

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ

ПРИКАЗ

02.03.2020

№ 24

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого в отношении главных администраторов бюджетных средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск»

В соответствии со статьями 28, 34, 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения финансовой дисциплины, эффективности расходов и качества управления средствами бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого в отношении главных администраторов бюджетных средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» (прилагается).

2. Отделу финансового обеспечения отраслей бюджетной сферы (О.Д. Скрябина), отделу финансового обеспечения отраслей городского хозяйства и муниципальных инвестиций (О.А. Вишницкая), отделу планирования доходов бюджета (Е.Н. Орлова), отделу бюджетного учета и отчетности (Н.С. Колпакова), отделу предварительного контроля (Ю.С. Меркулова) обеспечить проведение мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого в отношении главных администраторов бюджетных средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» в соответствии с требованиями Порядка, утвержденного настоящим приказом.

3. Признать утратившим силу приказ от 21.12.2011 № 44-П «О порядке проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск».

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента финансов М.В. Байдюкову.

5. Разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в разделе «Подразделения» - «Департамент финансов» - «Документы».

Директор Департамента



Ю.А.Квасникова

Утвержден
Приказом Департамента
финансов Администрации
города Южно-Сахалинска
от _____ 2020 № _____

ПОРЯДОК

проведения мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого в отношении главных администраторов бюджетных средств
городского округа «Город Южно-Сахалинск»

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения Департаментом финансов администрации города Южно-Сахалинска мониторинга качества финансового менеджмента, в отношении главных администраторов бюджетных средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее – бюджет городского округа) и формирования ежегодных рейтингов по критерию качества финансового менеджмента.
Главными администраторами бюджетных средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее - ГАБС) являются главные распорядители бюджетных средств и главные администраторы доходов бюджета городского округа (далее – ГРБС и ГАДБ)
2. В целях проведения мониторинга качества финансового менеджмента под качеством финансового менеджмента понимается анализ и оценка совокупности процедур и процессов, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств, и охватывающих все элементы бюджетного процесса (составление проекта бюджета, исполнение бюджета, учет и отчетность, контроль и аудит).
3. Мониторинг проводится с целью повышения качества организации и осуществления бюджетного процесса, управления средствами бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск».
4. Оценка качества финансового менеджмента проводится Департаментом финансов администрации города Южно-Сахалинска (далее – Департамент финансов) ежегодно по состоянию на 1 января года, по результатам завершения отчетного финансового года.
5. Мониторинг проводится в соответствии с Методикой расчета показателей качества финансового менеджмента главных распорядителей средств городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее - Методика) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
6. В целях проведения мониторинга качества финансового менеджмента ГАБС представляют в Департамент финансов в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, информацию для расчета показателей, установленных Методикой, по формам № 1 - 4 согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

7. Департамент финансов в течение одного месяца со дня представления ГАБС информации с использованием данных и сведений, представленных ГАБС:

- осуществляет расчет показателей качества финансового менеджмента по каждому ГАБС в соответствии с Методикой согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- проводит оценку качества финансового менеджмента по каждому показателю и каждому ГАБС;

- рассчитывает оценку среднего уровня качества финансового менеджмента ГАБС;

- формирует рейтинг ГАБС по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

8. Оценка каждого показателя проводится по шкале от 0 до 5 баллов. Итоговая оценка складывается из соответствующих оценок по каждому показателю, а также определяется средней суммой баллов оценок по всем показателям.

В случае выявления объективной невозможности определения оценки по какому-либо показателю, в целях обеспечения равных условий, указанный показатель в расчете средней суммы баллов не используется.

9. На основании значений показателей устанавливается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента ГАБС, рассчитываемая по формуле:

$$R_i = E_i / E_{\max} \times K \times 5, \text{ где:}$$

R_i - значение оценки качества финансового менеджмента i -го ГРБС;

E_i - значение оценки показателей i -го ГРБС;

E_{\max} - максимально возможное (наилучшее) значение оценки показателей i -го ГРБС исходя из применимости показателей;

K - коэффициент уровня сложности управления финансами;

5 - максимальное значение R_i .

