



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.08.2017 № 2111-па

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 10.05.2016 № 1336-па

В соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 №190-ФЗ, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 10.05.2016 № 1336-па, следующие изменения:

1.1 В пункте 1.3.1 подраздела 1.3 слова «Управления архитектуры и градостроительства администрации города Южно-Сахалинска (далее — Управление)» заменить словами «Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска» (далее — Департамент)».

1.2. По тексту административного регламента слово «Управление» заменить словом «Департамент» в соответствующих падежах, за исключением подпункта 1.3.1.1.

1.3. В пункте 1.3.2 подраздела 1.3 слова и цифры «- заместитель начальника Управления (каб. 407а): среда с 15:00 до 18:00;» исключить.

1.4. В подпункте 1.3.2.1 пункта 1.3.2 подраздела 1.3 слова и цифры «факс:46-44-58» исключить.

1.5. Подраздел 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.1 Предоставление муниципальной услуги осуществляется исполнительно-распорядительным органом городского округа "Город Южно-Сахалинск" - Администрацией города Южно-Сахалинска в лице Департамента (отдел по выдаче разрешительной документации, отдел приема и выдачи документов).

2.2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется во взаимодействии:

- с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Сахалинской области (далее - Росреестр) (правоустанавливающие документы на земельный участок или на объект капитального строительства);

- Государственной инспекцией строительного надзора Сахалинской области (далее - ГИСН);

- Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору по Сахалинской области (далее - Ростехнадзор).

- с отделом мониторинга правил землепользования и застройки Департамента.

2.2.3. Департамент не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг.»

1.6. По тексту подраздела 2.3.:

- слова «подписанного вице-мэром» заменить словами «подписанного начальником Департамента»;

- слова «на бланке Администрации за подписью вице-мэра» и «на бланках Администрации за подписью вице-мэра» заменить словами «на бланке Департамента за подписью начальника Департамента».

1.7 В наименовании подраздела 3.2 слово «разрешений» заменить словом «разрешения».

1.8. В четвертом абзаце пункта 3.3.4, в четвертом абзаце пункта 3.5.3, в пункте 3.5.4, в пункте 3.6.2 слова «вице-мэра» заменить словами «начальника Департамента» в соответствующих падежах.

1.9. Пункт 3.7.3 подраздела 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7.3 Изменения в разрешение на ввод в эксплуатацию вносятся письмом, оформленным на бланке Департамента и подписанным начальником Департамента или лицом, его замещающим. Письмо о внесении изменений готовится в трех экземплярах: один - Департаменту, второй - отделу Департамента, третий выдается заявителю (его уполномоченному представителю) лично либо почтовым отправлением (в том числе с использованием электронной

почты) либо через единый портал государственных и муниципальных услуг или МФЦ.

Письмо о внесении изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию является приложением к ранее выданному разрешению на ввод объекта в эксплуатацию.».

1.10. В первом абзаце подраздела 4.1. слова «заместителем начальника Управления» заменить словами «начальником отдела Департамента».

1.11. В приложении № 4 к административному регламенту слова «Исполняющий обязанности начальника Управления города Южно-Сахалинска — Гаврильчик Владимир Иосифович» заменить словами «Начальник Департамента — Брусенцев Алексей Анатольевич».

1.12. В приложениях №4, №5, №6 и №7 к административному регламенту, в наименованиях слово «Администрации» исключить.

1.13. В приложениях №4, №6 к административному регламенту, слова «dagiz@yuzhno-sakh.ru» заменить словами «uaigyuzhno-sakh.ru».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на начальника Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин