



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.08.2015 № 2192-па

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, аналогичных культурно-досуговых организаций городского округа «Город Южно-Сахалинск»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда работников муниципальных культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, аналогичных культурно-досуговых организаций городского округа «Город Южно-Сахалинск (прилагается).

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Южно-Сахалинск» по разделу «Культура».

3. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.07.2015.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Признать утратившим силу постановление администрации города Южно-Сахалинска от 12.09.2013 № 1700 «Об утверждении Положения о

системе оплаты труда работников муниципальных культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, аналогичных культурно-досуговых организаций городского округа "Город Южно-Сахалинск»;

6. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на курирующего вице-мэра.

Мэр города

С.А. Надсадин

Утверждено  
постановлением администрации  
города Южно-Сахалинска  
от 19.08.2015 № 2192-па

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе оплаты труда работников муниципальных культурно-**  
**досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха,**  
**аналогичных культурно-досуговых организаций городского округа «Город**  
**Южно-Сахалинск»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников муниципальных культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, аналогичных культурно-досуговых организаций городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее - Положение), и применяется при определении условий оплаты при разработке коллективных договоров, соглашений, локальных нормативных актов.

1.2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных в трудовом законодательстве и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, содержащих нормы трудового права.

1.3. Заработная плата работников муниципальных культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, аналогичных культурно-досуговых организаций (далее - Организации) за исполнение трудовых (должностных) обязанностей включает:

- оклады (должностные оклады) по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп;
- повышающие коэффициенты;
- выплаты стимулирующего и компенсационного характера.

1.4. Отнесение работников к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с требованиями Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, а также критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

1.5. Лица, принимаемые на работу на общеотраслевые должности руководителей, специалистов и других служащих, не имеющие специальной

подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии Организации (далее - Комиссия), в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на должности работников культуры, искусства и кинематографии, специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Указанная Комиссия создается в организации в целях коллегиального рассмотрения возможности приема на работу лиц, квалификация которых не соответствует квалификационным требованиям, и вынесения соответствующих рекомендаций для работодателя.

1.6. Наименования должностей (профессий) работников Организаций и их квалификация должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

1.7. Условия оплаты труда директора организации, его заместителей, главного бухгалтера и других работников Организации, в том числе установленные им оклад (должностной оклад), повышающие коэффициенты, компенсационные и стимулирующие выплаты, их размеры, являются обязательными для включения в трудовые договоры.

1.8. Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

1.9. Штатное расписание Организации формируется в пределах фонда оплаты труда и включает в себя все должности и профессии работников Организации.

## **II. Установление окладов (должностных окладов), повышающих коэффициентов**

2.1. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются директором Организации на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.2. Должностные оклады работникам Организаций, за исключением директоров Организаций, их заместителей, художественных руководителей, главных бухгалтеров и рабочих, устанавливаются согласно следующим приложениям к настоящему Положению:

- приложение № 1 «Должностные оклады работников культуры, искусства и кинематографии»;

- приложение № 2 «Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих общеотраслевых должностей»;

- приложение № 3 «Должностные оклады специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда».

2.3. Оклады профессий рабочих Организации устанавливаются в размерах, определяемых постановлением администрации города Южно-Сахалинска, в соответствии с присвоенными квалификационными разрядами.

Квалификационные разряды профессий рабочих присваиваются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

2.4. Размер оклада (должностного оклада), установленный работнику за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности (квалификации) за календарный месяц либо за установленную норму труда, предусматривается в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору).

2.5. Работникам, работающим на селе, должности которых отнесены к категориям "руководители", "специалисты", должностные оклады повышаются на 25%.

2.6. Работникам Организаций устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициент образования;

- коэффициент уровня управления;

- коэффициент масштаба управления;

- коэффициент внутри должностного наименования;

- коэффициент внутри должностного квалификационного

категорирования;

- коэффициент профессиональной квалификационной группы;

- коэффициент специфики работы.

Размеры выплат по повышающим коэффициентам к должностным окладам определяются путем умножения размера должностного оклада работника, исчисленного пропорционально отработанному времени, на

соответствующий повышающий коэффициент.

2.7. Повышающий коэффициент образования устанавливается за наличие среднего или высшего профессионального образования по должностям, квалификационные характеристики которых содержат требования о наличии среднего или высшего профессионального образования, в следующих размерах:

<b>Уровень образования</b>	<b>Размер повышающего коэффициента</b>
Среднее профессиональное образование	0,20
Высшее профессиональное образование	0,30

Повышающий коэффициент образования устанавливается со дня представления соответствующего документа об образовании.

2.8. Повышающий коэффициент уровня управления устанавливается к должностному окладу работника в зависимости от должности, занимаемой в системе управления Организациям, в следующих размерах:

<b>Наименование должности</b>	<b>Размер повышающего коэффициента</b>
<b>Заведующий архивом</b>	0,30
<b>Заведующий аттракционом</b>	0,45
<b>Заведующий отделом:</b> парка культуры и отдыха, другой культурно-досуговой организации; дома культуры, имеющего статус юридического лица	0,45
<b>Заведующий отделом</b> парка культуры и отдыха, другого культурно-досуговой организации, <b>заведующий сельским домом культуры</b> , не имеющим статуса юридического лица	0,15
<b>Заведующий по эксплуатации аттракционной техники</b>	0,45
<b>Заведующий сектором:</b> парка культуры и отдыха, другого культурно-досуговой организации; дома культуры, имеющего статус юридического лица	0,3
<b>Заведующий складом</b>	0,30
<b>Заведующий костюмерной</b>	0,30
<b>Заведующий хозяйством</b>	0,30
<b>Начальник хозяйственного отдела</b>	0,30
<b>Заведующий художественно-оформительской мастерской</b>	0,45

