



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.06.2024 № 1645-па

Об утверждении Порядка предоставления субсидии Обществу с ограниченной ответственностью «Единый оператор ЮС» (ООО «Единый оператор ЮС») из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на возмещение затрат, связанных с обеспечением отдельных категорий граждан льготными транспортными картами

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 25.11.2014 № 35/3-14-5 «О Положении об установлении на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», муниципальной программой «Социальная поддержка населения городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2024 - 2030 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 07.09.2023 №2541-па, постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 23.03.2022 № 581-па «Об утверждении документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Южно-Сахалинск» в городском и пригородном сообщении по регулируемым и нерегулируемым тарифам на 2022 - 2029 годы» (далее — постановление №581-па), постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2018 № 3548-па «Об утверждении положения об использовании автоматизированной системы учета и оплаты проезда для обеспечения льготного проезда отдельным категориям граждан»

(далее — постановление №3548-па), решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от от 08.12.2023 № 1285/66вн-23-6 «О бюджете городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии Обществу с ограниченной ответственностью «Единый оператор ЮС» (ООО «Единый оператор ЮС») из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на возмещение затрат, связанных с обеспечением отдельных категорий граждан льготными транспортными картами (приложение).

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации города Южно-Сахалинска:

- от 03.02.2023 № 322-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидии Обществу с ограниченной ответственностью «Единый оператор ЮС» (ООО «Единый оператор ЮС») из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на возмещение затрат, связанных с обеспечением отдельных категорий граждан льготными транспортными картами»;

- от 24.07.2023 № 2202-па «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии обществу с ограниченной ответственностью «Единый оператор ЮС» (ООО «Единый оператор ЮС») из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на возмещение затрат, связанных с обеспечением отдельных категорий граждан льготными транспортными картами, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2023 № 322-па».


3. Финансирование расходов, возникающих в связи с принятием настоящего постановления, осуществлять в пределах лимитов бюджетных ассигнований, доведенных на соответствующий финансовый год до главного распорядителя бюджетных средств - администрации города Южно-Сахалинска в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка населения городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2024 - 2030 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 07.09.2023 №2541-па.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

6. Контроль исполнения настоящего постановления администрации города возложить на директора Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Юркова Э.А.).

Мэр города



С.А.Надсадин

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ОБЩЕСТВУ
С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЕДИНЫЙ ОПЕРАТОР
ЮС» (ООО «ЕДИНЫЙ ОПЕРАТОР ЮС»)) ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО
ОКРУГА «ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК» НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ,
СВЯЗАННЫХ С ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ
ГРАЖДАН ЛЬГОТНЫМИ ТРАНСПОРТНЫМИ КАРТАМИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает общие положения, условия и порядок предоставления субсидии Обществу с ограниченной ответственностью «Единый оператор ЮС» (ООО «Единый оператор ЮС») (далее — получатель субсидии) из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на возмещение затрат, связанных с обеспечением отдельных категорий граждан льготными транспортными картами (далее — субсидия), требования к отчетности и осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.2.1. Уполномоченный орган - Департамент социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска, осуществляющий реализацию настоящего Порядка, расположенный по адресу: ул. Комсомольская, д. 169, город Южно-Сахалинск, Сахалинская область, Российская Федерация, 693010, электронный адрес: osv@yuzhno-sakh.ru, факс: 84242300724.

1.2.2. Социальная/школьная транспортная карта (далее — Льготная ТК) - бесконтактная транспортная смарт-карта, предназначенная для обеспечения проезда отдельных категорий граждан.

1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации муниципальной программы «Социальная поддержка населения городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2024 - 2030 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 07.09.2023 №2541-па, на возмещение затрат в целях обеспечения отдельных категорий граждан льготными транспортными картами, используемыми для льготного проезда.

1.4. Субсидия предоставляется на заявительной, безвозмездной, безвозвратной основе администрацией города Южно-Сахалинска, осуществляющей функции главного распорядителя бюджетных средств, до которой в соответствии с бюджетным законодательством Российской

Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее — Главный распорядитель).

1.5. Получателем субсидии является Общество с ограниченной ответственностью «Единый оператор ЮС» (ООО «Единый оператор ЮС»), имеющее лицензионное программное обеспечение «Автоматизированная система учета и оплаты проезда» (далее — ПО АСУОП); права использования ПО АСУОП с использованием электронных средств платежа и транспортных карт в общественном транспорте муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»; полномочия Оператора ПО АСУОП, установленные в соответствии с постановлением № 3548-па, постановлением № 581-па.

1.6. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.

1.7. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее — единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Получатель субсидии должен соответствовать на первое число месяца, в котором он обращается за предоставлением субсидии, следующим требованиям:

2.1.1. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.1.2. Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.1.3. Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.1.4. Получатель субсидии не получает средства из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.1.5. Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.1.6. У получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск», иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом «Город Южно-Сахалинск».

2.1.7. Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.8. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере(при наличии) получателя субсидии.

2.1.9. У получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.1.10. У получателя субсидии имеется лицензионное ПО АСУОП.

2.1.11. У получателя субсидии имеются права использования ПО АСУОП с использованием электронных средств платежа и транспортных карт в общественном транспорте муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

2.1.12. У получателя субсидии имеются полномочия Оператора ПО АСУОП, установленные в соответствии с Постановлением №3548-па.

2.2. Перечень документов, представляемых получателем субсидии в Уполномоченный орган для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, в срок не позднее 10 декабря года соответствующего году предоставления субсидии:

2.2.1. Заявление на предоставление субсидии (приложение).

2.2.2. Справка из налогового органа о том, что у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.2.3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ).

2.2.4. Копия соглашения (договора) об организации ПО АСУОП с использованием электронных средств платежа и транспортных карт в общественном транспорте муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

2.2.5. Копия заключенных соглашений (договоров) о присоединении к ПО АСУОП, предназначенной для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между всеми ее участниками в целях обеспечения безналичной системы учета и оплаты проезда по маршрутам.

2.2.6. Реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежит перечислению субсидия.

2.3. Перечень документов, представляемых получателем субсидии, подтверждающих фактически произведенные затраты на Льготные ТК в срок не позднее 10 декабря года соответствующего году предоставления субсидии: копии соглашений (договоров) и счетов/счетов-фактур на оплату Льготных ТК, товарных накладных, платежных документов.

Соответствие получателя субсидии требованиям пункта 2.1 настоящего порядка подтверждается заявлением на предоставление субсидии.

2.4. Представленные документы рассматриваются Главным распорядителем в течение 5 рабочих дней с даты поступления. По результатам рассмотрения Главный распорядитель принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

Уведомление о принятом решении направляется Уполномоченным органом получателю субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

2.5. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2, 2.3 настоящего Порядка;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.6. Расчет объема субсидии по Льготным ТК производится по формуле:

$$C = (K_{СК} \times Ц_{СК}) + (K_{ШК} \times Ц_{ШК}), \text{ где:}$$

- С - объем Субсидии по Льготным ТК;
К_{СК} - количество социальных транспортных карт;
Ц_{СК} - цена за единицу социальной транспортной карты;
К_{ШК} - количество школьных транспортных карт;
Ц_{ШК} - цена за единицу школьной транспортной карты.

Размер Субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется исходя из количества Льготных ТК и цены за единицу одной Льготной ТК, но не более 3000,0 тыс. рублей в год.

Количество Льготных ТК определяется получателем субсидии по заявкам Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска и Уполномоченного органа. Цена за единицу Льготной ТК определяется получателем субсидии исходя из коммерческого предложения поставщика (изготовителя) Льготных карт.

2.7. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Главный распорядитель в течение 30 календарных дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 2.3 настоящего порядка, заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) на текущий/очередной финансовый год.

Срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение, составляет 30 календарных дней с даты принятия решения, предусмотренного пунктом 2.3 настоящего порядка.

Соглашение и дополнительные соглашения к нему, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми Департаментом финансов администрации города Южно-Сахалинска. Дополнительные соглашения заключаются в течение 30 календарных дней с момента возникновения обстоятельств, предусматривающих изменение или расторжение соглашения.

2.8. В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.9. Результатом предоставления субсидии является исполнение заявок на изготовление Льготных ТК за год, соответствующий году предоставления субсидии.

Характеристикой результата предоставления субсидии является доля исполненных заявок на изготовление Льготных ТК, значение которых не может быть менее 95% от общего числа заявок.

2.10. Перечисление средств Субсидии осуществляется единовременно на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем бюджетных средств по результатам рассмотрения и

проверки им документов, указанных в пункте 2.2, 2.3 настоящего Порядка, в сроки установленные пунктом 2.4 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

2.11. Для осуществления санкционирования затрат администрация города Южно-Сахалинска предоставляет в департамент финансов администрации города Южно-Сахалинска следующие документы:

- соглашение для предоставления субсидии;
- заявление-расчет (согласно приложению).

2.12. О наступлении обстоятельств, влекущих изменение условий предоставления субсидии (изменение наименования, расчетного счета организации и т.д.), получатель субсидии обязан сообщить в Уполномоченный орган в течение 5 дней с момента их наступления.

2.13. Получатель субсидии осуществляет подключение Льготных ТК к ПО АСУОП.

2.14. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, является обеспечение отдельных категорий граждан Льготными ТК.

2.15. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в муниципальный бюджет.

3. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Получатель субсидии обязан представлять Главному распорядителю отчеты по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Департаментом финансов администрации города Южно-Сахалинска, ежеквартально не позднее 25 числа, следующего за отчетным кварталом: о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата.

3.2. Главный распорядитель вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности (отчет о количестве договоров на поставку Льготных ТК, с указанием платежных поручений и счетов на поставку Льготных ТК).

3.3. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня представления получателем субсидии отчетности осуществляет ее принятие и проверку, по итогам которой уведомляет получателя субсидии о принятии отчетности, либо возвращении отчетности на доработку с установлением срока

для представления доработанной отчетности.

3.4. Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Главным распорядителем в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

3.5. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, получатель осуществляет возврат субсидии в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск».

Возврат средств субсидии осуществляется в течение 60 календарных дней с даты получения требования Главного распорядителя о возврате средств субсидии.

Объем средств субсидии, подлежащих возврату, рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k$, где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер предоставленной субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$k = n_{\text{заявок}} / n$, где:

$n_{\text{заявок}}$ - общее количество заявок на изготовление Льготных ТК;

n - количество исполненных заявок на изготовление Льготных ТК.

3.7. В случае невыполнения получателем субсидии в установленный срок требований о возврате субсидии, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего порядка, Главный распорядитель обеспечивает взыскание задолженности в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

3.8. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным, положения пункта 3.6 настоящего порядка не применяются. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, явления общественной жизни, в том числе стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган, циклон), пожар, массовые заболевания (эпидемии, эпизоотии), забастовки, военные действия, теракты, диверсии, ограничения

перевозок, запретительные меры государств и другие обстоятельства, не зависящие от воли сторон.

Приложение
к Порядку
предоставления субсидии Обществу
с ограниченной ответственностью
«Единый оператор ЮС»
(ООО «Единый оператор ЮС»)
из бюджета городского округа
«Город Южно-Сахалинск» на возмещение
затрат, связанных с обеспечением
отдельных категорий граждан
льготными транспортными картами

Департамент социальной политики
аппарата администрации города Южно-
Сахалинска

от _____

(наименование предприятия, адрес
местонахождения, адрес электронной
почты (при наличии), номер телефона
(при наличии))

Заявление
на предоставление субсидии

Прошу предоставить

_____ (наименование предприятия)

(далее - предприятие) субсидию из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением отдельных категорий граждан льготными транспортными картами.

Настоящим заявлением подтверждаем, что:

1. У получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск», иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом «Город Южно-Сахалинск»

2. Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

4. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через

третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

5. Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

6. Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

7. Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

8. Получатель субсидии не получает средства из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

9. У получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

10. У получателя субсидии имеется лицензионное программное обеспечение Автоматизированной системы учета и оплаты проезда (ПО АСУОП).

11. У получателя субсидии имеются права использования ПО АСУОП с использованием электронных средств платежа и транспортных карт в общественном транспорте муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

12. У получателя субсидии имеются полномочия Оператора ПО АСУОП, установленные в соответствии с Положением об использовании автоматизированной системы учета и оплаты проезда для обеспечения льготного проезда отдельным категориям граждан, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

Юридическое лицо согласно с условиями предоставления субсидии в соответствии с порядком предоставления субсидии.

Расчет объема субсидии

№ п/п	Вид Льготной ТК	Количество ТК (ед.)	Цена за ед. (руб.)	Стоимость (руб.) гр. 3 * гр. 4
1	2	3	4	5
1.	Социальная ТК			
2.	Школьная ТК			

Итого _____ (_____) руб. _____ коп.

Приложение:

1. _____

2. _____

3. _____

(должность)_____
(подпись)_____
(ФИО)

МП (при наличии)

" ____ " _____ 20__ года