

Приложение 1  
к Решению Городской Думы  
города Южно-Сахалинска  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Порядку  
материально-технического  
и организационного обеспечения  
деятельности муниципального  
казенного учреждения  
городского округа  
"Город Южно-Сахалинск"  
"Управление дорожного хозяйства  
и благоустройства"

### НОРМАТИВ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ОСНОВНЫМИ СРЕДСТВАМИ

N п/п	Наименование основных средств	Ед. учет а	Норма тив обеспе ченнос ти	Срок эксплу атации	Примечание	Норматив финансовых затрат на единицу учета, тыс. руб
<b>I. Вычислительная техника и средства связи</b>						
1.	Телефонные аппараты	шт.	30	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	3,3
2.	Персональные ЭВМ с лицензированным программным обеспечением	шт.	30	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	78,2
3.	Портативные персональные ЭВМ (ноутбуки)	шт.	9	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	67,0
4.	Источник бесперебойного питания для ЭВМ	шт.	30	3 года	Для обеспечения работы Учреждения	5,8
5.	Плоттер	шт.	1	3 года	Для обеспечения работы Учреждения	93,0
6.	Фотоаппарат цифровой	шт.	2	10 лет	Для обеспечения работы Учреждения	10,1

7.	Копировально-множительные аппараты (МФУ-А4)	шт.	6	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	44,7
8.	Копировально-множительные аппараты (МФУ-А3/А4)	шт.	2	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	174,3
9.	Телефон-факс	шт.	2	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	10,4
10.	Флеш-накопитель	шт.	30	3 года	Для обеспечения работы Учреждения	0,5
11.	Сервер в комплекте	шт.	1	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	241,7
12.	Источник бесперебойного питания к серверу	шт.	1	3 года	Для обеспечения работы Учреждения	53,0
13.	Сканер	шт.	1	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	6,6
14.	Брошюратор	шт.	1	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	34,8
15.	Уничтожитель бумаг	шт.	2	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	22,6
16.	Кондиционер	шт.	10	5 лет	Рабочие кабинеты	22,5
II. Мебель						
1.	Стол письменный, офисный	шт.	29	7 лет	Для обеспечения работы Учреждения	6,8
2.	Стол руководителя	шт.	1	7 лет	Для	34,4

	(с брифингом)				обеспечения работы Учреждения	
3.	Стул офисный	шт.	40	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	5,7
4.	Кресло офисное	шт.	29	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	8,7
5.	Кресло руководителя	шт.	1	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	21,6
6.	Тумба приставная	шт.	30	7 лет	Для обеспечения работы Учреждения	7,7
7.	Шкаф для документов комбинированный	шт.	30	7 лет	Рабочие кабинеты	14,1
8.	Шкаф для одежды, гардероб	шт.	15	7 лет	Рабочие кабинеты	12,7
9.	Стеллаж металлический, секционный	шт.	9	7 лет	Для хранения документов Учреждения	7,1
10.	Шкаф/шкаф- картотека металлический, секционный	шт.	1	7 лет	Для хранения документов Учреждения	16,6
11.	Сейф металлический	шт.	2	25 лет	Для обеспечения работы Учреждения	18,2
12.	Стол для заседаний	шт.	2	7 лет	Для обеспечения работы Учреждения	7,8
13.	Стойка (перегородка) для стола	шт.	1	7 лет	Для обеспечения работы Учреждения	2,4
14.	Стол для	шт.	2	7 лет	Для	4,3

	посетителей				обеспечения работы Учреждения	
15.	Полки различной модификации	шт.	1	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	2,6
16.	Вешалки, стойки различной модификации (из различных материалов)	шт.	3	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	2,2
17.	Стол/тумба	шт.	12	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	6,3
III. Прочие основные средства						
1.	Холодильник бытовой	шт.	2	5 лет	Для обеспечения социально- бытовых потребностей работников	20,9
2.	Жалюзи (шторы)	шт.	10	5 лет	Рабочие кабинеты	9,1
3.	Доска магнитно- маркерная	шт.	3	7 лет	Для работы Учреждения	12,3
4.	Часы настенные	шт.	10	5 лет	Рабочие кабинеты	1,5
5.	Зеркало	шт.	10	7 лет	Рабочие кабинеты	2,8
6.	Настольная лампа	шт.	30	7 лет	Рабочие кабинеты	3,6
7.	Калькулятор	шт.	30	5 лет	Рабочие кабинеты	0,7
8.	Стенд для объявлений	шт.	2	7 лет	Для работы Учреждения	5,2
9.	Микроволновая печь	шт.	1	7 лет	Для обеспечения социально- бытовых потребностей работников	8,1

10.	Обогреватель	шт.	10	3 года	Для работы Учреждения	2,5
11.	Курвиметр механический	шт.	5	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	16,9
12.	Рейка универсальная	шт.	5	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	39,2
13.	Лазерный дальномер	шт.	5	5 лет	Для обеспечения работы Учреждения	13,0
14.	Прочие основные средства и нематериальные активы <*>			нет	Для работы Учреждения	

-----

<\*> Прочие основные средства и нематериальные активы - основные средства и нематериальные активы стоимостью до 3000 руб. и сроком использования более 12 месяцев (приобретение производственно-хозяйственного инвентаря, инструментария и т.д.), приобретение и комплектация аптек и прочее. В случае отсутствия в торговой сети какого-либо наименования товара, возможно приобретение аналогичного товара в пределах утвержденных сметных назначений.