



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20.02.2014 № 39р

О мерах по реализации решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 09.12.2013 № 953/56вн-13-4 «О бюджете городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов»

В соответствии со статьей 16 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Сахалинской области от 31.12.2013 № 802 «О мерах по реализации Закона Сахалинской области от 05 декабря 2013 № 112-ЗО «Об областном бюджете Сахалинской области на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», в целях организации работы по исполнению бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» в 2014 году:

1. Принять к исполнению бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденный решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 09.12.2013 № 953/56вн-13-4.

2. Установить, что исполнение бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом городского округа на 2014 год.

3. Финансовому управлению администрации города:

3.1. обеспечить:

- возврат в областной бюджет не использованных по состоянию на 1 января 2014 года остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета Сахалинской области бюджету городского округа в форме субвенций, субсидий в течение первых 13 рабочих дней 2014 года;

- подтверждение потребности в не использованных по состоянию на 1 января 2014 года остатках межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета Сахалинской области бюджету городского округа в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сроки, установленные главными администраторами бюджетных средств областного бюджета;

3.2. в срок до 01 апреля 2014 года разработать и внести на утверждение мэру города Южно-Сахалинска проект постановления администрации города об установлении бюджетного задания по мобилизации доходов бюджета городского округа структурным подразделениям аппарата и отраслевым (функциональным) органам администрации города на 2014 год.

4. Главным администраторам доходов бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск»:

4.1. принять меры по обеспечению поступлений в бюджет городского округа администрируемых доходов, своевременному уточнению невыясненных поступлений, сокращению задолженности по уплате налоговых и неналоговых доходов;

4.2. в целях исключения невыясненных поступлений в бюджет городского округа обеспечить своевременное и правильное доведение до плательщиков реквизитов для зачисления платежей по администрируемым доходам;

4.3. осуществлять постоянный контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов в части администрируемых доходов;

4.4. представлять в Финансовое управление администрации города информацию о сумме недоимки по администрируемым доходам в бюджет городского округа, ее динамике за отчетный период (квартал) и предпринимаемых мерах по сокращению недоимки в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

4.5. обеспечить предоставление в Финансовое управление администрации города показателей для составления и ведения кассового плана по доходам бюджета городского округа на 2014 год.

5. Главным распорядителям средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск»:

5.1. обеспечить:

- возврат в бюджет городского округа не использованных по состоянию на 1 января 2014 года остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета Сахалинской области бюджету городского округа в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в течение первых 13 рабочих дней 2014 года;

- подтверждение потребности (отсутствия потребности) в не использованных по состоянию на 1 января 2014 года остатках межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета Сахалинской области

бюджету городского округа в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сроки, установленные главными администраторами бюджетных средств областного бюджета.

- возврат бюджетными и автономными учреждениями не использованных остатков средств, предоставленных из бюджета городского округа в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в течение первых 30 рабочих дней 2014 года;

- принятие решения (с обязательным согласованием с курирующим вице-мэром и вице-мэром по финансам, начальником Финансового управления) в течение первых 30 рабочих дней 2014 года об использовании бюджетными и автономными учреждениями не использованных по состоянию на 1 января 2014 года остатков средств, предоставленных из бюджета городского округа в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на те же цели при наличии потребности;

- своевременное доведение бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств и лимитов бюджетных обязательств, изменение лимитов бюджетных обязательств до подведомственных получателей;

- заключение договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств в срок до 1 марта 2014 года, за исключением услуг, конкурсный отбор которых невозможен по объективным причинам, связанных со спецификой проведения мероприятий, а также в случае если аукцион (конкурс) признан на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных» несостоявшимся по причине отсутствия заявок участников;

- равномерное освоение бюджетных средств с учетом сезонности выполняемых работ и предоставляемых услуг;

- соблюдение нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления;

- целевое и эффективное использование субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета Сахалинской области.

5.2. представить в Департамент экономического развития администрации города информацию, подтверждающую проведение по состоянию на 1 апреля 2014 года конкурсных процедур по объектам, включенным в адресную инвестиционную программу городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2014 год, в срок до 7 апреля 2014 года.

