



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.07.2023 № 2218-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 21.01.2022 № 86-па «Об утверждении административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов, квалификационных категорий спортивных судей»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», Положением о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.12.2022 № 1255, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести изменение в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 21.01.2022 № 86-па «Об утверждении административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов, квалификационных категорий спортивных судей», изложив пункт 3 в следующей редакции:

«3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента по физической культуре и спорту администрации города Южно-Сахалинска (Боженко А.П.).»

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов, квалификационных категорий спортивных судей», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.01.2022 № 86-па (далее — Административный регламент), следующие изменения:

2.1. В разделе 1:

2.1.1. Абзац третий подпункта 1.2.1.1 пункта 1.2.1 подраздела 1.2 изложить в следующей редакции:

«- физкультурно-спортивные организации и образовательные организации, реализующие образовательные программы в области физической культуры и спорта (далее при совместном упоминании - организация, осуществляющая деятельность в области физической культуры и спорта), к которым принадлежат спортсмены, по месту их нахождения (в случае отсутствия спортивных федераций или приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации).».

2.1.2. В подпункте 1.3.4.1 пункта 1.3.4 подраздела 1.3 слова «и (или) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — МФЦ)» исключить.

2.1.3. Пункт 1.3.5 подраздела 1.3 исключить.

2.2. В разделе 2:

2.2.1. В пункте 2.3.2 подраздела 2.3 абзац четвертый исключить.

2.2.2. Подраздел 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Срок предоставления муниципальной услуги при обращении с заявлением о присвоении спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд» не превышает 22 рабочих дней со дня поступления в Департамент заявления и документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1.1 настоящего административного регламента.

Срок предоставления муниципальной услуги при обращении с заявлением о присвоении квалификационной категории «спортивный судья второй категории» или «спортивный судья третьей категории», не превышает 29 рабочих дней со дня поступления в Департамент заявления и документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1.2 настоящего административного регламента.».

2.2.3. Абзац третий пункта 2.5.1 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«- Положением о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.12.2022 № 1255 (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 18.05.2023);».

2.2.4. Подпункт 2.6.1.1 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6.1.1. Для присвоения спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд» к заявлению, указанному в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, прилагаются:

- представление, содержащее фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения спортсмена, а также сведения о результате спортсмена, показанном на соревновании, заверенное печатью (при наличии) и подписью руководителя заявителя, указанного в подпункте 1.2.1.1 настоящего административного регламента (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта) (приложение № 4);

- копия протокола или выписка из протокола соревнования, подписанного председателем главной судейской коллегии соревнования (главным судьей), отражающего выполнение норм, требований и условий их выполнения;

- копия справки о составе и квалификации судейской коллегии, подписанной председателем судейской коллегии (главным судьей) (за исключением международных соревнований);

- копия документа, удостоверяющего принадлежность спортсмена к организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта (в случае приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации);

- копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа; Указанные в настоящем абзаце копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации предоставляются в отношении лица, в интересах которого подано представление только в случае отсутствия у данного лица оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации паспорта гражданина Российской Федерации;

- копия положения (регламента) о физкультурном мероприятии и (или) спортивном соревновании, на котором спортсмен выполнил нормы, требования и условия их выполнения для присвоения спортивного разряда;

- копия документа (справка, протокол), подписанного председателем главной судейской коллегии соревнования (главным судьей), содержащего сведения о количестве стран (для международных соревнований, не включенных в календарный план соответствующей международной спортивной федерации) или субъектов Российской Федерации (для всероссийских и межрегиональных соревнований), принявших участие в соответствующем соревновании;

- согласие на обработку персональных данных представителя (приложение № 2);

- согласие законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего (приложение № 3) в случаях присвоения спортивного разряда «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд» несовершеннолетнему лицу;

- для лиц, не достигших возраста 14 лет, - оригинал свидетельства о рождении и его нотариально заверенный перевод (в случае если свидетельство о рождении выдано на иностранном языке). При подаче документов в электронной форме предоставляется нотариально удостоверенный перевод, подписанный электронной подписью нотариуса.

Представление и документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1.1 настоящего административного регламента, подаются заявителями, указанными в подпункте 1.2.1.1 настоящего административного регламента либо их представителями, в течение 4 месяцев со дня выполнения спортсменом норм, требований и условий их выполнения.».

