

## Заявка

на получение субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на возмещение части затрат в связи с оказанием услуг по организации сельскохозяйственного рынка, сельскохозяйственной ярмарки

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (должность и ФИО (полностью) руководителя)

Юридический адрес \_\_\_\_\_  
(указывается адрес регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с ЕГРЮЛ/ЕГРИП)

Фактический адрес осуществления деятельности \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Коды и наименования видов экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД: \_\_\_\_\_

(указываются виды экономической деятельности, в соответствии с которыми заявитель фактически осуществляет деятельность

\_\_\_\_\_ и предоставляет отчетность в уполномоченные органы государственной власти)

Прошу предоставить в \_\_\_\_\_ году финансовую поддержку в виде субсидии в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Подтверждаю, что по состоянию на « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ года: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

- не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не является получателем аналогичной финансовой поддержки, сроки оказания которой не истекли;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства;

- не имеет задолженности по исполнению налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

- размер заработной платы, выплачиваемой работникам, не ниже размера, установленного Соглашением о минимальной заработной плате в Сахалинской области.

С Порядком предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на возмещение части затрат, связанных с организацией сельскохозяйственного рынка, сельскохозяйственной ярмарки, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ ознакомлен и обязуюсь выполнять требования о представлении в Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска достоверных сведений в сроки и по форме, предусмотренные Порядком.

В прошедшем отчетном году Заявителем применялась \_\_\_\_\_ система налогообложения, в текущем году применяется \_\_\_\_\_ система налогообложения.

Сведения об учредителях — юридических лицах (заполняется при наличии):

№ п/п	Полное наименование учредителя - юридического лица	Основной государственный регистрационный номер	Адрес регистрации (место нахождения)	Размер доли в уставном капитале (в процентах)
1.				
....				

Настоящим подтверждаю достоверность представленных в документах сведений и обязуюсь нести предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за неправомерное получение бюджетных средств.

Даю согласие уполномоченному органу, принявшему настоящую заявку, на обработку, распространение и использование моих персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов документов, указанных в пунктах 3.1 Порядка.

Перечень прилагаемых документов:

1	Заявка	на ___ л. в ___ экз.
2	Сведения о Заявителе	на ___ л. в ___ экз.
3	Экономические показатели деятельности	на ___ л. в ___ экз.
4	Расчет размера субсидии	на ___ л. в ___ экз.
5	Перечень мероприятий по организации сельскохозяйственного рынка, сельскохозяйственной ярмарки	на ___ л. в ___ экз.
6	Копии договоров на приобретение торгового, лабораторного оборудования	на ___ л. в ___ экз.
7	Копии платежных поручений, подтверждающих факт уплаты за приобретение торгового, лабораторного оборудования, указанного в пункте 1.5 настоящего Порядка с отметкой кредитной организации. В случае наличного расчета — кассовые	на ___ л. в ___ экз.

	(или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам, заверенные заявителем	
8	Копии подписанных актов приема-передачи выполненных работ, заверенные заявителем	на ___ л. в ___ экз.
9	Копия документа, подтверждающего объем выручки (форма № 2 к бухгалтерскому балансу, налоговая декларация; для заявителей, в отношении которых отчетный период еще не наступил, а также индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход, патент-справка, подписанная заявителем	на ___ л. в ___ экз.
10	Копия документа, содержащего сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате в расчете на одного работника (форма РСВ-1 ПФР)	на ___ л. в ___ экз.
11	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, содержащую сведения о видах экономической деятельности хозяйствующих субъектов, выданную налоговым органом не ранее чем за месяц до дня подачи заявки	на ___ л. в ___ экз.
12	Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (дата составления не должна превышать 30 календарных дней, предшествующих дате подачи документов для участия в конкурсном отборе)	на ___ л. в ___ экз.
13	Документ (или копия, заверенная заявителем), содержащий сведения о постановке заявителя на учет в налоговом органе по месту осуществления деятельности на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», выданный налоговым органом	на ___ л. в ___ экз.
14	Справка из налогового органа об уплаченных налогах и других обязательных платежах в бюджетную систему Российской Федерации	на ___ л. в ___ экз.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_  
М.П.

