



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2023 № 3978-па

О внесении изменения в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств комбикормов для сельскохозяйственных животных и птицы, а также фуражного зерна для птицы, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.05.2021 № 1392-па

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», муниципальной программой «Развитие в городском округе «Город Южно-Сахалинск» сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2020 - 2025 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.07.2019 № 1979-па, администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств комбикормов для сельскохозяйственных животных и птицы, а также фуражного зерна для птицы, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.05.2021 № 1392-па изменение, изложив его в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Кузенкова Р.Б.).

Мэр города

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, sweeping initial stroke followed by a more complex, looped structure.

С.А.Надсадин

Порядок
предоставления субсидии из бюджета городского округа
«Город Южно-Сахалинск» на возмещение затрат, связанных с поставкой в
централизованном порядке для личных подсобных хозяйств комбикормов для
сельскохозяйственных животных и птицы, а также фуражного зерна для птицы

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств комбикормов для сельскохозяйственных животных и птицы, а также фуражного зерна для птицы (далее - Порядок), определяет цель, порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств комбикормов для сельскохозяйственных животных и птицы, а также фуражного зерна для птицы (далее - Субсидия), требования к отчетности и осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушения.

1.2. Субсидия предоставляется на цели, установленные пунктом 1.6 настоящего Порядка, на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Южно-Сахалинск» на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие в городском округе «Город Южно-Сахалинск» сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2020 - 2025 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.07.2019 № 1979-па (далее - Муниципальная программа).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Южно-Сахалинск» на предоставление Субсидии, является администрация города Южно-Сахалинска (далее - Администрация). Уполномоченным органом по реализации настоящего Порядка является Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска (далее - Уполномоченный орган).

1.4. Категорию получателей Субсидии составляют заявители - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, обеспечивающие поставку в централизованном порядке комбикормов для сельскохозяйственных животных и птицы, а также фуражного зерна для птицы (далее также - корма) для личных подсобных хозяйств,

определенные по результатам конкурсного отбора, порядок проведения которого устанавливается настоящим Порядком.

1.5. Критерии отбора получателей субсидии:

- соответствие показателей кормов требованиям к качеству, указанным в технических условиях централизованной поставки;
- возможность доставки кормов в населенные пункты муниципального образования городской округ «Город Южно-Сахалинск» Сахалинской области в соответствии с транспортной схемой;
- наличие запаса кормов на дату проведения отбора в объеме, необходимом на первый месяц поставки, на который подается конкурсная заявка.

1.6. Целью предоставления субсидии является реализация мероприятия Муниципальной программы по возмещению затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке кормов для личных подсобных хозяйств, направленного на стимулирование граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, к сохранению поголовья сельскохозяйственных животных, путем обеспечения равной доступности и ценовой политики при приобретении кормов.

Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на другие цели.

1.7. В настоящем Порядке используются следующие определения и понятия:

1.7.1. Субсидия - бюджетные средства, предоставляемые лицам, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств кормов.

1.7.2. Централизованная поставка кормов для личных подсобных хозяйств - обеспечение поставки в городской округ «Город Южно-Сахалинск» комбикормов и фуражного зерна для содержания сельскохозяйственных животных и птицы (далее - корма), учтенных в похозяйственных книгах личных подсобных хозяйств, по единой цене реализации за 1 килограмм.

1.7.3. Заявитель (участник отбора) - юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальный предприниматель, обеспечивающие в централизованном порядке поставку кормов для личных подсобных хозяйств городского округа «Город Южно-Сахалинск».

1.7.4. Соглашение, Дополнительное соглашение - соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению между главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» и юридическим лицом (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, оформленные в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказами Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска.

1.7.5. Получатели субсидии - лица, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, соответствующие критериям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка, и заключившие с Уполномоченным органом Соглашение на предоставление Субсидии.

1.7.6. Комиссия - временный коллегиальный орган, рассматривающий конкурсные заявки и определяющий победителя конкурса на предоставление Субсидии.

1.7.7. Победитель отбора - участник отбора, набравший наибольшее количество баллов или подавший единственную заявку.

