

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 1 февраля 2016 г. N 183-па

**О ПОРЯДКЕ УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЙ (РЕГЛАМЕНТОВ)
ОБ ОФИЦИАЛЬНЫХ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ
И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА,
ТРЕБОВАНИЯ К ИХ СОДЕРЖАНИЮ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска
от 20.07.2020 [N 2115-па](#), от 30.08.2022 [N 2062-па](#))

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 [N 131-ФЗ](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 04.12.2007 [N 329-ФЗ](#) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", [Уставом](#) городского округа "Город Южно-Сахалинск", в целях решения вопросов местного значения по обеспечению условий для развития на территории города Южно-Сахалинска физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Южно-Сахалинска администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях города Южно-Сахалинска, требования к их содержанию (прилагается).
2. Опубликовать данное постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра.

Исполняющий обязанности
мэра г. Южно-Сахалинска
Н.Ю.Куприна

Утвержден
постановлением
администрации г. Южно-Сахалинска
от 01.02.2016 N 183-па

ПОРЯДОК
УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЙ (РЕГЛАМЕНТОВ)
ОБ ОФИЦИАЛЬНЫХ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ
И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА,
ТРЕБОВАНИЯ К ИХ СОДЕРЖАНИЮ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска
от 20.07.2020 [N 2115-па](#), от 30.08.2022 [N 2062-па](#))

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [частью 9 статьи 20](#) Федерального закона от 04.12.2007 [N 329-ФЗ](#) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" с целью предъявления общих требований при разработке положений (регламентов) об официальных

физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях города Южно-Сахалинска (далее - Положение (регламент) об официальном мероприятии).

1.2. Реализация каждого конкретного официального мероприятия, включенного в установленном порядке в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Южно-Сахалинска (далее - Календарный план), осуществляется в соответствии с утвержденным организатором Положением (регламентом) об официальном мероприятии.

1.3. Положение (регламент) об официальном мероприятии - обязательный нормативный документ, определяющий основное содержание мероприятий и регламентирующий порядок их проведения и финансирования.

1.4. В случае если организаторами мероприятия являются несколько лиц, то ответственный организатор определяется Положением (регламентом) об официальном мероприятии. На ответственного организатора возлагается обязанность подготовить проект Положения (регламента) об официальном мероприятии, который согласовывается с другими организаторами.

1.5. В случае если Департамент по физической культуре и спорту администрации города Южно-Сахалинска (далее - Департамент) является единоличным организатором мероприятия, то Положение (регламент) об официальном мероприятии утверждается приказом Департамента.
(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска от 20.07.2020 [N 2115-па](#), от 30.08.2022 [N 2062-па](#))

1.6. Утвержденное Положение (регламент) об официальном мероприятии размещается на официальном сайте Департамента в течение десяти рабочих дней.
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 20.07.2020 [N 2115-па](#))

1.7. Организатор(-ы) в случае неисполнения требований Положений (регламентов) об официальных мероприятиях имеют право приостанавливать и прекращать такие мероприятия, изменять время их проведения и утверждать их итоги (результаты).

II. Общие требования к разработке и содержанию Положения (регламента) об официальном мероприятии

2.1. Положение (регламент) об официальном мероприятии разрабатывается организатором мероприятий на основании утвержденного Календарного плана и в соответствии с настоящим Порядком.

2.2. Положение (регламент) об официальном мероприятии должно содержать полное наименование мероприятия в соответствии с Календарным планом и иметь следующие разделы:

2.2.1. Общие положения.

В данном разделе указываются цель и задачи проведения мероприятия, требование, запрещающее оказывать противоправное влияние на результаты спортивных соревнований, включенных в положение об официальном мероприятии, требование, запрещающее участвовать в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные соревнования в соответствии с требованиями, установленными [пунктом 3 части 4 статьи 26.2](#) Федерального закона от 04.12.2007 [N 329](#) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации".

2.2.2. Руководство проведением мероприятия.

В данном разделе указываются организатор(-ы) мероприятий, распределяются права и обязанности между ними.

2.2.3. Место и сроки проведения.

В данном разделе указывается место проведения мероприятия, определяются сроки проведения с указанием даты, времени и места заседания главной судейской коллегии и мандатной комиссии, регистрации участников, дни приезда и отъезда иногородних участников (при их наличии).

2.2.4. Требования к участникам мероприятий и условия их допуска.

В данном разделе определяется состав участников данного мероприятия в соответствии с

правилами по виду спорта, определяются численные составы команд - участников мероприятий, указываются условия, определяющие допуск участников к мероприятию, указывается необходимое количество тренеров и сопровождающего обслуживающего персонала из расчета на одну команду.

2.2.5. Программа.

Определяется дата проведения официальных тренировок, расписание стартов по дням и времени с указанием видов программы (наименование дисциплин в соответствии со Всероссийским реестром видов спорта).

2.2.6. Условия определения победителей.

В данном разделе указываются условия определения победителей и призеров мероприятий как в отдельных видах программы среди участников в личном зачете, так и в командном зачете, а также порядок подачи протестов и их рассмотрения.

2.2.7. Награждение.

В данном разделе указываются порядок и условия награждения победителей и призеров мероприятий как в отдельных видах программы в личном зачете, так и в командном зачете, а также награждение их представителей.

2.2.8. Условия финансирования.

В данном разделе указываются источники и условия финансирования мероприятия с указанием организатора, осуществляющего финансовое обеспечение мероприятия (ответственного организатора), а также условия обеспечения иногородних участников.

2.2.9. Заявки на участие.

В данном разделе определяются сроки, порядок и форма подачи заявок на участие в мероприятиях. Указывается перечень документов, представляемых в мандатную комиссию, а также адрес и необходимые реквизиты организаторов мероприятия для направления заявок - электронная почта, телефон/факс и пр.

2.2.10. Обеспечение безопасности участников и зрителей.

В данном разделе указываются меры и условия, касающиеся обеспечения безопасности участников и зрителей при проведении мероприятий и ответственные исполнители.

2.2.11. Страхование участников.

В данном разделе определяются порядок и условия страхования от несчастных случаев, а также страхование жизни и здоровья участников мероприятий.

III. Технический регламент подготовки Положений (регламентов) об официальном мероприятии

3.1. Положения (регламенты) об официальных мероприятиях печатаются на компьютере на стандартной бумаге белого цвета в "книжном" формате А4 черным шрифтом Times New Roman, размер 14.

3.2. Таблицы выполняются также черным шрифтом Times New Roman, размер 14. При большом количестве информации таблицы могут быть выполнены в "альбомном" формате или в "книжном" формате А4 с уменьшением размера шрифта до 12.

3.3. Междустрочный интервал - одинарный.

3.4. Первая строка абзаца начинается на расстоянии 1,25 см от левой границы текстового поля.

3.5. Наименование мероприятия отделяется от предыдущего реквизита интервалом 24 пт (0,85 см).

3.6. Наименование раздела отделяется от предыдущего текста документа интервалом 18 пт (0,64 см). Наименования разделов центрируются посередине листа и выделяются жирным шрифтом.

3.7. Нумерация страниц выполняется сверху листа, по центру.

3.8. Каждый лист документа должен иметь поля: 30 мм - левое, 10 мм - правое, 20 мм - верхнее, 20 мм - нижнее.

Начальник управления
физической культуры и спорта
администрации г. Южно-Сахалинска
Е.Е.Умнов
