

**Порядок
материально-технического и организационного обеспечения
деятельности муниципального казенного учреждения
«Управление по делам гражданской обороны
и чрезвычайным ситуациям города Южно-Сахалинска»**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности Муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Южно-Сахалинска» (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 17, 35 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 26 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» в целях определения объективной потребности в финансировании деятельности Муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Южно-Сахалинска» (далее - Учреждение).

2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

1) норматив финансовых затрат - это объем затрат на содержание в очередном финансовом году и плановом периоде недвижимого и другого имущества, а также на приобретение имущества, необходимого для обеспечения деятельности Управления;

2) норматив обеспеченности - годовая норма, выраженная в натуральных показателях единиц измерения, являющаяся удельной величиной на единицу, характеризующую объект потребления ресурсов.

3) единица, характеризующая объект потребления ресурсов - 1 управление, 1 учреждение, 1 земельный участок, 1 здание, 1 сооружение.

3. В случае утраты имущества в результате порчи, хищения, бедствий стихийного или техногенного характера данное имущество подлежит списанию в соответствии с решением Городской Думы города Южно-Сахалинска.

Статья 2. Материально-техническое
и организационное обеспечение

1. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Управления включает:

1) хозяйственное содержание зданий, служебных и иных рабочих помещений в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям;

2) организацию и содержание рабочих мест, в том числе оборудование мебелью, обеспечение канцелярскими принадлежностями и расходными материалами;

3) обеспечение компьютерной техникой, комплектующими, расходными материалами и ее обслуживание;

4) обеспечение содержания поисково-спасательного отряда Учреждения;

5) обеспечение содержания Пункта управления единой дежурно-диспетчерской службы;

6) обеспечение и содержание запасного пункта управления;

7) решение вопросов, связанных с хранением материальных резервов, размещением

пострадавшего населения в Месте временного расселения граждан, лишившихся жилья на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

8) исполнение обязанностей по уплате налогов, государственных пошлин и сборов, штрафов, пеней, разного рода платежей в бюджеты всех уровней в соответствии с действующим законодательством.

2. На основании настоящего Порядка осуществляется расчет объемов необходимого финансирования для функционирования Учреждения и выполнения возложенных на него задач и функций.

Статья 3. Порядок обеспечения Учреждения горюче-смазочными материалами

1. Нормы расхода топлива и смазочных материалов на транспортные средства предназначены для расчетов нормативного значения расхода топлива по месту потребления, для ведения статистической и оперативной отчетности, планирования потребности Учреждения в обеспечении горюче-смазочными материалами (нефтепродуктами).

2. При нормировании расхода топлива различают базовое значение расхода топлива, которое определяется для каждой модели, марки или модификации транспортного средства в качестве общепринятой нормы, и расчетное нормативное значение расхода топлива, учитывающее надбавки к базовому значению расхода топлива за условия эксплуатации транспортного средства.

3. Базовое значение расхода топлива и смазочных материалов для транспортных средств устанавливается в соответствии с приложением 6 к настоящему Порядку.

4. Настоящим Порядком устанавливаются следующие надбавки к базовому значению (нормативу) расхода топлива за условия эксплуатации транспортного средства:

1) эксплуатация транспортного средства в зимнее время - 12%, период действия надбавки устанавливается нормативным правовым актом Сахалинской области;

2) эксплуатация транспортного средства в городском округе с населением от 100 до 250 тысяч человек - 10%;

3) эксплуатация транспортного средства более 5 лет с общим пробегом более 100 тысяч километров - 5%;

4) эксплуатация транспортного средства более 8 лет с общим пробегом более 150 тысяч километров - 10%;

5) эксплуатация транспортного средства в чрезвычайных климатических и тяжелых дорожных условиях в период сезонной распутицы, снежных заносов, при сильном снегопаде и гололедице, наводнениях и других стихийных бедствиях для дорог I, II, III категорий при условии наличия документа уполномоченной службы ГО и ЧС о перечисленных чрезвычайных и стихийных бедствиях - 35%;

6) эксплуатация транспортного средства в зимнее или холодное (при среднесуточной температуре ниже +5°C) время года на стоянках при необходимости пуска и прогрева автомобилей и автобусов, а также на стоянках в ожидании пассажиров (в том числе при перевозке детей) - за один час стоянки (простоя) с работающим двигателем до 10%;

7) работа при обкатке новых автомобилей и вышедших из капитального ремонта - до 10%;

8) при использовании кондиционера или установки «климат-контроль» при движении автомобиля - до 7% от базовой нормы. При использовании кондиционера на стоянке нормативный расход топлива устанавливается из расчета за один час простоя с работающим двигателем, то же на стоянке при использовании установки "климат-контроль" (независимо от времени года) за один час простоя с работающим двигателем - до 10% от базовой нормы;

9) При работе специальных автомобилей (автомобили поисково-спасательного отряда), выполняющих транспортный процесс при маневрировании, на пониженных скоростях, при частых остановках, движении задним ходом и т.п. – до 20%.

10) На каждую тонну увеличения собственной массы автомобиля с увеличением из расчета до 2 л/100 км для автомобилей с бензиновыми двигателями, из расчета до 1,3 л/100 км – с дизельными двигателями.

Статья 4. Порядок обеспечения питанием работников поисково-спасательного отряда Учреждения

1. Правом на обеспечение питанием обладают работники, работающие спасателями на постоянной штатной основе в поисково-спасательном отряде Учреждения.

2. Спасатели поисково-спасательного отряда обеспечиваются продуктами питания при несении дежурства, выполнения поисково-спасательных работ и других неотложных работ по нормам, установленным таблицей № 1 (приложение 10).

3. График дежурств спасателей поисково-спасательного отряда, подлежащих обеспечению питанием, ежемесячно утверждается приказом директора Учреждения.

4. В зависимости от условий несения дежурства, выполнения аварийно-спасательных работ и других неотложных работ в случаях, когда приготовление горячей пищи из продуктов основного пайка не предоставляется возможным, спасателям выдается индивидуальный малогабаритный рацион питания в соответствии с таблицей №2 (приложение 10).

5. Питание спасателей организуется в соответствии с настоящим Положением.

6. Ответственным за организацию и состояние питания является начальник отдела материально-технического обеспечения Учреждения.

7. Исходя из условий несения дежурства, выполнения аварийно-спасательных работ и других неотложных работ питание может организовываться в полевых пунктах питания с использованием полевых технических средств или с применением индивидуальных средств приготовления пищи.

8. В целях разнообразия питания, а также в зависимости от условий несения дежурства, выполнения аварийно-спасательных работ и других неотложных работ разрешается заменять одни продукты другими в соответствии с нормами замены №3 (приложение 11).

Продукты в пределах пункта нормы замены разрешается заменять между собой и проводить обратную замену в указанных соотношениях. Продукты, напротив которых в графе «кроме того, заменять по пунктам» проставлены номера пунктов, разрешается заменять на продукты в пределах указанного пункта в таком же порядке

9. Обеспечение питанием спасателей Учреждения осуществляется в соответствии с утверждённой суточной нормой обеспечения питанием.

Статья 5. Формирование нормативов, планирование и финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение

1. Норматив обеспеченности основными средствами в натуральном показателе и финансовых затрат Учреждения (приложение 1).

2. Норматив обеспеченности основными средствами в натуральном показателе и финансовых затрат Пункта управления единой дежурно-диспетчерской службы (приложение 2).

3. Норматив обеспеченности основными средствами в натуральном показателе и финансовых затрат Базы хранения материальных ресурсов (приложение 3).

4. Норматив обеспеченности основными средствами в натуральном показателе и финансовых затрат Места временного расселения граждан (приложение 4).

5. Норматив обеспеченности техникой, оборудованием, инструментом, основными средствами и финансовых затрат Поисково-спасательного отряда (приложение 5).

6. Норматив обеспеченности горюче-смазочными материалами в натуральном показателе и финансовых затрат в год (приложение 6).

7. Норматив финансовых затрат на содержание служебного, специального автотранспорта и специального оборудования в год (приложение 7).

8. Норматив обеспеченности и финансовых затрат на товары медицинского назначения (Приложение 8).

9. Норматив обеспеченности в натуральном показателе и финансовых затрат на содержание помещений, зданий и иного имущества (приложение 9).

10. Норматив выдачи пайков спасателям поисково-спасательного отряда с нормами финансовых затрат (приложение 10).

11. Нормы замены продуктов при выдаче продовольственных пайков спасателям поисково-спасательного отряда (приложение 11).

12. Норматив обеспеченности и финансовых затрат на услуги связи в натуральном показателе (приложение 12).

13. Планирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа «Город Южно-Сахалинск», нормативами обеспеченности, установленными в приложениях к настоящему Порядку.

14. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» в соответствии с утвержденной бюджетной сметой на очередной финансовый год.

Статья 6. Ответственность

За несоблюдение требований настоящего Порядка должностные лица Учреждения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.