

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА»**

**ПРИКАЗ**

от 21.11.2022 года

№ 56

**О работе по предупреждению и  
противодействию коррупции**

В соответствии с требованиями статьи 13.3. Федерального закона РФ от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 16 августа 2021 года № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Указа Президента РФ от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Закона Сахалинской области от 01 августа 2008 года № 85-ЗО «О мерах по предупреждению коррупции», руководствуясь Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Муниципальном казенном учреждении «Центр информационного обеспечения градостроительной деятельности города Южно-Сахалинска» (далее по тексту — МКУ «ЦИОГД», Учреждение) заместителя начальника отдела юридической, кадровой и общей работы МКУ «ЦИОГД» Миргородскую О.Н.

2. Возложить на ответственное лицо следующие функции:

- а) осуществлять участие в реализации Антикоррупционной политики в Учреждении;
- б) осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти, средствами массовой информации, организациями, в том числе с общественными объединениями, участвующими в реализации антикоррупционной политики, по противодействию коррупции;
- в) осуществлять контроль за реализацией в Учреждении мер по противодействию коррупции, а также оценка результатов их реализации;
- г) осуществлять участие в организации и проведении антикоррупционного мониторинга.

3. Утвердить «Антикоррупционную политику Муниципального казенного учреждения «Центр информационного обеспечения градостроительной деятельности города Южно-Сахалинска» (далее по тексту — Политика).

4. Специалисту по кадрам 1 категории Новиковой О.П. ознакомить работников МКУ «ЦИОГД» с настоящим приказом и Политикой персонально под роспись, а так же при приеме на работу новых работников обеспечивать их ознакомление под роспись с указанным выше

приказом и Политикой.

5. Ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении разработать План реализации антикоррупционных мероприятий в Учреждении и представить на утверждение директору Учреждения.

6. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Директор



Гвон Ми Хва

С приказом ознакомлен(а)

Мурф / О.Н. Мургородская  
« 11 » ноября 20 23 г.

С приказом ознакомлен(а)

Ф / О.Б. Губенкова  
« 08 » февраля 20 23 г.

С приказом ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.