



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.12.2023 № 3631-па

О внесении изменений в нормативы затрат на закупку товаров, работ и услуг главного распорядителя бюджетных средств администрации города Южно-Сахалинска, обеспечивающих деятельность администрации города Южно-Сахалинска и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений, утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 12.07.2023 № 2028-па

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», с постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.07.2016 № 1930-па «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций администрации города Южно-Сахалинска, отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска, представительного органа городского округа, контрольно-счетной палаты города Южно-Сахалинска, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главными распорядителями бюджетных средств, и подведомственных им казенных учреждений», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.07.2016 № 1931-па «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд городского округа

«Город Южно-Сахалинск», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», в соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», п. 3. Решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 07.03.2023 № 1097/54-23-6 «О внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 22.12.2021 № 804/35-21-6 «О Порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Внести в нормативы затрат на закупку товаров, работ и услуг главного распорядителя бюджетных средств администрации города Южно-Сахалинска, обеспечивающих деятельность администрации города Южно-Сахалинска и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений, утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 12.07.2023 № 2028-па (далее — Нормативы затрат) следующие изменения:

1.1. В тексте нормативов затрат: слово «сотрудник» в соответствующем числе и падеже заменить словом «работник» в соответствующем числе и падеже.

1.2. Пункт 1.7 дополнить словами «аппарата администрации города Южно-Сахалинска, работников подведомственных администрации города Южно-Сахалинска муниципальных учреждений (далее — работники)».

1.3. В таблице 2:

1.3.1. Пункты 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5, 8.5.1 изложить в новой редакции

1.2.3.	Ремонт и обслуживание печатных устройств (МФУ Тип3)	Ремонт и обслуживание печатных устройств, включая замену расходных материалов	1	200	копии	1,75	350
1.2.4.	Ремонт и обслуживание печатных устройств (Принтер цветной)	Ремонт и обслуживание печатных устройств, включая замену расходных материалов	1	2	копии (черно-белый)	4,18	8,36
1.2.5.	Ремонт и обслуживание печатных устройств (Принтер цветной)	Ремонт и обслуживание печатных устройств, включая замену расходных материалов	1	5	копии (цветной)	10,59	52,95

8.5.1	Техническое сопровождение программного обеспечения ПК «Ангел:Благоустройство» в комплекте с ПАК «Дозор-МП»	1 услуга на 12 месяцев	1	12		142450	1709400
-------	--	------------------------	---	----	--	--------	---------

1.3.2. Дополнить подраздел 8.6 раздела 8 подпунктами 8.6.1.3, 8.6.1.4, 8.6.1.5, 8.6.3.4, 8.6.3.5 следующего содержания:

8.6.1.3	Улучшение программного обеспечения ПК «Ангел:Благоустройство»	Услуги по разработке и тестированию функционала ПК, такие как внесение новых процессуальных документов, дополнительных полей для внесения данных, новых отчетов, нового интерфейса, новых механизмов работы (прекращение дел, передача по подведомственности), адаптация загрузки фотоматериалов, ускорение работы программы за счет переписки кодов стоимостью не более 1 430 000,00 руб. за 1 услугу в год	1		усл. ед.	1430000,0	1430000,0
8.6.1.4	Интеграция программного обеспечения ПК «Ангел:Благоустройство» с Единым реестром контрольно/над	Оказание услуг по интеграции программного обеспечения ПК «Ангел:Благоустройство» с Единым реестром контрольно/надзорны	1		усл. ед.	660000,0	660000,0

	зорных мероприятий/Единый реестр проверок Генеральной прокуратуры Российской Федерации	х мероприятий/Единый реестр проверок Генеральной прокуратуры Российской Федерации с целью выгрузки/загрузки данных о контрольных надзорных мероприятиях и выписок предостережений qr кодом стоимостью не более 660000,00 руб. за 1 услугу в год					
8.6.1.5	Улучшение ПАК Дозор-МП	Оказание услуг по программному улучшению ПАК Дозор-МП, позволяющее в автоматическом режиме фиксировать наличие на крышах домов сосулек стоимостью не более 330000,00 руб. за 1 услугу в год	1		усл. ед.	330000,0	330000,0
8.6.3.4	Техническое средство мобильный программно-аппаратный комплекс фото-видеофиксации административных правонарушений с функцией розыска автомобилей, обеспечивающий измерение времени и координат фото-	Не более 1 (одного) комплекса на департамент	5	1	шт.	1320000,0	1320000,0

