



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.08.2015 № 2244-па

Об утверждении Порядка расходования средств дополнительной меры социальной помощи отдельным категориям граждан в виде установления размера части стоимости питания, осуществляемого за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», в размере 500 рублей в месяц на одного обучающегося, осваивающего образовательную программу начального общего образования в муниципальной образовательной организации и на одного обучающегося из малоимущих семей, семей, находящихся в социально опасном положении, семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, осваивающего образовательные программы основного общего и среднего общего образования в муниципальной образовательной организации, в течение учебного года с учетом фактической посещаемости, и оформления отчетности

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», решением Городской Думы города Южно-Сахалинска «Об установлении дополнительной меры социальной помощи отдельным категориям граждан» от 24.06.2015 № 190/12-15-5, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить Порядок расходования средств дополнительной меры социальной помощи отдельным категориям граждан в виде установления размера части стоимости питания, осуществляемого за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», в размере 500 рублей в месяц на одного обучающегося, осваивающего образовательную программу начального общего образования в муниципальной образовательной организации и на одного обучающегося из малоимущих семей, семей, находящихся в социально опасном положении, семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, осваивающего образовательные программы основного общего и среднего общего образования в муниципальной образовательной организации, в течение учебного года с учетом фактической посещаемости, и оформления отчетности (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения сторон, возникшие с 01.09.2015.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на курирующего вице-мэра.

Мэр города

С.А.Надсадин

ПОРЯДОК

расходования средств дополнительной меры социальной помощи отдельным категориям граждан в виде установления размера части стоимости питания, осуществляемого за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», в размере 500 рублей в месяц на одного обучающегося, осваивающего образовательную программу начального общего образования в муниципальной образовательной организации, и на одного обучающегося из малоимущих семей, семей, находящихся в социально опасном положении, семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, осваивающего образовательные программы основного общего и среднего общего образования в муниципальной образовательной организации, в течение учебного года с учетом фактической посещаемости, и оформления отчетности (далее - Порядок)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет правила расходования средств дополнительной меры социальной помощи отдельным категориям граждан в виде установления размера части стоимости питания, осуществляемого за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», в размере 500 рублей в месяц на одного обучающегося, осваивающего образовательную программу начального общего образования в муниципальной образовательной организации, и на одного обучающегося из малоимущих семей, семей, находящихся в социально опасном положении, семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, осваивающего образовательные программы основного общего и среднего общего образования в муниципальной образовательной организации (далее — дополнительная мера социальной помощи), предоставляемых из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на реализацию переданных полномочий в соответствии с Законом Сахалинской области от 08.10.2008 № 98-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области по организации питания детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях», Законом Сахалинской области от 15.05.2015 № 31-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области в сфере защиты исконной среды обитания, традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Сахалинской области» и оформление отчетности.

1.2. Питание предоставляется обучающимся, включенным в списки, формируемые муниципальными образовательными организациями (далее — образовательные организации).

1.3. Питание осуществляется в соответствии с Положением об организации питания и порядке оказания услуг общественного питания в образовательных организациях города Южно-Сахалинска, утвержденным постановлением

администрации города Южно-Сахалинска от 12.05.2015 № 1126-па, лицами, с которыми по результатам проведенной процедуры закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключены контракты на оказание услуг по организации питания обучающихся (далее — Организатор питания).

II. КАТЕГОРИЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

2.1. Получателями средств являются лица, с которыми по результатам проведенной процедуры закупок согласно требованиям Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключены контракты на оказание услуг по организации питания обучающихся: юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, а также субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право заниматься услугами общественного питания — Организаторы питания.

III. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

3.1. Питание предоставляется в течение учебного дня в горячем виде из расчета:

- 1 865 руб. в месяц на одного обучающегося, осваивающего образовательную программу начального общего образования в образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы (далее — учащийся 1-4 классов), в том числе 1 365 руб. из областного бюджета Сахалинской области и 500 руб. из местного бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- 2 000 руб. в месяц на одного обучающегося из малоимущих семей, семей, находящихся в социально опасном положении, семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, осваивающего образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы (далее — учащийся 5-11 классов), в том числе 1 500 руб. из областного бюджета Сахалинской области и 500 руб. из местного бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск».

3.2. Средства дополнительной меры социальной помощи расходуются исключительно на возмещение размера части стоимости набора продуктов питания, используемых для приготовления блюд при организации горячего питания обучающихся.

3.3. Расчет суммы, подлежащей оплате за день, производится на основании товарных накладных, подписанных без разногласий уполномоченными представителями сторон, в конце каждого рабочего дня текущего месяца, с приложением ежедневного меню, согласованным с руководителем образовательной организации и заверенное печатью. Ежедневное меню составляется для разных возрастных групп обучающихся с указанием средств, подлежащих выплате за счет

средств бюджета Сахалинской области и за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск».

3.4. Количество фактически отпущенного питания за день определяется по данным табеля учета фактического количества питающихся учащихся.

