



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.09.2016 № 2967-па

Об утверждении Порядка предотвращения образования просроченной дебиторской задолженности

В соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 15.07.2016 № 353 «Об утверждении Порядка предотвращения образования просроченной дебиторской задолженности» и в целях недопущения возникновения просроченной задолженности, возникшей из заключенных муниципальных контрактов (гражданско-правовых договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предотвращения образования просроченной дебиторской задолженности (прилагается).

2. Администрации города Южно-Сахалинска, представительному органу городского округа «Город Южно-Сахалинск», отраслевым (функциональным) органам администрации города Южно-Сахалинска, являющимся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главными распорядителями бюджетных средств, проанализировать причины возникновения просроченной дебиторской задолженности, в том числе у подведомственных им муниципальных предприятий и учреждений, в отношении которых они осуществляют функции и полномочия учредителей, принять меры к ее погашению в соответствии с законодательством и предотвращению возникновения в дальнейшем.

3. Постановление администрации города опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на первого вице-мэра.

Мэр города

С.А.Надсадин

Утвержден
постановлением администрации города
от 20.09.2016 № 2967-па

ПОРЯДОК ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ПРОСРОЧЕННОЙ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

I. Основные положения

Настоящий Порядок предотвращения образования просроченной дебиторской задолженности (далее - Порядок) разработан в целях усиления бюджетной дисциплины и контроля за состоянием дебиторской задолженности Администрации города Южно-Сахалинска, представительного органа городского округа «Город Южно-Сахалинск», отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска (далее — главные распорядители), а также подведомственных им муниципальных предприятий и учреждений, в отношении которых они осуществляют функции и полномочия учредителей (далее — муниципальные учреждения (предприятия)), возникшей из заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и иных гражданско-правовых договоров, недопущения, снижения и ликвидации дебиторской задолженности, повышения финансовой устойчивости бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск».

II. Основные понятия и определения

Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия и определения:

- дебиторская задолженность - имущественное требование главных распорядителей и подведомственных им муниципальных учреждений (предприятий) к другим юридическим и физическим лицам, являющимся его должниками, которое возникло в силу действия муниципального контракта, гражданско-правового договора;

- просроченная дебиторская задолженность - задолженность, которая не погашена в установленный муниципальным контрактом (гражданско-правовым договором) срок;

- дебитор - юридическое или физическое лицо, имеющее денежную или имущественную задолженность по отношению к главному распорядителю и подведомственному ему муниципальному учреждению (предприятию).

III. Меры, направленные на предотвращение образования у главного распорядителя и подведомственных ему муниципальных учреждений (предприятий) просроченной дебиторской задолженности

3.1. Мерами, направленными на предотвращение образования у главного распорядителя и подведомственных ему муниципальных учреждений (предприятий) просроченной дебиторской задолженности, предусматриваемыми в проектах муниципальных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, а также проектах гражданско-правовых договоров являются:

- условие о погашении авансовых платежей путем зачета аванса при первой оплате за выполненные работы или путем уменьшения каждой последующей оплаты за выполненные работы на сумму, равную в процентном соотношении ранее произведенному авансу;

- условие, что обязательство по муниципальному контракту является просроченным в случае нарушения любого из сроков (начального, промежуточного, конечного срока), при наличии этапности поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, что дает возможность в претензионном, судебном порядке требовать исполнения обязательств, а также условие о востребовании обеспечения по контракту в случае нарушения любого из указанных сроков;

- условие об оплате не более 80 процентов от стоимости муниципального контракта (гражданско-правового договора) при выполнении ремонтно-строительных работ поэтапно до представления акта приемки законченного строительством (ремонт) объекта;

- приложение графиков исполнения контрагентом обязательств с указанием сроков исполнения и стоимости каждого этапа;

- возможность расторжения муниципального контракта (гражданско-правового договора) в одностороннем порядке при неисполнении контрагентом обязательств, в том числе по этапам;

- срок возврата авансовых платежей в течение 10 банковских дней в случае расторжения муниципального контракта (гражданско-правового договора), в том числе в одностороннем порядке;

- право по удержанию неустойки (штрафа) за счет уменьшения оплаты ранее поставленных товаров (работ, услуг), принятию иных мер, способствующих к понуждению поставщика (подрядчика) исполнить обязательства, в случаях нарушения контрагентом обязательств.

3.2. В целях обеспечения устойчивого и бесперебойного функционирования объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения городского округа «Город Южно-Сахалинск» главные распорядители и подведомственные ему муниципальные учреждения (предприятия) по распоряжению мэра города, первого вице-мэра могут предусмотреть условия об

изменении оплаты авансовых платежей за ранее поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги, не предусмотренные настоящим Порядком.

3.3. Подведомственные главному распорядителю муниципальные учреждения (предприятия) определяют должностных лиц, ответственных за исполнение настоящего Порядка.

3.4. Главные распорядители, осуществляющие полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений (предприятий), определяют должностных лиц, ответственных за исполнение настоящего Порядка и обеспечивают проведение ежемесячного мониторинга дебиторской задолженности.

IV. Порядок организации работы по погашению просроченной дебиторской задолженности

4.1. Погашение просроченной дебиторской задолженности производится посредством взыскания главными распорядителями, муниципальными учреждениями (предприятиями) денежных средств в судебном порядке и (или) иными способами, предусмотренными действующим законодательством, направленными на погашение задолженности контрагентов перед главными распорядителями, муниципальными учреждениями (предприятиями).

4.2. В случае нарушения условий муниципального контракта (гражданско-правового договора) главные распорядители, муниципальные учреждения (предприятия) направляют контрагенту претензию в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента выявления такого нарушения.

4.3. В случае просрочки погашения дебиторской задолженности срок обращения главных распорядителей, муниципальных учреждений (предприятий) за взысканием в судебном порядке не должен превышать 1 месяц с момента нарушения условий муниципального контракта (гражданско-правового договора).

4.4. При направлении в суд искового заявления с требованиями о расторжении муниципального контракта (гражданско-правового договора) главные распорядители, муниципальные учреждения (предприятия) предъявляют требования об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями муниципального контракта (гражданско-правового договора).

Одновременно с исковым заявлением в суд направляется заявление о применении обеспечительных мер по делу в порядке, установленном действующим законодательством, в том числе путем наложения ареста на денежные средства или иное имущество, принадлежащее ответчику и находящееся у него или других лиц.

4.5. Не допускается расторжение муниципальных контрактов (гражданско-правовых договоров) по соглашению сторон, если имеются

основания требовать от поставщика (исполнителя, подрядчика) оплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом (договором), и поставщиком (исполнителем, подрядчиком) такая неустойка (штраф, пени) не оплачена.

4.6. В случае вынесения судом судебного акта в пользу истца главный распорядитель, муниципальное учреждение (предприятие) обеспечивает принятие исчерпывающих мер, предусмотренных действующим законодательством об исполнительном производстве, по своевременному исполнению судебных актов.

Главные распорядители, муниципальные учреждения (предприятия) обеспечивают поступление средств в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» либо в пользу бюджетного или автономного учреждения.

4.7. Безнадежная к взысканию дебиторская задолженность подлежит списанию в установленном законодательством порядке.

V. Ответственность за возникновение просроченной дебиторской задолженности и невыполнение мероприятий по ее сокращению и ликвидации

Главные распорядители, муниципальные учреждения (предприятия) несут дисциплинарную ответственность за возникновение просроченной и безнадежной к взысканию дебиторской задолженности и невыполнение мероприятий по ее сокращению или ликвидации в соответствии с действующим законодательством.

Начальник Департамента финансов

Ю.А.Квасникова