



**ДЕПАРТАМЕНТ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

“УТВЕРЖДАЮ”

Директор Департамента городского хозяйства
Администрации города Южно-Сахалинска

Н.Н. Никакошев

Н.Н. Никакошев
"19" *февраля* 2019 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ДОПУСКА К РАБОТАМ ПОДРЯДНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ И ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ
НА ОБЪЕКТАХ ВОДОСНАБЖЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
"ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"**

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	4
ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	6
НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	7
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	9
2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ НА ДОПУСК К РАБОТАМ	10
3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОПУСКНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	12
4. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	13
5. ПОРЯДОК ДОПУСКА НА ОХРАНЯЕМУЮ ТЕРРИТОРИЮ ЗАКАЗЧИКА	14
6. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПОДРЯДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	15
7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОПУСКНОМУ РЕЖИМУ	16
8. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА	17
9. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА	22
10. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ОХРАНЕ ТРУДА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	23
ПРИЛОЖЕНИЯ	27
Приложение 1. Перечень обязательных документов, предоставляемых подрядными организациями для оформления допуска на объекты водоснабжения городского округа "Город Южно-Сахалинск"	28
Приложение 2. Акт-допуск для производства работ на территории действующего предприятия (цеха, участка, объекта)	29
Приложение 3. Лист технического осмотра (аудита) специальной и автотранспортной техники перед допуском на объект работ	30
Приложение 4. Лист проверки технического состояния механизмов буровой установки (МБУ) перед допуском на объект работ	32
Приложение 5. Лист проверки технического состояния грузоподъемного механизма (ГПМ) автокрановой установки (автокран, кран-манипулятор) перед допуском на объект работ	33
Приложение 6. Перечень стоп-пунктов нарушений, при которых Заказчиком производится временная приостановка работ	34
Приложение 7. Акт контрольной проверки	35

	стр.
Приложение 8. Акт-предписание о нарушении требований промышленной безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда, охраны окружающей среды	36
Приложение 9. Представление о приостановке работ (оборудования) / отстранении от выполняемых работ на объекте	37
Приложение 10. Перечень необходимой информации, предоставляемой Заказчику о произошедших на объекте работ несчастных случаях, авариях, инцидентах и пожарах	38
Приложение 11. Акт о состоянии работника, отстраненного от работы	39
Приложение 12. Требования по охране труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности к организациям и работникам, выполняющим работы на объектах Заказчика	40
Приложение 13. Лист ознакомления Подрядчиков с условиями о допуске к работам и порядке производства работ на объектах Заказчика	43

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Авария	– разрушение сооружений и (или) технических устройств, применяемых на производственном объекте.
Водозабор	- территория (участок недр) с разведанными (оцененными) запасами подземных вод, на которой осуществляется добыча воды водозаборными сооружениями. В состав водозаборных сооружений входят водозаборные скважины, резервуары-накопители (резервуары чистой воды – РЧВ), насосные станции второго подъема, станции водоочистки, водопроводные сети и другие инженерные сооружения.
Допуск	– комплекс мер, осуществляемых Заказчиком, после выполнения, которых исполнитель имеет право приступать к работе на рабочем месте.
Договор подряда (договор или контракт)	– документ, по которому одна сторона (Подрядчик) обязуется выполнять по заданию другой стороны (Заказчик) определенную работу.
Заказчик	– Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска. Уполномочен передавать свои контрольные функции эксплуатирующим водоснабжающим предприятиям (МКП "Городской водоканал", АО "Сахалинская коммунальная компания")
Инцидент	– отказ или повреждение технических устройств, применяемых на производственном объекте, отклонение от режима технологического процесса.
Несчастный случай	– событие, в результате которого работниками или другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, были получены увечья или иные телесные повреждения (травмы) и иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием на пострадавшего опасных факторов, повлекшие за собой необходимость его перевода на другую работу, временную (более рабочей смены) или стойкую утрату им трудоспособности либо его смерть. По степени тяжести несчастные случаи подразделяются на: легкие, тяжелые, смертельные.
Объект (объект водоснабжения)	– территория водозабора, включающие в себя здания, сооружения, помещения, дороги, оборудование, насосные станции, водозаборные скважины и другие технические сооружения.
Охранная зона водозабора (ЗСО)	– зона строгого режима с особыми условиями использования территории водозабора, на которой устанавливаются специальные режимы хозяйственной деятельности, санитарного, экологического надзора, контроля за качеством воды, а также охраны объекта.
Ответственное лицо со стороны Подрядчика	– лицо, назначенное приказом Подрядчика ответственным за безопасное производство работ на объектах Заказчика – руководитель работ.

Ответственное лицо со стороны Заказчика	– лицо, назначенное ответственным письменным распоряжением руководителя Заказчика. Отвечает за выполнение организационных, технических и природоохранных мероприятий, обеспечивающих безопасное производство работ на объектах Заказчика.
Происшествие	– любое незапланированное событие, случившееся в рабочей среде Заказчика, которое привело или могло привести к несчастному случаю на производстве, пожару, взрыву, аварии, дорожно-транспортному происшествию, негативному влиянию на окружающую среду, нанесению ущерба Заказчику.
Подготовка рабочего места	– выполнение организационных и технических мероприятий по обеспечению безопасного проведения работ на рабочем месте до её начала.
Подрядчик (Генеральный подрядчик)	– физические и юридические лица, выполняющие подрядные работы на объектах Заказчика по договору подряда (контракту), заключаемому с Заказчиком в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
Пожар	– неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства.
Повреждение технических устройств	– утрата отдельной частью технического устройства, применяемого на производственном объекте, способности обеспечивать его функциональное назначение.
Производитель работ	– руководитель бригады (буровой мастер, прораб), выполняющей работы по договору.
Руководитель подрядной организации	– должностное лицо, представляющее Подрядчика (генеральный директор, директор).
Расследование происшествий	– это совокупность действий по установлению причин происшествий и принятию предупреждающих и (или) корректирующих мер по устранению последствий происшествия и (или) предупреждению происшествий, а также снижению рисков промышленных опасностей.
Субподрядчик	– организация, привлекаемая Подрядчиком для выполнения работ на объектах Заказчика.

ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ДТП	– дорожно-транспортное происшествие.
ЛНД	– локальный нормативный документ.
НПА	– нормативный правовой акт, изданный федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
ПДК	– предельно допустимые концентрации.

ПЛА	– план мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий, план локализации аварий, план ликвидации аварийных ситуаций.
ПЭБиОТ	– промышленная, экологическая безопасность и охрана труда, включая вопросы пожарной безопасности.
СИЗ	– средства индивидуальной защиты.
ТОс	– технический осмотр.
ВЗ	– водозабор подземных вод
ЗСО	– зона санитарной охраны водозабора
ППР	– проект производства работ
ТС	– транспортное средство
ОТ	– охрана труда
ТБ	– техника безопасности
ПБ	– промышленная безопасность
ГПМ	– грузоподъемный механизм
МБУ	– механизмы буровой установки
ЧТО / ПТО	– частичное техническое обслуживание / полное техническое обслуживание

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

При разработке настоящего Положения учтены требования и рекомендации следующих нормативных документов:

- Федерального закона "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (с изменениями);
- Федерального закона "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ (с изменениями);
- Федерального закона "О пожарной безопасности" от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ (с изменениями);
- Федерального закона "Об охране окружающей среды" от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ (с изменениями);
- Федерального закона "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ (с изменениями);
- Федерального закона "О саморегулируемых организациях" от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ (с изменениями);
- Федерального закона "Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ (с изменениями);
- СНиП 12-03-2001 "Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования", утверждены постановлением Госстроя России от 23.06.2001 г. № 80;
- "Положения об организации работы по подготовке и аттестации специалистов организа-