	видеофиксация событий с привязкой к моментам времени и координатам						
8.6.3.5	Панель приборов для программного обеспечения ПК «Ангел: Благоустройство», позволяющая выводить статистику для определенных пользователей	Не более 1 (одного) на устройство департамент	5	1	шт.	110000,0	110000,0

1.3.3. Дополнить подраздел 9.1 пунктами 9.1.9, 9.1.10, 9.1.11, 9.1.12:

9.1.9.	Распределитель питания	Два распределителя питания на один коммутационный шкаф стоимостью не более 253449,00 руб. за одну штуку	3	1	шт.	253449	253449
9.1.10.	Вычислительный сервер	Вычислительный сервер не более 8 штук на ЦОД стоимостью не более 1239112,00 руб. за одну штуку	3	1	шт.	1239112	1239112
9.1.11.	Система хранения данных	Одна система хранения данных на ЦОД стоимостью не	5	1	шт.	4387480 2	43874802

		более 43874802,00 руб.					
9.1.12.	Система бесперебойного электроснабжения	Две системы бесперебойного электроснабжения на ЦОД стоимостью не более 4723334,00 руб. за одну штуку	5	1	шт.	4723334	4723333

1.3.4. Дополнить подраздел 9.2 пунктом 9.2.2:

9.2.2.	Бессрочная лицензия на право установки и использования системы виртуализации серверов	Бессрочная лицензия на право установки и использования системы виртуализации серверов стоимостью не более 418067,00 руб.		1	лицензия	418067	418067
--------	---	--	--	---	----------	--------	--------

1.3.5. Дополнить подраздел 9.5 пунктом 9.5.4:

9.5.4.	Услуги по установке и пуско-наладке источника бесперебойного питания (включая материалы для подключения)	Услуги по установке и пуско-наладке источника бесперебойного питания (включая материалы для подключения) стоимостью не более 1041514,00 руб.			усл.ед		1041514
--------	--	--	--	--	--------	--	---------

1.3.6. Пункт 10.1.1 раздела 10 изложить в новой редакции:

10.1.1	Доступ к	Доступ к	1	1	усл.	19662	19662
--------	----------	----------	---	---	------	-------	-------

	информационно-справочной системе в сфере закупок	информационно-справочной системе в сфере закупок на 1 пользователя стоимостью не более 19 662 руб. за услугу в год			ед.		
--	--	--	--	--	-----	--	--

1.3.7. Пункты 11.1.1, 11.1.2 раздела 11 изложить в новой редакции:

11.1.1.	Доступ к информационно-справочной системе в сфере финансов	Доступ к информационно-справочной системе в сфере финансов на 1 пользователя не более 19 187 руб. за услугу в год	1	1	усл. ед.	19187	19187
11.1.2.	Доступ к сервисам 1С:Комплект поддержки для централизованных государственных учреждений для получения обновлений и методических материалов	Доступ к сервисам 1С:Комплект поддержки для централизованных государственных учреждений для получения обновлений и методических материалов стоимостью не более 493320 руб. за услугу в год	1		усл.ед	493320	

1.3.8. Дополнить подраздел 12.1 раздела 12 пунктом 12.1.4 следующего содержания:

12.1.4.	Адаптация программного обеспечения «1С:Кабинет сотрудника» и «1С: Зарплата и кадры бюджетного	1 услуга на одно учреждение	1		усл.ед	290500	
---------	---	-----------------------------	---	--	--------	--------	--

учреждения»							
-------------	--	--	--	--	--	--	--

1.3.9. Изложить в новой редакции пункты 14.1.3 раздела 14 и 15.1.5 раздела 15:

14.1.3.	Право на использование обновлений базы данных «ФСНБ-2022»	3 лицензии на учреждение/ОФО/подразделение, стоимостью не более 16200 руб. за одну лицензию	1	3	шт.	16200	48600
15.1.5	Услуги спутниковой связи (кроме услуг для целей телевизионной и радиовещания)*	Не более 1 услуги на 1 спутниковый терминал	1	12	Мес	97 600,0	97600,0

*- договор заключается на 1 год, оплата разовая на год, услуги предоставляются после оплаты всей суммы договора.