Бюджетные ассигнования, предусмотренные на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, в отношении которых конкурсные процедуры не проведены до 1 апреля 2014 года, подлежат перераспределению. Предложения о перераспределении бюджетных ассигнований, согласованные с Департаментом экономического развития и Финансовым управлением администрации города, представляются главным распорядителем бюджетных средств в срок до 15 апреля 2014 мэру города для принятия решения;

5.3. предоставлять в Финансовое управление администрации города:

- ежемесячно, в срок не позднее четырёх календарных дней до конца месяца, предшествующего отчётному - кассовый план по расходам бюджета, финансовым обеспечением которых являются средства муниципального дорожного фонда;

- в срок до 01 февраля - информацию об исполнении Плана дорожных работ, финансовым обеспечением которых являются средства муниципального дорожного фонда.

5.4. принять меры по:

- оплате сложившейся на 1 января 2014 года кредиторской задолженности за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2014 год;

- осуществлению мониторинга состояния кредиторской задолженности подведомственных муниципальных учреждений;

- недопущению образования (роста) кредиторской задолженности подведомственных муниципальных учреждений;

- обеспечению исполнения подведомственными учреждениями Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного [приказом](#) Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н;

- осуществлению текущего ведомственного (муниципального) финансового контроля подведомственных учреждений;

- обеспечению правомерности осуществления закупок товаров, работ, услуг и усилению контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг подведомственными учреждениями.

6. Главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета городского округа обеспечить предоставление показателей для составления и ведения сводной бюджетной росписи по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа в 2014 году.

7. Установить, что предоставление из бюджета городского округа субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, созданным на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется не реже 1 раза в месяц с учетом потребности в средствах и наличия фактических остатков на счетах муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

8. Установить, что получатели средств бюджета городского округа при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг, в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на 2014 год, вправе предусматривать авансовые платежи:

8.1. в размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа в соответствующем финансовом году, по договорам (муниципальным контрактам):

- до 100 тыс. рублей (за исключением договоров (муниципальных контрактов) на выполнение подрядных работ по строительству, реконструкции и ремонту объектов муниципальной собственности);

- об оказании услуг связи;

- о подписке на печатные издания и об их приобретении;

- об обучении на курсах повышения квалификации;

- об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, семинарах, выставках;

- о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

- о проведении городских олимпиад школьников, социальных молодежных проектов, программ, мероприятий и акций;

- об участии в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях;

- о проведении официальных городских физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

- о приобретении авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом;

- оплаты проживания в гостиницах;

- обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

- поставки автомобильной, дорожно-строительной техники, оборудования, производимых исключительно за пределами Сахалинской области.

8.2. по остальным договорам (муниципальным контрактам) - в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимита бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа в 2014 году, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.3. Установить, что договором (муниципальным контрактом) на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск» на сумму, превышающую 100 млн. рублей, заключенным получателем средств бюджета городского округа, могут предусматриваться в пределах доведенных ему в установленном порядке

лимитов бюджетных обязательств на 2014 год авансовый платеж в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), а также последующее авансирование выполняемых работ, в указанном размере после подтверждения выполнения предусмотренных договором (муниципальным контрактом) работ в объеме произведенных авансовых платежей (с ограничением общей суммы последующего авансирования не более 70 процентов суммы договора (муниципального контракта)).

9. Установить что по договорам (муниципальным контрактам) купли-продажи созданной в будущем недвижимости порядок расчётов определяется условиями заключаемого договора (муниципального контракта).

10. Установить, что в 2014 году не допускается:

10.1. увеличение утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по заработной плате за счет экономии по использованию в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели, за исключением:

- выплат компенсационного характера в связи с увольнением, установленных законодательством Российской Федерации, Сахалинской области и нормативными правовыми актами городского округа;

- повышения заработной платы в связи с изменением законодательства Российской Федерации, Сахалинской области и нормативными правовыми актами городского округа в текущем финансовом году.

10.2. уменьшение утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на уплату начислений на выплаты по оплате труда в целях увеличения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели, за исключением:

- выплат единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию и выплат компенсационного характера в связи с увольнением, установленных законодательством Российской Федерации, Сахалинской области и нормативными правовыми актами городского округа;

- возврата средств из Фонда Социального страхования РФ.

11. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

12. Контроль исполнения распоряжения администрации города возложить на вице-мэра по финансам, начальника Финансового управления администрации города.

Исполняющий обязанности мэра города

С.А.Надсадин