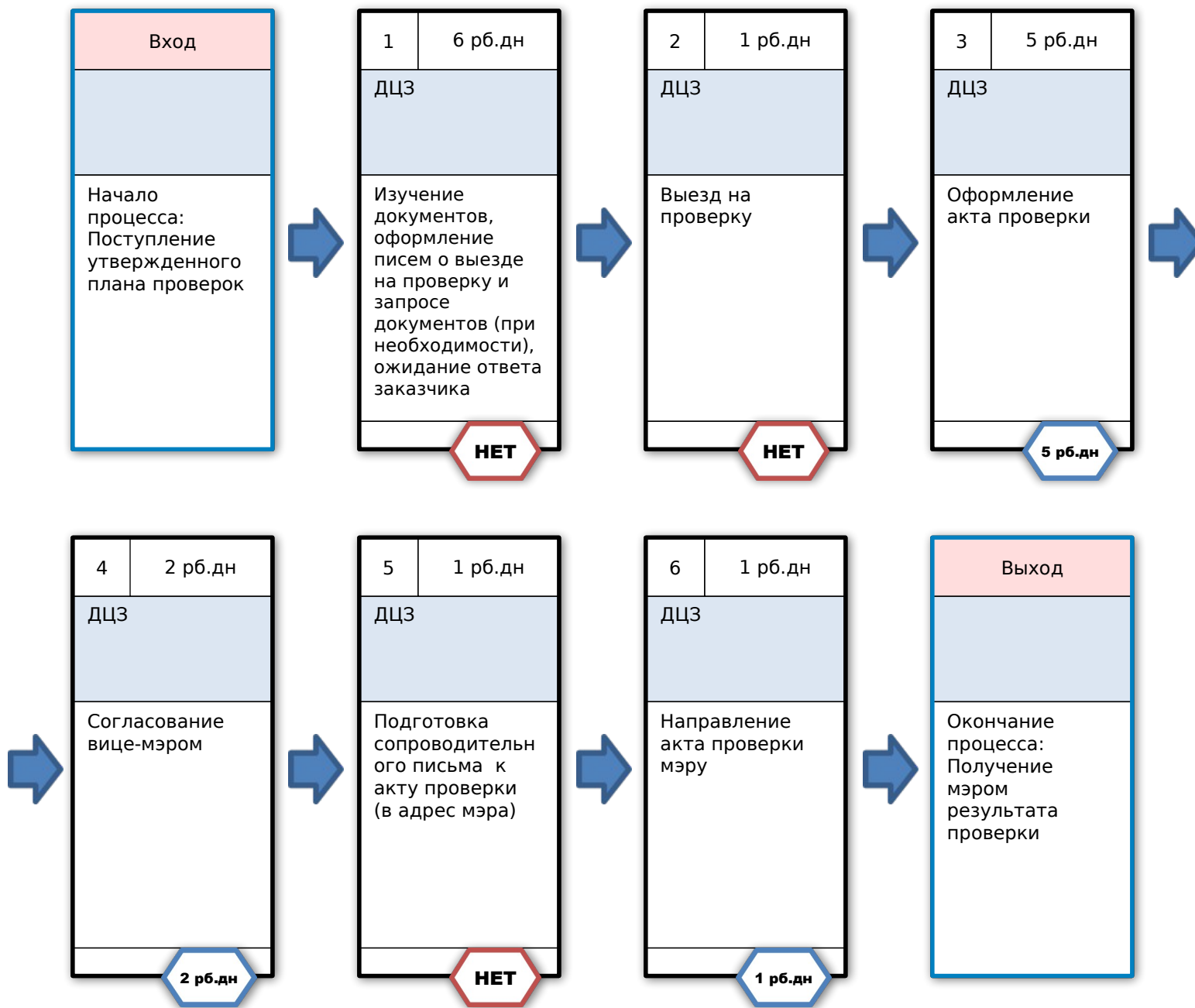


МОНИТОРИНГ ДОСТИГНУТЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ





КАРТА ДОСТИГНУТОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА



Время протекания
процесса:
16 рб.дн

Решения:

Легенда:





пп	Показатель	База	Цель	Факт	Комментарий
1	Время протекания процесса проведения проверки в рамках мониторинга в сфере закупок	30 р.д.	16 р.д.		

Решение:

Закреть проект

Комментарии к решению:



ПРИЛОЖЕНИЯ



ПРИЛОЖЕНИЯ - КОМАНДА ПРОЕКТА

ВЛАДЕЛЕЦ ПРОЦЕССА

Максимов Н.В.
директор департамента

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТА

Максимов Н.В.
директор департамента

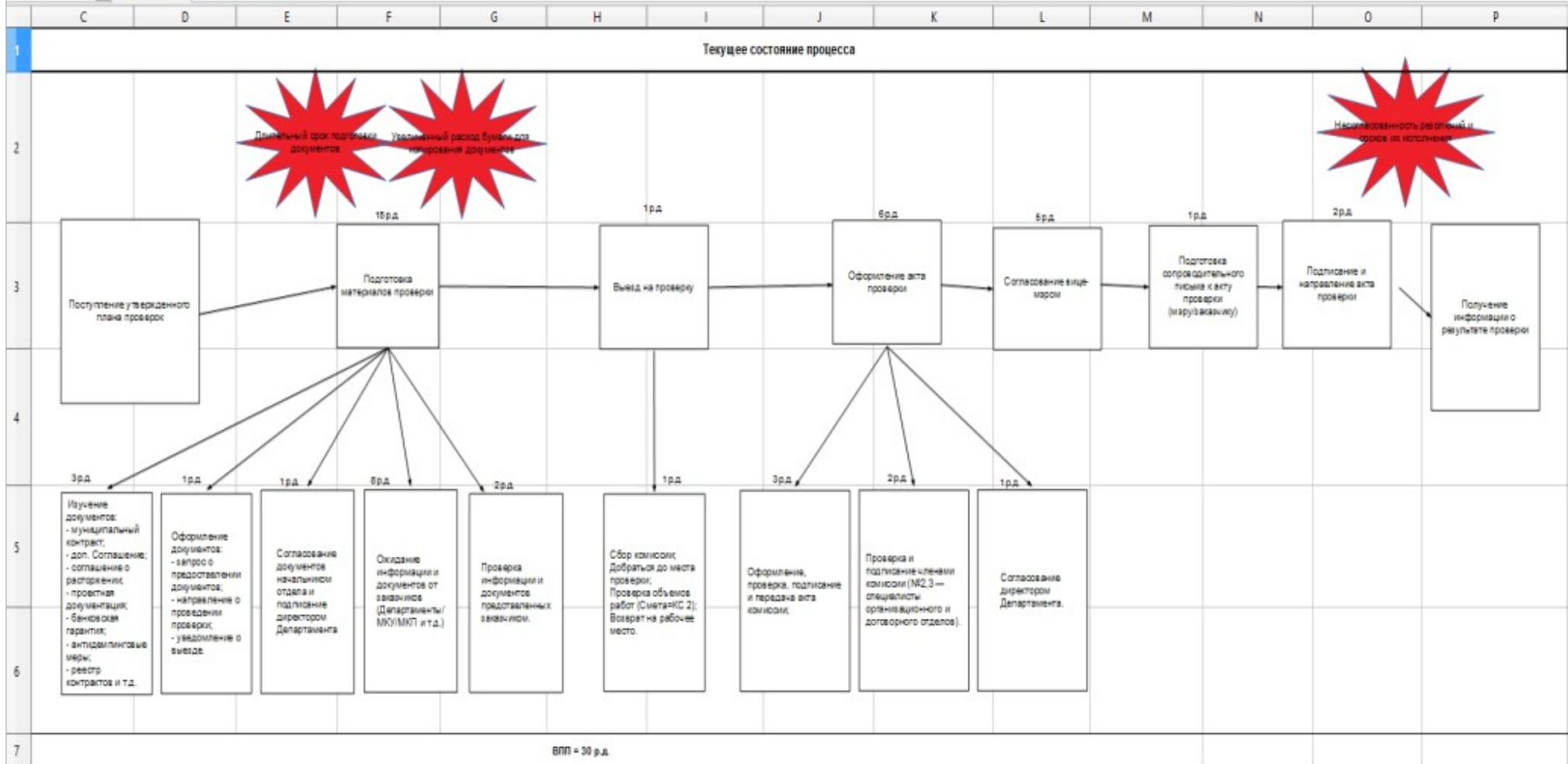
КОМАНДА ПРОЕКТА

Кожухова Н.А.
начальник договорного
отдела

Костяшкина Е.Э.
ведущий советник
организационного отдела

Нагаец А.А.
ведущий консультант
договорного отдела

Рахматуллина Ю.А.
ведущий советник
договорного отдела





ПРИЛОЖЕНИЯ - ЭФФЕКТ ОТ МЕРОПРИЯТИЙ

n/n	Наименование мероприятия	Эффект от мероприятия
1	Подготовка и согласование Распоряжения администрации города Южно-Сахалинска об утверждении Порядка проведения проверок исполнения контрактов в рамках мониторинга закупок	Сокращение времени проведения проверок на 47% (с 30 до 16 р.д.)



