



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.10.2015 № 2958

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» муниципальному унитарному предприятию на возмещение затрат по содержанию объектов наружного освещения, световой наружной иллюминации и светофорных объектов, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» муниципальному унитарному предприятию на возмещение затрат по содержанию объектов наружного освещения, световой наружной иллюминации и светофорных объектов, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск» (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления администрации города Южно-Сахалинска:

2.1. от 05.05.2011 № 750 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» муниципальному унитарному предприятию на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту объектов наружного освещения и световой наружной иллюминации городского округа «Город Южно-Сахалинск».

2.2. от 19.07.2012 № 1513 «О внесении изменения в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» муниципальному унитарному предприятию на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту объектов наружного освещения и световой наружной иллюминации городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 05.05.2011 № 750 (ред. от 27.12.2011)».

2.3. от 07.07.2014 № 1159-па «О внесении изменений и дополнений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск»

муниципальному унитарному предприятию на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту объектов наружного освещения и световой наружной иллюминации городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 05.05.2011 N 750».

2.4. от 04.03.2015 № 503-па «О внесении дополнений и изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» муниципальному унитарному предприятию на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту объектов наружного освещения и световой наружной иллюминации городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 5 мая 2011 г. № 750».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на первого вице-мэра.

Мэр города

С.А.Надсадин

Порядок

предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» муниципальному унитарному предприятию на возмещение затрат по содержанию, текущему ремонту объектов наружного освещения, световой наружной иллюминации, светофорных объектов, а также по реконструкции и модернизации светофорных объектов и по снятию показаний их электросчетчиков, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, критерии отбора, порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» муниципальному унитарному предприятию (далее - предприятие) на возмещение затрат, связанных с содержанием объектов наружного освещения, световой иллюминации и светофорных объектов (далее - субсидия), находящихся в хозяйственном ведении предприятия, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах средств, предусмотренных бюджетом городского округа "Город Южно-Сахалинск", в целях возмещения затрат по содержанию, текущему ремонту объектов наружного освещения, световой иллюминации, а также по реконструкции и модернизации светофорных объектов и по снятию показаний их электросчетчиков, расположенных на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» и находящихся в муниципальной собственности (далее - объекты).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидии предприятию, является Департамент городского хозяйства (далее - Департамент).

1.4. Условиями предоставления субсидии и критериями отбора предприятий, имеющих право на получение субсидии, являются:

- осуществление предприятием деятельности по обеспечению функционирования объектов наружного освещения, световой наружной иллюминации и (или) светофорных объектов в соответствии с Уставом;

- наличие в хозяйственном ведении предприятия объектов наружного освещения, световой наружной иллюминации и (или) светофорных объектов, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- ведение отдельного учета затрат по содержанию объектов наружного освещения, световой иллюминации и затрат по содержанию светофорных объектов и иным, осуществляемым видам деятельности.

- отсутствие у предприятия задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей во все уровни бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

1.5. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке:

- Содержание объектов наружного освещения, и световой наружной иллюминации и светофорных объектов - комплекс мероприятий, и профилактических работ направленных на поддержание объектов в чистоте и порядке, по поддержанию работоспособности и

исправности объектов, выполняемый с периодичностью и в объеме, установленных в нормативно-технической документации, независимо от состояния объекта.

- Текущий ремонт объектов наружного освещения, световой наружной иллюминации светофорных объектов - ремонт, выполняемый для устранения неисправности и восстановления работоспособности освещения, световой наружной иллюминации светофорных объектов, состоящий в замене и (или) восстановлении отдельных частей.

- Объект наружного освещения - совокупность пунктов питания, питающих линий, осветительных приборов наружного освещения (светильников, прожекторов), которые могут устанавливаться на улицах, площадях, в подземных пешеходных переходах, на специально предназначенных для такого освещения опорах, стенах, перекрытиях зданий и сооружений, парапетах, ограждениях мостов и транспортных эстакад, на металлических, железобетонных и других конструкциях зданий и сооружений и в иных местах общественного пользования.

Объекты наружного освещения могут быть размещены на муниципальных объектах или входящих в их состав сооружениях иного значения, либо на совместной подвеске, т.е. на несущих конструкциях и сооружениях не являющихся муниципальной собственностью.

- Объект наружной иллюминации - совокупность пункта питания, приборов наружной иллюминации (декоративные световые приборы; функциональные, конструктивные и декоративные элементы; оборудование питания, управления и автоматики и т.д., составляющие одну конструктивную единицу), питающих линий, несущих конструкций и сооружений (либо без них), подключенные от одного пункта питания и используемые для декоративного и праздничного оформления на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- Светофор дорожный - светосигнальное устройство для регулирования движения.

- Светофорный объект - группа светофоров дорожных, установленных на участке улично-дорожной сети, очередность движения по которому конфликтующих транспортных потоков или транспортных или пешеходных потоков, регулируется светофорной сигнализацией.

- Реконструкция светофорных объектов - комплекс строительных работ и организационно-технических мероприятий, связанных с переустройством существующих объектов, с целью совершенствования их эксплуатации, изменения режимов работы для улучшения организации дорожного движения.

- Модернизация светофорных объектов - работы, вызванные изменением технологического или служебного назначения оборудования, повышенными нагрузками и (или) другими новыми качествами.

