



**ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

О внесении изменений в приложение к Порядку расходования средств из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на организацию материально-технического и хозяйственного обеспечения общегородских праздничных массовых, памятных, торжественных мероприятий, имеющих важное общественное и социально-экономическое значение, проводимых администрацией города Южно-Сахалинска, утвержденному решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.08.2015 № 219/14-15-5

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 26 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» Городская Дума города Южно-Сахалинска

**РЕШИЛА:**

1. Внести в приложение к Порядку расходования средств из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на организацию материально-технического и хозяйственного обеспечения общегородских праздничных массовых, памятных, торжественных мероприятий, имеющих важное общественное и социально-экономическое значение, проводимых администрацией города Южно-Сахалинска (далее — приложение к Порядку), утвержденному решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.08.2015 № 219/14-15-5, следующие изменения:

1) подпункты 1-5, 7-8, 11-12 пункта 4 раздела I приложения к Порядку изложить в следующей редакции:

|    |  |   |
|----|--|---|
| 1. | Приобретение елочной конструкции с оформлением до 26 метров (с учетом установки и доставки) — не более 1 единицы (1 раз в 5 лет) | использовать сертифицированные изделия по каталогам не более 500000,00 за 1 погонный метр |
| 2. | Приобретение ели малой (до 3-х метров) с оформлением (с учетом установки и доставки) - не более 1 единицы (1 раз в 5 лет)        | использовать сертифицированные изделия по каталогам, не                                   |

|     |  |   |
|-----|--|---|
|     |  | более 100000,00 за 1 погонный метр конструкции  |
| 3.  | Приобретение новогодних игрушек, бантов, лент — не более 100 единиц (1 раз в 6 лет)  | использовать сертифицированные изделия по каталогам, не более 3000,00 за 1 ед., но не более 300000,00 на одно мероприятие |
| 4.  | Приобретение тематических светодиодных конструкций, композиций (с учетом доставки и установки) - не более 3 единиц (1 раз в 3 года)  | использовать сертифицированные изделия по каталогам, не более 900000,00 за 1 изделие                                      |
| 5.  | Приобретение малых архитектурных форм:<br>- горки - не более 3 единиц (1 раз в 2 года);<br>- входные группы - не более 5 единиц (1 раз в 2 года);<br>- сцена для проведения развлекательных мероприятий - не более 1 единицы (1 раз в 2 года);<br>- торговые домики - не более 10 единиц (1 раз в 2 года);<br>- трон Деда Мороза - не более 1 единицы (1 раз в 2 года);<br>- ларец для почты - не более 1 единицы (1 раз в 2 года) | в соответствии с правовым актом администрации города Южно-Сахалинска, не более 3000000,00 в год                           |
| 7.  | Приобретение и поставка, установка электросветовой иллюминации (светодиодные занавесы, подвесы светодиодные панно, светодиодные перетяжки, оформление деревьев) — не более 40 погонных метров конструкции (1 раз в 2 года)   | использовать сертифицированные изделия по каталогам, не более 15000,00 за 1 погонный метр конструкции                     |
| 8.  | Приобретение и поставка, установка и разборка леерного и жесткого ограждения, ограждений с новогодней символикой, бортов для катка - не более 250 погонных метров конструкции (1 раз в 3 года)   | не более 60000,00 за 1 погонный метр конструкции  |
| 11. | Приобретение элементов праздничной иллюминации:<br>- прожектор с защитой - не более 2 единиц (1 раз в 3 года);<br>- уличные архитектурные светильники - не более 2 единиц (1 раз в 3 года);<br>- гобо проектор с комплектом полноцветных гобо стекол - не более 2 единиц (1 раз в 3 года);<br>- лазерные проекторы - не более 2 единиц на 1 мероприятие (1 раз в 3 года)   | использовать сертифицированные изделия по каталогам, не более 200000,00 за единицу  |
| 12. | Приобретение уличных многофункциональных мультимедиа проекторов — не более 1 единицы (1 раз в 3 года)  | до 35000000,00 за комплект оборудования   |

2) подпункты 9-11, пункта 6 раздела I приложения к Порядку изложить в следующей редакции:

|     |   |                                   |
|-----|---|-----------------------------------|
| 9.  | Приобретение столов раскладных, за 1 единицу <*> (один раз в 3 года)                                | до 8267,00, но не более 99204,00  |
| 10. | Приобретение тепловых пушек, за 1 единицу <***> (один раз в 5 лет)                                  | до 4900,00, но не более 49000,00  |
| 11. | Приобретение (изготовление) мобильных рекламных конструкций, за 1 единицу <***> (один раз в 2 года) | до 16360,00, но не более 28960,00 |

3) примечание к таблице раздела I приложения к Порядку изложить в следующей редакции: «Материальные ценности длительного пользования, перечисленные в подпунктах 1-5, 7-8, 11-12 пункта 4, в подпунктах 9-11 пункта 6, приобретаются дополнительно в случае признания их непригодными к эксплуатации и списания в установленном порядке.».

2. Финансирование расходов, возникающих в 2018 году в связи с принятием настоящего решения, осуществлять в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Южно-Сахалинск» на соответствующий финансовый год главному распорядителю бюджетных средств администрации города Южно-Сахалинска.

3. Решение направить мэру города Южно-Сахалинска (Надсадину С.А.) для подписания и опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный Комитет по экономике и бюджету (Альперович Р.В.).

Председатель Городской Думы  
города Южно-Сахалинска

В.Н.Зайцев

**Сведения о лицах,  
участвовавших в разработке проекта решения Городской Думы  
«О внесении изменений в Нормы расходования средств на организацию материально-  
технического и хозяйственного обеспечения мероприятий, утвержденные решением  
Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.08.2015 № 219/14-15-5»:**

1. Кузьмина Елена Михайловна, менеджер отдела по связям с общественностью Управления внутренней политики администрации города Южно-Сахалинска, тел.: 300814, доб.6; факс: (4242) 300823.
2. Анистратова Елена Кадимагомедовна, начальник отдела по связям с общественностью Управления внутренней политики администрации города Южно-Сахалинска, тел.: 300814, доб.1.
3. Макарова Елена Александровна, начальник организационно-планового отдела Управления хозяйственного обеспечения МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска», тел.: 300817.