1.8. Стоимость кормов, относящаяся на собственные расходы личных подсобных хозяйств, определяется министерством сельского хозяйства и торговли Сахалинской области (далее-Министерство).

1.9. Предоставление Субсидии осуществляется по результатам отбора, способом проведения которого является конкурс, который проводится при определении получателя субсидии, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия.

1.10. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии

2.1. Предоставление Субсидии осуществляется по результатам отбора, Способом проведения которого является конкурс, который проводится при определении получателя субсидии, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия.

2.2. Требования, которым должен соответствовать Заявитель на дату подачи конкурсной заявки на участие в отборе:

- у Заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом «Город Южно-Сахалинск»;

- Заявитель не является получателем средств из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на цели, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка в соответствии с иными нормативными правовыми актами;

- Заявитель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- Заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также

российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.2.1. У Заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату формирования справки налоговым органом в соответствии с подпунктом 10 пункта 1 статьи 32 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.3. Объявление о проведении отбора подлежит размещению в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) не позднее 3 календарных дней до даты начала приема конкурсных заявок и в обязательном порядке содержит следующие сведения:

- сроки проведения отбора;
- даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Уполномоченного органа как получателя бюджетных средств;
- результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка;
- указатели страниц официального сайта администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- технические условия централизованной поставки кормов для личных подсобных хозяйств городского округа «Город Южно-Сахалинск», по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- порядок подачи конкурсных заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию конкурсных заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Порядка;
- порядок отзыва конкурсных заявок участников отбора, порядок возврата конкурсных заявок участников отбора, определяющие в том числе основания для возврата конкурсных заявок участников отбора, порядок внесения изменений в конкурсные заявки участников отбора;
- правила рассмотрения и оценки участников отбора в соответствии с

пунктами 2.9 - 2.16 настоящего Порядка;

- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победитель отбора должен подписать Соглашение о предоставлении Субсидии;

- условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

- дату размещения результатов отбора на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Для участия в отборе Заявители не позднее срока окончания приема конкурсных заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, представляют в Уполномоченный орган конкурсную заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, в которой дают согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора конкурсной заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц). Один Заявитель может подать не более одной заявки.

2.5. К конкурсной заявке (далее также — заявка) прилагаются следующие документы:

- документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка за исключением подпункта 2.2.1;

- информация о розничной стоимости комбикормов и фуражного зерна с учётом затрат на их доставку до населенных пунктов городского округа «Город Южно-Сахалинск», по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- копии деклараций (сертификатов) о соответствии, удостоверений качества кормов;

- копии накладных с отметкой о дате получения кормов, подтверждающих наличие запаса кормов на дату проведения отбора в объёме, необходимом на первый месяц поставки;

- копии договоров на транспортные услуги, сведения о наличии собственного или арендованного транспорта, подтверждающие возможность доставки кормов в населенные пункты городского округа «Город Южно-Сахалинск» Заявителем.

Все представленные документы (копии документов) должны быть заверены подписью и печатью (при наличии) Заявителя. Ответственность за комплектность, полноту и достоверность представляемых документов несет участник отбора.

2.6. Регистрация конкурсных заявок на участие в отборе осуществляется Уполномоченным органом в порядке их поступления (с указанием даты и времени поступления и присвоением номера заявки в порядке первоочередности поступления в Уполномоченный орган).

До окончания срока рассмотрения заявок на участие в отборе Уполномоченный орган предоставляет разъяснения положений о проведении отбора, включая порядок и условия предоставления субсидии, в устной или письменной, а

также в электронной форме, обеспечивает консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в отборе.

2.7. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней с момента приема конкурсных заявок готовит межведомственный запрос в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах на дату формирования справки налоговым органом в соответствии с подпунктом 10 пункта 1 статьи 32 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.8. Заявитель вправе отозвать документы на участие в отборе на предоставление субсидии на любом этапе до момента принятия решения на заседании Комиссии. Возврат документов осуществляется Уполномоченным органом на основании обращения Заявителя в письменной форме или в форме электронного документа в адрес руководителя Уполномоченного органа. Возврату подлежат документы, представленные заявителем в Уполномоченный орган по собственной инициативе. Датой отзыва документов является дата регистрации соответствующего обращения заявителя в письменной форме.

