



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.03.2023 № 686-па

О проведении месячника по благоустройству территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» в 2023 году

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», Правил благоустройства городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденных решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 №177/12-15-5, и в целях наведения на территории городского округа надлежащего санитарного порядка и благоустройства администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Провести с 01 по 30 апреля 2023 года месячник по благоустройству территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».
2. Предприятиям, организациям и учреждениям всех форм собственности, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, владельцам частных домовладений организовать в период месячника работы по ворошению снега, уборке снега, наледи, мусора - полной очистке территорий, прилегающих к объектам любого назначения по периметру 10-ти (десяти) метров от объекта или границы земельного участка, на котором находится объект, а также прилегающих элементов благоустройства, озеленённых территорий и участков тротуаров.
3. Провести 22 апреля 2023 года общероссийский субботник по санитарной очистке мест общего пользования города: скверов, парков, берегов рек, территорий жилых районов и территорий, прилегающих к объектам любого назначения, уделив особое внимание очистке тротуаров и прилотковых частей дорог. Руководителям предприятий всех форм собственности и учреждений, обеспечить наиболее полное участие в субботнике работников всех сфер деятельности, учащейся молодежи

и населения.

4. Провести 29 апреля 2023 года общегородской субботник по уборке мест общего пользования города: скверов, парков, берегов рек, территорий жилых районов и территорий, прилегающих к объектам любого назначения, уделив особое внимание очистке тротуаров и прилотовых частей дорог. Руководителям предприятий всех форм собственности и учреждений, обеспечить наиболее полное участие в субботнике работников всех сфер деятельности, учащейся молодежи и населения.

5. Создать штаб по проведению месячника по благоустройству территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее - штаб по проведению месячника) в составе:

Римша А.А.	- вице-мэр, начальник штаба
Золотов Е.А.	- директор Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, заместитель начальника штаба
Коршун Т.Б.	- старший инспектор мониторинга санитарного состояния муниципального казенного учреждения «Управление мониторинга городского хозяйства», ответственный секретарь штаба

Члены штаба:

Вторушин О.А.	- начальник муниципального казенного учреждения «Управление мониторинга городского хозяйства»
Крючков А.В.	- заместитель руководителя, начальник отдела внешнего благоустройства и цифровизации ГКУ СО «Дирекция по реализации программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области» (по согласованию)
Матвеев Т.Г.	- начальник отдела по работе с управляющими организациями Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска
Харлов П.А.	- начальник Тыла Управления Министерства внутренних дел России по городу Южно-Сахалинску (по согласованию)
Нелюбин В.В.	- заместитель начальника отдела мониторинга санитарного состояния муниципального казенного учреждения «Управление мониторинга городского хозяйства»

- Чарнейко В.В. - старший специалист отдела санитарного надзора Управления Роспотребнадзора по Сахалинской области (по согласованию)
- Бурмистров К.В. - капитан, материально-техническое отделение войсковой части 23641 (по согласованию)
- Кузенкова Р.Б. - директор Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска
- Базанов М.В. - начальник отдела дорожного надзора ОГИБДД УМВД России по городу Южно-Сахалинску (по согласованию)
- Логинов И.В. - заместитель начальника Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска
- Тарасов Р.В. - советник производственного планирования и контроля Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска
- Мочедловская Елена Юрьевна - заместитель директора Департамента внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска, муниципальное автономное учреждение «Центр молодежных инициатив»
- Сенникова И.В. - заместитель директора Департамента, начальник отдела контроля за благоустройством и содержанием территории Департамента общественной безопасности и контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска
- Каурова Н.К. - начальник Общего отдела муниципального казенного учреждения городского округа «Город Южно-Сахалинск» «Управление капитального строительства»
- Цепелев С.Ю. - референт отдел материально-технического обеспечения и охраны труда Министерства здравоохранения Сахалинской области (по согласованию)
- Корнюшина А.П. - заместитель директора Департамента дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Южно-Сахалинска
- Руденко Е.А. - референт Департамента недропользования и разработки месторождений Министерства экологии и устойчивого развития Сахалинской области
- Янкин А.В. - заместитель директора Департамента по физической

культуре и спорту администрации города Южно-Сахалинска

5.1. Заседания штаба по проведению месячника проводить по мере необходимости.

6. На период проведения месячника установить день «чистая пятница» 7 и 14 апреля 2023 года. Руководителям организаций всех форм собственности, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и владельцам частных домовладений организовать проведение работ по рыхлению снега и санитарной очистке прилегающих территорий по пятницам, во второй половине дня.

7. МУП «ЖЭУ № 10»:

7.1. В дни проведения субботников 22 и 29 апреля 2023 года предоставить хозяйствующим субъектам право на бесплатное пользование полигоном ТБО.

7.2. Для вывоза в полном объеме мусора, собранного в день проведения субботников, осуществлять его приём на городском полигоне ТБО в бесплатном режиме в дополнительные дни до дней субботников и после них, по согласованию с Департаментом городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска.

8. В ходе проведения месячника и общегородских субботников:

8.1. Структурным подразделениям аппарата и отраслевым (функциональным) органам администрации города Южно-Сахалинска:

- организовать работы по уборке снега, льда и мусора на территории всех учреждений по подведомственности. Графики проведения работ представить в штаб по проведению месячника до 03 апреля 2023 года по электронной почте: el.nazarko@yuzhno-sakh.ru.