ций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору" РД 03-19-2007, утвержденного приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 29.01.2007 г. № 37 (с изменениями);

- "Положения об организации обучения и проверки знаний рабочих организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору" РД 03-20-2007, утвержденного приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 29.01.2007 г. № 37 (с изменениями);
- приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2013 г. № 328н "Об утверждении правил по охране труда при эксплуатации электроустановок";
- приказа Госгортехнадзора Российской Федерации от 28.01.2003 г. № 11 "О расследовании несчастных случаев, происшедших при эксплуатации опасных производственных объектов в организациях, поднадзорных Госгортехнадзору России";
- приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 г. № 117/пр "Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию";
- Указ Президента Российской Федерации от 30.11.1995 г. № 1203 (ред. от 02.03.2018 г.) "Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 23.12.2016 г. № 1467 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов водоснабжения и водоотведения, формы паспорта безопасности объекта водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.02.2016 г. № 94 "Об утверждении Правил охраны подземных водных объектов";
- Санитарные правила СП 2.1.5.1059-01 2.1.5. Водоотведение населенных мест. Санитарная охрана водных объектов. Гигиенические требования к охране подземных вод от загрязнения";
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.1.4.1074-01. 2.1.4. Питьевая вода и водоснабжение населенных мест. Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества;
- Санитарные правила и нормы СанПиН 2.1.4.1110-02. 2.1.4. Питьевая вода и водоснабжение населенных мест. Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения;
- СП 48.13330.2011. Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004;

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок допуска подрядных организаций на объекты водоснабжения городского округа "Город Южно-Сахалинск" и обязательные требования по обеспечению охраны труда, окружающей среды, пожарной безопасности, которые должен соблюдать Подрядчик при производстве работ.
2. При разработке настоящего Положения учтены также требования по санитарной, экологической, промышленной безопасности и антитеррористической защищенности объектов.
3. Положение составлено с учетом дополнительных требований к подрядным организациям, производящим работы на водозаборах городского округа "Город Южно-Сахалинск", связанных с использованием сведений, отнесенных к государственной тайне.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ НА ДОПУСК К РАБОТАМ

2.1. Подрядная организация (Генеральный подрядчик) не менее чем за 3 дня до начала работ обязана направить Заказчику следующие документы на допуск к производству работ:

- сопроводительное письмо с указанием цели направления, списком работников с полным указанием их фамилий, имен и отчеств, паспортных данных, профессий и должностей, сроков выполнения работ (число, месяц, год, время начала и окончания), полного перечня ввозимых для производства работ материалов и оборудования.

- копии лицензий Подрядчика и, если привлекаются - субподрядных организаций на право проведения работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

- фамилия, имя, отчество, должность, квалификационный аттестат и реестровый номер специалиста Подрядчика, внесенного в Национальный реестр специалистов в области строительства, который будет непосредственно осуществлять на объекте организацию выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства;

- документ, подтверждающий наличие договорных отношений с субподрядными организациями (договора субподряда);

- письмо от подрядной организации о наличии ресурсов и готовности к производству работ (с приложением бухгалтерской справки о наличии основных средств, копий счетов, счет-фактур, договоров поставки материалов и оборудования, необходимых для выполнения работ;

- приказы о допуске работников к выполнению работ;

- справки о наличии / отсутствии судимости у работников, которые будут заняты в производстве работ;

- приказы о назначении лиц, ответственных за безопасное производство работ;
 - ППР, технологические карты производства работ;
 - график проверки соблюдения ПЭБиОТ при производстве работ на объекте собственными специалистами по охране труда;
 - справку кадровой службы о трудоустройстве в подрядной организации инженерно-технических работников и рабочего персонала, задействованного в выполнении работ на объекте с приложением заверенных копий заключенных трудовых договоров и трудовых книжек;
 - документы, подтверждающие квалификацию инженерно-технических работников и специалистов рабочего персонала (копии дипломов о высшем и среднем специальном образовании по направлениям производства работ, свидетельства об обучении, о прохождении повышения квалификации, квалификационные аттестаты и пр.);
 - документы, подтверждающие своевременное прохождение проверок знаний по ОТ и ПБ по профессиям (должностям) и по видам работ, обучению пожарно-техническому минимуму, экологической безопасности;
 - медицинские книжки на работников, непосредственно связанных с выполнением работ на объекте (гидрогеологи, буровые мастера, машинисты буровых установок, помощники машинистов буровых установок, стропальщики, сварщики, водительский персонал); справки прохождения медицинского осмотра – на вспомогательный персонал;
 - перечень используемой для производства работ специальной и автотранспортной техники (с приложением копий регистрационных, поверочных документов; документов подтверждающих наличие действующих страховых полисов ОСАГО; диагностических карт прохождения технического осмотра и др.);
 - графики производства работ, поставки необходимого оборудования и материалов (с указанием конкретных сроков начала и завершения отдельных этапов строительства, производства технологических операций, наличия и сроков поставки материалов и оборудования);
 - сертификаты, паспорта, гарантийные талоны на имеющееся в наличии материалы и оборудование, предназначенные для производства работ.
- Полный перечень требующихся для оформления допуска необходимых документов приведен в приложении 1.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОПУСКНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

3.1. Основные условия допуска на объекты Заказчика определяются приказом о допуске к производству работ.

3.2. Приказ издается после проверки поступивших документов и прохождения персоналом подрядной организации вводного инструктажа.

3.3 Приказом должны быть определены ответственные лица Заказчика и их функции по

осуществлению отдельных процедур допуска работников подрядных организаций на объект в части:

- проведения технологических переключений водозаборных сооружений необходимых для подготовки объекта работ;
- проведения инструктажей;
- оформления пропускных документов;
- осуществления контроля за деятельностью Подрядчика.

3.4. Подписанный приказ о допуске является основанием для оформления акта-допуска на объект производства работ (приложение 2).

3.5. Ответственность за оформление и согласование акта-допуска, разработку подготовительных мероприятий возлагается на Заказчика. После выполнения подготовительных мероприятий и подписания акта-допуска, ответственность за выполнение мероприятий по безопасному проведению работ персоналом Подрядчика возлагается на ответственного представителя подрядной организации с указанием его в отдельном пункте акта-допуска.

3.6. Акт-допуск оформляется в двух экземплярах на срок, необходимый для производства работ. Актом-допуском определяются:

- места, где присутствует вероятность травмирования работников вследствие воздействия опасного фактора;
- места, на которых присутствуют повышенные уровни вредных факторов производственной среды;
- выделенное место работы и вид ограждений, исключающих возможность ошибочного проникновения работников подрядных организаций за пределы зоны работ;
- место входа (выхода) и въезда (выезда) в зону работ;
- работники, имеющие право допуска персонала подрядных организаций к работам;
- мероприятия по охране окружающей среды.

4. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. С целью своевременного оформления документов по допуску персонала на объекты работ подрядная организация не позднее 3 суток до привлечения работника к выполнению работ должна предоставить Заказчику письмо (с приложением электронной версии документа со списком в редактируемом формате – Word либо Excel) с информацией по персональным данным направляемых работников:

- фамилия, имя, отчество полностью;
- число, месяц и год рождения;
- место жительства / регистрации;
- паспортные данные (серия и номер, когда и кем выдан).

При этом руководитель подрядной организации представляет оригиналы согласий работников на обработку их персональных данных согласно Федеральному закону от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О защите персональных данных" (с изменениями и дополнениями).

4.2. Персональные данные работников подрядных организаций и оригиналы согласий на обработку их персональных данных, хранятся у Заказчика.