2.2.5. В абзаце восьмом пункта 2.6.5 подраздела 2.6 слова «, работника многофункционального центра» и «, руководителя МФЦ» исключить.

2.2.6. В абзаце третьем подпункта 2.6.6 подраздела 2.6 слово «ОМСУ» заменить словом «Департамент», слова «или МФЦ» исключить.

2.2.7. Дополнить подраздел 2.7 абзацами следующего содержания:

«- подача документов для присвоения спортивного разряда, не соответствующих требованиям, предусмотренных пунктами 53, 57 Положения о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.12.2022 № 1255.

- подача документов для присвоения квалификационных категорий спортивных судей в электронной форме, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 27, 28.1, 29, 29.1 Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28.02.2017 № 134.».

2.2.8. Пункт 2.8.2 подраздела 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) с заявлением обратилось лицо, не указанное в подразделе 1.2 настоящего административного регламента;

2) несоответствие результата спортсмена, указанного в документах для присвоения спортивного разряда, нормам, требованиям и условиям их выполнения, включенным в единую всероссийскую спортивную классификацию (при обращении за присвоением спортивных разрядов);

3) спортивная дисквалификация спортсмена (при обращении за присвоением спортивных разрядов);

4) нарушение условий допуска к соревнованиям и (или) физкультурным мероприятиям, установленного положениями (регламентами) о таких соревнованиях и (или) физкультурных мероприятиях, утвержденными их организаторами (при обращении за присвоением спортивных разрядов);

5) наличие решения соответствующей антидопинговой организации о нарушении спортсменом антидопинговых правил, принятого по результатам допинг-контроля, проведенного в рамках соревнований на котором спортсмен выполнил норму, требования и условия их выполнения (при обращении за присвоением спортивных разрядов);

6) выявление недостоверных или неполных сведений в документах для присвоения спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд»;

7) выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории «спортивный судья второй категории» или «спортивный судья третьей категории»;

8) нарушение сроков подачи представления и документов для присвоения спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд»;

9) невыполнение заявителем квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий «спортивный судья второй категории» или «спортивный судья третьей категории».

2.2.9. В абзаце первом подраздела 2.11 слова «или МФЦ» исключить.

2.2.10. Пункт 2.14.1 подраздела 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14.1. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ не осуществляется.».

2.2.11. Пункт 2.14.2 подраздела 2.14 исключить.

2.3. В разделе 3:

2.3.1. Пункт 3.2.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.2. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Департамента, ответственный за прием заявления (далее - специалист, ответственный за прием документов).

Специалист, ответственный за прием документов, осуществляет следующие административные действия:

1) при личном обращении представителя заявителя проверяет наличие документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, доверенности, оформленной в установленном законом порядке, документа, подтверждающего право лица действовать от имени юридического лица без доверенности;

2) при наличии основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленного абзацем вторым подраздела 2.7 настоящего административного регламента, при личном обращении представителя отказывает в приеме с разъяснением причин;

3) при поступлении заявления в электронном виде проверяет соответствие его требованиям, установленным подразделом 2.14 настоящего административного регламента, абзаца два пункта 28.1, пункта 29.1 Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28.02.2017 № 134;

4) при наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленных абзацами три — девять подраздела 2.7 настоящего административного регламента, передает заявление и приложенные документы должностному лицу, указанному в подпункте 1 пункта 3.4.2 настоящего административного регламента для подготовки и направления уведомления о возврате заявления и приложенных документов;

5) при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленных подразделом 2.7 административного регламента регистрирует запрос;

6) при поступлении заявления в форме электронного документа направляет сообщение о его получении с указанием входящего регистрационного номера, даты получения в личный кабинет представителя на РПГУ;

7) передает запрос о предоставлении муниципальной услуги должностному лицу, ответственному за рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги, подготовку результата.»

2.3.2. Абзац шестой пункта 3.4.3 подраздела 3.4 изложить в следующей редакции:

«3) проект уведомления о возврате заявления и приложенных документов с указанием причин возврата при наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных абзацами три-девять подраздела 2.7 настоящего административного регламента;».

