



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.10.2023 № 3071-па

Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2024 - 2030 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.04.2023 № 1178-па «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ», распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 23.12.2022 № 1049-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2024-2030 годы» администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить муниципальную программу «Совершенствование системы муниципального управления в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2024 - 2030 годы» (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Хлудин Р.А.).

Мэр города

С.А.Надсадин

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 12.10.2023 № 3071-па

**Муниципальная программа
«Совершенствование системы муниципального управления в городском
округе «Город Южно-Сахалинск» на 2024 - 2030 годы»**

Паспорт
муниципальной программы

| | |
|-------------------------------------|--|
| Наименование программы | Совершенствование системы муниципального управления в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2024 - 2030 годы (далее - Программа) |
| Ответственный исполнитель программы | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска |
| Соисполнители программы | Департамент социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска; Отдел международных и межрегиональных связей аппарата администрации города Южно-Сахалинска; МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска»; МКУ «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска»; МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска»; МАУ «Издательский дом «Южно-Сахалинск сегодня» |
| Подпрограммы программы | 1. Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества на 2024 - 2030 годы. 2. Информатизация на 2024 - 2030 годы. 3. Организационная составляющая цифровой трансформации муниципалитета на 2024-2030 годы. |
| Обоснование разработки программы | 1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 2. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; 3. Федеральный закон от 26.07.2017 № 179-ФЗ «Об основах приграничного сотрудничества»; 4. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной |

- социальной политики»;
5. Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
 6. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»;
 7. Федеральный закон от 27.06.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информатизации и о защите информации»;
 8. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 9. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
 10. Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
 11. Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы»;
 12. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
 13. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.03.2019 № 234 «О системе управления реализацией национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;
 14. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.04.2021 № 542 «Об утверждении методик расчета показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации, а также о признании утратившими силу отдельных положений постановления Правительства Российской Федерации от 17 июля 2019 г. № 915»;
 15. «Ведомственная программа цифровой трансформации Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации на 2021 - 2024 годы» (утв. Минцифры России 30.12.2022);
 16. Постановление Правительства Сахалинской области от 24.12.2019 № 618 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Сахалинской области на период до 2035 года»;

| | |
|------------------|---|
| | <p>17. Закон Сахалинской области от 23.12.2013 № 125-ЗО «Об установлении дополнительных видов деятельности, осуществляемых некоммерческими организациями, для признания их социально ориентированными»;</p> <p>18. Распоряжение Правительства Сахалинской области от 14.07.2020 № 420-р «Об организационных вопросах цифровой трансформации»;</p> <p>19. Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 24.04.2023 № 1178-па «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ»;</p> <p>20. Распоряжение администрации города Южно-Сахалинска от 15.07.2021 № 458-р «Об утверждении концепции цифровой трансформации муниципалитета на период до 2030 года»;</p> <p>21. Распоряжение администрации города Южно-Сахалинска от 23.12.2022 № 1049-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2024-2030 годы»</p> |
| Цели программы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Привлечение населения в процессы местного самоуправления, деятельность социально ориентированных некоммерческих организаций (далее — СОНКО) и территориальных общественных самоуправлений (далее — ТОС); 2. Обеспечение эффективного функционирования органов местного самоуправления (далее — органов МСУ); 3. Формирование организационной основы модели «Муниципалитет как платформа»; 4. Достижение нового уровня информационной открытости органов МСУ |
| Задачи программы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение активности граждан в осуществлении местного самоуправления и оказание поддержки развитию институтов гражданского общества; 2. Обеспечение общественного признания заслуг граждан и организаций в социально-экономическом развитии города; 3. Расширение направлений международного и межрегионального сотрудничества с участием муниципалитетов, организаций; формирование позитивного имиджа МО «Город Южно-Сахалинск» на международной арене; 4. Комплексное развитие транспортной службы органов МСУ; 5. Создание единой телекоммуникационной инфраструктуры администрации города, |

инфраструктуры хранения и обработки данных для обеспечения надежности и безопасности информационных систем администрации города, создание и выбор типовых программно-аппаратных решений для обеспечения внедрения в организацию муниципальной формы собственности (далее - ОМФС) приоритетно на базе свободного программного обеспечения (далее - СПО), реализация мероприятий Концепции цифровой трансформации муниципалитета, организация централизации в центре обработки данных (далее — ЦОД) программного обеспечения для ведения ОМФС типового учета;

6. Оптимизация процессов (функций) осуществления деятельности муниципалитета;

7. Внедрение продуктового подхода на основе принципа клиентоориентированности при предоставлении государственных и муниципальных услуг (далее - ГМУ);

8. Формирование цифровой базовой компетенции граждан;

9. Информационная открытость органов МСУ для обеспечения конструктивного диалога с местным сообществом и вовлечения населения в разработку социально значимых проектов, формирование позитивного общественного мнения о деятельности администрации г. Южно-Сахалинска и подведомственных ей организаций.

Целевые индикаторы и показатели программы

1. Количество заседаний Общественного совета с участием органов МСУ, единиц;
2. Количество местных социально значимых инициатив, реализованных при поддержке органов МСУ, единиц;
3. Количество СОНКО, получивших поддержку, единиц;
4. Доля населения, принявшего участие в мероприятиях, проводимых органами МСУ, от среднегодовой численности населения города, ежегодно, %;
5. Количество поощрений граждан, организаций (предприятий, учреждений) городского округа за реализацию общественно значимой деятельности, единиц;
6. Количество организованных международных и межрегиональных мероприятий, в том числе по программам молодежного, профессионального обмена, единиц;
7. Количество участий городского округа «Город Южно-Сахалинск» в деятельности ассоциаций и программ, единиц;

8. Доля новых автомобилей в общем объеме автотранспорта служебного пользования, %;
9. Количество автомобилей, подготовленных к выходу на линию, шт.;
10. Доля рабочих мест сотрудников административно-управленческого персонала (далее - АУП) ОМФС, подключенных к единой мультисервисной телекоммуникационной сети (далее - ЕМТС) и оборудованных типовым автоматизированным рабочим местом (далее - ТАРМ), %;
11. Доля сотрудников Управления цифровых технологий (далее - УЦТ), прошедших обучение, ежегодно, %;
12. Количество информационных материалов, размещенных на радио, шт.;
13. Количество информационных материалов, размещенных на телевидении, шт.;
14. Количество информационных материалов, размещенных на сайтах информационных агентств, шт.;
15. Количество информационных материалов, размещенных в печатных СМИ, тыс. кв.см.;
16. Количество аудио- и видеороликов, размещенных на телевидении и радио, секунд;
17. Количество изготовленных и размещенных баннеров и постеров, кв.м.;
18. Количество изготовленной полиграфической печатной продукции, шт.;
19. Объем печатной площади опубликованных в газете «Южно-Сахалинск сегодня» нормативных правовых актов и информации о деятельности органов МСУ городского округа «Город Южно-Сахалинск» (допустимое отклонение 5%), тыс. кв. см.;
20. Количество выплат по возмещению расходов на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений работникам муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск», шт.;
21. Количество внедренных проектов бережливых технологий, единиц;
22. Количество учреждений со статусом «Образцовое учреждение по методике бережливых технологий», единиц;
23. Количество обученных руководителей и специалистов методике внедрения бережливых технологий, человек;
24. Доля обращений за получением ГМУ в электронном виде среди услуг, не требующих очного посещения, %;
25. Доля ГМУ, предоставленных без нарушения

| | <p>регламентного срока, %;</p> <p>26. Сокращение времени фактического предоставления ГМУ в 3 раза, %;</p> <p>27. Количество опубликованных информационных материалов для формирования цифровой базовой компетенции граждан, единиц</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--|--------------------------------------|------------------|------|-----|----------|----------|------|-----|----------|----------|------|-----|----------|----------|------|-----|----------|----------|------|-----|----------|----------|------|-----|----------|----------|------|-----|----------|----------|-------|-----|-----------|-----------|
| Этапы и сроки реализации программы | с 2024 года по 2030 год и реализуется в один этап | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объемы и источники финансирования программы | <p>Общий объем финансирования Программы на 2024 - 2030 годы составит 1292774,5 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования и годам:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Год</th> <th>Средства областного бюджета (тыс.руб.)</th> <th>Средства местного бюджета (тыс.руб.)</th> <th>Всего (тыс.руб.)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2024</td> <td>0,0</td> <td>148181,6</td> <td>148181,6</td> </tr> <tr> <td>2025</td> <td>0,0</td> <td>154735,0</td> <td>154735,0</td> </tr> <tr> <td>2026</td> <td>0,0</td> <td>257128,0</td> <td>257128,0</td> </tr> <tr> <td>2027</td> <td>0,0</td> <td>178591,8</td> <td>178591,8</td> </tr> <tr> <td>2028</td> <td>0,0</td> <td>181591,4</td> <td>181591,4</td> </tr> <tr> <td>2028</td> <td>0,0</td> <td>183522,6</td> <td>183522,6</td> </tr> <tr> <td>2030</td> <td>0,0</td> <td>189024,1</td> <td>189024,1</td> </tr> <tr> <td>Итого</td> <td>0,0</td> <td>1292774,5</td> <td>1292774,5</td> </tr> </tbody> </table> | Год | Средства областного бюджета (тыс.руб.) | Средства местного бюджета (тыс.руб.) | Всего (тыс.руб.) | 2024 | 0,0 | 148181,6 | 148181,6 | 2025 | 0,0 | 154735,0 | 154735,0 | 2026 | 0,0 | 257128,0 | 257128,0 | 2027 | 0,0 | 178591,8 | 178591,8 | 2028 | 0,0 | 181591,4 | 181591,4 | 2028 | 0,0 | 183522,6 | 183522,6 | 2030 | 0,0 | 189024,1 | 189024,1 | Итого | 0,0 | 1292774,5 | 1292774,5 |
| Год | Средства областного бюджета (тыс.руб.) | Средства местного бюджета (тыс.руб.) | Всего (тыс.руб.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2024 | 0,0 | 148181,6 | 148181,6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2025 | 0,0 | 154735,0 | 154735,0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2026 | 0,0 | 257128,0 | 257128,0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2027 | 0,0 | 178591,8 | 178591,8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2028 | 0,0 | 181591,4 | 181591,4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2028 | 0,0 | 183522,6 | 183522,6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2030 | 0,0 | 189024,1 | 189024,1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | 0,0 | 1292774,5 | 1292774,5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ожидаемые результаты реализации программы | <p>Выполнение мероприятий позволит к 2030 году достичь следующих результатов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение количества заседаний Общественного совета с участием органов МСУ с 6 до 34 единиц; 2. Увеличение количества местных социально значимых инициатив, реализованных при поддержке органов МСУ, с 47 до 263 единиц; 3. Увеличение количества СОНКО, получивших поддержку, с 8 до 64 единиц; 4. Сохранение доли населения, принявшего участие в мероприятиях, проводимых органами МСУ, от среднегодовой численности населения города на уровне 20 % ежегодно; 5. Увеличение количества поощрений граждан, организаций (предприятий, учреждений) городского округа за реализацию общественно значимой деятельности с 48 до 594 единиц; 6. Увеличение количества организованных международных и межрегиональных мероприятий, в | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

- том числе по программам молодежного, профессионального обмена с 1 до 64 единиц;
7. Увеличение количества участий городского округа «Город Южно-Сахалинск» в деятельности ассоциаций и программ с 3 до 24 единиц;
 8. Увеличение доли новых автомобилей в общем объеме автотранспорта служебного пользования с 8,06 до 100 %;
 9. Сохранение количества автомобилей, подготовленных к выходу на линию, на уровне 62 шт.;
 10. Увеличение доли рабочих мест сотрудников АУП ОМФС, подключенных к ЕМТС и оборудованных ТАРМ, с 60 до 74 %;
 11. Сохранение доли сотрудников УЦТ, прошедших обучение в текущем году, ежегодно на уровне 30 %;
 12. Увеличение количества информационных материалов, размещенных на радио, с 385 до 3080 шт.;
 13. Увеличение количества информационных материалов, размещенных на телевидении, с 482 до 3856 шт.;
 14. Увеличение количества информационных материалов, размещенных на сайтах информационных агентств, с 1512 до 7212 шт.;
 15. Увеличение количества информационных материалов, размещенных в печатных СМИ, с 82,9 до 663,2 тыс. кв.см.;
 16. Увеличение количества аудио- и видеороликов, размещенных на телевидении и радио, с 43385 до 347080 секунд;
 17. Увеличение количества изготовленных и размещенных баннеров и постеров с 2299,78 до 18398,24 кв.м.;
 18. Увеличение количества изготовленной полиграфической печатной продукции с 4370 до 34960 шт.;
 19. Увеличение объема печатной площади опубликованных в газете «Южно-Сахалинск сегодня» нормативных правовых актов и информации о деятельности органов МСУ городского округа «Город Южно-Сахалинск» с 3893,1 до 31893,1 тыс.кв.см. (допустимое отклонение 5%);
 20. Сохранение количества выплат по возмещению расходов на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений работникам муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск» на уровне 5 шт.;
 21. Увеличение количества внедренных проектов

| | |
|--|--|
| | <p>бережливых технологий с 55 до 305 единиц;</p> <p>22. Увеличение количества учреждений со статусом «Образцовое учреждение по методике бережливых технологий» с 3 до 17 единиц;</p> <p>23. Увеличение количества обученных руководителей и специалистов методике внедрения бережливых технологий со 183 до 883 человек;</p> <p>24. Повышение доли обращений за получением ГМУ в электронном виде среди услуг, не требующих очного посещения с 66 до 90 %;</p> <p>25. Повышение доли ГМУ, предоставленных без нарушения регламентного срока, с 96 до 98 %;</p> <p>26. Сокращение времени фактического предоставления ГМУ в 3 раза (на 67 %);</p> <p>27. Увеличение количества опубликованных информационных материалов для формирования цифровой базовой компетенции граждан с 29 до 64 единиц</p> |
|--|--|

Раздел 1. Характеристика текущего состояния, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации муниципальной программы

Сильное гражданское общество - это обязательный признак стабильного демократического государства с конкурентоспособной экономикой. Гражданское общество одновременно выступает и как партнер власти в реализации всех ее начинаний, и как ее конструктивный оппонент, отстаивающий свободы и интересы каждого гражданина и различных групп общества. Развитие современных гражданских институтов и поощрение гражданских инициатив служат катализатором устойчивого развития страны и создают гарантии экономических и политических прав и свобод российских граждан. Развитие гражданского общества в Российской Федерации немыслимо без инициатив населения, без участия общественных объединений в решении социально значимых проблем.

В целях взаимодействия органов МСУ с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями, авторитетными гражданами, согласования решений и действий по важнейшим вопросам экономического и социального развития городского округа «Город Южно-Сахалинск», осуществления общественного контроля, учета общественного мнения и поддержки общественных инициатив создан Общественный совет городского округа «Город Южно-Сахалинск». В его состав входят представители региональных и местных общественных объединений, а также граждане, вносящие значительный вклад в развитие муниципального образования своей активной гражданской позицией.

Основным механизмом вовлечения граждан в решение общественно значимых вопросов является деятельность некоммерческих организаций (далее — НКО).

Реализация мероприятий программы в период с 2015 года позволила объединить усилия администрации города, представителей общественного сектора, привнести системный подход в реализацию поддержки институтов гражданского общества и получить ощутимые положительные результаты в развитии деятельности НКО.

На территории городского округа были успешно внедрены конкурсные механизмы финансовой поддержки НКО, ТОС и инициативных граждан.

В рамках конкурса социальных проектов «Мы и наш город» на соискание муниципального гранта городского округа «Город Южно-Сахалинск» в период с 2015 по 2022 годы профинансировано более 100 социальных проектов на общую сумму более 15 000,0 тыс. рублей.

Одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления является создание ТОС в пределах границ, определенных представительным органом муниципального образования. На территории городского округа институт ТОС получил активное развитие с 2016 года. Всего по состоянию на апрель 2023 года в городском округе осуществляют свою деятельность 106 ТОС, в том числе 7 ТОС образованы в качестве юридического лица.

С целью стимулирования активности участников ТОС в городском округе проводится конкурс социальных проектов «Лучший проект на проведение мероприятий по благоустройству территорий территориального общественного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск» на предоставление грантов в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск».

За период 2016 - 2022 гг. поддержку получили 170 проектов на общую сумму 72428,6 тыс. рублей.

Основные проблемы, которые жители городского округа решают в рамках ТОС:

- озеленение, художественное оформление территории;
- мероприятия по восстановлению и обеспечению сохранности зеленых насаждений;
- мероприятия по приведению в надлежащее санитарное состояние территории, в том числе демонтаж некапитальных строений;
- строительство спортивных сооружений, зон активного отдыха;
- ремонт и установка детского игрового, спортивного оборудования, ограждения;
- благоустройство скверов, парков, пешеходных дорожек;
- ремонт и установка малых архитектурных форм;
- оборудование площадок для выгула собак;
- установка видеонаблюдения;
- благоустройство транспортных проездов.

Численность населения, вовлеченного в деятельность ТОС, на 01.04.2023 составляет более 13000 человек. Поддержка развития ТОС администрацией города Южно-Сахалинска будет продолжать способствовать повышению гражданской активности среди населения, улучшению качества жизни населения и переходит в разряд приоритетных задач социально-экономического развития городского округа.

С целью оказания поддержки СОНКО, осуществляющим деятельность на территории городского округа, с 2018 года проводится конкурс на предоставление субсидий СОНКО, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на обеспечение уставной деятельности. В рамках указанного конкурса в период с 2018 по 2023 годы профинансировано 28 заявок СОНКО на общую сумму 3516,0 тыс. рублей.

На территории городского округа ежегодно проводятся мероприятия в рамках встреч по наиболее актуальным вопросам социально-экономического развития городского округа «Город Южно-Сахалинск», праздничные и памятные даты, дни воинской славы, общественно-политические мероприятия, ежегодные городские конкурсы, иные мероприятия. Горожане активно участвуют в мероприятиях,

проводимых администрацией города Южно-Сахалинска.

В целях привлечения общественного внимания к роли женщины в современном обществе и признании заслуг женщин города Южно-Сахалинска, добившихся значительных успехов в различных сферах деятельности, администрацией города ежегодно проводится городской конкурс «Женщина года». Задачами конкурса являются выявление и поощрение женщин, добившихся значительных успехов в своей сфере деятельности; повышение самостоятельности и активности женщин в решении проблем общества и семьи; развитие женского общественного движения; привлечение предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности, общественных объединений к решению проблем женщин и повышение оценки их роли в жизни общества.

Конкурс пользуется популярностью среди жительниц города Южно-Сахалинска. С 2008 по 2022 годы на участие в конкурсе было подано 362 заявки.

Настоящая программа продолжит повышать гражданскую активность населения городского округа в выдвижении кандидатур на присуждение звания «Почетный гражданин города Южно-Сахалинска» и занесение на Доску почета города Южно-Сахалинска. За период с 2015 по 2022 годы звание «Почетный гражданин города Южно-Сахалинска» присвоено 32 жителям городского округа; на Доску почета занесены 161 граждан и организаций (предприятий, учреждений).

Общественное признание за выдающиеся заслуги, за достижения в решении социально значимых для города задач, весомый вклад в различные сферы городской экономики будут стимулировать повышение производительности труда, способствовать обеспечению благополучия и всестороннему развитию городского округа.

Данная программа позволит мобилизовать имеющиеся в администрации города ресурсы и обеспечить координацию их использования для достижения целей и задач муниципальной политики в области развития институтов и инициатив гражданского общества. В результате реализации муниципальной программы общественность будет активнее вовлекаться в решение социальных проблем, включаясь в реализацию социальной политики, будет предлагать действенные пути решения актуальных общественных проблем.

Южно-Сахалинск продолжает оставаться центром международного сотрудничества, где сосредоточены все жизненно важные отрасли экономики Сахалинской области. Выгодное географическое положение и близость к рынкам стран Азиатско-Тихоокеанского региона (далее - АТР) позволяют успешно вести диалог с иностранными городами как на уровне международных организаций, так и в рамках межмуниципальных связей.

Учитывая нынешнюю политику межгосударственных связей Российской Федерации с зарубежными странами, задача муниципалитета - развивать новые партнерские отношения и побратимские связи, повышать имидж муниципалитета на международной арене, внедрять лучшие международные практики в области достижения Целей устойчивого развития. В этой связи, реализуя поставленные задачи, в ноябре 2022 года был подписан пятисторонний Протокол намерений об установлении дружбы и сотрудничества с участием китайских городов Чжухай, провинция Гуандун и Хэйхэ, провинция Хэйлунцзян. В перспективе стороны рассматривают заключение двухсторонних соглашений по направлениям экономики, торговли, культуры, образования, туризма, информационного обмена.

Развивая и укрепляя дружественные отношения между российским и

белорусскими народами, в соответствии с Договором между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о дружбе, добрососедстве и сотрудничестве от 21.02.1995, Соглашением между Сахалинской областью и Республикой Беларусь о торгово-экономическом, научно-техническом и культурном сотрудничестве от 18.09.2015, стремясь к сближению братских народов, администрацией города Южно-Сахалинска 07.12.2022 было подписано «Соглашение об установлении побратимских связей с городом Гродно (Республика Беларусь), а 28.02.2023 заключено соглашение о сотрудничестве с администрацией Ленинского района города Минска (Республика Беларусь). В рамках реализации подписанных соглашений планируется ряд совместных мероприятий - обмен делегациями официальных лиц, бизнес миссиями, коллективами культуры, спорта и молодежными группами.

