

Приложение 2
к решению Городской Думы
города Южно-Сахалинска
от _____ № _____

Приложение 3
к Порядку материально-
технического и
организационного обеспечения
деятельности муниципального
казенного учреждения
«Управление делами
администрации города Южно-
Сахалинска»

НОРМЫ ФИНАНСОВЫХ ЗАТРАТ НА АРЕНДУ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

№ п/п	Наименование	Норма площади кабинетов (кв.м.). Не более <*>	Норматив финансовых затрат на арендную плату за кв.м. в месяц (руб.)
1.	Директор	27	Не более 2250,00
2.	Заместитель директора, помощник руководителя	12	
3.	Начальник управления, начальник отдела, главный бухгалтер,	9	
4.	Заместитель начальника управления, старший инспектор, старший специалист по закупкам.	7,5	
5.	Инженер-сметчик, инспектор по кадрам, бухгалтер, экономист, инспектор, инженер-программист, инженер-электроник	6,5	
6.	Специалист, инспектор по основной деятельности, юрисконсульт, специалист по охране труда, заведующий хозяйством, диспетчер, фельдшер, архивист	6	

<*> Норма приведена без учета мест общего пользования и может быть увеличена из-за конструктивных особенностей здания, специфики деятельности или потребности в хранении архивных документов.

Площадь кабинета для одного сотрудника, ведущего индивидуальный прием посетителей может быть до 12 кв.м.