



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.04.2016 № 1136-па

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Южно-Сахалинск» на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.04.2015 № 972-па

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», с постановлением администрации города от 06.08.2014 № 1411-па «Об утверждении муниципальной Программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2015-2020 годы», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Южно-Сахалинск» на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.04.2015 № 972-па (ред. от 13.10.2015 № 2705-па), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.5 раздела I изложить в следующей редакции:

«1.5. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

«Заявители» - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные и (или) осуществляющие деятельность на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», а также

юридические лица, включенные в перечень организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Южно-Сахалинск» в соответствии с муниципальным правовым актом.

«Производственно-технологическое оборудование» - совокупность различного рода машин (кроме легковых автомобилей и транспортных средств, предназначенных для перевозки грузов, имеющих максимальную массу не более 3,0 тонн), механизмов, оказывающих в процессе производства продукции, выполнения работ, оказания услуг непосредственное механическое, термическое или химическое воздействие на предмет труда, относящихся ко второй и выше амортизационным группам»

1.2. Раздел III:

1.2.1. Дополнить подпунктом 3.2.14 следующего содержания «3.2.14. Копии документов, подтверждающих балансовую стоимость основных средств за два предыдущих года.»;

1.2.2. В пункте 3.4 цифры «3.2.7» дополнить цифрами «, 3.2.13», цифры «3.2.11» заменить цифрами «3.2.12»;

1.2.3. В пункте 3.5 цифры «3.2.11» заменить цифрами «3.2.12»;

1.2.4. В пункте 3.6 цифры «25» заменить цифрами «49»;

1.2.5. В пункте 3.7 цифры «3.2.11» заменить цифрами «3.2.12».

1.3. Раздел IV изложить в следующей редакции:

«4.1. Субсидия предоставляется на заявительной, безвозмездной и безвозвратной основе в пределах средств, предусмотренных Программой на текущий финансовый год в целях возмещения затрат на приобретение производственно-технологического оборудования (кроме легковых автомобилей и транспортных средств, предназначенных для перевозки грузов, имеющих максимальную массу не более 3 тонн) для создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг. Срок выпуска (изготовления) приобретенного оборудования не должен превышать 3-х лет на момент заключения договора на поставку (изготовление) оборудования. Предоставление субсидии из средств бюджета Сахалинской области и средств федерального бюджета осуществляется в соответствии с условиями софинансирования, изложенными в нормативных правовых актах уполномоченных органов государственной власти Российской Федерации и Сахалинской области.

4.2. Предельный размер Субсидии составляет не более 1000,0 тысяч рублей на одного Заявителя в течение финансового года из средств областного и (или) федерального бюджета и не более 90% от понесенных затрат.

4.3. Субсидия предоставляется Заявителям, соответствующим требованиям пункта 2.1 настоящего Порядка для возмещения затрат, понесенных в период действия Программы, а также в течение года, предшествующего началу действия Программы, но не более трех предыдущих лет.

4.4. Субсидия не предоставляется следующим хозяйствующим субъектам:

- не соответствующим требованиям разделов II - III настоящего Порядка;
- имеющим неисполненные обязательства по заключенным муниципальным контрактам, договорам аренды муниципального имущества, находящихся в реестре

недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок;

- не предоставившим Анкету получателя финансовой поддержки, предусмотренную п. 4.5 настоящего Порядка;

- если среднесписочная численность работников на 1 января текущего года составляет менее 3 человек;

- в случае превышения предельного размера субсидии, установленного п. 4.2 настоящего Порядка;

- если Заявитель осуществляет деятельность менее одного года с даты государственной регистрации;

- в случае превышения лимита бюджетных ассигнований, предусмотренных Программой на предоставление субсидии в текущем финансовом году;

- в случае предоставления затрат, не соответствующих целям субсидирования;

- допустившим нарушения Порядка и условий оказания поддержки, в том числе необеспечение целевого использования средств поддержки, в случае если с момента признания Заявителем допустившим нарушение прошло менее чем три года.

- осуществляющим в качестве основного вида экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД ОК 029-2001 следующие виды деятельности:

- включенных в раздел «G» (за исключением подкласса 50.2 включая группы и подгруппы; и хозяйствующих субъектов, включенных в Реестр участников проекта «Региональный продукт «Доступная рыба» при условии отсутствия ограничения, установленного частью 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

- деятельность ресторанов и баров (подклассы 55.3, 55.4 включая группы);

- деятельность такси (группа 60.22 код 60);

- связь (код 64);

- операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг (раздел «K», за исключением кода 74.2 включая группы, подгруппы и виды);

- деятельность в области здравоохранения (подкласс 85.1 включая группы и подгруппы).