В целях налаживания взаимодействия муниципального образования с российскими и международными организациями (Международный Муниципальный Форум стран БРИКС+ (межгосударственное объединение, союз пяти государств: Бразилии, России, Индии, КНР, ЮАР), Ассоциация Дальневосточных Городов, Совет Муниципальных образований Сахалинской области, Всероссийская ассоциация развития местного самоуправления (далее - ВАРМСУ) и другие), администрация города активно принимает участие в проводимых организациями мероприятиях и использует уникальные площадки для продвижения своих интересов и привлечения инвестиций в экономику города.

Данная программа позволит обеспечить координацию и выполнение планов администрации города Южно-Сахалинска по достижению целей и задач муниципалитета в сфере развития международного сотрудничества.

Развитие автотранспортной службы является одной из приоритетных задач МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» (далее — МКУ).

В постиндустриальной экономике транспорт рассматривается не только как отрасль, перевозящая людей, а, в первую очередь как межотраслевая система преобразующая условия жизнедеятельности и хозяйствования. Его устойчивое развитие является гарантом единства экономического пространства, гарантом безопасности и улучшения выполнения поставленных задач.

В условиях объединения автотранспортных средств всех структурных подразделений администрации города и передачи обязанностей автотранспортного обеспечения МКУ, возникла необходимость создания условий для комплексного развития транспортной службы. Предоставление автотранспортных услуг представляет собой широкий круг взаимосвязанных организационных, технических и финансовых вопросов, требующих значительных объемов капиталовложений. Решение проблем, сдерживающих своевременное предоставление транспортной услуги, требует комплексного подхода и применения программно-целевого метода.

Для обеспечения безопасности предоставления автотранспортных услуг часть парка автотранспортных средств администрации города Южно-Сахалинска требует обновления. Основной состав автотранспортных средств работает за пределами нормативного срока службы, изношенность автотранспортных средств не гарантирует в полном объеме безопасность предоставляемых автотранспортных услуг, влечёт за собой ухудшение экологической ситуации в городе.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О классификации основных средств включаемых в амортизационные группы» установлены сроки использования легкового автотранспорта.

В настоящее время из 62 автотранспортных средств 57 имеют 100% амортизационный износ и требуют замены.

Для обеспечения исполнения требований по безопасности дорожного движения в части проверки технического состояния автомобилей при организации и проведении предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортных средств, в рамках приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 15.01.2021 № 9 «Об утверждении Порядка организации и проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортных средств», необходим комплекс оборудования для организации линии технического контроля легковых автомобилей и микроавтобусов.

В соответствии с Приказом Минтруда России от 18.11.2020 № 814н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации промышленного транспорта» покрытие всех подъездных путей должно быть твердым (бетон, асфальт и т.п.). Территория гаража МКУ, покрытие дорожного полотна находится в неудовлетворительном состоянии, требуется благоустройство и асфальтирование. Отсутствие централизованной системы водоотведения приводит к нарушению санитарных и экологических норм и как следствие, может привести в зимнее время к подтоплению открытой стоянки автотранспортных средств, а также размыванию грунта, в том числе под нежилыми помещениями.

Ремонт в офисных и нежилых помещениях гаража МКУ не проводился с 2012 года. Нежилые помещения, предназначенные для временного хранения запасных частей и принадлежностей, находятся в неудовлетворительном состоянии, требуется капитальный ремонт.

Существующая мойка на 2 поста, оборудованная в приспособленном помещении, из-за увеличения парка автомобилей до 62 единиц, не справляется с нагрузкой и не обеспечивает регулярную качественную мойку, что ведет к нарушению требований санитарных, противопожарных и экологических норм, а также значительно увеличивается время на выполнение подготовительно-заключительных работ водителями автомобилей. Строительство мойки на 4 поста позволит решить проблему.

Современные тенденции развития приводят к постепенному переходу от модели индустриального общества к информационной, в котором знание и информация становятся определяющими факторами для развития социально-экономической, политической и культурной сфер жизни людей. Необходимым условием построения информационного общества является процесс информатизации, означающий широкомасштабное применение информационных технологий для удовлетворения информационных и коммуникационных потребностей граждан, организаций и органов власти. Отличительная черта информационного общества - доступность информационных ресурсов.

Согласно Стратегии развития информационного общества Российской Федерации на 2017 - 2030 годы цифровая экономика является хозяйственной деятельностью, в которой ключевым фактором производства являются данные в цифровом виде, обработка больших объемов и использование результатов анализа которых по сравнению с традиционными формами хозяйствования позволяют существенно повысить эффективность различных видов производства, технологий, оборудования, хранения, продажи, доставки товаров и услуг.

Повышение уровня качества оказания услуг и их доступности на основе

развития и использования информационных технологий определено как одно из приоритетных направлений развития информационных технологий в органах исполнительной власти. Указанные результаты могут быть достигнуты за счет эффективного использования информационных технологий.

Сегодня созданы все необходимые предпосылки для совершенствования работы администрации города на основе широкого использования информационных технологий. Сформирована современная базовая информационно-технологическая инфраструктура, удовлетворены потребности в вычислительной технике, формируются территориально распределенные ведомственные локальные компьютерные сети. Проведена значительная работа по централизации вычислительных мощностей в ЦОД. 61% ТАРМ сотрудников ОМФС подключены к ЕМТС, в рамках которой обеспечен доступ к сервисам ЕМТС. Имеется опыт успешного обмена данными в электронном виде между ведомствами, населением и организациями.

Проблемы, препятствующие повышению эффективности использования информационных и телекоммуникационных технологий в деятельности структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации города, носят комплексный межведомственный характер и не могут быть решены на уровне отдельных структурных подразделений либо отраслевых (функциональных) органов администрации города. Их устранение требует значительных ресурсов, скоординированного проведения организационных изменений и обеспечения согласованности действий всех структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации города. Это возможно реализовать только в рамках программно-целевого подхода, направленного в приоритетном порядке на обеспечение развития и совместимости муниципальных информационных систем, разработку стандартов и технологий их взаимодействия, а также на формирование межведомственной инфраструктуры обеспечения информационного обмена.

Использование программно-целевого метода позволит обеспечить целенаправленную реализацию политики администрации города в сфере использования информационных технологий в муниципальном управлении.

Существующий уровень концептуальной и технической проработки указанных вопросов позволяет рассчитывать на успешную реализацию Подпрограммы «Информатизация на 2024-2030 годы» при условии адекватного организационного и ресурсного обеспечения. В результате выполнения Подпрограммы «Информатизация на 2024-2030 годы» будет значительно повышена результативность расходования бюджетных средств, выделяемых на внедрение информационных технологий в деятельность структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации города.

В администрации города Южно-Сахалинска по состоянию на 01.01.2023 определена следующая текущая ситуация с сфере предоставления ГМУ.

Сформирована система контроля и мониторинга предоставления ГМУ. Общее количество предоставляемых ГМУ - 95 единиц, в том числе:

- 62 услуг (65%) предоставляется через МФЦ;
- 72 услуг (76%) ГМУ предоставляется в электронном виде;
- все услуги предоставляются в администрации города при приеме заявлений при личном приеме, по почте на бумажных носителях, по электронной почте.

Общее количество поступивших заявлений на предоставление ГМУ (далее - заявлений) за 2022 год составила 33525 единицы, в том числе:

- количество заявлений, поступивших в электронной форме, составило 22242 единицы (66% от общего количества заявлений);

- количество заявлений, поступивших через МФЦ, составило 3654 единицы (11% от общего количества заявлений);

- количество заявлений, поданных в администрацию города Южно-Сахалинска на бумажных носителях, составило 7629 единиц (23% от общего количества заявлений).

По сравнению с аналогичным периодом прошлого года (далее - АППГ) в 2022 году наблюдается уменьшение количества заявлений поступивших через МФЦ, рост количества заявлений поступивших в электронной форме, в связи с востребованностью населением электронного взаимодействия при предоставлении ГМУ.

Количество запросов в региональной системе межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) документов и сведений, находящихся в иных органах и учреждениях, с целью предоставления ГМУ, в 2022 году составило 51830 ед., в том числе федеральных запросов – 31379 ед. и универсальных запросов – 3714 ед.

Количество талонов предварительной записи на прием для получения ГМУ через Региональный портал государственных услуг 731 ед., снижение к АППГ.

В соответствии с распоряжением Правительства Сахалинской области от 08.11.2019 № 631-р «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по совершенствованию и развитию системы предоставления ГМУ в Сахалинской области» в администрации города с 2020 года выполняются мероприятия по типизации административных регламентов услуг.

С 2019 года в муниципалитете внедряются бережливые технологии.

За период 2019-2022 гг. реализовано 82 проекта, основанных на принципах бережливых технологий.

В 2022 году оптимизировано 32 внутренних процесса - высвобождено 2 679 час., оптимизировано 4 муниципальных услуги (на 6 услуг растиражированы внедренные практики) - высвобождено 453 час., оптимизировано 12 процессов имеющих социально значимый эффект - высвобождено 953 час.

Экономический эффект от реализации проектов по внедрению бережливых технологий за период 2019 - 2022 г.г. составил 14,4 миллиона рублей.

Кроме того, за период 2021-2022 г.г. оптимизировано 34 процесса деятельности в рамках предложений сотрудников по улучшению их функций и процессов деятельности в структурных подразделениях аппарата, отраслевых (функциональных) органах администрации города Южно-Сахалинска и подведомственных ей учреждений, в том числе с использованием инструментов организации рабочего пространства по системе «5С», разработки системы навигации в учреждениях и др., что позволило существенно оптимизировать деятельность и сократить временные потери сотрудников.

Методам и инструментам применения бережливых технологий обучено 280 руководителей и специалистов муниципалитета (из них 183 руководителя и специалиста за 2022 год).

Основными проблемами при реализации мероприятий по направлению цифровой трансформации муниципалитета «Организационная составляющая цифровой трансформации муниципалитета» следует считать:

- недостаточный уровень компетентности руководителей и сотрудников структурных подразделений муниципалитета в области процессного подхода, по применению инструментов моделирования и прогнозирования ситуаций, использованию технологий Больших данных и искусственного интеллекта;
- отсутствие методик применения инструментов моделирования бизнес-процессов и цифрового моделирования;
- недостаточная согласованность процессов цифровизации на региональном и муниципальном уровнях;
- объективные недостатки существующих государственных систем электронного взаимодействия;
- сложности эффективного управления при действующей функциональной структуре управления в администрации города Южно-Сахалинска;
- низкий уровень цифровой базовой компетенции и цифровой культуры у граждан;
- недостаточная степень доверия граждан к технологическим инициативам органов власти.

В 2020-2021 г.г. в администрации города Южно-Сахалинска был реализован Проект, в результате которого по направлению цифровой трансформации муниципалитета «Организационная составляющая цифровой трансформации муниципалитета» выполнено:

- 614 руководителей и сотрудников муниципалитета прошли обучение основам цифровой трансформации, в том числе методологии процессного и проектного управления;
- сформирована Команда цифровой трансформации в муниципалитете из 30 человек, которые прошли соответствующее обучение;
- 45 руководителей муниципалитета обучены в формате Команды цифровой трансформации;
- сформирован реестр цифровых процессных копий ключевых рабочих процессов (действий) в количестве - 1223 единицы;
- сформирован реестр хранилищ данных, которые используются в процессах, с описанием их текущего уровня цифрового развития – 541 единиц;
- разработаны предложения по организационной оптимизации 1200 инвентаризированных процессов на основании выявленных временных и финансовых показателей, избыточных и дублирующих операций/процедур, а также предложения по технологической оптимизации;
- внедрено 9 цифровых сервисов.

Результаты Проекта явились базовой основой для формирования задач по направлению цифровой трансформации «Организационная составляющая цифровой трансформации муниципалитета на 2024-2030 годы» и будут использованы при их решении.

Важнейшим фактором, способствующим развитию гражданского общества, является взаимодействие органов власти, общественных организаций со СМИ. Задача последних - освещение социальных проблем и усилий, направленных на их решение; информирование населения о деятельности НКО, ТОС, консультативно-

совещательных органов, органов местного управления и других институтов гражданского общества. СМИ в значительной мере формируют представление граждан о социуме и тенденциях его развития.

СМИ выполняют функции взаимодействия между органами МСУ и социумом, формируют общественное мнение, обеспечивают доступ населения к информации о социально-экономических, политических, культурных и других актуальных аспектах городского округа. Это обуславливает необходимость предоставления населению качественного информационного продукта и постоянного развития коммуникативной среды общества.

Печатные периодические издания сохраняют свою аудиторию и по-прежнему являются востребованным коммуникативным средством. Главными задачами МАУ «Издательский дом «Южно-Сахалинск сегодня» являются информирование о деятельности администрации городского округа, об общественно значимых событиях, происходящих в экономической, политической, культурной, спортивной и иных сферах жизни городского округа, информирование о лучших людях города, которые активно участвуют в развитии Южно-Сахалинска, повышение авторитета органов МСУ. Специальные выпуски с значимой для горожан информацией распространяются в точках, активно посещаемыми людьми, для бесплатного получения газеты населением. Важно сохранить данную услугу.

Кроме того, муниципальное учреждение участвует в обеспечении бесперебойной деятельности администрации города и ее подразделений и учреждений посредством оперативного опубликования нормативных документов для вступления их в силу. Если требуется безотлагательное опубликование документов, то организуются внеплановые выпуски издания.

Проблема, которая может влиять на план и выпуски газеты и их тиражность - это усиление динамики роста цен на полиграфические услуги, начавшейся с 2022 года, вследствие чего тираж для бесплатного распространения был снижен с 30 до 20 тысяч экземпляров. Это последствия санкционной политики в отношении нашей страны. Санкции же могут создать сложности по использованию приложений популярных графических редакторов, на которых производится верстка выпусков, что в свою очередь потребует использовать аналоги программ. Это может сказаться на производительности и оперативности подготовки выпусков, особенно внеплановых.

Раздел 2. Приоритеты и цели в сфере реализации муниципальной программы, описание основных целей и задач муниципальной программы

Основными целями Программы являются:

1. Привлечение населения в процессы местного самоуправления, деятельность СОНКО и ТОС.

Для достижения поставленной цели в рамках реализации Программы предусматривается решение следующих приоритетных задач:

- повышение активности граждан в осуществлении местного самоуправления и оказание поддержки развитию институтов гражданского общества;
- обеспечение общественного признания заслуг граждан и организаций в социально-экономическом развитии города.

2. Обеспечение эффективного функционирования органов МСУ.

Для достижения поставленной цели в рамках реализации Программы

предусматривается решение следующих приоритетных задач:

- расширение направлений международного и межрегионального сотрудничества с участием муниципалитетов, организаций; формирование позитивного имиджа МО «Город Южно-Сахалинск» на международной арене;
- комплексное развитие транспортной службы органов МСУ;
- создание единой телекоммуникационной инфраструктуры администрации города, инфраструктуры хранения и обработки данных для обеспечения надежности и безопасности информационных систем администрации города, создание и выбор типовых программно-аппаратных решений для обеспечения внедрения в ОМФС приоритетно на базе СПО, реализация мероприятий Концепции цифровой трансформации муниципалитета, организация централизации в ЦОД программного обеспечения для ведения ОМФС типового учета.

3. Формирование организационной основы модели «Муниципалитет как платформа».

Для достижения поставленной цели в рамках реализации Программы предусматривается решение следующих приоритетных задач:

- оптимизация процессов (функций) осуществления деятельности муниципалитета;
- внедрение продуктового подхода на основе принципа клиентоориентированности при предоставлении ГМУ;
- формирование цифровой базовой компетенции цифровой культуры у граждан.

4. Достижение нового уровня информационной открытости органов МСУ.

Для достижения поставленной цели в рамках реализации Программы предусматривается решение следующей приоритетной задачи:

- информационная открытость органов МСУ для обеспечения конструктивного диалога с местным сообществом и вовлечения населения в разработку социально значимых проектов, формирование позитивного общественного мнения о деятельности администрации г. Южно-Сахалинска и подведомственных ей организаций.

Раздел 3. Прогноз конечных результатов муниципальной программы

Прогноз конечных результатов реализации Программы основывается на достижении значений ее основных индикаторов.

Ожидаемыми результатами реализации мероприятий Программы к 2030 году являются:

1. Увеличение количества заседаний Общественного совета с участием органов МСУ до 34 единиц;
2. Увеличение количества местных социально значимых инициатив, реализованных при поддержке органов МСУ, до 263 единиц;
3. Увеличение количества СОНКО, получивших поддержку, до 64 единиц;
4. Сохранение доли населения, принявшего участие в мероприятиях, проводимых органами МСУ, от среднегодовой численности населения города на уровне 20 % ежегодно;
5. Увеличение количества поощрений граждан, организаций (предприятий, учреждений) городского округа за реализацию общественно значимой деятельности до 594 единиц;

6. Увеличение количества организованных международных и межрегиональных мероприятий, в том числе по программам молодежного, профессионального обмена до 64 единиц;

7. Увеличение количества участий городского округа «Город Южно-Сахалинск» в деятельности ассоциаций и программ до 24 единиц;

8. Увеличение доли новых автомобилей в общем объеме автотранспорта служебного пользования до 100 %;

9. Сохранение количества автомобилей, подготовленных к выходу на линию, на уровне 62 шт.;

10. Увеличение доли рабочих мест сотрудников АУП ОМФС, подключенных к ЕМТС и оборудованных ТАРМ, до 74 %;

11. Сохранение доли сотрудников УЦТ, прошедших обучение в текущем году, ежегодно на уровне 30 %;

12. Увеличение количества информационных материалов, размещенных на радио, до 3080 шт.;

13. Увеличение количества информационных материалов, размещенных на телевидении, до 3856 шт.;

14. Увеличение количества информационных материалов, размещенных на сайтах информационных агентств, до 7212 шт.;

15. Увеличение количества информационных материалов, размещенных в печатных СМИ, до 663,2 тыс. кв.см.;

16. Увеличение количества аудио- и видеороликов, размещенных на телевидении и радио, до 347080 секунд;

17. Увеличение количества изготовленных и размещенных баннеров и постеров до 18398,24 кв.м.;

18. Увеличение количества изготовленной полиграфической печатной продукции до 34960 шт.;

19. Увеличение объема печатной площади опубликованных в газете «Южно-Сахалинск сегодня» нормативных правовых актов и информации о деятельности органов МСУ городского округа «Город Южно-Сахалинск» до 31893,1 тыс.кв.см. (допустимое отклонение 5%);

20. Сохранение количества выплат по возмещению расходов на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений работникам муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск» на уровне 5 шт.;

21. Увеличение количества внедренных проектов бережливых технологий до 305 единиц;

22. Увеличение количества учреждений со статусом «Образцовое учреждение по методике бережливых технологий» до 17 единиц;

23. Увеличение количества обученных руководителей и специалистов методике внедрения бережливых технологий до 883 человек;

24. Повышение доли обращений за получением ГМУ в электронном виде среди услуг, не требующих очного посещения до 90 %;

25. Повышение доли ГМУ, предоставленных без нарушения регламентного срока, до 98 %;

26. Сокращение времени фактического предоставления ГМУ в 3 раза (на 67 %);

27. Увеличение количества опубликованных информационных материалов для формирования цифровой базовой компетенции граждан до 64 единиц.

Реализация мероприятий Программы позволит объединить усилия администрации города Южно-Сахалинска и представителей общественного сектора, получить ощутимые положительные результаты в развитии деятельности НКО, повысить гражданскую активность населения. Данная Программа позволит обеспечить координацию и выполнение планов администрации города Южно-Сахалинска по достижению целей и задач муниципалитета в сфере развития международного сотрудничества, транспортного обеспечения, информационных технологий, цифровой трансформации, а также обеспечения доступа населения к информации о социально-экономических, политических, культурных и других актуальных аспектах городского округа.

Выгода от реализации Программы заключается в формировании общественного мнения о деятельности органов МСУ, повышение авторитета органов МСУ.

Развернутая информация по ожидаемым результатам в увязке с мероприятиями Программы приведена в приложении № 1 к Программе.

Раздел 4. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Программа рассчитана на 7 лет, с 2024 по 2030 годы. Ее реализация осуществляется в один этап.

Раздел 5. Перечень подпрограмм и мероприятий муниципальной программы

Программа включает в себя три Подпрограммы и два основных мероприятия:

- Подпрограмма № 1 «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества на 2024 - 2030 годы»;
- Подпрограмма № 2 «Информатизация на 2024 - 2030 годы»;
- Подпрограмма № 3 «Организационная составляющая цифровой трансформации муниципалитета на 2024-2030 годы»;
- Основное мероприятие Программы 1 «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления»;
- Основное мероприятие Программы 2 «Осуществление издательской деятельности».

Перечень мероприятий Программы определен исходя из необходимости достижения ожидаемых результатов ее реализации, а также исходя из полномочий и функций ответственных исполнителей.

В рамках Программы для решения установленных задач реализуются следующие основные мероприятия:

Задача 1. Повышение активности граждан в осуществлении местного самоуправления и оказание поддержки развитию институтов гражданского общества:

- содействие развитию институтов гражданского общества, поддержка гражданских и общественных инициатив.

Задача 2. Обеспечение общественного признания заслуг граждан и организаций в социально-экономическом развитии города:

- проведение мероприятий по наиболее актуальным вопросам социально-экономического развития городского округа «Город Южно-Сахалинск» с целью установления и (или) поддержания взаимовыгодного сотрудничества, а также организация и проведение праздничных мероприятий и ежегодных конкурсов на

территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- проведение городского конкурса «Женщина года»;

- занесение на Доску Почета городского округа «Город Южно-Сахалинск» учреждений, организаций, предприятий и физических лиц.

Задача 3. Расширение направлений международного и межрегионального сотрудничества с участием муниципалитетов, организаций; формирование позитивного имиджа МО «Город Южно-Сахалинск» на международной арене:

- развитие международных и межрегиональных связей в городском округе «Город Южно-Сахалинск».

Задача 4. Комплексное развитие транспортной службы органов МСУ:

- повышение уровня безопасной эксплуатации автотранспортных средств.

Задача 5. Создание единой телекоммуникационной инфраструктуры администрации города, инфраструктуры хранения и обработки данных для обеспечения надежности и безопасности информационных систем администрации города, создание и выбор типовых программно-аппаратных решений для обеспечения внедрения в ОМФС приоритетно на базе СПО, реализация мероприятий Концепции цифровой трансформации муниципалитета, организация централизации в ЦОД программного обеспечения для ведения ОМФС типового учета:

- организация подключения ОМФС к ЕМТС; обеспечение ТАРМ сотрудников АУП ОМФС, подключенных к ЕМТС; обеспечение бесперебойной работы ТАРМ сотрудников АУП ОМФС, подключенных к ЕМТС; развитие, модернизация, техническая поддержка и обеспечение бесперебойной работы ЕМТС и ЦОД; обеспечение бесперебойной работы печатных устройств (далее - ПУ), подключенных к ЕМТС; организация централизации в ЦОД программного обеспечения для ведения бухгалтерского и кадрового учета ОМФС в ЦОД, развитие, модернизация и техническая поддержка программного обеспечения для ведения централизованного бухгалтерского и кадрового учета; организация единой системы электронного документооборота (далее - СЭД) для ОМФС, развитие, модернизация и техническая поддержка СЭД; обеспечение сотрудников АУП ОМФС: доступом к СЭД для обмена документами с внешними организациями; доступом к информационно-справочным системам (далее - ИСС), доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - ИТС Интернет), услугами связи;

- повышение квалификации сотрудников УЦТ.

Задача 6. Оптимизация процессов (функций) осуществления деятельности муниципалитета:

- организация оптимизации процессов (функций) в структурных подразделениях муниципалитета.

Задача 7. Внедрение продуктового подхода на основе принципа клиентоориентированности при предоставлении государственных и муниципальных услуг:

- организация внедрения продуктового подхода на основе принципа клиентоориентированности при предоставлении ГМУ.

Задача 8. Формирование цифровой базовой компетенции граждан:

- организация подготовки и публикации информационных материалов для формирования цифровой базовой компетенции граждан.

Задача 9. Информационная открытость органов МСУ для обеспечения конструктивного диалога с местным сообществом и вовлечения населения в

разработку социально значимых проектов, формирование позитивного общественного мнения о деятельности администрации г. Южно-Сахалинска и подведомственных ей организаций:

- информирование населения о деятельности органов местного самоуправления;
- осуществление издательской деятельности и проведение социологических исследований.

Сводная информация по мероприятиям Программы со сроками реализации, ожидаемыми результатами и описанием последствий нереализации мероприятий, а также их связь с индикаторами приведена в приложении № 1 к муниципальной программе.

Раздел 6. Характеристика мер правового регулирования муниципальной программы

Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целей и (или) конечных результатов Программы, приведены в приложении № 5 к муниципальной программе.

Раздел 7. Перечень индикаторов муниципальной программы

Состав индикаторов результативности и эффективности Программы определен в соответствии с ее целями, задачами и мероприятиями.

В целях качественных характеристик хода реализации муниципальной программы разработано 27 целевых индикаторов.

Перечень индикаторов муниципальной программы и их значения приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

Раздел 8. Обоснование состава и значений соответствующих индикаторов муниципальной программы

Набор индикаторов сформирован таким образом, чтобы обеспечить:

- охват наиболее значимых результатов реализации муниципальной программы;
- оптимизацию мониторинга выполнения программных мероприятий и отчетности;
- наблюдаемость значений индикаторов в течение срока реализации муниципальной программы.

| Сведения о порядке формирования индикаторов муниципальной программы | | | | |
|---|--|-------------------|--|---------------------------------|
| № п/п | Наименование индикатора | Единица измерения | Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения | Предоставление данных |
| 1. | Количество заседаний Общественного совета с участием органов МСУ | единиц | Общее количество заседаний Общественного совета | Департамент внутренней политики |
| 2. | Количество местных социально значимых инициатив, реализованных при поддержке органов МСУ | единиц | Общее количество социальных реализованных конкурсов проектов, в рамках | Департамент внутренней политики |

| | | | | |
|-----|--|--------|---|--|
| 3. | Количество СОНКО, получивших поддержку | единиц | Общее количество СОНКО, получивших финансовую поддержку в рамках конкурсов | Департамент внутренней политики |
| 4. | Доля населения, принявшего участие в мероприятиях, проводимых органами МСУ, от среднегодовой численности населения города, ежегодно | % | $I_1 = N_{\text{чел}} / N \times 100\%$ <p>I_1 - индикатор; $N_{\text{чел}}$ - количество человек - участников мероприятий, чел.; N - среднегодовая численность населения города на 01 января отчетного года, чел.</p> | Департамент внутренней политики; МАУ «Издательский дом «Южно-Сахалинск сегодня» |
| 5. | Количество поощрений граждан, организаций (предприятий, учреждений) городского округа за реализацию общественно значимой деятельности | единиц | Общее количество поощрений граждан, организаций (предприятий, учреждений) в рамках мероприятий, проводимых органом МСУ | Департамент внутренней политики |
| 6. | Количество организованных международных и межрегиональных мероприятий, в том числе по программам молодежного, профессионального обмена | единиц | Общее количество мероприятий, проводимых органом МСУ по линии международного и межрегионального сотрудничества | Отдел международных и межрегиональных связей |
| 7. | Количество участий городского округа «Город Южно-Сахалинск» в деятельности ассоциаций и программ | единиц | Общее количество произведенных органом МСУ членских взносов в рамках участия в деятельности ассоциаций и программ | Отдел международных и межрегиональных связей; Департамент социальной политики |
| 8. | Доля новых автомобилей в общем объеме автотранспорта служебного пользования | % | $I = N_{\text{факт}} / N_{\text{атс}} \times 100\%$ <p>I — индикатор; $N_{\text{факт}}$ — фактическое значение новых автотранспортных средств; $N_{\text{атс}}$ — общее количество автотранспортных средств</p> | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» |
| 9. | Количество автомобилей, подготовленных к выходу на линию | шт. | Абсолютное числовое значение количества автотранспортных средств МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» |
| 10. | Доля рабочих мест сотрудников АУП ОМФС, подключенных к ЕМТС и оборудованных ТАРМ | % | $I = N_{\text{ТК}} / N_{\text{ауп}} \times 100\%$ <p>I - индикатор; $N_{\text{ТК}}$ — количество установленных ТК; $N_{\text{ауп}}$ — численность АУП</p> | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации» |

| | | | | |
|-----|--|--------|--|--|
| 11. | Доля сотрудников УЦТ, прошедших обучение, ежегодно | % | $I = N_{\text{обуч}} / N_{\text{чел}} \times 100\%$, I - индикатор; N _{обуч} — количество обученных сотрудников УЦТ; N _{чел} — общая численность сотрудников УЦТ | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации» |
| 12. | Количество информационных материалов размещенных на радио | шт. | Общее количество информационных материалов размещенных на радио в рамках муниципальных контрактов | МКУ «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска» |
| 13. | Количество информационных материалов размещенных на телевидении | шт. | Общее количество информационных материалов размещенных на телевидении в рамках муниципальных контрактов | МКУ «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска» |
| 14. | Количество информационных материалов размещенных на сайтах информационных агентств | шт. | Общее количество информационных материалов размещенных на сайтах информационных агентств в рамках муниципальных контрактов | МКУ «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска» |
| 15. | Количество информационных материалов размещенных в печатных СМИ | кв.см | Общее количество информационных материалов размещенных в печатных СМИ в рамках муниципальных контрактов | МКУ «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска» |
| 16. | Количество аудио- и видеороликов размещенных на телевидении и радио | секунд | Общее количество аудио- и видеороликов размещенных на телевидении и радио в рамках муниципальных контрактов | МКУ «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска» |
| 17. | Количество изготовленных и размещенных баннеров и постеров | кв.м | Общее количество баннеров и постеров изготовленных и размещенных в рамках муниципальных контрактов | МКУ «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска» |
| 18. | Количество изготовленной полиграфической печатной | шт | Общее количество полиграфической печатной | МКУ «Управление |

| | | | | |
|-----|--|-------------|--|---|
| | продукции | | продукции изготовленной в рамках муниципальных контрактов | информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска» |
| 19. | Объем печатной площади опубликованных в газете «Южно-Сахалинск сегодня» нормативных правовых актов и информации о деятельности органов МСУ городского округа «Город Южно-Сахалинск» (допустимое отклонение 5%) | тыс. кв. см | Общий объем печатной площади газеты «Южно-Сахалинск сегодня» | МАУ «Издательский дом «Южно-Сахалинск сегодня» |
| 20. | Количество выплат по возмещению расходов на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений работникам муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск» | шт. | Абсолютное числовое значение количества ежемесячных выплат | МАУ «Издательский дом «Южно-Сахалинск сегодня» |
| 21. | Количество внедренных проектов бережливых технологий | единиц | Абсолютное числовое значение количества реализованных и утвержденных на проектном комитете администрации городского округа проектов бережливых технологий | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации» |
| 22. | Количество учреждений со статусом «Образцовое учреждение по методике бережливых технологий» | единиц | Абсолютное числовое значение количества учреждений, получивших статус «Образцовое учреждение по методике бережливых технологий» | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации» |
| 23. | Количество обученных руководителей и специалистов методике внедрения бережливых технологий | человек | Абсолютное числовое значение количества обученных руководителей и специалистов методике внедрения бережливых технологий | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации» |
| 24. | Доля обращений за получением ГМУ в электронном виде среди услуг, не требующих очного посещения | % | $I = N_{\text{обр}} / N \times 100\%$ <p>I - индикатор; $N_{\text{обр}}$ - количество обращений за получением ГМУ в электронном виде среди услуг, не требующих очного посещения; N - общее количество обращений за получением ГМУ</p> | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации» |
| 25. | Доля ГМУ, предоставленных без | % | $I = N_{\text{бн}} / N \times 100\%$ | МКУ |

| | | | | |
|-----|---|--------|--|---|
| | нарушения регламентного срока | | I - индикатор; N _{бн} - количество обращений за получением ГМУ без нарушения регламентного срока при оказании услуг; N - общее количество обращений за получением ГМУ | «Муниципальный центр цифровой трансформации» |
| 26. | Сокращения времени фактического предоставления ГМУ в 3 раза | % | $I = N_{\text{отч}} / N \times 100\%$, I - индикатор; N _{отч} - время предоставления ГМУ на отчетную дату; N - время предоставления ГМУ по состоянию на 2019 год Рассчитывается в соответствии с регламентным временем, указанным в административных регламентах предоставления ГМУ. | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации» |
| 27. | Количество опубликованных информационных материалов для формирования цифровой базовой компетенции граждан | единиц | Абсолютное числовое значение количества опубликованных информационных материалов для формирования цифровой базовой компетенции граждан | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации» |

Индикаторы Программы: 2. Количество местных социально значимых инициатив, реализованных при поддержке органов МСУ; 4. Количество СОНКО, получивших поддержку; 6. Количество поощрений граждан, организаций (предприятий, учреждений) городского округа за реализацию общественно значимой деятельности носят заявительный характер, снижение плановых значений не считается неисполнением данных индикаторов.

Раздел 9. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

Расходы на реализацию Программы предусматриваются за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск». Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования приведены в приложениях № 3, № 4 к муниципальной программе.

Раздел 10. Меры муниципального регулирования и управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы

Реализация Программы сопряжена с рисками, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов.

К основным рискам, влияющим на решение задач и достижение целей Программы (Подпрограмм), следует отнести:

1. Финансовые риски, связанные с задержкой (отсутствием) финансирования Программы, которые повлияют на реализацию мероприятий Подпрограммы № 1: 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2, 3, 4, 5, 6; Подпрограммы № 2; Подпрограммы № 3 и основных мероприятий 1, 2 Программы.

2. Организационные риски, связанные с возможной неэффективной организацией выполнения мероприятий Программы повлияют на реализацию мероприятий: Подпрограммы № 1: 1.1, 2, 3, 4, 5; Подпрограммы № 3.

К мерам регулирования и управления вышеуказанными рисками, способным минимизировать последствия неблагоприятных явлений и процессов, следует отнести:

- мониторинг реализации Программы, позволяющий отслеживать выполнение запланированных мероприятий и достижение промежуточных показателей и индикаторов Программы;

- оперативное реагирование на изменения факторов внешней и внутренней среды и внесение соответствующих корректировок в Программу;

- ежеквартальное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий, в зависимости от достигнутых результатов;

- определение приоритетов для первоочередного финансирования.

Раздел 11. Методика оценки эффективности и результативности муниципальной программы

Оценка эффективности и результативности реализации Программы проводится в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.04.2023 № 1178-па.

Муниципальная программа считается:

- эффективной при $0,8 \leq O_{\text{н}} \leq 1,0$;

- недостаточно эффективной при $0,6 \leq O_{\text{н}} \leq 1,8$;

- неэффективной при $O_{\text{н}} < 0,6$.

Соисполнители муниципальной программы предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы:

- ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о результатах реализации муниципальной программы в части, касающейся;

- в срок до 20 февраля каждого года информацию о степени достижения количественных значений индикаторов результативности программы, а также информацию о проведенной оценке эффективности программы и ее результатах в части, касающейся.

Подпрограмма № 1
муниципальной программы «Совершенствование системы
муниципального управления в городском округе
«Город Южно-Сахалинск» на 2024 - 2030 годы»

**Подпрограмма
«Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества
на 2024 - 2030 годы»**

Паспорт
подпрограммы муниципальной программы

| | |
|--|---|
| Наименование подпрограммы | Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества на 2024 - 2030 годы (далее — Подпрограмма № 1) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска |
| Соисполнители подпрограммы | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска»; Отдел международных и межрегиональных связей аппарата администрации города Южно-Сахалинска; Департамент социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска |
| Обоснование разработки подпрограммы | 1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 2. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; 3. Федеральный закон от 26.07.2017 № 179-ФЗ «Об основах приграничного сотрудничества»; 4. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; 5. Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»; 6. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»; 7. Постановление Правительства Сахалинской области от 24.12.2019 № 618 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Сахалинской области на период до 2035 года»; 8. Закон Сахалинской области от 23.12.2013 № 125-30 «Об установлении дополнительных видов деятельности, |

| | |
|--|---|
| | <p>осуществляемых некоммерческими организациями, для признания их социально ориентированными»;</p> <p>9. Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 24.04.2023 № 1178-па «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ»;</p> <p>10. Распоряжение администрации города Южно-Сахалинска от 23.12.2022 № 1049-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2024-2030 годы»</p> |
| Цели подпрограммы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Привлечение населения в процессы местного самоуправления, деятельность СОНКО и ТОС; 2. Обеспечение эффективного функционирования органов МСУ |
| Задачи подпрограммы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение активности граждан в осуществлении местного самоуправления и оказание поддержки развитию институтов гражданского общества; 2. Обеспечение общественного признания заслуг граждан и организаций в социально-экономическом развитии города; 3. Расширение направлений международного и межрегионального сотрудничества с участием муниципалитетов, организаций; формирование позитивного имиджа МО «Город Южно-Сахалинск» на международной арене; 4. Комплексное развитие транспортной службы органов МСУ |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Количество заседаний Общественного совета с участием органов МСУ, единиц; 2. Количество местных социально значимых инициатив, реализованных при поддержке органов МСУ, единиц; 3. Количество СОНКО, получивших поддержку, единиц; 4. Доля населения, принявшего участие в мероприятиях, проводимых органами МСУ, от среднегодовой численности населения города, ежегодно, %; 5. Количество поощрений граждан, организаций (предприятий, учреждений) городского округа за реализацию общественно значимой деятельности, единиц; 6. Количество организованных международных и межрегиональных мероприятий, в том числе по программам молодежного, профессионального обмена, единиц; 7. Количество участий городского округа «Город Южно-Сахалинск» в деятельности ассоциаций и программ, единиц; 8. Доля новых автомобилей в общем объеме автотранспорта служебного пользования, %; |

| | | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|------------------|
| | 9. Количество автомобилей, подготовленных к выходу на линию, шт. | | | |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | с 2024 года по 2030 год и реализуется в один этап | | | |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования Подпрограммы на 2024 - 2030 годы составит 397560,4 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования и годам: | | | |
| | Год | Средства областного бюджета (тыс.руб.) | Средства местного бюджета (тыс.руб.) | Всего (тыс.руб.) |
| | 2024 | 0,0 | 31203,2 | 31203,2 |
| | 2025 | 0,0 | 35203,2 | 35203,2 |
| | 2026 | 0,0 | 80373,8 | 80373,8 |
| | 2027 | 0,0 | 63894,8 | 63894,8 |
| | 2028 | 0,0 | 63161,8 | 63161,8 |
| | 2029 | 0,0 | 61161,8 | 61161,8 |
| | 2030 | 0,0 | 62561,8 | 62561,8 |
| | Итого | 0,0 | 397560,4 | 397560,4 |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | <p>Выполнение мероприятий позволит к 2030 году достичь следующих результатов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение количества заседаний Общественного совета с участием органов МСУ с 6 до 34 единиц; 2. Увеличение количества местных социально значимых инициатив, реализованных при поддержке органов МСУ, с 47 до 263 единиц; 3. Увеличение количества СОНКО, получивших поддержку, с 8 до 64 единиц; 4. Сохранение доли населения, принявшего участие в мероприятиях, проводимых органами МСУ, от среднегодовой численности населения города на уровне 20 % ежегодно; 5. Увеличение количества поощрений граждан, организаций (предприятий, учреждений) городского округа за реализацию общественно значимой деятельности с 48 до 594 единиц; 6. Увеличение количества организованных международных и межрегиональных мероприятий, в том числе по программам молодежного, профессионального обмена с 1 до 64 единиц; 7. Увеличение количества участий городского округа «Город | | | |

| | |
|--|---|
| | <p>Южно-Сахалинск» в деятельности ассоциаций и программ с 3 до 24 единиц;</p> <p>8. Увеличение доли новых автомобилей в общем объеме автотранспорта служебного пользования с 8,06 до 100 %;</p> <p>9. Сохранение количества автомобилей, подготовленных к выходу на линию, на уровне 62 шт.</p> |
|--|---|

Раздел 1. Характеристика текущего состояния, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации подпрограммы муниципальной программы

Сильное гражданское общество - это обязательный признак стабильного демократического государства с конкурентоспособной экономикой. Гражданское общество одновременно выступает и как партнер власти в реализации всех ее начинаний, и как ее конструктивный оппонент, отстаивающий свободы и интересы каждого гражданина и различных групп общества. Развитие современных гражданских институтов и поощрение гражданских инициатив служат катализатором устойчивого развития страны и создают гарантии экономических и политических прав и свобод российских граждан. Развитие гражданского общества в Российской Федерации немыслимо без инициатив населения, без участия общественных объединений в решении социально значимых проблем.

В целях привлечения общественного внимания к роли женщины в современном обществе и признании заслуг женщин города Южно-Сахалинска, добившихся значительных успехов в различных сферах деятельности, администрацией города ежегодно проводится городской конкурс «Женщина года». Задачами конкурса являются выявление и поощрение женщин, добившихся значительных успехов в своей сфере деятельности; повышение самостоятельности и активности женщин в решении проблем общества и семьи; развитие женского общественного движения; привлечение предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности, общественных объединений к решению проблем женщин и повышение оценки их роли в жизни общества.

Основным механизмом вовлечения граждан в решение общественно значимых вопросов является деятельность НКО.

Реализация мероприятий программы в период с 2015 года позволила объединить усилия администрации города, представителей общественного сектора, привнести системный подход в реализацию поддержки институтов гражданского общества и получить ощутимые положительные результаты в развитии деятельности НКО.

На территории городского округа были успешно внедрены конкурсные механизмы финансовой поддержки НКО, ТОС и инициативных граждан.

В рамках конкурса социальных проектов «Мы и наш город» на соискание муниципального гранта городского округа «Город Южно-Сахалинск» в период с 2015 по 2022 годы профинансировано более 100 социальных проектов на общую сумму более 15 000,0 тыс. рублей.

Одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления является создание ТОС в пределах границ, определенных представительным органом муниципального образования. На территории городского округа институт ТОС получил активное развитие с 2016 года. Всего по состоянию на апрель 2023 года в городском округе осуществляют свою деятельность 106 ТОС, в том числе 7 ТОС образованы в качестве юридического лица.

С целью стимулирования активности участников ТОС в городском округе проводится конкурс социальных проектов «Лучший проект на проведение мероприятий по благоустройству территорий территориального общественного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск» на предоставление грантов в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск».

За период 2016 - 2022 гг. поддержку получили 170 проектов на общую сумму 72428,6 тыс. рублей.

Основные проблемы, которые жители городского округа решают в рамках ТОС:

- озеленение, художественное оформление территории;
- мероприятия по восстановлению и обеспечению сохранности зеленых насаждений;
- мероприятия по приведению в надлежащее санитарное состояние территории, в том числе демонтаж некапитальных строений;
- строительство спортивных сооружений, зон активного отдыха;
- ремонт и установка детского игрового, спортивного оборудования, ограждения;
- благоустройство скверов, парков, пешеходных дорожек;
- ремонт и установка малых архитектурных форм;
- оборудование площадок для выгула собак;
- установка видеонаблюдения;
- благоустройство транспортных проездов.

Численность населения, вовлеченного в деятельность ТОС, на 01.04.2023 составляет более 13000 человек. Поддержка развития ТОС администрацией города Южно-Сахалинска будет продолжать способствовать повышению гражданской активности среди населения, улучшению качества жизни населения и переходит в разряд приоритетных задач социально-экономического развития городского округа.

С целью оказания поддержки СОНКО, осуществляющим деятельность на территории городского округа, с 2018 года проводится конкурс на предоставление субсидий СОНКО, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на обеспечение уставной деятельности. В рамках указанного конкурса в период с 2018 по 2023 годы профинансировано 28 заявок СОНКО на общую сумму 3516,0 тыс. рублей.

На территории городского округа ежегодно проводятся мероприятия в рамках встреч по наиболее актуальным вопросам социально-экономического развития городского округа «Город Южно-Сахалинск», праздничные и памятные даты, дни воинской славы, общественно-политические мероприятия, ежегодные городские конкурсы, иные мероприятия. Горожане активно участвуют в мероприятиях, проводимых администрацией города Южно-Сахалинска.

В целях привлечения общественного внимания к роли женщины в современном обществе и признание заслуг женщин города Южно-Сахалинска, добившихся значительных успехов в различных сферах деятельности, администрацией города ежегодно проводится городской конкурс «Женщина года». Задачами конкурса являются выявление и поощрение женщин, добившихся значительных успехов в своей деятельности; повышение самостоятельности и активности женщин в решении проблем общества и семьи; развитие женского общественного движения; привлечение предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности, общественных объединений к решению проблем женщин и повышение оценки их роли в жизни общества.

Конкурс пользуется популярностью среди жительниц города Южно-Сахалинска. С 2008 по 2022 годы на участие в конкурсе было подано 362 заявки.

Настоящая программа продолжит повышать гражданскую активность населения городского округа в выдвижении кандидатур на присуждение звания «Почетный гражданин города Южно-Сахалинска» и занесение на Доску почета города Южно-Сахалинска. За период с 2015 по 2022 годы звание «Почетный гражданин города Южно-Сахалинска» присвоено 32 жителям городского округа; на Доску почета занесены 161 гражданин и организаций (предприятий, учреждений).

Общественное признание за выдающиеся заслуги, за достижения в решении социально значимых для города задач, весомый вклад в различные сферы городской экономики будут стимулировать повышение производительности труда, способствовать обеспечению благополучия и всестороннему развитию городского округа.

Данная программа позволит мобилизовать имеющиеся в администрации города ресурсы и обеспечить координацию их использования для достижения целей и задач муниципальной политики в области развития институтов и инициатив гражданского общества. В результате реализации муниципальной программы общественность будет активнее вовлекаться в решение социальных проблем, включаясь в реализацию социальной политики, будет предлагать действенные пути решения актуальных общественных проблем.

Южно-Сахалинск продолжает оставаться центром международного сотрудничества, где сосредоточены все жизненно важные отрасли экономики Сахалинской области. Выгодное географическое положение и близость к рынкам стран Азиатско-Тихоокеанского региона (далее - АТР) позволяют успешно вести диалог с иностранными городами как на уровне международных организаций, так и в рамках межмуниципальных связей.

Учитывая нынешнюю политику межгосударственных связей Российской Федерации с зарубежными странами, задача муниципалитета - развивать новые партнерские отношения и побратимские связи, повышать имидж муниципалитета на международной арене, внедрять лучшие международные практики в области достижения Целей устойчивого развития. В этой связи, реализуя поставленные задачи, в ноябре 2022 года был подписан пятисторонний Протокол намерений об установлении дружбы и сотрудничества с участием китайских городов Чжухай, провинция Гуандун и Хэйхэ, провинция Хэйлунцзян. В перспективе стороны рассматривают заключение двухсторонних соглашений по направлениям экономики, торговли, культуры, образования, туризма, информационного обмена.

Развивая и укрепляя дружественные отношения между российским и белорусским народами, в соответствии с Договором между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о дружбе, добрососедстве и сотрудничестве от 21.02.1995, Соглашением между Сахалинской областью и Республикой Беларусь о торгово-экономическом, научно-техническом и культурном сотрудничестве от 18.09.2015, стремясь к сближению братских народов, администрацией города Южно-Сахалинска 07.12.2022 было подписано «Соглашение об установлении побратимских связей с городом Гродно (Республика Беларусь), а 28.02.2023 заключено соглашение о сотрудничестве с администрацией Ленинского района города Минска (Республика Беларусь). В рамках реализации подписанных соглашений планируется ряд совместных мероприятий - обмен делегациями официальных лиц, бизнес миссиями, коллективами культуры, спорта и молодежными группами.

В целях налаживания взаимодействия муниципального образования с

российскими и международными организациями (Международный Муниципальный Форум стран БРИКС+ (межгосударственное объединение, союз пяти государств: Бразилии, России, Индии, КНР, ЮАР), Ассоциация Дальневосточных Городов, Совет Муниципальных образований Сахалинской области, ВАРМСУ и другие), администрация города активно принимает участие в проводимых организациями мероприятиях и использует уникальные площадки для продвижения своих интересов и привлечения инвестиций в экономику города.

Данная программа позволит обеспечить координацию и выполнение планов администрации города Южно-Сахалинска по достижению целей и задач муниципалитета в сфере развития международного сотрудничества.

Развитие автотранспортной службы является одной из приоритетных задач МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» (далее — МКУ).

В постиндустриальной экономике транспорт рассматривается не только как отрасль, перевозящая людей, а, в первую очередь как межотраслевая система преобразующая условия жизнедеятельности и хозяйствования. Его устойчивое развитие является гарантом единства экономического пространства, гарантом безопасности и улучшения выполнения поставленных задач.

В условиях объединения автотранспортных средств всех структурных подразделений администрации города и передачи обязанностей автотранспортного обеспечения МКУ, возникла необходимость создания условий для комплексного развития транспортной службы. Предоставление автотранспортных услуг представляет собой широкий круг взаимосвязанных организационных, технических и финансовых вопросов, требующих значительных объемов капиталовложений. Решение проблем, сдерживающих своевременное предоставление транспортной услуги, требует комплексного подхода и применения программно-целевого метода.

Для обеспечения безопасности предоставления автотранспортных услуг часть парка автотранспортных средств администрации города Южно-Сахалинска требует обновления. Основной состав автотранспортных средств работает за пределами нормативного срока службы, изношенность автотранспортных средств не гарантирует в полном объеме безопасность предоставляемых автотранспортных услуг, влечёт за собой ухудшение экологической ситуации в городе.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О классификации основных средств включаемых в амортизационные группы» установлены сроки использования легкового автотранспорта.

В настоящее время из 62 автотранспортных средств 57 имеют 100% амортизационный износ и требуют замены.

Для обеспечения исполнения требований по безопасности дорожного движения в части проверки технического состояния автомобилей при организации и проведении предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортных средств, в рамках приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 15.01.2021 № 9 «Об утверждении Порядка организации и проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортных средств», необходим комплекс оборудования для организации линии технического контроля легковых автомобилей и микроавтобусов.

В соответствии с Приказом Минтруда России от 18.11.2020 № 814н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации промышленного транспорта» покрытие всех подъездных путей должно быть твердым (бетон, асфальт и т.п.).

Территория гаража МКУ, покрытие дорожного полотна находится в неудовлетворительном состоянии, требуется благоустройство и асфальтирование. Отсутствие централизованной системы водоотведения приводит к нарушению санитарных и экологических норм и как следствие, может привести в зимнее время к подтоплению открытой стоянки автотранспортных средств, а также размыванию грунта, в том числе под нежилыми помещениями.

Ремонт в офисных и нежилых помещениях гаража МКУ не проводился с 2012 года. Нежилые помещения, предназначенные для временного хранения запасных частей и принадлежностей, находятся в неудовлетворительном состоянии, требуется капитальный ремонт.

Существующая мойка на 2 поста, оборудованная в приспособленном помещении, из-за увеличения парка автомобилей до 62 единиц, не справляется с нагрузкой и не обеспечивает регулярную качественную мойку, что ведет к нарушению требований санитарных, противопожарных и экологических норм, а также значительно увеличивается время на выполнение подготовительно-заключительных работ водителями автомобилей. Строительство мойки на 4 поста позволит решить проблему.

Раздел 2. Цели и задачи подпрограммы муниципальной программы

Основными целями Подпрограммы № 1 являются:

1. Привлечение населения в процессы местного самоуправления, деятельность СОНКО и ТОС.

Для достижения поставленной цели в рамках реализации Программы предусматривается решение следующих приоритетных задач:

- повышение активности граждан в осуществлении местного самоуправления и оказание поддержки развитию институтов гражданского общества;
- обеспечение общественного признания заслуг граждан и организаций в социально-экономическом развитии города.

2. Обеспечение эффективного функционирования органов МСУ.

Для достижения поставленной цели в рамках реализации Программы предусматривается решение следующих приоритетных задач:

- расширение направлений международного и межрегионального сотрудничества с участием муниципалитетов, организаций; формирование позитивного имиджа МО «Город Южно-Сахалинск» на международной арене;
- комплексное развитие транспортной службы органов МСУ.

Раздел 3. Прогноз конечных результатов подпрограммы муниципальной программы

Прогноз конечных результатов реализации Подпрограммы № 1 основывается на достижении значений ее основных индикаторов.

Ожидаемыми результатами реализации мероприятий Подпрограммы № 1 к 2030 году являются:

1. Увеличение количества заседаний Общественного совета с участием органов МСУ до 34 единиц;
2. Увеличение количества местных социально значимых инициатив,

реализованных при поддержке органов МСУ, до 263 единиц;

3. Увеличение количества СОНКО, получивших поддержку, до 64 единиц;

4. Сохранение доли населения, принявшего участие в мероприятиях, проводимых органами МСУ, от среднегодовой численности населения города на уровне 20 % ежегодно;

5. Увеличение количества поощрений граждан, организаций (предприятий, учреждений) городского округа за реализацию общественно значимой деятельности до 594 единиц;

6. Увеличение количества организованных международных и межрегиональных мероприятий, в том числе по программам молодежного, профессионального обмена до 64 единиц;

7. Увеличение количества участий городского округа «Город Южно-Сахалинск» в деятельности ассоциаций и программ до 24 единиц;

8. Увеличение доли новых автомобилей в общем объеме автотранспорта служебного пользования до 100 %;

9. Сохранение количества автомобилей, подготовленных к выходу на линию, на уровне 62 шт.

Реализация мероприятий Подпрограммы № 1 позволит объединить усилия администрации города Южно-Сахалинска и представителей общественного сектора, получить ощутимые положительные результаты в развитии деятельности НКО, повысить гражданскую активность населения, обеспечить координацию и выполнение планов администрации города Южно-Сахалинска по достижению целей и задач муниципалитета в сфере развития международного сотрудничества и транспортного обеспечения.

Развернутая информация по ожидаемым результатам в увязке с мероприятиями Подпрограммы № 1 приведена в приложении № 1 к Программе.

Раздел 4. Сроки и этапы реализации подпрограммы муниципальной программы

Подпрограмма № 1 рассчитана на 7 лет, с 2024 по 2030 годы. Ее реализация осуществляется в один этап.

Раздел 5. Перечень мероприятий подпрограммы муниципальной программы

В рамках Подпрограммы № 1 для решения установленных задач реализуются следующие основные мероприятия:

Задача 1. Повышение активности граждан в осуществлении местного самоуправления и оказание поддержки развитию институтов гражданского общества:

- содействие развитию институтов гражданского общества, поддержка гражданских и общественных инициатив.

Задача 2. Обеспечение общественного признания заслуг граждан и организаций в социально-экономическом развитии города:

- проведение мероприятий по наиболее актуальным вопросам социально-экономического развития городского округа «Город Южно-Сахалинск» с целью установления и (или) поддержания взаимовыгодного сотрудничества, а также организация и проведение праздничных мероприятий и ежегодных конкурсов на

территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- проведение городского конкурса «Женщина года»;
- занесение на Доску Почета городского округа «Город Южно-Сахалинск» учреждений, организаций, предприятий и физических лиц.

Задача 3. Расширение направлений международного и межрегионального сотрудничества с участием муниципалитетов, организаций; формирование позитивного имиджа МО «Город Южно-Сахалинск» на международной арене:

- развитие международных и межрегиональных связей в городском округе «Город Южно-Сахалинск».

Задача 4. Комплексное развитие транспортной службы органов МСУ:

- повышение уровня безопасной эксплуатации автотранспортных средств.

Перечень основных мероприятий Подпрограммы № 1 с указанием сроков реализации, ожидаемых результатов и рисков последствий их нереализации приведен в приложении № 1 к муниципальной программе.

Раздел 6. Характеристика мер правового регулирования подпрограммы муниципальной программы

Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целей и (или) конечных результатов Подпрограммы № 1 приведены в приложении № 5 к муниципальной программе.

Раздел 7. Перечень индикаторов подпрограммы муниципальной программы

Перечень целевых индикаторов Подпрограммы № 1 и их значения приведены в приложении № 2 к муниципальной программе.

Раздел 8. Ресурсное обеспечение подпрограммы муниципальной программы

Объемы финансирования Подпрограммы № 1 носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

Расходы на реализацию Подпрограммы № 1 предусматриваются за счет средств бюджета городского округа. Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования приведены в приложениях № 3, № 4 к муниципальной программе.

Подпрограмма № 2
муниципальной программы «Совершенствование системы
муниципального управления в городском округе
«Город Южно-Сахалинск» на 2024 - 2030 годы»

**Подпрограмма
«Информатизация на 2024 - 2030 годы»**

Паспорт
подпрограммы муниципальной программы

| | |
|--|--|
| Наименование подпрограммы | Информатизация на 2024 - 2030 годы (далее — Подпрограмма № 2) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска» |
| Обоснование разработки подпрограммы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 2. Федеральный закон от 27.06.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информатизации и о защите информации»; 3. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; 4. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; 5. Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 24.04.2023 № 1178-па «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ»; 6. Распоряжение администрации города Южно-Сахалинска от 23.12.2022 № 1049-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2024-2030 годы»; 7. Распоряжение администрации города Южно-Сахалинска от 15.07.2021 № 458-р «Об утверждении концепции цифровой трансформации муниципалитета на период до 2030 года» |
| Цель подпрограммы | Обеспечение эффективного функционирования органов МСУ |
| Задача подпрограммы | Создание единой телекоммуникационной инфраструктуры администрации города, инфраструктуры хранения и обработки данных для |

| | обеспечения надежности и безопасности информационных систем администрации города, создание и выбор типовых программно-аппаратных решений для обеспечения внедрения в ОМФС приоритетно на базе СПО, реализация мероприятий Концепции цифровой трансформации муниципалитета, организация централизации в ЦОД программного обеспечения для ведения ОМФС типового учета | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------------------------------|--|--------------------------------------|------------------|------|-----|---------|---------|------|-----|---------|---------|------|-----|---------|---------|------|-----|---------|---------|------|-----|---------|---------|------|-----|---------|---------|------|-----|---------|---------|-------|-----|----------|----------|
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | 1. Доля рабочих мест сотрудников АУП ОМФС, подключенных к ЕМТС и оборудованных ТАРМ, %; 2. Доля сотрудников УЦТ, прошедших обучение, ежегодно, % | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | с 2024 года по 2030 год и реализуется в один этап | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | <p>Общий объем финансирования Подпрограммы на 2024 - 2030 годы составит 262940,3 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования и годам:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Год</th> <th>Средства областного бюджета (тыс.руб.)</th> <th>Средства местного бюджета (тыс.руб.)</th> <th>Всего (тыс.руб.)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2024</td> <td>0,0</td> <td>39855,3</td> <td>39855,3</td> </tr> <tr> <td>2025</td> <td>0,0</td> <td>42018,7</td> <td>42018,7</td> </tr> <tr> <td>2026</td> <td>0,0</td> <td>88722,3</td> <td>88722,3</td> </tr> <tr> <td>2027</td> <td>0,0</td> <td>23086,0</td> <td>23086,0</td> </tr> <tr> <td>2028</td> <td>0,0</td> <td>23086,0</td> <td>23086,0</td> </tr> <tr> <td>2029</td> <td>0,0</td> <td>23086,0</td> <td>23086,0</td> </tr> <tr> <td>2030</td> <td>0,0</td> <td>23086,0</td> <td>23086,0</td> </tr> <tr> <td>Итого</td> <td>0,0</td> <td>262940,3</td> <td>262940,3</td> </tr> </tbody> </table> | Год | Средства областного бюджета (тыс.руб.) | Средства местного бюджета (тыс.руб.) | Всего (тыс.руб.) | 2024 | 0,0 | 39855,3 | 39855,3 | 2025 | 0,0 | 42018,7 | 42018,7 | 2026 | 0,0 | 88722,3 | 88722,3 | 2027 | 0,0 | 23086,0 | 23086,0 | 2028 | 0,0 | 23086,0 | 23086,0 | 2029 | 0,0 | 23086,0 | 23086,0 | 2030 | 0,0 | 23086,0 | 23086,0 | Итого | 0,0 | 262940,3 | 262940,3 |
| Год | Средства областного бюджета (тыс.руб.) | Средства местного бюджета (тыс.руб.) | Всего (тыс.руб.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2024 | 0,0 | 39855,3 | 39855,3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2025 | 0,0 | 42018,7 | 42018,7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2026 | 0,0 | 88722,3 | 88722,3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2027 | 0,0 | 23086,0 | 23086,0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2028 | 0,0 | 23086,0 | 23086,0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2029 | 0,0 | 23086,0 | 23086,0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2030 | 0,0 | 23086,0 | 23086,0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | 0,0 | 262940,3 | 262940,3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | <p>Выполнение мероприятий позволит к 2030 году достичь следующих результатов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение доли рабочих мест сотрудников АУП ОМФС, подключенных к ЕМТС и оборудованных ТАРМ, с 60 до 74 %; 2. Сохранение доли сотрудников УЦТ, прошедших обучение, ежегодно на уровне 30 % | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Раздел 1. Характеристика текущего состояния, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации подпрограммы муниципальной программы

В Современные тенденции развития приводят к постепенному переходу от модели индустриального общества к информационной, в котором знание и

информация становятся определяющими факторами для развития социально-экономической, политической и культурной сфер жизни людей. Необходимым условием построения информационного общества является процесс информатизации, означающий широкомасштабное применение информационных технологий для удовлетворения информационных и коммуникационных потребностей граждан, организаций и органов власти. Отличительная черта информационного общества - доступность информационных ресурсов.

Согласно Стратегии развития информационного общества Российской Федерации на 2017 - 2030 годы цифровая экономика является хозяйственной деятельностью, в которой ключевым фактором производства являются данные в цифровом виде, обработка больших объемов и использование результатов анализа которых по сравнению с традиционными формами хозяйствования позволяют существенно повысить эффективность различных видов производства, технологий, оборудования, хранения, продажи, доставки товаров и услуг.

Повышение уровня качества оказания услуг и их доступности на основе развития и использования информационных технологий определено как одно из приоритетных направлений развития информационных технологий в органах исполнительной власти. Указанные результаты могут быть достигнуты за счет эффективного использования информационных технологий.

Сегодня созданы все необходимые предпосылки для совершенствования работы администрации города на основе широкого использования информационных технологий. Сформирована современная базовая информационно-технологическая инфраструктура, удовлетворены потребности в вычислительной технике, формируются территориально распределенные ведомственные локальные компьютерные сети. Проведена значительная работа по централизации вычислительных мощностей в ЦОД. 61% ТАРМ сотрудников ОМФС подключены к ЕМТС, в рамках которой обеспечен доступ к сервисам ЕМТС. Имеется опыт успешного обмена данными в электронном виде между ведомствами, населением и организациями.

