



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.07.2017 № 2028-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 13.10.2010 №1915 «О Совете по делам инвалидов при мэре города Южно-Сахалинска»

В соответствии со ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 13.10.2010 №1915 «О Совете по делам инвалидов при мэре города Южно-Сахалинска» следующее изменение:

1.1. В преамбуле слова «распоряжением Правительства Сахалинской области от 31.08.2010 N657-р «О формировании доступной среды жизнедеятельности для инвалидов в Сахалинской области»,» исключить.

2. Внести изменение в Положение о Совете по делам инвалидов при мэре города Южно-Сахалинска, утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.10.2010 №1915, изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Внести изменение в состав Совета по делам инвалидов при мэре города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.10.2010 №1915, изложив его в новой редакции (прилагается).

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на начальника управления социальной политики администрации города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 24.07.2017 № 2028-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по делам инвалидов при мэре города Южно-Сахалинска

I. Общие положения

1.1. Совет по делам инвалидов при мэре города Южно-Сахалинска (далее - Совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим взаимодействие и координацию деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений инвалидов и ветеранов, в целях реализации государственной политики в области социальной поддержки инвалидов и маломобильных групп населения, в рамках представленных полномочий.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.

1.3. Состав Совета образует председатель, его заместитель, секретарь и члены совета. Персональный состав Совета утверждается постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

1.4. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с организациями и учреждениями (независимо от форм собственности), общественными объединениями инвалидов и ветеранов, занимающимися проблемами интеграции инвалидов в общество.

II. Основные направления деятельности Совета

2.1. Совет в пределах своей компетенции осуществляет деятельность по следующим основным направлениям:

- участие в формировании органами местного самоуправления социальной политики, направленной на создание благоприятных условий для интеграции инвалидов и маломобильных граждан в общество;

- повышение эффективности работы по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных граждан к объектам городской инфраструктуры;

- рассмотрение предложений общественных объединений инвалидов и ветеранов по вопросам создания безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения городского округа;

- оказание содействия общественным объединениям инвалидов и ветеранов в решении их проблем;

- формирование толерантного отношения общества к инвалидам и их проблемам.

III. Полномочия Совета

Для осуществления своих функций Совет вправе:

3.1. Проводить совещания, круглые столы, консультации и другие мероприятия, направленные на решение проблем инвалидов и инвалидности.

3.2. Заслушивать информацию руководителей структурных подразделений аппарата и функциональных (отраслевых) органов администрации города Южно-Сахалинска, предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений по вопросам, связанным с решением проблем инвалидов и обеспечения им равных возможностей.

3.3. Запрашивать и получать от структурных подразделений аппарата и функциональных (отраслевых) органов администрации города Южно-Сахалинска, предприятий, организаций и учреждений (независимо от форм собственности), общественных объединений инвалидов необходимую информацию по вопросам, относящимся к его компетенции.

3.4. Привлекать специалистов структурных подразделений аппарата и функциональных (отраслевых) органов администрации города Южно-Сахалинска, предприятий, учреждений для участия в подготовке решений по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.5. Участвовать в разработке мероприятий, затрагивающих интересы инвалидов и проблемы инвалидности.

IV. Регламент работы Совета

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4.2. Подготовку и организацию заседаний Совета и решение текущих вопросов деятельности Совета осуществляет секретарь Совета.

4.3. Проект повестки очередного заседания Совета формируется секретарем и утверждается председателем Совета.

4.4. О дате, месте проведения и повестке очередного заседания члены Совета должны быть проинформированы не позднее, чем за 5 дней до даты его проведения.

4.5. Члены Совета, ответственные за подготовку планируемых к рассмотрению вопросов повестки, должны не позднее чем за 2 дня до заседания Совета представить секретарю информацию по рассматриваемому вопросу и свои предложения.

4.6. Заседания проводятся под руководством председателя Совета, при его отсутствии заседание проводит заместитель.

4.7. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

4.8. В заседаниях Совета кроме его членов могут участвовать должностные лица структурных подразделений аппарата и функциональных (отраслевых) органов администрации города Южно-Сахалинска, предприятий, организаций и учреждений (независимо от форм собственности), общественных объединений, имеющих отношение к обсуждаемым вопросам.

4.9. Решение Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.10. Особое мнение членов Совета, голосовавших против решения Совета, излагается в письменном виде и приобщается к решению Совета.

4.11. Решения Совета оформляются в виде протоколов, носят рекомендательный

характер и являются обязательными для рассмотрения структурными подразделениями аппарата и функциональными (отраслевыми) органами администрации города Южно-Сахалинска. О результатах их рассмотрения сообщается секретарю Совета в установленные сроки.

4.12. Организационное обеспечение деятельности Совета осуществляется Управлением социальной политики администрации города Южно-Сахалинска (далее - Управление).

4.13. Деятельность Совета прекращается постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

V. Порядок присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях Совета

5.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 09.02.2009 N8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и определяет порядок присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее - заинтересованные лица), на заседаниях Совета.

5.2. Заинтересованным лицам гарантируется возможность присутствия на заседаниях Совета.

5.3. Действие настоящего Порядка не распространяется:

- на граждан, включенных в состав Совета;
- на представителей органов местного самоуправления, которые вправе присутствовать на заседании Совета в соответствии с действующим нормативным правовым актом;
- на граждан, которые приглашены на заседание Совета.

5.4. Секретарь Совета, не позднее 7 рабочих дней до дня проведения заседания, информирует граждан путем размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска <http://yuzhno-sakh.ru/> о запланированном к проведению заседании Совета.