4.3. Заказчик вправе запросить у Подрядчика документы на указанных работников, подтверждающие отсутствие судимости, психических заболеваний, алкоголизма и наркомании.

4.4. Иностранцы граждане (не граждане РФ) к работам на объектах водоснабжения Заказчика (водозаборах) не допускаются.

5. ПОРЯДОК ДОПУСКА НА ОХРАНЯЕМУЮ ТЕРРИТОРИЮ ОБЪЕКТА ВОДОСНАБЖЕНИЯ

5.1. Допуск работников, транспорта и специальной техники подрядных организаций, внос (вынос), ввоз (вывоз) материальных ценностей на (с) охраняемую(ой) территорию(и) осуществляется в соответствии с утвержденной "Инструкцией по организации пропускного и внутриобъектового режима на объекте".

5.2. Оформление и выдача пропусков производится после выхода приказа о допуске к производству работ.

5.3. До начала работ на объекте вся специальная и автомобильная техника Подрядчика, заявленная к производству работ, должна пройти внутренний аудит (проверку технического состояния) соответствующими службами Заказчика.

5.4. Не прошедшая аудит техника к производству работ на объекты Заказчика не допускается.

5.5. Основные позиции, подлежащие техническому осмотру для аудируемой Заказчиком специальной и автотранспортной техники, бурового, грузоподъемного оборудования приведены в приложениях 3, 4, 5.

6. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПОДРЯДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Контроль и надзор за соблюдением требований правил и норм охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности, пропускного или внутриобъектового режима, как при производстве работ, так и при нахождении на территории объекта осуществляют лица, контролирующие деятельность подрядной организации в соответствии с приказом Заказчика.

6.2. Для осуществления контрольных функций Заказчиком дополнительно могут привлекаться специалисты подведомственных эксплуатирующих водоснабжающих организаций (МКП

"Городской водоканал", АО "Сахалинская коммунальная компания и др.).

6.3. В случаях выявления нарушений, контролирующие лица имеют право выдавать ответственному представителю подрядной организации письменное предписание на устранение нарушений.

6.4. В случаях нарушения правил внутреннего трудового распорядка, игнорирования предписания, грубого нарушения требований правил и норм охраны труда, пожарной и промышленной безопасности, что может привести к несчастным случаям, пожарам, авариям и другим чрезвычайным ситуациям, Заказчик приостанавливает выполнение работ Подрядчиком.

6.5. Перечень стоп-пунктов нарушений, при которых Заказчиком производится временная приостановка работ приведен в приложении 6.

6.6. Формы актов контрольной проверки, предписаний, представлений о приостановке работ приведены в приложениях 7, 8, 9.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОПУСКНОМУ РЕЖИМУ

7.1. Вводный и первичный инструктаж на рабочем месте проходят все работники подрядных организаций, включая руководителей.

7.2. Проведение вводного инструктажа фиксируется в "Журнале регистрации вводного инструктажа".

7.3. Вводный противопожарный инструктаж проводится работником службы ВПО с записью в "Журнале вводного противопожарного инструктажа".

7.4. Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму проводится инженером по корпоративной защите (начальником службы безопасности). Инструктаж регистрируется в журнале инструктажа по пропускному и внутриобъектовому режиму.

8. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

8.1. Подрядчик должен осуществлять свою деятельность только при наличии всех предусмотренных законодательством разрешительных документов (лицензий, разрешений, сертификатов, и т.п.), выдаваемых уполномоченными государственными органами в установленном порядке.

8.2. В случае невыполнения (нарушения) Подрядчиком действующего законодательства в области недропользования, ПЭБиОТ, а также, если в действиях Подрядчика усматривается угроза возникновения аварии, инцидента, несчастного случая, пожара, ДТП, причинения ущерба имуществу Заказчика и окружающей среде, представители Заказчика вправе приостановить работу Подрядчика.

По факту нарушения Подрядчиком, Заказчиком оформляется акт-предписание о нарушении требований промышленной безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда, охраны окружающей среды (Приложение 8).

По возможности лицо, осуществляющее проверку, проводит фото или видеосъемку места нарушения, берёт письменное объяснение нарушителя и прилагает их к акту-предписанию в качестве материалов, подтверждающих факт нарушения. Акт-предписание оформляют немедленно с момента выявления нарушения, но не позднее пяти рабочих дней.

Копия акта-предписания передается уполномоченному представителю Подрядчика не позднее дня, следующего за днем оформления акта.

Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком в соответствии с перечнем нарушений требований промышленной безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда, охраны окружающей среды. Если за указанное нарушение предусматривается приостановка работ, то лицо, производящее проверку – представитель Заказчика, вправе принять решение о приостановке выполнения работ Подрядчиком с оформлением "Представления о приостановке работ (оборудования)/отстранения от выполняемых работ на объекте" (Приложение 9), о чём делается соответствующая отметка в акте-предписании.

8.3. Перед началом производства работ Подрядчик обязан предоставить Заказчику список должностных лиц, отвечающих за вопросы ПЭБиОТ с описанием их полномочий, обязанностей и зон ответственности (в том числе копии приказов о назначении лиц, ответственных за подготовку мест производства работ повышенной опасности и непосредственно производство работ повышенной опасности, а также иных приказов о назначении лиц, ответственных за безопасное производство работ, содержание оборудования, сооружений, технических устройств в исправном состоянии, за безопасную их эксплуатацию, о назначении ответственных по обращению с отходами производства и потребления и других, регламентированных нормами и правилами по ПЭБиОТ; копии протоколов и удостоверений, подтверждающих аттестацию, проверку знаний ответственных лиц по ПЭБиОТ), и контактных телефонов.

8.4. Подрядчик несет полную ответственность за соблюдение требований ПЭБиОТ со стороны субподрядчиков, а также иных работников, нанятых Подрядчиком для выполнения договора. В случае привлечения субподрядных организаций Подрядчик письменно уведомляет об этом Заказчика.

8.5. Подрядчик несет ответственность за нарушение и повреждение имущества Заказчика (линии электропередачи, трубопроводов, устьевой арматуры, технологического и другого оборудования), явившихся следствием, как прямого действия, так и некачественного выполнения работ Подрядчиком. В случае повреждения (выхода из строя) линий электропередачи, трубопроводов, устьевых арматур и других коммуникаций или объектов Заказчика, остановки работоспособности оборудования, невозможности осуществления деятельности персоналом За-

казчика по вине Подрядчика, а также установления факта незаконной утилизации или захоронения отходов производства и потребления, негативного воздействия на окружающую среду Подрядчик компенсирует Заказчику понесенный ущерб и упущенную выгоду Заказчика на основании двухстороннего акта и соответствующей претензии.

8.6. Подрядчик несет ответственность за обучение (предаттестационную подготовку, аттестацию и/или проверку знаний) в области ПЭБиОТ собственных работников и привлечение квалифицированных, обученных и аттестованных работников Субподрядчика.

8.7. Подрядчик несет ответственность за то, чтобы все оборудование, используемое на рабочих площадках Подрядчика и Субподрядчика, имело надлежащие сертификаты, разрешения или лицензии, паспорта, инструкции (руководства) по эксплуатации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Копии таких документов должны предоставляться представителям Заказчика по первому требованию.

8.8. При предоставлении Заказчиком услуг по водопотреблению и водоотведению на хозяйственно-бытовые и производственные нужды Подрядчика Подрядчик обязан производить оплату услуг согласно установленным тарифам (если иное не оговорено заключаемым договором).

Подключение электроэнергии для нужд Подрядчика, а также отключение после окончания работ производится по согласованию с Заказчиком (либо организацией, уполномоченной на это Заказчиком). Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком вопрос о количестве требуемой для производства работ электроэнергии.

