



**ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

О внесении изменений в Порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденный решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 18.09.2013 № 887/53-13-4

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 26 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» Городская Дума города Южно-Сахалинска

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее - Порядок), утвержденный решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 18.09.2013 № 887/53-13-4, следующие изменения:

1) в статье 4:

а) абзац 1 части 1 изложить в следующей редакции:

«1. Под представительскими расходами понимаются расходы, связанные с приемом и обслуживанием официальных делегаций, организацией и проведением переговоров, круглых столов, симпозиумов, совещаний, семинаров и конференций (включая итоговые, юбилейные) и иных мероприятий с целью установления и (или) поддержания взаимовыгодного сотрудничества, мероприятий, связанных с чествованием юридических и иных лиц (в т.ч. физических), а также с организацией и проведением заседаний Городской Думы.»;

б) часть 4 дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10) разработке концепции мероприятия, проведению анализа инвестиционных проектов, подготовке докладов, информационных и справочных материалов, оплате услуг ведущего и докладчиков (экспертов).»;

в) пункт 4 абзаца 8 части 6 изложить в следующей редакции:

«4) Представительские расходы, связанные с организацией и проведением переговоров, круглых столов, симпозиумов, совещаний, семинаров и конференций (итоговых, юбилейных), осуществляются в следующем порядке.

Смета на представительские расходы по организации и проведению переговоров, круглых столов, симпозиумов, совещаний, семинаров и конференций (итоговых, юбилейных) составляется по нормативам расходов, установленным в пунктах 1, 5, 6, 7, 8, 9, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 приложения 2 к настоящему Порядку, по мере возникшей необходимости, на основании представления уполномоченного распоряжением

соответствующего органа местного самоуправления лица, в котором указывается обоснование предстоящих расходов. Основанием для проведения соответствующих расходов является распоряжение руководителя органа местного самоуправления.»;

2) приложение 2 к Порядку дополнить пунктами 16, 17, 18, 19, 20, 21 следующего содержания:

16	Услуги по разработке концепции, включая программу, сценарный план, дизайн макетов всех элементов фирменного стиля мероприятия (на одно мероприятие)	до 270 000,0
17	Услуги по проведению анализа инвестиционных проектов (один проект)	до 60 000,0
18	Услуги по подготовке докладов (на одно мероприятие)	до 210 000,0
19	Услуги по разработке информационных и справочных материалов (на одно мероприятие)	до 244 000,0
20	Услуги ведущего (в час)	до 16 480,0, но не более 8 часов в день
21	Услуги докладчиков (экспертов) (в час)	до 15 400,0, но не более 8 часов в день

2. Финансирование расходов, возникающих в 2018 году в связи с принятием настоящего решения, осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Южно-Сахалинск» на соответствующий финансовый год главному распорядителю бюджетных средств администрации города Южно-Сахалинска.

3. Решение направить мэру города Южно-Сахалинска (Надсадин С.А.) для подписания и опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный Комитет по экономике и бюджету (Альперович Р.В.).

Председатель Городской Думы  
города Южно-Сахалинска

В.Н.Зайцев