5.5. Информация включает в себя следующие сведения:

- дата и время проведения заседания;
- место проведения заседания с указанием точного адреса;
- перечень вопросов, рассматриваемых на заседании;
- необходимость заинтересованным лицам иметь при себе паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность, а также в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления - документ, подтверждающий полномочия представителя;

- порядок присутствия заинтересованных лиц на заседании;
- контактный телефон и электронный адрес уполномоченного органа;
- иная справочная информация по вопросам проведения заседания.

5.6. В целях эффективного распределения свободных мест, заинтересованное лицо,

изъявившее желание присутствовать на заседании коллегиального органа, направляет заявление на участие в заседании Совета не позднее 3 рабочих дней до дня заседания.

5.7. Заявление в произвольной форме направляется заинтересованным лицом в письменном виде либо на электронный адрес Управления.

5.8. Организатором заседания Совета, при получении заявления в письменном виде, проставляется в заявлении отметка о дате и времени ее поступления. Дата и время получения заявления в электронном виде устанавливаются на основании сведений, содержащихся в электронном сообщении.

5.9. Количество присутствующих на заседании граждан не должно создавать препятствий в работе Совета. Предусматриваются необходимые условия для размещения заинтересованных лиц в месте проведения заседания.

5.10. Количество заинтересованных лиц, присутствующих на заседании Совета, определяется председательствующим на заседании перед проведением заседания, исходя из технических особенностей помещения, в котором проводится заседание.

5.11. Заинтересованные лица, не представившие заявление в срок, установленный пунктом 5.6 настоящего Порядка, допускаются к участию в нем только при наличии свободных мест для размещения.

5.12. Участие заинтересованных лиц в заседании Совета осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

5.13. Секретарь Совета перед началом заседания Совета проводит процедуру регистрации заинтересованных лиц.

5.14. В лист регистрации вносятся фамилия, имя и отчество, а также вид документа, его серия, номер и дата выдачи. Листы регистрации приобщаются к материалам заседания. При регистрации перед началом заседания заинтересованные лица информируются о своих правах и ответственности в связи с присутствием на заседании коллегиального органа.

5.15. Заинтересованные лица вправе делать записи, производить фото-, аудио- и видеозапись, а также фиксировать ход заседания в иных порядке и формах, которые предусмотрены действующим законодательством, в той мере, в которой данные действия не мешают проведению заседания.

5.16. Заинтересованные лица не участвуют в обсуждении и принятии решений, не препятствуют ходу заседания в иных формах. По решению председательствующего на заседании Совета заинтересованному лицу может быть предоставлено право задать вопрос или выступить по рассматриваемому вопросу.

5.17. Все расходы по участию в заседании Совета осуществляются за счет собственных средств заинтересованных лиц или представляемых ими организаций и органов, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.18. Для обеспечения беспрепятственного доступа заинтересованных лиц в административные здания (помещения), где планируется проведение заседания Совета, уполномоченный орган обязан уведомить должностных лиц, ответственных за организацию пропускного режима.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 24.07.2017 № 2028-па

СОСТАВ

Совета по делам инвалидов при мэре города Южно-Сахалинска

- Надсадин Сергей Александрович - председатель, мэр города Южно-Сахалинска
- Фёдорова Елена Антоновна - заместитель председателя, вице-мэр города Южно-Сахалинска
- Дубенко Карина Павловна - секретарь, главный специалист Управления социальной политики администрации города Южно-Сахалинска
- Члены Совета:
- Амандин Александр Николаевич - директор МБУ «Центр молодежных инициатив»
- Артеменко Николай Дмитриевич - депутат Городской Думы города Южно-Сахалинска по одномандатному округу (по согласованию)
- Асеев Евгений Сергеевич - председатель Луговской местной общественной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию)
- Бандюков Александр Владимирович - начальник Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска
- Гущин Андрей Юрьевич - председатель Координационного Совета некоммерческих общественных организаций родителей, воспитывающих детей с особенностями развития, Сахалинской области (по согласованию)
- Жуков Александр Николаевич - начальник МКУ «УКС» города Южно-Сахалинска
- Завязкина Елена Ивановна - начальник Управления по физической культуре и спорту администрации города Южно-Сахалинска
- Золотухина Татьяна Николаевна - заместитель начальника Управления культуры администрации города Южно-Сахалинска
- Киктева Анастасия Николаевна - начальник Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска

- Коваленко Людмила Васильевна - председатель Южно-Сахалинской местной общественной организации Сахалинской региональной организации инвалидов «Всероссийского ордена Трудового Красного Знамени Общество слепых» (по согласованию)
- Корниязова Наталья Ивановна - заместитель председателя Южно-Сахалинской местной общественной организации инвалидов «Эдельвейс» (по согласованию)
- Крамаренко Андрей Иванович - председатель Южно-Сахалинской местной организации инвалидов Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию)
- Полубояринов Дмитрий Анатольевич - начальник Управления внутренней политики администрации города Южно-Сахалинска
- Се Игорь Дыксонович - президент Местной общественной организации Южно-Сахалинский спортивный клуб инвалидов «Твой мир» (по согласованию)
- Федорук Сергей Александрович - начальник отдела контроля за объектами городского благоустройства Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска
- Фролова Виктория Владимировна - начальник отдела развития и реализации мер социальной поддержки Управления социальной политики администрации города Южно-Сахалинска
- Холод Дмитрий Николаевич - председатель Сахалинской региональной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию)
- Цыбулин Сергей Владимирович - начальник Управления транспорта администрации города Южно-Сахалинска
- Юркова Эльвира Алексеевна - начальник Управления социальной политики администрации города Южно-Сахалинска

Начальник Управления социальной политики

Э.А.Юркова