



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2014 № 1099-па

Об утверждении Положения о Совете экономической безопасности города Южно-Сахалинска

В соответствии с Указом Президента РФ от 12.05.2009 № 537 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года», Распоряжением Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», в целях организации работы по укреплению социально-экономической безопасности на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Утвердить Положение о Совете экономической безопасности города Южно-Сахалинска (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
 - постановление мэра города от 20.02.2009 № 223 «О Совете экономической безопасности города Южно-Сахалинска»;
 - постановление администрации города от 17.01.2012 № 17 «О внесении изменения в постановление мэра города от 20.02.2009 № 223 «О Совете экономической безопасности города Южно-Сахалинска».
3. Опубликовать постановление администрации города в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на первого вице-мэра.

Исполняющий обязанности мэра города

С.А.Надсадин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 27.06.2014 №1099-па

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете экономической безопасности города Южно-Сахалинска

I. Общие положения

1.1. Совет экономической безопасности города Южно-Сахалинска (далее - Совет) является совещательным органом, осуществляющим выработку предложений, рекомендаций по вопросам обеспечения социально-экономической безопасности на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

1.2. Правовую основу деятельности Совета составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы Сахалинской области, постановления и распоряжения Правительства Сахалинской области и иные нормативные правовые акты, а также настоящее Положение.

1.3. На заседаниях Совета обсуждаются вопросы, составляющие охраняемую законом тайну, поэтому заседания проводятся в закрытой форме.

II. Задачи Совета

2.1. Обеспечение наполняемости доходной части бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» за счет сокращения задолженности по налоговым платежам, арендным платежам за земельные участки и муниципальное имущество.

2.2. Подготовка предложений мэру города Южно-Сахалинска для принятия решений по вопросам обеспечения социально-экономической безопасности.

2.3. Разработка предложений по координации деятельности структурных подразделений аппарата и отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска в сфере обеспечения социально-экономической безопасности на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

III. Функции Совета

3.1. Рассмотрение материалов, представленных налоговыми органами, органами исполнительной власти Сахалинской области, структурными подразделениями аппарата, отраслевыми (функциональными) органами администрации города Южно-Сахалинска, учреждениями и организациями,

должностными лицами.

3.2. Направление субъектам хозяйствующей деятельности приглашений для участия в заседаниях Совета и решений Совета для исполнения в установленные сроки.

3.3. Взаимодействие с налоговыми органами, органами исполнительной власти Сахалинской области по вопросам обеспечения социально-экономической безопасности.

3.4. Инициирование проверок, в соответствии с действующим законодательством, деятельности юридических и физических лиц в целях определения возможных последствий их деятельности, представляющих угрозу социально-экономической безопасности городского округа «Город Южно-Сахалинск».

3.5. Создание, в случае необходимости, в соответствии с задачами и возложенными функциями, временных и постоянно действующих комиссий.

3.6. Передача в надзорные и правоохранительные органы материалов, содержащих сведения о наличии признаков правонарушений, для решения вопроса в соответствии с действующим законодательством.

IV. Состав Совета и порядок его формирования

4.1. В состав Совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь Совета и члены Совета.

4.2. Совет формируется в составе:

- мэр города Южно-Сахалинска - председатель Совета;
- первый вице-мэр города Южно-Сахалинска - заместитель председателя Совета;

- начальник Департамента экономического развития администрации города Южно-Сахалинска - секретарь Совета;

Члены Совета:

- председатель Городской Думы города Южно-Сахалинска (по согласованию);

- заместитель председателя Городской Думы города Южно-Сахалинска (по согласованию);

- заместитель начальника Финансового управления администрации города Южно-Сахалинска;

- представитель Департамента архитектуры, градостроительства и землепользования города Южно-Сахалинска;

- представитель Межрайонной инспекции федеральной налоговой службы России № 1 по Сахалинской области (по согласованию).

4.3. Полномочия представителей Департамента архитектуры, градостроительства и землепользования города Южно-Сахалинска, Межрайонной инспекции федеральной налоговой службы России № 1 по Сахалинской области подтверждаются служебным удостоверением.

V. Порядок работы Совета

5.1. Работой Совета руководит председатель Совета, в его отсутствие – заместитель председателя, в случае отсутствия председателя и заместителя председателя - секретарь Совета.

