



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

О внесении изменений в
Административный регламент
по предоставлению
муниципальной услуги «Выдача
разрешений на строительство»,
утвержденный постановлением
администрации города Южно-
Сахалинска от 07.03.2014
№ 400-па

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 № 359-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и в Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 (ред. от 30.12.2012), статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.12.2013 №2262-па «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением вице-мэра, руководителя аппарата от 26.11.2013 № 46-р «О вводе в эксплуатацию системы контроля исполнения муниципальных и государственных услуг», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство» утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 07.03.2014 № 400-па, следующие изменения:

1.1. В подразделе 1.3:

- в пункте 1.3.1. слова «отдела архитектурно-строительного надзора» заменить словами «отдела по выдаче разрешительной документации»;

- пункт 1.3.3. изложить в следующей редакции:

«1.3.3. График работы:

- отдела Департамента:

Понедельник — пятница: 09:00-17:15

Перерыв: 13:00-14:00.

Часы приема заявителей:

-заместитель начальника Департамента:

среда с 15:00 до 18:00 (каб. 407А);

- начальник отдела:

вторник с 09:00 -13:00 и с 14:00 до 17:00 (каб.407 А).

Прием и выдача документов осуществляются:

понедельник — четверг с 10:00 до 13:00 и с 14:00 до 16:00 (каб. 5).

- ГБУ Сахалинской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»:

понедельник — пятница : с 09.00 — 19.00

среда: с 19.00 — 20.00

суббота: с 10.00 — 14.00».

- пункт 1.3.4. изложить в следующей редакции:

« 1.3.4. Справочные телефоны:

- 300-675 (1), 300-675(2), 300-676(1), 300-676(2), 46-44-57, 46-44-59; факс:46-44-58 - отдел Департамента;

- 300-674(1), 300-674(2) — прием и выдача документов;

- 67-22-22 - ГБУ Сахалинской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. В подразделе 2.4. в последнем абзаце цифры и слова «10 дней» заменить цифрами и словами « 10 рабочих дней».

1.3. В подразделе 2.6. пункт 2.6.1. дополнить подпунктом 9) следующего содержания:

«9) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.».

1.4. Подраздел 2.11. изложить в следующей редакции:

«2.11.1. Должностное лицо Департамента, ответственное за прием заявлений, в день поступления заявления фиксирует факт его получения путем регистрации:

- в информационной аналитической системе управления градостроительным развитием территории ГО «Город Южно-Сахалинск» (далее ИАСУГРТ);

- в электронной системе контроля исполнения муниципальных услуг (далее КИМУ);

- в Журнале регистрации.

Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение 15 минут с момента поступления заявления в Департамент.

На заявлении ставится штамп, с указанием номера регистрации в ИАСУГРТ, КИМУ и даты приёма документов от заявителя.

2.11.2. В случае подачи заявления на выдачу разрешения на строительство и копий представляемых к нему документов посредством использования средств электронной почты или единого портала государственных и муниципальных услуг, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, уполномоченное должностное лицо Департамента распечатыва-

ет поступившие документы и фиксирует факт в соответствии с пунктом 2.11.1 настоящего Административного регламента, до 16 часов рабочего дня.

1.5. В подразделе 3.1 пункты 3.1.4 и 3.1.7 изложить в следующей редакции:

«3.1.4. Должностное лицо Департамента, ответственное за прием и выдачу документов, передает заявление и прилагаемые к нему документы начальнику отдела Департамента не позднее 17 часов дня приема документов».

«3.1.7. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация заявления в КИМУ, ИАСУГРТ, журнале регистрации».

1.6. Подраздел 3.6. дополнить пунктами 3.6.9. и 3.6.10. следующего содержания:

«3.6.9. Решение о прекращении действия разрешения на строительство принимается в срок не более чем тридцать рабочих дней со дня прекращения прав на земельный участок или права пользования недрами по основаниям, указанным в п. 3.6.7. настоящего Административного регламента.

3.6.10. Департамент также принимает решение о прекращении действия разрешения на строительство в срок, не более чем тридцать рабочих дней при получении одного из следующих документов:

1) уведомление исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления, принявшего решение о прекращении прав на земельный участок;

2) уведомление исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления, принявшего решение о прекращении права пользования недрами».