Коэффициент уровня сложности управления финансами принимает следующие значения:

№ п/п	Применение коэффициента	Значение коэффициента
1	2	3
1.	Для ГАБС, имеющих в функциональном подчинении более 10 подведомственных муниципальных учреждений	1,2
2.	Для ГАБС, имеющих в функциональном подчинении менее 10 подведомственных муниципальных учреждений	1,1
3.	Для прочих ГАБС	1

10. Значение оценки показателей i -го ГАБС определяется по формуле:

$$E_i = \text{SUM } E_i(P_j),$$

где:

$E_i(P_j)$ - оценка j -го показателя i -го ГРБС, определяемая в соответствии с Методикой.

11. Для целей мониторинга рассчитывается среднее значение оценки качества финансового менеджмента ГРБС, и среднее значение оценки по j -му показателю.

Среднее значение оценки качества финансового менеджмента ГРБС определяется по формуле:

$$R_{\text{сред}} = \text{SUM } R_i / n,$$

где:

$R_{\text{сред}}$ - среднее значение оценки качества финансового менеджмента ГРБС;

n - количество ГРБС, участвующих в мониторинге.

12. Расчет среднего значения оценки по j -му показателю производится по следующей формуле:

$$E(P_j)_{\text{сред}} = \text{SUM } E_i(P_j) / n, \text{ где:}$$

$E(P_j)_{\text{сред}}$ - среднее значение оценки по j -му показателю;

n - общее количество ГРБС, к которым применим данный показатель.

13. Рейтинг ГРБС по качеству финансового менеджмента, ранжированный по убыванию рейтинговой оценки качества финансового менеджмента, составляется по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку и при сохранении сквозной нумерации разбивается на группы:

- ГРБС с высоким качеством финансового менеджмента (при $R \geq 4$);
- ГРБС с надлежащим качеством финансового менеджмента (при $3 \leq R < 4$);
- ГРБС с ненадлежащим качеством финансового менеджмента (при $R < 3$).

14. Департамент финансов в срок до 15 мая:

14.1. размещает итоги мониторинга качества финансового менеджмента на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска;

14.2. направляет итоги мониторинга качества финансового менеджмента мэру и вице-мэрам города Южно-Сахалинска;

14.3. направляет информацию для ГРБС:

- с надлежащим качеством финансового менеджмента - о необходимости разработки и принятия мер по повышению качества финансового менеджмента по тем показателям, в которых качество оценено на низком уровне;

- с ненадлежащим качеством финансового менеджмента - о необходимости разработки и принятия мер по устранению недостатков и повышению качества финансового менеджмента.

Приложение № 1
к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента, осуществляемого в
отношении главных администраторов бюджетных
средств бюджета городского округа «Город Южно-
Сахалинск», утвержденному приказом Департамента
финансов
от 02.03.2020 № 23

Методика расчета показателей качества финансового менеджмента
администраторов бюджетных средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск»

№ п/п	Наименование показателя	Расчет показателя (Pj)	Оценка расчета (Ei(Pj))	Документы (формы), используемые для расчета показателей	Комментарии
1	2	3	4	5	6
1. Показатели качества управления расходами бюджета					
P1	Своевременность представления главными распорядителями средств бюджета (далее - ГРБС) обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период	P1 - представление обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период в установленные сроки (ОБАСы)	E(P1) = 5, если ОБАСы внесены своевременно; E(P1) = 0, если сроки не соблюдены	Занесение ОБАСов ГРБС в электронной форме в системе министерства финансов Сахалинской области «Хранилище-КС»	Показатель отражает качество финансовой дисциплины ГРБС в части соблюдения требований по формированию ОБАСов, установленных порядком составления проекта бюджета