2. Мероприятия по содержанию объектов наружного освещения и световой наружной иллюминации

2.1. В комплекс мероприятий по содержанию объектов наружного освещения и световой наружной иллюминации входит:

- обеспечение регламентированного режима работы объектов и контроля их состояния путем своевременного включения, частичного и полного отключения объектов, функциональный контроль устройств управления;

- периодические осмотры и проверки по графикам и планам, и внеочередные осмотры для выявления последствий неблагоприятных погодных условий (ураганов, сильных ветров, циклонов, гололеда, наводнений и т.п.) установок, выявление вышедших из строя ламп,

неисправных элементов объектов наружного освещения и иллюминации;

- содержание и уход за объектами - замена ламп в приборах освещения, световой иллюминации, замена вышедших из строя элементов приборов освещения и иллюминации, измерение уровней освещения, профилактические работы и испытания электрического оборудования, проверка уровней напряжения в распределительных сетях и нагрузок по фазам;

- периодическая очистка оптической части в приборах освещения, световой иллюминации, со съемом рефлекторов и отражателей, исправление крепежных деталей и контактных соединений - не реже двух раз в год;

- периодическая очистка декоративных пластмассовых (металлических) тумб на опорах наружного освещения, исправление крепежных деталей - не реже одного раза в год;

- покраска металлических частей приборов освещения, покраска частей металлических опор, кронштейнов и траверс железобетонных опор - не реже одного раза в три года;

- сборка, установка, подключение, отключение, демонтаж, разборка, транспортировка и складское хранение сезонно эксплуатируемых и периодически используемых для освещения и праздничного оформления объектов наружного освещения и иллюминации.

2.2. В комплекс мероприятий по текущему ремонту объектов наружного освещения и световой наружной иллюминации входит:

- исправление частично изношенных и поврежденных опор наружного освещения в пределах 20 процентов общего количества на данной улице, проезде в год;

- ремонт пригодных к восстановлению элементов объектов наружного освещения и иллюминации в производственных мастерских;

- замена проводов и растяжек объектов наружного освещения в пределах пролета между опорами, но не более 10 процентов в год от общего протяжения линий электроснабжения объектов наружного освещения;

- замена проводов и растяжек объектов наружной иллюминации частично или полностью по мере необходимости;

- замена осветительной арматуры в отдельных местах, но не более 20 процентов общего количества арматур в течение года;

- замена декоративных пластмассовых (металлических) тумб на опорах наружного освещения, но не более 20 процентов общего количества тумб в течение года;

- замена кабеля линий электроснабжения объектов наружного освещения местами и участками, но не более 10 процентов в год от общей протяжности кабеля;

- замена опор наружного освещения в объеме до 10 процентов в год общего количества опор, имеющих на данной улице, проезде, объекте;

- сплошная покраска опор наружного освещения;

- ремонт и замена реле времени (контактных часов) и фотореле для управления наружным освещением;

- ежегодное проведение ревизии и ремонт автоматики и телемеханики с заменой деталей, нарушающих нормальную работу аппаратуры, в пределах 5 процентов балансовой стоимости.

2.3. Оценка содержания объектов наружного освещения и световой наружной иллюминации определяется процентом горения светильников.

В соответствии с Указаниями по эксплуатации установок наружного освещения городов, поселков и сельских населенных пунктов, утвержденных приказом Минжилкомхоза РСФСР от 12.05.1988 № 120, процент горения светильников объектов наружного освещения и наружной иллюминации должен составлять не менее 95 процентов.

Процент горения светильников объектов наружного освещения (светильников) и наружной иллюминации определяется по формуле:

$$(U \text{ пров.} - U \text{ не гор.}) / U \text{ пров.} \times 100,$$

где:

U пров. - количество проверенных светильников;

U не гор. - количество не горящих светильников.

Количество проверенных светильников, из них количество не горящих светильников, определяется по итогам ежемесячного совместного объезда Департамента и предприятия по маршрутам объездов объектов наружного освещения и световой наружной иллюминации, утверждаемым Департаментом ежегодно на начало очередного года. В случае ввода в течение года в эксплуатацию объектов наружного освещения или световой наружной иллюминации маршруты объездов дополняются.

Ежемесячный объезд объектов наружного освещения должен включать проверку не менее 25 процентов общего числа светильников в вечернем режиме, или не реже трех раз в год, согласно [журналу](#) объездов (Приложение N 1).

Ежемесячный объезд объектов световой наружной иллюминации должен включать проверку 100 процентов общего числа светильников в вечернем режиме.

Результаты объездов оформляются [актом](#) проверки работы светильников и оценки качества содержания наружного освещения и световой наружной иллюминации, согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

3. Мероприятия по содержанию светофорных объектов

3.1. Дорожные светофоры должны соответствовать требованиям [ГОСТ Р 52282-2004](#) "Типы и основные параметры. Общие технические требования. Методы испытания". Правила применения технических средств организации дорожного движения, дорожных светофоров – требованиям [ГОСТ Р 52289-2004](#) "Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств". Требования к эксплуатационному состоянию технических средств организации дорожного движения – [ГОСТ Р 50597-93](#) "Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения".

3.2. Содержание светофорных объектов.

3.2.1. Светорассеивающие линзы, отражатели, светодиоды, электролампы и козырьки:

3.2.1.1 Светорассеивающие линзы, отражатели, светодиоды и электролампы должны иметь сертификат качества предприятия-изготовителя.