3.5. Оплата за питание обучающихся производится ежемесячно с учетом фактической посещаемости обучающегося образовательной организации. В случае отсутствия обучающегося по уважительным и иным причинам не допускается замена горячего питания наборами продуктов питания.

3.6. В случае обучения учащегося на дому питание ему предоставляется в соответствии Порядком, утвержденным приказом Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска от 25.10.2013 № 874 «Порядок выдачи горячего питания родителям (законным представителям)».

IV. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СРЕДСТВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

4.1. Средства дополнительной меры социальной помощи предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета в пределах ассигнований, предусмотренных бюджетом городского округа «Город Южно-Сахалинск» в рамках муниципальной Программы «Развитие образования в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.03.2015 № 754-па.

4.2. Главным распорядителем средств дополнительной меры социальной помощи является Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска (далее – Департамент образования).

4.3. Департамент финансов администрации города Южно-Сахалинска производит финансирование дополнительной меры социальной помощи согласно представленным заявкам от Департамента образования. Заявки формируются на основании представленных счетов, счет-фактур от Организатора питания.

4.4. Департамент образования перечисляет средства дополнительной меры социальной помощи на лицевые счета образовательных организаций.

4.5. Образовательные организации перечисляют средства дополнительной меры социальной помощи на расчетный счет Организатора питания два раза в месяц:

- предоплата в размере 25 процентов от месячной расчетной суммы, предусмотренной на приобретение продуктов питания, на основании счетов Организатора питания. Оплата производится в течение 25 календарных дней с даты получения счетов;

- окончательный расчет осуществляется образовательной организацией ежемесячно в течение 30-ти календарных дней с даты подписания без разногласий уполномоченными представителями сторон товарных накладных и актов приема оказанных услуг, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Организатора питания на основании счетов или счет-фактур.

V. СРОКИ И ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ

5.1. Образовательные организации обеспечивают предоставление ежемесячных

отчетов о расходовании средств дополнительной меры социальной помощи в двухдневный срок после окончания отчетного периода по установленной форме (Приложение № 1).

5.2. Для формирования ежемесячной отчетности образовательной организации необходимо предоставить в бухгалтерию образовательной организации следующие документы:

- список учащихся 1-4 классов, в котором указывают фамилию, имя, отчество ребенка, дату рождения, домашний адрес;
- списки учащихся 5-11 классов из малоимущих семей, семей, находящихся в социально-опасном положении, согласованные с государственным казенным учреждением «Центр социальной поддержки Сахалинской области» отделение по городу Южно-Сахалинску;
- список учащихся 5-11 классов из семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, согласованный с Управлением внутренней политики администрации города Южно-Сахалинска. Все списки учащихся должны быть заверены подписью руководителя и печатью образовательной организации;
- табель учета посещаемости детей (1-4 классы отдельно по каждому классу, 5-11 классы единым списком) (Приложение № 2);
- меню на каждый день, согласованное с руководителем и заверенное печатью образовательной организации;
- накладная на каждый день, утвержденная руководителем и печатью образовательной организации;
- сводный отчет образовательной организации, составленный по каждой категории обучающихся отдельно с указанием даты получения питания, общей стоимости продуктов питания по меню, фактического количества обучающихся на каждый день и суммы затраченных средств, утвержденный руководителем и печатью образовательной организации (Приложение № 3).

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Образовательные организации осуществляют контроль за расходованием выделенных из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» денежных средств дополнительной меры социальной помощи, направленных исключительно на приобретение набора продуктов питания, используемого для приготовления блюд при организации горячего питания обучающихся.

6.2. Образовательные организации несут ответственность за нецелевое использование выделенных из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» денежных средств дополнительной меры социальной помощи, направленных исключительно на приобретение набора продуктов питания, используемого для приготовления блюд при организации горячего питания обучающихся.

6.3. Организатор питания обязан оказывать услуги по организации питания обучающихся в соответствии с требованиями, изложенными в настоящем Порядке и в соответствии с условиями конкурсной документации.

6.4. Контроль за целевым использованием выделенных из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» денежных средств дополнительной меры социальной помощи, направленных исключительно на приобретение набора

продуктов питания, используемого для приготовления блюд при организации горячего питания обучающихся, осуществляется Департаментом образования администрации города Южно-Сахалинска.

Начальник Департамента образования

А.Н.Киктева

ОТЧЕТ за _____ 201__ г.

о расходовании средств дополнительной меры социальной помощи

№ п/п	Наименование учреждения	Количество получателей питания в образовательном учреждении за отчетный месяц, чел.		Сумма фактических расходов на организацию питания за отчетный месяц, руб.		Сумма фактических расходов на организацию с начала года, руб.	
		Учащиеся 1-4 классов	Учащиеся 5-11 (12) классов (МИ, СОП, КМНС)	Учащиеся 1-4 классов	Учащиеся 5-11 (12) классов (МИ, СОП, КМНС)	Учащиеся 1-4 классов	Учащиеся 5-11 (12) классов (МИ, СОП, КМНС)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:						

Руководитель
МБОУ _____
г. Южно-Сахалинска
М.П.

подпись

Ф.И.О

Ответственный по питанию

подпись

Ф.И.О