2.3.3. Пункт 3.4.3 подраздела 3.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае подачи документов для присвоения спортивных разрядов в электронной форме, документы не возвращаются.».

2.3.4. Пункт 3.4.5 подраздела 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4.5. Срок рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов, подготовки результата:

- при обращении с заявлением о присвоении спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд» - не превышает 16 рабочих дней со дня поступления в Департамент заявления и документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1.1 настоящего административного регламента. Решение о присвоении или об отказе в присвоении спортивного разряда принимается в течение 3 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов для присвоения спортивного разряда;

- при обращении с заявлением о присвоении квалификационной категории «спортивный судья второй категории» или «спортивный судья третьей категории» - не превышает 16 рабочих дней со дня поступления в Департамент заявления и документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1.2 настоящего административного регламента. Решение о присвоении или об отказе в присвоении квалификационной категории принимается в течение 3



рабочих дней по итогам рассмотрения документов для присвоения квалификационной категории.

При наличии предусмотренных абзацами три-девять подраздела 2.7 настоящего административного регламента оснований для отказа в приеме документов, заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые к нему документы возвращаются заявителю в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Департамент.

Региональная спортивная федерация в течение 20 рабочих дней со дня получения возвращенных документов для присвоения квалификационной категории устраняет несоответствия и повторно направляет их для рассмотрения в Департамент.».

2.3.5. В пункте 3.5.2 подраздела 3.5:

2.3.5.1. В абзаце втором слова «Положением о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденным приказом Минспорта России № 108 от 20.02.2017» заменить словами «Положением о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.12.2022 № 1255».

2.3.5.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае подачи представления и документов для присвоения спортивного разряда в электронной форме, документ о принятом решении, подписанный электронной подписью Департамента, размещается в личном кабинете региональной спортивной федерации, организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта в ЕПГУ, РПГУ.

В случае подачи документов для присвоения квалификационной категории в электронной форме, копия документа о принятом решении размещается в личном кабинете региональной спортивной федерации в ЕПГУ, РПГУ.».

2.3.6. Пункт 3.5.4 подраздела 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5.4. Административная процедура выполняется в следующие сроки:

1) В течение 3 рабочих дней со дня подписания приказа Департамента о присвоении спортивного разряда «второй спортивный разряд» или «третий спортивный разряд», либо уведомления об отказе в присвоении указанных спортивных разрядов;

2) В течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа Департамента о присвоении квалификационной категории «спортивный судья второй категории» или «спортивный судья третьей категории», либо уведомления об отказе в присвоении указанных квалификационных категорий;

3) В течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления и документов в Департамент (при наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных абзацами три-девять подраздела 2.7 настоящего административного регламента).».

2.3.7. Абзац второй пункта 3.6.2 подраздела 3.6 исключить.

2.3.8. В пункте 3.6.8 подраздела 3.6 слова «МФЦ» исключить.

2.3.9. Пункт 3.7.1 подраздела 3.7 изложить в следующей редакции:  
«3.7.1. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ не осуществляется.».

2.3.10. Пункт 3.7.2 подраздела 3.7 исключить.

2.4. Наименование раздела 5 изложить в следующей редакции:

«Раздел 5. Досудебный (внесудебный) Порядок обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, а также его должностных лиц, муниципальных служащих».

2.5. В разделе 5:

2.5.1. Подраздел 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Департамента, а также его должностных лиц, муниципальных служащих

Заявитель имеет право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Департамента, а также его должностных лиц, муниципальных служащих.».

2.5.2. В пункте 5.3.1 подраздела 5.3 слова «работников участвующих организаций» исключить.

2.5.3. Пункт 5.3.2 подраздела 5.3 исключить.

2.5.4. В разделе 5.5 слова «,МФЦ» исключить.

2.5.5. В пункте 5.8.2 подраздела 5.8 слово «,МФЦ» исключить.

2.5.6. В абзаце втором подраздела 5.11 слова «и официальном сайте МФЦ,» исключить.

3. В приложении № 1 к административному регламенту слова: «в форме документа на бумажном носителе через МФЦ» исключить.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента по физической культуре и спорту администрации города Южно-Сахалинска (Боженко А.П.).

Исполняющий обязанности мэра города



А.В.Ковальчук