№ п/п	Наименование показателя	Расчет показателя (Pj)	Оценка расчета (Ei(Pj))	Документы (формы), используемые для расчета показателей	Комментарии
1	2	3	4	5	6
P2	Своевременность представления реестра расходных обязательств	$P2 = A - B$, где: А - дата представления ГРБС в Департамент финансов реестра расходных обязательств городского округа, дней; В - установленный срок представления в Департамент финансов реестра расходных обязательств городского округа, дней	$E(P2) = 5$, если $P2 \leq 0$; $E(P2) = 0$, если $P2 > 0$	Представление реестра расходных обязательств ГРБС в электронной форме в системе министерства финансов Сахалинской области "Хранилище-КС"	Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении сроков представления реестра расходных обязательств ГРБС, установленных постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.07.2017 №1852-па
P3	Полнота расходования средств, предусмотренных ГРБС	$P3 = A / B \times 100$, где: А - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году, тыс. рублей; В - объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи бюджета с учетом внесенных в нее изменений, тыс. рублей. При расчете данного показателя не учитываются расходы на обслуживание муниципального долга, на исполнение муниципальных гарантий и расходы резервного фонда муниципального образования, подлежащие перераспределению в ходе исполнения бюджета	$E(P3) = 5$, если $100 \leq E(P3) = 3$, если $95 \leq P3 < 98$; $E(P3) = 0$, если $P3 < 95$	Программный комплекс "Бюджет Смарг"	Значение показателя отражает, насколько полно расходуются средства, предусмотренные уточненной бюджетной росписью ГРБС. Наличие неисполненных назначений свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по планированию расходов местного областного бюджета и необходимости проведения анализа целесообразности осуществления данных расходов
P4	Равномерность расходов	$P4 = (A - Acp) / Acp \times 100$, где: А - кассовые расходы ГРБС за IV квартал отчетного года, за исключением средств резервного фонда администрации Южно-Сахалинска, тыс. рублей;	$E(P4) = 5$, если $P4 < 27$; $E(P4) = 3$, если $27 \leq P4 < 40$; $E(P4) = 0$, если $P4 \geq 40$	Программный комплекс «Бюджет Смарг»	Показатель отражает равномерность расходов ГРБС в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, при котором кассовые расходы

№ п/п	Наименование показателя	Расчет показателя (Pj)	Оценка расчета (Ei(Pj))	Документы (формы), используемые для расчета показателей	Комментарии
1	2	3	4	5	6
P5	<p>Качество формирования прогноза кассовых выплат в рамках составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета</p>	<p>Аср - средний объем кассовых расходов ГРБС за период с I по III кварталы отчетного года, тыс. рублей, при этом: $Аср = \frac{A1-III}{3}$, где: A1-III - кассовые расходы ГРБС с I по III кварталы отчетного года, за исключением средств резервного фонда администрации Южно-Сахалинска, тыс. рублей $P5 = (A1 - 12 / B1 - 12) \times 100$, где: A1 - 12 - кассовые расходы ГРБС в каждом месяце отчетного года, тыс. рублей; B1 - 12 - прогноз кассовых выплат ГРБС в каждом месяце отчетного года, тыс. рублей. Балльная оценка корректируется на показатель $N: N = 0$, если $M \leq 4$; $N = 1$, если $4 < M \leq 8$; $N = 2$, если $M > 8$, где: M - количество случаев по принятию изменений в прогноз кассовых выплат текущего месяца, инициированных ГРБС, в соответствии с п. 3.5, 3.7 Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета городского округа, утвержденным приказом Департамента финансов от 07.11.2018 № 79/1</p>	<p>$E(P5) = 5 - N$, если $P5 \geq 90$ от 10 мес. до 12 мес. в году; $E(P5) = 4 - N$, если $P5 \geq 90$ от 7 мес. до 9 мес. в году; $E(P5) = 3 - N$, если $P5 \geq 90$ от 5 мес. до 6 мес. в году; $E(P5) = 2 - N$, если $P5 \geq 90$ от 1 мес. до 4 мес. в году; $E(P5) = 0$, если $P5 \geq 90 - 0$ месяцев в году</p>	<p>Сведения имеющиеся в распоряжении Департамента</p>	<p>Показатель отражает качество формирования прогноза кассовых выплат</p>
					<p>за последние 3 месяца отчетного года не превышают средний объем кассовых расходов ГРБС за 9 месяцев отчетного года более чем на 27 %</p>