2.9. Повышающий коэффициент масштаба управления устанавливается к

должностному окладу работников, должности которых отнесены к профессиональной квалификационной группе «Должности руководящего состава организаций культуры, искусства и кинематографии» (приложение № 1 к настоящему Положению), зависит от штатной численности Организаций, их структурных подразделений и устанавливается в следующих размерах:

<b>Наименование должности</b>	<b>Штатная численность структурного подразделения, ед.</b>	<b>Размер повышающего коэффициента</b>
<b>Заведующий отделом</b> парка культуры и отдыха, другого культурно-досугового организации, за исключением дома культуры	до 6 включительно	0,15
	свыше 6 до 15 включительно	0,25
	свыше 15	0,45
<b>Заведующий отделом</b> культурно-досуговой организации клубного типа, аналогичных культурно-досуговых организаций, – <b>заведующий сельским домом культуры</b> , не имеющим статуса юридического лица	свыше 6 до 15 включительно	0,15
	свыше 15	0,30
<b>Заведующий отделом</b> дома культуры, имеющего статус юридического лица	свыше 5	0,25

2.10. Повышающий коэффициент внутри должностного квалификационного категорирования устанавливается к должностному окладу работникам, должности которых отнесены к профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии, (приложение № 1 к настоящему Положению), в квалификационных характеристиках которых предусмотрено внутри должностное квалификационное категорирование, в следующих размерах:

<b>Внутридолжностная квалификационная категория</b>	<b>Размер повышающего коэффициента</b>
Высшая категория	0,60
I категория	0,50
II категория	0,30

2.11. Повышающий коэффициент внутри должностного наименования устанавливается к должностному окладу работникам, должности которых

отнесены к профессиональной квалификационной группе должностей работников культуры, искусства и кинематографии «Должности работников культуры ведущего звена» (приложение № 1 к настоящему Положению), при наличии в должностном наименовании слова «ведущий» в размере 0,50.

2.12. Повышающий коэффициент профессиональной квалификационной группы устанавливается к должностному окладу работникам, в зависимости от профессиональной квалификационной группы, к которой относится соответствующая должность в следующих размерах:

<b>Профессиональная квалификационная группа</b>	<b>Размер повышающего коэффициента</b>
«Должности работников культуры среднего звена»	0,45
«Должности работников культуры ведущего звена»	0,45
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	0,55
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	0,60
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	0,65
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	0,65
Общепрофессиональные должности служащих пятого уровня	0,65

Работникам, занимающим должности специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда (приложение № 3 к настоящему Положению), повышающий коэффициент профессиональной квалификационной группы устанавливается к должностному окладу в размере 0,65.

2.13 Повышающий коэффициент специфики работы устанавливается к должностному окладу работников, должности которых отнесены к профессиональным квалификационным группам:

- должности работников культуры, искусства и кинематографии (приложение № 1) - в размере 1,0;
- должности руководителей, специалистов и служащих общепрофессиональных должностей (приложение № 2), а также - в размере 0,6;
- должности специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда (приложение № 3 Положения) - в размере 0,6;
- должности рабочих профессий - в размере 0,3.

2.14. Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу, предусмотренных пунктами 2.7 - 2.13 настоящего Положения, не образует новый должностной оклад.

### **III. Выплаты компенсационного характера**

3.1. Работникам Организаций устанавливаются выплаты компенсационного характера.



3.1.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, - доплата к окладу (должностному окладу) работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.1.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- повышенная оплата за работу в ночное время;
- повышенная оплата за сверхурочную работу;

3.1.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями - районный коэффициент, процентная надбавка.

3.2. Доплата к окладу (должностному окладу) работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ).

Размер доплаты к окладу (должностному окладу) рассчитывается исходя из установленного оклада (должностного оклада), исчисленного пропорционально отработанному времени.

Установленные работнику размеры и (или) условия повышенной оплаты труда на работах с вредными и (или) опасными условиями труда не могут быть снижены и (или) ухудшены без проведения специальной оценки условий труда.

3.3. Размер доплат за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые они устанавливаются, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

3.4. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов утра).

Размер повышенной оплаты составляет 35 процентов части оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы.

3.5. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 ТК РФ.

3.6. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или

трудовым договором.

3.7. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные пунктами 3.2, 3.4, 3.5, 3.6 настоящего Положения, исчисляются исходя из установленного оклада (должностного оклада).

3.8. К заработной плате работников Организаций применяются районный коэффициент и процентная надбавка, которые начисляются на всю сумму заработной платы

#### **IV. Выплаты стимулирующего характера**

4.1. В целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в Организации устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

4.1.1. Выплаты за качество выполняемых работ в виде надбавок:

- за профессиональное мастерство;
- за присвоенный класс квалификации водителям автомобилей;
- молодым специалистам.

4.1.2. Ежемесячная надбавка за стаж непрерывной работы в Организации культуры;

4.1.3. Премии по итогам работы, премии за выполнение особо важных и срочных работ.

4.2. Надбавка за профессиональное мастерство устанавливается работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, тарифицированным в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих не ниже 2 разряда, в размере не более 50 процентов оклада.

Конкретные размеры и порядок выплаты надбавки за профессиональное мастерство устанавливаются локальными нормативными актами Организации с учетом мнения представительного органа работников.

4.3. Водителям автомобилей за присвоенный класс квалификации (классность) устанавливается ежемесячная надбавка за классность в следующих размерах:

<b>Присвоенный класс квалификации</b>	<b>Размер надбавки, % от оклада</b>
«водитель автомобиля 2-го класса»	10
«водитель автомобиля 1-го класса»	25

Присвоение классов квалификации осуществляется в порядке, устанавливаемом в Организации локальным нормативным актом, с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с примерным положением (приложение № 5).

Классы квалификации «водитель автомобиля 2-го класса», «водитель автомобиля 1-го класса» могут быть присвоены водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («В», «С», «D», «E»).

Класс квалификации «водитель автомобиля 1-го класса» может быть присвоен водителю автомобиля, имеющему квалификационную категорию «водитель автомобиля 2-го класса» не менее двух лет.

Класс квалификации «водитель автомобиля 2-го класса» может быть присвоен водителю автомобиля, имеющему водительский стаж не менее трех лет.

4.4. Молодым специалистам, прибывшим в год окончания или в течение первых трех лет после окончания образовательных организаций высшего (среднего) профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, на работу в Организация на должности работников культуры, устанавливается надбавка к должностному окладу в размере 10 процентов.

4.4.1. Молодыми специалистами являются лица в возрасте до 30 лет, имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование, работающие в Организациях по профилю полученного образования.

4.4.2. Надбавка молодым специалистам устанавливается после окончания образовательного организации на период первых трех лет работы со дня заключения трудового договора, за исключением случаев, указанных в подпунктах 4.4.4 и 4.4.5 настоящего Положения.

4.4.3. Надбавка молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательного организации, устанавливается с даты трудоустройства в Организация. Началом исчисления трехлетнего периода в этом случае является дата окончания образовательного организации, за исключением случаев, указанных в подпункте 4.4.4. настоящего Положения.

4.4.4. Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательного организации в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком в возрасте до полутора лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, надбавка устанавливается на три года с даты трудоустройства в Организация по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

4.4.5. Молодым специалистам, совмещавшим обучение в образовательном организации с работой в организациях культуры (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в организациях культуры в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на три года с даты окончания образовательного организации.

4.4.6. Специалистам, прибывшим на работу в организацию на должности работников культуры, искусства и кинематографии, получившим второе профессиональное образование, которые ранее воспользовались правом на установление доплаты к должностному окладу или установление повышенного размера должностного оклада за статус молодого специалиста, вторично надбавка к должностному окладу (ставке заработной платы) не устанавливается.

Доплата устанавливается до достижения специалистом возраста 30 лет.

4.5. Работникам Организаций устанавливается надбавка за стаж непрерывной работы в организациях культуры в следующих размерах:

<b>Стаж работы</b>	<b>Размеры надбавки, %</b>
от 1 до 3 лет	5
от 3 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	20
от 10 до 15 лет	30
свыше 15 лет	40

Надбавка за стаж непрерывной работы в Организация культуры не устанавливается молодым специалистам, которым установлена доплата в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Положения.

4.5.1. Надбавка за стаж непрерывной работы в Организациях культуры (далее - надбавка) исчисляется исходя из оклада (должностного оклада), рассчитанного пропорционально отработанному времени.

Надбавка устанавливается как по основному месту работы, так и при работе по внутреннему и внешнему совместительству.

Надбавка учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка и выплачивается ежемесячно.

Надбавка выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

При увольнении работника надбавка начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

4.5.2. Право на изменение размера надбавки возникает со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в Организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на выплату надбавки.

При наступлении у работника права на назначение или изменение размера надбавки в период его пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера надбавки производится по окончании указанных периодов.

4.5.3. Исчисление стажа работы производится кадровой службой Организации. Основным документом для определения стажа является трудовая

книжка. При отсутствии записей в трудовой книжке могут быть предъявлены другие подтверждающие работу документы (справка с прежнего места работы, архивная справка и т.п.).

Исчисление стажа работы производится в календарном порядке.

После определения стажа работы в Организации издается приказ директора о выплате надбавки. Выписка из приказа передается в бухгалтерию, приобщается к личному делу работника, которому устанавливается трудовой стаж. Исчисление и выплата надбавки в дальнейшем производится на основании приказа директора Организации по мере достижения стажа, дающего право на увеличение надбавки.

4.5.4. В стаж работы, необходимый для установления надбавки, засчитываются:

- периоды работы в организациях (организациях) культуры независимо от ведомственной принадлежности;

- периоды работы в библиотеках независимо от ведомственной принадлежности;

- периоды работы в книжных палатах, библиотечных коллекторах независимо от ведомственной принадлежности в должностях библиотекаря, библиографа, директора, заместителя директора, консультанта, каталогизатора;

- периоды преподавательской работы на курсах библиотечного образования, библиографии, истории книги, книговедения, научной информации в высших (средних) профессиональных (специальных) образовательных организациях и в учебно-курсовой сети;

- периоды работы в институтах культуры и в других высших (средних) профессиональных (специальных) образовательных организациях, осуществляющих подготовку специалистов для библиотек и организаций культуры;

- периоды работы в организациях дополнительного образования в сфере культуры (детские школы искусств, детские музыкальные, художественные школы);

- периоды работы в должности редактора специальных библиотечных периодических изданий;

- периоды работы на руководящих должностях или в качестве специалистов по культуре в отделах и управлениях культуры либо в методических отделах и кабинетах.

4.5.5. Не прерывает непрерывный стаж работы, но не включается в него период времени нахождения на пенсии, если этому периоду непосредственно предшествовала и за ним следовала работа в организации (организации) культуры независимо от ведомственной принадлежности.

4.5.6. Стаж работы сохраняется, если перерыв в работе не превысил одного месяца:

- со дня увольнения из организации (организации) культуры независимо от ведомственной принадлежности;

- после прекращения полномочий депутата, исполнение которых следовало непосредственно за работой в организации (организации) культуры независимо от ведомственной принадлежности;

- после прекращения инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из организации (организации) культуры независимо от ведомственной принадлежности.

