

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21 апреля 2023 г. N 1153-па

О СОЗДАНИИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПО РАЗВИТИЮ СПОРТИВНО-ТУРИСТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА "ГОРНЫЙ ВОЗДУХ"

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", со [статьями 37, 41](#) Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Создать Общественный совет по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух".
2. Утвердить [Положение](#) об Общественном совете по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух" (приложение N 1).
3. Утвердить [Состав](#) Общественного совета по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух" (приложение N 2).
4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
5. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ю Д.М.).

Исполняющий обязанности
мэра г. Южно-Сахалинска
А.В.Ковальчук

Приложение N 1

Утверждено
постановлением
администрации г. Южно-Сахалинска
от 21.04.2023 N 1153-па

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО РАЗВИТИЮ СПОРТИВНО-ТУРИСТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА "ГОРНЫЙ ВОЗДУХ"

1. Общие положения

1.1. Общественный совет по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух" (далее - Общественный совет) является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на общественных началах, созданным в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - органы местного самоуправления), органов государственной власти Сахалинской области, организаций, физических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам развития спортивно-туристического комплекса "Горный воздух" (далее - СТК "Горный воздух").

1.2. В своей деятельности Общественный совет руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами, законодательством Сахалинской области и городского округа "Город Южно-Сахалинск".

1.3. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.4. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет автономная некоммерческая организация "Центр развития городской среды

"Наш город".

1.5. Задачами Общественного совета являются:

- рассмотрение инициатив, проектов, программ, поступающих от заинтересованных лиц и предусматривающих развитие СТК "Горный воздух" и (или) оказывающих влияние на экологию, городскую инфраструктуру, экономическую и социальные сферы жизни ГО "Город Южно-Сахалинск", в том числе в границах территории опережающего развития "Горный воздух" (далее - ТОР "Горный воздух");

- создание условий, способствующих увеличению общественного контроля при обсуждении инициатив, проектов, программ, предусматривающих развитие СТК "Горный воздух";

- организация и проведение мероприятий, направленных на достижение целей и решение задач Общественного совета.

2. Полномочия Общественного совета

Для решения задач, указанных в [разделе 1](#) настоящего Положения, совет имеет право:

- привлекать к участию в заседаниях Общественного совета представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций;

- запрашивать в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета;

- обращаться в органы, уполномоченные на осуществление контроля, с предложениями о проведении проверок на основании информации, размещенной в средствах массовой информации, поступающей от граждан и организаций, связанной с реализацией проектов, предусматривающих развитие СТК "Горный воздух", в том числе в границах ТОР "Горный воздух";

- направлять органам государственной власти, органам местного самоуправления, организациям рекомендации по выполнению мероприятий, направленных на развитие СТК "Горный воздух", либо рекомендации по прекращению указанных мероприятий, которые наносят или могут нанести вред гражданам, экологии, инфраструктуре городского округа "Город Южно-Сахалинск";

- создавать рабочие, экспертные группы для решения вопросов, входящих в компетенцию Общественного совета;

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для реализации задач Общественного совета.

3. Формирование Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется из граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, по согласованию с ними.

3.2. Состав Общественного совета утверждается постановлением администрации города Южно-Сахалинска, является персональным и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Общественного совета.

Делегирование членами Общественного совета своих полномочий другим лицам не допускается.

В состав Общественного совета не могут быть включены лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

3.3. Председатель Общественного совета:

- избирается на первом заседании Общественного совета открытым голосованием большинством голосов лиц, входящих в состав совета, присутствующих на заседании;

- возглавляет и координирует работу Общественного совета, осуществляет общее руководство его деятельностью;

- назначает время и дату проведения заседаний совета, определяет повестку заседания;
- ведет заседания Общественного совета;
- дает поручения членам Общественного совета и контролирует их исполнение.

3.4. Заместитель председателя Общественного совета:

- избирается на первом заседании Общественного совета открытым голосованием большинством голосов лиц, входящих в состав совета, присутствующих на заседании;
- замещает председателя Общественного совета в случае невозможности исполнения последним своих обязанностей и полномочий;
- исполняет поручения председателя Общественного совета.

3.5. Секретарь Общественного совета:

- избирается на первом заседании Общественного совета открытым голосованием большинством голосов лиц, входящих в состав совета, присутствующих на заседании;
- организует заседания Общественного совета;
- оформляет протоколы заседаний Общественного совета;
- исполняет поручения председателя Общественного совета и заместителя председателя Общественного совета.

3.6. Члены Общественного совета:

- участвуют в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам, вносят предложения в повестку заседания, в том числе по изменению состава Общественного совета;
- выступают на заседании с предложениями по вопросам, обозначенным в повестке;
- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов;
- обладают равными правами при обсуждении вопросов, голосовании и принятии решений.