2.9. В течение 3 рабочих дней со дня окончания приема конкурсных заявок Уполномоченный орган передает конкурсные заявки и прилагаемые к ним документы на рассмотрение Комиссии.

2.10. Рассмотрение и оценку конкурсных заявок и представленных документов Заявителем для участия в отборе осуществляет Комиссия, положение и состав которой утверждается постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

Заседание Комиссии проводится в течение 5 рабочих дней со дня получения документов от Уполномоченного органа.

2.11. Комиссия осуществляет проверку представленных заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям. Решение Комиссии оформляется протоколом.

2.12. Основанием для принятия решения об отклонении конкурсной заявки являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 1.5 и 2.2 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных Заявителем конкурсной заявки и документов требованиям к конкурсным заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной Заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора конкурсной заявки после даты и (или) времени, определенных для ее подачи.

В случае принятия Комиссией решения об отклонении конкурсной заявки Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола Комиссии направляет письменное мотивированное уведомление Заявителю об отклонении конкурсной заявки.

2.13. При отсутствии конкурсных заявок на участие в отборе или в случае отказа в участии в отборе в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка Уполномоченный орган принимает решение о продлении сроков проведения отбора

либо о признании конкурса несостоявшимся.

В случае если на конкурс поступила только одна заявка на участие, конкурс считается состоявшимся.

2.14. При соответствии Заявителя и его конкурсной заявки требованиям, установленным пунктами 1.4, 1.5, 2.2, 2.4, 2.5 настоящего Порядка, Комиссия проводит отбор участников по следующему критерию:

- средняя розничная цена (стоимость) 1 кг комбикормов и фуражного зерна с учётом затрат на их доставку до населенных пунктов городского округа «Город Южно-Сахалинск» - 100 баллов.

2.15. Присуждение баллов по критерию производится в соответствии со следующим порядком расчета:

- конкурсной заявке, содержащей наименьшую цену (стоимость), присуждается максимальное число баллов, равное весовому коэффициенту критерия;

- сумма баллов, присуждаемая другим конкурсным заявкам, определяется по формуле:

$$Б = (Ц_{\min} / Ц) \times Кц,$$

где:

Б - балл, присуждаемый текущей конкурсной заявке;

Ц_{min} - минимальная предложенная цена (стоимость);

Ц - цена (стоимость) текущей конкурсной заявки;

Кц - весовой коэффициент.

2.16. Субсидия предоставляется участнику отбора, набравшему наибольшее количество баллов или подавшему единственную заявку.

При равном количестве баллов победитель отбора определяется с учетом очередности подачи заявок на участие в отборе. Победителем становится Заявитель, подавший конкурсную заявку на участие в отборе, содержащую такие же условия, ранее других.

2.17. Решение Комиссии по результатам отбора оформляется протоколом и является основанием для заключения Соглашения. Уполномоченный орган на основании протокола размещает на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) в течение 14 календарных дней, следующих за днем определения Победителя отбора, информацию о результатах рассмотрения конкурсных заявок, включающую следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения конкурсных заявок;
- дата, время и место оценки конкурсных заявок участников отбора;
- информация об участниках отбора, конкурсные заявки которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, конкурсные заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки конкурсных заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- наименование получателя субсидии, с которым заключается Соглашение, и

размер предоставляемой ему субсидии.

2.18. О принятом решении Уполномоченный орган информирует каждого участника отбора, путем направления письменного уведомления, не позднее 5 рабочих дней со дня оформления протокола заседания Комиссии о результатах отбора.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется Получателю субсидии на основании Соглашения, заключаемого Уполномоченным органом с Получателем субсидии не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Комиссией, оформленного протоколом.

3.2. Соглашение, дополнительные соглашения к нему, в том числе о расторжении Соглашения, являющиеся его неотъемлемой частью, оформляются в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов администрации города Южно-Сахалинска.