Проблемы, препятствующие повышению эффективности использования информационных и телекоммуникационных технологий в деятельности структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации города, носят комплексный межведомственный характер и не могут быть решены на уровне отдельных структурных подразделений либо отраслевых (функциональных) органов администрации города. Их устранение требует значительных ресурсов, скоординированного проведения организационных изменений и обеспечения согласованности действий всех структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации города. Это возможно реализовать только в рамках программно-целевого подхода, направленного в приоритетном порядке на обеспечение развития и совместимости муниципальных информационных систем, разработку стандартов и технологий их взаимодействия, а также на формирование межведомственной инфраструктуры обеспечения информационного обмена.

Использование программно-целевого метода позволит обеспечить целенаправленную реализацию политики администрации города в сфере использования информационных технологий в муниципальном управлении.

Существующий уровень концептуальной и технической проработки указанных вопросов позволяет рассчитывать на успешную реализацию Подпрограммы

«Информатизация на 2024-2030 годы» при условии адекватного организационного и ресурсного обеспечения. В результате выполнения Подпрограммы «Информатизация на 2024-2030 годы» будет значительно повышена результативность расходования бюджетных средств, выделяемых на внедрение информационных технологий в деятельность структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации города.

Раздел 2. Цели и задачи подпрограммы муниципальной программы

Основной целью Подпрограммы № 2 является обеспечение эффективного функционирования органов МСУ.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующей задачи:

- создание единой телекоммуникационной инфраструктуры администрации города, инфраструктуры хранения и обработки данных для обеспечения надежности и безопасности информационных систем администрации города, создание и выбор типовых программно-аппаратных решений для обеспечения внедрения в ОМФС приоритетно на базе СПО, реализация мероприятий Концепции цифровой трансформации муниципалитета, организация централизации в ЦОД программного обеспечения для ведения ОМФС типового учета.

Раздел 3. Прогноз конечных результатов подпрограммы муниципальной программы

Прогноз конечных результатов реализации Подпрограммы № 2 основывается на достижении значений ее основных индикаторов.

Ожидаемыми результатами реализации мероприятий Подпрограммы № 2 к 2030 году являются:

1. Увеличение доли рабочих мест сотрудников АУП ОМФС, подключенных к ЕМТС и оборудованных ТАРМ, до 74 %;
2. Сохранение доли сотрудников УЦТ, прошедших обучение, ежегодно на уровне 30 %.

Реализация мероприятий Подпрограммы № 2 позволит обеспечить координацию и выполнение планов администрации города Южно-Сахалинска по достижению целей и задач муниципалитета в сфере информационных технологий.

Развернутая информация по ожидаемым результатам в увязке с мероприятиями Подпрограммы № 2 приведена в приложении № 1 к Программе.

Раздел 4. Сроки и этапы реализации подпрограммы муниципальной программы

Подпрограмма № 2 рассчитана на 7 лет, с 2024 по 2030 годы. Ее реализация осуществляется в один этап.

Раздел 5. Перечень мероприятий подпрограммы муниципальной программы

В рамках Подпрограммы № 2 для решения установленной задачи реализуются следующие основные мероприятия:

Задача 5. создание единой телекоммуникационной инфраструктуры администрации города, инфраструктуры хранения и обработки данных для обеспечения надежности и безопасности информационных систем администрации города, создание и выбор типовых программно-аппаратных решений для обеспечения внедрения в ОМФС приоритетно на базе СПО, реализация мероприятий Концепции цифровой трансформации муниципалитета, организация централизации в ЦОД программного обеспечения для ведения ОМФС типового учета:

- организация подключения ОМФС к ЕМТС; обеспечение ТАРМ сотрудников АУП ОМФС, подключенных к ЕМТС; обеспечение бесперебойной работы АРМ сотрудников АУП ОМФС, подключенных к ЕМТС; развитие, модернизация, техническая поддержка и обеспечение бесперебойной работы ЕМТС и ЦОД; обеспечение бесперебойной работы ПУ, подключенных к ЕМТС; организация централизации в ЦОД программного обеспечения для ведения бухгалтерского и кадрового учета ОМФС в ЦОД, развитие, модернизация и техническая поддержка программного обеспечения для ведения централизованного бухгалтерского и кадрового учета; организация единой СЭД для ОМФС, развитие, модернизация и техническая поддержка СЭД; обеспечение сотрудников АУП ОМФС: доступом к СЭД для обмена документами с внешними организациями; доступом к ИСС, доступом к ИТС Интернет, услугами связи;

- повышение квалификации сотрудников УЦТ.

Раздел 6. Характеристика мер правового регулирования подпрограммы муниципальной программы

Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целей и (или) конечных результатов Подпрограммы № 2 приведены в приложении № 5 к муниципальной программе.

Раздел 7. Перечень индикаторов подпрограммы муниципальной программы

Перечень индикаторов Подпрограммы № 2 приведены в приложении № 2 к муниципальной программе.

Раздел 8. Ресурсное обеспечение подпрограммы муниципальной программы

Объемы финансирования Подпрограммы № 2 носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

Расходы на реализацию Подпрограммы № 2 предусматриваются за счет средств бюджета городского округа. Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования приведены в приложениях № 3, № 4 к муниципальной программе.

Подпрограмма № 3
муниципальной программы «Совершенствование системы
муниципального управления в городском округе
«Город Южно-Сахалинск» на 2024 - 2030 годы»

**Подпрограмма
«Организационная составляющая цифровой трансформации муниципалитета»
на 2024-2030 годы»**

Паспорт
подпрограммы муниципальной программы

| | |
|--|--|
| Наименование подпрограммы | Организационная составляющая цифровой трансформации муниципалитета на 2024-2030 годы (далее – Подпрограмма № 3) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска» |
| Соисполнители подпрограммы | Департамент кадровой политики, Департамент архитектуры и градостроительства, Департамент внутренней политики, Департамент городского хозяйства, Департамент дорожного хозяйства и благоустройства, Департамент землепользования, Департамент контроля в сфере закупок и финансов, Департамент культуры и туризма, Департамент мобилизационной подготовки и защиты информации, Департамент образования, Департамент общественной безопасности и контроля, Департамент по физической культуре и спорту, Департамент по организационной работе, Департамент по работе с обращениями и сообщениями граждан, Департамент по управлению муниципальным имуществом, Департамент социальной политики, Департамент финансов, Департамент экономического развития, Департамент централизованных закупок, Правовой департамент, Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка, МКУ «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска», МКУ «Управление жилищной политики города Южно-Сахалинска», МКУ «Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами», МКУ «Управление капитального строительства», МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Южно-Сахалинска», АО «Транспортная компания», МКУ «Центр информационного |

| | |
|--|---|
| | <p>обеспечения градостроительной деятельности города Южно-Сахалинска», МАУ «Издательский дом «Южно-Сахалинск сегодня», МАУ «Центр молодежных инициатив», Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав, Отдел международных и межрегиональных связей, Отдел муниципального жилищного контроля, Отдел проверки и анализа исполнения поручений</p> |
| <p>Обоснование разработки подпрограммы</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 2. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; 3. Федеральный закон от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»; 4. Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы»; 5. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; 6. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.03.2019 № 234 «О системе управления реализацией национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»; 7. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.04.2021 № 542 «Об утверждении методик расчета показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации, а также о признании утратившими силу отдельных положений постановления Правительства Российской Федерации от 17 июля 2019 г. № 915»; 8. «Ведомственная программа цифровой трансформации Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации на 2021 - 2024 годы» (утв. Минцифры России 30.12.2022); 9. Распоряжение Правительства Сахалинской области от 14.07.2020 № 420-р «Об организационных вопросах цифровой трансформации»; 10. Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 24.04.2023 № 1178-па «Об утверждении |

| | <p>Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ;</p> <p>11. Распоряжение администрации города Южно-Сахалинска от 23.12.2022 № 1049-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2024-2030 годы»;</p> <p>12. Распоряжение администрации города Южно-Сахалинска от 15.07.2021 № 458-р «Об утверждении концепции цифровой трансформации муниципалитета на период до 2030 года»</p> | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------------------------|------------------|-----|--|--------------------------------------|------------------|--|--|--|--|
| Цель подпрограммы | Формирование организационной основы модели «Муниципалитет как платформа» | | | | | | | | | | |
| Задачи подпрограммы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Оптимизация процессов (функций) осуществления деятельности муниципалитета; 2. Внедрение продуктового подхода на основе принципа клиентоориентированности при предоставлении государственных и муниципальных услуг; 3. Формирование цифровой базовой компетенции граждан | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Количество внедренных проектов бережливых технологий, единиц; 2. Количество учреждений со статусом «Образцовое учреждение по методике бережливых технологий», единиц; 3. Количество обученных руководителей и специалистов методике внедрения бережливых технологий, человек; 4. Доля обращений за получением ГМУ в электронном виде среди услуг, не требующих очного посещения, %; 5. Доля ГМУ, предоставленных без нарушения регламентного срока, %; 6. Сокращение времени фактического предоставления ГМУ в 3 раза, %; 7. Количество опубликованных информационных материалов для формирования цифровой базовой компетенции граждан, единиц | | | | | | | | | | |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | с 2024 года по 2030 год и реализуется в один этап | | | | | | | | | | |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | <p>Общий объем финансирования Подпрограммы на 2024 - 2030 годы составит 22500,0 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования и годам:</p> <table border="1" data-bbox="518 1915 1348 2094"> <thead> <tr> <th>Год</th> <th>Средства областного бюджета (тыс.руб.)</th> <th>Средства местного бюджета (тыс.руб.)</th> <th>Всего (тыс.руб.)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | | | Год | Средства областного бюджета (тыс.руб.) | Средства местного бюджета (тыс.руб.) | Всего (тыс.руб.) | | | | |
| Год | Средства областного бюджета (тыс.руб.) | Средства местного бюджета (тыс.руб.) | Всего (тыс.руб.) | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

| | | | | |
|--|--|-----|---------|---------|
| | 2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | 2025 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | 2026 | 0,0 | 4500,0 | 4500,0 |
| | 2027 | 0,0 | 4500,0 | 4500,0 |
| | 2028 | 0,0 | 4500,0 | 4500,0 |
| | 2029 | 0,0 | 4500,0 | 4500,0 |
| | 2030 | 0,0 | 4500,0 | 4500,0 |
| | Итого | 0,0 | 22500,0 | 22500,0 |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | <p>Выполнение мероприятий позволит к 2030 году достичь следующих результатов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение количества внедренных проектов бережливых технологий с 55 до 305 единиц; 2. Увеличение количества учреждений со статусом «Образцовое учреждение по методике бережливых технологий» с 3 до 17 единиц; 3. Увеличение количества обученных руководителей и специалистов методике внедрения бережливых технологий со 183 до 883 человек; 4. Повышение доли обращений за получением ГМУ в электронном виде среди услуг, не требующих очного посещения с 66 до 90 %; 5. Повышение доли ГМУ, предоставленных без нарушения регламентного срока, с 96 до 98 %; 6. Сокращение времени фактического предоставления ГМУ в 3 раза (на 67 %); 7. Увеличение количества опубликованных информационных материалов для формирования цифровой базовой компетенции граждан с 29 до 64 единиц | | | |

Раздел 1. Характеристика текущего состояния, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации подпрограммы муниципальной программы

В администрации города Южно-Сахалинска по состоянию на 01.01.2023 определена следующая текущая ситуация с сфере предоставления ГМУ.

Сформирована система контроля и мониторинга предоставления ГМУ. Общее количество предоставляемых ГМУ - 95 единиц, в том числе:

- 62 услуг (65%) предоставляется через МФЦ;
- 72 услуг (76%) ГМУ предоставляется в электронном виде;

- все услуги предоставляются в администрации города при приеме заявлений при личном приеме, по почте на бумажных носителях, по электронной почте.

Общее количество поступивших заявлений на предоставление ГМУ (далее - заявлений) за 2022 год составила 33525 единицы, в том числе:

- количество заявлений, поступивших в электронной форме, составило 22242 единицы (66% от общего количества заявлений);

- количество заявлений, поступивших через МФЦ, составило 3654 единицы (11% от общего количества заявлений);

- количество заявлений, поданных в администрацию города Южно-Сахалинска на бумажных носителях, составило 7629 единиц (23% от общего количества заявлений).

По сравнению с АППГ в 2022 году наблюдается уменьшение количества заявлений поступивших через МФЦ, рост количества заявлений поступивших в электронной форме, в связи с востребованностью населением электронного взаимодействия при предоставлении ГМУ.

Количество запросов в региональной системе межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) документов и сведений, находящихся в иных органах и учреждениях, с целью предоставления ГМУ, в 2022 году составило 51830 ед., в том числе федеральных запросов – 31379 ед. и универсальных запросов – 3714 ед.

Количество талонов предварительной записи на прием для получения ГМУ через Региональный портал государственных услуг 731 ед., снижение к АППГ.

В соответствии с распоряжением Правительства Сахалинской области от 08.11.2019 № 631-р «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по совершенствованию и развитию системы предоставления ГМУ в Сахалинской области» в администрации города с 2020 года выполняются мероприятия по типизации административных регламентов услуг.

С 2019 года в муниципалитете внедряются бережливые технологии.

За период 2019-2022 гг. реализовано 82 проекта, основанных на принципах бережливых технологий.

В 2022 году оптимизировано 32 внутренних процесса - высвобождено 2 679 час., оптимизировано 4 муниципальных услуги (на 6 услуг растажированы внедренные практики) - высвобождено 453 час., оптимизировано 12 процессов имеющих социально значимый эффект - высвобождено 953 час.

Экономический эффект от реализации проектов по внедрению бережливых технологий за период 2019 - 2022 г.г. составил 14,4 миллиона рублей.

Кроме того, за период 2021-2022 г.г. оптимизировано 34 процесса деятельности в рамках предложений сотрудников по улучшению их функций и процессов деятельности в структурных подразделениях аппарата, отраслевых (функциональных) органах администрации города Южно-Сахалинска и подведомственных ей учреждений, в том числе с использованием инструментов организации рабочего пространства по системе «5С», разработки системы навигации в учреждениях и др., что позволило существенно оптимизировать деятельность и сократить временные потери сотрудников.

Методам и инструментам применения бережливых технологий обучено 280 руководителей и специалистов муниципалитета (из них 183 руководителя и специалиста за 2022 год).

Основными проблемами при реализации мероприятий по направлению цифровой трансформации муниципалитета «Организационная составляющая цифровой трансформации муниципалитета» следует считать:

- недостаточный уровень компетентности руководителей и сотрудников структурных подразделений муниципалитета в области процессного подхода, по

применению инструментов моделирования и прогнозирования ситуаций, использованию технологий Больших данных и искусственного интеллекта;

- отсутствие методик применения инструментов моделирования бизнес-процессов и цифрового моделирования;
- недостаточная согласованность процессов цифровизации на региональном и муниципальном уровнях;
- объективные недостатки существующих государственных систем электронного взаимодействия;
- сложности эффективного управления при действующей функциональной структуре управления в администрации города Южно-Сахалинска;
- низкий уровень цифровой базовой компетенции и цифровой культуры у граждан;
- недостаточная степень доверия граждан к технологическим инициативам органов власти.

В 2020-2021 г.г. в администрации города Южно-Сахалинска был реализован Проект, в результате которого по направлению цифровой трансформации муниципалитета «Организационная составляющая цифровой трансформации муниципалитета» выполнено:

- 614 руководителей и сотрудников муниципалитета прошли обучение основам цифровой трансформации, в том числе методологии процессного и проектного управления;
- сформирована Команда цифровой трансформации в муниципалитете из 30 человек, которые прошли соответствующее обучение;
- 45 руководителей муниципалитета обучены в формате Команды цифровой трансформации;
- сформирован реестр цифровых процессных копий ключевых рабочих процессов (действий) в количестве - 1223 единицы;
- сформирован реестр хранилищ данных, которые используются в процессах, с описанием их текущего уровня цифрового развития – 541 единиц;
- разработаны предложения по организационной оптимизации 1200 инвентаризированных процессов на основании выявленных временных и финансовых показателей, избыточных и дублирующих операций/процедур, а также предложения по технологической оптимизации;
- внедрено 9 цифровых сервисов.

Результаты Проекта явились базовой основой для формирования задач по направлению цифровой трансформации «Организационная составляющая цифровой трансформации муниципалитета на 2024-2030 годы» и будут использованы при их решении.

Раздел 2. Цели и задачи подпрограммы муниципальной программы

Основной целью Подпрограммы № 3 является формирование организационной основы модели «Муниципалитет как платформа» при реализации процесса цифровой трансформации муниципалитета.

Приоритетными направлениями организационной составляющей цифровой трансформации муниципалитета определены:

- анализ существующих процессов и практик процессного управления;

- реинжиниринг процессов на основе бережливых технологий и методов процессной оптимизации;
- мониторинг и постоянное обновление процессов;
- перевод государственных и муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями муниципалитета, в электронную форму на основе продуктового подхода.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

- оптимизация процессов (функций) осуществления деятельности муниципалитета;
- внедрение продуктового подхода на основе принципа клиентоориентированности при предоставлении государственных и муниципальных услуг;
- формирование цифровой базовой компетенции цифровой культуры у граждан.

Раздел 3. Прогноз конечных результатов подпрограммы муниципальной программы

Прогноз конечных результатов реализации Подпрограммы № 3 основывается на достижении значений ее основных индикаторов.

Ожидаемыми результатами реализации мероприятий Подпрограммы № 3 к 2030 году являются:

1. Увеличение количества внедренных проектов бережливых технологий до 305 единиц;
2. Увеличение количества учреждений со статусом «Образцовое учреждение по методике бережливых технологий» до 17 единиц;
3. Увеличение количества обученных руководителей и специалистов методике внедрения бережливых технологий до 883 человек;
4. Повышение доли обращений за получением ГМУ в электронном виде среди услуг, не требующих очного посещения до 90 %;
5. Повышение доли ГМУ, предоставленных без нарушения регламентного срока, до 98 %;
6. Сокращение времени фактического предоставления ГМУ в 3 раза (на 67 %);
7. Увеличение количества опубликованных информационных материалов для формирования цифровой базовой компетенции граждан до 64 единиц.

Реализация мероприятий Подпрограммы № 3 позволит обеспечить координацию и выполнение планов администрации города Южно-Сахалинска по достижению целей и задач муниципалитета в сфере цифровой трансформации.

Развернутая информация по ожидаемым результатам в увязке с мероприятиями Программы приведена в приложении № 1 к Программе.

Раздел 4. Сроки и этапы реализации подпрограммы муниципальной программы

Подпрограмма № 3 рассчитана на 7 лет - с 2024 по 2030 годы. Ее реализация осуществляется в один этап.

Раздел 5. Перечень мероприятий подпрограммы муниципальной программы

Перечень мероприятий Подпрограммы № 3 определен исходя из необходимости достижения ожидаемых результатов ее реализации, а также исходя из полномочий и функций ответственных исполнителей и соисполнителей.

В рамках Подпрограммы № 3 для решения установленных задач реализуются следующие основные мероприятия:

Задача 6. Оптимизация процессов (функций) осуществления деятельности муниципалитета:

- организация оптимизации процессов (функций) в структурных подразделениях аппарата, отраслевых (функциональных) органах администрации города Южно-Сахалинска и подведомственных ей учреждений.

Задача 7. Внедрение продуктового подхода на основе принципа клиентоориентированности при предоставлении государственных и муниципальных услуг:

- организация внедрения продуктового подхода на основе принципа клиентоориентированности при предоставлении ГМУ.

Задача 8. Формирование цифровой базовой компетенции граждан:

- организация подготовки и публикации информационных материалов для формирования цифровой базовой компетенции граждан.

Информация по мероприятиям Подпрограммы № 3 со сроками реализации, ожидаемыми результатами и описанием последствий нереализации мероприятий, приведена в приложении № 1 к муниципальной программе.

Раздел 6. Характеристика мер правового регулирования подпрограммы муниципальной программы

Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целей и (или) конечных результатов Подпрограммы № 3 приведены в приложении № 5 к муниципальной программе.

Раздел 7. Перечень индикаторов подпрограммы муниципальной программы

Перечень индикаторов Подпрограммы № 3 и их значения приведены в приложении № 2 к муниципальной программе.

Раздел 8. Ресурсное обеспечение подпрограммы муниципальной программы

Объемы финансирования Подпрограммы № 3 носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

Расходы на реализацию Подпрограммы № 3 предусматриваются за счет средств бюджета городского округа. Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования приведены в приложениях № 3, № 4 к муниципальной программе.