1.3.10. Дополнить подраздел 17.2 раздела 17 пунктом 17.2.14 следующего содержания:

17.2.14.	Пользовательское программное обеспечение (ППО) RENGA	1 лицензия на сотрудника	-	1	шт.	125667	125667
----------	--	--------------------------	---	---	-----	--------	--------

1.3.11. Изложить в новой редакции пункты 18.1.1, 18.1.5, 18.1.10, 18.1.11, 18.1.12, 18.1.13, 18.1.17, 18.1.18, 18.1.25, 18.1.26 раздела 18:

18.1.	АТО						
18.1.1.	Видеокамера формата 4К	1 устройство для начальника информационно-технического отдела, 1 устройство для 1 оператора видеозаписи	5	1	шт.	1058630	1058630

18.1.5.	Видеокамера	1 устройство для начальника информационно-технического отдела, 1 устройство для 1 оператора видеозаписи	5	1	шт.	635597	6355974
18.1.10.	Аккумулятор для видеокамеры	2 аккумулятора на 1 видеокамеру	3	2	шт.	13493	26986
18.1.11.	Аккумулятор для экшн-камеры	2 аккумулятора на 1 экшн-камеру	3	2	шт.	7000	14000
18.1.12.	Зарядное устройство для аккумулятора в типа АА и ААА с индикатором	1 устройство для начальника информационно-технического отдела, 1 устройство для 1 оператора видеозаписи	3	1	шт.	2866	2866
18.1.13.	Зарядное устройство для аккумулятора видеокамеры	1 устройство на 1 видеокамеру	3	1	шт.	7990	7990
18.1.17.	Штатив	1 штатив для 1 видеокамеры	3	1	шт.	126360	126360
18.1.18.	Накамерный свет (накамерный фонарь)	1 устройство на 1 видеокамеру	3	1	шт.	16070	16070
18.1.25.	Радиосинхронизатор для	1 комплект для фотооператора	5	1	комп.	36990	36990

	фотокамеры						
18.1.26.	Цифровое звукозаписывающее устройство	1 устройство для 1 оператора видеозаписи	5	1	шт.	42810	42810

1.3.12. Пункт 18.1.27 раздела 18 исключить;

1.3.13. Пункт 18.1.28 раздела 18 изложить в новой редакции:

18.1.28.	Телесуфлер	1 телесуфлер	5	1	шт.	132385	132385
----------	------------	--------------	---	---	-----	--------	--------

1.3.14. Пункт 18.1.29 раздела 18 исключить;

1.3.15. Пункты 18.1.30, 18.1.32, 18.1.37, 18.1.39, 18.1.41 раздела 18 изложить в новой редакции:

18.1.30.	Пьедестал для телесуфлера	1 пьедестал для телесуфлера	10	1	шт.	65813	65813
18.1.32.	Аккумулятор для фотоаппарата	2 аккумулятора на 1 фотоаппарат	1	2	шт.	13232	26464
18.1.37.	Дождевик для фотоаппарата	1 дождевик на 1 фотоаппарат	3	1	шт.	10393	10393
18.1.39.	Квадрокоптер с пультом	1 квадрокоптер для 1 оператора видеозаписи	5	1	шт.	221857	221857
18.1.41.	Аккумулятор для квадрокоптера	4 аккумулятора для 1 квадрокоптера	5	4	шт.	22351	89404

1.3.16. Пункты 18.1.43, 18.1.44, 18.1.45 раздела 18 исключить;

1.3.17. Пункты 18.1.52, 18.1.53, 18.1.54, 8.2.1 раздела 18 изложить в новой редакции:

18.1.52.	Сетевое зарядное устройство не менее 4 USB-портов, максимальный выходной ток не менее 3 ампер. Для зарядки оборудования с USB выходами	1 устройство	3	1	шт.	3790	3790
18.1.53.	Портативный внешний аккумулятор емкостью не менее 20000 мАч, не менее 2 USB-портов, максимальный выходной ток не менее 3 А	1 аккумулятор для информационно-технического отдела, 1 для проектного отдела	3	1	шт.	5531	5531
18.1.54.	Внешний жесткий диск для хранения больших объемов данных	49 дисков на информационно-технический отдел	3	7	шт.	7949	55 643

1.3.18. Дополнить раздел 18 пунктами 18.1.55, 18.1.56:

18.1.55.	Системный блок для работы с графическими и видеоредакторам и	4 для информационно-технического отдела, 1 для проектного отдела, 2 для отдела по взаимодействию с населением в интернет-пространстве	5	1	шт.	285501	285501
18.1.56.	Источник бесперебойного питания	4 для информационно-технического отдела, 1 для проектного отдела, 2 для отдела по взаимодействию с населением в интернет-пространстве	5	1	шт.	3296	3296

1.3.19. Пункт 18.2.1 раздела 18 изложить в новой редакции:

