



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.12.2016 № 4079

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 30.01.2014 № 150-па «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации города Южно-Сахалинска, ее должностных лиц и муниципальных служащих при предоставлении государственных и муниципальных услуг»

На основании статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии со статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести следующие изменения в постановление от 30.01.2014 № 150-па «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации города Южно-Сахалинска, ее должностных лиц и муниципальных служащих при предоставлении государственных и муниципальных услуг»:

1.1. Пункты 2 и 3 считать пунктами 3 и 4 соответственно;

1.2. Дополнить пунктом 2 следующего содержания:

«2. Утвердить типовую форму «Решение о рассмотрении жалобы на решения и действия (бездействие) администрации города Южно-Сахалинска, ее должностных лиц и муниципальных служащих при предоставлении государственных и муниципальных услуг» (прилагается)».

2. Внести следующие изменения в Положение об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации

города Южно-Сахалинска, ее должностных лиц и муниципальных служащих при предоставлении государственных и муниципальных услуг, утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 30.01.2014 № 150-па:

2.1. В пункте 13 подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) прием и регистрацию жалоб, а также регистрацию решений о рассмотрении жалоб на решения и действия (бездействие) администрации города Южно-Сахалинска, ее должностных лиц и муниципальных служащих при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

2.2. Из пункта 14 исключить подпункт «б»;

2.3. В пункте 16 первый абзац изложить в следующей редакции:

«По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный на ее рассмотрение орган принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении, подписанное должностным лицом, принявшим такое решение. Решение принимается в форме установленного акта – в соответствии с утвержденной типовой формой «Решение о рассмотрении жалобы на решения и действия (бездействие) администрации города Южно-Сахалинска, ее должностных лиц и муниципальных служащих при предоставлении государственных и муниципальных услуг», структура которого соответствует пункту 17 настоящего Положения.».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра, руководителя аппарата.

Мэр города

С.А.Надсадин

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 20.12.2016 № 4079

Типовая форма

(Бланк администрации города Южно-Сахалинска
или отраслевого (функционального) органа,
предоставляющего услугу)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование
юридического лица, почтовый или электронный адрес)

(дата регистрации жалобы, ее регистрационный номер)

РЕШЕНИЕ № _____

о рассмотрении жалобы на решения и действия (бездействие) администрации
города Южно-Сахалинска, ее должностных лиц и муниципальных служащих
при предоставлении государственных и муниципальных услуг

г. Южно-Сахалинск

(дата)

(должность, фамилия и инициалы должностного лица, рассмотревшего жалобу)

рассмотрев жалобу, поданную заявителем на _____

(наименование органа, предоставляющего услугу, или должность, фамилия, имя и отчество (при наличии)
должностного лица или муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются)

УСТАНОВИЛ:

1. _____
(сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего услугу,
должностного лица органа, предоставляющего услугу, либо муниципального служащего)

2. _____
(доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием)
органа, предоставляющего услугу, его должностного лица либо муниципального служащего)

РЕШИЛ:

1. _____
(удовлетворить или не удовлетворить полностью либо частично)
 2. _____
(в случае, если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата услуги либо принятые меры до вынесения решения и др.)
-

(должность и фамилия, имя, отчество (при наличии)
должностного лица, принявшего решение по жалобе)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

▲ Настоящее решение может быть обжаловано в прокуратуру города Южно-Сахалинска или в судебном порядке.

Исполняющий обязанности директора
муниципального казенного учреждения
«Управление делами администрации
города Южно-Сахалинска»

Е.С.Ваничкина