5.2. Председатель Совета в целях обеспечения деятельности Совета:

- созывает очередные и внеочередные заседания Совета, организует их проведение, утверждает повестку дня заседаний;
- утверждает план работы Совета;
- представляет Совет в отношениях с органами исполнительной власти Сахалинской области, представительными органами, органами государственного надзора и контроля, должностными лицами, общественными объединениями;
- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Совета.

5.3. Заместитель председателя Совета в целях обеспечения деятельности Совета в период отсутствия председателя Совета выполняет его функциональные обязанности.

5.4. Секретарь Совета в целях обеспечения деятельности Совета:

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми материалами;
- готовит список участников заседаний Совета;
- ведет протоколы заседаний Совета и оформляет их в течение пяти рабочих дней, копии протоколов доводятся до всех членов Совета и заинтересованных лиц;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков выполнения решений Совета;
- уведомляет заинтересованные органы о решениях Совета.

5.5. Члены Совета:

- участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета;
- участвуют в работе заседаний Совета;
- информируют секретаря Совета не менее чем за сутки о невозможности присутствовать на заседании Совета с указанием причин;
- заявляют самоотвод при наличии личной заинтересованности, которая может повлиять на принятие решения, либо подают заявление председателю об отводе другого члена совета, если ему стало известно о его личной заинтересованности;
- вносят на рассмотрение Совета любые вопросы в пределах своей компетенции в рамках полномочий Совета.

5.6. Заседания Совета проводятся на регулярной основе в соответствии с планами работы, утвержденными председателем Совета, по представлению секретаря Совета, но не реже одного раза в месяц.

В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Совета. Решение о проведении внеочередных заседаний принимается председателем Совета.

Повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседании Совета определяет председатель по представлению секретаря Совета.

5.7. Совет вправе уведомлять субъекты хозяйствующей деятельности об образовавшейся задолженности по платежам в бюджет, приглашать на заседания Совета, направлять субъектам хозяйственной деятельности для исполнения в установленные сроки выписки принятых на заседаниях Совета решений.

5.8. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее пяти членов Совета. Решения Совета принимаются на его заседании путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих, оформляются протоколами и вступают в силу после подписания председательствующим на заседании Совета.

5.9. Решения Совета по наиболее важным вопросам при необходимости могут являться основанием для подготовки и принятия соответствующих постановлений и распоряжений администрации города.

5.10. В целях реализации решений Совета председатель Совета вправе давать поручения руководителям структурных подразделений аппарата, отраслевых (функциональных) органов администрации города и рекомендации налоговым органам.

5.11. Совет вправе принимать решения о передаче в надзорные и правоохранительные органы материалов, содержащих сведения о наличии признаков правонарушений, для решения вопроса в соответствии с действующим законодательством.

5.12. Лица, ответственные за выполнение конкретных поручений (решений Совета), в установленные сроки представляют информацию о ходе их выполнения секретарю Совета.

5.13. Для участия в работе Совета могут привлекаться руководители и представители структурных подразделений аппарата, отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска.

VI. Обеспечение деятельности Совета

6.1. Совет осуществляет деятельность по предложениям Департамента архитектуры, градостроительства и землепользования города Южно-Сахалинска, Департамента по управлению муниципальным имуществом, Финансового управления администрации города Южно-Сахалинска, Межрайонной ИФНС России № 1 по Сахалинской области, органов исполнительной власти Сахалинской области, учреждений и организаций, должностных лиц.

6.2. Организационно-техническое обеспечение заседаний Совета осуществляют Департамент экономического развития администрации города и иные ответственные за подготовку решений Совета лица.

6.3. Информационно-аналитическое обеспечение заседаний Совета осуществляет секретарь Совета, а в соответствии с поручениями председателя Совета - структурные подразделения аппарата, отраслевые (функциональные) органы администрации города Южно-Сахалинска.

6.4. Контроль за выполнением решений Совета осуществляет секретарь Совета.

VII. Межведомственная комиссия Совета

7.1. При Совете действует постоянная Межведомственная комиссия.

7.2. Положение о Межведомственной комиссии Совета утверждается постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

7.3. Межведомственная комиссия Совета вправе внести на рассмотрение Совета любой вопрос, имеющий отношение к его компетенции.

Начальник Департамента
экономического развития

О.Н.Настич