4.5. В целях эффективного использования бюджетных средств Заявители, получившие субсидию, ежегодно до 1 февраля и в течение последующих двух календарных лет за соответствующий отчетный период предоставляют в Уполномоченный орган Анкету получателя финансовой поддержки, установленной формы (приложение № 5 к настоящему Порядку).»

1.4. Раздел V:

1.4.1. В подпункте 5.2.2 слова «с даты регистрации Заявки» заменить словами «с даты окончания срока приема Заявок».

1.4.2. Подпункт 5.2.6 изложить в следующей редакции:

«5.2.6. Оформляет протокол заседания Комиссии в соответствии с муниципальным правовым актом - в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

Протокол заседания Комиссии должен содержать следующую информацию:

- перечень Заявителей, от которых поступили Заявки;
- перечень Заявителей, Заявки которых не допущены к участию в конкурсном отборе, с указанием причин отказа;
- ранжирование Заявок в порядке убывания по количеству набранных баллов, дате и времени поступления Заявок, с указанием суммы Субсидии;
- решение о выплате Субсидии Заявителям;
- решение о формировании резервного списка из числа Заявителей, предоставивших Пакеты документов, соответствующие требованиям настоящего Порядка с указанием суммы Субсидии в порядке убывания суммы баллов и даты подачи Заявки.

Резервный список формируется Комиссией на текущий финансовый год при недостатке средств для выплаты Субсидии всем Заявителям.

В случае неиспользования Заявителями средств, предусмотренных к выплате в качестве Субсидии за счет средств местного и/или областного и/или федерального бюджетов, а также в случае увеличения бюджетных ассигнований на указанные цели, Субсидии выплачиваются по Заявкам, включенным в резервный список получателей поддержки в текущем году, в порядке очередности, установленной резервным списком;».

1.4.3. Подпункт 5.2.8. дополнить абзацем следующего содержания:

«С Заявителями, включенными в резервный список, Уполномоченный орган заключает Соглашение в течение 15 рабочих дней с момента увеличения бюджетных ассигнований, достаточных для выплаты, и поступления их на расчетный счет администрации города Южно-Сахалинска;».

1.4.4. Пункт 5.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявители, включенные в резервный список, дополнительно предоставляют справку, подписанную Заявителем, об отсутствии на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения Соглашения, задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации. Справка подписывается руководителем».

1.5. В приложении № 1 к Порядку таблицу «Перечень прилагаемых документов» дополнить строками следующего содержания:

12.	Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования	на ___ л. в ___ экз.
13.	Копии документов, подтверждающих балансовую стоимость основных средств за два предыдущих года	на ___ л. в ___ экз.

1.6. В приложение № 2 к Порядку таблицу «Экономические показатели деятельности» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Показатель за ___ год <1>	Показатель за соответствующий отчетный период (_____) <2>	Показатель за ___ год <1>	Показатель за соответствующий отчетный период (_____) <2>
1	2	3	4	5	6

1.	Объем выручки от реализации товаров, работ, услуг (без учета налога на добавленную стоимость), руб.				
2.	Балансовая стоимость основных средств (руб.)				
3.	Среднесписочная численность работников (чел.)				

1.7. В приложении № 6 к Порядку пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предметом Соглашения является предоставление Главным распорядителем бюджетных средств Получателю муниципальной поддержки субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Южно-Сахалинск», на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования (далее - субсидия), в размере _____ (сумма прописью) рублей, в том числе в разбивке по бюджетам:

№ п-п	Уровень бюджета	Сумма
1.	Бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск»	
2.	Бюджет Сахалинской области	
3.	Федеральный бюджет	
ИТОГО		

».

1.8. Приложение № 7 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Критерии оценки деятельности Заявителя

№ п/п	Критерий	Показатель	Коэффициент	Удельный вес критерия в общей системе оценки, %	Суммарная доля итоговой оценки
1.	Темп роста объема выручки от	более 25	1	40	

	реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость, (%)	от 10 до 25	0,75		
		до 10	0,5		
		нет	0		
2.	Темп роста среднесписочной численности работников, (%)	более 10	1	40	
		от 5 до 10	0,75		
		до 5	0,5		
		нет	0		
3.	Темп роста балансовой стоимости основных средств, (%)	более 10	1	20	
		от 5 до 10	0,75		
		до 5	0,5		
		нет	0		
			Итого:	100	

».

2. Опубликовать настоящее постановление администрации города в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на курирующего вице-мэра города.

Мэр города

С.А.Надсадин