- рекомендовать в течение месячника по благоустройству и в дни проведения субботника ученикам старших классов принять участие в работах по очистке территорий, прилегающих к учреждениям образования. При проведении работ назначить ответственных за соблюдение техники безопасности;

- обеспечить инвентарем подведомственные учреждения (лопаты, метелки, грабли, перчатки, мешки).

8.2. Муниципальному казенному учреждению «Управление мониторинга городского хозяйства» организовать проведение работ по очистке придомовых и внутриквартальных территорий и улично-дорожной сети планировочных районов и сел. Графики проведения работ представить в штаб по проведению месячника до 03 апреля 2023 года.

8.3. Рекомендовать руководителям управляющих компаний в дни проведения месячника и субботников:

8.3.1. Активизировать работу по уборке придомовых и внутриквартальных территорий в границах жилых кварталов, включая гостевые парковки, детские и спортивные площадки.

8.3.2. Закрепить приказами по организациям:

- ответственных за организацию и проведение субботников по участкам;
- ответственных за соблюдение техники безопасности.

8.3.3. Приказы по организациям и графики проведения работ представить в штаб по проведению месячника до 03 апреля 2023 года по электронной почте: el.nazarko@yuzhno-sakh.ru.

8.3.4. Для населения, пожелавшего принять участие в субботниках и месячнике по благоустройству дворовых территорий, организовать необходимый запас лопат, метел, перчаток, мешков для сбора мусора.

8.3.5. Разместить внутри подъездов жилых домов объявления с указанием места, даты и времени сбора жильцов, места выдачи инструмента для уборки территории, номеров телефонов руководителей и мастеров жилищно-эксплуатационных организаций, ответственных за организацию субботников на придомовой территории.

Провести собрания, встречи, другие агитационные мероприятия по привлечению жителей подведомственного жилищного фонда для проведения работ по рыхлению снега и уборке мусора на придомовых и дворовых территориях, детских и игровых площадках в ходе месячника по благоустройству и субботников.

8.3.6. Организовать погрузку и вывоз собранного мусора на городской полигон ТБО.

8.3.7. Провести совещание с работниками по вопросам организации месячника по благоустройству и проведения субботников.

8.4. Департаменту городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска организовать работу управляющих компаний по привлечению жителей городского округа для проведения работ на придомовых территориях по рыхлению снега и уборке мусора в ходе месячника по благоустройству и субботников.

8.5. Отделу мониторинга санитарного состояния муниципального казенного учреждения «Управление мониторинга городского хозяйства»:

8.5.1. До 21 апреля 2023 года провести проверку управляющих организаций на предмет готовности к проведению общероссийского субботника и до 28 апреля 2023 года провести проверку управляющих организаций на предмет готовности к проведению общегородского субботника;

8.5.2. Предоставить предложения в штаб по проведению месячника по закреплению объектов городского хозяйства за структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными) органами администрации города Южно-Сахалинска и Правительства Сахалинской области для проведения работ в период месячника по благоустройству и в дни субботников.

8.6. Муниципальному казенному учреждению «Управление мониторинга городского хозяйства», муниципальному бюджетному учреждению «Зеленый город» и муниципальному казенному предприятию «Завод строительных материалов имени Героя Советского Союза М.А.Федотова» городского округа «Город Южно-Сахалинск» организовать работы по очистке скверов, улиц, тротуаров, ливневых колодцев, прилотковых частей дорог

и внутриквартальных проездов от снега, льда и мусора. Графики проведения работ представить в штаб по проведению месячника до 03 апреля 2023 года по электронной почте: el.nazarko@yuzhno-sakh.ru.

8.7. Муниципальному казенному предприятию «Завод строительных материалов имени Героя Советского Союза М.А.Федотова» городского округа «Город Южно-Сахалинск» производить вывоз мусора, собранного в дни проведения субботников и дней «чистая пятница», на городской полигон ТБО.

8.8. Департаменту дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Южно-Сахалинска и Муниципальному казенному учреждению «Управление мониторинга городского хозяйства» обеспечить ежедневный контроль за выполнением работ, проводимых в рамках месячника по благоустройству. Информацию о выполненных работах предоставлять в штаб по проведению месячника еженедельно по понедельникам до 12 часов по электронной почте: el.nazarko@yuzhno-sakh.ru.

9. Департаменту информационной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска:

9.1. Обратиться через средства массовой информации к руководителям предприятий и организаций всех форм собственности и населению с предложением принять активное участие в субботниках и месячнике.

9.2. Обеспечить размещение в СМИ оперативной информации о проведении и ходе месячника по благоустройству и субботников.

10. Департаменту архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска и муниципальному казенному учреждению городского округа «Город Южно-Сахалинск» «Управление капитального строительства»:

- обеспечить контроль за проведением месячника по благоустройству на объектах строительства, объектах рекламы и прилегающих к ним территориях;

- осуществлять контроль за проведением мероприятий на строительных объектах города Южно-Сахалинска, препятствующих выносу грязи на дороги города.

11. Департаменту продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска организовать работы по приведению фасадов зданий и павильонов в надлежащий вид, по уборке снега, льда и мусора на территориях, прилегающих к объектам торговли, бытового обслуживания и общественного питания.

12. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

13. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Римша А.А.).

Мэр города



С.А.Надсадин