



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 19.10.2016 № 3203

О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части транспортных затрат на проведение экскурсионного обслуживания населения», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.07.2016 № 2128

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Сахалинской области от 06.04.2016 № 154-р «О внесении изменений в Типовой административный регламент предоставления государственных (муниципальных) услуг органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, утвержденный распоряжением Правительства Сахалинской области от 15.09.2015 № 459-р, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**

1. Внести в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части транспортных затрат на проведение экскурсионного обслуживания населения», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.07.2016 № 2128 следующие изменения:

1.1. В подразделе 2.2. раздела II второй абзац изложить в новой редакции: «В рамках предоставления муниципальной услуги Управление взаимодействует с муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия учреждений спорта» (далее - «централизованная бухгалтерия» по тексту Регламента в соответствующих падежах), территориальной инспекцией

Федеральной налоговой службы по Сахалинской области № 1, с Управлением пенсионного фонда РФ в городе Южно-Сахалинске»;

1.2. Раздел II дополнить подпунктом 2.6.2.3. следующего содержания:

«2.6.2.3. Копии документов, прилагаемые к заявлению и направленные заявителем по почте, должны быть удостоверены в установленном законодательством порядке либо в течение трех дней с момента регистрации запроса оригиналы данных документов подлежат предъявлению в Управление по физической культуре и спорту»;

1.3. В пункте 3.1.4. раздела III слова «МКУ» заменить словами «централизованная бухгалтерия» и далее по тексту Регламента в соответствующих падежах;

1.4. В пункте 3.2.5. раздела III слова «МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» заменить словами «централизованная бухгалтерия» и далее по тексту Регламента в соответствующих падежах;

1.5. В подразделе 4.1. раздела IV слова «начальником отдела международных и межрегиональных связей» заменить словами «начальником отдела молодежной политики и туризма»;

1.6. В пункте 5.10. раздела V слово «Департамента» заменить словом «Управления»;

1.7. В приложении № 1 к Регламенту исключить таблицы: «Общая информация об МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска», «График работы МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска».

1.8. Регламент дополнить приложением № 4 (приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на курирующего вице - мэра.

Исполняющий обязанности  
мэра города

Н.Ю.Куприна

Приложение к постановлению  
администрации города Южно-Сахалинска  
от 19.10.2016 № 3203

Приложение № 4  
к административному регламенту  
администрации города Южно-Сахалинска  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление субсидии субъектам малого  
и среднего предпринимательства на возмещение  
части транспортных затрат на проведение  
экскурсионного обслуживания населения

Соглашение № \_\_\_\_\_

о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства  
на возмещение части транспортных затрат на проведение экскурсионного  
обслуживания населения городского округа «Город Южно-Сахалинск»

город Южно-Сахалинск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016

Администрация города Южно-Сахалинска, в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании постановления администрации города Южно-  
Сахалинска от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ «О передаче права подписи договоров,  
соглашений, заключаемых от имени администрации города», именуемая в  
дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств», с одной стороны, и в  
лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,  
именуемое в дальнейшем «Получатель муниципальной поддержки», с другой  
стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в рамках реализации «Порядка  
предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на  
возмещение части транспортных затрат на проведение экскурсионного  
обслуживания населения городского округа «Город Южно-Сахалинск»,  
утвержденному постановлением администрации города Южно-Сахалинска от  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о  
нижеследующем:

#### І. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Главным  
распорядителем бюджетных средств Получателю муниципальной поддержки в  
виде субсидии на возмещение части транспортных затрат на проведение  
экскурсионного обслуживания населения городского округа «Город Южно-  
Сахалинск» (далее - субсидия) в размере \_\_\_\_\_ рублей (прописью) за счет

средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» и в пределах бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, предусмотренных [Программой](#).

## II. Права и обязанности Сторон

2.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

2.1.1. Предоставить Получателю муниципальной поддержки на основании протокола от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ субсидию в размере, установленном в соответствии с [п. 1.1](#) настоящего Соглашения.

2.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

2.2.1. Приостановить или прекратить финансирование субсидии, в случаях установления факта нарушения условий [Программы](#), а также факта предоставления ложных либо намеренно искаженных сведений.

2.2.2. Взыскать в судебном порядке с Получателя муниципальной поддержки сумму субсидии в размере, установленном [п. 1.1](#) настоящего Соглашения, при отказе от добровольного возврата субсидии в случаях, предусмотренных [п. 2.2.1](#) настоящего Соглашения.

2.3. Получатель муниципальной поддержки обязуется:

2.3.1. Представлять в Департамент экономического развития администрации города Южно-Сахалинска [Анкеты](#) получателя финансовой поддержки, в соответствии с требованиями [Программы](#), ежегодно до 1 марта и в течение последних двух календарных лет за соответствующий отчетный период (приложение № 4 к Порядку).

2.3.2. Произвести возврат денежных средств, полученных в виде субсидии, в случаях, предусмотренных [п. 2.2.1](#) настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Главного распорядителя бюджетных средств о возврате субсидии, на счет Главного распорядителя бюджетных средств.

2.4. Получатель муниципальной поддержки вправе:

2.4.1. Обжаловать действия (бездействие) и решения должностных лиц, принятые в рамках настоящего Соглашения в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Получатель муниципальной поддержки дает согласие на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем муниципальной поддержки условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.6. В случаях установления факта нарушения получателем муниципальной поддержки условий порядка, а также фактов предоставления ложных либо намеренно искаженных сведений, остаток субсидии, не использованный получателем муниципальной поддержки в отчетном финансовом году (год предоставления субсидии), подлежит возврату в срок до 1 марта финансового года, следующего за отчетным, путем перечисления субсидии на лицевой счет администрации города Южно-Сахалинска.

### III. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, Главный распорядитель бюджетных средств в дальнейшем лишает права Получателя муниципальной поддержки получения субсидии в рамках [Программы](#).

3.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Получателю муниципальной поддержки запрещается приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий

### IV. Прочие условия

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в рамках исполнения настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности достижения согласия, споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Соглашению совершаются по согласованию Сторон и оформляются в письменной форме, путем оформления дополнительного соглашения, подписанного уполномоченными на то представителями обеих Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

4.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение двух лет.

4.4. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### V. Подписи Сторон

«Главный распорядитель бюджетных средств»	«Получатель муниципальной поддержки»
Указывается должность лица, уполномоченного на подписание настоящего Соглашения	Указывается должность лица, уполномоченного на подписание настоящего Соглашения

_____	_____	_____	_____
(подпись)	(расшифровка)	подпись)	(расшифровка)
МП		МП	