4.5.7. Не прерывает непрерывный стаж работы, но не включается в него период обучения в образовательной организации высшего или среднего профессионального образования, в аспирантуре, если этим периодам непосредственно предшествовала работа в организации (организации) культуры независимо от ведомственной принадлежности, при условии трудоустройства в организация (организацию) культуры независимо от ведомственной принадлежности не позднее трех месяцев после окончания образовательной организации.

4.5.8. Стаж работы сохраняется не позднее шести месяцев со дня увольнения в связи с ликвидацией или сокращением численности (штата работников) организации (организации) культуры независимо от ведомственной принадлежности.

4.5.9. Женам (мужьям) военнослужащих, увольняющимся с работы по собственному желанию из организаций (организаций) культуры независимо от ведомственной принадлежности в связи с переводом мужа (жены) военнослужащего в другую местность или переездом мужа (жены) в связи с увольнением с военной службы непрерывный стаж работы не прерывается, но в него не включается время перерыва в работе вне зависимости от наличия (отсутствия) во время перерыва другой работы при условии, что перерыву непосредственно предшествовала работа в организации (организации) культуры независимо от ведомственной принадлежности.

4.6. Выплата премии по итогам работы (за месяц, квартал и т.д.) осуществляется в пределах фонда оплаты труда на основании приказа руководителя по результатам оценки результативности и качества работы работников на основании показателей премирования работников (критериев оценки труда).

Показатели премирования работников (критерии оценки труда) утверждаются локальным нормативным актом Организации. Показатели премирования работников (критерии оценки труда) должны отражать зависимость результатов и качества работы непосредственно от работника, быть конкретными, измеримыми и достижимыми в определенный период времени.

Конкретные размеры, порядок и условия выплаты премии по итогам работы устанавливаются локальными нормативными актами Организации с учетом мнения представительного органа работников.

4.7. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ в целях поощрения работников за оперативность и качественный

результат труда в пределах фонда оплаты труда, в порядке, размерах и на условиях, установленных локальными нормативными актами Организации с учетом мнения представительного органа работников.

4.8. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктами 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6 настоящего Положения, исчисляются исходя из установленного оклада (должностного оклада), рассчитанного пропорционально отработанному времени.

4.9. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера либо условия для их установления со ссылкой на локальный нормативный акт, регулирующий порядок осуществления выплат стимулирующего характера, предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).

4.10. При наличии экономии по фонду оплаты труда работникам Организации может выплачиваться дополнительное материальное поощрение в порядке, определенном локальным нормативным актом Организации.

#### **V. Условия оплаты труда директора Организации, его заместителей, художественного руководителя, главного бухгалтера**

5.1. Заработная плата директора Организации, его заместителей, художественного руководителя, главного бухгалтера состоит из должностных окладов, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностной оклад директору Организации устанавливается в соответствии с приложением № 4 «Должностной оклад директора (заведующего) культурно-досуговой организации клубного типа, парка культуры и отдыха, других аналогичных культурно-досуговых организаций» к настоящему Положению.

5.3. Размеры должностных окладов художественному руководителю, заместителям директора Организации и главному бухгалтеру устанавливаются на 10, 15 и 20 процентов ниже должностного оклада директора Организации соответственно.

5.4. Директору Организации, художественному руководителю, его заместителям, главному бухгалтеру устанавливается к должностному окладу повышающий коэффициент масштаба управления, который зависит от штатной численности Организации, в следующих размерах:

<b>Организация</b>	<b>Штатная численность организации, ед.</b>	<b>Размер повышающего коэффициента</b>
Парк культуры и отдыха, другая культурно-досуговая организация, за исключением домов культуры;	до 40 включительно	0,60
	свыше 40 до 80 включительно	0,85
	свыше 80	1,10

Дом культуры, имеющий статус юридического лица	свыше 5 до 10 включительно	0,40
	свыше 10 до 15 включительно	0,95
	свыше 15 до 35 включительно	1,05
	свыше 35	1,80

5.5. С учетом условий труда директору Организации, его заместителям, художественному руководителю, главному бухгалтеру могут устанавливаться выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера директору Организации, его заместителям, художественному руководителю, главному бухгалтеру исчисляются исходя из размера установленного должностного оклада.

Выплаты компенсационного характера директору Организации устанавливаются Управлением культуры города Южно-Сахалинска.

5.6. Премирование директора Организации по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал, год) осуществляется с учетом результатов деятельности Организации в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Организации.

Директор Организации может быть премирован за выполнение особо важных и срочных работ одновременно по итогам выполнения таких работ.

Размеры премирования директора Организации, порядок и критерии премирования устанавливаются органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5.7. Художественному руководителю, заместителям руководителя Организации, главному бухгалтеру устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные подпунктом 4.1.3 настоящего Положения.

5.8. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные директору Организации, его заместителям, главному бухгалтеру исчисляются исходя из размера установленного должностного оклада.

## **VI. Формирование фонда оплаты труда и другие вопросы оплаты труда**

6.1. Фонд оплаты труда в Организации формируется на календарный год исходя из размеров субсидии, предоставленной муниципальному бюджетному Учреждению на возмещение затрат, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6.2. Средства для формирования фонда оплаты труда определяются исходя из количества должностей, профессий, предусмотренных штатным расписанием Организации, и размеров должностных окладов, окладов по каждой должности, профессии, повышающих коэффициентов, выплат



компенсационного и стимулирующего характера по согласованию с Управлением культуры.

