



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.12.2023 № 3845-па

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат по содержанию и(или) ремонту элементов детских игровых, детских и спортивных площадок, расположенных на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденный постановлением администрации администрации города Южно-Сахалинска от 19.12.2022 № 3172-па

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат по содержанию и(или) ремонту элементов детских игровых, детских и спортивных площадок, расположенных на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденный постановлением администрации администрации города Южно Сахалинска от 19.12.2022 № 3172-па, следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«- наличие у юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей в оперативном управлении или в хозяйственном ведении элементов детских игровых, детских и спортивных площадок, находящихся в составе общего имущества многоквартирного дома (домов);».

1.2. Подпункт 1.6.3.1 пункта 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6.3.1. Оборудование, установленное на детской игровой, детской и спортивной площадках, с которым или на котором дети могут играть индивидуально или группой по своему усмотрению и правилам, а также элементы благоустройства, являющиеся составляющей детских игровых, детских и спортивных площадок;».

1.3. Подпункт 1.6.4 пункта 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6.4. Содержание элементов детской игровой, детской и спортивной площадок - комплекс мероприятий и профилактических работ, направленных на:

- поддержание работоспособности и исправности оборудования и (или) покрытия, выполняемый с периодичностью и в объеме, установленными в нормативно-технической документации, информационное обеспечение безопасности детских игровых, детских и спортивных площадок;

- обеспечение чистоты покрытия и оборудования на земельном участке, на котором расположена соответствующая площадка, за исключением земельных участков, сформированных под многоквартирный дом и поставленных на кадастровый учет;».

1.4. В пункте 1.8 слова «при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете)» исключить.

1.5. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидия предоставляется на заявительной, безвозмездной и безвозвратной основе по результатам отбора, способом проведения которого является запрос предложений, на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категории Получателей субсидии и очередности поступления заявок на участие в отборе.».

1.6. В абзацах первом и втором пункта 2.2, подпунктах 2.2.2, 2.2.9, 2.2.10, 2.2.11 пункта 2.2 слово «документов» в соответствующем падеже заменить словом «заявок» в соответствующем падеже.

1.7. В подпункте 2.2.5 пункта 2.2 слова «, и (или) сетевой адрес,» исключить.

1.8. В подпункте 2.2.7 пункта 2.2 слова «отбора заявителей» заменить словами «Получателей субсидии».

1.9. Подпункт 2.2.15 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.15. Дата размещения результатов отбора на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а так же при необходимости на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.».

1.10. Подпункт 2.3.1 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3.1. У участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату формирования справки налоговым органом в соответствии с подпунктом 10 пункта 1 статьи 32 Налогового кодекса Российской Федерации.».

1.11. В абзаце первом пункта 2.4 слова «содержанию документов» заменить словами «содержанию заявок и документов».

1.12. В подпункте 2.4.1.8 пункта 2.4 после слов «с соответствующим отбором» дополнить словами «, а также согласие на обработку персональных данных».

1.13. В абзаце третьем подпункта 2.4.3.4 пункта 2.4 слова «нормативных правовых актов или» исключить.

1.14. Подпункты 2.4.5, 2.4.6 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4.5. Заявка и документы, представленные участником отбора в Департамент, возврату не подлежат, за исключением случая отзыва заявки по инициативе участника отбора.

Участник отбора вправе отозвать заявку на предоставление Субсидии на любом этапе до момента принятия решения на заседании Комиссии, осуществляющей деятельность в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка. Возврат участнику отбора заявки, с целью изменить и (или) отозвать, осуществляется Департаментом на основании обращения участника отбора в письменной форме или в форме электронного документа в адрес руководителя Департамента. Датой отзыва заявки является дата регистрации соответствующего обращения заявителя в письменной форме или в форме электронного документа.

2.4.6. До окончания срока рассмотрения заявок на участие в отборе Департамент предоставляет разъяснения положений о проведении отбора, включая порядок и условия предоставления Субсидии, в устной или письменной форме, а также в электронной форме, обеспечивает консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в отборе.».

1.15. В абзаце первом подпункта 2.6.2 пункта 2.6 слово «документы» заменить словом «заявки».

1.16. В подпункте 2.6.4 пункта 2.6 слова «и не принимаются» исключить.

1.17. В подпунктах 2.6.6, 2.6.7 пункта 2.6 слово «документы» в соответствующем падеже заменить словом «заявки» в соответствующем падеже.

