

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 29 ноября 2023 г. N 3580-па

**О НЕКОТОРЫХ ВОПРОСАХ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

В соответствии со [ст. 16](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [ст. 37](#) Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Утвердить [Перечень](#) должностей муниципальной службы (включая лицо, замещающее муниципальную должность) администрации города Южно-Сахалинска, подверженных риску коррупции (коррупционные должности) (приложение N 1).

2. Утвердить Примерный [перечень](#) коррупционных проявлений и действий в деятельности муниципальных служащих (включая лицо, замещающее муниципальную должность) администрации города Южно-Сахалинска (приложение N 2).

3. Признать утратившим силу [постановление](#) администрации города Южно-Сахалинска от 02.12.2022 N 3005-па "О некоторых вопросах антикоррупционной деятельности администрации города Южно-Сахалинска".

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента кадровой политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Тусубекова Т.В.).

Мэр г. Южно-Сахалинска  
С.А.Надсадин

Приложение N 1

Утвержден  
постановлением  
администрации г. Южно-Сахалинска  
от 29.11.2023 N 3580-па

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
(ВКЛЮЧАЯ ЛИЦО, ЗАМЕЩАЮЩЕЕ МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ)  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА, ПОДВЕРЖЕННЫХ РИСКУ  
КОРРУПЦИИ (КОРРУПЦИОННЫЕ ДОЛЖНОСТИ)**

1. Должности категории "руководители":

- мэр города;
- первый вице-мэр;
- вице-мэр;
- управляющий делами;
- директор департамента;
- заместитель директора департамента;
- вице-мэр, директор департамента;
- заместитель директора департамента, начальник отдела;
- заместитель директора департамента, главный архитектор;
- начальник отдела.

2. Должности категории "помощники (советники)":

- помощник мэра.

3. Должности категории "специалисты":

- начальник отдела в департаменте.

Приложение N 2

Утвержден  
постановлением  
администрации г. Южно-Сахалинска  
от 29.11.2023 N 3580-па

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ  
КОРРУПЦИОННЫХ ПРОЯВЛЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ (ВКЛЮЧАЯ ЛИЦО, ЗАМЕЩАЮЩЕЕ  
МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ) АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА  
ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

1. Назначение и освобождение от занимаемых должностей в администрации города Южно-Сахалинска, в структурных подразделениях аппарата администрации города и отраслевых (функциональных) органах администрации города, а также назначение и освобождение от занимаемых должностей руководителей муниципальных учреждений, муниципальных предприятий и организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация города Южно-Сахалинска.
2. Управление предприятиями и учреждениями, находящимися в муниципальной собственности, в том числе управление и распоряжение объектами муниципальной собственности.
3. Заключение договоров, соглашений с государственными органами, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе и зарубежными, а также подписание муниципальных контрактов от имени администрации города.
4. Принятие решений при предоставлении государственных и муниципальных услуг в соответствующей сфере деятельности.
5. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, в соответствии с Федеральным [законом](#) 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе".
6. Резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд.
7. Осуществление земельного контроля за использованием земель городского округа.
8. Согласование переуступки права аренды земельных участков.
9. Организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.
10. Организация дорожной деятельности в части проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и содержания автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
11. Организация ритуальных услуг и содержания мест захоронения.
12. Организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов.
13. Организация содержания муниципального жилищного фонда и координация работ по осуществлению муниципального жилищного контроля.
14. Организация и контроль капитального строительства, в том числе строительства муниципального жилищного фонда, капитального ремонта и реконструкции объектов муниципального хозяйства.
15. Содействие и развитие малого и среднего предпринимательства.
16. Создание условий для эффективного сельскохозяйственного производства, развития пищевой промышленности и рыбохозяйственного комплекса с целью обеспечения продовольственной безопасности городского округа.
17. Создание условий для местных товаропроизводителей агропромышленного комплекса по расширению рынка сбыта продукции собственного производства.
18. Осуществление контрольных и надзорных мероприятий.
19. Использование средств резервного фонда администрации города Южно-Сахалинска.
20. Составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, его утверждение, исполнение бюджета и источников финансирования дефицита бюджета, осуществление контроля за составлением и утверждением отчета об исполнении бюджета городского округа.

21. Утверждение для муниципальных предприятий, дотируемых (субсидируемых) из местного бюджета, показателей и размеров премирования для предприятия в целом и отдельно для его руководителей.

22. Финансовое и материально-техническое обеспечение управленческой деятельности аппарата администрации города и отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска.

23. Осуществление действий, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", с правом подписи соответствующих документов по курируемым направлениям.

24. Организация и осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в отношении объектов контроля, определенных [статьей 266.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

---