6.3. При планировании объемов средств, необходимых на оплату работы в ночное время, выходные, нерабочие праздничные дни, а также на оплату работы лиц, исполняющих обязанности работников, находящихся в отпуске, расчет производится только по должностям (профессиям), обеспечивающим непрерывный (круглосуточный) процесс деятельности Организации.

Перечень должностей работников, обеспечивающих непрерывный (круглосуточный) процесс деятельности Организации, устанавливается Управлением культуры.

6.4. При формировании фонда оплаты труда работников Организации сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства (в расчете на год) на выплату премий в соответствии с подпунктом 4.1.3 настоящего Положения для:

1) рабочих – не менее 55 процентов от суммы двенадцатикратного размера окладов;

2) директора Организации, его заместителей, художественного руководителя, главного бухгалтера - не менее 50 процентов от суммы двенадцатикратного размера должностного оклада;

3) других категорий работников, не указанных в настоящем пункте, - не менее 40 процентов от суммы двенадцатикратного размера должностных окладов;

6.5. Планирование средств на выплаты по повышающим коэффициентам, на выплаты компенсационного характера и стимулирующие выплаты, кроме предусмотренных подпунктом 4.1.3 настоящего Положения, производятся исходя из фактического наличия оснований для их установления.

6.6. Формирование фонда оплаты труда работников Организации осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области.

Начальник Управления культуры

И.В.Герасимова

Приложение N 1  
к Положению о системе оплаты труда  
работников муниципальных культурно-  
досуговых организаций клубного типа,  
парков культуры и отдыха, аналогичных  
культурно-досуговых организаций  
городского округа «Город Южно-  
Сахалинск»

### ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ работников культуры, искусства и кинематографии

Наименование должности	Требования к квалификации	Должностной оклад, руб.
<b>Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»</b>		
Аккомпаниатор	среднее профессиональное образование (музыкальное) без предъявления требований к стажу работы	6115
Заведующий костюмерной	среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 3 лет либо начальное профессиональное образование или среднее (полное) общее образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет	6115
Ведущий дискотеки	среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы	6115
Контролер посадчик аттракциона (специалист по обслуживанию аттракциона)	среднее профессиональное образование (техническое) без предъявления требований к стажу работы	6115
Культурорганизатор	среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы	6115
Культурорганизатор II категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и	6115

Наименование должности	Требования к квалификации	Должностной оклад, руб.
	стаж работы в должности культорганизатора не менее 2 лет	
Культурный организатор I категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы не менее 1 года или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности культорганизатора II категории не менее 3 лет	6115
Распорядитель танцевального вечера	среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы	6115
Руководитель кружка	среднее профессиональное (культуры и искусства, педагогическое) образование без предъявления требований к стажу работы	6115
Руководитель кружка II категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя кружка не менее 2 лет	6115
Руководитель кружка I категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя кружка II категории не менее 3 лет	6115
Руководитель музыкальной части дискотеки	среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы	6115
<b>Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»</b>		
Ведущий менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, других аналогичных культурно-досуговых организаций	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера культурно-досуговой организации I категории не менее 3 лет	7155
Ведущий менеджер	высшее профессиональное образование	7155

Наименование должности	Требования к квалификации	Должностной оклад, руб.
по культурно-массовому досугу	(культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера по культурно-массовому досугу I категории не менее 3 лет	
Ведущий методист клубной организации, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга)	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста I категории не менее 3 лет	7155
Заведующий аттракционом	высшее профессиональное образование (техническое) и стаж работы не менее 3 лет или среднее профессиональное образование (техническое) и стаж работы не менее 5 лет	7155
Звукооператор II категории	среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы	7155
Звукооператор I категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 3 лет в должности звукооператора второй категории	7155
Менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, других аналогичных культурно-досуговых организаций	среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы	7155
Менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, других аналогичных культурно-досуговых организаций II категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера культурно-досуговой организации не менее 1 года или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера культурно-досуговой организации не менее 2 лет	7155
Менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа,	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера	7155

Наименование должности	Требования к квалификации	Должностной оклад, руб.
парков культуры и отдыха, других аналогичных культурно-досуговых организаций I категории	культурно-досуговой организации II категории не менее 2 лет	
Менеджер по культурно-массовому досугу	среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы	7155
Менеджер по культурно-массовому досугу II категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера по культурно-массовому досугу не менее 1 года или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера по культурно-массовому досугу не менее 2 лет	7155
Менеджер по культурно-массовому досугу I категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера по культурно-массовому досугу II категории не менее 2 лет	7155
Методист клубной организации, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга)	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в культурно-просветительных организациях не менее 3 лет	7155
Методист клубной организации, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) II категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста не менее 1 года	7155
Методист клубной организации, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) I категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста II категории не менее 2 лет	7155
Редактор клубной организации, дома народного творчества,	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы	7155

Наименование должности	Требования к квалификации	Должностной оклад, руб.
центра народной культуры (культуры и досуга)	или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в культурно-просветительных организациях не менее 2 лет	
Редактор клубной организации, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) II категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности редактора не менее 2 лет	7155
Редактор клубной организации, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) I категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности редактора II категории не менее 3 лет	7155
Светооператор	высшее профессиональное образование (техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 2 лет	7155
Художник-постановщик	высшее профессиональное образование (театрально-декорационное, художественное) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы не менее 3 лет	7155
Художник-постановщик II категории	высшее профессиональное (театрально-декорационное, художественное) образование и стаж работы в должности художника-постановщика не менее 1 года	7155
Художник-постановщик I категории	высшее профессиональное образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 5 лет или высшее профессиональное образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы в должности художника-постановщика II категории не менее 3 лет	7155
Художник-постановщик высшей категории	высшее профессиональное образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 10 лет или высшее профессиональное образование (театрально-	7155

