



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.12.2023 № 3851-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 03.08.2021 № 2113-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на финансовое обеспечение затрат на ремонт общего имущества многоквартирных жилых домов, расположенных на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», муниципальной программой «Жилищное хозяйство и благоустройство на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2020 - 2025 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.01.2020 № 306-па, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 03.08.2021 № 2113-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на финансовое обеспечение затрат на ремонт общего имущества многоквартирных жилых домов, расположенных на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В наименовании и пункте 1 постановления слова «многоквартирных жилых домов» заменить словами «многоквартирных домов».

1.2. Внести в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на финансовое обеспечение затрат на ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденный постановлением (далее - Порядок) следующие изменения:

1.2.1. В разделе 1:

1.2.1.1. В пункте 1.1 слова «многоквартирных жилых домов» заменить словами «многоквартирных домов», слова «определяет условия» заменить словами «определяет общее положение, порядок проведения отбора получателей субсидии,».

1.2.1.2. В абзаце первом пункта 1.4 слова «управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами» заменить словами «получателями субсидии».

1.2.1.3. В пункте 1.9 слова «категориям и (или) критериям отбора» заменить словами «категории получателей субсидии».

1.2.1.4. Пункт 1.11 изложить в следующей редакции:

«1.11. Размер доли софинансирования работ собственников помещений многоквартирных домов составляет 25 процентов от сметной стоимости. Получатели субсидии, представившие заявку на ремонт (утепление) фасада в объеме не более 50 процентов, ремонт (восстановление) отмостки, получают 90 процентов субсидии от суммарной стоимости сметы расходов на ремонт общего имущества. Получатели субсидии, представившие заявку на ремонт (модернизацию) внутридомовых инженерных сетей водоснабжения, теплоснабжения, водоотведения, получают 80 процентов субсидии от суммарной стоимости сметы расходов на ремонт общего имущества.»

1.2.1.5. Пункт 1.13 исключить.

1.2.2. Пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидия предоставляется на заявительной, безвозмездной и безвозвратной основе по результатам отбора на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категории получателей субсидии, а также очередности поступления заявок на участие в отборе.»

1.2.3. В пункте 2.2 раздела 2:

1.2.3.1. В абзаце первом слово «документов» заменить словом «заявок».

1.2.3.2. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«- срок проведения отбора;».

1.2.3.3. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Главного распорядителя бюджетных средств;».

1.2.3.4. В абзаце шестом слова «подпунктом 3.2.11» заменить словами «подпунктом 3.2.5».

1.2.3.5. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«- требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 Порядка и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;».

1.2.3.6. Абзац девятый исключить.

1.2.3.7. В абзацах одиннадцатом, двенадцатом слова «документов» в соответствующих падежах заменить словом «заявок» в соответствующих падежах.

1.2.3.8. В абзацах пятнадцатом, шестнадцатом слова «получатель (получатели) субсидии» в соответствующих падежах заменить словами «победитель (победители) отбора» в соответствующих падежах.

1.2.3.9. В абзаце семнадцатом слова «принятия решения о предоставлении субсидии на заседании Комиссии» заменить словами «определения победителя отбора».

1.2.4. В пункте 2.3 раздела 2:

1.2.4.1. Подпункт 2.3.2 изложить в следующей редакции:

«2.3.2. отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату формирования справки налоговым органом в соответствии с подпунктом 10 пункта 1 статьи 32 Налогового кодекса Российской Федерации;».

1.2.4.2. Подпункт 2.3.3 изложить в следующей редакции:

«2.3.3. отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом «Город Южно-Сахалинск;».

1.2.4.3. Подпункт 2.3.5 изложить в следующей редакции:

«2.3.5. не является получателем средств из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.3 Порядка;».

1.2.4.4. Дополнить подпунктом 2.3.6 следующего содержания:

«2.3.6. участники отбора - юридические лица не должны находиться в

процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.».

1.2.5. В пункте 2.4 раздела 2:

1.2.5.1. В подпункте 2.4.7 слова «управляющей организации» заменить словом «заявителя».

1.2.5.2. Подпункт 2.4.12 изложить в следующей редакции:

«2.4.12. справку о том, что заявителю не предоставляются средства из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.3 Порядка;».

1.2.5.3. Подпункт 2.4.16 изложить в следующей редакции:

«2.4.16. представленные заявителем копии документов, указанных в настоящем пункте Порядка, должны быть заверены в установленном законом порядке.

Заявитель несет полную ответственность за достоверность представленных в Департамент документов и сведений.».

1.2.6. В пункте 2.6 раздела 2:

1.2.6.1. В подпункте 2.6.2 слово «документы» заменить словом «заявки».

1.2.6.2. Подпункт 2.6.4 изложить в следующей редакции:

«2.6.4. принимает решение об отклонении заявок заявителя на стадии рассмотрения и оценки заявок;».

1.2.6.3. Подпункт 2.6.5 изложить в следующей редакции:

«2.6.5. осуществляет оценку заявок, допущенных на участие в отборе;».

