

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 30 ноября 2011 г. N 2293

**О РЕЕСТРЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановления Администрации города Южно-Сахалинска  
от 02.02.2012 N 106)

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Утвердить Положение о Реестре субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск" (прилагается).

1.1. Определить держателем Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства Департамент экономического развития администрации города Южно-Сахалинска.

1.2. Определить, что на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" принятие решений о предоставлении субъектам малого и среднего предпринимательства льгот и преимуществ за счет бюджетных средств и ресурсов осуществляется после их внесения в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Постановления мэра города: от 05.02.2009 N 111 "О создании Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск"; от 06.08.2009 N 1390 "О внесении изменений в постановление мэра города от 05.02.2009 N 111 "О создании Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", от 08.12.2009 N 2209 "О внесении изменений в постановление мэра города от 05.02.2009 N 111 "О создании Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск" признать утратившими силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на первого вице-мэра города С.А.Надсадина.

Мэр г. Южно-Сахалинска  
А.И.Лобкин

Утверждено  
постановлением  
администрации г. Южно-Сахалинска  
от 30.11.2011 N 2293

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РЕЕСТРЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**  
**ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановления Администрации города Южно-Сахалинска  
от 02.02.2012 N 106)

## I. Введение

1.1. Настоящее Положение о Реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Положение) определяет порядок ведения Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - Реестр), основные принципы его функционирования, установление перечня информации о субъектах Реестра.

1.2. Положение разработано на основании целей и задач Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

## II. Цели, основные принципы создания и функционирования Реестра

2.1. Правом на включение в Реестр пользуются юридические и физические лица, зарегистрированные в установленном порядке, осуществляющие деятельность и предоставляющие отчетность на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" и соответствующие условиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2.2. Реестр создается с целью:

- систематизации информации о субъектах малого и среднего предпринимательства;
- решения аналитических задач по мониторингу состояния и выявлению тенденций развития малого и среднего предпринимательства в городском округе "Город Южно-Сахалинск";
- проведения выборочных и полномасштабных опросов субъектов малого и среднего предпринимательства по выявлению проблем, препятствующих развитию предпринимательства, и их устранению;
- информирования субъектов малого и среднего предпринимательства о реализации федеральных, региональных и муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства.

2.3. Реестр является базой данных, включающей в себя информацию о субъектах малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", необходимой для реализации целей Реестра в части выработки муниципальной политики поддержки малого и среднего предпринимательства.

2.4. Субъекты малого и среднего предпринимательства предоставляют сведения для внесения в Реестр в добровольном порядке.

2.5. Держателем Реестра является Департамент экономического развития администрации города Южно-Сахалинска (далее - Держатель Реестра).

2.6. Субъекты Реестра - субъекты предпринимательства города Южно-Сахалинска, отвечающие критериям отнесения к числу субъектов малого и среднего предпринимательства, внесенные в базу данных Реестра и получившие выписку установленного образца (приложение N 1 к Положению).

## III. Порядок включения сведений в Реестр (в ред. Постановления Администрации города Южно-Сахалинска от 02.02.2012 N 106)

3.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства:

- предоставляют Держателю Реестра заявление о внесении в Реестр по утвержденной форме (приложение N 2 к Положению), подписанное руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем), при наличии главным бухгалтером и заверенное печатью. В заявлении указываются сведения о деятельности за предшествующий календарный год;

- не позднее чем за 10 дней до окончания срока действия выписки предоставляют Держателю Реестра заявление о внесении в Реестр на новый срок, подписанное руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем), при наличии главным бухгалтером, и заверенное печатью (приложение N 2 к Положению). В заявлении указываются сведения о деятельности за предшествующий календарный год;

- в случае изменения сведений, указанных в заявлении, субъекты малого и среднего

предпринимательства в течение 10 дней извещают Держателя Реестра и предоставляют новое заявление с измененными данными.