Наименование должности	Требования к квалификации	Должностной оклад, руб.
	декорационное, художественное) и стаж работы в должности художника-постановщика I категории не менее 5 лет	
Художник-фотограф	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, художественное) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, художественное) и стаж работы не менее 2 лет	7155
Художник-фотограф II категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, художественное) и стаж работы в должности художника-фотографа не менее 1 года	7155
Художник-фотограф I категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, художественное) и стаж работы в должности художника-фотографа II категории не менее 3 лет	7155
Режиссер массовых представлений высшей категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности, связанной с исполнительским искусством, не менее 7 лет или в должности режиссера массовых представлений I категории не менее 3 лет.	7155
Режиссер массовых представлений I категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности, связанной с исполнительским искусством, не менее 5 лет или в должности режиссера массовых представлений II категории не менее 2 лет.	7155
Режиссер массовых представлений II категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности режиссера массовых представлений не менее 1 года	7155
Режиссер массовых представлений	высшее профессиональное образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет.	7155
<b>Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава организаций культуры, искусства и кинематографии»</b>		
Балетмейстер хореографического коллек-	высшее профессиональное образование (хореографическое) без предъявления требова-	9886

Наименование должности	Требования к квалификации	Должностной оклад, руб.
тива (студии), ансамбля песни и танца	ний к стажу работы или среднее профессиональное (хореографическое) образование и стаж работы не менее 2 лет	
Балетмейстер хореографического коллектива (студии), ансамбля песни и танца II категории	высшее профессиональное образование (хореографическое) без предъявления требований к стажу или среднее профессиональное образование (хореографическое) и стаж работы в должности балетмейстера хореографического коллектива (студии), ансамбля песни и танца не менее 1 года	9886
Балетмейстер хореографического коллектива (студии), ансамбля песни и танца I категории	высшее профессиональное образование (хореографическое) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 5 лет или высшее профессиональное образование (хореографическое) и стаж работы в должности балетмейстера хореографического коллектива (студии), ансамбля песни и танца II категории не менее 3 лет	9886
Балетмейстер хореографического коллектива (студии), ансамбля песни и танца высшей категории	высшее профессиональное образование (хореографическое) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 10 лет или высшее профессиональное образование (хореографическое) и стаж работы в должности балетмейстера хореографического коллектива (студии), ансамбля песни и танца I категории не менее 5 лет	9886
Заведующий отделом (сектором) культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, других аналогичных культурно-досуговых организаций	Высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 2 лет или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет	9886
Заведующий отделом по эксплуатации аттракционной техники	Высшее профессиональное образование (техническое) и стаж работы не менее 3 лет, или среднее профессиональное образование (техническое) и стаж работы не менее 5 лет	9886
Заведующий художественно-оформительской мастерской	высшее профессиональное образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы не менее 3 лет или среднее профессиональное образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж ра-	9886



Наименование должности	Требования к квалификации	Должностной оклад, руб.
	боты не менее 5 лет	
Звукорежиссер II категории	среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы.	9886
Звукорежиссер I категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 3 лет в должности звукорежиссера второй категории	9886
Режиссер любительского театра (студии)	высшее профессиональное образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства) образование и стаж работы не менее 3 лет	9886
Режиссер любительского театра (студии) II категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности режиссера любительского театра (студии) не менее 1 года	9886
Режиссер любительского театра (студии) I категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 5 лет или высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности режиссера любительского театра (студии) II категории не менее 3 лет	9886
Режиссер любительского театра (студии) высшей категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 10 лет или высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности режиссера любительского театра (студии) I категории не менее 5 лет	9886
Руководитель клубного формирования (любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба)	среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы	9886

Наименование должности	Требования к квалификации	Должностной оклад, руб.
по интересам)		
Руководитель клубного формирования (любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам) II категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя клубного формирования не менее 2 лет	9886
Руководитель клубного формирования (любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам) I категории	высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя клубного формирования II категории не менее 3 лет	9886
Хормейстер любительского вокального или хорового коллектива (студии)	высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы не менее 3 лет	9886
Хормейстер любительского вокального или хорового коллектива (студии) II категории	высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы в должности хормейстера любительского вокального или хорового коллектива (студии) не менее 1 года	9886
Хормейстер любительского вокального или хорового коллектива (студии) I категории	высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 5 лет или высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы в должности хормейстера любительского вокального или хорового коллектива (студии) II категории не менее 3 лет	9886
Хормейстер любительского вокального или хорового коллектива (студии) высшей категории	высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 10 лет или высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы в должности хормейстера любительского	9886

<b>Наименование должности</b>	<b>Требования к квалификации</b>	<b>Должностной оклад, руб.</b>
	вокального или хорового коллектива (студии) I категории не менее 5 лет	

Приложение N 2  
к Положению о системе оплаты труда  
работников муниципальных культурно-  
досуговых организаций клубного типа,  
парков культуры и отдыха, аналогичных  
культурно-досуговых организаций  
городского округа «Город Южно-  
Сахалинск»

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ**  
**руководителей, специалистов и служащих общепромышленных должностей**

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	<b>Агент по снабжению</b> среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	5465
	<b>Архивариус</b> начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	5465
	<b>Дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей, общежитию и др.)</b> начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование либо основное общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	5465
	<b>Делопроизводитель</b> начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	5465
	<b>Кассир</b> начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установ-	5465