Изменения заключенного Соглашения осуществляются по соглашению сторон и оформляются в виде Дополнительного соглашения, являются неотъемлемой его частью и вступают в действие после его подписания.

Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде Дополнительного соглашения, является неотъемлемой его частью и вступает в действие после его подписания.

В случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение должно включаться условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.3. Расчет размера субсидии производится по формуле:

$P = (M1 + M2 + \dots + Mn) \times C$, где:

P = размер субсидии, рублей;

M1,2...n - объем реализованных кормов по их видам, кг;

C - ставка субсидии.

Ставка субсидии определяется расчётным способом, как разница между средней розничной ценой (стоимостью) 1 кг комбикормов и фуражного зерна с учётом затрат на их доставку до населенных пунктов городского округа «Город Южно-Сахалинск», предложенной Победителем отбора, и стоимостью кормов для личных подсобных хозяйств, но не более ставки, утверждённой Министерством, на каждый финансовый год.

3.4. Для получения Субсидии на возмещение произведенных затрат Получатель субсидии в течение текущего года, но не позднее 5 декабря, предоставляет в Уполномоченный орган Заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- расчёт размера средств Субсидии по форме, установленной Соглашением;
- карты доставки кормов по населенным пунктам городского округа «Город Южно-Сахалинск» по форме, установленной Соглашением;
- копии деклараций (сертификатов) соответствия кормов ГОСТ или ТУ,

ветеринарных свидетельств на каждую партию кормов, качественных удостоверений, подтверждающих качественные показатели кормов:

а) комбикорм для крупного рогатого скота — содержание обменной энергии в 1 кг не менее 10,1 Мдж, сырого протеина в 1 кг не менее 12%;

б) комбикорм для свиней — содержание обменной энергии в 1 кг не менее 11,0 Мдж, сырого протеина в 1 кг не менее 12%;

в) комбикорм для птицы — содержание обменной энергии в 100 г не менее 217 ккал, сырого протеина в 1 кг не менее 12%;

- реестр затрат на организацию централизованной поставки кормов по форме, установленной Соглашением;

- документы, подтверждающие стоимость приобретенных и (или) произведенных кормов (товарные накладные (счет-фактуры), платежные поручения, калькуляция себестоимости произведенных кормов);

- копии железнодорожных накладных, других платежных документов, подтверждающих затраты железнодорожно-водным и автомобильным транспортом (счета-фактуры, акты оказанных услуг, платежные поручения);

- при доставке до населенных пунктов, входящих в границы городского округа «Город Южно-Сахалинск», арендованным транспортом или по найму (с учетом использования полной грузоподъемности автотранспорта): копии платежных поручений либо чеков контрольно-кассовой техники с приложением квитанции к приходному кассовому ордеру, актов оказания услуг (счетов-фактур), путевого листа грузового автомобиля; договора и протокола согласования договорного тарифа на услуги автотранспорта;

- при доставке до населенных пунктов, входящих в границы городского округа «Город Южно-Сахалинск», автотранспортом Получателя субсидии: копии калькуляции себестоимости машино-смены автомобиля, реестра путевых листов грузового автомобиля;

- при производстве погрузо-разгрузочных работ по найму: копии договора, протокола согласования стоимости погрузо-разгрузочных работ, актов оказанных услуг (счетов-фактур), платежных поручений либо чеков контрольно-кассовой техники с приложением квитанции приходного кассового ордера;

- отчет о поставке в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств комбикормов для сельскохозяйственных животных и птицы, а также фуражного зерна для птицы по форме, установленной Соглашением.

Все представленные документы (копии документов) должны быть заверены подписью и печатью Получателя субсидии. Ответственность за комплектность, полноту и достоверность представляемых документов несет Получатель субсидии.

3.5. Рассмотрение документов, представленных Получателем субсидии для получения субсидии, производится Уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней с момента приема документов на получение субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней после окончания срока рассмотрения представленных документов готовит сводный расчет размера субсидии согласно приложению № 5 к Порядку.