1.2.6.4. Подпункт 2.6.6 изложить в следующей редакции:

«2.6.6. По итогам отбора составляется и оформляется протокол заседания Комиссии и Перечень многоквартирных домов, в отношении которых планируется проведение ремонта общего имущества (далее - Перечень) по форме согласно приложению №3 к Порядку, который подлежит размещению на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), в течение 14 календарных дней, следующих за днем определения победителя отбора, информационное сообщение о результатах рассмотрения заявок, в обязательном порядке содержащее следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о

проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой субсидии.»

1.2.6.5. Подпункт 2.6.7 исключить.

1.2.7. Пункт 2.9 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.9. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.»

1.2.8. Пункт 2.10 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.10. До окончания срока рассмотрения заявок на участие в отборе Департамент предоставляет разъяснения положений о проведении отбора, включая порядок и условия предоставления субсидии, в устной или письменной форме, а также в электронной форме обеспечивает консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в отборе.»

1.2.9. В пункте 3.1 раздела 3:

1.2.9.1. Подпункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. у получателей субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату формирования справки налоговым органом в соответствии с подпунктом 10 пункта 1 статьи 32 Налогового кодекса Российской Федерации;»

1.2.9.2. Подпункт 3.1.4 изложить в следующей редакции:

«3.1.4. получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее — офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании),

акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;».

1.2.9.3. Подпункт 3.1.5 изложить в следующей редакции:

«3.1.5. заявитель не является получателем средств из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.3 Порядка;».

1.2.10. Пункт 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Условиями предоставления субсидии получателям субсидии, отобранным по результатам отбора, являются:

3.2.1. Целевое направление расходов получателям субсидии, указанных в пункте 1.4 Порядка, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия.

3.2.2. Запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Настоящим Порядком.

3.2.3. Согласие получателей субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение.

3.2.4. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

- на счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального Банка Российской Федерации или кредитной организации;
- не позднее 20 рабочего дня, следующего за днем предоставления получателем субсидии Департаменту заявки на получение субсидии,

составленной по форме, установленной в Соглашении.

3.2.5. Планируемым результатом предоставления субсидии является:

- количество многоквартирных домов, в которых проведены работы по ремонту общего имущества по состоянию на дату, на которую запланировано достижение результата предоставления субсидии.

Точная дата завершения и конечное значение результатов предоставления субсидии указываются Департаментом в Соглашении.»

1.2.11. В абзаце первом пункта 3.3 раздела 3 слова «управляющим организациям» заменить словами «получателям субсидии».

1.2.12. В пункте 3.4 раздела 3:

1.2.12.1. В абзаце первом слова «разделом 4» заменить словами «пунктом 3.3».

1.2.12.2. Подпункт 3.4.7 после слов «Департаментом» дополнить словами «, при необходимости авансирования - счет на аванс, выставленный получателю субсидии подрядной организацией».

1.2.12.3. В подпункте 3.4.9 слова «управляющей организации,» исключить.

1.2.13. Пункт 3.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктами 2.3, 2.4 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.»

1.2.14. Абзац первый пункта 3.8 раздела 3 после слова «Соглашение» дополнить словами «в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска.»

1.2.15. Пункт 3.10 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.10. Перечисление субсидии осуществляется в сроки, указанные в подпункте 3.2.4 Порядка.»

1.2.16. Подпункт 3.11.1 пункта 3.11 раздела 3 исключить.

1.2.17. Пункт 3.15 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.15. Получателю субсидии может быть предоставлен аванс в размере не более 30 процентов от суммы субсидии, предусмотренной Соглашением, при условии предоставления в Департамент документов, предусмотренных подпунктом 3.4.7 настоящего Порядка.»

1.2.18. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Требования к отчетности

4.1. В целях анализа эффективности использования бюджетных средств получатель субсидии в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, предоставляет в Департамент на бумажном носителе лично, по почте или через своего представителя отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой Соглашения,

установленной Департаментом финансов администрации города Южно-Сахалинска.

4.2. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Департамент отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Департаментом финансов администрации города Южно-Сахалинска.

4.3. Главный распорядитель вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.».

1.2.19. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления.

Орган муниципального финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных в Соглашении, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии.

5.4. Получатель субсидии обязан вернуть средства субсидии в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» в течение 10 рабочих дней с момента получения требования Главного распорядителя об обеспечении возврата средств субсидии и средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателями субсидии.

5.5. Требование об обеспечении возврата средств субсидии в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием получателя субсидии, платежных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату.

5.6. В случае отказа получателя субсидии от добровольного исполнения предъявленного требования Главного распорядителя об обеспечении возврата

средств субсидии и средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателями субсидии, в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск», субсидия взыскивается в судебном порядке.».

1.2.20. В приложении № 1 слова «управляющей организации» заменить словом «заявителя».

1.2.21. Приложение № 2 к Порядку исключить.

1.2.22. В приложении № 4 к Порядку слова «управляющей организации» заменить словами «получателя субсидии», слова «Пенсионном фонде Российской Федерации (ПФР)» заменить словами «Социальном фонде России».

1.2.23. Приложение № 5 к Порядку исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (Золотов Е.А.).

Исполняющий обязанности мэра города



А.В.Ковальчук