



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.09.2024 № 3014-па

Об утверждении Положения о Комиссии по определению ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.07.2015 № 1718-па «О Порядке расходования средств резервного фонда администрации города Южно-Сахалинска», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.06.2024 №1888-па «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа «Город Южно-Сахалинск», в целях защиты прав и интересов граждан, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить Положение о Комиссии по определению ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на первого вице-мэра города Южно-Сахалинска (Ковальчук А.В.).

Мэр города

С.А.Надсадин

Приложение
Утвержден
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 13.09.2024 № 3014-па

Положение
о Комиссии по определению ущерба от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера
на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок формирования, полномочия, состав и организацию работы Комиссия по определению ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее - Комиссия).

1.2 Комиссия является временным, координационным органом, созданным в целях защиты прав и интересов граждан и оперативного решения вопросов, связанных с определением размера ущерба, возникшего в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее - чрезвычайная ситуация).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Сахалинской области, постановлениями и распоряжениями мэра и администрации города Южно-Сахалинска, а также настоящим Положением.

2. Задачи и полномочия Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Установление фактов проживания и нарушения условий жизнедеятельности граждан, а так же фактов утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

2.1.2. Определение ущерба, причиненного имуществу первой необходимости граждан, связанного с его утратой или повреждением в результате чрезвычайной ситуации.

2.1.3. Организация и контроль за осуществлением мероприятий по

определению ущерба, причиненного имуществу граждан в случае нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации.

2.2. Комиссия с целью возложенных на нее задач наделена следующими полномочиями:

2.2.1. Организует и проводит визуальный осмотр имущества по месту жительства граждан для установления фактов, подтверждающих право граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, на получение единовременной материальной помощи с оформлением заключений:

2.2.1.1. Об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации;

2.2.1.2. Об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

Заключения, предусмотренные подпунктами 2.2.1.1-2.2.1.2 настоящего Положения подписываются всеми членами Комиссии, утверждаются мэром города Южно-Сахалинска и заверяются гербовой печатью.

Граждане, нуждающиеся в получении единовременной материальной помощи, ознакамливаются с заключениями. После ознакомления заключение приобщается к пакету документов, подготовленному для последующего рассмотрения Комиссией.

2.2.2. Рассматривает заявления граждан об оказании единовременной материальной помощи, а так же пакет документов на предмет соответствия требованиям, необходимым для предоставления такой помощи.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

3.1.1. Запрашивать у органов местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию по вопросам своей деятельности.

3.1.2. Приглашать для участия на заседаниях Комиссии граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации.

3.2. Комиссия обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа «Город Южно-Сахалинск» и настоящим Положением.

4. Состав Комиссии

4.1. В состав комиссии входят:

- председатель комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;

- секретарь Комиссии;
- члены Комиссии.

4.2. Председателем Комиссии является первый вице-мэр города Южно-Сахалинска, курирующий вопросы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. На время отсутствия председателя Комиссии исполнение его обязанностей возлагается на вице-мэра города Южно-Сахалинска - заместителя председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа «Город Южно-Сахалинск».

4.3. Заместителем председателя Комиссии является директор Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска. На время отсутствия заместителя председателя Комиссии исполнение его обязанностей возлагается на исполняющего обязанности директора Департамента финансов.

4.4. Секретарем Комиссии назначается представитель МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Южно-Сахалинска».

Секретарь Комиссии осуществляет контроль над своевременной подготовкой МКУ «Управление по дела ГО и ЧС г. Южно-Сахалинска» и представлением на рассмотрение Комиссии пакета документов.

4.5. Членами Комиссии являются представители следующих структурных подразделений аппарата, отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска и муниципальных учреждений:

- Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска;
- Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска ;
- Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска;
- Муниципального казенного учреждения «Управление по делам ГО и ЧС г. Южно-Сахалинска»;
- Муниципального казенного учреждения «Управление жилищной политики города Южно-Сахалинска».

4.6. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Южно-Сахалинска при введении режима «Чрезвычайная ситуация» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

5. Организация работы Комиссии.

5.1. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии. При отсутствии председателя Комиссии заседание проводит заместитель председателя Комиссии.

5.2. Заседания Комиссии проводятся при поступлении заявлений граждан об оказании единовременной материальной помощи.

5.3. Выездные заседания проводятся при участии заявителя.

5.4. Председатель Комиссии имеет право по своему усмотрению или требованию членов Комиссии привлекать к работе в Комиссии должностных лиц и (или) специалистов администрации города Южно-Сахалинска и подведомственных ей учреждений (по согласованию).

5.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 5 членов Комиссии.

5.6. Решение Комиссии о включении (не включении) заявителя и членов его семьи в число лиц, имеющих право на получение единовременной материальной помощи, принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляется протоколом, который ведет секретарь.

5.7. В случае равенства голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

5.8. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, секретарем и утверждается председателем Комиссии.

5.9. О принятом решении Комиссии заявитель уведомляется письменно на адрес электронной почты, указанный в заявлении, а при его отсутствии - на почтовый адрес, в срок не более 30 календарных дней с момента подачи заявления о предоставлении единовременной материальной помощи.

5.10. Граждане могут обжаловать решение Комиссии путем подачи заявления в произвольной форме в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Южно-Сахалинска», расположенное по адресу: г. Южно-Сахалинск, улица Вокзальная, д. 71А, в течении 10 дней с момента получения уведомления, указанного в пункте 5.9. настоящего Положения.

5.11. Процедура осмотра имущества граждан Комиссией, проведение заседания Комиссии, составление заключений и протокола, указанных в пунктах 2.2, 5.8 настоящего Положения, осуществляется в срок не более 30 дней с момента подачи заявления гражданином об оказании единовременной материальной помощи, как пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации.

5.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией города Южно-Сахалинск за счет сметных назначений МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Южно-Сахалинска».