18.2.1	Прикладное пользовательское программное обеспечение (ППО) Adobe Creative Cloude для работы с графическими и видеоредакторами	1 лицензионный годовой продукт ППО Adobe Creative Cloude на 1 системный блок	1	1	шт.	133813	133813
--------	--	--	---	---	-----	--------	--------

1.3.20. Дополнить разделами 25, 26 следующего содержания:

25.	Дополнительно к должностям: сотрудники отдела торговой политики Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка						
25.1	АТО						
25.1.1	Планшет	Один планшет на 1 сотрудника	1		шт.	32453	32453
26.	Дополнительно к должностям: для сотрудников, в функции которых входит осуществление судебной защиты интересов						
26.1.	Услуги						
26.1.1.	Доступ к системе учета судебной работы и исполнения судебных актов	Доступ к системе учета судебной работы и исполнения судебных актов на 1 пользователя не более 30 167 руб. за услугу в год	1	1	Усл. ед.	30167	30167

1.4. Пункт 3 таблицы 19 изложить в новой редакции:

3.	Подготовка систем отопления к отопительному сезону, один раз в год	согласно локальному сметному расчету
----	--	--------------------------------------

1.5. Дополнить пункт 2.34 подпунктом 2.34.4.8 в следующей редакции:

«2.34.4.8. Затраты на техническое обслуживание системы пожарно-охранной сигнализации (Зпос) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пос}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пос}} \times P_{i \text{ пос}}$$

где:

$Q_{i \text{ пос}}$ - количество обслуживаемых i -х устройств в составе системы пожарно-охранной сигнализации;

$P_{i \text{ пос}}$ - цена технического обслуживания 1 i -го устройства в составе системы пожарно-охранной сигнализации ,
производится один раз в год.

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ СИСТЕМЫ ПОЖАРНО-ОХРАННОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ

Таблица 25.1

№ п/п	Наименование услуги	Норма в год, руб., не более
1.	Техническое обслуживание системы пожарно-охранной сигнализации Базы хранения материальных средств	41600,00
2.	Техническое обслуживание системы пожарно-охранной сигнализации Места временного расселения граждан	27200,00

1.6. Подпункт 2.34.5 пункта 2.34 изложить в следующей редакции:

«2.34.5. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются из расчета цены за единицу работ и материалов в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями).

Затраты на прохождение технического осмотра транспортных средств определяются по следующей формуле:

$НМЦК(\text{тариф}) = VЦ(\text{тариф})$, где:

$НМЦК(\text{тариф})$ - $НМЦК$, определяемая тарифным методом;

V – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$Ц(\text{тариф})$ - цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

Норматив затрат на прохождение технического осмотра транспортных средств рассчитывается в соответствии с Постановлением Правительства Сахалинской области «О предельных размерах платы за проведение технического осмотра транспортных средств на территории Сахалинской области на соответствующий год».

1.7. Раздел 4 таблицы 32 дополнить пунктами 4.13, 4.14, 4.15, 4.16, 4.17, 4.18, 4.19, 4.20, 4.21, 4.22, 4.23 следующего содержания:

4.13.	Стул мягкий	5	146	1400,0
4.14.	Обогреватель электрический	3	10	3900,0
4.15.	Стиральная машина	5	8	15400,0
4.16.	Насос скважинный	3	1	45867,0
4.17.	Утюг электрический	2	4	2150,0
4.18.	Доска гладильная	3	4	2870,0
4.19.	Котел электрический отопительный	5	2	26500,0
4.20.	Холодильник бытовой	5	10	20800,0
4.21.	Телевизор	10	7	18200,0

4.22.	Плита электрическая	5	8	15400,0
4.23.	Водонагреватель	5	8	10591,0

1.8. Раздел 5 таблицы 32 дополнить пунктами 5.13, 5.14, 5.15 следующего содержания:

5.13.	Насос скважинный	3	1	45867,0
5.14.	Водонагреватель	5	1	10591,0
5.15.	Стул мягкий	5	15	1400,0

1.9. Подпункт 2.6 пункта 2 таблицы 33 изложить в следующей редакции:

2.6.	Декоративные предметы интерьера в кабинеты и приемные мэра, первого вице-мэра, вице-мэров города Южно-Сахалинска (фотографии политических деятелей, постеры, картины)	шт.	5	1 раз в 2 года	11486,0
------	---	-----	---	----------------	---------

1.10. Таблицу 35 дополнить разделом 8 следующего содержания:

8. Хозяйственный инвентарь					
8.1.	Пластиковый евроконтейнер (не более 1100 л.)	шт.	1	По требованию	32600,0

1.11. В таблице 36:

1.11.1 Наименование изложить в новой редакции «Нормативы затрат на приобретение инструментов, приспособлений, подъемных и подъемно-транспортных средства».