3.2.1.2. Один раз в десять дней производится проверка внешнего состояния и дневной видимости светофора на соответствие техническим условиям.

3.2.1.3. Отдельные детали светофора либо элементы его крепления не должны иметь видимых повреждений и разрушений.

3.2.1.4. Рассеиватель не должен иметь трещин и сколов. Количество неработающих светодиодов не должно превышать 7 % от общего количества светодиодов.

3.2.1.5 Символы, наносимые на линзы, должны распознаваться с расстояния не менее 50 м.

3.2.1.6. Отражатели не должны иметь разрушений и коррозии, вызывающих появления зон пониженной яркости, различимых с расстояния до 50 м.

3.2.1.7. Козырьки не должны иметь трещин, сколов и нарушений крепления к светофору дорожному.

3.2.1.8. Видимость горящих огней светофоров в сторону автотранспорта должна быть не менее 100 м.

3.2.1.9. Во время плановой проверки по п. 3.2.1.1. производится очистка от снега протирка и промывка светорассеивающих линз, отражателей, светодиодов и электроламп с использованием моющих средств на основе метилового, этилового или нашатырного спиртов.

3.2.1.10. Производится очистка от снега, загрязнений и помывка козырьков и корпусов светофоров, входящих в светофорные объекты с использованием синтетических моющих средств.

3.2.1.11. После выпадения обильного снега или прохождения снежного бурана все мероприятия по содержанию световых сигналов выполняются на всех светофорных объектах в течение двух суток, после окончания активной фазы бурана.

3.2.1.12. В процессе эксплуатации допускается снижение силы света сигнала светофора в осевом направлении не более чем на 30 % значений.

3.2.1.13. Замену вышедшего из строя источника света следует осуществлять в течение суток с момента обнаружения неисправности, а поврежденной электромонтажной схемы в корпусе светофора или электрического кабеля - в течение 3 сут.

3.2.1.14. Результаты проверки записываются в журнал осмотров технических устройств светофорной сигнализации (приложение N 3).

3.2.2. Контролеры:

3.2.2.1. Один раз в месяц производится внешний и внутренний осмотр контроллера.

3.2.2.2. Один раз в три месяца производится проверка работы контроллера во всех режимах.

3.2.2.3. Один раз в три месяца в рамках содержания светофорного объекта производится полное техническое обслуживание контроллера в соответствии с техническими указаниями:

3.2.2.3.1. Производится выключение питающего напряжения.

3.2.2.3.2. Проверка крепления всех подвижных частей.

3.2.2.3.3. Проверка фиксации кнопок и переключателей.

3.2.2.3.4. Проверка плотности установки субблоков, надежности разъемных и клеммных соединений.

3.2.2.3.5. Удаление пыли и грязи.

3.2.2.3.6. Промывка контактных разъемов спиртом.

3.2.2.3.7. Включение питающего напряжения и проверка наличия всех напряжений источника питания.

3.2.2.3.8. Проверка исправности сигнальных ламп контроллера.

3.2.2.3.9. Полное техническое обслуживание вызывных пешеходных устройств, табло вызова пешеходов, табло обратного отсчета времени (при наличии), а также устройства звукового сопровождения пешеходов (при наличии) проводятся одновременно.

3.2.2.3.10. Изъятие субблоков из блоков следует производить только с помощью съемника, прилагаемого в запасные части и принадлежности.

3.2.2.3.11. При установке субблоков в блок резкие удары по субблоку не допускаются.

3.2.2.3.12. Отметки о выявленных недостатках и их устранении делаются в журнале осмотров технических устройств светофорной сигнализации (приложение N 3).

3.2.2.3.13. Отметка о проведенной работе делается в журнале учета профилактических работ (приложение N 4).

3.2.3. Кабели питающие, тросовое хозяйство:

3.2.3.1. Два раза в год (весной и осенью) производится проверка кабельных распаек, распаечных ящиков. При этом производится чистка распаечных ящиков и других мест распаек кабелей, проверяется маркировка кабельных жил, при необходимости восстанавливается.

3.2.3.2. Один раз в три года кабель подвергается электрическому измерению сопротивления изоляции (приложение N 5):

3.2.3.2.1. Испытание производится мегомметром от напряжения 1000В с пределом измерения не ниже 100 мОм.

3.2.3.2.2. При испытании одной жилы все остальные соединяются между собой и с оболочкой кабеля.

3.2.3.2.3. Сопротивление изоляции контрольного кабеля должно быть не ниже 100 мОм на 1 км.

3.2.3.2.4. Не реже одного раза в производится осмотр кабельных трасс. Внеочередной осмотр трассы подземных и воздушных кабелей производится во время весенних паводков, после ливневых дождей, ураганов. Результаты проверки записываются в карточку на кабель.

3.2.3.3. Два раза в год производится проверка тросового хозяйства:

3.2.3.3.1. При проверке тросового хозяйства следует обращать внимание на состояние тросовых заделок, арматуры крепления тросов и арматуры крепления кабелей, светофоров, датчиков и др. подвешенного оборудования. Обнаруженные дефекты должны устраняться немедленно.

3.2.3.3.2. Результаты проверки отражаются в акте проверки тросового хозяйства (приложение N 6).