8.9. Подрядчик на время выполнения работ на производственных объектах Заказчика обязан обеспечить производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности и охраны труда, норм и правил природоохранного законодательства в соответствии с:

- Федеральным законом "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ;
- Трудовым кодексом РФ;
- Федеральным законом "Об охране окружающей среды" от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ;
- Федеральным законом "О пожарной безопасности" от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ;
- "Правилами организации и осуществления производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте", утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.1999 г. № 263.

8.10. Подрядчик (вне зависимости от рода выполняемой работы) обязан немедленно передавать информацию Заказчику об обнаруженных им в производственной среде Заказчика фактах отказов, аварий, инцидентов на трубопроводах, оборудовании, сооружениях, машинах и

механизмах, разливах нефтепродуктов.

8.11. Обо всех происшествиях в производственной среде Подрядчика (несчастные случаи, аварии, инциденты, пожары) Подрядчик обязан незамедлительно сообщать Заказчику по телефону (либо другим доступным способом), а затем дать полную информацию в письменной форме соответствующему представителю Заказчика (Приложение 10).

8.12. В случае происшествия у Подрядчика Подрядчик в обязательном порядке создает комиссию по его расследованию. При несчастном случае, произошедшем с работником Подрядчика, расследование проводится в соответствии с Трудовым кодексом РФ и "Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях". По итогам расследования Подрядчик предоставляет Заказчику материалы расследования происшествий. По требованию Заказчика Подрядчик должен расследовать все происшествия, имевшие место при оказании им услуг, если, по мнению Заказчика, результаты расследования могут оказать позитивное воздействие на уровень безопасности Подрядчика или Заказчика. Подрядчик обязуется включать (по согласованию) в комиссию по расследованию происшествия представителей Заказчика либо направлять своих представителей для участия в работе комиссии Заказчика по расследованию происшествий (в случае организации Заказчиком расследования). В ходе расследования при первом оперативном выезде на место происшествия Подрядчик обеспечивает доступ представителям Заказчика (уполномоченным Заказчиком третьим лицам) к документации, оборудованию, персоналу.

Аварии, инциденты, пожары, возгорания, несчастные случаи, дорожно-транспортные происшествия, произошедшие при работе Подрядчика с его персоналом, оборудованием, имуществом (а также на объекте Заказчика, переданном Подрядчику на время производства работ), подлежат регистрации, учету и передаче об этом информации Подрядчиком в государственные органы контроля и надзора.

8.13. Не допускается присутствие лиц, транспортных средств, агрегатов, оборудования Подрядчика на территориях объекта, не связанных с непосредственным выполнением работ.

8.14. Передача отдельных объектов Подрядчику для выполнения строительно-монтажных, буровых, ремонтных и других работ должна оформляться двухсторонним актом-допуском по форме Приложения 2.

8.15. Ответственное лицо со стороны Подрядчика обязано в присутствии ответственного лица со стороны Заказчика и в соответствии с мероприятиями, указанными в акте-допуске, лично убедиться в готовности объекта к производству работ, ознакомиться с условиями предстоящей работы, объемом и последовательностью ее выполнения, намеченными мероприятиями по обеспечению промышленной, пожарной безопасности, охране труда, охране окружающей среды, предупреждению и реагированию на чрезвычайные ситуации с учетом предупреждения возможного возникновения аварий и осложнений во время проведения работ, после чего принима-

ет объект согласно акту-допуску.

Ответственность за соблюдение природоохранных требований при выполнении работ на отведенном земельном участке возлагается на Подрядчика.

8.16. Руководитель подрядной организации (лично) и руководитель службы ПЭБиОТ подрядной организации обязаны принимать участие в совещаниях по промышленной и пожарной безопасности, охране труда и окружающей среды, созываемых Заказчиком. В случае приглашения Заказчиком на совещание отдельных руководителей и специалистов Подрядчика руководитель подрядной организации обязан обеспечить их присутствие.

8.17. Перед началом проведения работ Подрядчик обязан оповестить Заказчика о ее начале и согласовать с Заказчиком схему мест складирования материалов, мест установки техники и агрегатов, места производства работ, места подключения к источникам электро-, водоснабжения.

8.18. В случаях причинения вреда здоровью и жизни работников Заказчика и третьих лиц на объекте или оборудовании, переданном Подрядчику, последний полностью несет ответственность за наступивший случай в соответствии с действующим законодательством.

8.19. Представителям Подрядчика запрещается:

- провозить на объекты Заказчика посторонних лиц;
- самовольно изменять условия, последовательность и объем работ;
- находиться без надобности на действующих установках, в производственных помещениях Заказчика;
- нарушать согласованный с Заказчиком маршрут движения, а также посещать объекты Заказчика за пределами территории производства работ;
- освобождать транспортное средство от посторонних предметов и мусора на объекте Заказчика;
- отвлекать работников Заказчика во время проведения ими производственных работ;
- пользоваться технологическим оборудованием и грузоподъемными механизмами Заказчика без предварительного с ним согласования;
- курить вне отведенных для этого мест;
- разводить открытый огонь, не используемый для выполнения оказываемых видов услуг;
- самовольно размещать или утилизировать любые виды отходов вне отведенных мест, оговоренных в условиях договора;
- самовольно сбрасывать в поверхностные водные объекты или рельеф используемые / возникшие при производстве работ технологические воды (буровой раствор);
- самовольный выход в места, нахождение на которых не требуется предметом договора.

8.20. Подрядчик не допускает к работам на объектах Заказчика собственных работников

или работников субподрядной организации, не прошедших обязательных медицинских осмотров (предварительных – при поступлении на работу, периодических – в процессе работы, внеочередных – в соответствии с медицинскими рекомендациями обследования), проводимых с целью определения пригодности работников для выполнения поручаемой работы.

8.21. Подрядчик несет ответственность за допуск к работе персонала, в том числе Субподрядчика, не прошедшего предварительный или периодический медицинский осмотр либо допущенного к работе с медицинскими противопоказаниями.

9. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

9.1. Заказчик обязан:

9.1.1. Передать Подрядчику по акту территорию (участок) для производства работ.

9.1.2. Устанавливать предупредительные знаки и надписи на объектах, а также в местах, где возможно воздействие на человека вредных и опасных производственных факторов.

9.1.3. Своевременно освобождать подъезды к объекту и площадки производства работ.

9.1.4. Перед началом производства работ, связанных с перемещением по объекту, передать Подрядчику схемы разрешенных проездов по территории с нанесенными на них местами пересечений с ЛЭП, схемы подземных коммуникаций (в случае пролегания их в зоне производства работ и вероятности их нарушения).

9.2. Заказчик не несет ответственности при наступлении случаев травмирования работников Подрядчика и третьих лиц при проведении Подрядчиком работ на территории или оборудовании Заказчика, если он произошел не по вине Заказчика.

10. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ОХРАНЕ ТРУДА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

10.1. Обучение персонала. Допуск.

10.1.1. Прежде чем приступить к работе на объекте Заказчика (в том числе, переданном на время производства работ Подрядчику), руководитель подрядной организации обязан обеспечить прохождение персоналом, прибывающим на рабочую площадку, инструктажа по безопасности труда, пожарной и экологической безопасности от руководителя (либо лица, им назначенного) производственного подразделения Заказчика, где будут выполняться работы.

Инструктажи должны проводиться в объеме разработанных Заказчиком программ.

10.1.2. Заказчик обязуется:

– проводить инструктаж с последующей записью в "Журнале инструктажа на рабочем месте". Ответственность за явку своих работников на инструктаж несет Подрядчик.