1.18. В подпункте 2.6.8 пункта 2.6 слова «пунктом 2.3» заменить словами «пунктом 2.4».

1.19. В абзаце первом подпункта 2.6.9 пункта 2.6 после слова «рассмотрение» дополнить словами «и оценки заявок».

1.20. В подпункте 2.6.9.5 пункта 2.6 слово «документов» заменить словом «заявок».

1.21. В абзаце втором подпункта 2.6.10 пункта 2.6 слово «документов» заменить словом «заявок».

1.22 В подпункте 2.6.11 пункта 2.6 слово «документов» заменить словом «заявки».

1.23. Пункт 2.6.13 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6.13. Департамент размещает на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с размещением указателя страницы сайта не едином портале), в течение 14 календарных дней, следующих за днем определения победителя отбора, информационное сообщение о результатах рассмотрения заявок, содержащее следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование Получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой Субсидии.»

1.24. Подпункты 3.2.2 и 3.2.3 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.2. Запрета приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при покупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

3.2.3. Согласие получателей субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных

товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение.».

1.25. В пункте 3.3 слово «Заявитель» в соответствующем падеже заменить словами «Получатель субсидии» в соответствующем падеже.

1.26. Подпункт 3.3.3 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.3. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;».

1.27. В абзаце пятом пункта 3.6 слова «о фактических затратах» заменить словами «об осуществлении расходов».

1.28. Пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Перечисление Субсидии осуществляется по графику на основании заключенного Соглашения в следующем порядке:

- первое перечисление Субсидии - не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем по результатам рассмотрения им заявки и документов, указанных в подпункте 2.4 настоящего Порядка, в сроки, установленные подпунктом 2.6.7 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии;

- последующие перечисления Субсидии — не позднее 25-го числа каждого последующего месяца.».

1.29. Абзац второй пункта 3.9 изложить в следующей редакции:

«Точная дата завершения и конечное значение результатов предоставления субсидии указываются в Соглашении.».

1.30. В пункте 3.10 слова «пунктом 5.2» заменить словами «разделом 5».

1.31. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, предоставляет в Департамент отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Департаментом финансов администрации города Южно-Сахалинска.

4.2. Получатель субсидии ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Департамент отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых

является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Департаментов финансов администрации города Южно-Сахалинска.

4.3. Главный распорядитель вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.»

1.32. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления.

Орган муниципального финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных в Соглашении, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии.

5.4. Получатель субсидии обязан вернуть средства субсидии в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» в течение 10 рабочих дней с момента получения требования Главного распорядителя об обеспечении возврата средств субсидии.

5.5. Требование об обеспечении возврата средств субсидии в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием получателя субсидии, платежных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату.

5.6. В случае отказа получателя субсидии от добровольного исполнения предъявленного требования Главного распорядителя об обеспечении возврата средств субсидии в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск», субсидия взыскивается в судебном порядке.»

1.33. В пункте 1 приложения № 1 к Порядку слова «Пенсионном фонде Российской Федерации (ПФР)» заменить словами «Социальном фонде России».

1.34. Приложение № 4 к Порядку изложить в новой редакции (приложение).

1.35. Приложение № 5 к Порядку исключить.

2. Настоящее постановление администрации города распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2023.

3. Опубликовать постановление администрации города в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (Золотов Е.А.).

Исполняющий обязанности мэра города



А.В.Ковальчук

Приложение
к постановлению администрации
города Южно-Сахалинска
от 20.12.2023 № 3845-па

Приложение № 4
к Порядку
предоставления субсидии
из бюджета городского округа
"Город Южно-Сахалинск"
юридическим лицам
(за исключением государственных
(муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям
на финансовое обеспечение затрат
по содержанию и (или) ремонту
элементов детских игровых,
детских и спортивных площадок,
расположенных на дворовых территориях
городского округа
"Город Южно-Сахалинск"

Расчет
размера средств, подлежащего возврату в бюджет
городского округа «Город Южно-Сахалинск»
при недостижении результата предоставления субсидии

№ п/п	Наименование показателя	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя	Объем предоставленной Субсидии (тыс. руб.)	Размер средств, подлежащий возврату (тыс. руб.) графа 5 x (1 — графа 3 / графа 4) x 0,01
1	2	3	4	5	6