3.2.4. Заземление:

3.2.4.1. Один раз в год производится измерение сопротивления, линейных заземлений контроллеров, устройств, транспортных колонок и другого оборудования с доведением сопротивлений до нормы:

3.2.4.1.1. При измерении рабочих и защитных заземлений проверяют плотность закрепления заземляющих проводов к заземляемым устройствам и их исправность.

3.2.4.2.2. Величина сопротивления рабочего заземления не должна превышать 4 Ом, защитного - 10 Ом.

Результаты электрических измерений заземлений записываются в ведомость на величины сопротивления линейных заземлений, хранящуюся в паспорте светофорного объекта (приложение N 7)

3.2.4.3. Проверка защитных средств и инструмента должна производиться в сроки и по нормам, приведенным в таблице электрических испытаний (приложение N 8)

3.2.4.4. Отметка о проверке и проведенной работе делается в журнале осмотров технических устройств светофорной сигнализации (приложение N 3).

3.2.5. Счетчики электрические:

3.2.5.1. Раз в месяц производится проверка их технического состояния, состояния электропроводки и клемм соединения, что фиксируется в журнале, аналогичном приведенному в приложении 3.

3.2.5.2. В случае признания технического состояния электросчетчика неудовлетворительным принимается решение о вызове специалистов энергообеспечивающих организаций для устранения недостатков.

3.3. Реконструкция светофорных объектов:

3.3.1. Реконструкция светофорных объектов осуществляется в процессе реконструкций улиц улично-дорожной сети, систем уличного освещения, опор под светофорные объекты и изменения точек подключения и укладки кабелей светофорного объекта.

3.3.2. Реконструкция может включать в себя замену опор светофорных объектов, замену светофоров светофорного объекта, перенос светофорного объекта на опоры уличного освещения и изменение прокладки кабеля.

3.3.3. Под реконструкцией понимается и полная замена светофорного объекта или его элементов в результате полного их износа, морального устаревания и полного выхода из строя в результате дорожной или технической аварии.

3.3.4. Реконструкция включает в себя изменение настроек, режимов работы светофорного объекта, направленных на улучшение организации дорожного движения. Параметры измененных режимов работы светофорного объекта заносятся в паспорт светофорного объекта.

3.3.5. Сведения о реконструкции светофорного объекта заносятся в приложение N 9.

3.4. Модернизация светофорных объектов:

3.4.1. Установка дополнительных секций светофорного объекта, таких как пешеходные секции, стрелки и счетчики обратного отчета времени включения светового сигнала.

3.4.2. Установка щитов белого света, улучшающих видимость светофорного объекта.

3.4.3. Установка дополнительных сигнальных систем таких как звуковая сигнализация включения света (для слабовидящих людей) и световые полосы

- работы, вызванные изменением технологического или служебного назначения оборудования, повышенными нагрузками и (или) другими новыми качествами

3.4.4. Сведения о модернизации светофорного объекта заносятся в приложение N 9

3.5. Текущий ремонт светофорных объектов

3.5.1. В результате обнаружения дефектов в процессе выполнения мероприятий по содержанию светофорных объектов или получения сообщения о выявлении дефектов производится смена линз, рассеивателей, светодиодов, козырьков:

3.5.1.1. После смены линз, рассеивателей, светодиодов, козырьков обязательно проверяется его видимость.

3.5.2. Окраска светофорных колонок, консольных опор, кронштейнов и другой арматуры крепления (за исключением изделий, изготовленных из полимерных и оцинкованных материалов) производится не менее двух раз в год краской светло-стального цвета. При износе лакокрасочного покрытия менее 20% по письменному согласованию с Департаментом может быть произведена очистка от загрязнений и мытье с использованием синтетических моющих средств.

3.5.3. Ремонт, наладка и окраска контролера:

3.5.3.1 Ремонт контролера в мастерской включает в себя

- определение неисправностей;
- замену предохранителей;

- регулировку контактов блока реле;
- протирку контактов мест спаек спиртом;
- замену тиристора;
- замену резистора;
- замену транзистора;
- замену диода;
- проверку крепления монтажа;
- снятие рабочих характеристик;
- проверку работы контролера на всех режимах.

3.5.3.2. Настройка контролера на светофорном объекте включает в себя:

- установку контролера на светофорном объекте;
- подключение питающего кабеля;
- проверку работы контролера на всех режимах.

3.5.3.3. Окраска контроллеров производится не реже двух раз в год краской светлостального цвета. При износе лакокрасочного покрытия менее 20% по письменному согласованию с Департаментом может быть произведена очистка от загрязнений и мытье с использованием синтетических моющих средств.

3.5.4. Кабели с сопротивлением изоляции менее 50 мОм на 1 км ремонтируются или заменяются. Результаты измерения записываются в карточку на кабель.

3.5.5. Трос, имеющий 10 и более процентов повреждений, подлежит немедленной замене. Результаты проверки отражаются в акте проверки тросового хозяйства (приложение N 6).

3.5.6. Учет текущих ремонтов, реконструкций и модернизаций светофорных объектов ведется в карточке учета ремонтов светофорного объекта (приложение N 9) с внесением необходимых изменений в кабельный план и другую техническую документацию.

3.5.7. Для учета выданных нарядов на ремонт элементов светофорных объектов выписывается наряд на производство соответствующих работ на объекте.

3.6. Снятие показаний электросчетчиков светофорных объектов:

3.6.1. В последний рабочий день календарного месяца производится снятие показаний электросчетчиков, потребляемого каждым светофорным объектом электричества.