– после проведения инструктажа соответствующее подразделение Заказчика (Служба безопасности) организует в установленном порядке выдачу временного пропуска каждому работнику Подрядчика. В пропуске должны быть указаны наименования подразделений и объектов (конкретные места производства работ), на которые допускается работник Подрядчика:

– проводить внеплановый инструктаж по безопасному производству работ с работниками Подрядчика при изменении производственного процесса;

– проводить оценку персонала Подрядчика на знание требований промышленной безопасности и охраны труда.

10.1.3. Подрядчик обязан направлять на объекты Заказчика квалифицированных работников, обученных правилам безопасного ведения работ и имеющих все необходимые допуски к производству работ, а также представлять документы, подтверждающие аттестацию (проверку знаний) работников на проведение соответствующих видов работ.

Работники, занимающие руководящие должности, руководители и специалисты Подрядчика должны пройти обучение, подготовку и аттестацию:

– по законодательству в области охраны труда, в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития РФ и Министерства образования РФ "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" от 13.01.2003 г. № 1/29.

– по законодательству в области пожарной безопасности, в соответствии Нормами пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций", утвержденных приказом МЧС России от 12.12.2007 г. № 645.

10.1.4. Подрядчик обязан обеспечить выполнение исполнителями работ, свойственных только их основной профессии. Привлечение исполнителей Подрядчика к выполнению работ, не свойственных их основной профессии, не допускается, за исключением аварийной ситуации (при условии прохождения соответствующего инструктажа).

10.1.5. Подрядчик обязан не допускать к работе на объектах Заказчика лиц, не прошедших обучение оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

10.1.6. Подрядчик обязан обеспечивать каждый объект, на котором работают его работники, аптечками для оказания первой помощи.

10.1.7. Подрядчик обязан проводить с персоналом вводный, первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи, а также стажировки на рабочем месте и проверку знаний.

10.2. Средства индивидуальной защиты (СИЗ).

10.2.1. Весь персонал Подрядчика должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты в объеме и видах не ниже, чем предусмотрено Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (по отраслевой принадлежности Подрядчика).

Обеспечение персонала СИЗ и обеспечение соблюдения персоналом Подрядчика требований по применению СИЗ является исключительной ответственностью Подрядчика.

10.3. Специальная техника и автотранспорт Подрядчика.

Вся специальная техника и автотранспорт Подрядчика перед допуском на объект обязана пройти проверку (аудит) технического состояния службами Заказчика с целью оценки возможности ее безопасной эксплуатации и готовности к производству работ. Перечень позиций проводимого технического осмотра заявленной к производству работ техники и автотранспорта Подрядчика содержится в приложениях 3, 4, 5.

10.3.1. Все транспортные средства Подрядчика, используемые при проведении работ, должны быть оборудованы:

- ремнями безопасности для водителя и всех пассажиров. Ремни должны использоваться постоянно во время движения транспортного средства;
- аптечкой первой помощи;
- огнетушителем;
- передними и задними зимними шинами в течение зимнего периода (для автотранспорта);
- системами автоматик, блокировок, сигнализации (если это предусмотрено соответствующими на это транспортное средство документами или нормативными документами, предъявляющими данные требования к транспорту, подъемникам, агрегатам).

10.3.2. Подрядчик должен обеспечить:

- обучение и достаточную квалификацию водителей;
- проведение регулярных ТО транспортных средств;
- использование и применение транспортных средств по их назначению;
- соблюдение внутриобъектового скоростного режима, установленного Заказчиком;
- движение и стоянку транспортных средств согласно разметке (схемы, карты и т.п.) на объекте Заказчика (при их наличии).

10.3.3. Подрядчик обязан:

- организовать контроль за соблюдением водителями Подрядчика Правил дорожного движения;
- организовать предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителей;
- организовать контрольные осмотры транспортных средств перед выездом на трассу (маршрут)/перед началом работ;
- использовать в ходе выполнения работ исправные транспортные средства;
- организовать работу по безопасности дорожного движения в соответствии с требованиями Федерального закона "О безопасности дорожного движения" от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ.

10.4. Требования в области охраны окружающей среды.

10.4.1. При проведении работ на объектах Заказчика Подрядчик обязан:

– за свой счет обеспечить сбор, безопасное временное хранение, утилизацию, вывоз, сдачу специализированному предприятию в установленном порядке неиспользованных химреагентов, других отходов производства и потребления, образующихся в результате проведения работ и владельцем которых он является, а также отчуждаемых отходов (бурового шлама).

– самостоятельно и за свой счет вносить в установленном порядке платежи за выбросы, сбросы загрязняющих веществ в окружающую природную среду, за размещение отходов от принадлежащих ему источников воздействий на окружающую среду.

10.4.2. Запрещается:

– сбрасывать вне отведенных мест на прилегающие участки нефтепродукты, химреагенты, скважинные жидкости, различные отходы;

– сжигание различных видов отходов в земляных ямах, емкостях и т.п.;

– размещение отходов в самовольно установленных местах складирования без предварительного согласования с Заказчиком;

– складирование промышленных отходов, производственно-бытового мусора и других отходов, являющихся источниками загрязнения на территории месторождения (водозабора);

– применение химреагентов с неизвестными санитарно-токсикологическими характеристиками;

– использовать в производстве химреагенты, не укомплектованные гигиеническими сертификатами, выданными уполномоченными органами;

10.4.3. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за допущенные им при производстве работ нарушения природоохранного, земельного, водного, лесного законодательства, законодательства об охране атмосферного воздуха, об отходах производства и потребления, а также по возмещению вреда, нанесенного по вине Подрядчика окружающей природной среде или ее компонентам.

10.5. Дополнительные требования. Алкоголь и наркотики.

10.5.1. Подрядчик обязан не допускать к работе на объектах Заказчика работников с признаками алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Во время пребывания работников на территории объектов Заказчика обязан обеспечить недопустимость проноса и употребления веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение.

В случае выявления в течение рабочей смены лиц с признаками алкогольного, наркотического или токсического опьянения Подрядчик обязан незамедлительно отстранить таких лиц от работы, а также немедленно уведомить о данном факте Заказчика. Заверенные копии соответствующих документов должны быть направлены Заказчику в течение 3 дней.

10.5.2. При визуальном обнаружении признаков алкогольного, наркотического или токсического опьянения работника при исполнении им своих трудовых обязанностей Заказчик и/или Подрядчик должен отстранить от работы данного работника с составлением акта о состоянии работника, отстраненного от работы (Приложение 11), а также предложить работнику пройти медицинский осмотр или освидетельствование и дать письменные объяснения по данному факту.

При отказе работника от дачи объяснений и/или прохождения медицинского осмотра (освидетельствования) в акте делается соответствующая запись, удостоверяющая факт наличия визуальных признаков алкогольного, наркотического или токсического опьянения работника и отказ работника от дачи объяснений и/или прохождения медицинского осмотра (освидетельствования). Данная запись заверяется не менее чем двумя подписями работников Заказчика и/или Подрядчика, охраны или другими незаинтересованными лицами. Результаты медицинского осмотра (освидетельствования), а также письменные объяснения работника Подрядчика подлежат приложению к протоколу и с момента их составления становятся его неотъемлемой частью.