№ п/п	Наименование показателя	Расчет показателя (Pj)	Оценка расчета (Ei(Pj))	Документы (формы), используемые для расчета показателей	Комментарии
1	2	3	4	5	6
P6	Доля неиспользованных ГРБС межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение	$P6 = (1 - \text{Mk}/\text{M}) \times 100$, где: Mk - объем кассовых выплат расходов ГРБС, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов; М - объем межбюджетных трансфертов, перечисленных ГРБС	$E(P6) = 5$, если $P6 \leq 5\%$; $E(P6) = 0$, если $P6 > 5\%$	Сведения имеющиеся в распоряжении Департамента финансов	Показатель позволяет оценить качество планирования расходов ГРБС, осуществляемых за счет межбюджетных трансфертов
P7	Степень достижения целевых показателей, предусматриваемых соглашениями о предоставлении субсидий из областного бюджета	$P7 = A / B$, где: А - количество достигнутых целевых показателей, предусматриваемых соглашениями о предоставлении субсидий из областного бюджета в отчетном финансовом году, тыс. рублей; В - общее количество целевых показателей, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий из областного бюджета в отчетном финансовом году	$E(P7) = 5$, если $P7 = 1$; $E(P7) = 0$, если $P7 < 1$	Форма № 1 приложения № 2	Показатель свидетельствует о достижении значений показателей результативности субсидий из областного бюджета
P8	Наличие просроченной кредиторской задолженности ГРБС	P8 - объем просроченной кредиторской задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом	$E(P8) = 5$, если $P10 = 0$; $E(P8) = 0$, если $P10 > 0$	Сведения имеющиеся в распоряжении Департамента финансов	Показатель отражает эффективность управления кредитоспособностью

2. Показатели качества управления доходами бюджета

№ п/п	Наименование показателя	Расчет показателя (Pj)	Оценка расчета (Ei(Pj))	Документы (формы), используемые для расчета показателей	Комментарии
1	2	3	4	5	6
P9	<p>Качество планирования доходов главными администраторами доходов бюджета городского округа (далее - ГАДБ)</p>	<p>$P9 = 100 - (Af / Ar \times 100)$, если $Af \leq Ar$; $P9 = (Af / Ar \times 100) - 100$, если $Af > Ar$; где: Ar - уточненный план по доходам по главному администратору доходов бюджета городского округа, тыс. рублей; Af - кассовое исполнение по доходам в отчетном периоде, тыс. рублей. Качество планирования оценивается по неналоговым доходам без учета: прочих доходов от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврата дебиторской задолженности и иных платежей прошлых лет, возврата платежей прошлых лет в части остатков целевых средств); невыясненных и безвозмездных поступлений</p>	<p>$E(P9) = 5$, если $P9 \leq 5$; $E(P9) = 3$, если $5 < P9 \leq 15$; $E(P9) = 0$, если $P9 > 15$</p>	<p>Форма № 2, приложение № 2</p>	<p>Негативным считается факт значительного перевыполнения или невыполнения плана по доходам. Показатель анализируется для ГАДБ, которым установлено бюджетное задание</p>

№ п/п	Наименование показателя	Расчет показателя (Pj)	Оценка расчета (Ei(Pj))	Документы (формы), используемые для расчета показателей	Комментарии
1	<p>2</p> <p>Р10</p> <p>Своевременность и полнота представления ГАДБ материалов для формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Применение при составлении прогноза бюджета утвержденных Методик прогнозирования доходов бюджета</p>	<p>3</p> <p>Р10 - своевременность представления материалов для формирования прогноза бюджета на очередной финансовый год и плановый период, с применением Методик прогнозирования доходов бюджета</p>	<p>4</p> <p>Р10 = 5, если материалы сформированы своевременно, с применением Методик прогнозирования доходов бюджета; Р10 = 0, если материалы сформированы несвоевременно, и (или) без применения Методик прогнозирования доходов бюджета</p>	<p>5</p> <p>Сведения, имеющиеся в распоряжении Департамента финансов</p>	<p>6</p> <p>Показатель оценивает качество финансовой дисциплины ГАДБ и качество формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период</p>
Р11	<p>Эффективность управления дебиторской задолженностью по неналоговым доходам бюджета городского округа, администрируемых ГАДБ</p>	<p>Р11 = Df / D x 100, где: Df - объем дебиторской задолженности в части неналоговых доходов по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, тыс. рублей; D - объем дебиторской задолженности в части неналоговых доходов по состоянию на 1 января отчетного года, тыс. рублей</p>	<p>E(P11) = 5, если P11 ≤ 100; E(P11)=0, если P11 > 100</p>	<p>Форма № 3, приложение №2</p>	<p>Негативным считается факт увеличения дебиторской задолженности по неналоговым доходам по сравнению с задолженностью на начало отчетного периода</p>