Приложение № 1
к муниципальной программе «Совершенствование
системы муниципального управления в городском округе
«Город Южно-Сахалинск» на 2024 - 2030 годы»

**Перечень
подпрограмм и мероприятий муниципальной программы**

| № | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель | | Последствия нереализации мероприятий | Связь с индикаторами муниципальной программы |
|--|--|---|-------------------|----------------------|---|---|---|---|
| | | | начала реализации | окончания реализации | краткое описание | значение (по годам реализации) | | |
| Муниципальная программа «Совершенствование системы муниципального управления в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2024-2030 годы» | | | | | | | | |
| Подпрограмма № 1 «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества на 2024-2030 годы» | | | | | | | | |
| Цель «Привлечение населения в процессы местного самоуправления, деятельность СОНКО и ТОС» | | | | | | | | |
| Задача 1. Повышение активности граждан в осуществлении местного самоуправления и оказание поддержки развитию институтов гражданского общества | | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие: Содействие развитию институтов гражданского общества, поддержка гражданских и общественных инициатив | | | | | | | |
| 1.1. | Организационное обеспечение деятельности Общественного совета городского округа «Город Южно-Сахалинск» | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | 2024 | 2030 | Организация и проведение ежегодных заседаний Общественного совета | Количество проведенных заседаний : 2024-4 ед.; 2025-4 ед.; 2026-4 ед.; 2027-4 ед.; 2028-4 ед.; 2029-4 ед.; 2030-4 ед.; Всего-28 ед. | Снижение активности гражданского общества | Количество заседаний Общественного совета с участием органов МСУ, единицы |
| 1.2. | Проведение конкурса социальных проектов «Мы и наш город» на | Департамент внутренней политики аппарата | 2024 | 2030 | Организация и проведение конкурса социальных проектов | Количество профинансированных заявок: | Снижение активности гражданского | Количество местных социально значимых инициатив. |

| № | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель | | Последствия нереализации мероприятий | Связь с индикаторами муниципальной программы |
|------|--|---|-------------------|----------------------|---|--|--|--|
| | | | начала реализации | окончания реализации | краткое описание | значение (по годам реализации) | | |
| | предоставление муниципального гранта городского округа «Город Южно-Сахалинск» | администрации города Южно-Сахалинска | | | «Мы и наш город» на предоставление муниципального гранта городского округа «Город Южно-Сахалинск» Заявительный характер | 2024-12 ед.; 2025-12 ед.; 2026-12 ед.; 2027-12 ед.; 2028-12 ед.; 2029-12 ед.; 2030-12 ед.; Всего-84 ед. | общества в реализации инициатив | реализованных при поддержке органов МСУ, единиц |
| 1.3. | Проведение конкурса социальных проектов «Лучший проект на проведение мероприятий по благоустройству территорий территориального общественного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск» на предоставление грантов в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | 2024 | 2030 | Организация и проведение конкурса социальных проектов «Лучший проект на проведение мероприятий по благоустройству территорий территориального общественного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск» на предоставление грантов в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск»; Заявительный характер | Количество ТОС, получивших поддержку: 2024-10 ед.; 2025-10 ед.; 2026-20 ед.; 2027-20 ед.; 2028-20 ед.; 2029-20 ед.; 2030-20 ед.; Всего-140 ед. | Снижение активности граждан в реализации инициатив | Количество местных социально значимых инициатив, реализованных при поддержке органов МСУ, единиц |
| 1.4. | Проведение конкурса на предоставление гранта в форме субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | 2024 | 2030 | Организация и проведение конкурса на предоставление гранта в форме субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обес- | Количество НКО, получивших поддержку: 2024-1 ед.; 2025-1 ед.; 2026-2 ед.; 2027-2 ед.; 2028-2 ед.; 2029-2 ед.; 2030-2 ед. | Снижение активности гражданского общества в реализации инициатив | Количество местных социально значимых инициатив, реализованных при поддержке органов МСУ, единиц |

| № | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель | | Последствия нереализации мероприятий | Связь с индикаторами муниципальной программы |
|---|--|--|-------------------|----------------------|---|---|--|---|
| | | | начала реализации | окончания реализации | краткое описание | значение (по годам реализации) | | |
| | финансовое обеспечение затрат, связанных с деятельностью по защите животных | | | | печенные затраты, связанных с деятельностью; Заявительный характер | Всего-14 ед. | | |
| 1.5. | Проведение конкурса на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на обеспечение уставной деятельности | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | 2024 | 2030 | Организация и проведение конкурса на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на обеспечение уставной деятельности; Заявительный характер | Количество НКО, получивших поддержку: 2024-8 ед.; 2025-8 ед.; 2026-8 ед.; 2027-8 ед.; 2028-8 ед.; 2029-8 ед.; 2030-8 ед.; Всего-56 ед. | Снижение активности гражданского общества | Количество СОНКО, получивших поддержку: единицы |
| Задача 2. Обеспечение общественного признания заслуг граждан и организаций в социально-экономическом развитии города | | | | | | | | |
| 2. | Основное мероприятие: проведение мероприятий по наиболее актуальным вопросам социально-экономического развития городского округа «Город Южно-Сахалинск» с целью установления и (или) поддержания взаимовыгодного сотрудничества, а также организация и проведение праздничных мероприятий и ежегодных конкурсов на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» | Администрация города Южно-Сахалинска; МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | 2024 | 2030 | Организационная поддержка местного самоуправления, социально ориентированных и иных некоммерческих организаций в проведении значимых мероприятий, празднований и инициатив с массовым участием населения | Количество проведенных праздничных мероприятий и Памятных дат: 2024-9 ед.; 2025-9 ед.; 2026-9 ед.; 2027-9 ед.; 2028-9 ед.; 2029-9 ед.; 2030-9 ед.; Всего-63 ед. Количество присужденных Премий мэра города Южно- | Снижение количества значимых мероприятий, празднований и инициатив с массовым участием населения, проводимых в городском округе «Город Южно-Сахалинск» | Доля населения, принявшего участие в мероприятиях, проводимых органами МСУ, от среднегодовой численности населения города, ежегодно, %; Количество поощренных граждан, организаций (предприятий, учреждений) городского округа за реализацию общественно значимой деятельности, единицы |

| № | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель | | Последствия нереализации мероприятий | Связь с индикаторами муниципальной программы |
|---|--------------------------|---------------------------|-------------------|----------------------|--|---|--------------------------------------|--|
| | | | начала реализации | окончания реализации | краткое описание | значение (по годам реализации) | | |
| | | | | | | Сахалинска: 2024-16 ед.; 2025-16 ед.; 2026-16 ед.; 2027-16 ед.; 2028-16 ед.; 2029-16 ед.; 2030-16 ед.; Всего-112 ед. Количество выданных удостоверений «Почетный гражданин города Южно-Сахалинска»: 2024-3 ед.; 2025-3 ед.; 2026-3 ед.; 2027-3 ед.; 2028-3 ед.; 2029-3 ед.; 2030-3 ед.; Всего-21 ед. Количество победителей и лауреатов конкурса по благоустройству и озеленению: 2024-18 ед.; 2025-18 ед.; 2026-18 ед.; 2027-18 ед.; 2028-18 ед.; 2029-18 ед.; 2030-18 ед.; | | |

| № | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель | | Последствия нереализации мероприятий | Связь с индикаторами муниципальной программы |
|------|---|---|-------------------|----------------------|---|---|---|---|
| | | | начала реализации | окончания реализации | краткое описание | значение (по годам реализации) | | |
| | | | | | | <p>Всего-126 ед. Количество проектов-победителей: 2024-3 ед.; 2025-3 ед.; 2026-3 ед.; 2027-3 ед.; 2028-3 ед.; 2029-3 ед.; 2030-3 ед.; Всего-21 ед.</p> | | |
| 3. | Основное мероприятие: Проведение городского конкурса «Женщина года» | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска; МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | 2024 | 2030 | Организация и проведение городского конкурса «Женщина года»; Заявительный характер | <p>Количество участников: 2024-18 чел.; 2025-18 чел.; 2026-18 чел.; 2027-18 чел.; 2028-18 чел.; 2029-18 чел.; 2030-18 чел.; Всего-126 чел.</p> | Снижение активности гражданского общества, а также общественного внимания к роли женщины в современном обществе | Доля населения, принявшего участие в мероприятиях, проводимых органами МСУ, от среднегодовой численности населения города, ежегодно, %; Количество поощрений граждан, организаций (предприятий, учреждений) городского округа за реализацию общественно значимой деятельности, единиц |
| 4. | Основное мероприятие: Запесение на Доску Почета городского округа «Город Южно-Сахалинска» учреждений, организаций, предприятий и физических лиц | | | | | | | |
| 4.1. | Обновление Доски Почета города Южно-Сахалинска | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска; МКУ «Управление | 2024 | 2030 | Организация выездной портретной фотосъемки, обработка фотографий, изготовление плаката, печать и наклейка | <p>Количество обновлений Доски Почета: 2024-1 раз; 2025-1 раз; 2026-1 раз; 2027-1 раз; 2028-1 раз;</p> | Снижение активности граждан в решении социально значимых задач в различных | Доля населения, принявшего участие в мероприятиях, проводимых органами МСУ, от среднегодовой численности населения города, ежегодно, % |

| № | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель | | Последствия нереализации мероприятий | Связь с индикаторами муниципальной программы |
|--|--|---|-------------------|----------------------|---|---|---|---|
| | | | начала реализации | окончания реализации | краткое описание | значение (по годам реализации) | | |
| | | делами администрации города Южно-Сахалинска» | | | изображения, монтаж/демонтаж, доставка плаката | 2029-1 раз; 2030-1 раз; Всего-7 раз | сферах городской экономики, способствующих всестороннему развитию города | |
| 4.2. | Изготовление свидетельств о занесении на Доску Почета города Южно-Сахалинска | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска; МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | 2024 | 2030 | Вручение свидетельств организациям, предприятиям, учреждениям и гражданам, удостоенным права быть занесенными на Доску почета | Количество свидетельств: 2024-20 ед.; 2025-20 ед.; 2026-20 ед.; 2027-20 ед.; 2028-20 ед.; 2029-20 ед.; 2030-20 ед.; Всего-140 ед. | Снижение активности граждан в решении социально значимых задач в различных сферах городской экономики, способствующих всестороннему развитию города | Доля населения, принявшего участие в мероприятиях, проводимых органами МСУ, от среднегодовой численности населения города, ежегодно, %; Количество поощренных граждан, организаций (предприятий, учреждений) городского округа за реализацию общественно значимой деятельности, единиц |
| Цель «Обеспечение эффективного функционирования органов МСУ» | | | | | | | | |
| Задача 3. Расширение направлений международного и межрегионального сотрудничества с участием муниципалитетов, организаций; формирование позитивного имиджа МО «Город Южно-Сахалинск» на международной арене | | | | | | | | |
| 5. | Основное мероприятие: «Развитие международных и межрегиональных связей в городском округе «Город Южно-Сахалинск» | | | | | | | |
| 5.1. | Проведение мероприятий презентационного характера: Дня города с участием представителей иностранных городов-побратимов, иностранных учреждений на территории | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска»; Отдел международных и | 2024 | 2030 | Организация приема представителей городов-побратимов, других иностранных представителей, органов МСУ для участия в городских | Количество городов-побратимов: 2024-1 ед. 2025-1 ед. 2026-1 ед. 2027-1 ед. 2028-1 ед. | Снижение интереса к городскому округу | Количество организованных международных и межрегиональных мероприятий, в том числе по программам молодежного. |

| № | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель | | Последствия нереализации мероприятий | Связь с индикаторами муниципальной программы |
|------|--|--|-------------------|----------------------|---|---|---|---|
| | | | начала реализации | окончания реализации | краткое описание | значение (по годам реализации) | | |
| | города Южно-Сахалинска; конференций и встреч в рамках международного и межрегионального сотрудничества с участием общественных организаций и органов МСУ | межрегиональных связей аппарата администрации города Южно-Сахалинска | | | торжествах, конференциях, международных встречах | 2029-1 ед. 2030-1 ед. Всего: 7 ед. | | профессионального обмена, единиц |
| 5.2. | Участие в деятельности ассоциаций и программ, в том числе: - Ассоциация сибирских и дальневосточных городов (АСДГ). - Ассоциация «Совет муниципальных образований Сахалинской области»; - Ассоциация по улучшению состояния здоровья и качества жизни населения «Здоровые города, районы и поселки» | Отдел международных и межрегиональных связей аппарата администрации города Южно-Сахалинска; Департамент социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | 2024 | 2030 | Оплата членских взносов | Количество взносов: 2024-3 раз.; 2025-3 раз.; 2026-3 раз.; 2027-3 раз.; 2028-3 раз.; 2029-3 раз.; 2030-3 раз.; Всего-21 раз. | Снижение интереса к городскому округу, прекращение партнерства в реализации международных программ, снижение имиджа городского округа | Количество участий городского округа «Город Южно-Сахалинск» в деятельности ассоциаций и программ, единиц |
| 5.3. | Реализация программ молодежного обмена с городами-побратимами префектуры Хоккайдо (Япония), Ансан (Республика Корея), Яньцзы (КНР), Гродно (Республика Беларусь), городами КНР, Республики Беларусь, в том числе в рамках приграничного сотрудничества. | Отдел международных и межрегиональных связей аппарата администрации города Южно-Сахалинска | 2024 | 2030 | Организация приема и визитов делегаций в рамках взаимного молодежного, профессионального обменов между городами-побратимами | Количество обменов: 2024-3 ед.; 2024-3 ед.; 2025-3 ед.; 2026-3 ед.; 2027-3 ед.; 2028-3 ед.; 2029-3 ед.; 2030-3 ед.; Всего-21 ед. | Снижение интереса к городскому округу, закрытие программ | Количество организованных международных и межрегиональных мероприятий, в том числе по программам молодежного, профессионального обмена, единиц; |

| № | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель | | Последствия нереализации мероприятий | Связь с индикаторами муниципальной программы |
|---|---|---|-------------------|----------------------|---|--|--|---|
| | | | начала реализации | окончания реализации | краткое описание | значение (по годам реализации) | | |
| | межмуниципальных профессиональных обменов | | | | | | | |
| 5.4. | Прием иностранных делегаций, прибывающих на территорию Сахалинской области, по приглашению администрации города | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска»; Отдел международных и межрегиональных связей аппарата администрации администрации города Южно-Сахалинска | 2024 | 2030 | Организация приема иностранных делегаций, прибывающих на территорию Сахалинской области по приглашению администрации города | Кол-во делегаций: 2024-5 ед.; 2025-5 ед.; 2026-5 ед.; 2027-5 ед.; 2028-5 ед.; 2029-5 ед.; 2030-5 ед.; Всего-35 ед. | Потеря взаимного интереса | Количество организованных международных мероприятий, в том числе по программам молодежного, профессионального обмена, единиц: |
| Задача 4. Комплексное развитие транспортной службы органов МСУ | | | | | | | | |
| 6. | Основное мероприятие: «Повышение уровня безопасной эксплуатации автотранспортных средств» | | | | | | | |
| 6.1. | Приобретение новых автомобилей | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | 2024 | 2030 | Обновление парка автотранспортных средств администрации города Южно-Сахалинска | Количество автомобилей: 2024-6 ед.; 2025-6 ед.; 2026-9 ед.; 2027-9 ед.; 2028-9 ед.; 2029-9 ед.; 2030-9 ед.; Всего-57 ед. | Физический износ автомобилей, увеличение затрат на содержание, снижение качества обслуживания, повышенный риск возникновения ДТП по факту эксплуатации технически неисправных транспортных | Доля новых автомобилей в общем объеме автотранспорта служебного пользования, % |

| № | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель | | Последствия нереализации мероприятий | Связь с индикаторами муниципальной программы |
|------|--|--|-------------------|----------------------|--|---|--|---|
| | | | начала реализации | окончания реализации | краткое описание | значение (по годам реализации) | | |
| | | | | | | | средств | |
| 6.2. | Приобретение комплекса оборудования для организации линии технического контроля для легковых автомобилей и микроавтобусов | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | 2025 | 2025 | Обеспечение исполнения требований по безопасности дорожного движения в части порядка организации и проведения предрейсового или предметного контроля технического состояния транспортных средств | Количество комплексов: 2025-1 ед.; Всего-1 ед. | Нарушение Федерального Закона РФ от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» в части обеспечения эксплуатации технически неисправных транспортных средств | Количество автомобилей, подготовленных к выходу на линию, шт. |
| 6.3. | Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации по капитальному ремонту гаража по адресу: г. Южно-Сахалинск, пр.Мира, 64А (очистные, капитальный ремонт помещений, благоустройство) | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | 2024 | 2024 | Разработка проектно-сметной документации | Количество проектно-сметной документации: 2024-1 ед.; Всего-1 ед. | Не соблюдение приказа Минтруда РФ от 09.12.2020 № 871н | Количество автомобилей, подготовленных к выходу на линию, шт. |
| 6.4. | Выполнение работ по монтажу очистной установки на прилегающей территории гаража, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, пр.Мира, 64А | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | 2024 | 2024 | Строительство системы очистки | Количество систем очистки: 2024-1 ед.; Всего-1 ед. | Не соблюдение санитарных и экологических норм | Количество автомобилей, подготовленных к выходу на линию, шт. |
| 6.5. | Разработка проектно- | МКУ «Управление | 2025 | 2025 | Строительство мойки | Количество моек для | Не соблюдение | Количество |

| № | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель | | Последствия нереализации мероприятий | Связь с индикаторами муниципальной программы |
|---|---|---|-------------------|----------------------|--|--|---|---|
| | | | начала реализации | окончания реализации | краткое описание | значение (по годам реализации) | | |
| | сметной документации и выполнение работ по устройству мойки на 4 машины, по адресу: г. Южно-Сахалинск, пр.Мира, 64А | делами администрации города Южно-Сахалинска» | | | для автомобилей | автомобилей: 2025-1 ед.; Всего-1 ед. | приказа Минтруда РФ от 09.12.2020 № 871н | автомобилей, подготовленных к выходу на линию, шт. |
| 6.6. | Выполнение работ по капитальному ремонту помещений гаража, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, пр.Мира, 64А | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | 2026 | 2026 | Ремонт помещений гаража | Количество отремонтированных гаражей: 2026-1 ед.; Всего-1 ед. | Не соблюдение приказа Минтруда РФ от 09.12.2020 № 871н | Количество автомобилей, подготовленных к выходу на линию, шт. |
| 6.7. | Выполнение работ по благоустройству прилегающей территории гаража, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, пр.Мира, 64А | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | 2027 | 2027 | Благоустройство территории гаража. | Количество благоустроенных территорий: 2027-1 ед.; Всего-1 ед. | Не соблюдение санитарных и экологических норм | Количество автомобилей, подготовленных к выходу на линию, шт. |
| Подпрограмма № 2 «Информатизация на 2024 -2030 годы» | | | | | | | | |
| Задача 5. Создание единой телекоммуникационной инфраструктуры администрации города, инфраструктуры хранения и обработки данных для обеспечения надежности и безопасности информационных систем администрации города, создание и выбор типовых программно-аппаратных решений для обеспечения внедрения в ОМФС приоритетно на базе СПО, реализация мероприятий Концепции цифровой трансформации муниципалитета, организация централизации в ЦОД программного обеспечения для ведения ОМФС типового учета | | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие: Организация подключения ОМФС к ЕМТС; обеспечение ТАРМ сотрудников АУП ОМФС, подключенных к ЕМТС; обеспечение бесперебойной работы АРМ сотрудников | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска» | 2024 | 2030 | Ежегодный прирост рабочих мест сотрудников АУП ОМФС, подключенных к ЕМТС и обеспеченных ТАРМ | Процент рабочих мест сотрудников АУП ОМФС, подключенных к ЕМТС и оборудованных ТАРМ: 2024-62 %; 2025-64 %; 2026-66 %; | Отсутствие каналов связи с ведомствами; Отсутствие возможностей для предоставления сервисов в | Доля рабочих мест сотрудников АУП ОМФС, подключенных к ЕМТС и оборудованных ТАРМ, % |

| № | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель | | Последствия нереализации мероприятий | Связь с индикаторами муниципальной программы |
|----|--|---|-------------------|----------------------|--|---|--|---|
| | | | начала реализации | окончания реализации | краткое описание | значение (по годам реализации) | | |
| | АУП ОМФС, подключенных к ЕМТС; развитие, модернизация, техническая поддержка и обеспечение бесперебойной работы ЕМТС и ЦОД; обеспечение бесперебойной работы ПУ, подключенных к ЕМТС; организация централизации в ЦОД программного обеспечения для ведения бухгалтерского и кадрового учета ОМФС в ЦОД. развитие, модернизация и техническая поддержка программного обеспечения для ведения централизованного бухгалтерского и кадрового учета; организация единой СЭД для ОМФС, развитие, модернизация и техническая поддержка СЭД; обеспечение сотрудников АУП ОМФС: доступом к СЭД для обмена документами с внешними организациями; доступом к ИСС, доступом к ИТС Интернет, услугами связи | | | | | 2027-68 %; 2028-70 %; 2029-72 %; 2030-74 % | ведомства; Отсутствие возможности предоставления информации из ведомственных реестров в иные ведомства; Большие временные и финансовые издержки на содержание и обслуживание типовых автоматизированных рабочих мест | |
| 2. | Основное мероприятие: Повышение квалификации сотрудников УЦТ | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации | 2024 | 2030 | Ежегодное повышение квалификации у 30 % сотрудников Управления цифровых технологий МКУ | Процент сотрудников УЦТ, повысивших квалификацию: 2024-30 %; 2025-30 %; | Снижение темпов и качества процессов информатизации | Доля сотрудников УЦТ, прошедших обучение, ежегодно, % |

| № | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель | | Последствия нереализации мероприятий | Связь с индикаторами муниципальной программы |
|---|--|---|-------------------|----------------------|--|---|---|--|
| | | | начала реализации | окончания реализации | краткое описание | значение (по годам реализации) | | |
| | | города Южно-Сахалинска» | | | «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска» | 2026-30 %; 2027-30 %; 2028-30 %; 2029-30 %; 2030-30 % | и технической поддержки специалистов ОМФС | |
| Подпрограмма № 3. Организационная составляющая цифровой трансформации муниципалитета на 2024-2030 годы | | | | | | | | |
| Цель «Формирование организационной основы модели «Муниципалитет как платформа» | | | | | | | | |
| Задача 6. Оптимизация процессов (функций) осуществления деятельности муниципалитета | | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие: Организация оптимизации процессов (функций) деятельности в структурных подразделениях аппарата, отраслевых (функциональных) органах администрации города Южно-Сахалинска и подведомственных ей учреждений | | | | | | | |
| 1.1. | Реализация проектов бережливых технологий по оптимизации процессов (функций) деятельности в структурных подразделениях аппарата, отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска и подведомственных ей учреждений | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска», соисполнители подпрограммы | 2024 | 2030 | 1.Сокращение времени протекания процессов за счет внедрения бережливых технологий 2. Повышение результативности процессов за счет внедрения улучшений | Количество реализованных проектов бережливых технологий: 2024 - 30 ед. 2025 - 32 ед. 2026 - 33 ед. 2027 - 35 ед. 2028 - 38 ед. 2029 - 40 ед. 2030 - 42 ед. Итого: 250 ед. | Снижение результативности процессов при низкой организации производства | Количество внедренных проектов бережливых технологий, единиц |
| 1.2. | Организация работы по получению статуса «Образцовое учреждение» по методике бережливых технологий | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска», соисполнители подпрограммы | 2024 | 2030 | Организация работы в учреждениях по внедрению методики бережливых технологий для достижения утвержденных критериев статуса «Образцовое учреждение» | Количество учреждений со статусом «Образцовое»: 2024 - 2 ед. 2025 – 2ед. 2026 - 2 ед. 2027 - 2 ед. 2028 - 2 ед. 2029 - 2 ед. | Снижение эффективности результата работы учреждений | Количество учреждений со статусом «Образцовое учреждение по методике бережливых технологий», единиц. |

| № | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель | | Последствия нереализации мероприятий | Связь с индикаторами муниципальной программы |
|--|---|---|-------------------|----------------------|---|---|--|---|
| | | | начала реализации | окончания реализации | краткое описание | значение (по годам реализации) | | |
| | | | | | | 2030 - 2 ед. Итого: 14 ед. | | |
| 1.3. | Обучение руководителей и специалистов методике внедрения бережливых технологий | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска», соисполнители подпрограммы | 2024 | 2030 | Организация работы по внедрению методики бережливых технологий | Количество обученных человек: 2024 — 100 чел. 2025 – 100 чел. 2026 - 100 чел. 2027 - 100 чел. 2028 - 100 чел. 2029 - 100 чел. 2030 -100 чел. Итого: 700 чел. | Недостаточная квалификация сотрудников в знании методики бережливых технологий, снижение эффективности результата работы | Количество обученных руководителей и специалистов методике внедрения бережливых технологий, чел. |
| Задача 7. Внедрение продуктового подхода на основе принципа клиентоориентированности при предоставлении государственных и муниципальных услуг | | | | | | | | |
| 2. | Основное мероприятие: Организация внедрения продуктового подхода на основе принципа клиентоориентированности при предоставлении ГМУ | | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятия по информированию граждан и коммерческих организаций с целью увеличения количества обращений за получением ГМУ в электронном виде | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска», соисполнители подпрограммы | 2024 | 2030 | 1. Устранение временных затрат на предоставление ГМУ 2. Повышение удовлетворенности граждан и бизнеса качеством предоставления ГМУ | Доля обращений за получением массовых социально значимых ГМУ в электронном виде, %: 2024 - 70% 2025 - 75% 2026 - 80% 2027 - 85% 2028 - 90% 2029 - 90% 2030 - 90% | 1. Временные затраты на предоставление ГМУ 2. Низкая удовлетворенность граждан и бизнеса предоставляемыми услугами | Доля обращений за получением ГМУ в электронном виде среди услуг, не требующих очного посещения, % |
| 2.2. | Оптимизация процессов предоставления ГМУ с целью увеличения доли ГМУ, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно- | 2024 | 2030 | 1. Устранение временных затрат на предоставление ГМУ 2. Повышение удовлетворенности граждан и бизнеса | Доля ГМУ, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг, %: 2024 - 96% | 1. Временные затраты на предоставление ГМУ 2. Низкая удовлетвореннос | Доля ГМУ, предоставленных без нарушения регламентного срока, % |

| № | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель | | Последствия нереализации мероприятий | Связь с индикаторами муниципальной программы |
|--|---|---|-------------------|----------------------|---|---|---|--|
| | | | начала реализации | окончания реализации | краткое описание | значение (по годам реализации) | | |
| | | Сахалинска», соисполнители подпрограммы | | | качеством предоставления ГМУ | 2025 - 97% 2026 - 98% 2027 - 98% 2028 - 98% 2029 - 98% 2030 - 98% | ть граждан и бизнеса предоставляемыми услугами | |
| 2.3. | Оптимизация процессов предоставления ГМУ с использованием бережливых технологий | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска», соисполнители подпрограммы | 2024 | 2030 | 1. Устранение временных затрат на предоставление ГМУ 2. Повышение удовлетворенности граждан и бизнеса качеством предоставления ГМУ | Сокращение регламентного времени предоставления ГМУ, %: 2024 - 25% 2025 - 30% 2026 - 35% 2027 - 45% 2028 - 55% 2029 - 60% 2030 - 67% | 1. Временные затраты на предоставление ГМУ 2. Низкая удовлетворенность граждан и бизнеса предоставляемыми услугами | Сокращение времени фактического предоставления ГМУ в 3 раза, % |
| Задача 8. Формирование цифровой базовой компетенции граждан | | | | | | | | |
| 3. | Основное мероприятие: Организация подготовки и публикации информационных материалов для формирования цифровой базовой компетенции граждан | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска», соисполнители подпрограммы | 2024 | 2030 | 1. Возможность и доступность результатов цифровой трансформации для потребностей и нужд граждан. 2. Положительное восприятие и оценка гражданами мероприятий, проводимых в муниципалитете по цифровой трансформации. | Количество информационных материалов, ед.: 2024 - 5 ед. 2025 - 5 ед. 2026 - 5 ед. 2027 - 5 ед. 2028 - 5 ед. 2029 - 5 ед. 2030 - 5 ед. Итого: 35 ед. | Отсутствие или низкий уровень цифровой базовой компетенции у граждан и, как следствие – неприятие мероприятий, проводимых в муниципалитете по цифровой трансформации. | Количество опубликованных информационных материалов для формирования цифровой базовой компетенции граждан, ед. |
| Цель «Достижение нового уровня информационной открытости органов МСУ» | | | | | | | | |

| № | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель | | Последствия нереализации мероприятий | Связь с индикаторами муниципальной программы |
|---|--|---|-------------------|----------------------|--|---|---|---|
| | | | начала реализации | окончания реализации | краткое описание | значение (по годам реализации) | | |
| Задача 9. Информационная открытость органов МСУ для обеспечения конструктивного диалога с местным сообществом и вовлечения населения в разработку социально значимых проектов, формирование позитивного общественного мнения о деятельности администрации г. Южно-Сахалинска и подведомственных ей организаций | | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие Программы: Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления | МКУ «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска» | 2024 | 2030 | Информирование населения и обеспечение доступа к информации о деятельности мэра города Южно-Сахалинска и органов МСУ, а также освещение событий, имеющих важное общественное, социально-экономическое, культурное значение | <p>Количество информационных материалов и продуктов, подготовленных и (или) размещенных в рамках муниципальных контрактов:</p> <p>На радио: 2024 - 385 шт.; 2025 - 385 шт.; 2026 - 385 шт.; 2027 - 385 шт.; 2028 - 385 шт.; 2029 - 385 шт.; 2030 - 385 шт. Всего - 2695 шт.</p> <p>На телевидении: 2024 - 482 шт.; 2025 - 482 шт.; 2026 - 482 шт.; 2027 - 482 шт.; 2028 - 482 шт.; 2029 - 482 шт.; 2030 - 482 шт. Всего - 3374 шт.</p> <p>На сайтах информационных агентств: 2024 - 1500 шт.;</p> | Снижение уровня информационной открытости и как следствие - неудовлетворенность населения информированностью о деятельности органов МСУ | <p>Количество информационных материалов, размещенных на радио, шт.;</p> <p>Количество информационных материалов, размещенных на телевидении, шт.;</p> <p>Количество информационных материалов, размещенных на</p> |

| № | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель | | Последствия нереализации мероприятий | Связь с индикаторами муниципальной программы |
|---|--------------------------|---------------------------|-------------------|----------------------|--|--|---|--|
| | | | начала реализации | окончания реализации | краткое описание | значение (по годам реализации) | | |
| | | | | | | <p>2025 - 700 шт.; 2026 - 700 шт.; 2027 - 700 шт.; 2028 - 700 шт.; 2029 - 700 шт.; 2030 - 700 шт. Всего - 5700 шт.</p> <p>В печатных СМИ: 2024 - 82,9 тыс. кв. см; 2025 - 82,9 тыс. кв. см; 2026 - 82,9 тыс. кв. см; 2027 - 82,9 тыс. кв. см; 2028 - 82,9 тыс. кв. см; 2029 - 82,9 тыс. кв. см; 2030 - 82,9 тыс. кв. см. Всего - 580,3 тыс. кв. см.</p> <p>Аудио- и видеоролики (1 ролик - до 30 сек): 2024 - 43385 секунд; 2025 - 43385 секунд; 2026 - 43385 секунд; 2027 - 43385 секунд; 2028 - 43385 секунд; 2029 - 43385 секунд; 2030 - 43385 секунд; Всего - 303695 секунд.</p> <p>Баннеры и постеры: 2024 - 2299,78 кв. м; 2025 - 2299,78 кв. м; 2026 - 2299,78 кв. м; 2027 - 2299,78 кв. м; 2028 - 2299,78 кв. м;</p> | <p>сайтах информационных агентств, шт.;</p> <p>Количество информационных материалов, размещенных в печатных СМИ, тыс.кв.см.;</p> <p>Количество аудио- и видеороликов, размещенных на телевидении и радио, секунд;</p> <p>Количество изготовленных и размещенных баннеров и постеров, кв.м.;</p> | |

| № | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель | | Последствия нереализации мероприятий | Связь с индикаторами муниципальной программы |
|------|---|--|-------------------|----------------------|---|--|---|--|
| | | | начала реализации | окончания реализации | краткое описание | значение (по годам реализации) | | |
| | | | | | | 2029 - 2299,78 кв. м; 2030 - 2299,78 кв. м; Всего - 16098,46 кв. м. Печатная продукция (буклеты, плакаты, листовки и т.п.): 2024 - 4370 шт.; 2025 - 4370 шт.; 2026 - 4370 шт.; 2027 - 4370 шт.; 2028 - 4370 шт.; 2029 - 4370 шт.; 2030 - 4370 шт. Всего - 30590 шт. | | Количество изготовленной полиграфической печатной продукции, шт. |
| 2. | Основное мероприятие Программы: «Осуществление издательской деятельности и проведение социологических исследований» | | | | | | | |
| 2.1. | Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания на выполнение муниципальной работы муниципальным автономным учреждением | МАУ «Издательский дом «Южно-Сахалинск сегодня» | 2024 | 2030 | Опубликование нормативных правовых актов и иной официальной информации органов МСУ, публикация общественно-значимой информации. Дублирование выпусков газеты на сайте и в соцсетях учреждения. | Количество выпусков газеты: 2024-75 ед.; 2025-75 ед.; 2026-75 ед.; 2027-75 ед.; 2028-75 ед.; 2029-75 ед.; 2030-75 ед.; Всего-525 ед. | Нормативные правовые акты органов МСУ не вступят в законную силу без официального опубликования в газете «Южно-Сахалинск сегодня». Снижение уровня открытости органов МСУ | Объем печатной площади опубликованных в газете «Южно-Сахалинск сегодня» нормативных правовых актов и информации о деятельности органов МСУ городского округа «Город Южно-Сахалинск» (допустимое отклонение 5%). тыс. кв. см. |
| 2.2. | Организация и проведение социологических исследований | МАУ «Издательский дом «Южно-Сахалинск сегодня» | 2024 | 2030 | Проведение ежегодных социологических исследований. Выявление | Количество проведенных социологических исследований: | Снижение уровня обратной связи органов МСУ с | Доля населения, принявшего участие в мероприятиях, проводимых органами |

| № | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель | | Последствия нереализации мероприятий | Связь с индикаторами муниципальной программы |
|------|--|--|-------------------|----------------------|--|--|--|---|
| | | | начала реализации | окончания реализации | краткое описание | значение (по годам реализации) | | |
| | | | | | проблематики и уровня удовлетворенности населения городского округа деятельностью органов МСУ | 2024 - 18 шт.; 2025 - 8 шт.; 2026 - 8 шт.; 2027 - 18 шт.; 2028 - 8 шт.; 2029 - 18 шт.; 2030 - 18 шт. Всего - 96 шт. | населением | МСУ, от среднегодовой численности населения города, ежегодно |
| 2.3. | Возмещение расходов на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений | МАУ «Издательский дом «Южно-Сахалинск сегодня» | 2024 | 2024 | Компенсация, установленные в целях возмещения работникам затрат, связанных с исполнением ими трудовых или иных предусмотренных федеральным законом обязанностей. | Количество выплат: 2024 - 5 шт. Всего - 5 шт. | Нарушение права работника в области социально-трудовых отношений | Количество выплат по возмещению расходов на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений работникам муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск», шт. |

Приложение № 2
к муниципальной программе «Совершенствование
системы муниципального управления в городском
округе «Город Южно-Сахалинск» на 2024 - 2030 годы»

Сведения об индикаторах муниципальной программы и их значениях

| № п/п | Наименование индикатора | Единица измерения | Значение | | | | | | | |
|--|--|-------------------|------------------|------|------|------|------|------|------|-------|
| | | | Базовое значение | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| Муниципальная программа «Совершенствование системы муниципального управления в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2024 - 2030 годы» | | | | | | | | | | |
| 1. | Количество заседаний Общественного совета с участием органов МСУ | единиц | 6 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2. | Количество местных социально значимых инициатив, реализованных при поддержке органов МСУ | единиц | 47 | 23 | 23 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 |
| 3. | Количество СОНКО, получивших поддержку | единиц | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 4. | Доля населения, принявшего участие в мероприятиях, проводимых органами МСУ, от среднегодовой численности населения города, ежегодно | % | 22,7 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| 5. | Количество поощрений граждан, организаций (предприятий, учреждений) городского округа за реализацию общественно значимой деятельности | единиц | 48 | 78 | 78 | 78 | 78 | 78 | 78 | 78 |
| 6. | Количество организованных международных и межрегиональных мероприятий, в том числе по программам молодежного, профессионального обмена | единиц | 1 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 7. | Количество участий городского округа «Город Южно-Сахалинск» в деятельности ассоциаций и программ | единиц | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 8. | Доля новых автомобилей в общем объеме автотранспорта служебного пользования, %; | % | 8,06 | 17,7 | 27,4 | 41,9 | 56,4 | 70,9 | 85,3 | 100,0 |

| № п/п | Наименование индикатора | Единица измерения | Значение | | | | | | | |
|-------|--|-------------------|------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | | | Базовое значение | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 9. | Количество автомобилей, подготовленных к выходу на линию | шт. | 62 | 62 | 62 | 62 | 62 | 62 | 62 | 62 |
| 10. | Доля рабочих мест сотрудников АУП ОМФС, подключенных к ЕМТС и оборудованных ТАРМ | % | 60 | 62 | 64 | 66 | 68 | 70 | 72 | 74 |
| 11. | Доля сотрудников УЦТ, прошедших обучение, ежегодно | % | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| 12. | Количество информационных материалов, размещенных на радио | шт. | 385 | 385 | 385 | 385 | 385 | 385 | 385 | 385 |
| 13. | Количество информационных материалов, размещенных на телевидении | шт. | 482 | 482 | 482 | 482 | 482 | 482 | 482 | 482 |
| 14. | Количество информационных материалов, размещенных на сайтах информационных агентств | шт. | 1512 | 1500 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 |
| 15. | Количество информационных материалов, размещенных в печатных СМИ | тыс.кв.см. | 82,9 | 82,9 | 82,9 | 82,9 | 82,9 | 82,9 | 82,9 | 82,9 |
| 16. | Количество аудио- и видеороликов, размещенных на телевидении и радио | секунд | 43385 | 43385 | 43385 | 43385 | 43385 | 43385 | 43385 | 43385 |
| 17. | Количество изготовленных и размещенных баннеров и постеров | кв.м | 2299,78 | 2299,78 | 2299,78 | 2299,78 | 2299,78 | 2299,78 | 2299,78 | 2299,78 |
| 18. | Количество изготовленной полиграфической печатной продукции | шт. | 4370 | 4370 | 4370 | 4370 | 4370 | 4370 | 4370 | 4370 |
| 19. | Объем печатной площади опубликованных в газете «Южно-Сахалинск сегодня» нормативных правовых актов и информации о деятельности органов МСУ городского округа «Город Южно-Сахалинск» (допустимое отклонение 5%) | тыс. кв. см | 3893,1 | 4000,0 | 4000,0 | 4000,0 | 4000,0 | 4000,0 | 4000,0 | 4000,0 |
| 20. | Количество выплат по возмещению расходов на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений работникам муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск» | шт. | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| № п/п | Наименование индикатора | Единица измерения | Значение | | | | | | | |
|-------|---|-------------------|------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| | | | Базовое значение | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 21. | Количество внедренных проектов бережливых технологий | единиц | 55 | 30 | 32 | 33 | 35 | 38 | 40 | 42 |
| 22. | Количество учреждений со статусом «Образцовое учреждение по методике бережливых технологий» | единиц | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 23. | Количество обученных руководителей и специалистов методике внедрения бережливых технологий | человек | 183 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 24. | Доля обращений за получением ГМУ в электронном виде среди услуг, не требующих очного посещения | % | 66 | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | 90 | 90 |
| 25. | Доля ГМУ, предоставленных без нарушения регламентного срока | % | 96 | 96 | 97 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 |
| 26. | Сокращение времени фактического предоставления ГМУ в 3 раза | % | 12 | 25 | 30 | 35 | 45 | 55 | 60 | 67 |
| 27. | Количество опубликованных информационных материалов для формирования цифровой базовой компетенции граждан | единиц | 29 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

Приложение № 3
к муниципальной программе «Совершенствование
системы муниципального управления в городском
округе «Город Южно-Сахалинск» на 2024 - 2030 годы»

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы
за счет бюджетных средств**

| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Исполнители муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Код бюджетной классификации | | | | ФБ/ОБ/МБ | Расходы по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------|--------|-----|----|----------|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | ГР БС | Рз, Пр | ЦСР | ВР | | всего по муниципальной программе | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| Муниципальная программа «Совершенствование системы муниципального управления в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2024 - 2030 годы» | Всего, в том числе: | x | x | x | x | МБ | 1292774,5 | 148 181,6 | 154 735,0 | 257 128,0 | 178 591,8 | 181 591,4 | 183 522,6 | 189 024,1 |
| | Администрация города Южно-Сахалинска (Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска, Отдел международных и межрегиональных связей аппарата администрации города Южно-Сахалинска, Департамент социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска) | 902 | x | x | x | МБ | 125 690,6 | 12 695,8 | 12 695,8 | 20 059,8 | 20 059,8 | 20 059,8 | 20 059,8 | 20 059,8 |
| | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | 902 | x | x | x | МБ | 271 869,8 | 18 507,4 | 22 507,4 | 60 314,0 | 43 835,0 | 43 102,0 | 41 102,0 | 42 502,0 |
| | МКУ «Управление информационного обеспечения администрации города | 902 | x | x | x | МБ | 260 807,8 | 33 507,4 | 33 907,4 | 35 399,5 | 36 957,1 | 38 583,2 | 40 319,4 | 42 133,8 |

| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Исполнители муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Код бюджетной классификации | | | | ФБ/ОБ/МБ | Расходы по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------------|--------|-----|----|----------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--|
| | | ГР БС | Рз, Пр | ЦСР | ВР | | всего по муниципальной программе | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | |
| | Южно-Сахалинска» | | | | | | | | | | | | | | |
| | МАУ «Издательский дом «Южно-Сахалинск сегодня» | 902 | x | x | x | МБ | 348 966,0 | 43 615,7 | 43 605,7 | 48 132,4 | 50 153,9 | 52 260,4 | 54 455,4 | 56 742,5 | |
| | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска» | 902 | x | x | x | МБ | 285 440,3 | 39 855,3 | 42 018,7 | 93 222,3 | 27 586,0 | 27 586,0 | 27 586,0 | 27 586,0 | |
| Подпрограмма № 1 «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества на 2024-2030 годы» | Итого, в том числе: | x | x | x | x | МБ | 397 560,4 | 31 203,2 | 35 203,2 | 80 373,8 | 63 894,8 | 63 161,8 | 61 161,8 | 62 561,8 | |
| | Администрация города Южно-Сахалинска (Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска, Отдел международных связей аппарата администрации города Южно-Сахалинска, Департамент социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска) | 902 | 0113 | x | x | МБ | 125 690,6 | 12 695,8 | 12 695,8 | 20 059,8 | 20 059,8 | 20 059,8 | 20 059,8 | 20 059,8 | |
| | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | 902 | 0113 | x | x | МБ | 271 869,8 | 18 507,4 | 22 507,4 | 60 314,0 | 43 835,0 | 43 102,0 | 41 102,0 | 42 502,0 | |
| 1. Основное мероприятие: «Содействие развитию институтов гражданского общества, поддержка гражданских и общественных | | 902 | 0113 | x | x | МБ | 104 200,0 | 10 600,0 | 10 600,0 | 16 600,0 | 16 600,0 | 16 600,0 | 16 600,0 | 16 600,0 | |

| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Исполнители муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Код бюджетной классификации | | | | ФБ/ОБ/МБ | Расходы по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------|--------|------------|-----|----------|--|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | | ГР БС | Рз, Пр | ЦСР | ВР | | всего по муниципальной программе | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| инициатив» | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2. Проведение конкурса социальных проектов «Мы и наш город» на предоставление муниципального гранта городского округа «Город Южно-Сахалинск» | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | 902 | 0113 | 2310183010 | 350 | МБ | 21 000,0 | 3 000,0 | 3 000,0 | 3 000,0 | 3 000,0 | 3 000,0 | 3 000,0 | 3 000,0 |
| 1.3. Проведение конкурса социальных проектов «Лучший проект на проведение мероприятий по благоустройству территорий территориального общественного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск» на предоставление грантов в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | 902 | 0113 | 2310183011 | 350 | МБ | 56 500,0 | 4 500,0 | 4 500,0 | 9 500,0 | 9 500,0 | 9 500,0 | 9 500,0 | 9 500,0 |
| | | | | | 630 | МБ | 3 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 500,0 |
| 1.4. Проведение конкурса на предоставление гранта в форме субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат, связанных с деятельностью по защите животных | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | 902 | 0113 | 2310183012 | 630 | МБ | 12 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 | 2 000,0 | 2 000,0 | 2 000,0 | 2 000,0 | 2 000,0 |

| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Исполнители муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Код бюджетной классификации | | | | ФБ/ОБ/МБ | Расходы по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------|--------|------------|-----|----------|--|---------|---------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | | ГР БС | Рз, Пр | ЦСР | ВР | | всего по муниципальной программе | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| - Ассоциация «Совет муниципальных образований Сахалинской области»; - Ассоциация по улучшению состояния здоровья и качества жизни населения «Здоровые города, районы и поселки» | администрации города Южно-Сахалинска | | | | | | | | | | | | | |
| 5.3. Реализация программ молодежного обмена с городами-побратимами префектуры Хоккайдо (Япония), Ансан (Республика Корея), Яньцзы (КНР), Гродно (Республика Беларусь), городами КНР, Республики Беларусь, в том числе в рамках приграничного сотрудничества, межмуниципальных профессиональных обменов | Отдел международных и межрегиональных связей аппарата администрации города Южно-Сахалинска | 902 | 0113 | 2310520990 | 240 | МБ | 7 820,0 | 0,0 | 0,0 | 1 564,0 | 1 564,0 | 1 564,0 | 1 564,0 | 1 564,0 |
| 5.4. Прием иностранных делегаций прибывающих на территорию Сахалинской области по приглашению администрации города | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | 902 | 0113 | 2310520990 | 240 | МБ | 43 062,5 | 0,0 | 0,0 | 8 612,5 | 8 612,5 | 8 612,5 | 8 612,5 | 8 612,5 |
| 6. Основное мероприятие: Повышение уровня безопасной эксплуатации автотранспортных средств | | 902 | 0113 | 2310620990 | 240 | МБ | 94 045,0 | 3 000,0 | 1 500,0 | 29 612,0 | 19 433,0 | 12 000,0 | 14 000,0 | 14 500,0 |
| 6.1. Приобретение новых | МКУ «Управление делами | 902 | 0113 | 2310620990 | 240 | МБ | 69 000,0 | 3 000,0 | 1500,0 | 12 000,0 | 12 000,0 | 12 000,0 | 14 000,0 | 14 500,0 |

| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Исполнители муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Код бюджетной классификации | | | | ФБ/ОБ/МБ | Расходы по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------|--------|------------|-----|----------|--|------|------|----------|------|------|------|------|-----|
| | | ГР БС | Рз, Пр | ЦСР | ВР | | всего по муниципальной программе | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | |
| автомобилей | администрации города Южно-Сахалинска» | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2. Приобретение комплекса оборудования для организации линии технического контроля для легковых автомобилей и микроавтобусов | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | 902 | 0113 | 2310620990 | 240 | МБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6.3. Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации по капитальному ремонту гаража по адресу: г. Южно-Сахалинск, пр.Мира, 64А (очистные, капитальный ремонт помещений, благоустройство) | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | 902 | 0113 | 2310620990 | 240 | МБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6.4. Выполнение работ по монтажу очистной установки на прилегающей территории гаража, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, пр.Мира, 64А | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | 902 | 0113 | 2310620990 | 240 | МБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6.5. Разработка проектно-сметной документации и выполнение работ по устройству мойки на 4 машины, по адресу: г. Южно-Сахалинск, пр.Мира, 64А | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | 902 | 0113 | 2310620990 | 240 | МБ | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6.6. Выполнение работ по | МКУ «Управление делами | 902 | 0113 | 2310620990 | 240 | МБ | 17 612,0 | 0,0 | 0,0 | 17 612,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Исполнители муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Код бюджетной классификации | | | | ФБ/ОБ/МБ | Расходы по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------------|--------|------------|-----|----------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | | ГР БС | Рз, Пр | ЦСР | ВР | | всего по муниципальной программе | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | |
| капитальному ремонту помещений гаража, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, пр.Мира, 64А | администрации города Южно-Сахалинска» | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.7. Выполнение работ по благоустройству прилегающей территории гаража, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, пр.Мира, 64А | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | 902 | 0113 | 2310620990 | 240 | МБ | 7 433,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 7 433,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма № 2 «Информатизация на 2024 - 2030 годы» | Итого, в том числе: | x | x | x | x | МБ | 262 940,3 | 39 855,3 | 42 018,7 | 88 722,3 | 23 086,0 | 23 086,0 | 23 086,0 | 23 086,0 | 23 086,0 |
| 1. Основное мероприятие: Организация подключения ОМФС к ЕМТС; обеспечение ТАРМ сотрудников ЛУП ОМФС, подключенных к ЕМТС; обеспечение бесперебойной работы АРМ сотрудников ЛУП ОМФС, подключенных к ЕМТС; развитие, модернизация, техническая поддержка и обеспечение бесперебойной работы ЕМТС и ЦОД; обеспечение бесперебойной работы ПУ, подключенных к ЕМТС; организация централизации в ЦОД программного обеспечения для ведения бухгалтерского и кадрового | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска» | 902 | 0113 | 2320120990 | 240 | МБ | 254 568,0 | 39 018,5 | 40 801,9 | 87 818,0 | 21 732,4 | 21 732,4 | 21 732,4 | 21 732,4 | 21 732,4 |

| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Исполнители муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Код бюджетной классификации | | | | ФБ/ОБ/МБ | Расходы по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | | |
|--|---|-----------------------------|--------|------------|-----|----------|--|-------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | | ГР БС | Рз, Пр | ЦСР | ВР | | всего по муниципальной программе | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| го учета ОМФС в ЦОД, развитие, модернизация и техническая поддержка программного обеспечения для ведения централизованного бухгалтерского и кадрового учета; организация единой СЭД для ОМФС, развитие, модернизация и техническая поддержка СЭД; обеспечение сотрудников АУП ОМФС: доступом к СЭД для обмена документами с внешними организациями; доступом к ИСС, доступом к ИТС Интернет, услугами связанными в этой области) | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Основное мероприятие: Повышение квалификации сотрудников УЦТ | Итого, в том числе: | x | x | x | x | МБ | 8372,3 | 836,8 | 1 216,8 | 904,3 | 1 353,6 | 1 353,6 | 1 353,6 | 1 353,6 |
| | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска» | 902 | 0113 | 2320200590 | 110 | МБ | 5416,5 | 544,5 | 644,9 | 611,1 | 904,0 | 904,0 | 904,0 | 904,0 |
| | | | 0705 | 2320220400 | 240 | МБ | 2955,8 | 292,3 | 571,9 | 293,2 | 449,6 | 449,6 | 449,6 | 449,6 |
| Подпрограмма № 3 «Организационная составляющая цифровой трансформации муниципалитета на 2024-2030 годы» | Итого, в том числе: | 902 | 0705 | 2330120400 | 244 | МБ | 22 500,0 | 0,0 | 0,0 | 4 500,0 | 4 500,0 | 4 500,0 | 4 500,0 | 4 500,0 |
| 1. Основное мероприятие: Организация оптимизации | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации | 902 | 0705 | 2330120400 | 244 | МБ | 22 500,0 | 0,0 | 0,0 | 4 500,0 | 4 500,0 | 4 500,0 | 4 500,0 | 4 500,0 |

| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Исполнители муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Код бюджетной классификации | | | | ФБ/ОБ/МБ | Расходы по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------------|--------|------------|-----|----------|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--|
| | | ГР БС | Рз, Пр | ЦСР | ВР | | всего по муниципальной программе | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | |
| процессов (функций) деятельности в структурных подразделениях аппарата отраслевых (функциональных) органах администрации города Южно-Сахалинска и подведомственных ей учреждений | администрации города Южно-Сахалинска | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3. Обучение руководителей и специалистов методике внедрения бережливых технологий | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска» | 902 | 0705 | 2330120400 | 244 | МБ | 22 500,0 | 0,0 | 0,0 | 4 500,0 | 4 500,0 | 4 500,0 | 4 500,0 | 4 500,0 | |
| 1. Основное мероприятие Программы: «Информирование населения о деятельности органов МСУ» | МКУ «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска» | 902 | 1204 | 2300120990 | 240 | МБ | 260 807,8 | 33 507,4 | 33 907,4 | 35 399,5 | 36 957,1 | 38 583,2 | 40 319,4 | 42 133,8 | |
| 2. Основное мероприятие Программы: «Осуществление издательской деятельности и проведение социологических исследований» | | 902 | x | x | x | МБ | 348 966,0 | 43 615,7 | 43 605,7 | 48 132,4 | 50 153,9 | 52 260,4 | 54 455,4 | 56 742,5 | |
| 2.1. Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания на выполнение муниципальной работы муниципальным автономным учреждением | МАУ «Издательский дом «Южно-Сахалинск сегодня» | 902 | 1202 | 2300280270 | 620 | МБ | 260 674,0 | 34 069,7 | 34 019,7 | 35 414,5 | 36 901,9 | 38 451,8 | 40 066,8 | 41 749,6 | |

Приложение № 5
к муниципальной программе «Совершенствование
системы муниципального управления в городском
округе «Город Южно-Сахалинск» на 2024-2030 годы»

Сведения о мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

| № п/п | Вид нормативного правового акта | Наименование нормативного правового акта | Реквизиты (в случае, если утвержден) | Разработчик нормативного правового акта | Ожидаемые сроки принятия | Связь с мероприятиями муниципальной программы |
|-------|--|---|--------------------------------------|---|--------------------------|---|
| 1. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | Об Общественном совете городского округа «Город Южно-Сахалинск» | от 13.05.2016 № 1399-па | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | - | Подпрограмма 1, мероприятие 1.1. |
| 2. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | Об утверждении Порядка предоставления муниципальных грантов городского округа «Город Южно-Сахалинск» в форме субсидии | от 03.04.2023 № 886-па | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | - | Подпрограмма 1, мероприятие 1.2 |
| 3. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на проведение мероприятий по благоустройству территорий территориального общественного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск» | от 13.03.2023 № 642-па | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | - | Подпрограмма 1, мероприятие 1.3 |
| 4. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат, связанных с деятельностью по защите животных | от 03.06.2022 № 1277-па | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | - | Подпрограмма 1, мероприятие 1.4 |

| | | | | | | |
|-----|--|---|------------------------------|---|---|-------------------------------------|
| 5. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на обеспечение уставной деятельности | от 10.03.2023 № 597-па | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | - | Подпрограмма 1, мероприятие 1.5 |
| 6. | Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска | О Порядке расходования средств из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на организацию материально-технического и хозяйственного обеспечения общегородских праздничных массовых, памятных, торжественных мероприятий, имеющих важное общественное и социально-экономическое значение, проводимых администрацией города Южно-Сахалинска | от 26.08.2015 № 219/14-15-5 | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | - | Подпрограмма 1, мероприятия 2, 3, 4 |
| 7. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | О формах награждения и поощрения администрации города Южно-Сахалинска | от 07.07.2023 № 1979-па | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | - | Подпрограмма 1, мероприятие 2 |
| 8. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | Об утверждении Положения о Премии мэра города Южно-Сахалинска | от 21.06.2022 № 1401-па | Департамент экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска | - | Подпрограмма 1, мероприятие 2 |
| 9. | Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска | О Положении о звании «Почетный гражданин города Южно-Сахалинска» | от 30.07.2014 № 1120/66-14-4 | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | - | Подпрограмма 1, мероприятия 2 |
| 10. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | Об утверждении Положения о проведении ежегодного конкурса по благоустройству, озеленению и оформлению цветников на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» | от 11.05.2016 № 1387-па | МКУ «Управление охраны окружающей среды и озеленения города Южно-Сахалинска» | - | Подпрограмма 1, мероприятие 2 |
| 11. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | О проведении ежегодного конкурса на «Приз мэра города Южно-Сахалинска на лучший проект, основанный на принципах бережливых технологий» | от 27.12.2021 № 3228-па | МКУ «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города | - | Подпрограмма 1, мероприятие 2 |

| | | | | | | |
|-----|--|---|-----------------------------|--|---|--|
| | | | | Южно-Сахалинска» | | |
| 12. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | О проведении городского конкурса «Женщина года» | от 19.08.2016 № 2647-па | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | - | Подпрограмма 1, мероприятие 3 |
| 13. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | О Доске почета городского округа «Город Южно-Сахалинск» | от 11.05.2023 № 1349-па | Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | - | Подпрограмма 1, мероприятие 4 |
| 14. | Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска | О Порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск» | от 24.11.2021 № 771/33-21-6 | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | - | Подпрограмма 1, мероприятия 5, 6; Подпрограмма 2, мероприятие 1; Подпрограмма 3; Основное мероприятие 1 Программы «Информирование население о деятельности органов МС |
| 15. | Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска | Об участии городского округа «Город Южно-Сахалинск» в организации межмуниципального сотрудничества | от 25.11.2015 № 311/18-15-5 | Отдел международных и межрегиональных связей аппарата администрации города Южно-Сахалинска | - | Подпрограмма 1, мероприятие 5.2 |
| 16. | Решение Городского Собрания города Южно-Сахалинска | О Порядке участия городского округа «Город Южно-Сахалинск» в организациях межмуниципального сотрудничества | от 28.11.2012 № 717/42-12-4 | Отдел международных и межрегиональных связей аппарата администрации города Южно-Сахалинска | - | Подпрограмма 1, мероприятие 5.2 |
| 17. | Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска | Об участии городского округа «Город Южно-Сахалинск» в организации межмуниципального сотрудничества | от 30.10.2019 № 12/2-19-6 | Департамент социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска | - | Подпрограмма 1, мероприятие 5.2 |
| 18. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | Об утверждении Положения о порядке организации выезда делегаций городского округа «Город Южно-Сахалинск» за пределы Российской Федерации | от 22.02.2017 № 490 | Отдел международных и межрегиональных связей аппарата администрации города Южно-Сахалинска | - | Подпрограмма 1, мероприятие 5.3 |

| | | | | | | |
|-----|--|--|-------------------------------|--|---|--|
| 19. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций администрации города Южно-Сахалинска, отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска, представительного органа городского округа, контрольно-счетной палаты города Южно-Сахалинска, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главными распорядителями бюджетных средств, и подведомственных им казенных учреждений | от 01.07.2016 № 1930-па | Департамент финансов администрации города Южно-Сахалинска | - | Подпрограмма 1, мероприятие 6 |
| 20. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | Об утверждении нормативов затрат на закупку товаров, работ и услуг главного распорядителя бюджетных средств администрации города Южно-Сахалинска, обеспечивающих деятельность администрации города Южно-Сахалинска и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений | от 12.07.2023 № 2028-па | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | - | Подпрограмма 1, мероприятие 6; Подпрограмма 2, мероприятие 1; Подпрограмма 3 |
| 21. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | О возложении обязанностей оператора муниципальной информационной системы «Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска» | от 04.10.2018 № 2590-па | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | - | Подпрограмма 2, мероприятие 1 |
| 22. | Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска | О Порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск» | от 22.12.2021 №804/35-21-6 | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | - | Подпрограмма 2 |
| 23. | Постановление Администрации города Южно-Сахалинска | Об утверждении Порядка организации рабочих мест сотрудников аппарата администрации города Южно-Сахалинска, отраслевых (функциональных) органов и подведомственных муниципальных учреждений | от 22.07.2022 №1703-па | МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» | - | Подпрограмма 2, мероприятие 1 |
| 24. | Распоряжение администрации города | Об утверждении концепции цифровой трансформации муниципалитета на период до | от 15.07.2021 № 458-р | МКУ «Управление делами администрации города | - | Подпрограмма 2; Подпрограмма 3 |

| | | | | | | |
|-----|--|--|---------------------------|---|---|--|
| | Южно-Сахалинска | 2030 года | | Южно-Сахалинска» | | |
| 25. | Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска | О положении об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск» | от 23.12.2014 № 57/5-14-5 | МКУ «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска» | - | Основное мероприятие 1 Программы «Информирование население о деятельности органов МСУ» Основное мероприятие 2 Программы «Осуществление издательской деятельности и проведение социологических исследований» |
| 26. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | Об утверждении Порядка подготовки и размещения информации о деятельности мэра города Южно-Сахалинска, структурных подразделений аппарата и отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных учреждений и предприятий на поверхностях объектов движимого и недвижимого имущества | от 03.11.2020 № 3290-па | МКУ «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска» | - | Основное мероприятие 1 Программы «Информирование население о деятельности органов МСУ» |
| 27. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | Об утверждении Перечня информации о деятельности мэра города Южно-Сахалинска, структурных подразделений аппарата и отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных учреждений и предприятий в пределах полномочий органов местного самоуправления | от 26.06.2020 № 1845-па | МКУ «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска» | - | Основное мероприятие 1 Программы «Информирование население о деятельности органов МСУ» Основное мероприятие 2 Программы «Осуществление издательской деятельности и проведение социологических исследований» |
| 28. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | Об утверждении Порядка размещения информации о деятельности мэра города Южно-Сахалинска, структурных подразделений аппарата и | от 02.12.2020 № 3633-па | МКУ «Управление информационного обеспечения | - | Основное мероприятие 1 Программы «Информирование |

| | | | | | | |
|-----|--|--|-----------------------------|--|---|---|
| | | отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска, а также муниципальных учреждений и предприятий в пределах полномочий органов местного самоуправления | | администрации города Южно-Сахалинска» | | население о деятельности органов МСУ» Основное мероприятие 2 Программы «Осуществление издательской деятельности и проведение социологических исследований» |
| 29. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | Об утверждении Порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения его выполнения в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск» | от 24.11.2015 № 3266-па | МАУ «Издательский дом «Южно-Сахалинск сегодня» | - | Основное мероприятие 2 Программы «Осуществление издательской деятельности», мероприятие 2.1 |
| 30. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | Об утверждении Порядка организации и проведения социологических исследований на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» | от 10.01.2018 № 11 | МАУ «Издательский дом «Южно-Сахалинск сегодня» | - | Основное мероприятие 2 Программы «Осуществление издательской деятельности и проведение социологических исследований», мероприятие 2.2 |
| 31. | Постановление администрации города Южно-Сахалинска | Об утверждении порядка возмещения расходов на оплату стоимости найма (поднайма), аренды жилых помещений муниципальным служащим администрации города и работникам муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск» | от 05.12.2018 № 3445-па | МАУ «Издательский дом «Южно-Сахалинск сегодня» | - | Основное мероприятие 2 Программы «Осуществление издательской деятельности», мероприятие 2.3 |
| 32. | Решение Городского Собрания города Южно-Сахалинска | О положении о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Сахалинской области и работающих в организациях, финансируемых за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» | от 25.05.2005 №919/108-05-2 | МАУ «Издательский дом «Южно-Сахалинск сегодня» | - | Основное мероприятие 2 Программы «Осуществление издательской деятельности», мероприятие 2.3 |