

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА,
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ЛИЦОМ, ПРЕТЕНДУЮЩИМ НА ДОЛЖНОСТЬ
ДИРЕКТОРА МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА
ЮЖНО-САХАЛИНСКА» И ДИРЕКТОРОМ МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ
ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА»

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых лицом, претендующим на должность директора МКУ «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска» и директором МКУ «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска», сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению Городской Думы города Южно-Сахалинска, осуществляющей функции и полномочия учредителя от имени городского округа «Город Южно-Сахалинск» в лице председателя Городской Думы города Южно-Сахалинска (далее - Учредитель).

3. Проверку осуществляют должностные лица кадрового подразделения Учредителя.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) должностным лицом кадрового подразделения, осуществляющим функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Сахалинской области;

д) средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней Учредителем.

7. При осуществлении проверки должностные лица кадрового подразделения Учредителя вправе:

а) проводить беседу с лицом, претендующим на должность директора МКУ «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска», а также с директором МКУ «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска».

б) изучать представленные лицом, претендующим на должность директора МКУ «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска» а также директором МКУ «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска» сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от лица, претендующего на должность директора МКУ «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска» а также от директора МКУ «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска» пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме директора МКУ «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска» о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование директора МКУ «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска» в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки Учредитель обязан ознакомить директора МКУ «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска» с результатами проверки.

10. Директор МКУ «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска» вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

11. По результатам проверки Учредитель принимает одно из следующих решений:

а) о назначении лица, претендующего на должность директора МКУ «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска», на должность директора МКУ «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска»;

б) об отказе лицу, претендующему на должность директора МКУ «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска», в назначении на должность директора МКУ «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска»;

в) о применении к директору МКУ «Управление делами Городской Думы города Южно-Сахалинска» мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступившие к Учредителю, а также материалы проверки приобщаются к личным делам.