1.11.2. Пункт 1.8 изложить в новой редакции:

1.8.	Шуруповерт (дрель-шуруповерт аккумуляторный)	шт.	1	1 раз в 2 года	15499,0
------	--	-----	---	----------------	---------

1.11.3. Дополнить разделом 2 следующего содержания:

2.	Подъемные и подъемно-транспортные средства Базы хранения материальных ресурсов				
2.1.	Тележка гидравлическая	шт.	1	1 раз в 5 лет	20100,0
2.2.	Автопогрузчик вилочный дизельный	шт.	1	1 раз в 10 лет	1594000,0

1.12. В таблице 38:

1.12.1. Пункты 1, 5, 9, 12, 17 изложить в новой редакции:

1.	Масло моторное 10W30	литр	901,0
5.	Масло моторное 5W40	литр	560,0
9.	Масло трансмиссионное 75W90	литр	1589,0
17.	Смазка пластичная с дисульфидом молибдена	кг	1732,0

1.12.2. Дополнить пунктами 20, 21, 22, 23 следующего содержания:

20.	Смазка пластичная Литол-24	кг	1088,0
21.	Масло моторное 2Т двухтактное	литр	569,0
22.	Смазка силиконовая	литр	1659,0
23.	Масло гидравлическое HLP	литр	261,0

1.13. Пункт 1 в таблицы 42 изложить в новой редакции:

1.	Аккумулятор автомобиля	1 в 3 года	14 779,00
----	------------------------	------------	-----------

1.14. Таблицу 43 дополнить пунктами 12, 13, 14, 15 следующего содержания:

12.	Гидравлический автомобильный подъемник *	1	1 раз в 10 лет	279250,0
13.	Гайковерт пневматический ударный*	5	1	12800,0
14.	Лежак ремонтный*	3	1	5123,0
15.	Шланг воздушный на катушке*	2	1	11742,0

* для Базы хранения материальных ресурсов

1.15. Подпункт 2.34.11.6 изложить в новой редакции:

2.34.11.6. НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ НА ЗАКУПКУ УСЛУГ ПОДВИЖНОЙ РАДИОТЕЛЕФОННОЙ СВЯЗИ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАБОТОСПОСОБНОСТИ АРМ СИСТЕМЫ СПУТНИКОВОГО НАВИГАЦИОННОГО ОБОРУДОВАНИЯ ГЛОНАСС/GPS

Таблица 42.1

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена услуги (руб./шт.) в месяц (не более)
1.	Услуги подвижной радиотелефонной связи для обеспечения работоспособности АРМ Системы спут-	1 абонентский номер на 1 АРМ	237,0

никового навигационного оборудования ГЛОНАСС/GPS		
--	--	--

Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту навигационно-информационных систем определяются из расчета цены за единицу работ, материалов и оборудования в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»

1.16. Дополнить пункт 2.34 подпунктом 2.34.11.9 следующего содержания:
«2.34.11.9. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны

МАТЕРИАЛЬНЫЕ ЗАПАСЫ ДЛЯ НУЖД ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

Таблица 43.1

№ п/п	Вид материальных запасов	Цена за единицу (руб.) (не более)	Норма выдачи (штуки, пары, комплекты)
1. Вещевое имущество для пострадавшего населения при размещении в Месте временного расселения граждан			
1.1.	Простынь хлопчатобумажная	700,0	1 шт. в 1 год
1.2.	Наволочка подушечная верхняя	200,0	1 шт. в 1 год
1.3.	Полотенце	400,0	1 шт. в 1 год
1.4.	Покрывало хлопчатобумажное	1 800,0	1 шт. в 4 года
1.5.	Одеяло полушерстяное	1 200,0	1 шт. в 4 года
1.6.	Матрац ватный	1 300,0	1 шт. в 6 лет
1.7.	Подушка	700,0	1 шт. в 4 года

1.17. Пункт 2 таблицы 45 изложить в новой редакции:

2.	Проведение поверки приборов химического дозиметрического контроля	шт.	22	18 046,0
----	---	-----	----	----------

1.18. Пункт 1.8 таблицы 49 изложить в новой редакции:

1.8.	Провод СИП 4.4 x 70	5	500,0	550,0
------	---------------------	---	-------	-------