№ п/п	Наименование показателя	Расчет показателя (Pj)	Оценка расчета (Ei(Pj))	Документы (формы), используемые для расчета показателей	Комментарии
1	2	3	4	5	6
3. Показатели качества ведения учета и составления бюджетной отчетности					
P12	Соблюдение сроков предоставления бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности	P12 - сроки представления бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности	E(P12) = 5, если сроки представления бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности соблюдены; E(P12) = 0, если сроки представления бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности не соблюдены	Програмный комплекс «Бюджет Свод – Сمارт»	Оценивается дисциплина предоставления отчетности и по срокам предоставления бухгалтерской отчетности. Целевым ориентиром для ГАБС является своевременное предоставление отчетности и сводной бухгалтерской отчетности
P13	Качество бюджетной (бухгалтерской) отчетности	P13 - наличие/отсутствие доработки в бюджетной отчетности	E(P13) = 5, если отсутствуют доработки в отчете; E(P13) = 3, если доработки не влекут за собой изменения числовых показателей; E(P13) = 0, если доработки влекут за собой изменение числовых показателей	Програмный комплекс «Бюджет Свод - Смарт»	Оценивается дисциплина по качеству подготовки бюджетной отчетности и по качеству сводной отчетности бухгалтерской отчетности. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя: отсутствие доработок в бюджетной отчетности

№ п/п	Наименование показателя	Расчет показателя (Pj)	Оценка расчета (Ei(Pj))	Документы (формы), используемые для расчета показателей	Комментарии
1	2	3	4	5	6
4. Показатели качества организации финансового аудита					
P14	Проведение ГРБС в течение отчетного года внутреннего финансового аудита в форме самоконтроля и (или) контроля по уровню подчиненности (подведомственности)	P14 - факт проведения ГРБС внутреннего финансового аудита в течении отчетного года	E(P14) = 5, если ГРБС проводится внутренний финансовый аудит в течение отчетного года; E(P14) = 0, если ГРБС не проводится внутренний финансовый аудит в течение отчетного года	Сведения, имеющиеся в распоряжении Департамента финансов	Показатель характеризует обеспечение (необеспечение) ГРБС принципа непрерывности внутреннего финансового аудита
P15	Количество проведенных ГРБС контрольных мероприятий	$P15 = A/B \times 100\%$, где: A - колличество подведомственных получателей средств бюджета городского округа, проверенных ГРБС при осуществлении им контрольных мероприятий (проверок), единиц; B - колличество подведомственных ГРБС получателей средств бюджета городского округа, запланированных ГРБС для осуществления им контрольных мероприятий (проверок), единиц	E(P15) = 5, если $P15 \geq 100$; E(P15) = 4, если $80 \leq P15 < 100$; E(P15) = 3, если $40 \leq P15 < 80$; E(P15) = 2, если $20 \leq P15 < 40$; E(P15) = 0, если $P15 < 20$	Сведения, имеющиеся в распоряжении Департамента финансов	Показатель характеризует охват контрольными мероприятиями подведомственных ГРБС учреждений

№ п/п	Наименование показателя	Расчет показателя (Pj)	Оценка расчета (Ei(Pj))	Документы (формы), используемые для расчета показателей	Комментарии
1	2	3	4	5	6
5. Качество оказания муниципальных услуг					
P16	Доля муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%	$P16 = (A / B) \times 100$, где: A - количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100 %, единичий; B - общее количество подведомственных муниципальных учреждений, которым установлены муниципальные задания, единиц	$E(P16) = 5$, если $P16=100$; $E(P16) = 3$, если $70 \leq P16 < 100$; $E(P16) = 0$, если $P16 < 70$	Форма № 4, приложение №2	Показатель отражает качество установления муниципального задания
P17	Доля бюджетных и автономных муниципальных учреждений, разместивших на официальном сайте www.bus.gov.ru общую информацию об учреждении	$P17 = (A / B) \times 100$, где: A - количество подведомственных ГРБС муниципальных учреждений, о которых размещена общая информация об учреждении на официальном сайте (www.bus.gov.ru) B - общее количество подведомственных ГРБС муниципальных учреждений	$E(P17) = 5$, если $P17 \geq 98$; $E(P17) = 3$, если $95 \leq P17 < 98$; $E(P17) = 0$, если $P17 < 95$	Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	Показатель характеризует полноту и своевременность опубликования документов о деятельности муниципальных учреждений на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)