3.6.2. Показания электросчетчиков сводятся в таблицу под общими: календарным месяцем работы светофорного объекта и даты снятия показаний электросчетчика, в которой отдельно указывается место расположения светофорного объекта, его инвентарный номер и показание конкретного электросчетчика на момент снятия его показаний.

3.7. Порядок ведения учета выполнения мероприятий по светофорным объектам:

3.7.1. Для каждого вида работ должны быть составлены ежемесячные и годовые графики:

3.7.1.1. В графиках отражаются все без исключения работы по текущему содержанию светофорных объектов.

3.7.1.2. В месячный график включаются работы, выполняемые не реже, чем один раз в месяц.

3.7.2. Отметки о проверке работы и состояния устройств, светофорного объекта, а также технические указания по устранению выявленных при осмотре недостатков с указанием сроков их устранения делаются в журнале осмотров (приложение N 3). Устранение отмеченных недостатков фиксируется соответствующей отметкой в журнале осмотров.

3.7.3. В конце каждого месяца составляется материальный отчет, отражающий движение материальных ценностей за истекший период (приложение N 13).

3.7.4. Учет неисправностей в работе светофорных объектов оформляется документально и хранится в течение 3-х лет.

3.7.5. Паспорт светофорного объекта:

3.7.5.1. Паспорт светофорного объекта составляется предприятием в двух экземплярах, имеет адрес и номер, совпадающий с инвентарным (по бухгалтерскому учету). Один экземпляр хранится в управляющем устройстве (контроллере) и содержит в себе следующие документы:

3.7.5.2. Исполненный кабельный план с привязками.

3.7.5.3. Утвержденные графики всех режимов работы светофорного объекта с подписями исполнителя.

3.7.5.4. Электрическую схему включения ламп светофоров.

3.7.5.5. Схему расстановки средств регулирования (исполненную).

3.7.5.6. Второй экземпляр хранится в предприятии и включает в себя, кроме указанных документов, сведения о времени установки светофорного объекта, произведенных ремонтах, а также перечень установленного на светофорном объекте оборудования с указанием соответствующих типов и марок.

3.8. Проведение плановых и внеплановых проверок и оформление акта оценки содержания светофорных объектов:

3.8.1. Плановые осмотры проводятся ежедекадным совместным объездом Департамента и предприятия по маршрутам объездов светофорных объектов, утверждаемым Департаментом ежегодно на начало очередного года. В случае ввода в течение года в эксплуатацию светофорных объектов маршруты объездов дополняются.

3.8.2. Внеплановые объезды проводятся совместным объездом Департамента и предприятия по предписаниям ОГИБДД и обращениям (жалобам) граждан, поступившим в Департамент.

3.8.3. По результатам плановых и внеплановых осмотров составляется акт выявленных дефектов и неисправностей (приложение N 11).

3.8.4. Повторные проверки устранения выявленных дефектов и неисправностей проводятся совместным объездом Департамента и предприятия в сроки, установленные в актах плановых и внеплановых проверок по результатам которых составляется акт (приложение N 12).

3.8.5. Итоговый акт оценки содержания светофорных объектов по форме согласно приложению N 10 к Порядку составляется в конце месяца.

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Субсидии предприятию предоставляются на возмещение следующих затрат по содержанию объектов наружного освещения, световой иллюминации и светофорных объектов:

- затраты на электрическую энергию, потребленную объектами наружного освещения, световой иллюминации и светофорными объектами;
- затраты на оплату труда рабочих, занятых выполнением работ по содержанию объектов наружного освещения, световой иллюминации и светофорных объектов;
- отчисления на социальные нужды;
- затраты на материалы;

- затраты на эксплуатацию машин и механизмов;
- затраты на аренду машин и механизмов;
- общеэксплуатационные расходы;
- затраты на оплату энергосервисных договоров (контрактов), которые осуществляются исходя из размера предусмотренных этим договором (контрактом) экономии в натуральном выражении соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов, а также процента отчисления энергосервисной компании экономии, определенной в стоимостном выражении по ценам (тарифам) на соответствующие энергетические ресурсы, фактически сложившимся за период исполнения этого контракта;
- внеэксплуатационные расходы.

Энергосервисные контракты и договоры на аренду машин и механизмов должны быть согласованы с главным распорядителем бюджетных средств.

4.2. Предприятие обязано вести отдельный учет затрат, связанных с содержанием объектов наружного освещения, световой наружной иллюминации, светофорных объектов и иным осуществляемым видам деятельности.

4.3. Затраты предприятия, связанные с содержанием объектов наружного освещения, световой наружной иллюминации и светофорных объектов, рассчитываются как сумма прямых и косвенных затрат. Прямые затраты относятся непосредственно на вид деятельности - работы по содержанию объектов наружного освещения, световой наружной иллюминации и светофорных объектов. Распределение косвенных затрат между различными видами деятельности, осуществляемыми предприятиями, производится согласно учетной политике, принятой в предприятии.

4.4. Предоставление субсидий предприятию осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого Департаментом с предприятием в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств (далее - Соглашение).

