



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ

П Р И К А З

08.07.2024

№25

О внесении изменений в приказ
Департамента финансов администрации
города Южно-Сахалинска от 29.03.2024 №14
«Об утверждении Порядка составления
и ведения сводной бюджетной росписи
бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск»,
бюджетных росписей главных распорядителей
бюджетных средств и главных администраторов
источников финансирования дефицита бюджета
городского округа «Город Южно-Сахалинск», а также
утверждения (изменения) сводных лимитов бюджетных
обязательств и лимитов бюджетных обязательств»

В соответствии со статьями 217 и 219.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска от 29.03.2024 №14 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», а также утверждения (изменения) сводных лимитов бюджетных обязательств и лимитов бюджетных обязательств» следующие изменения:

1.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.»

1.2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:
«6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска М.В. Байдюкову, М.В. Цыбулину, Н.А. Казакову.»

2. Внести в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», бюджетных росписей

главных распорядителей бюджетных средств и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», а также утверждения (изменения) сводных лимитов бюджетных обязательств и лимитов бюджетных обязательств, утвержденный приказом Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска от 29.03.2024 №14, следующие изменения:

2.1. В пункте 14:

2.1.1. в подпункте 14.3-14.4 цифры «10-24» заменить цифрами «10-23»;

2.1.2. подпункты 14.11, 14.12, 14.13 исключить.

2.2. В пункте 26:

2.2.1. в абзаце первом цифры «25, 26» заменить цифрами «24, 25»;

2.2.2. в абзаце первом подпункта 26.1 цифры «25, 26» заменить цифрами «24, 25»;

2.2.3. в абзаце первом подпункта 26.6 цифры «26» заменить цифрами «25».

2.3. Подпункты 31, 32 исключить.

2.4. Внести изменения в Приложение №8 к Порядку, изложив его в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему приказу.

2.5. Внести изменения в Приложение №12 к Порядку, изложив его в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему приказу.

3. Пункт 2 настоящего приказа применяется к правоотношениям, возникшим после 29 марта 2024 года.

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Администрации города Южно-Сахалинска.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителей директора департамента финансов М.В. Байдюкову, М.В. Цыбулину, Н.А. Казакову.

Директор Департамента



Ю.А.Квасникова

Приложение №1
к Приказу Департамента финансов
от 08.07.2024 № 25

Приложение № 8
к Порядку составления
и ведения сводной бюджетной росписи
бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск»,
бюджетных росписей главных распорядителей
бюджетных средств и главных администраторов
источников финансирования дефицита бюджета
городского округа «Город Южно-Сахалинск», а также
утверждения (изменения) сводных лимитов бюджетных
обязательств и лимитов бюджетных обязательств
от 29.03.2024 №14

Форма

СПРАВКА-УВЕДОМЛЕНИЕ № ____
ОБ ИЗМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК»
НА 20_ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ

(наименование главного распорядителя, номер лицевого счета)

Основание <*>: _____

По вопросу: _____

(рублей)

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации					Код дополнительной классификации <***>	Код АИП	Сумма изменений ассигнований (+, -)		
	главного распорядителя	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов (группа, подгруппа)			на 20__ год	плановый период	
									на 20__ год	на 20__ год
Итого										

Заместитель директора департамента финансов _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель отдела _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата подтверждения справки-уведомления:

«__» _____ 20__ год

<*> - Необходимо указать номер и дату предложения об изменении сводной бюджетной росписи/Решения о бюджете/ Решения о внесении изменений в Решение о бюджете.

<***> - Заполняется по средствам федерального бюджета.

Приложение №2
к Приказу Департамента финансов
от 08.07.2024 № 25

Приложение № 12
к Порядку составления
и ведения сводной бюджетной росписи
бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск»,
бюджетных росписей главных распорядителей
бюджетных средств и главных администраторов
источников финансирования дефицита бюджета
городского округа «Город Южно-Сахалинск», а также
утверждения (изменения) сводных лимитов бюджетных
обязательств и лимитов бюджетных обязательств
от 29.03.2024 №14
Форма

Разрешаю
Директор Департамента финансов

_____ подписать (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ год

ПРЕДЛОЖЕНИЕ № _____ ОТ _____
ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ ПО РАСХОДАМ
БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК»
НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ

От _____
(наименование главного распорядителя)

Основание для внесения изменений: _____
№ лицевого счета _____

(рублей)

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации				Код дополнительной классификации <*>	Код АИП	Сумма изменений ассигнований (+, -)		
	главного распорядителя	раздела/подраздела	целевой статьи	вида расходов (группа, подгруппа)			на 20__ год	плановый период	
								на 20__ год	на 20__ год
Итого									

_____ (наименование главного распорядителя бюджетных средств)
обязуется в связи с изменением расходов по бюджету городского округа «Город Южно-Сахалинск»:
а) не допустить кредиторскую задолженность по бюджетным ассигнованиям, уменьшаемым за счет образовавшейся экономии;
б) не допустить превышения бюджетных обязательств по заключенным им муниципальным контрактам, иным гражданско-правовым договорам над лимитами бюджетных обязательств.

Сотрудник Департамента финансов _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель <*> _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель <***> _____
(подпись) (расшифровка подписи)

<*> - Заполняется по средствам федерального бюджета.

<*> - Заполняется должность и ФИО руководителя главного распорядителя (лица, исполняющего его обязанности) или заместителя директора Департамента финансов (при внесении изменений в сводную бюджетную роспись Департаментом).

<***> - Заполняется должность и ФИО исполнителя главного распорядителя.