10.6. Подрядчик принимает условие о праве Заказчика расторгнуть договор в случае нарушения данных требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды к организациям, привлекаемым к работам и оказанию услуг на объектах Заказчика.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

ПЕРЕЧЕНЬ

обязательных документов, предоставляемых подрядными
организациями для оформления допуска на объекты водоснабжения
городского округа "Город Южно-Сахалинска"

№.№ п/п	Требуемый документ
1.	Сопроводительное письмо (цель направления, список работников, их паспортные, квалификационные данные; срок выполнения работ, ввозимое оборудование).
2.	Копии лицензий на право проведения работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну (для подрядных и субподрядных организаций).
3.	Сведения (должность, Ф.И.О, контактный телефон, квалификационный аттестат и реестровый номер) специалиста Подрядчика, внесенного в Национальный реестр специалистов в области строительства, непосредственного осуществляющего на объекте организацию выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства.
4.	Документ, подтверждающий наличие договорных отношений с субподрядчиками (договора субподряда).
5.	Письмо от подрядной организации о наличии ресурсов и о готовности к производству работ (с приложением бухгалтерской справки о наличии основных средств, копий счетов, счетов-фактур, договоров поставок необходимых материалов и оборудования).
6.	Приказы о допуске работников к выполнению работ. Справки о наличии / отсутствии судимости у работников, занятых в производстве работ.
7.	Приказы о назначении лиц, ответственных за безопасное производство работ.
8.	ППР, технологические карты производства работ.
9.	График проверки выполнения работ на объекте собственными специалистами по охране труда.
10.	Справка кадровой службы о трудоустройстве в подрядной организации инженерно-технических работников и рабочего персонала, задействованного в выполнении работ на объекте с приложением заверенных копий заключенных трудовых договоров и трудовых книжек;
11.	Документы, подтверждающие квалификацию инженерно-технических работников и рабочего персонала (копии дипломов о высшем и среднем специальном образовании по направлениям производства работ, свидетельства об обучении, о прохождении повышения квалификации, квалификационные аттестаты и пр.);
12.	Документы, подтверждающие своевременное прохождение проверок знаний по ОТ и ПБ по профессиям (должностям) и по видам работ, обучению пожарно-техническому минимуму, охране окружающей среды и экологической безопасности.
13.	Справки прохождения медицинского осмотра, медицинские книжки на работников, непосредственно связанных с выполнением работ на объекте (гидрогеологи, буровые мастера, машинисты буровых установок, помощники машинистов буровых установок, стропальщики, сварщики, водительский персонал)
14.	Перечень применяемой для производства работ специальной и автотранспортной техники (с приложением копий регистрационных, поверочных документов; документов, подтверждающих наличие страховых полисов; диагностических карт прохождения технического осмотра и др.).
15.	Графики производства работ, поставки необходимого оборудования и материалов.
16.	Сертификаты, паспорта гарантийные талоны на имеющееся в наличии материалы и оборудование.

АКТ-ДОПУСК
для производства работ на территории
действующего предприятия (цеха, участка, объекта)

" ____ " _____ 20__ г.

 наименование действующего предприятия

 (цеха, участка, объекта)

Мы, нижеподписавшиеся, комиссия в составе:
 представителя Заказчика:

 (Ф.И.О., должность, наименование подразделения)

представителя Подрядчика (Генподрядчика):

 (Ф.И.О., должность, наименование подразделения)

представителя Субподрядчика:

 (Ф.И.О., должность, наименование подразделения)

Составили настоящий акт о нижеследующем:

Подразделение (Заказчик) предоставляет участок (территорию), ограниченный координатами

 для производства на нём

 (наименование работ)

под руководством технического персонала – представителя Подрядчика (Генподрядчика) на
 следующий срок:

начало " ____ " _____ 20__ г.

окончание " ____ " _____ 20__ г.

До начала работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие без-
 опасность производства работ

№№ пп	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	2.	3.	4.

Представитель Заказчика:

 (подпись)

Представитель Подрядчика (Генподрядчика):

 (подпись)

Представитель Субподрядчика:

 (подпись)

ЛИСТ

**технического осмотра (аудита) специальной и автотранспортной
техники перед допуском на объект работ**

Категория, тип транспортного средства _____

Название модели: _____

Год выпуска: _____

Государственный регистрационный номер: _____

Страховой полис ОСАГО: _____

Диагностическая карта ТС: _____

Владелец ТС: _____

Лицо, ответственное за техническое состояние

ТС и номер телефона: _____

№№ пп	Позиции технического осмотра	Категория транспортных средств			
		Самоходные буровые установки на шасси автомобиля	Автокраны, кран-манипуляторы	Автосамосвалы	Грузовой автотранспорт
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Спидометр				
2.	Наличие, исправность тормозной системы ABS				
3.	Звуковой сигнал				
4.	Наличие противоскользящего покрытия на педалях сцепления и тормоза				
5.	Медицинская аптечка первой помощи				
6.	Огнетушитель порошковый (мин. 2 кг) с исправным манометром				
7.	Знак аварийной остановки				
8.	Светоотражающий жилет для водителя				
9.	Наличие предметов, препятствующих обзору и управлению водителю				
10.	Ветровое стекло-триплекс. Отсутствие трещин в зоне очистки стеклоочистителем со стороны водителя				
11.	Боковые стекла – закаленное стекло				
12.	Стеклоочистители /стеклоомыватель				
13.	Внутреннее / наружные зеркала дальнего вида (согласно комплектации завода-изготовителя)				
14.	Фары, габаритные фонари, указатели поворотов				
15.	Аварийная световая сигнализация				
16.	Фонари заднего хода. Звуковой сигнал заднего хода. Сигналы торможения. Противотуманные фонари.				

1.	2.	3.	4.	5.	6.
17.	Рулевое управление				
18.	Износостойкая тормозная система (горный тормоз)				
19.	Автошины (дата изготовления, один типоразмер, глубина рисунка протектора)				
20.	Механизм крепления, подъема / опускания заднего колеса				
21.	Отсутствие течи технических жидкостей				
22.	Колесные диски / Гайки / Грязезащитные брызговики.				
23.	Двери / Защелки / Замки / Запорные устройства бортов				
24.	Противооткатные упоры (не менее 2 шт.)				
25.	Устройства для крепления груза (цепи, ленты, поворотные замки)				
26.	Сцепное устройство				
27.	Боковые и задние защитные устройства (с учетом допустимых отклонений)				
28.	Вертикальный щит в передней части полуприцепа				

Заключение о соответствии ТС: _____

Дата проверки " ____ " _____ 20 ____ г.

Должность, Ф.И.О., подпись лица, проводившего проверку: _____

Должность, Ф.И.О., подпись лица, ответственного

за техническое состояние ТС: _____

ЛИСТ
проверки технического состояния механизмов буровой установки (МБУ)
перед допуском на объект работ

Тип бурового механизма: _____

Название модели: _____

Год выпуска: _____

Серийный номер: _____

Государственный регистрационный номер: _____

Владелец МБУ: _____

№№ пп	Позиции проверки (технического осмотра)	Результат проверки (технического осмотра)	Примечание
1.	Приказ о назначении ответственных лиц		
2.	Приказ о закреплении МБУ		
3.	Паспорт МБУ		
4.	Журнал проведения ТО и ТР		
5.	Состояние металлоконструкций (платформа, мачта, ограждение)		
6.	Состояние выносных опор		
7.	Состояние канатов		
8.	Состояние тормозных механизмов лебедки		
9.	Состояние гидравлической системы		
10.	Состояние системы управления		
11.	Состояние бурового насоса		
12.	Состояние опор мачты		
13.	Состояние гидродомкратов подъема мачты		
14.	Состояние ротора (вращателя)		
15.	Состояние вертлюга		
16.	Состояние элеватора		
17.	Состояние бурового инструмента (замки, бурильные трубы)		
18.	Функциональная проверка работоспособности всех механизмов		

Дата проверки " ____ " _____ 20 ____ г.

Заключение о соответствии: _____

Должность, Ф.И.О., подпись проводившего проверку
 представителя Заказчика: _____

Должность, Ф.И.О., подпись ответственного за техническое
 состояние представителя Подрядчика: _____

ЛИСТ
проверки технического состояния грузоподъемного механизма (ГПМ)
автокрановой установки (автокран, кран-манипулятор)
перед допуском на объект работ

Тип грузоподъемного механизма: _____

Название модели: _____

Грузоподъемность: _____

Год выпуска ГПМ: _____

Серийный номер ГПМ: _____

Регистрационный учетный номер ГПМ: _____

Государственный регистрационный знак: _____

Владелец ГПМ: _____

Дата прохождения последнего ЧТО / ПТО: _____

№№ пп	Позиции проверки (технического осмотра)	Результат проверки (технического осмотра)	Примечание
1.	Приказ о назначении ответственных лиц		
2.	Приказ о закреплении ГПМ		
3.	Паспорт ГПМ		
4.	Аттестации по промышленной безопасности		
5.	Вахтенный журнал		
6.	Журнал ТО и ТР		
7.	Состояние металлоконструкции		
8.	Состояние выносных опор		
9.	Состояние канатов		
10.	Состояние блоков оголовка / крюка		
11.	Состояние крюковой подвески		
12.	Состояние предохранительного замка крюка		
13.	Состояние гидросистемы		
14.	Состояние электрооборудования		
15.	Состояние механизмов		
16.	Состояние тормозов рабочих механизмов крана		
17.	Состояние системы управления		
18.	Ограничитель грузоподъемности		
19.	Ограничитель верхнего положения крюка		
20.	Ограничитель зоны обслуживания		
21.	Работоспособность концевых выключателей		
22.	Звуковая сигнализация		
23.	Состояние ДВС		
24.	Функциональная проверка работоспособности всех механизмов		

Дата проверки " ____ " _____ 20 ____ г.

Заключение о соответствии: _____

Должность, Ф.И.О., подпись проводившего проверку
 представителя Заказчика: _____

Должность, Ф.И.О., подпись ответственного за техническое
 состояние ГПМ представителя Подрядчика: _____

ПЕРЕЧЕНЬ
стоп-пунктов нарушений, при которых Заказчиком
производится временная приостановка работ

№№ пп	Наименование нарушений
1.	Проведение работ без соответствующих средств индивидуальной защиты (спец. одежда, защитные каски, очки, спасательные пояса, веревки, сигнальные жилеты)
2.	Работа при отсутствии соответствующих удостоверений (квалификационные, пожарно-технический минимум, охрана труда, промышленная безопасность, спец. виды работы).
3.	Отсутствие ответственного лица на месте проведения буровых работ.
4.	Отсутствие первичных средств пожаротушения на месте проведения работ.
5.	Производство работ без соответствующих образом оформленных разрешительных документов (акта-допуска или другой документации, разрешающей производство работ).
6.	Применение опасных приемов работы, создающей аварийную ситуацию и угрозу жизни рабочему персоналу.
7.	Курение на территории объектов Заказчика вне специально отведенных мест.
8.	Нарушение при строповке груза, применение неисправных строп.
9.	Наличие замазученности, разлива нефтепродуктов на месте выполнения работ.
10.	Работа бригад по ремонту и бурению скважин во время тумана, ливня, снегопада с видимостью менее 50 метров
11.	Сварные работы на открытом пространстве в сырую дождливую погоду без защитной палатки.
12.	Работа электрооборудования при отсутствии заземлений
13.	Работа с неисправным, не сертифицированным и самодельным оборудованием
14.	Нахождение работающего персонала с явными признаками состояния алкогольного, наркотического, токсического или иного опьянения
15.	Несогласованная замена работника в списке, предоставленном на допуск к работам подрядной организацией.
16.	Нарушение порядка прохождения инструктажей (вводный, первичный, целевой).
17.	Инцидент при производстве работ

Примечание: 1. Приостановка работ производится по письменному уведомлению Заказчика.

2. Разрешение на продолжение работ выдается Заказчиком после полного устранения Подрядчиком выявленных нарушений.

АКТ
контрольной проверки №

Мною, _____

В присутствии _____

в период с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г. проведено (текущее, плановое, инспекционное, целевое) обследование по объекту: _____

В результате проведённого обследования установлено, что: _____

В связи с тем, что выявленные в ходе обследования факты повлекли нарушения Федерального закона ..., являются нарушениями требований нормативных документов в области ПЭБиОТ и условий Договоров Подряда

Предлагаю		Срок исполнения	Отметка об исполнении
1.	Устранить все вышеуказанные нарушения		
2.	Работу приостановить		
3.	Лиц, допустивших выявленные нарушения, отстранить от работ и направить на внеочередную проверку знаний		
4.	Руководителям и ответственным исполнителям работ незамедлительно принять меры по предупреждению подобных нарушений в дальнейшем		
5.	Компенсировать убытки от снижения темпов строительства и непроизводственных расходов за счет виновных		
6.	Направить в службы ПЭБиОТ Заказчика копии актов расследования, протоколов переаттестации и приказы о привлечении виновных к ответственности		
7.	Известить службы ПЭБиОТ Заказчика об исполнении акта контрольной проверки письменно до указанного срока		

Акт контрольной проверки к исполнению принял _____ / _____ /

дата
подпись
расшифровка подписи

Копии направлены: _____

1. _____

2. _____

3. _____

Акт контрольной проверки № _____ выдал:

Должность
подпись
Ф.И.О.
дата

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ОПБ, ОТ и ООС
(подразделение)

_____ Фамилия И.О.
" " _____ 20 г.

АКТ-ПРЕДПИСАНИЕ

о нарушении требований промышленной безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда, охраны окружающей среды

" " _____ 20 г.

_____ город

Руководителю _____
(наименование подрядной организации)

1. Представителем (наименование подразделения Заказчика)

_____ (Ф.И.О., должность, подразделение)

проведена проверка соблюдения требований безопасности труда при выполнении работ

_____ (наименование работ, место выполнения работ и т.д.)

Подрядчиком (указать) _____

2. В ходе проверки выявлены нарушения требований безопасности:

№№ пп	Ф.И.О. нарушителя	Профессия / должность нарушителя	Характер нарушения, пункт и наименование нормативного документа / договора (приложения), требования которого нарушены	Срок устранения нарушения

3. Акт составил _____
(должность, подпись, Ф.И.О., дата, лица, выявившего нарушения)

4. Подпись нарушителя _____
(подпись нарушителя или отметка об отказе дачи объяснений и подписания акта)

5. Акт составлен в присутствии _____
(Ф.И.О. лиц, присутствующих при проверке, подпись, дата)

6. Материалы, подтверждающие факт нарушения: _____
(фотографии, объяснительные и т.д.; в случае отсутствия поставить "отсутствуют")

7. Выдано Представление о приостановке работ (оборудования)/отстранении от выполняемых работ на объекте _____ (да/нет)

Акт-предписание выдали: _____ Фамилия И.О.
(подпись)

_____ Фамилия И.О.
(подпись)

_____ Фамилия И.О.
(подпись)

С актом-предписанием ознакомлен и один экземпляр получил:

_____ Фамилия И.О. представителя Подрядчика
(подпись)

" " _____ 20 г.