1.19. Таблицу 57 «НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ НА УСЛУГИ ПЕРЕОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ ОГНЕТУШИТЕЛЯ» подпункта 2.40.2.1 считать таблицей 57.1 и изложить в следующей редакции:

№ п/п	Марка, объем (л)	Цена за единицу, не более, руб.
1	2	3

1.	ОП-4	363,3
2.	ОП-5	363,3
3.	ОП-8	363,3
4.	ОП-10	363,3
5.	ОП-50	840,0
6.	ОУ-5	363,3

1.20. Таблицу 58 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Марка, объем (л)	Цена за единицу, не более, руб.
1	2	3
1.	ОП-4	896,7
2.	ОП-5	1030,0
3.	ОП-8	1350,0
4.	ОП-10	1680,0
5.	ОП-50	6866,7
6.	ОУ-5	1813,3

1.21. Таблицу 59 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Вид технического обслуживания	Цена за единицу, не более, руб.
1	2	3
1.	Подготовка к утилизации огнетушителей ОП, ОВП, ОУ	313,3
2.	Замена запорного устройства к огнетушителю ОП	460,0
3.	Замена запорного устройства к огнетушителю ОУ	620,0
4.	Замена шланга ОП	233,3
5.	Замена раструб ОУ	233,3
6.	Замена манометра ОП (ОВП)	180,0
7.	Диагностика огнетушителя	223,3

1.22. В таблице 73 пункты 1, 3, 5, 7, 8, 10, 13, 15, 16, 17, 21, 24, 25 изложить в новой редакции:

1.	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	7266,9	1 костюм в год
----	--	--------	----------------

3.	Ботинки демисезонные кожаные с металлическим подноском	3593,3	1 пара в год
5.	Перчатки трикотажные с полимерным покрытием	40,8	12 пар в месяц
7.	Очки защитные	2309,7	До износа
8.	Очищающее средство от масляных, нефтьсодержащих загрязнений: паста с биодеструктивным абразивом	280,5	200 миллилитров в месяц
10.	Диэлектрические боты	1828,3	До износа
13.	Краги	674,0	1 пара в год
15.	Респиратор	154,5	До износа
16.	Респиратор-полумаска	2747,3	До износа
17.	Фильтр для респиратора-полумаски	1158,7	До износа
21.	Щиток защитный	898,83	До износа
24.	Перчатки резиновые	415,2	12 пар в год
25.	Костюм женский для защиты от общих производственных загрязнений	2050,7	1 костюм в год

1.23. Таблицу 73 дополнить подпунктами 25.1, 25.2 и пунктами 35, 36, 37, 38 следующего содержания:

25.1	Сандалии	3229,0	1 пара в год
25.2	Перчатки кожаные	785,0	1 пара в год
35.	Плащ непромокаемый	1870,0	1 штука в 2 года
Дополнительно к должностям сотрудников МКУ «Управление по делам ГО и ЧС города Южно-Сахалинска»			
36.	Сапоги резиновые	1000,0	1 пара в 2 года
37.	Брюки х/б темно-синего цвета*	3400,0	1 штука в 2 года
38.	Футболка «Поло» с коротким рукавом*	2500,0	1 штука в 1 год

1.24. Пункт 2.40 дополнить подпунктом 2.40.14.3 и изложить в следующей редакции:

«2.40.14.3. Для работников, занятых на работах во вредных и (или) опасных

условиях труда, первый периодический осмотр в центре профпатологии проводится при стаже работы 5 лет во вредных (опасных) условиях труда (подклассы 3.1 - 3.4 класс 4), последующие периодические осмотры у данных категорий работников в центре профпатологии проводятся один раз в пять лет. Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ НА ПРОВЕДЕНИЕ ПЕРИОДИЧЕСКОГО МЕДИЦИНСКОГО ОСМОТРА В ЦЕНТРЕ ПРОФПАТОЛОГИИ

Таблица 69.1

№ п/п	Категория работников	Цена за единицу, не более, руб.
1	2	3
1.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4 разряда	7900,0
2.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4 разряда	9550,0

1.25. Раздел 2 дополнить пунктами 2.47, 2.48, 2.49, 2.50 следующего содержания:

«2.47. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества:

2.47.1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

2.47.2. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2.47.3. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2.48. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства:

2.48.1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

Федерации о градостроительной деятельности.

2.48.2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

2.49. Нормативы затрат на размещение информации о деятельности мэра города Южно-Сахалинска, структурных подразделений аппарата и отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска, а также муниципальных учреждений и предприятий в пределах полномочий органов местного самоуправления.

**НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ НА РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЭРА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА, СТРУКТУРНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АППАРАТА И ОТРАСЛЕВЫХ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ)
ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА, А ТАКЖЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ПРЕДПРИЯТИЙ В ПРЕДЕЛАХ
ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Таблица 83

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Количество услуг в год
1	2	3	4
1.	Производство и размещение информационных сообщений в утренних, дневных и вечерних новостных выпусках трех радиостанций	шт.	Не более 200 сообщений
2.	Производство и размещение информационных сообщений в новостных выпусках радиоканала	шт.	Не более 200 сообщений на 1 радиостанции
3.	Производство и размещение радиопрограмм в прямом эфире регионального радиовещания в формате «Гость в студии»	шт.	Не более 50 программ на 1 радиостанции
4.	Производство и размещение телевизионных сюжетов на телеканале в эфире программы новостей	шт.	Не более 250 сюжетов на 1 телеканале
5.	Производство и размещение телевизионных информационных сообщений на телеканале в эфире программы новостей	шт.	Не более 350 сообщений на 1 телеканале
6.	Производство и размещение еженедельных телевизионных 10-минутных программы	шт.	Не более 50 программ на 1 телеканале
7.	Производство и размещение видеоматериалов в еженедельной общественно-политической программе на телевизионном канале	шт.	Не более 50 видеоматериалов на 1 телеканале

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Количество услуг в год
1	2	3	4
8.	Опубликование информации в специальной рубрике печатного издания	кв.см.	Не более 97 400 в 1 издании
9.	Подготовка и (или) размещение информационных материалов в печатном издании газеты	кв.см.	Не болсс 97 400 в 1 издании
10.	Размещение пресс-релизов на сайтах сетевых изданий, освещающих события в столицах субъектов ДФО	кв.см.	Не более 350 на 1 сайте
11.	Подготовка и размещение пресс-релизов на сайтах сетевых изданий, освещающих события в столицах субъектов ДФО	шт.	Не более 150 на одном сайте
12.	Подготовка и размещение статей или интервью на сайтах сетевых изданий, освещающих события в столицах субъектов ДФО	шт.	Не более 150 на одном сайте
13.	Размещение информационных сообщений на сайтах сетевых изданий, освещающих события в столицах субъектов ДФО	шт.	Не более 350 на 1 сайте
14.	Подготовка и размещение статей или интервью с фотографиями на сайтах сетевых изданий, освещающих события в столицах субъектов ДФО	шт.	Не более 150 на 1 сайте
15.	Подготовка и размещение обзорно-аналитических статей	шт.	Не более 150 на 1 сайте
16.	Подготовка и размещение фоторепортажей на сайтах сетевых изданий, освещающих события в столицах субъектов ДФО	шт.	Не более 24 на 1 сайте
17.	Организация и проведение интернет-конференций	шт.	Не более 12 на 1 сайте
18.	Подготовка и (или) размещение информационного материала на Интернет-сайте федерального информационного агентства	шт.	Не более 150 на 1 сайте
19.	Подготовка и (или) размещение интервью на странице федерального Интернет-сайта	шт.	Не более 150 на 1 сайте
20.	Предоставление одного доступа к информационному ресурсу материалов СМИ, оснащённому профессиональными	шт.	Не более 12 на 1 сайте

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Количество услуг в год
1	2	3	4
	инструментами для сбора и анализа текстовой информации		
21.	Подготовка и (или) публикация информационного материала о туристической привлекательности города Южно-Сахалинска	шт.	Не более 150 на 1 сайте
22.	Подготовка и размещение информационного материала на сайте сетевого издания педагогической и образовательной направленности	шт.	Не более 150 на 1 сайте
23.	Рассылка информационного материала в федеральные СМИ	шт.	Не более 180
24.	Подготовка и размещение на сайте сетевого издания педагогической и образовательной направленности информационного материала с тематическими врезками экспертов федерального уровня	шт.	Не более 150 на 1 сайте
25.	Рассылка материала образовательной направленности в федеральные СМИ	шт.	Не более 180
26.	Подготовка и размещение информационного видеоматериала на сайте сетевого издания педагогической и образовательной направленности и его аккаунтах в социальных сетях (группах)	шт.	Не более 60 на 1 сайте
27.	Размещение бегущих строк на телеканале	шт.	Не более 350 строк на 1 телеканале
28.	Размещение видеороликов в телевизионном эфире	сек.	Не более 126 000 на 1 телеканале
29.	Размещение видеороликов в телевизионном эфире кабельного вещания	сек.	Не более 126 000 на 1 телеканале
30.	Размещение видеороликов на федеральном телеканале	сек.	Не более 126 000 на 1 телеканале
31.	Размещение аудиороликов в радиозфире	сек.	Не более 105 000 на 1 радиостанции
32.	Изготовление баннеров	кв.м.	Не более 10 800
33.	Размещение баннеров	кв.м.	Не более 10 800
34.	Демонтаж баннеров	кв.м.	Не более 10 800