Наименование мероприятия:

Подготовка и согласование Распоряжения администрации города Южно-Сахалинска об утверждении Порядка проведения проверок исполнения контрактов в рамках мониторинга закупок

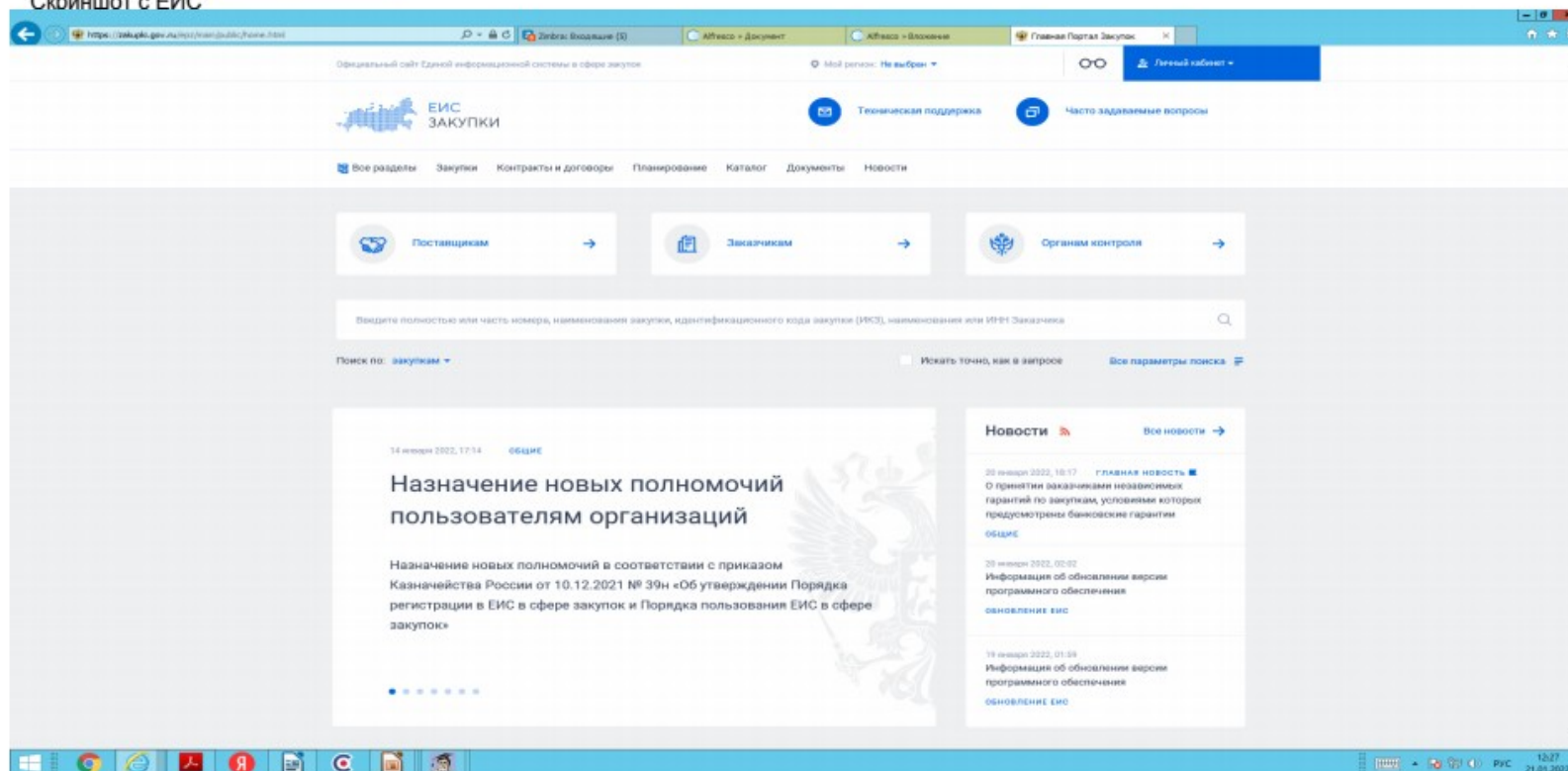
Эффект от мероприятия:

Сокращение времени проведения проверок на 47% (с 30 до 16 р.д.)

СТАЛО:

Единая информационная система в сфере закупок (далее - ЕИС) - совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием [официального сайта ЕИС](#)

Скриншот с ЕИС





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 21.09.2021 № 619-р

Об утверждении порядка проведения проверок исполнения контрактов в рамках мониторинга закупок

В соответствии со ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», ст. 97 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.05.2021 № 814 «О мониторинге закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, а также об оценке эффективности деятельности органов контроля, осуществляющих контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»:

1. Утвердить Порядок проведения проверок исполнения контрактов в рамках мониторинга закупок (приложение).
2. Признать утратившими силу распоряжения администрации города Южно-Сахалинска:
 - от 29.01.2018 № 50-р «Об утверждении Порядка проведения плановых и внеплановых проверок исполнения контрактов в рамках мониторинга закупок»;
 - от 23.03.2018 № 134-р «О внесении изменения в Порядок проведения плановых и внеплановых проверок исполнения контрактов в рамках мониторинга закупок, утвержденный распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 29.01.2018 № 50-р»;
 - от 23.08.2018 № 513-р «О внесении изменений в Порядок проведения плановых и внеплановых проверок исполнения контрактов в рамках

Спасибо за внимание.