4.5. Соглашение о предоставлении субсидий должно содержать следующие обязательные составляющие:

- а) цели предоставления субсидий;
- б) объем субсидий;
- в) перечень обслуживаемых объектов наружного освещения, световой наружной иллюминации и светофорных объектов;
- г) планируемое потребление электрической энергии объектами наружного освещения, световой наружной иллюминации и светофорных объектов;
- д) порядок и сроки представления отчетности;
- е) права и обязанности сторон;
- ж) обязанность Департамента и органов муниципального финансового контроля администрации города Южно-Сахалинска на осуществление проверок соблюдения предприятием условий, целей и порядка их предоставления;
- з) основания и порядок возврата в городской бюджет субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- и) срок действия Соглашения.

4.6. Для получения субсидии предприятие ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Департамент следующие документы:

- 1) заверенные копии счетов-фактур за потребленную электрическую энергию объектами, заверенные копии подтверждающих документов и бухгалтерскую справку о затратах на электрическую энергию;
- 2) копии документов, подтверждающих затраты на аренду машин и механизмов;
- 3) отчет о фактических затратах по форме согласно приложению N 13 к настоящему

Порядку за отчетный месяц, а так же копии документов, подтверждающие произведенные затраты;

4) итоговый акт оценки качества содержания светофорных объектов по форме согласно приложению N 10 к Порядку, составленный на основании журналов: приложение N 3; приложение N 4; приложение N 5; приложения N 6; приложения N 7; приложения N 9, актов плановых и внеплановых осмотров светофорных объектов по форме согласно приложению N 11 к Порядку, а так же актов повторных проверок устранения неисправностей, замечаний и дефектов по форме согласно приложению № 12 к Порядку.

5) справку об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежами в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации на дату предоставления отчета о производственных затратах, подписанную руководителем и главным бухгалтером, заверенную печатью предприятия.

4.7. Порядок предоставления субсидии:

4.7.1. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения представленного пакета документов:

- проверяет полноту и достоверность предоставленных предприятием документов;
- проверяет расчет размера субсидии;
- принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

4.7.2. Субсидия не предоставляется предприятию в случае:

- предоставления документов, указанных в пункте 4.6. настоящего Порядка, не в полном объеме;
- предоставления документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 4.6. настоящего Порядка.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин Департамент направляет предприятию в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения.

4.7.3. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Департаментом в течение 5 рабочих дней оформляется и направляется заявка на финансирование затрат по содержанию объектов в Департамент финансов администрации города Южно-Сахалинска.

4.7.4. Финансирование затрат по содержанию объектов осуществляется на основании Соглашения и Отчета о фактических затратах по форме согласно приложению N 13 к Порядку.

Соглашение заключаются отдельно на возмещение затрат по содержанию объектов наружного освещения и световой наружной иллюминации, и на содержание светофорных объектов.

В целях получения части субсидии предприятие направляет в Департамент заявку в произвольной форме.

4.8. Соглашением может быть предусмотрено предоставление части субсидии в текущем месяце, не превышающем 80% от планового объема затрат текущего месяца.

В случае предоставления части субсидии в текущем месяце, остаток субсидии предоставляется предприятию после подтверждения Департаментом произведенных затрат по содержанию объектов согласно Отчету о затратах по форме согласно приложению N 13 к Порядку, за минусом ранее предоставленной субсидии за этот месяц.

В случае, если финансирование части субсидии за текущий месяц осуществлено в большем объеме по сравнению с произведенными затратами, Департамент принимает решение о возврате субсидии или предоставлении субсидии в счет следующего месяца.

4.9. Субсидия перечисляется предприятию на расчетный счет, открытый в кредитном учреждении, в объеме, равном сумме произведенных затрат, при условии обеспечения

процента горения установок наружного освещения и световой наружной иллюминации в размере не менее 95% и содержание светофорных объектов в соответствии с установленными требованиями.

В случае если процент горения установок наружного освещения и световой наружной иллюминации составляет от 70% до 95%, объем причитающейся субсидии за текущий месяц снижается на сумму, расчет которой производится по формуле:

$$C \text{ сниж.} = 3 \times 0,1 \times U \text{ негор.},$$

где:

C сниж. - объем снижения субсидии, в руб.;

З - фактические затраты за текущий месяц в расчете на одну установку, в руб. Определяются путем деления общей суммы затрат на количество установок;

0,1 (10%) - процент снижения суммы причитающейся субсидии при горении светильников от 70% до 95%;

U негор. - объем (количество) негорящих светильников.

В случае если процент горения светильников составляет менее 70%, объем причитающейся субсидии на последующий месяц снижается на сумму, расчет которой производится по формуле:

$$C \text{ сниж.} = 3 \times 0,3 \times U \text{ негор.},$$

где:

0,3 (30%) - процент снижения суммы причитающейся субсидии при горении светильников менее 70%.

В случае если по итоговому акту оценки качества содержания светофорных объектов согласно приложению № 10 к Порядку будет выявлено более 25 % не устраненных неисправностей, дефектов и замечаний, объем причитающейся субсидии за текущий месяц снижается на 10%, расчет которой производится по формуле:

$$C \text{ сниж.} = Z_1 \times 0,1,$$

где:

C сниж. - объем снижения субсидии, в руб.;

Z₁ - фактические затраты по содержанию светофорных объектов за текущий месяц, в руб.;

0,1 (10%) - процент снижения суммы причитающейся субсидии при выявлении более 25% не устраненных неисправностей, дефектов и замечаний в общей сумме на светофорных объектах.

В случае если производится снижение субсидии, то в строке «Итого подлежит возмещению» Отчета о фактических затратах по форме согласно приложению № 13 к Порядку указывается сумма за минусом объема снижения субсидии.

5. Порядок контроля и возврата субсидии

5.1. Порядок контроля за использованием субсидии:

5.1.1. Департамент осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении средств из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск".

5.1.2. Предприятия в месячный срок предоставляют в Департамент отчеты об

использовании субсидии по форме согласно приложению № 14 к настоящему Порядку.

5.1.3. Департамент, контрольно-ревизионный отдел администрации города Южно-Сахалинска, контрольно-счетная палата Городской Думы города Южно-Сахалинска осуществляют контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий предприятиям.

5.2. Порядок возврата субсидии:

5.2.1. Предприятия несут ответственность за достоверность предоставляемых сведений и целевое использование субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.2. В случае нарушения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установления нецелевого использования бюджетных средств или факта искажения данных, представленных в обоснование получения субсидии, излишне полученные средства подлежат возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" в объеме допущенных нарушений в течение 5 календарных дней с момента обнаружения.

5.2.3. Полученные средства, не использованные в отчетном финансовом году получателем средств, подлежат возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" в текущем финансовом году в течение 10 календарных дней с момента установления и документального подтверждения данных фактов.

6. Заключительные положения

6.1. Действия или бездействие должностных лиц могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник Департамента
городского хозяйства

И.М.Федоров

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета городского округа «Город
Южно-Сахалинск» муниципальному
унитарному предприятию на
возмещение затрат по содержанию
объектов наружного освещения,
световой наружной иллюминации и
светофорных объектов, находящихся в
муниципальной собственности
городского округа «Город Южно-
Сахалинск»

ЖУРНАЛ
проверок обзедов объектов наружного освещения

г. Южно-Сахалинск

(дата) _____ 20__ г.

№	Маршрут объезда	Дата и время объезда	Количество светильников, шт.		Прочие неисправности объектов наружного освещения	Должность, расшифровка подписи представителя Департамента	Должность, расшифровка подписи представителя Предприятия
			Проверенных, всего	из них не горящих			
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого	-			-	-	-

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета городского округа «Город
Южно-Сахалинск» муниципальному
унитарному предприятию на
возмещение затрат по содержанию
объектов наружного освещения,
световой наружной иллюминации и
светофорных объектов, находящихся в
муниципальной собственности
городского округа «Город Южно-
Сахалинск»

ЖУРНАЛ ОСМОТРОВ светофорных объектов

Дата осмотра	Выявленные недостатки	Подпись	Принятые меры	Дата	Подпись
1	2	3	4	5	6

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета городского округа «Город Южно-
Сахалинск» муниципальному унитарному
предприятию на возмещение затрат по
содержанию объектов наружного
освещения, световой наружной
иллюминации и светофорных объектов,
находящихся в муниципальной
собственности городского округа «Город
Южно-Сахалинск»

ЖУРНАЛ УЧЕТА
профилактических работ
на светофорных объектах

(устройство светофорного объекта)

(тип контроллера)

(адрес установки)

Дата	Вид производимого обслуживания (работ)	Выполненные работы, показания измерений	Примечание	Подпись
1	2	3	4	5

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета городского округа «Город Южно-
Сахалинск» муниципальному унитарному
предприятию на возмещение затрат по
содержанию объектов наружного
освещения, световой наружной
иллюминации и светофорных объектов,
находящихся в муниципальной
собственности городского округа «Город
Южно-Сахалинск»

КАРТОЧКА НА КАБЕЛЬ

(питающий, контрольный, телефонный)

Пункты укладки (подвески) от _____ до _____

Адрес объекта	Название кабеля и кабельной трассы	Способ укладки	Марка и число жил	Длина	Год и месяц укладки	Кол-во соединительных муфт
1	2	3	4	5	6	7

Норма изоляции для кабеля данной длины _____ мОм

Сопrotивление шлейфа _____ Ом при

Рабочая емкость _____

жил или пар: _____

Изоляция, мОм	Изоляция, мОм	Изоляция, мОм	Изоляция, мОм	Изоляция, мОм	Изоляция, мОм
1	2	3	4	5	6

Данные о повреждении кабеля:

Подпись _____

Примечание: измерения производятся один раз в 3 года.

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета городского округа «Город Южно-
Сахалинск» муниципальному унитарному
предприятию на возмещение затрат по
содержанию объектов наружного
освещения, световой наружной
иллюминации и светофорных объектов,
находящихся в муниципальной
собственности городского округа «Город
Южно-Сахалинск»

АКТ проверки состояния тросового хозяйства

20__ г. _____ месяца _____ дня _____ часов

произведена проверка состояния тросового хозяйства по следующим улицам
(проспектам, проездам): _____

_____ с расстояния не более 1 (одного) метра.

Установлено, что состояние проверенных тросов удовлетворительное, за исключением
тросов по улицам (проспектам, проездам): _____

_____, которые требуют немедленной замены.

(должность)

(ф. и. о., подпись)

Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета городского округа «Город Южно-
Сахалинск» муниципальному унитарному
предприятию на возмещение затрат по
содержанию объектов наружного
освещения, световой наружной
иллюминации и светофорных объектов,
находящихся в муниципальной
собственности городского округа «Город
Южно-Сахалинск»

ВЕДОМОСТЬ

На величины сопротивления линейных заземлений по состоянию на
_____ 20__ г.

