



Муниципальное казенное учреждение
«УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА»

ПРИКАЗ

от 30.03.23 № 16 П

Об утверждении Положения об
Антикоррупционной политике

В соответствии с п.6.5 Устава муниципального казенного учреждения «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска», Соглашением о взаимодействии МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» и МКУ «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска» в целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в целях проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции, **приказываю:**

1. Утвердить Положение об Антикоррупционной политике муниципального казенного учреждения «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска» (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ исполняющего обязанности директора от 03.10.2022 № 51п «Об утверждении положений».

3. Управлению общего и кадрового обеспечения МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» довести настоящий приказ установленным порядком.

Директор

М.А.Еремина

Приложение
к приказу директора
МКУ «Управление
информационного обеспечения
администрации города
Южно-Сахалинска»
от 30.03.23 № 1617

Положение об Антикоррупционной политике
Муниципального казенного учреждения «Управление информационного
обеспечения администрации города Южно-Сахалинска»

**1. Общие положения, правовые и организационные основы
предупреждения коррупции и борьбы с ней**

1.1. Антикоррупционная политика (далее по тексту — Политика) МКУ «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска» (далее по тексту — Учреждение) определяет ключевые принципы и требования в Учреждении, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства работниками Учреждения.

1.2. Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013.

1.3. Правовую основу противодействия коррупции составляют конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, настоящий Федеральный закон и другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты.

1.4. Организационные основы противодействия коррупции

1. Президент Российской Федерации:

1) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;

2) устанавливает компетенцию федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых он осуществляет, в области противодействия коррупции.

2. Федеральное Собрание Российской Федерации обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий.

3. Правительство Российской Федерации распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции.

4. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления осуществляют противодействие коррупции в пределах своих полномочий.

4.1. Правоохранительные органы, иные государственные органы, органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны информировать подразделения кадровых служб соответствующих федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровых служб указанных органов, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) о ставших им известными фактах несоблюдения государственным или муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

5. В целях обеспечения координации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по реализации государственной политики в области противодействия коррупции по решению Президента Российской Федерации могут формироваться органы в составе представителей федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и иных лиц (далее - органы по координации деятельности в области противодействия коррупции). Для исполнения решений органов по координации деятельности в области противодействия коррупции могут подготавливаться проекты указов, распоряжений и поручений Президента Российской Федерации, проекты постановлений, распоряжений и поручений Правительства Российской Федерации.

Федерации, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение соответственно Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, а также издаваться акты (совместные акты) федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, представители которых входят в состав соответствующего органа по координации деятельности в области противодействия коррупции. При получении данных о совершении коррупционных правонарушений органы по координации деятельности в области противодействия коррупции передают их в соответствующие государственные органы, уполномоченные проводить проверку таких данных и принимать по итогам проверки решения в установленном законом порядке.

6. Генеральный прокурор Российской Федерации и подчиненные ему прокуроры в пределах своих полномочий координируют деятельность органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов по борьбе с коррупцией и реализуют иные полномочия в области противодействия коррупции, установленные федеральными законами.

7. Счетная палата Российской Федерации в пределах своих полномочий обеспечивает противодействие коррупции в соответствии с Федеральным законом от 11 января 1995 года № 4-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации".

2. Цели политики

2.1. Проведение единой политики Учреждения в области противодействия коррупции.

2.2. Минимизация рисков вовлечения работников Учреждения независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность.

2.3. Обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства РФ, которые могут применяться к работникам Учреждения.

2.4. Установить обязанность сотрудников Учреждения знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства.

2.5. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения. Проведение антикоррупционных экспертиз внутренних документов Учреждения и условий заключаемых сделок с участием Учреждения.

3. Основные принципы противодействия коррупции

3.1 Принцип соответствия антикоррупционной политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.

3.2. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.

3.3. Учреждение при осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности придерживается принципа верховенства закона над текущими коммерческими интересами Учреждения.

3.4 Учреждение при осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности придерживается принципа «нулевой толерантности», то есть неприятия коррупции в любых её формах и проявлениях, в том числе при взаимодействии со своими контрагентами, государственными и муниципальными служащими.

3.5. Все сотрудники Учреждения должны воздерживаться от участия в каких либо коррупционных действиях даже в случае вымогательства и /или при наличии на них давления и угроз со стороны. Для избежания или снижения негативных последствий подобных ситуаций, сотрудники обязаны проинформировать о них ответственное структурное подразделение и должностное лицо.

3.6. Учреждение безусловно запрещает всем работникам, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц (действующих от имени или в интересах Учреждения) обещать, предлагать, давать, вымогать, просить, давать согласие получить или получать взятки в любой форме, в том числе в форме денежных средств, иных ценностей, имущества, имущественных прав или иной материальной и/или нематериальной выгоды в пользу или от каких либо лиц, для оказания влияния на их действия или бездействия или решения с целью получения любых неправомерных преимуществ или с иной неправомерной целью.

3.7. Запрещается участвовать в любой деятельности, совершать любые действия которые могут быть квалифицированы как коррупция.

3.8. Принцип личного примера руководства. Руководители структурных подразделений Учреждения должны на практике демонстрировать личный пример этичного поведения и соблюдения требований антикоррупционного законодательства, с целью формирования непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупционной деятельности.

3.9. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.10. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность.

3.11. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.12. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей.

3.13. Принцип открытости хозяйственной деятельности. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах хозяйственной деятельности, с целью минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность.

3.14. Принцип публичности и открытости деятельности Учреждения:

- размещение и актуализация информации на информационных стендах о деятельности Учреждения по исполнению антикоррупционного законодательства.

- размещение и актуализация информации на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в разделе учреждения на соответствующей вкладке.

4. Должностные лица Учреждения, ответственные за реализацию антикоррупционной политики. Задачи, функции и полномочия лиц, ответственных за противодействие коррупции

4.1. За прием сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами, о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Для рассмотрения сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами; предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Учреждении создается Комиссия

по соблюдению требований к служебному поведению работников Учреждения и урегулированию конфликта интересов.

4.2. Директор Учреждения отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящего Положения, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

Ответственные за реализацию антикоррупционной политики определяются в локальных нормативных актах Учреждения.

Задачи, функции полномочия должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции:

- разработка и представление на утверждение директора учреждения проектов локальных нормативных актов Учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов;
- разработка плана антикоррупционных мероприятий в Учреждении;
- иные задачи, функции и полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящей антикоррупционной политикой.

5. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов

5.1. С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в соответствии с требованиями статьи 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции в Учреждении устанавливается персональная ответственность работников Учреждения за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов учреждения.

5.2. Руководителям структурных подразделений Учреждения осуществлять постоянный контроль на предмет подлинности документов, образующихся в их подразделениях.

5.3. При проведении проверок подлинности документов учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них информации, фактах и т. д. Достоверность информации, зафиксированной в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

5.4. Руководителям структурных подразделений Учреждения при выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора Учреждения.

5.5. Возложить персональную ответственность на руководителей структурных подразделений за исполнение настоящего положения.

6. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Действие настоящей политики распространяется на всех работников Учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых ими функций. Положение может распространяться и на других физических и (или) юридических лиц, с которыми Учреждение вступает в иные договорные отношения. При этом необходимо учитывать, что эти случаи, условия и обязательства также могут быть закреплены в договорах, заключаемых Учреждением с контрагентами.

7. Обязанности работников по предупреждению и противодействию коррупции

7.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения.

7.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;

7.3. Незамедлительно информировать директора Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а также о ставшей известной работнику информации о

случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами, о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

8. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

8.1. Все работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

8.2. В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.