



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.07.2016 № 2288-па

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2015 № 415-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Сахалинской области от 28.04.2016 № 192-р «О внесении изменений в распоряжения Правительства Сахалинской области», ст.37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1.Внести следующие изменения в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2015 № 415-па:

1.1.Дополнить раздел 1 пунктами 1.11., 1.12. следующего содержания:

«1.11.Департамент образования устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда подведомственных Учреждений (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу этих Учреждений.

1.12.К основному персоналу Учреждения относятся работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом Учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

К административно-управленческому персоналу относятся работники Учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения: руководитель учреждения, его заместитель (-и), главный бухгалтер, специалисты, другие работники, относящиеся к общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих.

Вспомогательный персонал Учреждения - работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом Учреждения целей деятельности этого Учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

К вспомогательному персоналу относятся работники Учреждения, в функции которых входит выполнение работ по техническому обслуживанию и обеспечению деятельности персонала Учреждения, охране, техническому и хозяйственному обслуживанию зданий и территорий, социально-бытовое обслуживание.».

1.2. Подпункт 4.1.4. раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1.4.премиальные выплаты по итогам работы:

-премия по итогам работы (за месяц, квартал или год);

-премия за выполнение особо важных и срочных работ.».

1.3. В абзаце 4 пункта 5.3. раздела 5 слова «областной экспериментальной площадки» заменить словами «региональной инновационной площадки».

1.4. Пункт 5.5. раздела 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заведующему Учреждением устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера — премиальные выплаты по итогам работы, в том числе:

-премия по итогам работы (за месяц, квартал или год);

-премия за выполнение особо важных и срочных работ.».

1.5. Раздел 6 изложить в следующей редакции:

«6. Формирование фонда и другие вопросы оплаты труда

6.1. Фонд оплаты труда в Учреждениях формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих Учреждению из местного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6.2. Фонд оплаты труда Учреждений утверждается Департаментом образования в составе плана финансово-хозяйственной деятельности.

6.3. Средства для формирования фонда оплаты труда определяются исходя из количества должностей, профессий, предусмотренных штатным расписанием Учреждения, и размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по каждой должности, профессии, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.4. Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований, направляются также на выплаты стимулирующего характера работникам Учреждений.

При формировании фонда оплаты труда объем бюджетных ассигнований на выплаты стимулирующего характера по подпункту 4.1.4 должен составлять в расчете на год:

-для руководителей Учреждений, заместителей руководителя Учреждений, главного бухгалтера — 60 % от суммы двенадцатикратного размера должностного оклада;

-для педагогических работников Учреждений - не менее 20 процентов суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в двенадцатикратном размере;

-для работников, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей служащих, учебно-вспомогательного, медицинского персонала - не менее 15 процентов суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в двенадцатикратном размере;

-для рабочих Учреждений - не менее 55 процентов суммы окладов в двенадцатикратном размере.

6.5.Формирование фонда оплаты труда работников Учреждений осуществляется с учетом районного коэффициента и процентных надбавок к заработной плате, установленных федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области.

6.6.Учреждение может использовать экономию фонда оплаты труда Учреждения для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи и единовременных премий, не входящих в систему оплаты труда.

Порядок, конкретные размеры и условия оказания материальной помощи и единовременной премии устанавливаются локальным нормативным актом или коллективным договором Учреждения.».

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4.Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на курирующего вице-мэра.

Мэр города

С.А.Надсадин