№	Адрес заземления	Величина сопротивления (Ом)	Примечание
1	2	3	4

Приложение № 8
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета городского округа «Город Южно-
Сахалинск» муниципальному унитарному
предприятию на возмещение затрат по
содержанию объектов наружного
освещения, световой наружной
иллюминации и светофорных объектов,
находящихся в муниципальной
собственности городского округа «Город
Южно-Сахалинск»

ТАБЛИЦА
электрических испытаний

п/п	Наименование средств	Электрические испытания			
		Испытат. напряж. (перем. ток) кВ	Продолж. мин.	Ток утечки мА	Период-ть
1	2	3	4	5	6
1	Диэлектрические перчатки	6	1	7	один раз в 6 месяцев
2	Диэлектрические боты	15	1	7,5	один раз в 6 месяцев
3	Резиновые коврики	15	1	15	один раз в 6 месяцев
4	Диэлектрические калоши (до 1000 В)	3,5	1	2	один раз в 6 месяцев
5	Монтажный инструмент (до 1000 В)	3	1	-	один раз в 6 месяцев
Механические испытания (прилагаемая нагрузка (при периодических испытаниях, кг))					
1	Монтерские когти	136	5	-	один раз в 6 месяцев
2	Предохранительные пояса	225	5	-	один раз в 6 месяцев
3	Лестницы всех типов	200	5	-	один раз в год

Приложение № 9
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета городского округа «Город Южно-
Сахалинск» муниципальному унитарному
предприятию на возмещение затрат по
содержанию объектов наружного
освещения, световой наружной
иллюминации и светофорных объектов,
находящихся в муниципальной
собственности городского округа «Город
Южно-Сахалинск»

(светофорного объекта)

(адрес)

**КАРТОЧКА УЧЕТА РЕКОНСТРУКЦИЙ, МОДЕРНИЗАЦИЙ И РЕМОНТОВ
СВЕТОФОРНОГО ОБЪЕКТА**

Реконструкция и модернизация	Текущий ремонт	Примечание
1	2	3

В соответствующей графе проставляется дата (число, месяц, год) приема светофорного объекта в эксплуатацию после реконструкции и ремонта.

Карточка вкладывается в экземпляр паспорта светофорного объекта, хранящегося в учреждении.

Приложение № 11
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета городского округа «Город Южно-
Сахалинск» муниципальному унитарному
предприятию на возмещение затрат по
содержанию объектов наружного
освещения, световой наружной
иллюминации и светофорных объектов,
находящихся в муниципальной
собственности городского округа «Город
Южно-Сахалинск»

АКТ
планового (внепланового) осмотра светофорных объектов
муниципальным унитарным предприятием _____
(наименование предприятия)

Дата _____ 201__ г. Время _____

Комиссия в составе: _____
(Ф.И.О. представителя Департамента городского хозяйства, должность)

_____ (Ф.И.О. представителя предприятия, должность)

произвели объезд и осмотр светофорных объектов, в результате которого установлено

№ п/п	Место нахождения светофорного объекта	Выявленные неисправности, замечания, дефекты	Срок устранения	Примечания
1.				
...				
...				

Заключение комиссии: _____

Подписи:

Представитель Департамента
городского хозяйства _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Представитель предприятия _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 13
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета городского округа «Город
Южно-Сахалинск» муниципальному
унитарному предприятию на
возмещение затрат по содержанию
объектов наружного освещения,
световой наружной иллюминации и
светофорных объектов, находящихся в
муниципальной собственности
городского округа «Город Южно-
Сахалинск»

ОТЧЕТ

о фактических затратах муниципального унитарного предприятия

_____ (наименование предприятия)
на возмещение затрат по объектам _____
за _____ 20__ г.

Размер субсидии в соответствии с Соглашением _____ руб.

№ п/п	Перечень затрат	Сумма затрат, руб.	Подлежит возмещению, руб.
1	2	3	4
1.			X
...			X
...			X
...			X
	Всего затрат		

Итого подлежит возмещению _____ руб.

Директор предприятия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Отчет проверен _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник Департамента
городского хозяйства _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 14
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета городского округа «Город
Южно-Сахалинск» муниципальному
унитарному предприятию на
возмещение затрат по содержанию
объектов наружного освещения,
световой наружной иллюминации и
светофорных объектов, находящихся в
муниципальной собственности
городского округа «Город Южно-
Сахалинск»

ОТЧЕТ
об использовании субсидии, предоставленной
из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск"
муниципальному унитарному предприятию _____
(наименование предприятия)
на возмещение затрат по объектам _____
за _____ 20__ год
(отчетный месяц)

Наименование затрат	Отчетный период			С нарастающим итогом		
	Направлено субсидии, руб.	Фактические затраты, руб.	Остаток субсидии на отдельном счете, руб.	Направлено субсидии, руб.	Фактические затраты, руб.	Остаток субсидии на отдельном счете, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1. Затраты на электрическую энергию	x		x	x		x
2. Затраты на оплату труда, рабочих, занятых содержанием	x		x	x		x
...
...						
	x		x	x		x
Всего						

Директор предприятия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер предприятия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Согласовано:
Начальник Департамента городского хозяйства _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Отчет проверил:

(наименование должности специалиста Департамента городского хозяйства) (подпись) (расшифровка подписи)