1.7. В подразделе 3.8:

- в пунктах 3.8.4. и 3.8.6. цифры и слова «10 дней» заменить цифрами и словами «10 рабочих дней».

- дополнить пунктами 3.8.7. - 3.8.18. следующего содержания:

«3.8.7. Физическое или юридическое лицо, которое приобрело права на земельный участок, вправе осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства на таком земельном участке в соответствии с разрешением на строительство, выданным прежнему правообладателю земельного участка.

3.8.8. В случае образования земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с настоящим Административным регламентом выдано разрешение на строительство, физическое или юридическое лицо, у которого возникло право на образованный земельный участок, вправе осуществлять строительство на таком земельном участке на условиях, содержащихся в указанном разрешении на строительство.

3.8.9. В случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с настоящим Административным регламентом выдано разрешение на строительство, физическое или юридическое лицо, у которого возникло право на образованные земельные участки, вправе осуществлять строительство на таких земельных участках на условиях, содержащихся в указанном разрешении на строительство, с соблюдением требований к размещению объектов капитального строительства, установленных

в соответствии с Градостроительным кодексом и земельным законодательством. В этом случае требуется получение градостроительного плана образованного земельного участка, на котором планируется осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства. Ранее выданный градостроительный план земельного участка, из которого образованы земельные участки путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, утрачивает силу со дня выдачи градостроительного плана на один из образованных земельных участков.

3.8.10. В случае, если земельные участки были образованы в границах зоны размещения линейного объекта, предусмотренной проектом планировки территории, и если для получения разрешения на строительство линейного объекта была представлена проектная документация, разработанная на основании проекта планировки территории и проекта межевания территории, сохраняется действие ранее выданного разрешения на строительство такого объекта и внесение изменений в такое разрешение не требуется.

3.8.11. В случае переоформления лицензии на пользование недрами новый пользователь недр вправе осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства на земельном участке, предоставленном пользователю недр и необходимом для ведения работ, связанных с использованием недрами, в соответствии с ранее выданным разрешением на строительство.

3.8.12. Лица, указанные в пунктах 3.8.7-3.8.9 и 3.8.11 обязаны уведомить ДАГИЗ города Южно-Сахалинска в письменной форме о переходе к ним прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка с указанием реквизитов:

1) правоустанавливающих документов на такие земельные участки в случае, указанном в пункте 3.8.7;

2) решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных пунктами 3.8.8 и 3.8.9 если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган местного самоуправления;

3) градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном пунктом 3.8.9;

4) решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном пунктом 3.8.11,

3.8.13. Лица, указанные в пунктах 3.8.7-3.8.9 и 3.8.11 вправе одновременно с уведомлением о переходе к ним прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка представить в ДАГИЗ города Южно-Сахалинска копии документов, предусмотренных подпунктами 1 - 4 пункта 3.8.12 настоящего Административного регламента

3.8.14. В случае, если документы, предусмотренные подпунктами 1 - 4 пункта 3.8.12, не представлены заявителем, ДАГИЗ города Южно-Сахалинска обязан запросить такие документы или сведения, содержащиеся в них, в соответствующих органах государственной власти или органах местного самоуправления.

3.8.15. В случае, если в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, копию таких документов в в ДАГИЗ города Южно-Сахалинска обязано представить лицо, указанное в в пункте 3.8.7.

3.8.16. В срок не более чем десять рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 3.8.12 ДАГИЗ города Южно-Сахалинска принимает решение о внесении изменений в разрешение на строительство.

3.8.17. Основанием для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство является:

1) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно подпунктами 1-4 пункта 3.8.12 или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в пункте 3.8.15.

2) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

3) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка в случае, предусмотренном пунктом 3.8.9.

3.8.18. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о прекращении действия разрешения на строительство или со дня внесения изменений в разрешение на строительство ДАГИЗ города Южно-Сахалинска уведомляет о таком решении или таких изменениях:

1) федеральный орган исполнительной власти или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие государственный строительный надзор при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, действие разрешения на строительство которого прекращено или в разрешение на строительство которого внесено изменение;

2) орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по месту нахождения земельного участка, действие разрешения на строительство на котором прекращено или в разрешение на строительство на котором внесено изменение;

3) застройщика в случае внесения изменений в разрешение на строительство.».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на начальника Департамента архитектуры, градостроительства и землепользования города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин