



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.08.2015 № 2247-па

Об утверждении порядка и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на возмещение осуществляемых за счет целевых взносов их членом затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.35 Федерального закона от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», муниципальной Программой «Развитие в городском округе «Город Южно-Сахалинск» сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 14.07.2014 № 1167, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на возмещение осуществляемых за счет целевых взносов их членом затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан (прилагается).

2. Настоящее постановление администрации города опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра.

Мэр города

С.А.Надсадин

Утвержден постановлением  
администрации города Южно-  
Сахалинска от 21.08.2015 № 2247-па

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА «ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК» САДОВОДЧЕСКИМ,  
ОГОРОДНИЧЕСКИМ И ДАЧНЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ  
ОБЪЕДИНЕНИЯМ ГРАЖДАН НА ВОЗМЕЩЕНИЕ  
ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ЗА СЧЕТ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ ИХ ЧЛЕНОВ  
ЗАТРАТ НА ИНЖЕНЕРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕРРИТОРИЙ  
САДОВОДЧЕСКИХ, ОГОРОДНИЧЕСКИХ И ДАЧНЫХ  
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ГРАЖДАН**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Порядок и условия (далее — Порядок) регламентируют предоставление садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан, расположенным на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», муниципальной поддержки в виде субсидий из местного бюджета на возмещение осуществляемых за счет целевых взносов их членов затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан (далее - субсидии).

Муниципальная поддержка в рамках настоящего Порядка осуществляется в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 35 Федерального закона от 15 апреля 1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан».

Под инженерным обеспечением территорий понимаются работы по текущему ремонту дорог, линий электропередачи, систем водоснабжения и водоотведения в пределах территории садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, а также по подключению такого объединения к действующим линиям электропередачи, системам водоснабжения и водоотведения (далее - работы по инженерному обеспечению территорий).

1.2. Целью предоставления субсидий является стабильное обеспечение населения городского округа высококачественной сельскохозяйственной продукцией собственного производства.

1.3. Право на получение субсидий предоставляется садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан (далее -

объединения), зарегистрированным в установленном порядке на территории городского округа, соответствующим следующим условиям:

- объединение осуществляет свою деятельность не менее 1 года с момента государственной регистрации;

– работы по инженерному обеспечению территории объединения и их оплата произведены в период с 1 января года, предшествующего текущему году, до 31 декабря текущего года.

– отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

1.4. Субсидии предоставляются объединениям в соответствии с муниципальной Программой «Развитие в городском округе «Город Южно-Сахалинск» сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 14.07.2014 № 1167, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Южно-Сахалинск» за счет средств субсидии из областного бюджета, предоставляемой городскому округу в порядке, установленном Правительством Сахалинской области.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств на предоставление субсидий из местного бюджета на возмещение осуществляемых за счет целевых взносов их членом затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан является администрация города Южно-Сахалинска.

1.6. Уполномоченным органом по реализации настоящего порядка является Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города (далее — уполномоченный орган).

1.7. Уполномоченный орган публикует в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и размещает на сайте администрации объявление о начале приема документов на получение субсидии, которое должно содержать следующие сведения:

- сроки приема документов;
- перечень необходимых документов;
- номер контактного телефона и местонахождение уполномоченного органа.

## **II. Порядок и условия предоставления субсидий**

2.1. Объединения имеют право на получение субсидий в случае заключения и исполнения соглашения с администрацией города Южно-Сахалинска о предоставлении субсидий (приложение № 1).

В соглашение включается обязательное условие о согласии

объединения на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий;

2.2. Субсидии предоставляются объединениям в виде возмещения в размере 50% осуществляемых за счет целевых взносов их членом затрат на инженерное обеспечение территорий объединений, но не более 1 млн. руб. на объединение;

2.3. Для получения субсидий из местного бюджета объединения в срок до 01 декабря текущего года представляют в уполномоченный орган следующие документы:

- заявление на предоставление субсидии в произвольной форме с указанием приложенных документов, а также банковских реквизитов объединения для перечисления субсидии;

- справку-расчет о причитающейся субсидии из местного бюджета на инженерное обеспечение территорий по форме согласно приложению к настоящим Порядку и условиям;

- копию договора подряда, либо иного гражданско-правового договора, предусматривающего выполнение работ по инженерному обеспечению территорий, с приложением сметы в произвольной форме (далее - договор);

- копии актов приема выполненных работ по инженерному обеспечению территорий в соответствии с договором;

- копии платежных документов, подтверждающих полную оплату объединением работ по инженерному обеспечению территорий в соответствии с договором.

Все представленные документы (копии документов) должны быть заверены подписью руководителя и печатью объединения.

Также объединение вправе представить по собственной инициативе в уполномоченный орган выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. В случае если указанные документы не представлены объединением по собственной инициативе, уполномоченный орган самостоятельно получает их по межведомственному запросу.

2.4. Предоставление субсидий носит заявительный характер.

Объединение вправе до окончания срока представления документов, установленного пунктом 2.3 настоящих Порядка и условий, отозвать свои документы. Для этого необходимо направить в уполномоченный орган письменное уведомление.

2.5. Документы, представленные объединением, регистрируются в день их поступления в уполномоченный орган в соответствии с установленными в уполномоченном органе правилами делопроизводства в порядке очередности

их поступления с указанием даты поступления и порядкового номера.

Днем поступления документов в уполномоченный орган считается дата регистрации документов.

2.6. Документы, представленные объединением, рассматриваются уполномоченным органом в соответствии с очередностью их регистрации в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в уполномоченный орган. По окончании рассмотрения документов уполномоченный орган:

- в случае соответствия представленных объединением документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, соблюдения объединением срока представления документов, установленного пунктом 2.3 настоящего Порядка, и соответствия объединения требованиям, установленным пунктом 1.3, и условиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка, - принимает решение о предоставлении субсидий и в течение пяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов направляет объединению письменное уведомление о принятом решении. К уведомлению прилагается проект соглашения о предоставлении субсидий в двух экземплярах.

Объединение в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и направляет в уполномоченный орган. В течение 20 рабочих дней со дня получения подписанного объединением соглашения Администрация подписывает его со своей стороны и один экземпляр направляет объединению.

2.7. Перечисление субсидии на расчетный счет объединения производится Администрацией не позднее 15 рабочих дней с даты получения МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» от уполномоченного органа заявления и справки-расчета причитающейся субсидии (приложение № 2).

2.8. Основания для отказа в предоставлении субсидии

В случае несоответствия объединения требованиям, установленным пунктом 1.3, и (или) условиям, установленным пунктом 1.3 настоящих Порядка и условий, несоответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, либо нарушения заявителем срока представления документов, установленного пунктом 2.3 настоящего Порядка, уполномоченный орган отказывает объединению в предоставлении субсидии и в течение пяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов извещает объединение телефонограммой либо факсимильной связью.

2.9. В случае превышения объема заявок на получение субсидии над лимитом бюджетных средств, предусмотренных на эти цели, субсидия предоставляется объединениям в соответствии с очередностью их регистрации.

### **III. Порядок возврата субсидии**

3.1. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в местный бюджет.

3.2. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет объединению требование о возврате предоставленной субсидии в местный бюджет.

Объединение в течение 20 рабочих дней с даты получения требования о возврате предоставленной субсидии перечисляет субсидию в местный бюджет.

3.3. В случае не перечисления объединением в местный бюджет субсидии, указанной в требовании, в срок, установленный пунктом 10 настоящих Порядка и условий, указанные средства взыскиваются уполномоченным органом в судебном порядке.

3.4. Объединения в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за представление заведомо ложных, не соответствующих действительности сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидий.

3.5. Остаток субсидии, не использованный объединением в отчетном финансовом году (год предоставления субсидии), подлежит возврату в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» в срок до 1 марта финансового года, следующего за отчетным.

### **IV. Порядок контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий**

4.1. Администрация в лице Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка (уполномоченного органа) и контрольно-ревизионный отдел администрации города Южно-Сахалинска осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. Уполномоченный орган проводит проверку документов, предоставленных объединением в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка. Осуществляет контроль за целевым использованием средств субсидий.

### **V. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений должностных лиц**

5.1. Действия (бездействия) и решения должностных лиц, принятые в ходе выполнения настоящего Порядка, обжалуются в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

5.2. Объединение вправе обжаловать действия (бездействия) и решения, принятые в ходе выполнения настоящего Порядка, в досудебном порядке путем обращения к мэру города или руководителю уполномоченного органа (начальник Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города) по адресу: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Невельская, д. 31.

5.3. Объединение вправе обратиться с обращением (жалобой) лично или письменно в установленном законом порядке.

5.4. Объединение имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в установленном законом порядке.

5.5. Жалоба объединения в обязательном порядке должна содержать следующую информацию:

- данные объединения (название объединения, фамилия, имя, отчество, последнее — при наличии, председателя объединения, либо члена объединения (далее - гражданина), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ);

- должность, фамилию, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;

- суть обжалуемого действия (бездействия) и (или) решения;

- обстоятельства, на основании которых объединение считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность;

- иные сведения, которые объединение считает необходимым сообщить;

- дату, подпись.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов объединение прилагает к жалобе документы и материалы, либо их копии.

5.6. Все поступившие жалобы рассматриваются в порядке, установленном законодательством, в срок, не превышающий 30 дней с момента регистрации такой жалобы. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.7. Если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов объединения, и решение о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации должностного лица, ответственного за действия (бездействие) и решения, осуществленные (принятые) в ходе реализации настоящего Порядка и повлекшие за собой жалобу.



5.8. По результатам рассмотрения жалобы объединению направляется мотивированный ответ.

5.9. Жалоба остается без рассмотрения в порядках и случаях, определенных ст. 11 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», о чем сообщается объединению, гражданину.

Исполняющий обязанности начальника  
Департамента продовольственных ресурсов  
и потребительского рынка

А.В.Бандюков

Приложение № 1  
к Порядку и условиям предоставления  
субсидий из бюджета городского округа  
«Город Южно-Сахалинск» садоводческим,  
огородническим и дачным некоммерческим  
объединениям граждан на возмещение  
осуществляемых за счет целевых взносов  
их членом затрат на инженерное обеспечение  
территорий садоводческих, огороднических  
и дачных некоммерческих объединений граждан

**Соглашение**  
о предоставлении субсидий из бюджета городского округа  
«Город Южно-Сахалинск» садоводческим, огородническим и дачным  
некоммерческим объединениям граждан на возмещение осуществляемых за  
счет целевых взносов их членом затрат на инженерное обеспечение  
территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих  
объединений граждан

г. Южно-Сахалинск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года  
Администрация города Южно-Сахалинска, в лице вице-мэра  
Никифорова Василия Львовича, действующего на основании постановления  
администрации города Южно-Сахалинска от 15.12.2014 № 2490-па «О  
передаче права подписи договоров, соглашений, муниципальных контрактов,  
заключаемых от имени администрации города», в дальнейшем  
«Администрация», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ далее  
именуемое «Объединение», в лице председателя  
\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,  
с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили  
настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. В соответствии с настоящим Соглашением Объединение выполняет работы по инженерному обеспечению территории садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения граждан и предоставляет в Администрацию документы в соответствии с пунктом 2.3 Порядка.

1.2. Администрация предоставляет Объединению субсидию из местного бюджета на возмещение осуществляемых за счет целевых взносов их членом затрат на инженерное обеспечение территории садоводческого,

огороднического и дачного некоммерческого объединения граждан в размере \_\_\_\_\_ рублей.

## 2. Обязанности Сторон

### 2.1. Администрация:

2.1.1. Предоставляет Объединению субсидию в соответствии с Порядком предоставления субсидий, утвержденным настоящим постановлением администрации города Южно-Сахалинска, в сроки, установленные Порядком.

2.1.2. Осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с разделом IV Порядка.

### 2.2. Объединение:

2.2.1. Выполняет работы по инженерному обеспечению территории садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения граждан.

2.2.2. Предоставляет в Администрацию документы в соответствии с пунктом 2.3 Порядка.

## 3. Порядок возврата субсидии

3.1. В случае нарушения условий, установленных для предоставления субсидии пунктом 2.2 Соглашения, объединение производит возврат суммы субсидии.

3.2. Возврат субсидии осуществляется в течение 20 рабочих дней с момента получения объединением письменного требования Администрации о возврате.

3.3. В случае отказа от добровольного исполнения требований Администрации суммы субсидии, подлежащие возврату, взыскиваются в судебном порядке.

3.4. Остаток субсидии, не использованный объединением в отчетном финансовом году (год предоставления субсидии), подлежит возврату в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» в срок до 1 марта финансового года, следующего за отчетным.

## 4. Ответственность Сторон

4.1. В случае ненадлежащего исполнения взятых на себя обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с

действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего соглашения.

## 5. Особые условия

5.1. Объединение дает согласие на осуществление Администрацией и контрольно-ревизионным отделом проверок соблюдения условий, целей и порядка их предоставления.

5.2. В порядке контроля за ходом выполнения Соглашения объединение предоставляет Администрации или по его требованию третьим лицам всю документацию, связанную с выполнением настоящего Соглашения, а также обеспечивает свободный доступ проверяющих на территорию объединения.

5.3. Администрация, а также по ее поручению другое лицо, вправе в любое время проводить проверку целевого использования выделенной субсидии.

5.4. Объединение не вправе передавать свои права и обязанности по соглашению третьим лицам.

5.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2015 года.

5.6. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме, имеют ссылку на настоящее Соглашение и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон.

5.7. Истечение срока действия Соглашения (срока исполнения обязанностей) не освобождает виновную сторону от ответственности за его нарушение.

5.8. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются сторонами путем переговоров, а возникающие договоренности в обязательном порядке оформляются дополнительным соглашением сторон, становящимся с момента его подписания неотъемлемой частью Соглашения.

5.9. В случае не достижения договоренности по спорным вопросам, спор, вытекающий из настоящего Соглашения или возникающий в связи с ним, подлежит рассмотрению в Арбитражном суде.

5.10. По вопросам, не урегулированным Соглашением, подлежат применению законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, в том числе соответствующие правовые акты Сахалинской области и города Южно-Сахалинска. В случае противоречия условий Соглашения положениям законов и иных правовых актов, действовавших на

момент заключения настоящего Соглашения, подлежат применению закон или иной правовой акт.

5.11. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

#### 6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

<u>«Администрация»</u>	<u>«Объединение»</u>
<p>Администрация          города Южно-Сахалинска. 693000,          г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 173,          тел.: (4242) 300-741 (1), 300-753, 300-738          (3), факс (4242) 300-673.          ИНН 6501026762, КПП 650101001          ОКПО 04041295, ОКОНХ 97600          ОГРН 1026500538129          ОКТМО 64701000001          УФК по Сахалинской области (ДФ          администрации города Ю-Сахалинска,          Администрация города Южно-          Сахалинска) отделение Южно-          Сахалинск, город Южно-Сахалинск,          р/с 40204810200010000021, БИК          046401001 (в назначении платежа          указывать на л/с Администрации города          Южно-Сахалинска — 03902000090).</p>	
<p>Вице-мэр          _____ (В.Л.Никифоров)</p>	<p>Председатель          _____ (_____)</p>

Приложение № 2  
к Порядку и условиям  
предоставления субсидий из бюджета  
городского округа «Город Южно-Сахалинск»  
садоводческим, огородническим и дачным  
некоммерческим объединениям граждан  
на возмещение осуществляемых за счет  
целевых взносов их членом затрат на  
инженерное обеспечение территорий  
садоводческих, огороднических и дачных  
некоммерческих объединений граждан

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающейся субсидии из местного бюджета на возмещение осуществляемых за счет целевых взносов  
членов объединения затрат на инженерное обеспечение территорий

(наименование садоводческого, огороднического и дачного

некоммерческого объединения)

Наименование работ, связанных с инженерным обеспечением территорий	Фактическая стоимость оплаченных работ, связанных с инженерным обеспечением территорий, - всего (рублей)	Сумма причитающейся субсидии (рублей)
1	2	3
Всего		
в том числе по видам работ:		
-		

Руководитель объединения \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О.Фамилия)  
МП

Главный бухгалтер (казначей)  
объединения \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О.Фамилия)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