3.7. В составе Общественного совета могут создаваться экспертные группы, руководители которых назначаются на заседаниях Общественного совета.

4. Организация деятельности и порядок работы Общественного совета

4.1. Общественный совет работает в режиме заседаний, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины списочного состава.

4.2. Секретарь Общественного совета организует проведение заседания, в том числе извещает членов Общественного совета и приглашенных лиц о дате, времени, месте проведения и повестке заседания, обеспечивает ознакомление членов Общественного совета с материалами, подлежащими рассмотрению на заседании.

4.3. Решение Общественного совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Общественного совета. Секретарь Общественного совета также обладает правом голоса.

При равенстве голосов, голос председателя (в его отсутствие - заместителя председателя) является решающим.

4.4. Решения Общественного совета оформляются протоколом в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания. Протокол подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем Общественного совета.

4.5. Копии протокола заседания Общественного совета в течение двух рабочих дней со дня его

подписания направляются в органы государственной власти Сахалинской области, органы местного самоуправления, к компетенции которых относится решение вопросов, рассмотренных на заседании, и иным заинтересованным лицам и организациям.

**5. Порядок присутствия граждан (физических лиц),
в том числе представителей организаций (юридических лиц),
общественных объединений, государственных органов и органов
местного самоуправления на заседании Общественного совета**

5.1. Информирование общественности о дате, времени и месте проведения заседания Общественного совета осуществляется путем размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска <http://yuzhno-sakh.ru> не позднее 5 дней до дня проведения заседания Общественного совета.

5.2. Гражданам (физическим лицам), в том числе представителям организаций (юридических лиц), общественных объединений (далее - заинтересованные лица) гарантируется возможность присутствия на заседаниях Общественного совета.

5.3. Участие заинтересованных лиц в заседании Общественного совета осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

5.4. Секретарь перед началом заседания Общественного совета проводит процедуру регистрации.

В лист регистрации вносятся фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии), а также вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи. Листы регистрации приобщаются к материалам заседания.

5.5. Заинтересованные лица не участвуют в обсуждении и принятии решений, не препятствуют ходу заседания в иных формах. По решению председательствующего на заседании Общественного совета данным лицам предоставляется право задать вопрос или выступить по рассматриваемому вопросу.

5.6. Для обеспечения беспрепятственного доступа заинтересованных лиц в административные здания (помещения), где планируется проведение заседания Общественного совета, секретарь обязан уведомить должностных лиц, ответственных за организацию пропускного режима.

5.7. Контроль за своевременной организацией информирования населения возлагается на секретаря Общественного совета.

Приложение N 2

Утвержден
постановлением
администрации г. Южно-Сахалинска
от 21.04.2023 N 1153-па

**СОСТАВ
ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПО РАЗВИТИЮ
СПОРТИВНО-ТУРИСТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА "ГОРНЫЙ ВОЗДУХ"**

Бутаков Иван Владимирович	- руководитель команды "Extreme Sakhalin", руководитель беговелошколы "Bike Me Sakhalin" (по согласованию)
Ульянова Анастасия Олеговна	- начальник отдела спортивно-массовой работы СТК "Горный воздух" (по согласованию)

- | | |
|----------------------------------|---|
| Агеенко
Андрей Дмитриевич | - пенсионер (по согласованию) |
| Генсиоровский
Юрий Витальевич | - директор Сахалинского филиала ДГИ ДВО РАН (по согласованию) |
| Власенко
Павел Павлович | - тренер сборной Сахалинской области по акробатическому сноуборду ОГАО "ЦСП" (по согласованию) |
| Котвицкая
Татьяна Евгеньевна | - индивидуальный предприниматель (по согласованию) |
| Купцова
Нина Сунчоровна | - председатель СРСОО "Спортивный клуб "Неваляшка" (по согласованию) |
| Балла
Игорь Анатольевич | - председатель РОО "Сахалинский клуб экстремального велоспорта" (по согласованию) |
| Мантуров
Артур Владимирович | - директор ООО "Спортпроект" (по согласованию) |
| Сахаров
Валерий Александрович | - доцент кафедры геологического и нефтегазового дела Технического и нефтегазового института СахГУ (по согласованию) |
| Залпин
Андрей Ремуальдович | - генеральный директор ОСКФ "Сфера" (по согласованию) |
| Чуйко
Владимир Викторович | - член СОО ВОО "Русское географическое общество" (по согласованию) |
| Вишневский
Василий Николаевич | - директор автономной некоммерческой организации "Центр развития городской среды "Наш город" (по согласованию) |