



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.09.2015 № 2435-па

Об утверждении Положения о комиссии по контролю за сохранностью и использованием муниципального имущества на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

В целях осуществления контроля за сохранностью и использованием муниципального имущества (за исключением земельных участков и жилищного фонда), на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», Порядка управления, владения, пользования и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденного решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 26.04.2006 № 274/15-06-3, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Утвердить Положение о комиссии по контролю за сохранностью и использованием муниципального имущества на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (прилагается).
2. Утвердить состав комиссии по контролю за сохранностью и использованием муниципального имущества (прилагается).
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра.

Мэр города

С.А.Надсадин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от
11.09.2015 № 2435-па

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по контролю за сохранностью и использованием муниципального
имущества на территории
городского округа «Город Южно-Сахалинск»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Положения Департамента по управлению муниципальным имуществом администрации города Южно-Сахалинска от 22.03.2012 № 976, Порядка управления, владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденного решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 26.04.2006 № 274/15-06-3 и определяет порядок деятельности комиссии по контролю за сохранностью и использованием муниципального имущества на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создана в целях организации и осуществления контроля за сохранностью и использованием муниципального имущества, в виде осуществления плановых и внеплановых проверок.

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом по контролю за сохранностью и использованием муниципального имущества (за исключением жилищного фонда), находящегося в собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск», в казне и переданного на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, в аренду, доверительного управления, безвозмездного пользования, ответственного хранения лицами, исполняющими соблюдение положений договоров.

1.4. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

1.5. В состав Комиссии входит пять человек - председатель Комиссии, члены Комиссии.

1.6. Комиссия организует свою работу на основании плана работы, разрабатываемого на один год.

1.7. Замена члена Комиссии допускается путем внесения изменения в постановление администрации города Южно-Сахалинска о внесении изменений в состав Комиссии.

II. Цели и задачи Комиссии

2.1. Основными целями Комиссии являются:

- достоверность установления фактического наличия и состояния муниципального имущества, закрепленного за организациями или переданного им во временное владение, пользование в установленном порядке;
- повышение эффективности использования муниципального имущества;
- определение обоснованности затрат местного бюджета на содержание муниципального имущества;
- обеспечение законности в деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по владению, пользованию и распоряжению имеющимся у них муниципальным имуществом;

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

- выявление отклонений, различий между зафиксированным в документах состоянием имущества на момент контроля и его фактическим состоянием;
- выявление неэффективно используемых, неиспользуемых или используемых по назначению объектов контроля, а также нарушений установленного порядка их использования.

III. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия по контролю за сохранностью и использованием муниципального имущества имеет право:

- проводить проверки договоров и иных документов, предоставляемых в установленном порядке организациями, владеющими муниципальным имуществом, при совершении сделок с этим имуществом на их соответствие законодательству, а также данным, содержащимся в реестре;
- знакомиться с учредительными документами юридического лица, документами, подтверждающими право на осуществление предпринимательской деятельности, документами, подтверждающие право пользования муниципальным имуществом и другими материалами, регулирующими вопросы использования и охраны муниципального имущества.

3.2. Комиссия по контролю за сохранностью и использованием муниципального имущества обязана осуществлять проверки фактического наличия, состояния сохранности и использования муниципального имущества, закрепленного за организациями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, а также переданного организациям на основании договоров аренды, доверительного управления, безвозмездного пользования и по иным основаниям и соответствия фактических данных об этом имуществе сведениям, содержащимся в документах бухгалтерского учета этих организаций в реестре;

3.3. Комиссия, в случае выявления отсутствия муниципального имущества и нарушения условий договора, обязана принять меры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Порядок проведения Комиссией проверок по контролю за сохранностью и использованием муниципального имущества

4.1. При проверке в целях сохранности и использования муниципального имущества комиссия определяет:

- перечень лиц, фактически использующих имущество;
- наличие субарендаторов и договоров субаренды, согласованных с собственником муниципального имущества;
- целевое использование имущества;
- наличие задолженности по арендной плате, коммунальным платежам;
- наличие и состояние используемого имущества;
- соответствие нежилых помещений техническому паспорту;
- в случае проведения перепланировки помещений - наличие необходимых документов на её проведение (рабочий проект, согласование с администрацией города Южно-Сахалинска, акт приемки работ и т. п.);
- соответствие имеющегося в наличии имущества данным бухгалтерского учета;
- наличие инвентарных номеров;

4.2. Результат проверки оформляется соответствующим актом с предложениями и рекомендациями по дальнейшему использованию муниципального имущества.

V. Ответственность Комиссии по контролю за сохранностью и использованием муниципального имущества

5.1. Должностные лица, осуществляющие контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества в случае ненадлежащего исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия), при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Исполняющий обязанности
начальника Департамента
по управлению муниципальным имуществом

И.А.Федоренко

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 11.09.2015 № 2435-па

**Состав комиссии по контролю за сохранностью и использованием
муниципального имущества**

№	Ф.И.О. сотрудника	Должность сотрудника
1.	Винокуров Всеволод Вячеславович	Председатель комиссии - начальник отдела контроля за сохранностью муниципального имущества ДУМИ
	Члены комиссии:	
2.	Плетнева Ольга Эдуардовна	Главный специалист I разряда отдела контроля за сохранностью муниципального имущества ДУМИ
3.	Суековский Андрей Владимирович	Инспектор по основной деятельности отдела контроля за сохранностью муниципального имущества ДУМИ
4.	Погорелова Татьяна Валерьевна	Главный специалист II разряда отдела контроля за сохранностью муниципального имущества ДУМИ
5.	Дорохина Галина Николаевна	Главный специалист I разряда отдела муниципального имущества ДУМИ

Исполняющий обязанности
начальника Департамента
по управлению муниципальным имуществом

И.А.Федоренко