



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2023 № 853-па

О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Включение в список участников подпрограммы «Строительство жилья в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2020 - 2025 годы», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 14.11.2017 № 3044-па

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Включение в список участников подпрограммы «Строительство жилья в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2020 - 2025 годы», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 14.11.2017 № 3044-па, следующие изменения:

1.1. Пункты 2.6.1 и 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет в Учреждение следующие документы, предоставляемые лично заявителем:

- заявление на участие в подпрограмме (приложение № 1 к настоящему административному регламенту) в 2-х экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов, регистрационного номера);

- документы, удостоверяющие личность заявителя (при наличии семьи - документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи) - паспорт,

свидетельство о рождении;

- копии документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

Заявитель, изъявивший желание быть включенным в одну из категорий списка участников Подпрограммы, представляет дополнительно к вышеперечисленным документам настоящего пункта следующие документы:

«Молодой ученый»:

- копии документов, подтверждающих наличие ученой степени;

- справку с места работы с указанием занимаемой должности.

«Работник бюджетной сферы, в том числе (государственный, муниципальный) служащий органов власти»:

- справку с места работы с указанием занимаемой должности.

«Ветеран боевых действий»:

- удостоверение ветерана боевых действий.

«Молодая семья, молодые специалисты»:

- копию документа, подтверждающего наличие законченного высшего (среднего) профессионального образования (критерий для молодых специалистов);

- справку с места работы с указанием занимаемой должности (критерий для молодых специалистов).

Срок действия данных документов должен составлять не более 30 календарных дней с даты их выдачи.

«Граждане, пострадавшие в результате радиационных аварий и катастроф, участники ликвидации последствий таких аварий и приравненные к ним лица»:

- льготное удостоверение, подтверждающее право гражданина на получение социальной выплаты.

«Многодетная семья, имеющая трех и более детей в возрасте до 18 лет»:

- удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи.

2.6.2. Документы (сведения), в обязательном порядке запрашиваемые Учреждением в соответствующих органах (организациях) в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством межведомственного электронного взаимодействия (которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе):

- выписка из Росреестра по территории Российской Федерации об отсутствии зарегистрированных прав на недвижимое имущество (жилье) на заявителя (при наличии семьи - на всех членов семьи);

- информация муниципальных образований Сахалинской области о ранее реализованном праве заявителя на улучшение жилищных условий с использованием субсидии, социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, областного или местного бюджета;

- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица из Пенсионного фонда Российской Федерации;

- сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о рождении, о заключении брака;

- сведения о всех регистрациях физического лица (полное регистрационное досье о регистрации граждан Российской Федерации), подтверждающие факт постоянного места жительства Заявителя и членов его семьи на территории Сахалинской области не менее 10 лет (в отношении детей, которым в год подачи заявления не исполнилось 10 лет, а также Заявителей, относящихся к категориям Молодой специалист, Молодой ученый, Работник бюджетной сферы, запрашивается без учета десятилетнего периода) в Министерстве внутренних дел Российской Федерации;

- информация муниципальных образований Сахалинской области подтверждающая, что гражданин (семья) был поставлен на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий и члены его семьи обеспечены жильем менее учетной нормы, установленной в муниципальном образовании по месту его постоянного проживания (в отношении категории «Гражданин (семья)-очередник»);

- сведения, подтверждающие факт установления инвалидности - в Пенсионном фонде Российской Федерации.»

1.2. Пункты 2.6.3, 2.6.4, 2.6.5, 2.6.6 подраздела 2.6 раздела 2 считать пунктами 2.6.4, 2.6.5, 2.6.6, 2.6.7 подраздела 2.6 раздела 2 соответственно.

1.3. После пункта 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 дополнить пунктом 2.6.3 следующего содержания:

«2.6.3. Заявитель вправе самостоятельно представить копию решения суда, вступившего в законную силу, подтверждающего факт постоянного места жительства Заявителя и членов его семьи на территории Сахалинской области не менее 10 лет.»

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Ахтариев И.З.).

Мэр города



С.А.Надсадин