3.6. Субсидия перечисляется Администрацией на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателем субсидии в учреждениях

Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 3.5 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

3.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенными в соответствии с пунктами 2.3, 3.4 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

3.8. Достигнутым результатом предоставления субсидии, под которым понимается результат деятельности (действий) Получателя субсидии, является объем поставки кормов для нужд личных подсобных хозяйств городского округа «Город Южно-Сахалинск».

Точная дата завершения и конечное значение результата (конкретная количественная характеристика итогов) устанавливается Главным распорядителем в Соглашении.

3.9. Порядок и сроки возврата субсидий в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» в случае нарушения условий их предоставления установлены в разделе 5 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. В целях оценки эффективности использования бюджетных средств Получатель субсидии обязан в срок до 15 февраля года, следующего за годом получения Субсидии, предоставлять в Уполномоченный орган отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии за год получения Субсидии по форме, установленной Соглашением.

4.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств, вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем Субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Орган муниципального финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок,

проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов, составляется акт о нарушении, решение о предоставлении субсидии аннулируется, а перечисленная сумма субсидии подлежит возврату в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» в течение 10 рабочих дней с момента получения получателем субсидии требования главного распорядителя о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием получателя субсидии, платёжных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату.

5.3. В случае отказа получателя субсидии от добровольного исполнения предъявленного требования о возврате средств субсидии в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск», субсидия взыскивается в судебном порядке.

5.4. Получатель субсидии несет полную ответственность за достоверность представленных в Уполномоченный орган документов и сведений.

5.5. Действия или бездействие должностных лиц, принятые в ходе выполнения настоящего Порядка, могут быть обжалованы в административном или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета городского округа «Город
Южно-Сахалинск» на возмещение затрат,
связанных с поставкой в
централизованном порядке для личных
подсобных хозяйств комбикормов для
сельскохозяйственных животных и
птицы, а также фуражного зерна для
птицы

**Технические условия централизованной поставки кормов для личных подсобных
хозяйств городского округа «Город Южно-Сахалинск»**

в _____ году.

№ п/п	Наименование сведений	Содержание сведений
1	Вид кормов	Комбикорм для крупного рогатого скота, комбикорм для свиней, комбикорм для птицы, овёс, ячмень, пшеница.
2	Требования к качественным характеристикам комбикормов, фуражного зерна и поставки кормов	<p>Корма должны быть изготовлены в соответствии с требованиями ГОСТов и (или) ТУ и подтверждены декларацией (сертификатом) соответствия. Комбикорма должны соответствовать следующим качественным характеристикам по питательной ценности:</p> <p>а) комбикорм для крупного рогатого скота — содержание обменной энергии в 1 кг не менее 10,1 Мдж, сырого протеина в 1 кг не менее 12%;</p> <p>б) комбикорм для свиней — содержание обменной энергии в 1 кг не менее 11,0 Мдж, сырого протеина в 1 кг не менее 12%;</p> <p>в) комбикорм для птицы — содержание обменной энергии в 100 г не менее 217 ккал, сырого протеина в 1 кг не менее 12%;»</p> <p>Поставка кормов должна осуществляться в соответствии с требованиями ГОСТ 23462-2019. Продукция комбикормовой промышленности. Правила приемки, упаковка, маркировка, транспортирование и хранение.</p>
3	Срок поставки	В течение _____ года отдельными партиями по заявкам Уполномоченного органа.
4	Транспортная схема поставки комбикормов	Поставка кормов осуществляется ежемесячно по следующим населенным пунктам городского округа «Город Южно-Сахалинск»: с.Березняки, с.Дальнее, п/р Луговое, п/р Ново-Александровск, п/р Хомутово, с. Синегорск и по городу Южно-Сахалинск.