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	ленной программе без предъявления требований к стажу работы	
	<b>Машинистка II категории</b> начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе, печатание со скоростью до 200 ударов в минуту	5465
	<b>Машинистка I категории</b> начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе, печатание со скоростью свыше 200 ударов в минуту	5465
	<b>Секретарь</b> начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	5465
	<b>Секретарь-машинистка</b> начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	5465
	<b>Экспедитор</b> начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы, или среднее (полное) общее образование, или основное общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	5465
2 квалификационный уровень	<b>Старший* кассир</b> начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	5724
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»</b>		
1 квалификационный	<b>Инспектор по кадрам</b> среднее профессиональное образование без предъявления	6115

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
уровень	требований к стажу работы или начальное профессиональное образование, специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не менее 3 лет, в том числе на данном предприятии не менее 1 года	
	<b>Секретарь руководителя</b> высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет	6115
	<b>Техник</b> среднее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы	6115
	<b>Техник по защите информации</b> среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	6115
	<b>Техник-программист</b> среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	6115
	<b>Художник</b> высшее профессиональное (художественное) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (художественное) образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет	6115
2 квалификационный уровень	<b>Заведующий архивом</b> среднее профессиональное образование и стаж работы по делопроизводству не менее 2 лет	6375
	<b>Заведующий складом</b> среднее профессиональное образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 1 года или среднее (полное) общее образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 3 лет	6375
	<b>Заведующий хозяйством</b> среднее профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 1 года или начальное профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 3 лет	6375
	<b>Старший* инспектор по кадрам</b> среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование, специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не ме-	6375

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	нее 3 лет, в том числе на данном предприятии не менее 1 года	
	<b>Техник II категории</b> среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 2 лет	6375
	<b>Техник по защите информации II категории</b> среднее профессиональное образование и стаж работы в должности техника по защите информации или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 2 лет	6375
	<b>Техник-программист II категории</b> среднее профессиональное образование и стаж работы в должности техника-программиста не менее 2 лет	6375
	<b>Художник II категории</b> высшее профессиональное (художественное) образование и стаж работы в должности художника не менее 3 лет	6375
3 квалификационный уровень	<b>Начальник хозяйственного отдела</b> высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет	6634
	<b>Техник I категории</b> среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника II категории не менее 2 лет	6634
	<b>Техник по защите информации I категории</b> среднее профессиональное образование и стаж работы в должности техника по защите информации II категории не менее 2 лет	6634
	<b>Техник-программист I категории</b> среднее профессиональное образование и стаж работы в должности техника-программиста II категории не менее 2 лет	6634
	<b>Художник I категории</b> высшее профессиональное (художественное) образование и стаж работы в должности художника II категории не менее 3 лет	6634
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалифи-	<b>Бухгалтер</b>	7155

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
кационный уровень	среднее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по учету и контролю не менее 3 лет	
	<b>Инженер</b> высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	7155
	<b>Инженер-программист (программист)</b> высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	7155
	<b>Инженер по защите информации</b> высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника по защите информации I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	7155
	<b>Специалист по защите информации</b> высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требования к стажу работы	7155
	<b>Специалист по кадрам</b> высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	7155
	<b>Специалист по связям с общественностью</b> высшее профессиональное образование по специальности «Связи с общественностью» без предъявления требований к стажу работы или высшее образование и дополнительная подготовка по специальности связи с общественностью без предъявления требований к стажу работы	7155



Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	<p><b>Экономист</b>  высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет</p>	7155
	<p><b>Юрисконсульт</b>  высшее профессиональное (юридическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет</p>	7155
2 квалификационный уровень	<p><b>Бухгалтер II категории</b>  высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера не менее 3 лет</p>	7545
	<p><b>Инженер II категории</b>  высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет</p>	7545
	<p><b>Инженер-программист (программист) II категории</b>  высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста III категории или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет</p>	7545
	<p><b>Специалист по защите информации II категории</b>  высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации или других должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет</p>	7545
	<p><b>Экономист II категории</b>  высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста либо других</p>	7545

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет	
	<b>Юрисконсульт II категории</b> высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта или других должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет	7545
3 квалификационный уровень	<b>Бухгалтер I категории</b> высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 3 лет	7934
	<b>Инженер I категории</b> высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера II категории не менее 3 лет	7934
	<b>Инженер-программист (программист) I категории</b> высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 3 лет	7934
	<b>Специалист по защите информации I категории</b> высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации II категории не менее 3 лет	7934
	<b>Экономист I категории</b> высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 3 лет	7934
	<b>Юрисконсульт I категории</b> высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта II категории не менее 3 лет	7934
4 квалификационный уровень	<b>Ведущий** бухгалтер</b> высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 5 лет	9886
	<b>Ведущий **инженер</b> Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера II категории не менее 5 лет	9886
	<b>Ведущий** инженер-программист (программист)</b> высшее профессиональное (техническое или инженерно-	9886

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 5 лет	
	<b>Ведущий** экономист</b> высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 5 лет	9886
5 квалификационный уровень	<b>Заместитель главного бухгалтера</b> Высшее профессиональное образование (экономическое) и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 5 лет	10665
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	<b>Начальник отдела кадров (спецотдела и др.)</b> высшее профессиональное образование и стаж работы по организации управления кадрами на инженерно-технических и руководящих должностях не менее 5 лет	11056
	<b>Начальник отдела материально-технического снабжения</b> высшее профессиональное (экономическое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы по специальности в области материально-технического снабжения не менее 5 лет	11056

Примечание:

\* Применение должностного наименования «старший» возможно при условии, если работник наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему исполнителями. Должность «старшего» может устанавливаться в виде исключения и при отсутствии исполнителей в непосредственном подчинении работника, если на него возлагаются функции руководства самостоятельным участком работы.