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Количество услуг в год
1	2	3	4
35.	Изготовление постеров	кв.м.	Не более 300
36.	Размещение постеров	кв.м.	Не более 300
37.	Демонтаж постеров	кв.м.	Не более 300
38.	Изготовление тиражируемой печатной продукции (буклеты, плакаты, флаеры, листовки, бюллетени, плакаты на самоклеящейся пленке)	шт.	Не более 900 000
39.	Подготовка и (или) размещение информационных материалов в социальных сетях, мессенджерах, в том числе их продвижение в группах социальных сетей и мессенджерах	шт.	Не более 350 строк в 1 группе
40.	Размещение информационных материалов на автоматизированной платформе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	шт.	Не болсс 12
41.	Предоставление демонстрационной поверхности рекламной конструкции для размещения баннеров	шт.	Не более 2 050
42.	Разработка и создание имиджевых видеороликов — не более 3 шт. в год.	шт.	Не более 3
43.	Размещение одготематических имиджевых видеороликов на телевидении и (или) в социальных сетях, мессенджерах	прокат	Не более 360
44.	Производство и размещение интервью в составе ежедневной новостной программы в формате «гость в студии» в телевизионном эфире	шт.	Не более 5 на 1 телеканале

Стоимостные нормативы по наименованиям услуг рассчитываются по коммерческим предложениям на расчетный период.

2.50. Затраты на приобретение продовольствия спасателям поисково-спасательного отряда МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Южно-Сахалинска» определяются по формуле:

$$З_{\text{прод}} = N \times Q \times K \times X P,$$

где: N – количество личного состава, осуществляющего дежурство

K – количество дней дежурства

Q – норма продовольствия в сутки на 1 человека с учетом норм замены продуктов (в день дежурства)

P – стоимость единицы продовольствия

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПРОДОВОЛЬСТВИЯ СПАСАТЕЛЯМ
ПОИСКОВО-СПАСАТЕЛЬНОГО ОТРЯДА

Таблица 84

№ п/п	Наименование продовольствия	Единица измерения	Норма продовольствия в сутки на 1 человека (в день дежурства)*	Стоимость единицы продовольствия, руб.	Стоимость 1 сутодачи, руб.
1	2	3	4	5	6
1.	Мука пшеничная высший сорт	кг	0,347	45,6	15,82
2.	Консервы мясные (говядина тушеная)	кг	0,25	563,0	140,75
3.	Консервы рыбные	кг	0,092	540,0	49,68
4.	Молоко сгущенное	кг	0,188	240,0	45,12
5.	Сок фруктовый	литр	0,45	77,1	34,70
6.	Огурцы консервированные	литр	0,22	147,6	32,47
7.	Томаты консервированные	литр	0,22	161,7	35,57
8.	Зеленый горошек консервированный	кг	0,135	157,7	21,29
9.	Кукуруза консервированная	кг	0,13	188,9	24,56
10.	Макаронные изделия	кг	0,135	76,0	10,26
11.	Минеральная вода питьевая	литр	1,5	50,0	75,00
12.	Сахар	кг	0,085	85,0	7,23
13.	Томатная паста	кг	0,006	167,5	1,01
14.	Масло растительное	литр	0,025	150,0	3,75
15.	Перец черный молотый	кг	0,0003	720,0	0,22
16.	Чай, упаковка 200гр	кг	0,007	1100,0	7,7
17.	Соль, 1/1 кг	кг	0,01	26,1	0,26
18.	Лавровый лист	кг	0,0002	1408,0	0,28
19.	Уксус, 1/0,2л	литр	0,001	153,0	0,15
20.	Горчичный порошок	кг	0,0003	146,0	0,04
21.	Маргарин	кг	0,01	187,0	1,87
22.	Дрожжи	кг	0,0053	319,3	1,69
23.	Яйцо	штук	1	11,6	11,6
	Итого				521,02

*- норма продовольствия в сутки на 1 человека (в день дежурства) с учетом норм замены продуктов при выдаче спасателям.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Кожухов В.А.).

Мэр города

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, sweeping initial stroke followed by a circular flourish and a vertical line.

С.А.Надсадин