№ п/п	Наименование показателя	Расчет показателя (Pj)	Оценка расчета (Ei(Pj))	Документы (формы), используемые для расчета показателей	Комментарии
1	2	3	4	5	6
P18	Доля казенных, бюджетных и автономных муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, размещивших информацию о плановых показателях деятельности (бюджетная смета, муниципальные задания, план финансово-хозяйственной деятельности) на текущий финансовый год и плановый период на официальном сайте www.bus.gov.ru	P18 = (A / B) x 100, где: A - количество подведомственных ГРБС муниципальных учреждений, размещивших информацию о плановых показателях деятельности на официальном сайте www.bus.gov.ru B - общее количество подведомственных ГРБС муниципальных учреждений	E(P18) = 5, если P18=100; E(P18) = 0, если P18 < 100	Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	Показатель характеризует полноту и своевременность опубликования документов на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)
P19	Доля казенных, бюджетных и автономных муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, размещивших информацию о фактических результатах деятельности за текущий финансовый год на официальном сайте www.bus.gov.ru	P19 = (A / B) x 100, где: A - количество подведомственных ГРБС муниципальных учреждений, размещивших информацию о фактических результатах деятельности на официальном сайте www.bus.gov.ru B - общее количество подведомственных ГРБС муниципальных учреждений	E(P19) = 5, если P19 = 100; E(P19) = 0, если P19 < 100	Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	Показатель характеризует полноту и своевременность опубликования документов на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)

Приложение № 2
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента,
осуществляемого в отношении главных
администраторов бюджетных средств
бюджета городского округа «Город Южно-
Сахалинск, утвержденного приказом
Департамента финансов от 02.03.2020 № 23

Форма № 1

Сведения
о достижении целевых показателей,
предусматриваемых соглашениями о предоставлении
субсидий из областного бюджета
на _____ 20__ г.

_____ (наименование ГРБС)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение	Фактическое значение	Процент выполнения
1	2	3	4	5	6=5/4

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Сведения
об исполнении бюджета по доходам
на _____ 20__ г.

(наименование ГА/ДБ)

Единица измерения: тыс. рублей (с точностью до первого десятичного знака)

Код администрируемого дохода	Уточненный план на __ год	Исполнение на 01.01. __г.	Отклонение исполнения от уточненного плана	Процент исполнения к уточненному плану	Причины отклонения
1	2	3	4=3-2	5=3/2 x 100	6

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Сведения
о размере дебиторской задолженности
(в части неналоговых доходов)
на _____ 20__ г.

(наименование ГАДБ)

Единица измерения: тыс. рублей (с точностью до первого десятичного знака)

Код администрируемого дохода	Сумма дебиторской задолженности (в части неналоговых доходов) на 1 января отчетного года	Сумма дебиторской задолженнос- ти (в части неналоговых доходов) на 1 января года, следующего за отчетным	Отклонение суммы дебиторской задолженнос- ти в части неналоговых доходов за год	% снижения (роста) дебиторской задолженнос- ти	Причины отклонения
1	2	3	4	5	6
Итого по всем администрируемым доходам					

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Сведения
о количестве подведомственных учреждений,
которым установлено муниципальное задание
на _____ 20__ г.

_____ (наименование ГРБС)

Единица измерения: единиц

Наименование показателя	Количество
Количество подведомственных учреждений, для которых установлены муниципальное задания - всего	
Количество подведомственных учреждений, выполнивших муниципальное задания на 100%	

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

Приложение № 3
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента,
осуществляемого в отношении
главных администраторов
бюджетных средств бюджета
городского округа «Город Южно-
Сахалинск, утвержденного приказом
Департамента финансов
от _____ 2020 № _____

Рейтинг
главных администраторов бюджетных средств
по уровню качества финансового менеджмента

№ п/п	Наименование ГРБС	Рейтинговая оценка (Ri)	Суммарная оценка качества финансового менеджмента (Ei)	Максимальная оценка качества финансового менеджмента (Emax)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
и т.д.				
Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (Rсред)			х	х