\*\* Применение должностного наименования «ведущий» возможно при условии, если на работника возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения или его структурных подразделений либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах с учетом рационального разделения труда в конкретных организационно-технических условиях.

Приложение N 3  
к Положению о системе оплаты труда  
работников муниципальных культурно-  
досуговых организаций клубного типа,  
парков культуры и отдыха, аналогичных  
культурно-досуговых организаций го-  
родского округа «Город Южно-Саха-  
линск»

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ  
специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда**

<b>Наименование должности, требования к квалификации</b>	<b>Долж- ностной оклад, в рублях</b>
<p><b>Специалист по охране труда</b> высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда без предъявления требований к стажу работы, либо среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет</p>	7155
<p><b>Специалист по охране труда II категории</b> высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда не менее 1 года</p>	7545
<p><b>Специалист по охране труда I категории</b> высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда II категории не менее 2 лет</p>	7934

Приложение N 4  
к Положению о системе оплаты труда  
работников муниципальных культурно-  
досуговых организаций клубного типа,  
парков культуры и отдыха, аналогичных  
культурно-досуговых организаций го-  
родского округа «Город Южно-Саха-  
линск»

**ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД  
директора (заведующего)**

Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, рублей
<p><b>Директор (заведующий) дома культуры</b> высшее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях в культурно-досуговых учреждениях не менее 2 лет или среднее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях не в культурно-досуговых учреждениях менее 3 лет</p>	<b>13910</b>
<p><b>Директор (заведующий) централизованной (межпоселенческой) клубной системы, районного дома культуры, парка культуры и отдыха, другого культурно-досугового учреждения</b> высшее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях в культурно-досуговых учреждениях не менее 2 лет или среднее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях не в культурно-досуговых учреждениях менее 3 лет</p>	<b>19643</b>

Приложение 5  
к Положению о системе оплаты труда  
работников муниципальных культурно-  
досуговых организаций клубного типа,  
парков культуры и отдыха, аналогичных  
культурно-досуговых организаций  
городского округа «Город Южно-  
Сахалинск»

## **Примерное положение о порядке присвоения классов квалификации водителям автомобилей**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок присвоения класса квалификации (классности) водителям автомобилей (далее - водители) муниципального учреждения \_\_\_\_\_ (далее – Учреждение).

1.2. Присвоение класса квалификации (классности) водителям производится комиссией по присвоению класса квалификации водителям автомобилей Учреждения (далее - комиссия).

### **II. Условия и порядок присвоения класса квалификации**

2.1. Квалификация 2-го и 1-го класса может быть присвоена водителям, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («В», «С», «D», «E»).

2.2. Класс квалификации «водитель автомобиля 2-го класса» может быть присвоен водителю автомобиля, имеющему водительский стаж не менее трех лет.

2.3. Класс квалификации «водитель автомобиля 1-го класса» может быть присвоен водителю автомобиля, имеющему квалификационную категорию «водитель автомобиля 2-го класса» не менее двух лет.

2.4. Кроме требований, предусмотренных п.2.2, 2.3 настоящего Положения, присвоение водителю класса квалификации производится при условии:

- отсутствия за последний год работы нарушений Правил дорожного движения;
- отсутствия нарушений правил технической эксплуатации, правил техники безопасности и рабочих инструкций;
- соблюдения трудовой дисциплины.

2.5. Вопрос о присвоении класса квалификации рассматривается комиссией на основании заявления водителя.

2.6. Присвоение класса квалификации (классности) оформляется приказом директора Учреждения на основании протокола комиссии.

2.7. Ежемесячная надбавка за классность устанавливается в следующих размерах:

- водителю 2-го класса - 10% должностного оклада;
- водителю 1-го класса - 25% должностного оклада.

### **III. Порядок понижения класса квалификации**

3.1. Если водитель 2-го или 1-го класса систематически нарушает Правила дорожного движения и эксплуатации автомобиля, по ходатайству руководителя структурного подразделения решением комиссии ему может быть понижен класс квалификации.

3.2. Понижение класса квалификации оформляется приказом директора Учреждения на основании протокола комиссии.

3.3. Водителям, которым было произведено понижение класса квалификации, его повышение может быть произведено на общих основаниях, но не ранее чем через год.

### **IV. Порядок работы комиссии**

4.1. Подготовка и организация проведения заседания комиссии возлагаются на секретаря комиссии.

4.2. Формой работы комиссии является заседание под руководством председателя или его заместителя. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос ее председателя.

4.3. Заявление водителя о присвоении класса квалификации на имя председателя комиссии принимается секретарем комиссии. К заявлению прилагаются:

- копия трудовой книжки;
- копия водительского удостоверения;
- ходатайство о присвоении класса квалификации руководителя структурного подразделения.

4.4. Ходатайство руководителя структурного подразделения о понижении водителю класса квалификации на имя председателя комиссии принимается секретарем комиссии. К ходатайству прилагаются:

- копии документов о наложении дисциплинарных взысканий за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей, за нарушение правил технической эксплуатации, правил техники безопасности, рабочих инструкций и т.д.;

- копии документов о нарушении Правил дорожного движения.

4.5. Секретарь комиссии не позднее, чем за неделю до начала работы комиссии сообщает водителям о дате, времени и месте проведения аттестации.

4.6. Решение комиссии оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии и передается в кадровую службу для подготовки проекта приказа.