



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2023 № 775-па

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2017 № 3423-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2017 № 3423-па, следующие изменения:

1.1. В абзаце восьмом пункта 1.3.1 подраздела 1.3 раздела 1 слова «<https://uslugi.admsakhalin.ru>» заменить словами «<https://gosuslugi65.ru>».

1.2. Абзац восьмой и девятый пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«в) копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в случае государственной регистрации рождения ребенка на территории иностранного государства);

г) копия свидетельства об установлении отцовства, выданного

компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в случае государственной регистрации установления отцовства на территории иностранного государства).»

1.3. Абзац второй пункта 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«- документ, подтверждающий регистрацию несовершеннолетнего по месту жительства (копия);».

1.4. Пункт 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«- свидетельство о рождении несовершеннолетнего (в случае рождения ребенка) (копия);

- свидетельство об установлении отцовства (в случае установления отцовства в отношении ребенка несовершеннолетнего заявителя) (копия).».

1.5. Пункт 2.6.3 подраздела 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.3. Документы (сведения), в обязательном порядке запрашиваемые Департаментом образования в соответствующих органах (организациях) в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе):

- сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации в отношении несовершеннолетнего. В Министерстве внутренних дел Российской Федерации;

- сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (в случае рождения ребенка). В Федеральной налоговой службе;

- сведения о государственной регистрации установления отцовства, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (в случае установления отцовства в отношении ребенка несовершеннолетнего заявителя). В Федеральной налоговой службе.».

1.6. Абзац четвертый пункта 3.1.1 подраздела 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«- оформление и направление запросов в Министерство внутренних дел Российской Федерации, Федеральную налоговую службу - в течение 2 рабочих дней посредством межведомственного информационного взаимодействия со дня получения от гражданина необходимых документов;».

1.7. Пункт 3.6.1 подраздела 3.6 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.6.1. Запись в электронной форме на прием в Департамент образования для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги производится через РПГУ.

Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в Департаменте образования графика приема заявителей.».

1.8. В пункте 3.6.2 подраздела 3.6 раздела 3 слова «не осуществляется» заменить словами «осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса (при наличии технической возможности).».

1.9. Пункт 3.6.3 подраздела 3.6 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.6.3. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги через ЕПГУ и РПГУ направление сообщения о приеме запроса осуществляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ и РПГУ.

Прием заявлений в электронной форме осуществляется в круглосуточном режиме в течение семи дней в неделю.

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ и РПГУ регистрируются в течение рабочего дня. Запрос, поступивший в нерабочее время, регистрируется в первый рабочий день.».

1.10. Пункты 3.6.5, 3.6.6 подраздела 3.6 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.6.5. При поступлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в Департамент образования в электронном виде уведомление о принятии решения с приложением электронной копии документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, направляется через личный кабинет заявителя.

3.6.6. Получение заявителем в электронной форме сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги осуществляется через личный кабинет заявителя на ЕПГУ и РПГУ.».

1.11. В абзаце четвертом пункта 5.4.1 подраздела 5.4 раздела 5 слова «Министерство цифрового развития и связи Сахалинской области» заменить словами «министерство цифрового и технологического развития Сахалинской области».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска (Мирова С.А.).

Мэр города



С.А.Надсадин