5	Объём поставки кормов на первый месяц, кг	
6	Отпускная цена 1 кг кормов, рублей*	

* Стоимость кормов за 1 кг, определяется приказом министерства сельского хозяйства и торговли Сахалинской области на каждый финансовый год.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета городского округа «Город
Южно-Сахалинск» на возмещение затрат,
связанных с поставкой в
централизованном порядке для личных
подсобных хозяйств комбикормов для
сельскохозяйственных животных и
птицы, а также фуражного зерна для
птицы

КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

на предоставление субсидии на возмещение затрат, связанных с поставкой
в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств комбикормов для
сельскохозяйственных животных и птицы, а также фуражного зерна для птицы

_____ (наименование заявителя)

в лице _____

(должность, ФИО руководителя)

изъявляет желание участвовать в отборе на предоставление субсидии на
возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для
личных подсобных хозяйств комбикормов для сельскохозяйственных животных и
птицы, а также фуражного зерна для птицы.

Общие сведения:

1. Юридический адрес _____

2. Фактический адрес осуществления деятельности _____

3. Телефон _____ Адрес электронной почты _____

4. ИНН _____

5. Контактное лицо, телефон _____

6. Банковские реквизиты для предоставления субсидии _____

Настоящей заявкой:

- подтверждаю достоверность сведений, обозначенных в заявке
и представленных к заявке документах, обязуюсь нести предусмотренную
законодательством Российской Федерации ответственность за неправомерное
получение бюджетных средств;

- даю согласие на обработку и использование персональных
данных, содержащихся в настоящей заявке, в том числе согласие на
публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» информации по отбору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение:

- документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка за исключением подпункта 2.2.1;
- информация о розничной стоимости комбикормов и фуражного зерна с учётом затрат на их доставку до населенных пунктов городского округа «Город Южно-Сахалинск», по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- копии накладных с отметкой о дате получения кормов, подтверждающих наличие запаса кормов на дату проведения отбора в объёме, необходимом на первый месяц поставки;
- копии договоров на транспортные услуги, сведения о наличии собственного или арендованного транспорта, подтверждающие возможность доставки кормов в населенные пункты городского округа «Город Южно-Сахалинск» Заявителем.

Руководитель

(подпись)

М.П. (при наличии)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств комбикормов для сельскохозяйственных животных и птицы, а также фуражного зерна для птицы

Информация
о розничной стоимости комбикормов и фуражного зерна
с учётом затрат на их доставку до населенных пунктов
городского округа «Город Южно-Сахалинск»

Розничная цена 1 кг комбикормов и фуражного зерна с учётом затрат на их доставку до населенных пунктов городского округа «Город Южно-Сахалинск», в руб.						Средняя розничная цена (стоимость) 1 кг комбикормов и фуражного зерна ((гр. 1 + гр. 2 + гр. 3 + гр. 4+гр.5+гр.6) / 6)
Комбикорм			Фуражное зерно			
Для крупного рогатого скота	Для свиней	Для птицы	Пшеница	Овёс	Ячмень	
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель
организации:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 202__ год

М.П. (при наличии)

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета городского округа «Город
Южно-Сахалинск» на возмещение затрат,
связанных с поставкой в
централизованном порядке для личных
подсобных хозяйств комбикормов для
сельскохозяйственных животных и
птицы, а также фуражного зерна для
птицы

Директору Департамента
продовольственных ресурсов
и потребительского рынка аппарата
администрации города Южно-Сахалинска

От _____
ИНН _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии

Прошу предоставить субсидию на возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств комбикормов для сельскохозяйственных животных и птицы, а также фуражного зерна для птицы за период _____.

N п/п	Наименование документа	Количество документов (листов)

Настоящим заявлением подтверждаю достоверность сведений, предоставленных в документах, обязуюсь нести ответственность за неправомерное получение бюджетных средств, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Подпись заявителя _____ " ____ " _____ 20__ г.
м.п. (при наличии)

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидии из
бюджета городского округа «Город
Южно-Сахалинск» на возмещение затрат,
связанных с поставкой в
централизованном порядке для личных
подсобных хозяйств комбикормов для
сельскохозяйственных животных и
птицы, а также фуражного зерна для
птицы

Сводный расчет размера субсидии
из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск»
на возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке
для личных подсобных хозяйств комбикормов для сельскохозяйственных
животных и птицы, а также фуражного зерна для птицы

Соглашение № _____ дата:

Наименование получателя _____

за _____ 202__ года
