



Муниципальное казенное учреждение
Городского округа
«Город Южно-Сахалинск»
«Управление Дорожного Хозяйства и Благоустройства»

ПРИКАЗ

г. Южно-Сахалинск

от 29 ноября 2023 года

№ 120/П

Об утверждении плана

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 10 января 2024 года План мероприятий по противодействию коррупции муниципального казенного учреждения городского округа «Город Южно-Сахалинск» «Управление дорожного хозяйства и благоустройства» на 2024-2025 годы.

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника учреждения - начальника отдела правового и кадрового обеспечения Е.В. Лоскутову.

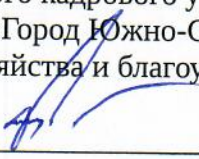
Начальник учреждения

Е.С. Кулик

Ознакомлена

Е.В. Лоскутова

УТВЕРЖДАЮ
Начальник учреждения
муниципального кадрового учреждения
городского округа «Город Южно-Сахалинск»
«Управление дорожного хозяйства и благоустройства»


_____ Е.С. Кулик

План
мероприятий по противодействию коррупции
муниципального казённого учреждения городского округа «Город Южно-Сахалинск»
«Управление дорожного хозяйства и благоустройства» на 2024-2025 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в учреждении. Определение конкретных мероприятий, направленных на реализацию Федерального закона от 25.11.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	По мере необходимости	Отдел правового и кадрового обеспечения
2	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных рискам, разработка соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	По мере необходимости	Отдел правового и кадрового обеспечения
3	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учёту при формировании плана на очередной год	Один раз в полугодии	Отдел правового и кадрового обеспечения
4	Проведение разъяснительных мероприятий по недопущению должностными лицами поведения, понимаемого окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки	По мере необходимости, при назначении на должность	Отдел правового и кадрового обеспечения
5	Ознакомление работников с нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и проявления коррупции в Учреждении	По мере необходимости, при назначении на должность	Отдел правового и кадрового обеспечения

6	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	В течении года	Отдел правового и кадрового обеспечения
7	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействию коррупции в учреждении	Один раз в год	Отдел правового и кадрового обеспечения
8	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных актов учреждения, с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов	Постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения
9	Организация закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями федерального законодательства	Постоянно	Специалисты по закупкам
10	Осуществление анализа заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции, со стороны должностных лиц учреждения	Постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения
11	Размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте учреждения	По мере необходимости	Отдел правового и кадрового обеспечения
12	Обеспечение защиты персональных данных работников учреждения	Постоянно	Специалист по кадрам

Заместитель начальника учреждения
начальник отдела правового
и кадрового обеспечения



Е.В. Лоскутова