- несут ответственность за предоставление недостоверной информации в заявлении.

### 3.2. Держатель Реестра:

- осуществляет нормативно-методическое обеспечение процесса ведения Реестра;
- осуществляет руководство и координацию работ по вопросам создания и ведения Реестра, разработки его программно-технологического обеспечения;
- осуществляет регистрацию и прием заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства на внесение в Реестр;
- обеспечивает, в случае соответствия субъекта малого и среднего предпринимательства установленным критериям согласно действующему законодательству, выдачу и подтверждение выписки о внесении в Реестр;
- осуществляет создание и ведение архива заявлений, связанных с ведением Реестра;
- организует осуществление учебно-методической и консультационной работы среди субъектов Реестра, обеспечивает взаимодействие с ними по вопросам создания городской инфраструктуры для получения необходимой субъектам малого и среднего предпринимательства информации;
- разрабатывает инструктивно-методические, аналитические и справочные материалы с использованием данных Реестра;
- обобщает сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства, внесенных в Реестр;
- исключает из Реестра сведения о Субъектах Реестра в случае установления фактов предоставления недостоверной информации или непредставления заявления в установленные сроки.

3.3. Информация о субъектах Реестра может использоваться только в целях, предусмотренных п. 2.2 Положения.

3.4. Срок действия выписки один год с момента внесения в Реестр.

## IV. Ликвидация Реестра

Ликвидация Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Исполняющий обязанности  
начальника департамента  
экономического развития  
администрации г. Южно-Сахалинска  
Н.В.Розанова

Приложение N 1  
к Положению  
о Реестре субъектов малого  
и среднего предпринимательства

Департамент экономического развития  
администрации города Южно-Сахалинска

### ВЫПИСКА

от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
о внесении в Реестр субъектов  
малого и среднего предпринимательства  
городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства:

Адрес регистрации организации (индивидуального предпринимателя) в соответствии с единым государственным Реестром: \_\_\_\_\_

ИНН от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
ОГРН (ОГРНИП) от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
Основной вид экономической деятельности \_\_\_\_\_

Регистрационный N \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" "\_\_\_\_" 20\_\_ года.  
Срок действия выписки до "\_\_\_\_" "\_\_\_\_" 20\_\_ года.

Начальник (заместитель начальника)  
Департамента \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Приложение N 2  
к Положению  
о Реестре субъектов малого  
и среднего предпринимательства

Департамент экономического развития  
администрации города Южно-Сахалинска

\_\_\_\_\_ (регистрационный номер)

Служебная информация заполняется сотрудником Держателя Реестра

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск"

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, адрес регистрации организации (индивидуального предпринимателя) в соответствии с единым государственным Реестром)

контактные телефоны \_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

код и наименование основного вида экономической деятельности (ОКВЭД) \_\_\_\_\_

место осуществления деятельности

1) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (если более одного - указать)

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

5) \_\_\_\_\_

ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_

(N, дата выдачи)

ИНН \_\_\_\_\_

(N, дата выдачи)

Основные сведения о деятельности организации: за 20\_\_ год.  
(данные за последний отчетный год, предшествующий дате заполнения)

выручка без НДС \_\_\_\_\_ (тыс. руб.)  
налоги, сборы, неналоговые платежи, отчисления в фонды \_\_\_\_\_ (тыс. руб.)  
средняя численность работающих \_\_\_\_\_ (чел.)  
фонд оплаты труда \_\_\_\_\_ (тыс. руб.)  
среднемесячная заработная плата \_\_\_\_\_ (тыс. руб.)

Прошу

Внести сведения в Реестр и выдать выписку установленного образца

Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в заявлении, является подлинной и может быть использована в целях, определенных Положением о Реестре.

Заявитель:

_____	М.П.	_____	_____
(Ф.И.О. руководителя, ИП)		(Подпись)	(Дата)
_____		_____	_____
(Ф.И.О. бухгалтера)		(Подпись)	(Дата)