дата

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

№ _____ от _____ 20__ г.
 о приостановке работ (оборудования) / отстранении от выполняемых работ на объекте
 (нужное подчеркнуть)

Кому _____
 (должность, Ф.И.О., организация)

В соответствии с Перечнем нарушений требований действующих нормативных документов, являющихся основанием для приостановки работ или Перечнем нарушений требований действующих нормативных документов, являющихся основанием для отстранения, приостановить (отстранить от)

с: _____
 (время, дата)

производство(а) работ (эксплуатацию технического устройства): _____
 (вид работ или оборудования)

_____ (принадлежность оборудования)

Причина остановки: _____

п. №№ _____ Перечня стоп-пунктов нарушений, при выявлении которых производство работ необходимо приостановить до устранения (нарушения требований промышленной безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда, охраны окружающей среды, за которые Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком), являющихся основанием для приостановки работ или отстранения от работ.

_____ (требования, которые были нарушены, указать нарушения со ссылками на нормативные акты в т. ч. локальные нормативные акты)

Возобновление работ (допуск к выполнению работ) разрешается после устранения причин остановки и с письменного разрешения лица, остановившего (отстранившего от) работы или лица, указанного ответственным за выдачу разрешений на возобновление работ в постановлении.

Представление выдал:

_____ (должность, ФИО, подпись)

Контроль исполнения представления

поручен: _____

_____ (должность, ФИО)

С представлением ознакомлен и один экземпляр получил

для исполнения: _____

_____ (должность, ФИО, подпись)

Выявленные нарушения устранены

Продолжение работ разрешаю

_____ (должность, Ф.И.О., подпись, время, дата)

ПЕРЕЧЕНЬ
необходимой информации, предоставляемой Заказчику о
произошедших на объекте несчастных случаях, авариях,
инцидентах и пожарах

I. Информация о произошедших несчастных случаях

1. Ф.И.О., возраст пострадавшего.
2. Профессия (должность) пострадавшего.
3. Стаж работы по профессии (должности), при которой произошел несчастный случай.
4. Дата и время произошедшего несчастного случая.
5. Краткое описание оборудования, которое привело к несчастному случаю.
6. Опасные и вредные производственные факторы на рабочем месте пострадавшего.
7. В результате чего произошел несчастный случай.
8. Краткое описание обстоятельства несчастного случая.
9. Характеристика полученных повреждений.

II. Информация об авариях, инцидентах и пожарах

1. Дата, время и место происшествия.
2. Обстоятельства происшествия.
3. Классификация происшествия.
4. Продолжительность простоя, нанесенный ущерб (прогноз).
5. Предположительная причина происшествия.

АКТ
о состоянии работника, отстраненного от работы

1. Дата составления акта (число, месяц, год): _____

2. Время составления акта (часы, минуты): _____

3. Место составления акта: _____

4. Фамилия, имя, отчество/должность (профессия)/место работы (организация) работника, отстраненного от работы _____

5. Фамилия, имя, отчество/должность лиц, составивших акт _____

6. Наличие критериев, дающих основание полагать, что работник находится в состоянии алкогольного опьянения:

- запах алкоголя изо рта;
- неустойчивость позы;
- нарушение речи;
- выраженное дрожание пальцев рук;
- резкое изменение окраски кожных покровов лица;
- поведение, не соответствующее обстановке;
- наличие алкоголя в выдыхаемом воздухе, определяемое техническими средствами индикации, зарегистрированными и разрешенными для использования в медицинских целях и рекомендованными для проведения медицинского освидетельствования на состояние опьянения.

7. Краткое описание обстоятельств отстранения от работы: _____

8. Работник, отстраненный от работы, с актом ознакомлен: _____

(подпись/дата)

9. Работник, отстраненный от работы, не понимает значение своих действий и обращенных к нему вопросов, в силу чего ознакомить его с актом непосредственно после составления не представилось возможным: _____

10. Подписи лиц, составивших акт: _____

(подпись/дата)

ТРЕБОВАНИЯ

по охране труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности к организациям и работникам, выполняющим работы на объектах Заказчика

1. При выполнении работ на объектах Заказчика Подрядчик обязан обеспечить:

1.1. Соблюдение технологии производства работ в соответствии с проектами производства работ и требованиями нормативных документов.

1.2. Эксплуатацию механизмов, специальной техники, инструмента и других средств производства в исправном состоянии, с соблюдением всех видов технического обслуживания, ремонтов и испытаний.

1.3. Ознакомление всех работников с технологическими картами, инструкциями по видам работ, с ППР под роспись.

1.4. Постоянную работу на выделенном участке (объекте) аттестованного специалиста по охране труда Подрядчика.

1.5. Выдачу и контроль применения специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты своими работниками.

1.6. Возможность проезда в случае необходимости пожарной и аварийной техники на выделенном участке производства работ.

1.7. Недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний по охране труда, инструктаж по охране труда.

1.8. Недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, в случае медицинских противопоказаний, а также в случае нахождения работников в состояниях алкогольного, наркотического, токсического опьянения или с явными признаками заболевания.

1.9. Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинское учреждение в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи.

1.10. Беспрепятственный допуск на территорию выделенного объекта должностных лиц Заказчика, ведомственного надзора, федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, органов исполнительной власти субъектов РФ в области охраны труда, органов Фонда социального страхования, органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

1.11. Выполнение предписаний должностных лиц Заказчика, представителей ведом-

ственного надзора, инспекторов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами сроки.

1.12. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний независимо от формы договорных отношений между работником и организацией.

2. Подрядчик должен организовать сбор, хранение и утилизацию опасных отходов в соответствии с ППР и действующим Законодательством РФ. Копии актов об утилизации опасных отходов должны предоставляться Заказчику;

3. Подрядчик должен содержать выделенный объект в чистоте и порядке, свободным от бытового и строительного мусора. Накопление мусора может производиться только в местах предусмотренных ППР, согласованных с Заказчиком. Вывоз мусора должен осуществляться с определенной, по согласованию с Заказчиком, периодичностью;

4. В любое время суток Подрядчик по телефону должен немедленно сообщить в диспетчерскую службу Заказчика о происшедших инцидентах, несчастных случаях, авариях и других сбойных ситуациях.

5. При проведении работ на территории Заказчика Подрядчику запрещается:

- организовывать проведение работ без руководителя (инженерно-технического работника), определенного приказом по предприятию;
- выполнять непредусмотренные и несогласованные с Заказчиком работы;
- использовать в производстве строительные и комплектующие материалы, на которые отсутствуют сертификаты;
- выполнять работы без применения специальной одежды, специальной обуви и при необходимости средств коллективной защиты;
- проводить и допускать посторонних лиц на рабочие места;
- приносить и хранить оружие и другие запрещенные законодательством РФ материалы и предметы на объекты выполнения работ;
- курить в запрещенных и не оборудованных для курения местах;
- распивать спиртные напитки, находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

6. Места временного размещения персонала Подрядчика (бытовки, передвижные вагон-домики и пр.) должны находиться вне границ охранных зон и границ производственных площадок. Проживание персонала Подрядчика на территории объекта работ запрещается.

7. Размещение вагон-домиков для кратковременного отдыха и приема пищи персоналом Подрядчика при выполнении работ должно определяться ППР и быть согласованным с Заказчи-

ком.

8. Запрещается прием пищи в бытовых помещениях, не оборудованных в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

9. Вагон-домики должны быть обеспечены сертифицированными, исправными огнетушителями; на площадке их размещения должен быть установлен щит, оснащенный необходимым инвентарем согласно требованиям пожарной безопасности.

10. На территории объекта работ Подрядчик обеспечивает необходимый комплекс мероприятий по предотвращению случаев разлива и загрязнения территории нефтепродуктами (установка защитных поддонов под машинами и оборудованием, исключающих разлив топлива, масел, технических жидкостей на грунт, наличие на объекте работ необходимого количества нефтесорбентов и пр.). Заправка техники и оборудования Подрядчика при проведении работ в пределах санитарно-защитной зоны водозабора (зоны строго режима) запрещается.

